

Årsredovisning
för
Krokoms pastorat

252004-9236

Räkenskapsåret

2024

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Krokoms pastorat (252004-9236) samverkar Alsens (252002-4395), Aspås (252002-4346), Föllingebygdens (252004-1159), Näskott (252002-4338), Offerdals (252002-4403), Rödöns (252002-4320) och Ås (252002-4353) församlingar och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordning för Svenska kyrkan.

Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Krokoms kommun.

I årsredovisningen anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder ca 6 gånger per år.

I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Under 2021 påverkades verksamheten av de restriktioner som Folkhälsomyndigheten införde under covidpandemin. Under 2022 införde central nivå ett nytt system för statistikrapportering; numera skickas det mesta in löpande varje månad direkt från bokningssystemet.

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	22 826	21 890	22 024	17 055	16 980
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	10 925	10 673	11 915	7 018	6 042
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	1 586	1 914	1 762	0	0
- varav digitala gudstjänstbesök	0	0	0	4 260	4 849
Antal döpta	98	98	96	69	45
Antal konfirmerade	71	69	56	73	71
Antal begravningsgudstjänster	125	111	150	120	132
Antal vigselgudstjänster	30	26	25	31	11
Antal aktiva inträden	30	12	21	21	12
Antal aktiva utträden	89	76	94	99	102
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	196	619	589	389	381
- varav antal körmedlemmar	62	145	246	152	121
Antal deltagare i vuxenverksamhet	116	235	255	219	246
- varav antal körmedlemmar	74	163	215	212	189
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	1 811	1 387	4 871	3 411	2 094
Antal besökare i vuxenverksamhet	7 912	8 398	6 676	4 608	3 100
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	1 528	779	831	1 135	1 355

Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till 10 871 tkr (5 767 tkr), budgeterat resultat var 1 288 tkr (1 995 tkr).

Målsatt kapital

Samfällighetens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 51 500 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 59 884 tkr.

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2024	2023	2022	2021	2020
Tillhöriga per den 31 december (antal)	10 510	10 633	10 656	10 663	10 641
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	66,80	67,90	68,64	69,45	70,68
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,31	1,31	1,31	1,31	1,31
Medelantalet anställda	47	45	42	46	50
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	61 225	52 316	51 511	52 284	49 179
Verksamhetens resultat	5 353	5 005	3 486	-1 104	1 976
Resultat från finansiella investeringar	5 518	762	1 994	1 414	4 651
Årets resultat	10 871	5 767	5 480	310	6 627
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (tkr)	34 481	31 259	29 100	28 870	29 596
- varav slutavräkning (tkr)	2 677	1 120	27	-149	440
Begravningsverksamhetens nettokostnader	16 505	13 007	13 982	12 890	12 099
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	48,94	53,88	52,88	54,02	57,24
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5,74	6,76	7,22	6,50	6,74
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	51 500	51 500	51 500	51 500	51 500
Eget kapital (tkr)	111 384	100 519	94 752	89 282	88 973
Soliditet (%)	90,27	89,40	89,96	88,33	85,88
Värdesäkring av eget kapital (%)	10,73	6,09	6,13	0,35	8,05
Likviditet (%)	284	220	203	153	150

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under de första månaderna av 2024 lades mycket arbete ner på att hantera följderna av den ransomware-attack som Trossamfundet Svenska kyrkan drabbades av den 23 november 2023. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan och påverkade i olika utsträckning all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Krokoms pastorat.

Under året har tjänsten som kyrkogårdschef förändrats till en tjänst som kyrkogårdsförvaltare. Biträdande kyrkoherden har under större delen av året varit vikarierande kyrkoherde.

Under hösten påbörjades renovering av Ås kyrka, vilken kommer pågå under 2024 och 2025. Tornet visade sig vara i sämre skick än vad som tidigare varit känt vilket gjorde att kyrkofullmäktige fick fatta beslut om tilläggsbudget 2025 för tillkommande kostnader för tornrenoveringen.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medels-förvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2017 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsavtal, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2024 hade pastoratets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 57 062 tkr (50 266 tkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2027	Plan 2026	Beslutad 2025	Utfall 2024	Förändring 2024 -- 2025 (%)
Kyrkoavgift	34 928	34 858	36 033	34 481	4,50
Begravningsavgift	13 500	13 500	13 531	15 754	-14,11
Ekonomisk utjämning	2 736	2 600	2 486	2 563	-3,00
	51 164	50 958	52 050	52 798	

- Pastoratet har fastställt en lokalförsörjningsplan. Av planen framgår att pastoratet under kommande år behöver avyttra fastigheter.

- Antalet personer som lämnar Svenska kyrkan förväntas fortsätta på samma nivå vilket leder till att kyrkoavgiftsintäkterna minskar över tiden.

Kollekter, tkr

	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	96	87	86	58	56
Förmedlade stiftskollekter	11	7	8	4	6
Förmedlade församlingskollekt	99	87	98	36	34
Församlingskollekt till egen verksamhet	12	12	30	30	16
Summa kollekt	218	193	222	128	112

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar 14 stiftelser med ett totalt utgående kapital om 10 994 tkr. Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 17 918 tkr.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		34 481	31 259
Begravningsavgift	2	16 505	13 629
Ekonomisk utjämning	3	2 563	2 745
Utdelning från prästlönetillgångar	4	2 075	2 075
Erhållna gåvor	5	12	12
Erhållna bidrag	6	3 616	296
Nettoomsättning	7	1 861	1 989
Övriga verksamhetsintäkter		111	310
Summa verksamhetens intäkter		61 225	52 316
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-22 382	-15 588
Personalkostnader	8	-29 965	-28 186
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 524	-3 536
Summa verksamhetens kostnader		-55 871	-47 310
Verksamhetens resultat		5 353	5 005
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		4 824	326
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		703	437
Räntekostnader och liknande resultatposter		-9	-1
Resultat efter finansiella poster		10 871	5 767
Årets resultat		10 871	5 767

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	34 518	35 754
Inventarier, verktyg och installationer	11	8 432	8 313
		42 950	44 067

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	12	50 456	45 670
Långfristig fordran begravningsverksamhet		1 694	332
		52 150	46 002
Summa anläggningstillgångar		95 100	90 069

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		157	146
Fordran på begravningsverksamheten	2	332	943
Övriga fordringar		2 807	624
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		544	683
		3 840	2 396

<i>Kortfristiga placeringar</i>	12	1 108	3 608
---------------------------------	----	-------	-------

<i>Kassa och bank</i>	13	23 345	16 357
-----------------------	----	--------	--------

Summa omsättningstillgångar		28 293	22 361
------------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		123 393	112 430
-------------------------	--	----------------	----------------

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

100 513

94 752

Årets resultat

10 871

5 767

Summa eget kapital

111 384

100 519

Långfristiga skulder

14

Gravskötselskuld

15

2 052

1 764

Summa långfristiga skulder

2 052

1 764

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

1 828

2 340

Gravskötselskuld

15

310

338

Skatteskulder

26

26

Övriga skulder

1 805

704

Villkorade bidrag

16

2 317

2 255

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

3 671

4 484

Summa kortfristiga skulder

9 957

10 147

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

123 393

112 430

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	89 272	5 480	94 752
Omföring av föregående års resultat	5 480	-5 480	0
Årets resultat		5 767	5 767
Utgående balans 2023-12-31	94 752	5 767	100 519
Ingående balans 2024-01-01	94 752	5 767	100 519
Effekt av rättelse av fel	-6		-6
Justerad ingående balans 2024-01-01	94 745	5 767	100 513
Omföring av föregående års resultat	5 767	-5 767	0
Årets resultat		10 871	10 871
Eget kapital 2024-12-31	100 513	10 871	111 384

Ej rättelse av fel utan ianspråktagande av 6 tkr från bidrag inom eget kapital.
I eget kapital ingår 180 tkr (2024-12-31) bidrag inom eget kapital.

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar,

kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	10-50 år
Byggnader	33-50 år
Bilar	5-10 år
Övr inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärdet på balansdagen. De räntebärande tillgångarna redovisas i efterföljande redovisning till upplupet anskaffningsvärde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Not 2 Begravningsverksamheten

Krokoms pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2024	2023
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	14 812	13 297
Övriga intäkter	1 473	1 391
Summa verksamhetens intäkter	16 285	14 688
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-7 451	-7 229
Övriga kostnader	-7 110	-4 482
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-2 659	-2 687
Summa verksamhetens kostnader	-17 220	-14 398
Finansiella poster		
Räntekostnader	-759	-622
Begravningsverksamhetens underskott	-1 694	-332
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	-1 694	-332
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	-1 694	-332
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	14 812	13 224
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	1 694	332
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	16 505	13 556
Huvudmannens fordran avseende begravningsverksamheten		
Ingående fordran	1 274	1 018
Reglering av 2021 års kvarvarande överskott		-75
Reglering av 2022 års överskott	-943	
Årets underskott	1 694	332
Utgående fordran	2 025	1 274
Varav långfristig fordran	1 694	332
Varav kortfristig fordran	332	943

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 64 495 (64 495) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna.

Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2024	2023
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	12	12
Summa	12	12

Not 6 Erhållna bidrag

	2024	2023
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	2 625	0
Övriga bidrag från stiftet	76	62
Arbetsmarknadsbidrag	844	97
Övriga bidrag	70	138
Summa	3 616	296

Not 7 Nettoomsättning

	2024	2023
Gravskötselintäkter	775	1 028
Hysesintäkter	407	449
Deltagaravgifter	5	4
Övriga intäkter	675	508
	1 861	1 989

Not 8 Personal

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	27	27
Män	20	18
	47	45

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2024-12-31			Antal på balansdagen 2023-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	9	3	12	8	4	12
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

	2024	2023
Löner, arvoden och andra ersättningar		
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 196	1 094
Anställda	19 365	18 477
	20 561	19 571

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m fl organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

	2024	2023
Arbetsmarknadsbidrag		
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	576	97

	2024	2023
Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	59	50

	2024	2023
Pensionskostnader och andra sociala avgifter		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 227	1 138
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 673	6 352
	7 900	7 490

Krokoms pastorat har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2024	2023
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Realisationsvinster	4 943	753
Nedskrivning	-124	-426
	4 819	326
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	703	437
	703	437

Not 10 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	83 482	82 132
Inköp	708	1 350
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	84 191	83 482

Ingående bidrag och offentliga bidrag	-1 833	-1 833
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	1 833	1 833
Netto anskaffningsvärde	82 358	81 649
Ingående avskrivningar	-45 895	-43 980
Årets avskrivningar	-1 944	-1 915
Utgående ackumulerade avskrivningar	-47 840	-45 895
Utgående redovisat värde	34 518	35 754

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	29 804	27 409
Inköp	1 699	2 654
Försäljningar/utrangeringar	-533	-259
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	30 969	29 804
Netto anskaffningsvärde	30 969	29 804
Ingående avskrivningar	-21 491	-20 129
Försäljningar/utrangeringar	533	259
Årets avskrivningar	-1 580	-1 621
Utgående ackumulerade avskrivningar	-22 537	-21 491
Utgående redovisat värde	8 432	8 313

Not 12 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	50 423	45 514	57 062	50 266
Övriga långfristiga placeringar	33	156	33	156
Summa långfristiga värdepappersinnehav	50 456	45 670	57 095	50 422
Kortfristiga placeringar				
Noterade aktiefonder	1 108	1 108	1 318	1 220
Övriga kortfristiga placeringar	0	2 500	0	2 500
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	1 108	3 608	1 318	3 720
Summa värdepappersinnehav	51 564	49 278	58 412	54 142

	2024-12-31	2023-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	46 393	43 083
Investeringar under året	34 065	17 964
Försäljningar/avyttringar	-29 156	-14 655
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	51 302	46 393
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-722	-264
Årets nedskrivningar	-124	-458
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-846	-722
Utgående bokfört värde	50 456	45 670

Not 13 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 20 422 tkr (12 295 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 14 Långfristig skuld

	2024-12-31	2023-12-31
Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Gravskötselskuld	1 588	1 511
	1 588	1 511

Not 15 Gravskötselskuld

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-1 616	-1 539
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	-436	-225
	-2 052	-1 764
Kortfristig gravskötselskuld		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	310	338
	310	338
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	1 588	1 511
	1 588	1 511

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

Not 16 Villkorade bidrag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	2 255	2 254
Erhållet under året	213	144
Ianspråktaget under året	-152	-143
	2 317	2 255
Specifikation av utgående balans		
Skuldförda bidrag till verksamheten	2 317	2 255
	2 317	2 255

Krokom den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Britt Carlsson
Ordförande

Mikael Lindé

Lena Persson

Ingrid Sandström

Maria Nyberg Ståhl

Carina Grahn Hellberg

Viveca Asproth

Claes-Göran Bergh

Elisabeth Gärdin

Marie Svensson

Hans Åsling

Calle Wahlström

Anna Eriksson

Vår revisionsberättelse har lämnats

Grant Thornton Sweden AB

Carl-Johan Öman
Auktoriserad revisor

Nils Johnsson
Lekmannarevisor

Sture Hernerud
Lekmannarevisor



Document history

COMPLETED BY ALL:

02.05.2025 08:53

SENT BY OWNER:

Fanny Jonsson · 22.04.2025 09:53

DOCUMENT ID:

r1_bo6Nye

ENVELOPE ID:

H1PbjaNjex-r1_bo6Nye

DOCUMENT NAME:

252004-9236 Krokoms pastorat för 20240101-20241231.pdf
21 pages

Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
1. BRITT VIOLA CARLSSON britt.carlsson@allt2.se	Signed Authenticated	22.04.2025 13:15 22.04.2025 13:15	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1948/09/11) IP: 81.234.245.150
2. Albin Mikael Lindé mickelinde@gmail.com	Signed Authenticated	22.04.2025 14:50 22.04.2025 14:48	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1959/02/23) IP: 78.70.34.77
3. LENA PERSSON lena.persson@krokom.se	Signed Authenticated	22.04.2025 14:54 22.04.2025 14:53	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/10/31) IP: 194.16.82.108
4. Ingrid Helena Margareta Sandström sandstrom_ingrid@hotmail.com	Signed Authenticated	23.04.2025 20:13 23.04.2025 20:12	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1974/07/09) IP: 217.212.212.224
5. MARIA NYBERG STÅHL maria.nyberg-stahl@telia.com	Signed Authenticated	24.04.2025 13:31 24.04.2025 13:30	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1946/02/06) IP: 81.230.117.54
6. Gunvor Carina Hellberg Grahn carinagrahnhellberg@gmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 00:23 25.04.2025 00:19	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1960/03/07) IP: 185.183.147.226
7. VIVEKA RENÉE ASPROTH vivecaasproth@gmail.com	Signed Authenticated	25.04.2025 12:03 25.04.2025 12:01	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1948/10/05) IP: 78.71.237.126
8. CLAES-GÖRAN ALFRED BERGH claesgoran.bergh@telia.com	Signed Authenticated	25.04.2025 14:43 25.04.2025 14:40	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1946/11/21) IP: 95.203.52.125
9. KARIN ELISABETH GÄRDIN elisabeth.gardin@telia.com	Signed Authenticated	28.04.2025 19:28 28.04.2025 19:26	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1964/08/30) IP: 213.67.150.195

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR compliant



eIDAS standard



PAeS sealed

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
10. Marie Karolina Svensson marie.svensson@regionjh.se	 Signed Authenticated	29.04.2025 11:14 29.04.2025 11:13	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1972/05/01) IP: 193.183.249.178
11. Hans Gunnar Jonas Åsling hans.asling@asebruk.se	 Signed Authenticated	29.04.2025 14:18 29.04.2025 14:18	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1957/02/12) IP: 178.174.137.158
12. Carl-Olof Johan Wahlström calle.wahlstrom@svenskakyrkan.se	 Signed Authenticated	29.04.2025 14:29 29.04.2025 14:28	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1963/11/22) IP: 31.209.40.223
13. Anna Elisabet Eriksson ulleri.anna@gmail.com	 Signed Authenticated	29.04.2025 14:51 29.04.2025 14:49	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1959/02/24) IP: 95.199.251.159
14. Nils Gunnar Johnsson nils.johnsson48@gmail.com	 Signed Authenticated	30.04.2025 08:38 30.04.2025 08:34	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1948/05/24) IP: 95.204.191.14
15. Carl Sture Hernerud sture.hernerud@gmail.com	 Signed Authenticated	30.04.2025 08:56 30.04.2025 08:54	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1951/05/05) IP: 217.211.121.77
16. Petrus Carl-Johan Öman carl-johan.oman@se.gt.com	 Signed Authenticated	02.05.2025 08:53 02.05.2025 08:52	eID Low	Swedish BankID (DOB: 1969/04/12) IP: 194.14.78.10

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed