

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkorådet Mariefreds församling 5 febr 2026		§ 1 - 19
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
5 februari 2026	18.30 – 20.15	Församlingshemmet, Djurgårdsgatan 11
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

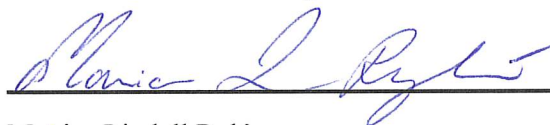
Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Elisabeth Kan

Justeringens plats och tid: Onsdag 11 februari 2025 kl 10.00 Kungshuset

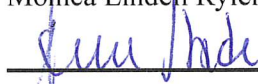
Underskrifter:

Sekreterare



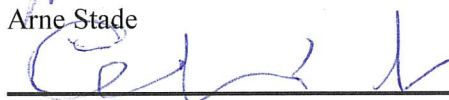
Monica Lindell Rylén

Ordförande



Arne Stade

Justerare



Elisabeth Kan

ANSLAG/ BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag på Församlingens anslagstavla, Djurgårdsgatan 11.

Förvaringsplats för protokollet: Församlingsexp, Bergsgatan 1, 647 30 Mariefred

Organ: Kyrkorådet

Sammanträdesdatum: 2026-02-05

Datum för uppsättande: 2026-02-11

Datum för nedtagande: 2026-03-04

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet Mariefreds församling 5 febr 2026

Mötesdeltagare

Beslutande:

Arne Stade, ordf

Lillemor Sjöberg

Maj-Britt Magnusson

Barbro Holmberg

Kjell Kristiansen

Maria Wennerberg

Elisabeth Kan

Natalia Araya, kyrkoherde

Mia Nerby, tjug ers.

Ersättare:

Monica Johansson

Thomas Dittrich

Övriga:

Helena Müller, ekonom § 1-7

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

Diskussions- och informationsärenden

§ 1

Sammanträdet öppnande och upprop

Ordförande öppnar mötet och upprop enligt sid 2.

§ 2

Inledande ord

Ordförande ger information om vad som gäller angående sekretess vid kyrkorådets möten, och lämnar därefter över till Kyrkoherde Natalia Araya för inledande bön.

§ 3

Val av protokollsjusterare

Till att jämte ordförande justera dagens protokoll väljs Elisabeth Kan.

§ 4

Fastställande av föredragningslista

Under punkten Rapporter finns ärende *Fondinnehav*, den stryks och ersätts med ett informationsärende i stället. Ny rapportpunkt blir *Information från Act*.
Med den revideringen godkänns föredragningslistan.

§ 5

Föregående protokoll

Ordförande går igenom föregående protokoll, som läggs till handlingarna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

Informationsärenden

§ 6

Begravningsverksamhet

Ordförande föreslår att ärendet bordläggs då inget finns att rapportera.

§ 7

Församlingens fondinnehav och övriga ekonomiska frågor

Ekonom Helena Müller går igenom diverse gällande kyrkoavgift, begravningsavgift, fondinnehav, målkapital och ekonomisk ställning,.

Kyrkorådet får jobba vidare med strategier för långsiktigt hållbart fondinnehav.

§ 8

Årsplan Kyrkorådet

Ordförande och sekreterare har tagit fram ett förslag till årsplan för kyrkorådet 2026, som kyrkorådet går igenom. Årsplanen kan komma att revideras under året.

§ 9

Avtal om tjänstgöring Kriminalvårdsanstalten Bondängen

Kyrkoherden informerar om att överenskommelse har skrivits mellan Mariefreds församling och Strängnäs Domkyrkoförsamling med Aspö om att Domkyrkoförsamlingen tillhandahåller 50 % av heltid diakontjänst för tjänstgöring på anstalten, under 2026.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

§ 10**Avtal om HR-tjänster**

Kyrkoherden informerar om att avtal skrivits med Södertälje pastorat gällande HR-tjänster, som vid behov kan anlitas på timmar som stöd för arbetsgivaren. Södertälje pastorat har en servicebyrå för diverse administrativa uppgifter.

§ 11**Översyn av kyrkorådets delegation**

Kyrkorådets delegation beslutad 2022.08.30 behöver revideras, främst utefter ny arbetsordning för kyrkorådet och inrättande av arbetsutskott (beslut på dagens sammanträde). Ordförande går igenom vad som behöver revideras och beslut tas på kommande sammanträde.

§ 12**Översyn av styrdokument**

Sekreteraren har gjort en sammanställning över församlingens styrande dokument.

Kyrkorådet går igenom sammanställningen.

Det finns dokument som är aktuella för revidering och det är; Attestordning, Lönepolicy, Policy inarbetad tid och Jämställdhetsplanen som sedan 2017 inte längre är obligatorisk men istället ska det finnas plan för aktiva åtgärder kring förebyggande och främjande arbete för att motverka diskriminering och verka för lika rättigheter och möjligheter på arbetsplatsen utifrån de sju diskrimineringsgrunderna.¹

Sedan tidigare finns beslut på KR att även en Resepolicy ska tas fram.

Beroende på styrdokument ska de MBL:as med fackförbunden antingen genom 19 § MBL som handlar om informationsskyldighet eller vid viktigare/större förändringar av verksamhet och/eller arbets- och anställningsförhållanden gäller 11 § MBL som är Medbestämmandelagen och då gäller förhandling.

¹ Etnisk tillhörighet, Funktionsnedsättning, Ålder, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Religion eller annan trosuppfattning, Sexuell läggning.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

§ 13**Översyn av Systematiskt Arbetsmiljöarbete - SAM**

Ett årligt återkommande ämne för kyrkorådet. Kyrkorådet har det yttersta ansvaret för arbetsmiljön på arbetsplatsen.

SKAO – Svenska kyrkans arbetsgivarorganisation erbjuder kostnadsfri utbildning på distans i arbetsmiljöfrågor. Utbildningen identifierar de viktigaste frågorna för att säkerställa en bra arbetsmiljö och går igenom gränsdragningen mellan kyrkorådets och kyrkoherdens arbetsmiljöuppgifter. Inbjudan till detta har skickats ut från församlingsexpeditionen.

Kyrkoherden informerar om att medarbetarsamtal pågår och skydds rond är på gång.

Beslutsärenden**§ 14****Kyrkorådets arbetsordning**Dnr: F 2026-⁰⁰¹³~~0030~~

Kyrkorådet har på sammanträdet i december informerats om de aktuella revideringarna i kyrkorådets arbetsordning. Ordförande lägger fram förslag till beslut på ny arbetsordning.

Beslut

Kyrkorådet beslutar att anta ny arbetsordning för kyrkorådet.

Kyrkorådet gör bedömningen att beslutet inte får någon negativ konsekvens för barn.

§ 15**Val av ledamöter till Kyrkogårds- och fastighetsutskottet**

Dnr: F 2026-0014

Ordförande föreslår följande personer att ingå i Kyrkogårds- och Fastighetsutskottet: Tomas Fors, Kjell Kristiansen, Peter Hjukström, Lillemor Sjöberg, Lennart Nilsson, och Anders Brandt.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

MÖTESINSTANS

Kyrkorådet Mariefreds församling 5 febr 2026

Beslut**Kyrkorådet beslutar att**

1. ledamöter som ingår i Kyrkogårds- och Fastighetsutskottet är: Tomas Fors, Kjell Kristiansen, Peter Hjukström, Lillemor Sjöberg, Lennart Nilsson, Anders Brandt.
2. sammankallande för utskottet är Tomas Fors.

*Kyrkorådet gör bedömningen att beslutet inte får någon negativ konsekvens för barn.***§ 16****Val av ledamöter till Act och SKUT-ombud**

Dnr: F 2026-0015

Ordförande föreslår Monica Johansson till Act-ombud och Jaya Roos, Barbro Holmberg och Elisabeth Kan till SKUT-ombud.

Beslut**Kyrkorådet beslutar att**

1. till Act-ombud välja Monica Johansson.
2. till SKUT-ombud välja Jaya Roos, Barbro Holmberg och Elisabeth Kan.

*Kyrkorådet gör bedömningen att beslutet inte får någon negativ konsekvens för barn.***§ 17****Inventarie- och textilansvariga**

Dnr: F 2025-0201

På kyrkorådet 25.12.16 valdes Elisabeth Kan och Lukas Niemi till inventarieansvariga. Men det ska förtydligas att det vara inventarie- och textilansvariga. Förutom de tidigare valda tillkommer kyrkvård Anna-Christina Berggren som textilansvarig.

Kyrkoherden har tagit fram en uppdragsbeskrivning för inventarieansvariga.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

Beslut**Kyrkorådet beslutar att**

1. till Inventarie-och textilansvariga välja Elisabeth Kan, Lukas Niemi och Anna-Christina Berggren.
2. anta den uppdragsbeskrivning som framtagits för inventarieansvariga.

Kyrkorådet gör bedömningen att beslutet inte får någon negativ konsekvens för barn.

Anmälnings- och delegationsärenden**§ 18****Rapporter****a) Kyrkoherden**

- Medarbetarlaget har gjort utvärdering av verksamhet 2025, som i en verksamhetsuppföljning kommer att läggas fram till kyrkorådet i april.
- Påskspel för skolbarnen kommer att återupptas, i kyrkan.
- Nytt är att det sista tisdagen i månad är morgonmässa i kyrkan kl 8.30.
- Ny kantor är på plats, Annelie Spånberger började 1 februari på 80 % tjänstgöring.
- KAE-bidrag för tjärning av kyrkans tak har inkommit på 160 tkr.

b) Info om Act

- Monica Johansson informerar om 2025 års aktiviteter och resultat av Act-arbetet. Församlingen har samlat in ca 65 tkr. Monica ger också info om kommande aktivitet under 2026. Fler ideella kring Act arbetet uppskattas, kontakta diakon Marianne.

§ 19**Avslutning**

Ordförande tackar för kvällens närvaro och avslutar sammanträdet

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	