

# Plan mot diskriminering och kränkande behandling

## Likabehandlingsplan vid Kyrkbackens förskola

År: 2026



**Svenska  
kyrkan**

Harplinge-  
Steninge  
församling

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskola

## Ansvarig för planen

Rektor samt huvudmannen enligt 6 kap. skollagen.

## Vår vision

Vi är en förskola där trygghet, nyfikenhet och gemenskap är våra ledstjärnor. Tillsammans skapar vi en inkluderande miljö där varje barn får möjlighet att växa, lära och utvecklas i mötet med andra.

## Planen gäller från

2026-01-01

## Planen gäller till

2026-12-31

## År

2026

## Barnens delaktighet

I vår verksamhet löper arbetet med värdegrunden som en röd tråd. Pedagogerna för aktivt samtal med barnen kring grundvärden, till exempel hur vi kan samarbeta, hjälpas åt och lyssna på varandra. Pedagogerna finns nära barnen och stöttar och hjälper till vid konflikthantering och känslöhantering. Pedagogerna belyser även grundvärdena genom t.ex. boksamtal utifrån vald litteratur. Barnen är med och tar fram trivselregler för förskolan.

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Vi har daglig kontakt med vårdnadshavarna. Likabehandlingsplanen presenteras vid introduktion av en ny familj samt på föräldramöten. Den finns även tillgänglig i förskolans digitala förskoleapp Tyra och på församlingens hemsida. Vid forum för samråd har representanter ur föräldragruppen möjlighet att tycka till om innehållet i planen. Det är av vikt att vårdnadshavarna vet hur personalen på förskolan hanterar incidenter, samt hur vårdnadshavarna ska gå till väga om deras barn nämner något hemma som personalen bör få kännedom kring.

## Personalens delaktighet

Personalen är skyldig att ta del av det som står i planen, samt kritiskt granska, diskutera och revidera texten. I början av varje år utvärderas och revideras planen gemensamt på förskolan tillsammans med rektorn.

## **Regnbågsnyckeln**

Harplinge-Steninge församling strävar efter att vara en öppen och inkluderande kyrka. Som en del i detta arbete har församlingens anställda och förtroendevalda genomfört processmodellen Regnbågsnyckeln och erhöll märkningen år 2018. Församlingens mångfaldsvision finns att ta del av på församlingens hemsida.

Rector och personal på förskolan har tagit del av utbildning inom ramen för Regnbågsnyckeln. Vid nyanställning introduceras Regnbågsnyckeln för nya medarbetare.

## **Förankring av planen**

Planen förankras hos alla i arbetslaget genom gemensam genomgång. Den läggs ut på den digitala förskoleappen Tyra för vårdnadshavare. Likabehandlingsplanen tas även upp och presenteras på forum för samråd, där representanter för vårdnadshavare deltar.

# Förebyggande åtgärder

## Områden som berörs av åtgärder:

Kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning, ålder samt kränkande behandling.

## Mål

- En förskola som aktivt arbetar för att förebygga kränkningar, och där alla känner sig trygga.
- En förskola där vårdnadshavare känner sig trygga när de lämnar sina barn på förskolan.
- En förskola där vi långsiktigt arbetar för att aktivt förebygga diskriminering eller annan kränkande behandling.
- En förskola som vid fall av diskriminering eller annan kränkande behandling tar tag i problemet och åtgärdar det snarast.

## Åtgärd

- Vi ska vara lyhörda och närvarande.
- Vi ska ha ett medvetet arbetssätt där vi finns nära barnen, vara nyfikna och intresserade av vad som pågår i barnens lek och lärande, men också för att se att inget barn blir utstött, retat eller på annat sätt kränkt.
- Som vuxna ska vi vara goda förebilder och visa på respekt, samarbete, omtanke, glädje och empati och medvetet arbeta med dessa värderingar tillsammans med barnen.
- I dagliga händelser uppmärksamma olikheter och mångfald och göra det till något positivt och värdefullt.
- Visa på att vi ser olika ut, att man får tycka och tänka olika och att man kan lösa uppgifter på olika sätt.
- Vi har tydliga handlingsplaner för hur vi hanterar situationer som uppstår och en beredskap för att förebygga att liknande situationer uppstår igen.

## Främjande insatser

### Område som berörs av insatsen: Kön samt könsöverskridande identitet eller uttryck

#### Mål

Vi vill i enlighet med läroplanen för förskolan motverka att någon begränsas av traditionella könsmönster och könsroller. Flickor och pojkar ska ha samma möjligheter att pröva och utveckla förmågor och intressen utan begränsningar utifrån stereotypa könsroller.

#### Insats

- Som arbetslag är vi tillåtande när det kommer till könsövergripande aktiviteter och leksaker, ex utklädningskläder.
- Vi bemöter barnen som individer i stället för flickor och pojkar.
- Vi är närvarande och observerar barnens lek.
- Vi för en löpande dialog kring vardagens händelser i arbetslaget.
- Pedagogerna väljer ut litteratur och leksaker som bidrar till att visa att olika personer kan ha könsöverskridande identitet eller uttryck.

## Främjande insatser

### Område som berörs av insatsen: Etnisk tillhörighet

#### Mål

Hos oss ska alla känna sig välkomna. Förskolan ska sträva efter att alla barn känner delaktighet i sin egen kultur och utvecklar respekt för andra kulturer. Vi vill uppmärksamma den mångfald som finns i världen och i Sverige genom att ta vara på naturliga kontakter med andra kulturer samt vara nyfikna på olikheter och likheter genom böcker och internet.

#### Insats

- Främja de språk som är aktuella i barngruppen genom ex sånger, ramsor och sagor.
- Vi ser över vårt material så det finns dockor i olika hudfärg etc.
- Samtal om lika och olika.
- Pedagogerna åskådliggör olika etniciteter genom litteratur och internet.
- Kulturombudet på förskolan håller sig uppdaterad kring vilket kulturutbud som finns i kommunen med målet att barnen på förskolan ska få en breddad bild av samhället och dess invånare.

## Främjande insatser

### Områden som berörs av insatsen: Religion eller annan trosuppfattning

#### Mål

Alla ska känna sig välkomna och det ska finnas kunskap kring aktuell religion eller annan trosuppfattning hos pedagogerna och övrig personal. Samtliga vårdnadshavare ska med samma förtroende kunna lämna sina barn till förskolan, förvissade om att barnen inte blir ensidigt påverkade till förmån för den ena eller andra åskådningen.

#### Insats

- Då barn med annan religion börjar på förskolan, frågar personalen vid inskolning vad de bör veta kring barnets religion för att barnet ska få det så bra som möjligt hos oss.
- Kunskapsfördjupning sker genom relevant litteratur.
- Pedagogerna kan bidra med kunskaper och kännedom om andra religioner/trosuppfattningar för att ge barnen en inblick i och förståelse för att vi kan och får tro olika.

## Främjande insatser

### Område som berörs av insatsen: Funktionsnedsättning

#### Mål

Förskolan ska sträva efter att varje barn utvecklar förståelse för att alla människor har lika värde oberoende av funktionsnedsättning. Den pedagogiska verksamheten och miljön ska anpassas till alla barn i förskolan.

#### Insats

- Pedagogerna tar kontakt med vårdnadshavarna i god tid innan barnet börjar, för att få en bred bild kring hur barnets vardagsliv fungerar.
- Rektor planerar för verksamhetens organisation och upplägg.
- Vi för fortlöpande samtal med vårdnadshavarna.
- Pedagogerna jobbar systematiskt med att utveckla lärmiljöer, såväl social miljö som pedagogisk miljö.
- Vi anpassar lokalerna efter behov.
- I de fall vi misstänker att extra anpassningar eller särskilt stöd behövs så görs en kartläggning samt eventuell handlingsplan.
- Pedagogerna får kompetensutveckling inom området.
- Personalen samarbetar med specialpedagog.



## Främjande insatser

### Område som berörs av insatsen: Sexuell läggning

#### Mål

Vi vill att alla familjer ska känna sig välkomna till förskolan, oavsett familjekonstellation och att barnen får kunskap kring att familjer ser olika ut.

#### Insats

- Öppet förhållningssätt från personalen.
- Personalen uppmärksammar barnens olika familjekonstellationer.
- Det är pedagogernas ansvar att se till vad för slags böcker som konsumeras på förskolan. Vi ser aktivt över att vi har ett brett utbud i vår litteratur för att bredda barnens förståelse kring olikheter, mångfald och regnbågsfamiljer.

## Främjande insatser

### Område som berörs av insatsen: Ålder

#### Mål

Arbetet på förskolan ska utgå från varje individs utveckling.

#### Insats

- Vi ser alla som en tillgång i gruppen.
- Vi ger alla barn förutsättningar att utvecklas och lära på sin egen nivå oavsett vilken ålder de har.
- Vi ger varje barn möjlighet att själva känna efter vad de klarar av, i stället för att låta förutfattande aspekter kring en viss åldersgrupp spela in.
- Arbetslaget diskuterar hur vi bäst delar in barnen i grupper, så ingen känner sig utanför.

## Främjande insatser

### Områden som berörs av insatsen: Kränkande behandling

#### Mål

Varje dag på förskolan är en dag då alla känner sig glada och nöjda med sin insats - såväl barn som vuxna. När man lämnar förskolan ser man fram emot dagen som kommer.

#### Insats

Vuxna ska vara bra och tydliga förebilder för barnen, dvs.:

- Inte prata över huvudet på barnen.
- Tänka på hur vi ber barnen gå på toaletten, respektera deras integritet.
- Ta barnen avsides innan vi tittar i deras blöja, samt tala om för barnet att vi vill kika i blöjan.
- Barn och vuxna ska respektera varandra och inte använda ett språk som kan såra.
- Det finns en tydlig arbetsgång kring hur personal och vårdnadshavare går till väga när kränkning inträffar.

# Ansvar

## Rektor

- Se till att samtliga i personalen, alla barn och alla vårdnadshavare känner till att diskriminering eller annan kränkande behandling inte är tillåten i förskolan.
- Ha en tydlighet kring hur man som personal, barn och/eller vårdnadshavare går till väga när kränkning eller diskriminering inträffar.
- Se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns lika rättigheter.
- Årligen upprätta, utvärdera och revidera likabehandlingsplanen i samarbete med personal och vårdnadshavare.
- Se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation av trakasserier och annan kränkande behandling.
- Om förskolan får kännedom om diskriminering eller annan kränkande behandling, se till att utredning görs och åtgärder vidtas.

## Personal

- Följa förskolans likabehandlingsplan.
- Föra regelbundna samtal om barns trivsel med såväl barn som vårdnadshavare.
- Ha kunskap kring hur man går till väga om man känner att man själv eller någon annan har utsatts för kränkande behandling.
- Planera och genomföra den dagliga verksamheten på ett sådant sätt att ingen utsätts för diskriminering eller kränkande behandling.
- Dokumentera händelser som upplevs kränkande och vidta åtgärd enligt likabehandlingsplanen.

- Likabehandlingsplanen ska presenteras för föräldrarna i olika sammanhang, till exempel under föräldramöte eller på forum för samråd.
- Samtliga vuxna ska agera direkt då vi ser att någon blir kränkt eller utsatt.

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Så fort någonting händer ska rektorn kontaktas för vidare arbete med händelsen.

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Samtliga i personalen på förskolan ska vara lyhörda för vad de ser och hör, samt föra en ständig dialog kring detta. Det finns också ett dokument där personalen gör anteckningar över det som känns viktigt att dokumentera för att senare eventuellt kunna gå tillbaka och följa upp.

## Personal som barn och föräldrar kan vända sig till

I första hand samtliga pedagoger på förskolan. Därefter rektor Linda Bolling 035-15 09 96.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av andra barn

När en händelse uppstått, ta kontakt med rektorn för kännedom. Prata därefter med de berörda barnen samt deras vårdnadshavare och berörda pedagoger. Dokumentera. Se till att alla parter förstår innebörden i det som skett. Samtala i arbetslaget. Återkoppla till rektorn.

## Rutiner för att utreda och åtgärda när barn kränks av personal

När en händelse uppstått ta kontakt med rektorn för kännedom. Prata med det berörda barnet och dess vårdnadshavare, samt berörd pedagog. Dokumentera. Se till att samtliga parter förstår innebörden i det som skett. Samtala i arbetslaget. Återkoppla till rektorn som även gör en återkoppling till berörd personal och vid behov även barn och vårdnadshavare.

## Rutiner för uppföljning

Prata i barngruppen om bra kamratskap generellt. Prata med berörda vuxna antingen enskilt eller i grupp. Återkom till de berörda parterna. Dokumentera allt skriftligt.

## Rutiner för dokumentation

Allt som sägs ska dokumenteras skriftligt och sparas i en pärm avsedd för detta.

## Ansvarsförhållande

Arbetslaget har ansvar för att, så fort de misstänker någonting, ta kontakt med rektorn som sedan vid behov tar det vidare till berörd instans.

Alla har ansvar att agera om de misstänker att någon diskrimineras eller behandlas kränkande på något sätt.

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

- Rumsobservationer såväl inne som ute.
- Samtal i olika konstellationer barn/pedagog, barn/vårdnadshavare, vårdnadshavare/pedagog, pedagog/pedagog.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder.

## Hur barn och föräldrar har involverats i kartläggningen

Samtal med barnen på förskolan i olika sammanhang. Ämnet tas upp på föräldramöten/forum för samråd.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

Samtal och diskussioner i arbetslaget.

**Hela planen mot diskriminering och kränkande behandling (Likabehandlingsplanen) utvärderas i december 2026.**