



Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Umeå landsförsamling - Församlingsrådet		§§1-28
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
2026-01-29	Kl.18.00 – 21.10	Backens Prästgård
NÄRVARANDE		
Lennart Halvarsson, ordförande		<i>Ej tjänstgörande ersättare:</i>
Niina Forsell, ersätter Christine Arnfjäll		Molly Arnlund (18.00-20.20 §§ 1-17)
Bo Glas		Staffan Schedin
Maria Karlsson		
Åsa Linghult		
Glenn Sjöström		
Carolina Paulson, församlingsherde		<i>Övriga deltagare:</i>
		Åsa Hjeltman, sekreterare
		<i>Frånvarande:</i>
		Christine Arnfjäll

Utses att justera:	Niina Forsell
Justeringens plats och tid:	Umeå den dag som framgår av elektronisk underskrift
Elektroniska underskrifter:	Sekreterare Åsa Hjeltman
	Ordförande Lennart Halvarsson
	Justerande Niina Forsell

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justering har tillkännagivits genom anslag

Sammanträdesdatum: 2026-01-29

Datum för anslags uppsättande: 2026-02-09 Datum för anslags nedtagande: 2026-03-09

Förvaringsplats för protokollet: Backens Prästgård, Umeå

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 1

Inledning

- a) **Andakt.** Församlingsherde Carolina Paulson höll en andakt och gemensamt sjöngs psalm 790.
- b) **Upprop.** Sekreterare Åsa Hjeltman förrättade upprop. Närvaro enligt ovan.
- c) **Presentationsrunda.** Församlingsrådet presenterade sig för varandra.
- d) **Mötesrutiner.** Kallelse kommer på mejl. Handlingarna finns i Teams (även på mejl till en början). Vid dagens möte fanns utskrifter, men det kommer generellt inte att finnas framöver utan antingen har man handlingarna digitalt eller så skriver man ut själv.
- e) **Teams.** Sekreteraren informerade översiktligt om Teams. En mer fördjupad information kommer att hållas senare.
- f) **Anmälan frånvaro.** Om du inte kan komma på ett möte, meddela sekreteraren via mejl, alternativt svara alla via mejl när kallelsen kommer.
- g) **Arvodesrutiner.** Pastoratets information hade skickats ut till ledamöterna. Sekreteraren redogjorde för rutinerna. Arvoden betalas ut halvårsvis i juni och december. Sammanträdesarvoden sköter sekreteraren om utifrån de protokollförda mötena där tider och närvaro framgår.

Arvoden därutöver, t ex deltagande i en kurs eller sammanträde behöver meddelas till sekreteraren.

Bankkonto anmäls till Swedbanks kontoregister av var och en. Mejl skickas ut om det.
- h) **Möblering.** Vi hjälps åt att ställa tillbaka borden och stolarna efter sammanträdet.
- i) **Fika.** Vanligtvis beställer sekreteraren fika via husmor och vi tar kaffe / te i maskinen. Vi använder pappmuggar för att slippa dra i gång diskmaskinen för tio muggar.
- j) **Fotografering.** Sekreteraren fotar gärna en gruppbild under kvällen som kan användas på hemsidan och sociala medier.

§ 2

Justering

Information och samtal kring rutinerna för protokolljusteringen. Föreslogs att uppdraget som justerare är rullande enligt en turordningslista.

Församlingsrådet beslutade att justering sker framledes enligt turordningslista och att därför utse Nina Forsell till justerare. Protokollet justeras digitalt senast den 9 februari.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 3**Fastställande av dagordning**

Inga övriga punkter anmälades.

Församlingsrådet beslutade att fastställa förslaget till dagordning.

§ 4**Församlingsrådets roll och uppdrag**

Ordförande Lennart Halvarsson redogjorde för församlingsrådets roll och uppdrag.

Skillnaden mellan församlingsrådet (FR) och kyrkorådet (KR) är att KR har övergripande ansvar för hela pastoratet, för alla församlingar. I det ansvaret ingår förvaltning, ekonomi, personal, fastigheter och begravningsverksamhet.

FR utgör styrelse för den lokala församlingen. Ansvarar för att församlingssamfundet utvecklas och fördjupas. Men vi är inte ensamma i det arbetet. Gud är ju med.

Ett FR är inte underordnat KR, dock kan vissa uppgifter delegeras från KR till FR. FR utgör en remissinstans till KR. Kommunikationen mellan KR och FR är viktig. Den här mandatperioden underlättas det av att vi är flera i FR som också sitter i kyrkorådet. Vi har också med oss Glenn Sjöström som är nyvald ordförande i Kyrkofullmäktige.

Kyrkoherden har långtgående ansvar för att församlingsråden kan utöva sitt ansvar. Kyrkoherdens ansvar är till vissa delar delegerat till församlingsherden för att möjliggöra detta.

Vad ska församlingsrådet INTE göra?

- FR har inget arbetsgivaransvar, det har KR.
- FR är inte arbetsledare. Ingen av oss kan beordra någon personal att utföra en viss arbetsuppgift, det kan bara församlingsherden.
- Dubbla ansvarslinjen: FR är ena linjen (förtroendevalda), och församlingsherden är den andra (ämbetslinjen).
- Vi beslutar inte heller om församlingens budget. Det gör kyrkofullmäktige. Men KR bereder, och FR skickar input till KR. Vi i FR förser KR med information.
- Vi beslutar inte kring varje enskild gudstjänst, det gör tjänstgörande präst. FR har dock ett övergripande ansvar för gudstjänstlivet. FR kan ha idéer, uttrycka längtan efter och inriktning på gudstjänstlivet. Då förmedlar vi det till församlingsherden.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

- FR beslutar inte själva om åtgärder i och kring den egna kyrkan, det gör KR. Men FR skickar input till KR i olika ärenden.

Vad gör vi i praktiken då? Framgår bl.a. av dagens dagordning. Enligt kyrkoordningen (KO) beslutar FR om kyrkvårdar och församlingskollekt. Svenska kyrkan valde att inte reglera så mycket kring FR när dessa kom till 2014 som en följd av att samfälligheterna avskaffades och större pastorat genomfördes. Därför kan det så lite olika över landet hur FR arbetar. KR beslutar om vilka mandat de lokala församlingsråden får i olika pastorat.

FR bereder budgeten. Medarbetarna lämnar in äskanden. Församlingsherde och sekreterare bereder budgetäskandena. Sedan tas äskandena upp i församlingsrådet under maj månad och skickas in till kyrkorådet senast 31 maj varje år. Det är hela tiden en kommunikation fram och tillbaka.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 5**Föregående protokoll**

Samtal kring generella tankar kring församlingsrådets protokoll. I grunden är det beslutsprotokoll som gäller för oss men det är oftast bra om det finns med lite bakomliggande fakta i de olika ärendena. Det ska tydligt framgå vad diskussionen gäller, så att de som inte varit närvarande ändå kan få en bild av ärendet.

Generellt skrivs inga diskussionsprotokoll med namn på vem som sagt vad, utan endast en sammanfattning av diskussionens huvuddrag. Det är också bra om motiveringar till besluten framgår i protokollen.

Det är viktigt att vi ska kunna ha öppna och bra diskussioner här i församlingsrådet, och känna en trygghet i att det är endast det som står i protokollet som är offentligt.

§ 159 i protokollet från 2025-12-11 togs upp. Ett förslag till ny formulering lästes upp och samtalades kring.

Tidigare version

Bo Glas lyfte frågan om församlingsrådets julfest för personalen. Lunch den 3 december bestämdes tidigt i höstas efter mycket samråd så att det skulle passa de flesta.

Alla från Församlingsrådet kunde trots det inte delta. Tidigare år var förhållandet det motsatta, när personalen inte till fullo kunde delta. Frågan restes om ev. ändrad planering till julmiddagen nästa år. Ordföranden framförde ändå sitt tack till dem som hade möjlighet att representera rådet.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

Reviderat förslag

Bo Glas lyfte frågan om församlingsrådets julfest för personalen. Lunch den 3 december bestämdes tidigt i höstas efter mycket samråd så att det skulle passa de flesta. Trots det var det endast de i församlingsrådet som förvärvsarbetar som deltog vid lunchen vilket han ställde sej frågande till.

Tidigare år var förhållandet det motsatta, när personalen inte till fullo kunde delta när samlingen var kvällstid. Frågan restes om ev. ändrad planering till julmiddagen nästa år. Ordföranden framförde ändå sitt tack till dem som hade möjlighet att representera rådet.

Församlingsrådet **beslutade** att ändra protokollstexten för protokollet från mötet 2025-12-11 i enlighet med det nya förslaget.

§ 6**Val av vice ordförande i församlingsrådet**

I uppdraget som vice ordförande ingår bl a beredning av ärenden i form av presidiummöte två veckor före varje församlingsrådsmöte.

Ordföranden lämnade ordet fritt och efterfrågade förslag till vice ordförande.

Maria Karlsson föreslog Bo Glas.

Glenn Sjöström föreslog Åsa Linghult.

Åsa Linghult föreslog Bo Glas.

Åsa Linghult meddelade att hon inte stod till förfogande att väljas som vice ordförande.

Församlingsrådet beslutade att utse Bo Glas till vice ordförande för mandatperioden 2026–2029.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 7**Ordning för kallelse till församlingsrådet**

Ordföranden tog upp de olika alternativ som finns för ordningen för kallelser till församlingsrådet. Om en ordinarie ledamot har förhinder, kan man välja att denna själv kallar en ersättare, eller att sekreteraren gör det. Föreslogs att anmälan sker till sekreteraren.

Ordinarie:

1. Bo Glas (posk)
2. Åsa Linghult (posk)
3. Maria Karlsson (c)
4. Lennart Halvarsson (s)
5. Glenn Sjöström (s)
6. Christine Arnfjell (DGSK)

Ersättare:

1. Molly Arnlund (un)
2. Niina Forsell (s)
3. Staffan Schedin (un)

Kyrkofullmäktige beslutade 251216 § 24 om turordningen för inkallande av ersättare i församlingsråden:

Ordinarie ledamots nomineringsgrupp:*(endast nomineringsgrupper aktuella i Umeå lands församlingsråd medtagna här)*

Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan

Centerpartiet

Arbetarepartiet Socialdemokraterna

De Gröna i Svenska kyrkan

Turordning för ersättare:

c – un – dgsk – s

posk – un

dgsk

s

Denna ordning är ny för mandatperioden, och innebär att en un-ledamot inte går in som ersättare för en ledamot för s eller dgsk.

Därefter fördes samtal kring sluttiden på församlingsrådets möten.

Församlingsrådet beslutade att ledamot med förhinder anmäler detta till sekreterare. Sekreterare kallar ersättare utifrån turordningen beslutad av kyrkofullmäktige enligt ovan.

Församlingsrådet beslutade att mötenas sluttid bör vara omkring kl 20. Om något ärende bedöms kräva längre tid förvarnas om detta tillsammans med kallelsen.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 8**Val av kyrkvärdar****a) Val av kyrkvärdar**

Församlingsrådet ska utse kyrkvärdar för mandatperioden. Enligt KO 4 kap 19 § ska minst två av kyrkvärdarna alltid vara ledamöter eller ersättare i församlingsrådet.

En av kyrkvärdarna ska även utses att vara inventarieansvarig för kyrkliga textilier. Det uppdraget är arvoderat och innehås tillsammans med församlingsherden och vaktmästaren.

Församlingsrådet beslutade att utse följande till kyrkvärdar för mandatperioden 2026 – 2029:

Daniel Ekman
Bo Glas
Åsa Linghult
Therese Bjursell Lodesjö
Ewa Miller
Elisabeth Rönnqvist-Larsson
Birgit Sundberg
Lina Vikström

b) Val av sammankallande kyrkvärd

Senaste mandatperioden har Ewa Miller varit sammankallande kyrkvärd. Föreslogs att Ewa fortsätter sitt uppdrag även denna mandatperiod.

Församlingsrådet beslutade att bordlägga ärendet om sammankallande kyrkvärd till nästa möte, och uppdrog åt ordförande/församlingsherde att innan dess fråga Ewa Miller om hon står till förfogande för detta uppdrag.

c) Val av kyrkotextilansvarig kyrkvärd

Enligt KO 40 kap § 2, ska den som är kyrkotextilansvarig vara ledamot i församlingsrådet.

Församlingsrådet beslutade att utse Åsa Linghult till kyrkvärd med särskilt ansvar för kyrkliga textilier och inventarier.



MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 9

Val av ombud och representanter

- a) SAMKO Samarbetskyrkokommittén Grisbacka EFS, EFS Västerbotten och Umeå landsförsamling (två ordinarie)
- b) Umeå stadsmission representant från ULF vid årsmötet (en ordinarie, en ersättare)
- c) SPIRA (en ordinarie, en ersättare)
- d) Internationella gruppen ACT/SKUT (två eller fler ombud)
- e) Umeå kristna råd (en ordinarie, en ersättare)

Församlingsrådet samtalade om och ledamöterna anmälde sitt intresse till de olika uppdragen.

Internationella gruppen som har hand om Act Svenska kyrkan / SKUT (Svenska kyrkan i utlandet) består även av personalrepresentanter: Ingemar Grahn, diakon och samordnare för internationella gruppen. Åsa Hjeltman, administratör, deltar också. Även ordförande Lennart Halvarsson meddelade sitt intresse för att ingå i denna grupp i en friare kontext, d v s utan att vara formellt ombud.

Präst Gun-Marie Spett Lindgren är personalens representant i Umeå kristna råd.

Församlingsrådet beslutade att utse

- a) **Lennart Halvarsson** och **Maria Karlsson** till ordinarie representanter i **SAMKO**.
- b) **Åsa Linghult** (ordinarie) och **Staffan Schedin** (ersättare) till församlingsrådets representanter vid **Umeå stadsmissions** årsmöte.
- c) **Molly Arnlund** (ordinarie) och **Niina Forsell** (ersättare) till församlingsrådets representanter i **SPIRAS** redaktionsråd.
- d) **Maria Karlsson** och **Åsa Linghult** till ombud för **Act Svenska kyrkan** och **SKUT** i Umeå landsförsamlings internationella grupp.
- e) **Bo Glas** (ordinarie) och **Staffan Schedin** (ersättare) i **Umeå kristna råd**.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 10**Fastställande av attestantlista**

Aktuell attestantlista presenterades:

Attestantlista Umeå landsförsamling 2026-01-29

Vht	Verksamhet	Omr	Objekt	Mottagningsattestant	Vikarie vid frånvaro	Bestlutsattestant	Referens
1010	Verksamhetsgemensamt	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
1100	Gudstjänster och kyrkliga handlingar	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
1110	Musik Gudstjänster och kyrkliga handlingar	040	alla musik	Maria Axell		Carolina Paulson	MAAX-CAPA
1510	Barnverksamhet 0-12 år	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
1600	Ungdomsverksamhet 13-25 år	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
2110	Diakoni	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
2620	Insamlingsverksamhet ACT, Vä Barn	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
2650	Bok- och souvenirförsäljning	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
5710	Församlingsråd i pastorat	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
6261	Verksamhetsstöd vaktmästeri	040		Åsa Hjeltman		Carolina Paulson	ASHJ-CAPA
6262	Verksamhetsstöd servering	040		Viktoria Nording		Carolina Paulson	VINO-CAPA

Församlingsrådet beslutade att fastställa attestantlistan enligt ovan.**§ 11****Beslut om att delegera beslut om attestantlista till församlingsherden**

Vid sjukdom och vakanser är det praktiskt om församlingsherden kan besluta om attestant så att attesteringen av fakturor kan fortlöpa utan att behöva invänta nästkommande församlingsrådsmöte. I händelse av att församlingsherden är frånvarande, träder kyrkoherden in i stället.

Församlingsrådet beslutade att delegera beslut om attestantlista till församlingsherden.



MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 12

Upplåtelse av kyrkorum

Förslag om att delegera beslut om upplåtelse av kyrkorum från församlingsrådet till församlingsherde enligt KO 41 kap 6-7 §§.

Församlingsrådet beslutade att delegera till församlingsherde Carolina Paulson att besluta om upplåtelse av kyrkorum enligt KO 41 kap 6-7 §§.

§ 13

GDPR-information från pastoratet till nya församlingsrådet

Info om Umeå pastorats hantering av personuppgifter för förtroendevalda hade skickats ut till ledamöterna.

Församlingsrådet beslutade att med godkännande lägga informationen om hantering av personuppgifterna till handlingarna.

§ 14

Kurser och utbildningar för de nya församlingsråden

Ledamöterna har fått mejl med information om utbildningar, dels från Luleå stift, dels från Umeå pastorat.

Ordförande uppmanade alla att delta i utbildningarna, även om man gått tidigare.

§ 15

Ipad till ledamöter och ersättare

Sekreteraren informerade om möjligheterna för ledamöterna att låna en ipad av Umeå pastorat. I första hand avsett för dem som inte har tillgång till annan dator eller ipad. Kontakta sekreteraren vid behov av låneipad.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 16**Vårterminens sammanträdesdatum**

Församlingsrådet beslutade att sammanträda följande datum under vårterminen 2026. Presidiet sammanträder ca två veckor före varje möte.

29 januari
19 februari
12 mars
9 april
28 maj (budget)

Samtliga möten hålls i Backens prästgård med start kl 18.

§ 17**Församlingskollekt**

- a) **Ändring 1 januari 2026.** På nyårsdagen 1 januari fanns inte aktuell kollektlista tillgänglig i Backens kyrka, varför tjänstgörande präst beslutade om att församlingskollekten skulle tillfalla Act Svenska kyrkan. Föregående församlingsråd hade dock 20 november § 139 beslutat om att 1 januari-kollekten skulle tillfalla diakonikassan. Nuvarande församlingsråd behöver därför besluta om att i efterhand ändra kollektändamålet för 1 januari.

Församlingsrådet beslutade att ändra församlingskollekten 1 januari 2026 från diakonikassan till ACT Svenska kyrkan.

b) Församlingskollekt för mars – juni 2026

Enligt KO beslutar församlingsråden om församlingskollekternas ändamål. Detta görs vanligtvis ett halvår i taget. Av praktiska skäl beslutade avgående församlingsrådet om kollekterna för januari och februari 2026.

Följande kollekttillfällen är aktuella för mars – juni 2026:

8 mars	3 sönd i Fastan (mässa, kyrkforum med FR)
22 mars	Jungfru Marie bebådelsedag (gudstjänst)
2 april	Skärtorsdagen (skärtorsdagsmässa)
3 april	Långfredagen (långfredagsgudstjänst)

MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

4 april	Påsknatten (ingen gudstjänst)
12 april	2 söndagen i påsktiden (gudstjänst, Backens manskör medverkar)
19 april	3 söndagen i påsktiden (mässa, Backen Time To Sing medverkar)
3 maj	5 söndagen i påsktiden (mässa)
14 maj	Kristi himmelsfärdsdag (ingen gudstjänst)
17 maj	Söndag före pingst (mässa)
25 maj (mån)	Annandag pingst (ingen gudstjänst)
14 juni	2 sönd e Trefaldighet (mässa)
28 juni	4 sönd e Trefaldighet (konfirmationsmässa med Tavelstö 1)

Samtal kring församlingskollekterna.

Församlingsrådet **beslutade** att

- Församlingskollekten den 8 mars tillfaller Diakonikassan.
- Församlingskollekten den 22 mars tillfaller Umeå Stadsmission.
- Resterande församlingskollekt för perioden tas upp vid nästa möte.
- Uppdra åt sekreteraren att ta fram historik kring de senaste årens församlingskollekt i Umeå landsförsamling.

Molly Arnlund (ej tjänstgörande ersättare) lämnade mötet kl 20:20.

§ 18

Församlingens årshjul

Församlingsrådet fick ta del av årshjulen för Umeå pastorat respektive Umeå landsförsamling. Befintliga årshjul var daterade 2021 och är under bearbetning.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.



MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 19

Idealitet

- a) **Sörfors bönhusförening.** Carolina informerade om samarbetet med Sörfors ekumeniska bönhusförening som består av fem olika samfund. Vi har tidigare haft barnverksamhet i Sörfors. Nu har vi ingen egen verksamhet, men stöder den som föreningen driver med inköp av material. Två gudstjänster per termin hålls med präst från Umeå lands. Sörfors efterfrågar mer resurser (personal) från Umeå landsförsamling. Dock är det svårt att tillmötesgå efterfrågade resurser eftersom vi redan har full verksamhet i Backens prästgård. Vidare är arbetsmiljön i Sörfors bönhus dålig pga. mögeldoft. Vår personal har reagerat i luftvägarna vid arbete i bönhuset.
- b) **Act Svenska kyrkan temadag den 15 februari.** Gudstjänst med kyrklunch och program. Anmälan till kyrklunchen till sekreteraren. Avgående församlingsrådet var initiativtagare till denna dag och har bjudit in Mona Eriksson från Luleå stift. Från församlingsrådet planerar Lennart, Niina, Åsa L, Staffan och eventuellt Maria att delta.

Församlingsrådet **tackade** för informationen och lade den till handlingarna.

§ 20

Kyrkforum 8 mars - planering

Församlingsrådet brukar arrangera ett kyrkforum årligen då församlingsrådet inbjuder till kyrkfika med information, frågestund och samtal. Vårens forum är planerat till 8 mars, och nu är stafettpippen överlämnad till det nyttillträdda församlingsrådet att planera den dagen.

Samtal kring olika upplägg. Syftet är att skapa kontakt med församlingen, få och ge inspiration – informera om vad som är på gång i församlingen.

Församlingsrådet **beslutade** att planera kyrkforumet vid nästa möte den 19 februari.

§ 21

Volontärlunchen den 25 januari - utvärdering

Årets volontärfest var välbesökt – ca 80 deltagare varav 10 personal. Alla som ville komma fick plats som tur var. Det bjöds på vegetarisk lunch, musik, foton från året som gått, quiz och andakt. Lotteri för Act inbringade 1000 kr. Vinsten gick till två volontärer som får ta med sig varsin gäst och bli



MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

bjudna på lunch av Carolina Paulson och Ingemar Grahn (diakon och idealitetssamordnare) samt ordförande Lennart Halvarsson, då vidare samtal om idealitet i församlingen kan föras.

Församlingsrådet har haft ansvar för en volontärfest per år som ett tack till volontärerna. Se senaste två åren har det varit julgröt i december. Nu i år blev det gudstjänst med kyrklunch i januari. Alla ideella volontärer inkl. körsångare var inbjudna.

Församlingsrådet **tackade** för informationen, och **uppdrog** åt sekreteraren att visa bildspelet vid nästa församlingsrådsmöte.

§ 22

MOD – information om församlingens utvecklingsarbete i agil arbetsmetod

Carolina Paulson berättade om det pågående arbetet i arbetslagen. Även församlingsrådet kommer att bli involverat. Detta arbete har kommit rätt långt i Umeå stad och Tegs församlingar. Nu är det Umeå lands och Tavelsjös tur. En styrgrupp har under hösten gjort ett förarbete. Bl a gjort en omvärldsanalys och intervjuat interna och externa intressenter.

Ett övergripande önskat läge har tagits fram – en målbild.

Vägledande principer har arbetats fram för att ta oss till målbilden. Identifierat utmaningar och hinder. Ska nu brytas ner i de olika arbetslagen. Denna vecka startar Backens arbetslag det arbetet. Sedan följer Tavelsjös och Grisbackakyrkans arbetslag senare i vår. Carolina kommer vid nästa möte att presentera arbetet närmare för församlingsrådet.

Ett ord som sticker ut är ”gemenskap”. Det är något som man längtar efter och har behov av. Samtal kring begreppet **agil**. Agil betyder rörlig. Jämför med agility – hundsport där hundarna snabbt rör sig runt en hinderbana. En annan liknelse är att om vi jobbar agilt så lägger vi rälserna samtidigt som vi kör tåget.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 23

Information och rapporter från församlingsherden

- a) **Verksamhetsuppföljning** (ekonomirapport) Sekreteraren kommenterade den utsända ekonomirapporten. Utfallet för 2025 visade preliminärt på att budgeten dragits över med 13 %. Detta har dock sin förklaring i arbetet med MOD – Agil arbetsmetod. Umeå pastorat hade i



MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

förväg godkänt att Umeå lands kan dra över sin budgetram med kostnaderna för MOD-konsulten.

- b) **Personal.** Carolina rapporterade om pågående personalärenden. Det som är mest aktuellt är rekrytering av vik pedagog. Ordinarie pedagog ska vara tjänstledig ett år. 38 ansökningar hade inkommit. Intervjuer pågår. Vidare pågår rekrytering av samarbetskyrkopräst till Grisbackakyrkan, vars prästtjänst varit vakant mer än ett år. Den har nu varit utannonserad som en vanlig prästtjänst utan arbetsledning, och två ansökningar har inkommit.
- c) **Information om verksamheten.** Carolina berättar om mellanstadieverksamheten After School som har växt under hösten. Afterschool erbjuder läxhjälp och fika. Backen Gospel har denna termin fått förändrade förutsättningar för sina repetitioner. Pianisten är inte längre tillgänglig utan kommer att skicka inspelat komp till dirigenten. Mer information kring detta kommer vid nästa möte.

§ 24

Övriga rapporter

Carolina Paulson och Glenn Sjöström (kyrkogårdsutskottets ordförande) rapporterade från det årliga samverkansmötet om begravningsverksamheten där begravningsbyråer, personal, kyrkogård, musiker, präster, vaktmästare, kyrkoherde, kyrkogårdschef, samordnande husmor för minnesstunder m fl deltog.

Församlingsrådet **tackade** för rapporten och lade den till handlingarna.

§ 25

Övriga frågor

Önskemål om att köpa in facklitteratur från Verbum för förtroendevalda. Föreslogs att vi gör i ordning en bokväska som kan cirkulera mellan ledamöterna.

Församlingsrådet **beslutade** att köpa in några exemplar av de grundläggande böckerna för nya förtroendevalda, och uppdrog åt sekreteraren att ombesörja detta.



MÖTESINSTANS

UMEÅ LANDSFÖRSAMLING - FÖRSAMLINGSRÅDET

DATUM FÖR MÖTET

2026-01-29

TID

18.00

PLATS

Backens Prästgård

§ 26

Barnkonsekvensanalys

Församlingsrådet bedömde att inget av besluten som fattades vid dagens sammanträde får konsekvenser för barn.

§ 27

Delgivningar

- a) AU 251215
- b) KR 251215, 251216 (nyvalda KR)
- c) KR 251216

§ 28

Avslutning

Ordförande tackade deltagarna och avslutade mötet kl 21:10. FIN (församlingsinstruktionen) delades ut för genomläsning hemma. Bo Glas håller i inledande andakten vid nästa möte den 19 februari. Ett gruppfoto togs för publicering på hemsida och i sociala medier.

Gemensamt lästes välsignelsen.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**