

**Hedvig Eleonora och
Oscars församling
Kyrkorådet**

Sammanträdesprotokoll

Sammanträdesdatum
2026-01-19

Protokoll nr
1/2026

Sida
1

Plats och tid	Nya biblioteket, Fredrikshovsgatan 8, måndag den 19 januari 2026, kl 18.30—21.30	
Beslutande (10) 9 valda ledamöter + 1 självskriven	Annette Lundquist Larsson Leif Syrstad Bengt Nörby Marie Fredborg Mikael Forss Lana Kroon Kerstin Malm Göran Collert Rolf Eriksson Clara Bolinder-Lundberg Sven Milltoft	Ordförande 1:e vice ordförande 2:e vice ordförande Ledamot Ledamot Ledamot Ledamot, paragraferna 1–6 och 8–28 Ledamot Tjg ersättare för Elisabeth Guthe, paragraferna 1–28 Tjg ersättare för Kerstin Malm, paragraf 7 Kyrkoherde
Ej tjänstgörande ersättare	Stefan Swärd Marita Bildt Hanna Hesser Nordin Claes Boltenstern Eva Engman Zappala Clara Bolinder-Lundberg Carolin Viklund Thomas Zackrisson	Ersättare Ersättare Ersättare Ersättare Ersättare Ersättare, paragraferna 1–6 och 8–28 Ersättare Ersättare
Övriga närvarande	Hans Brobäck Robert Schött	Kanslichef Mötessekreterare
Anmäld frånvaro	Elisabeth Guthe	Ledamot
Ej närvarande	-	
Justering	E-signering	
Sekreterare	Robert Schött	Paragrafer 1-28
Ordförande	Annette Lundquist Larsson	
Justerande	Leif Syrstad	Bengt Nörby

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Hedvig Eleonora och Oscars församlings kyrkoråd	
Sammanträdesdatum	2026-01-19	
Datum för anslags uppsättande	2026-02-02	
Datum för anslags nedtagande	2026-02-23	
Förvaringsplats för protokollet	Församlingskansliet, Fredrikshovsgatan 3A, Stockholm	
Underskrift		

Comfact Signature Referensnummer: 294511SE

§§

1. Sammanträdet öppnande	3
2. Andakt	3
3. Upprop samt utseende av mötessekreterare och justerare	3
4. Godkännande av föredragningslista	3
5. Anmälningssärenden (F2026-0003)	4
6. Kyrkoherden informerar (F2026-0005)	4
7. Beslut: Fakturakrav (F2026-0016)	5
8. Beslut: Arbetsordning för kyrkorådet samt för råd och utskott (F2026-0014)	6
9. Beslut: Delegationsordning från kyrkorådet (F2026-0013)	7
10. Beslut: Arvodesreglemente (F2025-0371)	7
11. Val av arbetsutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)	8
12. Val av kyrkobyggnads- och fastighetsutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)	9
13. Val av barn- och ungdomsutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)	11
14. Val av diakonikutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)	12
15. Val av internationella utskottet för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)	13
16. Beslut: Val av stiftelseråd (F2026-0007)	14
17. Beslut: Val av placeringsråd (F2026-0015)	14
18. Beslut: Val av kyrkvårdar (F2026-0008)	15
19. Beslut: Val av inventarieansvarig kyrkvård (F2026-0009)	16
20. Beslut: Firmatecknare (F2025-0642)	16
21. Beslut: Inköps och attestreglemente 2026 (F2026-0010)	17
22. Beslut: Ekonomiska fullmakter (F2025-0211)	17
23. Ombud Act Svenska kyrkan och samordnare ombudsverksamheten (F2026-0012)	18
24. Beslut: Förlängning av kontrakt för projektledare för sammanläggningen till Hedvig Eleonora och Oscars församling (F2025-0570)	19
25. Information: Utbildning för förtroendevalda	20
26. Beslut: Sammanträdestider för kyrkorådet 2026 (F2026-0004)	20
27. Övriga frågor	21
28. Sammanträdet avslutande	21

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 1

Sammanträdes öppnande

Kyrkorådets ordförande Annette Lundquist Larsson hälsade de närvarande välkomna och förklarade det första sammanträdet med kyrkorådet i Hedvig Eleonora och Oscars församling för öppnat.

§ 2

Andakt

Andakt hölls av kyrkoherde Sven Milltoft.

§ 3

Upprop samt utseende av mötessekreterare och justerare

Förrättades upprop av närvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare samt ersättare och övriga med rätt att också delta i överläggningarna men inte i besluten.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att utse Robert Schött till sekreterare vid sammanträdet,

att utse Leif Syrstad och Bengt Nörby att jämte ordföranden justera protokollet.

§ 4

Godkännande av föredragningslista

Ordföranden presenterade en reviderad föredragningslista för sammanträdet.

Göran Collert yrkade att den föreslagna föredragningslistan ändras på det sättet att valen av ledamöter i kyrkorådets arbetsutskott och av ledamöter i stiftelserådet ska behandlas innan kyrkorådet behandlar frågan om fastställande av arbetsordning samt ifrågasatte varför den tillkommande punkten om fakturakrav behövde behandlas av kyrkorådet.

Göran Collert anmälde som övriga frågor a) Fastigheten Stångkusken, b) Djurgårdskyrkan och c) Församlingens kommersiella fastighetsbestånd.

Kerstin Malm anmälde som övrig fråga Kyrkans tidning.

Ordföranden ställde därefter proposition dels på bifall till den av henne föreslagna reviderade föredragningslistan, dels på bifall till den reviderade föredragningslistan med de av Göran Collert under överläggningen yrkade ändringarna. Ordföranden fann därvid att flertalet ledamöter biträtt det av henne framställda förslaget till föredragningslista.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att fastställa föredragningslista för sammanträdet, samt

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

att under punkten Övriga frågor behandla de av Göran Collert och Kerstin Malm väckta frågorna.

§ 5

Anmälningssärenden (F2026-0003)

Ärendebeskrivning

Till sammanträdet hade följande till församlingen inkomna eller upprättade handlingar utsänts:

- Protokoll 1/25 från sammanträde den 15 december 2025 med kyrkofullmäktige i Hedvig Eleonora och Oscars församling,
- Utdrag från protokoll med Domkapitlet i Stockholms stift den 22 december 2025 (DK § 174/2025) angående beslutsprövning av beslut av Interimsstyrelsens arbetsutskott (F2025-0570:11),
- Skrivelse den 7 januari 2026 till kyrkorådet i Hedvig Eleonora och Oscars församling från Stratup AB genom verkställande direktören Fredrik Stickling med anledning av faktura dagtecknad den 17 december 2025 ställd till Hedvig Eleonora församling (F2026-0016:1).

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att lägga anmälningssärendena till handlingarna.

Beslutet expedieras till

Registrator

§ 6

Kyrkoherden informerar (F2026-0005)

Kyrkoherde Sven Milltoft lämnade följande information:

- Trettondagens festhögmässa i Hedvig Eleonora kyrka med medverkan av biskop Andreas där sammanläggningen av de båda församlingarna firades var mycket välbesökt.
- Det har varit välbesökt i församlingens kyrkor under julhelgen. Så var också Oscarskyrkan fullsatt i samband med församlingens kyrkoherde Hans Rhodins avskedspredikan den 18 januari 2026.
- Det återstår ett antal punkter i arbetet med sammanläggning av de båda församlingarna, bland annat att tillskapa en bra lösning på arbetsplatser.
- Arbetet med en församlingsinstruktion för Hedvig Eleonora och Oscars församling pågår i enlighet med bestämmelserna i 57 kap. 5 § kyrkoordningen med inriktning att instruktionen kan med kyrkoherdens och kyrkofullmäktiges godkännande under hösten 2026 överlämnas till domkapitlet för beslut om utfärdande.
- Rekrytering av kyrkomusiker pågår.

Justering

Utdragsbestyrkande

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet expedieras till

Registrator

§ 7

Beslut: Fakturakrav (F2026-0016)

Ärendebeskrivning

Ärendet har föranletts av en skrivelse den 7 januari 2026 till kyrkorådet i Hedvig Eleonora och Oscars församling från Stratup AB genom dess verkställande direktör Fredrik Stickling med krav på betalning av en i faktura den 17 december 2025 ställd fordran till Hedvig Eleonora församling om 625 000 kr inklusive mervärdesskatt (F2026-0016:1). Hedvig Eleonora församling har uppfattat fakturan som en så kallad bluffaktura och därför omgående bestritt betalningsansvar.

Jäv

Kerstin Malm anmälde jäv och lämnade med kyrkorådets medgivande sammanträdet under ärendets behandling.

Mötets behandling

Leif Syrstad och Marie Fredborg rapporterade om sina hittillsvarande kontakter med ställföreträdaren för Stratup AB i syfte att om möjligt få bolaget att precisera grunden och omständigheterna för den påstådda fordran mot församlingen alternativt återta sin påstådda fordran mot församlingen.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för Hedvig Eleonora och Oscars församling bestrida den av Stratup AB framställda fordran och därmed allt betalningsansvar för församlingen gentemot bolaget eller annan för den påstådda fordran,
- att för det fall att misstanke om brott i anslutning till det av Stratup AB genom ställföreträdaren Fredrik Stickling framställda kravet mot först Hedvig Eleonora församling och sedan mot Hedvig Eleonora och Oscars församling kan anses kvarstå uppdra åt arbetsutskottet att göra en polisanmälan i saken,
- att för det fall att Stratup AB vidhåller sitt betalningsanspråk mot församlingen uppdra till arbetsutskottet att befullmäktiga en advokat att som ombud kunna föra församlingens talan i alla angelägenheter som rör den aktuella fordran.

Beslutet expedieras till

Registrator
Ekonomi

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 8

Beslut: Arbetsordning för kyrkorådet samt för råd och utskott (F2026-0014)

Ärendebeskrivning

I kyrkorådets uppgifter ingår att ha omsorg om församlingslivet och gemensamt med kyrkoherden ansvara för att församlingens grundläggande uppgift blir utförd. Kyrkorådet ska också uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på församlingens ekonomiska ställning. Enligt 4 kap. 3 § andra stycket kyrkoordningen ska kyrkorådet fastställa en arbetsordning för sitt arbete.

Mötets behandling

Hans Brobäck redogjorde för ärendet utifrån ett förslag till arbetsordning som tidigare delgetts kyrkorådet.

Vid överläggningen gjordes gemensamt vissa huvudsakligen redaktionella justeringar i förslaget.

Yrkanden

Göran Collert yrkade att byggnadsutskottet i stället för den sammansättningen som framgår av förslaget till arbetsordning ska bestå av fyra valda ledamöter och två ersättare för dessa.

Leif Syrstad yrkade avslag på Göran Collerts ändringsyrkande och yrkade för egen del bifall till det under överläggningen justerade förslaget till arbetsordning.

Sedan överläggningen förklarats avslutad ställde ordföranden proposition dels på bifall till Leif Syrstads yrkande om att kyrkorådet ska fastställa arbetsordning enligt det under överläggningen justerade förslaget, dels på att kyrkorådet ska fastställa det under överläggningen justerade förslaget till arbetsordning med den av Göran Collert under överläggningen yrkade ändringen. Ordföranden fann därvid att flertalet ledamöter biträtt Leif Syrstads yrkande.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att fastställa arbetsordning för kyrkorådet samt råd och utskott i Hedvig Eleonora och Oscars församling för mandatperioden 2026–2029 enligt protokollsbilaga A, samt
- att därmed konstatera att samtliga tidigare fastställda arbetsordningar av kyrkorådet i Hedvig Eleonora församling, kyrkorådet i Oscars församling och Interimsstyrelsen upphört att gälla.

Beslutet expedieras till

Registrator
Samtliga utskott och råd

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 9

Beslut: Delegationsordning från kyrkorådet (F2026-0013)

Ärendebeskrivning

Det finns i kyrkoordningen inte några bestämmelser om kyrkorådets delegationsmöjligheter. I vissa fall finns dock särskilda bestämmelser, såsom i fråga om upplåtelse av kyrka och beslut om församlingskollekt.

Kyrkorådet har som församlingens styrelse ansvaret för förvaltning och verkställighet. Detta ansvar kan kyrkorådet inte befria sig från genom att lägga det på någon annan. Det enda som kan delegeras är själva beslutanderätten. Det juridiska ansvaret ligger nämligen kvar på kyrkorådet som har beslutat om delegation och gäller också i fråga om vidaredelegation och s.k. blandad delegation, om sådan medgivits.

Genom att inte samla all beslutanderätt till endast ett organ kan genom delegation rätten att fatta beslut spridas till den eller dem som har bästa möjligheterna att överblicka konsekvenserna av ett beslut. Vanligen bidrar detta också till en mindre tungrodd administrativ apparat samt en snabbare och enklare beslutsgång. En väl genomtänkt och till de lokala förhållandena anpassad delegationsordning beslutad och löpande uppföljd av kyrkorådet kan verksamt bidra till detta. En kyrkoherde kan ha svårt att fullgöra sin uppgift att leda församlingens verksamhet utan att getts tillräckliga befogenheter genom bland annat en sådan delegationsordning.

Mötets behandling

Hans Brobäck redogjorde för ärendet utifrån ett förslag till delegationsordning som tidigare delgetts kyrkorådet.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att fastställa kyrkorådet i Hedvig Eleonora och Oscars församlings delegationsordning för mandatperioden 2026–2029 enligt protokollsbilaga B,
- att därmed konstatera att samtliga tidigare fastställda delegationsordningar och andra delegationsbeslut av kyrkorådet i Hedvig Eleonora församling, kyrkorådet i Oscars församling och Interimsstyrelsen upphört att gälla, samt
- att förklara paragrafen omedelbart justerad.

Beslutet expedieras till

Registrator
Verksamhetsansvarig
Berörda funktioner

§ 10

Beslut: Arvodesreglemente (F2025-0371)

Ärendebeskrivning

Interimsstyrelsen beslutade den 23 oktober 2025 (§ 137) om en arvodesram på 550 000 kronor för 2026 och ett sammanträdesarvode på 600 kronor samt överlämnade till kyrkorådet i Hedvig Eleonora och Oscars församling att fastställa övriga arvoden. Interimsdelegerade fastställde arvodesramen genom den budget som antogs den 13 november 2025 (§ 27).

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Mötets behandling

Hans Brobäck redogjorde för ärendet utifrån ett förslag till arvodesreglemente som tidigare delgetts kyrkorådet.

Yrkanden

Ordföranden yrkade bifall till det föredragna förslaget till arvodesreglemente och därmed avslag på förekommande ändrings- och tilläggsyrkanden.

Kerstin Malm yrkade bifall till en ändring av det föreslagna arvodesreglementet med innebörd att något sammanträdesarvode inte ska utgå till den valde som i samma organ har ett fastställt årsarvode enligt bilaga 1 till arvodesreglementet.

Rolf Eriksson yrkade bifall till ett tilläggsyrkande med innehåll att det i arvodesreglementet införs ett ytterligare avsnitt under rubriken "Arvodespolicy för externa organ" med följande lydelse: "Ledamöter i kyrkorådet och kyrkofullmäktige i Hedvig Eleonora och Oscars församling som ex officio eller är valda representanter i externa stiftelser och andra externa juridiska organ ska erhålla samma arvoden som gäller för förtroendevalda i församlingen oavsett om de externa organen har andra arvodesregler/policies.".

Sedan överläggningen förklarats avslutad ställde ordföranden först proposition dels på bifall till det föreslagna arvodesreglementet, dels på bifall till det föreslagna arvodesreglementet med den av Kerstin Malm under överläggningen framställda ändringsyrkandet. Ordföranden fann att flertalet ledamöter biträtt det förstnämnda yrkandet och att kyrkorådet därmed beslutat fastställa det föreslagna arvodesreglementet utan ändring.

Ordföranden ställde därefter proposition på bifall till det av Rolf Eriksson under överläggningen framställda tilläggsyrkandet mot avslag på samma yrkande. Ordföranden fann att flertalet ledamöter biträtt avslagsyrkandet.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att fastställa arvodesreglemente för 2026 enligt protokollsbilaga C.

Beslutet expedieras till

Registrator
Ekonomi
Kanslissekreterare
Löneservice

§ 11

Val av arbetsutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett arbetsutskott för mandatperioden 2026-2029. Till ledamöter i arbetsutskottet ska kyrkorådet välja kyrkoherden, ordföranden och förste vice ordföranden i kyrkorådet samt en ledamot eller ersättare i kyrkorådet.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Nomineringar

Ordföranden nominerade Leif Syrstad som ordförande i arbetsutskottet och Annette Lundquist Larsson, som vice ordförande i arbetsutskottet samt till ersättare för dessa båda som ledamöter i arbetsutskottet Claes Boltenstern och Lana Kroon. Vidare nominerade ordföranden biträdande kyrkoherden Bo Lindberg som personlig ersättare för kyrkoherden som ledamot i arbetsutskottet.

Rolf Eriksson nominerade Clara Bolinder-Lundberg som ledamot med Kerstin Malm som personlig ersättare i arbetsutskottet

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i kyrkorådets arbetsutskott välja Leif Syrstad, Annette Lundquist Larsson, Clara Bolinder-Lundberg och kyrkoherden Sven Milltoft,
- att för mandatperioden 2026–2029 till ordförande i arbetsutskottet välja Leif Syrstad och till vice ordförande i arbetsutskottet välja Annette Lundquist Larsson,
- att för mandatperioden 2026–2029 till ersättare i arbetsutskottet välja Claes Boltensstern, Lana Kroon, Kerstin Malm och biträdande kyrkoherden Bo Lindberg,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Leif Syrstad och Annette Lundquist Larsson ska ersättarna Claes Boltensstern och Lana Kroon inträda som tjänstgörande ledamot i arbetsutskottet i nu nämnd ordning,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamoten Clara Bolinder-Lundberg ska ersättaren Kerstin Malm inträda som tjänstgörande ledamot i arbetsutskottet, samt
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamoten Sven Milltoft ska ersättaren Bo Lindberg inträda som tjänstgörande ledamot i arbetsutskottet.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Arbetsutskottet
Kanslissekreterare

§ 12

**Val av kyrkobyggnads- och fastighetsutskott för mandatperioden 2026–2029
(F2026-0006)**

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett kyrkobyggnads- och fastighetsutskott för mandatperioden 2026–2029. Kyrkorådet ska förutom kyrkoherden som ledamot välja ledamöter och ersättare att ingå i utskottet.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Nomineringar

Ordföranden nominerade Claes Boltenstern, Henrik Lundquist och Gabriel Kroon till ledamöter samt Leif Syrstad, Fredrik Zackrisson och Viktoria Edelman till ersättare i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet. Ordföranden nominerade vidare Claes Boltenstern till ordförande och Henrik Lundquist till vice ordförande.

Kerstin Malm nominerade Göran Collert och Bengt-Erik Lindgren till ledamöter samt Liliana Grbic och Rolf Eriksson som ersättare i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet. Kerstin Malm nominerade vidare Göran Collert som ordförande i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet.

Sedan nomineringen förklarats avslutad kunde val av ledamöter och ersättare ske med acklamation. Ordföranden ställde därefter först de båda nominerade som ordförande i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet mot varandra och sedan de båda nominerade som vice ordförande mot varandra. Ordföranden fann därvid att kyrkorådet valt Claes Boltenstern till ordförande respektive Henrik Lundquist till vice ordförande i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet. Någon omröstning begärdes inte.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet välja Claes Boltenstern, Henrik Lundquist, Gabriel Kroon, Göran Collert och Bengt-Erik Lindgren samt kyrkoherden Sven Milltoft,
- att för mandatperioden 2026–2029 till ersättare i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet välja Leif Syrstad, Fredrik Zackrisson, Viktoria Edelman, Liliana Grbic och Rolf Eriksson,
- att för mandatperioden 2026–2029 välja Claes Boltenstern till ordförande och Henrik Lundquist till vice ordförande i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Claes Boltenstern, Henrik Lundquist och Gabriel Kroon ska ersättarna Leif Syrstad, Fredrik Zachrisson och Viktoria Edelman inträda som tjänstgörande ledamot i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet i nu nämnd ordning,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Göran Collert och Bengt-Erik Lindgren ska ersättarna Liliana Grbic och Rolf Eriksson inträda som tjänstgörande ledamot i kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet i nu nämnd ordning.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet
Kanslissekreterare

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 13

Val av barn- och ungdomsutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett barn- och ungdomsutskott för mandatperioden 2026–2029. Kyrkorådet ska utse ledamöter och ersättare i utskottet.

Nomineringar

Ordföranden nominerade Hanna Hesser Nordin, Peter Gabrielson, Sonja Martin-Löf till ledamöter samt Linnéa Lundberg, Birgitta Hagström och Markus Henriksson till ersättare i barn- och ungdomsutskottet. Nominerar vidare Hanna Hesser Nordin till ordförande och Peter Gabrielson till vice ordförande i barn- och ungdomsutskottet.

Kerstin Malm nominerade Camilla Ericsson och Eija Forsberg till ledamöter samt Katarina Lindqvist och Matilda Forsström till ersättare i barn- och ungdomsutskottet.

Sedan nomineringen förklarats avslutad kunde valen ske med acklamation.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i barn- och ungdomsutskottet välja Hanna Hesser Nordin, Peter Gabrielson, Sonja Martin-Löf, Camilla Ericsson och Eija Forsberg,
- att för mandatperioden 2026–2029 till ersättare i barn- och ungdomsutskottet välja Linnéa Lundberg, Birgitta Hagström, Markus Henriksson, Katarina Lindqvist och Matilda Forsström,
- att för mandatperioden 2026–2029 välja Hanna Hesser Nordin till ordförande och Peter Gabrielson till vice ordförande i barn- och ungdomsutskottet,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Hanna Hesser Nordin, Peter Gabrielson, Sonja Martin-Löf ska ersättarna Linnéa Lundberg, Birgitta Hagström och Markus Henriksson inträda som tjänstgörande ledamot i barn- och ungdomsutskottet i nu nämnd ordning,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Camilla Ericsson och Eija Forsberg ska ersättarna Katarina Lindqvist och Matilda Forsström inträda som tjänstgörande ledamot i barn- och ungdomsutskottet i nu nämnd ordning.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Barn- och ungdomsutskottet
Kanslissekreterare

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 14

Val av diakoniutskott för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett diakoniutskott för mandatperioden 2026–2029. Kyrkorådet ska utse ledamöter och ersättare i diakoniutskottet.

Nomineringar

Ordföranden nominerade Gaby Borglund, Ari Haverinen och Mikael Forss till ledamöter samt Amelie Cederström, Göran Alexandersson och Christer Swärd till ersättare i diakoniutskottet. Ordföranden nominerar vidare Gaby Borglund till ordförande och Ari Haverinen till vice ordförande i diakoniutskottet.

Kerstin Malm nominerade Hans Thorsten Lamm och Ingrid Blomgren till ledamöter samt Carolin Viklund och Agneta Lillieroth till ersättare i diakoniutskottet.

Sedan nomineringarna förklarats avslutade kunde valen till diakoniutskottet ske med acklamation

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i diakoniutskottet välja Gaby Borglund, Ari Haverinen, Mikael Forss, Hans Thorsten Lamm och Ingrid Blomgren,
- att för mandatperioden 2026–2029 till ersättare i diakoniutskottet välja Amelie Cederström, Göran Alexandersson, Christer Swärd, Carolin Viklund och Agneta Lillieroth.
- att för mandatperioden 2026–2029 utse Gaby Borglund till ordförande och Ari Haverinen till vice ordförande i diakoniutskottet,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Gaby Borglund, Ari Haverinen och Mikael Forss ska ersättarna Amelie Cederström, Göran Alexandersson och Christer Swärd inträda som tjänstgörande ledamot i diakoniutskottet i nu nämnd ordning, samt
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Hans Thorsten Lamm och Ingrid Blomgren ska ersättarna Carolin Viklund och Agneta Lillieroth inträda som tjänstgörande ledamot i diakoniutskottet i nu nämnd ordning.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Diakoniutskottet
Kanslissekreterare

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 15

Val av internationella utskottet för mandatperioden 2026–2029 (F2026-0006)

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett internationellt utskott för mandatperioden 2026–2029. Kyrkorådet ska utse ledamöter och ersättare i internationella utskottet.

Nomineringar

Ordföranden nominerade Antonia Christiansson, Katarina Kronsporre och Göta Glemme till ledamöter samt Caroline von Sivers, Eva Kling och IngRid Gunnarsson till ersättare i internationella utskottet. Ordföranden nominerade vidare Antonia Christiansson till ordförande och Katarina Kronsporre till vice ordförande i internationella utskottet.

Kerstin Malm nominerade Christina Schönberg Messick och Thomas Zakrisson till ledamöter samt Kristina Uhr till ersättare i internationella utskottet.

Kerstin Malm anmälde att nomineringsgrupperna i kyrkofullmäktige Arbetarepartiet – Socialdemokraterna och Fria liberaler i Svenska kyrkan FiSK önskar återkomma vid nästa sammanträde med kyrkorådet och då kunna nominera en ytterligare ersättare i internationella utskottet och att den ersättarplatsen därför tills vidare vakantsätts.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i internationella utskottet välja Antonia Christiansson, Katarina Kronsporre, Göta Glemme, Christina Schönberg Messick och Thomas Zakrisson,
- att för mandatperioden 2026–2029 till ersättare i internationella utskottet välja Caroline von Sivers, Eva Kling, IngRid Gunnarsson och Kristina Uhr,
- att för mandatperioden 2026–2029 välja Antonia Christiansson till ordförande och Katarina Kronsporre till vice ordförande i internationella utskottet,
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Antonia Christiansson, Katarina Kronsporre och Göta Glemme ska ersättarna Caroline von Sivers, Eva Kling och IngRid Gunnarsson inträda som tjänstgörande ledamot i internationella utskottet i nu nämnd ordning, samt
- att för mandatperioden 2026–2029 vid förfall för ledamöterna Christina Schönberg Messick och Thomas Zakrisson ska ersättaren Kristina Uhr inträda som tjänstgörande ledamot i internationella utskottet.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Internationella utskottet
Kanslissekreterare

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

§ 16

Beslut: Val av stiftelseråd (F2026-0007)

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett stiftelseråd för mandatperioden 2026–2029. Kyrkorådet ska till ledamöter i stiftelserådet utse tre ledamöter samt kyrkoherden.

Nominering

Leif Syrstad nominerade Marie Fredborg till ordförande och Annette Lundquist Larsson till vice ordförande i stiftelserådet.

Göran Collert nominerade Kerstin Malm till ledamot i stiftelserådet.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i stiftelserådet välja Marie Fredborg, Annette Lundquist Larsson, Kerstin Malm och Sven Milltoft, samt
- att för mandatperioden 2026–2029 välja Marie Fredborg till ordförande och Annette Lundquist Larsson till vice ordförande i stiftelserådet för perioden 2026–2029.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Stiftelserådet
Kanslissekreterare

§ 17

Beslut: Val av placeringsråd (F2026-0015)

Ärendebeskrivning

I enlighet med under § 8 beslutad arbetsordning ska kyrkorådet utse ett placeringsråd för mandatperioden 2026–2029. Kyrkorådet ska välja tre ledamöter i placeringsråd.

Nomineringar

Ordföranden nominerade Mikael Forss, Mikael Hellberg och Thomas Mossberg till ledamöter i placeringsrådet. Ordföranden nominerade vidare Mikael Forss till ordförande och Mikael Hellberg till vice ordförande i placeringsrådet.

Göran Collert nominerade Annika Sandström som ledamot i placeringsrådet.

Sedan nomineringen förklarats avslutat ställde ordföranden de nominerade mot varandra varefter hon fann att kyrkorådet valt Mikael Forss, Mikael Hellberg och Thomas Mossberg till ledamöter i placeringsrådet. Någon omröstning begärdes inte.

Valen av ordförande och vice ordförande i placeringsrådet kunde därefter ske genom acklamation.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för mandatperioden 2026–2029 till ledamöter i placeringsrådet välja Mikael Forss, Mikael Hellberg och Thomas Mossberg, samt
- att för mandatperioden 2026–2029 välja Mikael Forss till ordförande och Mikael Hellberg till vice ordförande i placeringsrådet.

Reservation

Bengt Nörby, Kerstin Malm, Göran Collert och Rolf Eriksson anmäler reservation mot valet av ledamöter i placeringsrådet.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Placeringsrådet
Kanslissekreterare

§ 18

Beslut: Val av kyrkvärdar (F2026-0008)

Ärendebeskrivning

Av 4 kap. 19 § kyrkoordningen framgår att kyrkorådet för mandattiden ska utse kyrkvärdar. Minst en av kyrkvärdarna ska vara ledamot eller ersättare i kyrkorådet. Till kyrkvärd får bara väljas den som tillhör Svenska kyrkan, är döpt och har fyllt 16 år. Av andra stycket framgår att ingen får vara kyrkvärd i mer än en församling samtidigt. Det finns dock inte något hinder för val av kyrkvärd av någon som tillhör en annan församling eller i en annan församling av kyrkoherden där fått uppdraget som gudstjänstvärd.

Mötets behandling

Annette Lundquist Larsson redogjorde för ärendet och dess beredning.

Utifrån ett vid sammanträdet presenterat förslag till val av kyrkvärdar kunde kyrkorådet efter viss namnjustering under överläggningen enas om vilka som skulle utses till kyrkvärdar för mandatperioden.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att alla kyrkvärdar ska tjänstgöra i församlingens samtliga kyrkor, men har en huvudanknytning för sin tjänstgöring till en av församlingskärnorna,
- att till kyrkvärdar i Hedvig Eleonora och Oscars församling för mandatperioden 2026–2029, med huvudsaklig tjänstgöring i församlingskärnan Hedvig Eleonora kyrka och Olaus Petri kyrka, utse Claes Boltensstern, Ulrika Bouvier, Amelie Cederström, Antonia Christiansson, Marie Fredborg, Margareta Högdahl, Martina Jäderlund, Eva Kling, Lana Kroon, Kerstin Malm, Thomas Mossberg och Mats Uttervall, samt
- att till kyrkvärdar i Hedvig Eleonora och Oscars församling för mandatperioden 2026–2029, med huvudsaklig tjänstgöring i församlingskärnan Oscarskyrkan,

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Gustaf Adolfskyrkan och Djurgårdskyrkan, utse Bengt Andersson, Kerstin Boije af Gennäs, Viktoria Edelman, Jan-Åke Ericstam, Birgitta Fristedt Odelberg, Göta Glemme, Hanna Hesser Nordin, Mariana Klingspor, Sverker Littorin, Harriet Lockner, Linnea Lundberg, Annette Lundquist Larsson, Henrik Lundquist, Kerstin Melén, Nanouschka Myrberg Burström, Cecilia Nordblom, Emma Nordin, Ingela Rönn, Beata Smith, Kristina Uhr och Paula Wiklund.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Biträdande kyrkoherdar
Kanslisekreterare

§ 19

Beslut: Val av inventarieansvarig kyrkvärd (F2026-0009)

Ärendebeskrivning

Av 40 kap. 2 § tredje stycket kyrkoordningen framgår att kyrkoherden och en av kyrkorådet utsedd kyrkvärd, som ska vara ledamot eller ersättare i kyrkorådet, ska i enlighet med 4 kap. 7 kap. kulturminneslagen (1988:950) ansvara för kyrkobyggnadernas inventarier. Av 40 kap. 2 § fjärde stycket kyrkolagen får kyrkoherden utse någon annan präst i församlingen att ansvara för denna uppgift istället för kyrkoherden

Mötets behandling

Ordföranden och kyrkoherden redogjorde för ärendet.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att för mandatperioden 2026–2029 utse Annette Lundquist Larsson till inventarieansvarig kyrkvärd.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörd person

§ 20

Beslut: Firmatecknare (F2025-0642)

Ärendebeskrivning

Församlingens firma har förutom av interimsstyrelsen under interimspérioden tecknats av två i förening; en förtroendevald ingående i arbetsutskottets presidium i förening med en tjänsteman (kyrkoherde, IT- och fastighetschef/ansvariga, ekonomichef/ansvariga eller kanslichef).

Mötets behandling

Ordföranden och Hans Brobäck redogjorde för ärendet.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att firman för Hedvig Eleonora och Oscars församling från och med den 20 januari 2026 till och med den 31 december 2029 tecknas, två i förening, av någon av Annette Lundquist Larsson, Leif Syrstad eller Clara Bolinder-Lundberg tillsammans med någon av Sven Milltoft, Hans Brobäck, Viktor Németh, Erik Andersson, Kerstin Ehlert eller Anna Berefelt.

Beslutet expedieras till

Registrator
Ekonomi
Berörda personer

§ 21

Beslut: Inköps och attestreglemente 2026 (F2026-0010)

Ärendebeskrivning

Svenska kyrkan ska enligt kyrkoordningen ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och kyrkans medel ska förvaltas effektivt och på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med kyrkans grundläggande värderingar.

Ett inköps- och attestreglemente är därför ett centralt dokument för församlingen och ett förslag har tagits fram av ekonomiavdelningen tillsammans med ledningsgruppen som därefter har delgetts kyrkorådet.

Mötets behandling

Ordföranden och Hans Brobäck redogjorde för ärendet.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att fastställa inköps- och attestreglemente för Hedvig Eleonora och Oscars församling enligt förslag att gälla från och med den 20 januari 2026 till och med den 31 december 2026.

Beslutet expedieras till

Registrator
Ekonomi

§ 22

Beslut: Ekonomiska fullmakter (F2025-0211)

Ärendebeskrivning

För att kunna genomföra banktransaktioner för församlingens liksom av församlingens förvaltade stiftelsemedel räkning, såsom betalningar av leverantörsfakturor, löner och skatter, kunna flytta medel mellan bankkonton, överföringar för placerade medel, möjlighet att öppna/stänga bankkonton eller annars förfoga över medel på förekommande bankkonton behövs fullmakt. Utanordningen sker genom två i förening.

Gentemot myndigheter krävs som regel numera enskild behörighet för digital hantering, såsom för fastighetsdeklarationer, inkomstdeklarationer och skattedeklarationer.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Mötets behandling

Hans Brobäck redogjorde för ärendet.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

- att för Hedvig Eleonora och Oscars församling (252005–1422) räkning ge Anna Berefelt, Kerstin Ehlert, Maria Lindelöf och Birgitta Johnsson rätt att, två i förening, teckna församlingens firma på församlingens och de av församlingen förvaltade donationsstiftelsernas tillhörande bankkonton, samt
- att som ombud mot myndigheter i ekonomiska frågor för Hedvig Eleonora och Oscars församling (252005–1422) ge enskild behörighet för Anna Berefelt, Kerstin Ehlert, Maria Lindelöf och Birgitta Johnsson att var för sig teckna församlingens firma, samt
- att därmed återkalla samtliga tidigare av kyrkoråden i Hedvig Eleonora församling och Oscars församling samt av interimsstyrelsen utfärdade ekonomiska fullmakter.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer och fullmaktsmottagare

§ 23

**Ombud Act Svenska kyrkan och samordnare ombudsverksamheten
(F2026-0012)**

Ärendebeskrivning

Ombud för Act Svenska kyrkan har som volontärer till uppgift bland annat att informera om verksamheten både i församlingen och i samhället, att arbeta med insamling, att delta i möten och utbildningar, att bevaka att mission och internationella frågor finns med i församlingsinstruktionen och att föra in perspektivet från den världsvida kyrkan i församlingen.

Samordnaren för det internationella arbetet är länken mellan de ideella och de anställda i församlingen och utses av kyrkoherden. Det är samordnaren som främst ansvarar för information och samordning av aktiviteter för Act Svenska kyrkan men behöver inte vara utförare av dessa uppgifter.

Ombud och samordnare i församlingen registreras i Kyrksam genom församlingens försorg.

Mötets behandling

Ordföranden och kyrkoherden redogjorde för ärendet.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Anmälades följande ombud i Hedvig Eleonora och Oscars församling för Act Svenska kyrkan: Antonia Christiansson, tillika samordnare, Katarina Kronsporre, Göta Glemme, Eva Kling, Christina Schönberg Messick och Thomas Zakrisson.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att med godkännande lägga anmälan till handlingarna.

Beslutet expedieras till

Registrator
Berörda personer
Kanslissekreterare

§ 24

**Beslut: Förlängning av kontrakt för projektledare för sammanläggningen till
Hedvig Eleonora och Oscars församling (F2025-0570)**

Ärendebeskrivning

Under 2025 har konsult Eva Andersson varit kontrakterad för att som projektledare tillsammans med den nya församlingens ledningsgrupp och delprojektledare arbetat med sammanläggningen av Hedvig Eleonora och Oscars församlingar.

Mötets behandling

Kyrkoherden och Hans Brobäck redogjorde för ärendet. De framhöll därvid att en framgångsfaktor i arbetet med sammanläggningen av de båda församlingarna till en har varit Eva Anderssons kompetens och möjlighet att stödja såväl chefer som medarbetare arbetet med sammanläggningen. Mycket arbete har gjorts vad gäller system och strukturer men under 2026 kvarstår det viktiga arbetet med att bygga och utveckla församlingens nya och gemensamma kultur. I detta arbete är Eva Anderssons roll viktig tillsammans med församlingens ledning. Eva Andersson har förklarat sig villig att fortsätta och slutföra sitt uppdrag på motsvarande halvtid fram till och med den 30 juni 2026.

Yrkanden

Ordföranden yrkade att Eva Anderssons tidigare konsultuppdrag förlängs fram till och med den 30 juni 2026 på 50 procent av heltid.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att förlänga projektledare Eva Anderssons tidigare konsultuppdrag fram till och med den 30 juni 2026 med en omfattning motsvarande 50 procent av heltid med även den erforderliga uppföljningen av sammanläggningen av de båda församlingarna till nya Hedvig Eleonora och Oscars församling.

Särskild anteckning

Det antecknades att Bengt Nörby, Kerstin Malm, Göran Collert och Rolf Eriksson inte deltog i beslutet.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------

Beslutet expedieras till

Registrator
Ekonomi
Berörd person

§ 25

Information: Utbildning för förtroendevalda

Mötets behandling

Kyrkoherden erinrade och anbefalldes varmt om den utbildning för förtroendevalda som anordnas av Stockholms stift den 14 februari 2026.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att lägga informationen till handlingarna.

Beslutet expedieras till

Registrator

§ 26

Beslut: Sammanträdestider för kyrkorådet 2026 (F2026-0004)

Ärendebeskrivning

Enligt 4 kap. 13 § första stycket kyrkoordningen bestämmer kyrkorådet tid och plats för sina sammanträden.

Mötets behandling

Ett till sammanträdet utsänt förslag till sammanträdestider diskuterades och justerades.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

att fastställa kyrkorådets sammanträdesdagar under 2026 till den 9 februari, 16 mars, 21 april, 18 maj, 14 september, 28 september, 19 oktober, 16 november och 14 december, samt

att samtliga sammanträden ska inledas klockan 18.30 och hållas i Nya Biblioteket på Fredrikshovsgatan 8.

Beslutet expedieras till

Registrator
Kanslissekreterare

Justering

Utdragsbestyrkande

§ 27

Övriga frågor

- a) Leif Syrstad informerade på fråga från Göran Collert om föreliggande avtalsförslag med tilltänkt byggstart under våren 2026 för renoveringsarbeten på fastigheten Stångkusken.
- b) Kyrkoherden informerade på fråga från Göran Collert att inget av församlingens kyrkorum, inklusive Djurgårdskyrkan, kommer att ges en negativ särbehandling vare sig det gäller gudstjänster eller tillgång till julgran.
- c) Kerstin Malm framförde önskemål om att församlingen ska på lämpligt sätt ge samtliga sina förtroendevalda tillgång till Kyrkans Tidning.

Ordföranden informerade om att arbetsutskottet genom kanslichefen kommer att bereda frågan vidare i syfte att ge den önskade tillgången till Kyrkans Tidning för förtroendevalda, om dock på ett för församlingen så kostnadseffektivt sätt som möjligt.

- d) Bengt Nörby och Göran Collert inlämnade en skrivelse till kyrkorådet med önskemål att det görs en total översyn av församlingens kommersiella fastighetsbestånd (F2026-0016:1).

Ordföranden anmälde att ärendet med anledning av den ingivna skrivelsen kommer att fortsatt beredas av arbetsutskottet.

§ 28

Sammanträdet avslutande

Ordföranden förklarade sammanträdet avslutat.

Justering	Utdragsbestyrkande
-----------	--------------------



DOKUMENT			DIARIENUMMER
Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029			F2026–0014
ANTAGET AV	DATUM	DOKUMENTTYP	VERSION
Kyrkorådet	19 januari 2026	Arbetsordning	2

Arbetsordning för Hedvig Eleonora och Oscars församlings kyrkoråd

Utöver vad som föreskrivs i Kyrkoordningen för Svenska kyrkan ska följande gälla för Hedvig Eleonora och Oscars församlings kyrkoråd.

Kyrkorådet väljs av kyrkofullmäktige och har för närvarande nio ledamöter och nio ersättare. Kyrkoherden är, enligt Kyrkoordningen, självskriven ledamot av kyrkorådet.

Kyrkorådets uppgifter och ansvar

Kyrkorådet ansvarar för genomförandet av de övergripande mål för församlingen som kyrkofullmäktige antagit och utformar riktlinjer och ramar för styrningen av församlingens verksamhet.

Kyrkorådets uppgift är att bereda ärende om budget inklusive kyrkoavgift och årsredovisning till kyrkofullmäktige.

Kyrkorådet beslutar om tillsättande av kyrkoherde, komminister och chefstjänstemän inom församlingkansliet. Kyrkorådet beslutar i ärenden om uppsägningar. Alla övriga personalärenden är delegerade till arbetsutskottet eller vidare därifrån.

Kyrkorådet beslutar om policyärenden såsom jämställdhetsplan, miljöpolicy, rekryteringspolicy, upphandlingspolicy, beredskapsplan, placeringspolicy samt policy för hantering av lediga lägenheter. Sådana dokument ska uppdateras en gång per mandatperiod. Detta gäller också dokumentet om församlingens målkapital.

Kyrkorådet beslutar om organisationsplan för församlingen.

Barnkonsekvensanalys ska enligt Kyrkoordningens regler utföras inför beslut. Sådan analys görs av församlingkansliet och redovisas muntligen eller skriftligen vid beslutstillfället.

Kyrkorådet är huvudman enligt skollagen för Förskolan Lilla Prästkragen och utfärdar i denna egenskap bland annat instruktioner för förskolan och är ansvarig för att avge svar till tillsynsmyndigheter.

Kyrkorådet har också till uppgift att till kyrkofullmäktige lämna förslag till församlingsinstruktion.

Kyrkorådet fastställer församlingskollekt för kommande år senast vid decembersammanträdet.

Kyrkorådet utser ledamöter och ersättare till de utskott som kyrkorådet beslutat att inrätta samt utser kyrkvårdar. Dessa val gäller för mandatperioden.

Kyrkorådet förvaltar de under dess vård ställda stiftelserna. Kyrkorådet utfärdar själv, eller genom delegation, anvisningar för tillgångarnas förvaltning och regler för användning av stiftelsernas fria kapital.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029

Kyrkorådets årsplanering

Året efter kyrkoval vid januarisammanträdet – val av utskott, övriga valärenden som förrättas av kyrkorådet samt val av kyrkvårdar och beslut om firmateckning.

Januari månad – fastställande av inköps- och attestreglemente.

April månad – beslut om årsredovisning samt budgetförutsättningar för kommande år.

Sen vår/tidig höst – beslut angående åtgärder för vilka kyrkobyggnadsbidrag och kyrkoantikvarisk ersättning ansöks.

September månad – halvårsbokslut och diskussion om budget.

Oktober månad – beslut om budget samt kyrkoavgift.

November/december månad – beslut om församlingskollekt för kommande år.

Vid varje sammanträde lämnas rapporter om fastighetsfrågor.

Rapport om antalet kyrkotillhöriga ska lämnas kvartalsvis.

Kvartalsvis lämnas en ekonomisk rapport.

Kyrkorådets ordförande och kyrkoherden lämnar rapport från kontraktsrådet.

Delegering från kyrkofullmäktige

Kyrkorådet får, i stället för kyrkofullmäktige, besluta om upptagande av lån inom de ramar som kyrkofullmäktige fastställt.

Kyrkorådet får avge yttranden på församlingens vägnar, om inte yttrandet avser övergripande frågor som rör Svenska kyrkan eller är av principiell betydelse för församlingens självstyrelse.

Kyrkorådets sammanträden

Ordföranden ansvarar för att kyrkorådets ledamöter och ersättare kallas till sammanträden. En kallelse ska innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet samt om de ärenden som ska behandlas.

Kallelsen ska anslås på församlingens anslagstavla minst en vecka före sammanträdet. Den ska inom samma tid också lämnas till varje ledamot och ersättare.

Ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde, eller en del därav, ska snarast anmäla detta till församlingens kansli. Den ersättare som ska tjänstgöra i ledamotens ställe ska underrättas om detta av kansliet.

Handlingar som ska undertecknas på kyrkorådets vägnar ska skrivas under i enlighet med vad kyrkorådet beslutat om firmateckning.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029

Protokollet förs av sekreterare och ska justeras av ordföranden och ytterligare minst en ledamot eller tjänstgörande ersättare.

Kyrkorådet får besluta att en eller flera paragrafer i protokollet ska justeras omedelbart.

Vid kyrkorådets sammanträden deltar också de andra medarbetare som ordföranden i samråd med kyrkoherden bestämmer.

Utskott

Kyrkorådet har fem utskott:

- arbetsutskottet
- barn- och ungdomsutskottet
- diakoniutskottet
- internationella utskottet
- kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet

Dessa har, på delegation från kyrkorådet, till uppgift att följa och inspirera verksamheten inom sitt respektive område, att fatta beslut enligt delegation samt att bereda förslag och ärenden till kyrkorådet.

Vid utskottens sammanträden förs i första hand protokoll eller minnesanteckningar som delges kyrkorådet. Ärenden som ska till kyrkorådet ska protokollföras.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029

Råd

Kyrkorådet har två råd:

- stiftelseråd
- placeringsråd

Stiftelserådet utgörs av tre ledamöter samt kyrkoherden. Stiftelserådet har, på delegation från kyrkorådet, till uppgift att besluta om utdelning av stiftelsemedel och gåvomedel till behövande enligt stiftelseförförordnandena. Kyrkoherden är vald ledamot i stiftelserådet.

Placeringsrådet har tre ledamöter. Placeringsrådet har, på delegation från kyrkorådet, ansvar för den löpande förvaltningen och för löpande uppföljning av erhållet förvaltningsutfall.

Placeringsrådet har också till uppgift att ta fram förslag till placeringspolicy, inklusive detaljerade placeringsinstruktioner, som löpande hålls ajour. Ovan angivna ansvarsområden medför att Placeringsrådet ska ha rätt att självständigt fatta beslut avseende den löpande förvaltningen under beaktande av de restriktioner och riktlinjer som placeringspolicyn stipulerar. Vidare ska placeringsrådet arbeta fram förslag på framtida hantering av den löpande förvaltningen av Hedvig Eleonora och Oscars församlings värdepappersportfölj.

Beslut om placeringspolicyn och samtliga förändringar i denna ska fattas av kyrkorådet.



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029

Arbetsutskottet

Arbetsutskottet består av ordförande, förste vice ordförande och en ledamot i kyrkorådet samt tre ersättare för dessa. Kyrkoherden är också ledamot. Ersättare för kyrkoherden är biträdande kyrkoherde som kyrkorådet utser på förslag av kyrkoherden.

Protokollet förs av kanslichefen och ska justeras av ordföranden.

Vid arbetsutskottets sammanträden deltar de andra medarbetare som ordföranden i samråd med kyrkoherden bestämmer.

ARBETSUTSKOTTETS UPPGIFTER

Arbetsutskottet ska

- behandla förslag till budget och verksamhetsplan för församlingen efter beredning av budgetansvariga och av ekonomiavdelningen samt efter att ha inhämtat synpunkter från utskott och medarbetare, bland annat enligt lag om medbestämmande i arbetslivet,
- utgöra församlingens personalorgan, och i den egenskapen, med de undantag som angetts ovan under avsnittet kyrkorådets uppgifter och ansvar, fatta beslut i de frågor som inte delegerats vidare till kyrkoherde, personalchef eller linjechef,
- besluta om delegationer för personalfrågor,
- besluta om delegationer för lokalanvändning och lokalupplåtelser,
- utfärda anvisningar gällande riktlinjer för utdelning av församlingens stiftelsemedel samt fastställa beloppsgränser för vidaredelegationer.
- i stället för kyrkorådet besluta i ärenden som inte utan väsentlig olägenhet kan uppskjutas till ett kommande sammanträde med kyrkorådet, och
- behandla ärenden av rutinkaraktär.

DELEGATION FRÅN KYRKORÅDET

Arbetsutskottet får i stället för kyrkorådet

1. tillämpa representationspolicyn vad gäller representation och uppvaktning,
2. besluta i ärenden rörande förtroendevaldas utbildning
3. uppdra åt ombud att föra församlingens talan inför domstol och andra myndigheter samt besluta hur församlingen ska företräddas vid förrättningar av skilda slag,
4. besluta i ärenden om upphandling, utöver vad som angetts i inköps- och attestreglementet,
5. besluta i ärenden inom kyrkorådets förvaltningsområde som inte är av principiell betydelse
6. besluta i ärenden avseende upplåtelse av kyrka, om beslutet innebär avslag på en ansökan om upplåtelse eller om ärendet är av principiell betydelse, om inte beslutanderätten har delegerats till kyrkoherden.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026-2029

Barn- och ungdomsutskottet

Barn- och ungdomsutskottet har fem ledamöter varav en ordförande och en vice ordförande samt fem ersättare.

Vid barn- och ungdomsutskottets sammanträden deltar också förskolans rektor samt samordnare för barn- och ungdomsverksamheten samt de andra medarbetare som ordföranden i samråd med förskolans rektor och samordnare bestämmer.

Barn- och ungdomsutskottet ska i enlighet med tillämpliga föreskrifter och gällande ekonomiska ramar i samråd med förskolans rektor och samordnare inom barn- och ungdomsverksamheten och kyrkoherden ansvara för att verksamhet bland församlingens barn och unga verkställs enligt plan.

Utskottet får, inom sitt verksamhetsområde,

1. följa upp, och i förekommande fall föreslå förändringar av, de riktlinjer för barn- och ungdomsverksamheten som kyrkorådet angett,
2. avgöra ärenden som inte utan väsentlig olägenhet kan uppskjutas till ett kommande sammanträde med kyrkorådet,
3. behandla ärenden av rutinkaraktär,
4. senast i juni varje år samråda med budgetansvariga inför deras förslag till budget och verksamhetsplan,
5. i kontakt med stiftet och dess församlingar samt skolor, organisationer och enskilda ta till vara idéer och ta nya initiativ inom utskottets verksamhetsområde.

Utskottet förfogar över de medel som kyrkorådet ställt till förfogande för fullgörande av utskottets uppgifter.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100

DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026-2029

Diakoniutskottet

Diakoniutskottet har fem ledamöter varav en ordförande och en vice ordförande samt fem ersättare.

Vid diakoniutskottets sammanträden deltar också samordnare inom diakonin samt de andra medarbetare som ordföranden i samråd med enhetschefen bestämmer.

Diakoniutskottet ska i enlighet med tillämpliga föreskrifter och gällande ekonomiska ramar i samråd med samordnare för diakonin och kyrkoherden ansvara för att den diakonala verksamheten verkställs enligt plan.

Utskottet får, inom sitt verksamhetsområde,

1. följa upp, och i förekommande fall föreslå förändringar av, de riktlinjer för den diakonala verksamheten som kyrkorådet angett,
2. inspirera församlingens lekmän och medlemmar till en aktiv diakonal insats,
3. avgöra ärenden som inte utan väsentlig olägenhet kan uppskjutas till ett kommande sammanträde med kyrkorådet,
4. behandla ärenden av rutinkaraktär,
5. senast i juni varje år samråda med budgetansvarig inför förslag till budget och verksamhetsplan,
6. verka för upplysning om diakonin och inspirera till studiearbete i frågor som rör diakonal verksamhet,
7. i kontakt med stiftet, dess församlingar, organisationer och enskilda ta till vara och beakta nya initiativ inom utskottets verksamhetsområde.

Utskottet förfogar över de medel som kyrkorådet ställt till förfogande för fullgörande av utskottets uppgifter.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100

DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029

Internationella utskottet

Internationella utskottet har fem ledamöter varav en ordförande och en vice ordförande samt fem ersättare.

Vid internationella utskottets sammanträden deltar också ansvarig för internationella frågor och den som arbetar med internationella frågor bland ungdomar samt de andra medarbetare som ordföranden i samråd med ansvarig bestämmer.

Internationella utskottet ska i enlighet med tillämpliga föreskrifter och gällande ekonomiska ramar i samråd med ansvarig och kyrkoherden ansvara för att inriktning på och aktiviteter för kyrkans internationella arbete verkställs enligt plan.

Utskottet får, inom sitt verksamhetsområde,

1. följa upp, och i förekommande fall föreslå förändringar av, de riktlinjer för den internationella verksamheten som kyrkorådet angett,
2. avgöra ärenden som inte utan väsentlig olägenhet kan uppskjutas till ett kommande sammanträde med kyrkorådet,
3. behandla ärenden av rutinkaraktär,
4. senast i juni varje år samråda med budgetansvariga inför deras förslag till budget och verksamhetsplan,
5. i kontakt med stiftet, dess församlingar och enskilda ta till vara och beakta nya initiativ inom utskottets verksamhetsområde.

Utskottet förfogar över de medel som kyrkorådet ställt till förfogande för fullgörande av utskottets uppgifter.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026-2029

Kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet

Kyrkobyggnads- och fastighetsutskottets uppgift är att vara beredande organ till kyrkorådet och arbetsutskottet där besluten tas.

Kyrkobyggnads- och fastighetsutskottets har fem ledamöter varav en ordförande och en vice ordförande samt fem ersättare. Kyrkoherden är självskriven ledamot av byggnadsutskottet.

Minst en av ledamöterna och ersättarna ska vara ledamot eller ersättare i kyrkorådet.

Vid utskottets sammanträden deltar också den medarbetare som ansvarar för fastighetsfrågor samt de andra medarbetare som ordföranden i samråd med kyrkoherden bestämmer. Protokoll förs av tjänsteman.

Utskottet ska bereda ärenden om underhåll av församlingens kyrkor och kommersiella fastigheter och lämna beslutsförslag till kyrkorådet, eller till arbetsutskottet i de fall viss beslutanderätt enligt inköps- och attestreglemente delegerats dit.

Utskottet ska, inom sitt verksamhetsområde,

1. följa drift och underhåll av församlingens fastigheter och kyrkor,
2. följa upp, och i förekommande fall föreslå förändringar av, avtal eller instruktioner gällande kyrkors och fastigheters användning, inkluderande församlingens kontrakterade fastighetsförvaltare,
3. om det på grund av brådskande skäl uppkommit fråga som krävt omedelbart beslut ska detta omgående anmälas till kyrkobyggnads- och fastighetsutskottet,
4. senast i juni varje år samråda med budgetansvariga inför deras förslag till budget och verksamhetsplan, som därefter lämnas till arbetsutskottet och kyrkorådet,
5. i kontakt med stiftet, dess församlingar och enskilda ta till vara och beakta nya initiativ inom utskottets verksamhetsområde.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Arbetsordning för kyrkorådet 2026–2029

Gemensamt för utskotten

Utöver kyrkoherden har kyrkorådets ordförande rätt att närvara vid sammanträden även med de utskott där kyrkorådets ordförande inte är ledamot. Kyrkorådets ordförande har också rätt att föra en särskild mening till protokollet. Kyrkoherden får också uppdra åt annan medarbetare att närvara.

En ersättare får närvara vid sammanträden med det utskott där han eller hon är ersättare.

Ett utskott har möjlighet att till sig adjungera ledamöter. En adjungering kan vara för ett eller flera enstaka sammanträden eller tills vidare.

Varje utskott bestämmer tid och plats för sina sammanträden.

Ett sammanträde ska även hållas, när minst hälften av utskottets ledamöter begär det eller när ordföranden anser att det behövs.

Ett utskott får handlägga ärenden bara om mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

Protokoll eller minnesanteckningar förs av den som därtill utsetts och ska justeras av ordföranden och ytterligare minst en ledamot eller tjänstgörande ersättare.

Ett ärende som ska avgöras av barn- och ungdomsutskottet, byggnadsutskottet, diakonikutskottet eller internationella utskottet ska, med yttrande från utskottet, hänskjutas till kyrkorådet för avgörande, om det begärs av kyrkoherden eller en ledamot eller tjänstgörande ersättare i utskottet, som också är ledamot eller ersättare i kyrkorådet.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT			DIARIENUMMER
Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029			F2026-0013
ANTAGET AV	DATUM	DOKUMENTTYP	VERSION
Kyrkorådet	19 januari 2026	Delegationsordning	2

Delegationsordning för Hedvig Eleonora och Oscars församling

För mandatperioden 2026–2029

Allmänt om delegering

Att delegera innebär att man överför beslutanderätten till någon annan. Kyrkorådet i församlingen har som styrelse, ansvaret för förvaltning och verkställighet. Genom att delegera beslutanderätten till den eller dem som har bäst möjlighet att överblicka konsekvenserna av ett beslut får man en mindre tungrodd administrativ apparat och en snabbare och enklare beslutsomgång.

En grundläggande regel är att det organ som lämnar över beslutanderätten inte kan frångå sitt ansvar. Det som delegeras är endast rätten att fatta beslut. Även om kyrkorådet delegerar till exempelvis ett utskott eller en tjänsteman att fatta beslut i ett antal ärenden ligger det juridiska ansvaret alltid kvar på kyrkorådet.

Av kyrkoordningen framgår bl a att kyrkoherden leder all verksamhet i församlingar och pastorat, se 2 kap. 9 § samt 5 kap. och 34 kap. 1, 2 och 9§§.

Vad bör delegeras

En huvudprincip är att ärenden av principiell beskaffenhet eller som i övrigt är av större vikt inte bör bli föremål för delegation. Ärenden som är lämpliga att delegera skall normalt vara sådant som ofta förekommer, det vill säga ärenden av rutinartad karaktär som saknar principiell betydelse.

Det är angeläget att kyrkorådet har god kunskap om den verksamhet man är utsedd att leda. Det betyder bland annat att ärenden som inte är av brådskande karaktär inte bör delegeras.

Principer för delegationsordningen

Den som fattar beslut på delegation benämns delegat. Såväl utskott, enskild förtroendevald som tjänsteman kan få fatta beslut på kyrkorådets uppdrag.

Delegation, även vidaredelegation, skall bekräftas skriftligt av den som delegerar och delegaten. Den som delegerar beslutanderätten skall försäkra sig om att delegaten har kompetens, resurser och befogenheter som krävs för uppdraget. Beslut om vidaredelegation ska rapporteras till kyrkorådet respektive arbetsutskottet.

När kyrkorådet delegerar skall det handla om verklig beslutanderätt. Kännetecknande för sådana beslut är bland annat att det skall finnas flera alternativa lösningar och att det måste göras vissa överväganden och bedömningar.

Det är angeläget att delegaten följer kyrkorådets intentioner med verksamheten. För att underlätta beslutsfattandet i vissa typer av ärenden kan kyrkorådet ange riktlinjer till ledning för delegaten.

Beslut enligt delegation

Den som med stöd av delegationsbemyndigande fattar beslut i ett ärende träder i kyrkorådets ställe. Ansvaret för beslutet vilar ytterst på kyrkorådet. Ett delegationsbeslut har samma rättsverkan som ett beslut fattat av kyrkorådet.

Ärende som delegerats till utskott, skall hänskjutas till kyrkorådet för avgörande om minst två utskottsledamöter begär det.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

Ärende som delegerats till enskild förtroendevald, tjänsteman eller annan, får av delegaten överlämnas till kyrkorådet för avgörande, om ärendets beskaffenhet påkallar det.

Kyrkorådet kan återta ett delegationsbemyndigande och senare meddela nytt sådant. Kyrkorådet kan dock aldrig avgöra ett enskilt delegerat ärende utan att delegaten överlämnat ärendet till rådet för avgörande, eller att delegationsbemyndigandet återkallats i förväg. Kyrkorådet kan alltså inte ändra på ett beslut som fattats på delegation.

Beslutsprövning

Ett beslut fattat på delegation ska anmälas på nästkommande kyrkoråd. Prövning av beslut fattat enligt delegationsuppdrag behandlas i samma ordning som om beslutet vore fattat av kyrkorådet.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7

TELEFON: +46(8)4425100



Svenska
kyrkan

DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
1.	Personalärenden			Hanteras i enlighet med Svenska Kyrkans kollektivavtal, allmänna bestämmelser och Kyrkoordningen
1.1.	Återbesättning av tjänster	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef	
1.2.	Anställa kyrkoherde	Kyrkorådet		Delegeras ej
1.3.	Anställa personal tillsvidare eller på viss tid som inte är chefer eller arbetsledare samt fastställa lön för sådan personal.	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef	
1.4.	Anställa chefer och arbetsledare tillsvidare eller på viss tid mer än 11 månader samt fastställa lön för sådan personal.	Kyrkorådet		Delegeras ej
1.5.	Anställa timanställda, tillfällig personal (t ex för läger, sommarkyrka mm) och uppdragstagare med arvode	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef, Samordnare, Rektor	
1.6.	Anställning av extra personal/köp av konsulttjänst inom särskilda budgetanslag	Kyrkoherde	Kanslichef, Bitr. kyrkoherdar	
1.7.	Anställning av vikarie upp till 11 månader	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef	
1.8.	Anställa vikarierande kyrkoherde, högst 3 månader, samt fastställa lön för sådan personal.	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.9.	Anställa vikarierande kyrkoherde, mer än 3 månader, samt fastställa lön för sådan personal.	Kyrkorådet (delegeras ej)		Delegeras ej
1.10.	Löneöversyn	Kyrkoherde	Kanslichef	



Svenska
kyrkan

DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
1.11.	Beslut efter lönerrevision/löneöversyn	Arbetsutskottets ordförande		Delegeras inte
1.12.	Fastställande av lön och andra anställningsvillkor	Arbetsutskottets ordförande	Kyrkoherde	Lön avseende Kyrkoherde fastställs av Kyrkorådets ordförande
1.13.	Förflyttning/omplacering	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.14.	Förflyttning/omplacering av chefer och arbetsledare	Arbetsutskottet	Kyrkoherde	
1.15.	Förflyttning/omplacering av kyrkoherde	Kyrkorådet (delegeras ej)		Domkapitlet beslutsorgan (befogenhetsprövning)
1.16.	Avstängning av arbetstagare från arbete	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.17.	Förläggning av arbetstid	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef, Samordnare	Tolkning av arbetstidsmätt ansvarar Kanslichef för
1.18.	Meddela disciplinpåföljd i form av skriftlig erinran	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.19.	Besluta om uppsägning och avskedande av arbetstagare i ej arbetsledande ställning	Kyrkoherde	Kanslichef	Utreds av Kanslichef
1.20.	Besluta om uppsägning och avskedande för chefer och arbetsledare.	Arbetsutskottet	Kyrkoherde	Utreds av Kanslichef
1.21.	Förkortning av uppsägningstiden efter framställning från arbetstagaren	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.22.	Beslut om bibehållande av lön eller del av lön vid ledighet för studier	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.23.	Bevilja tjänstledighet 3 månader upp till ett år utan lön och förmåner	Arbetsutskottet	Kyrkoherde	
1.24.	Förhandlings- och informationsskyldighet enl. MBL.	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.25.	Bevilja semester	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef, Rektor, Kommunikationschef	Sommarsemester godkänns enligt punkt 1.27



Svenska
kyrkan

DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
1.26.	Semesterplan, sommarsemester	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.27.	Kurser, konferenser och tjänsteresor inom budget	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef, Rektor, Kommunikationschef	
1.28.	Kurser, konferenser och tjänsteresor om det ej är inom budget	Arbetsutskottet	Kyrkoherde	
1.29.	Befattningsbeskrivningar	Kyrkoherde	Kanslichef	
1.30.	Utfärda anställningsbevis	Kanslichef	HR specialist	
1.31.	Rehabiliteringsärenden	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherde, Kanslichef, Rektor, Kommunikationschef, HR specialist	



DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
2.	Ekonomiska ärenden			
2.1.	Inköps- och attestreglemente	Kyrkorådet		Reglemente antas årligen
2.2.	Delegationsordning för stiftelser	Kyrkorådet		
2.3.	Firmateckning	1 förtroendevald + 1 tjänsteman i förening		Presidiet i Kyrkorådet, Kyrkoherde, Kanslichef, IT ansvarig, Fastighetsansvarig, Ekonomiansvarig och Controller
2.4.	Verkställare/underskrifter avseende beslutade uppdrag gällande avtal och kontrakt (t ex inom fastighet)	Kyrkoherde	Berörd budgetansvarig	Allt som inte behöver firmatecknas enligt 2.3
2.5.	Fullmakt att hantera bankmedel för församlingen och för församlingens förvaltade stiftelser	Kyrkoherde		Gemensam behörighet, två i förening. Enligt av Kyrkorådet beslutad Ekonomisk fullmakt
2.6.	Kortsiktig upplåning på högst 1 år och maximibelopp på 1 000 000 kr	Kyrkorådet		Mer omfattande upplåning beslutas av kyrkofullmäktige
2.7.	Samverkansavtal	Kyrkoherde i samråd med arbetsutskott		
2.8.	Placering av församlingens likvida tillgångar enligt gällande reglemente för medelsförvaltning	Kyrkoherde	Ekonomiansvarig	I enlighet med av Kyrkorådet beslutad modell för kapitalförvaltning
2.9.	Konvertering av lån	Kyrkorådet		Delegeras ej
2.10.	Avskrivning av fordran. Maximibelopp 2 prisbasbelopp inkl moms.	Ekonomiansvarig		



Svenska
kyrkan

DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026--2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
2.11.	Driva in fordran	Ekonomiansvarig		
2.12.	Upphandling av försäkring	Kanslichef		I samråd med ekonomiansvarig
2.13.	Fullfölja krav till domstol tingsrätt och kronofogdemyndighet m.m.	Arbetsutskottet	Kanslichef	
2.14.	Mottagande av gåvor avseende gåvor som EJ är villkorade eller medför ekonomiska åtaganden.	Kyrkoherde		
2.15.	Mottagande av gåvor avseende gåvor som ÅR villkorade eller medför ekonomiska åtaganden.	Arbetsutskott	Kyrkoherde	
2.16.	Godkännande av kreditramar	Arbetsutskott		Köpelopp enligt firmatecknare
2.17.	Ingående av avtal upp till tre år av väsentlig natur, som inte kan anses hänföra till löpande förvaltningsåtgärder Med väsentlig natur avses avtal som binder församlingen rättsligt i ekonomiskt avsevärda (+1 milj kr) åtaganden.	Kyrkorådet		delegeras ej
2.18.	Fastställande av hyror för bostäder	Se kommentar		Förhandlingar mellan Fastighetsägarna och Hyresgästföreningen
2.19.	Upprättande av lokalavtal samt fastställande av hyror	Arbetsutskottets ordförande	Fastighetsansvarig	Utreds av Fastighetsutskottet
2.20.	Förlängning av hyres- eller arrendekontrakt.	Arbetsutskottet	Fastighetsansvarig	
2.21.	Upphandling av underhållsarbeten inom budgetram, fastigheter	Kyrkoherde	Fastighetsansvarig	Enligt attestreglementet
2.22.	Företagskort och beloppsgräns.	Kyrkoherde	Ekonomiansvarig	Se bankfullmakt
2.23.	Attest förtroendevaldas arvoden	Kyrkoherde	Ekonomiansvarig, Kanslichef	
2.24.	Söka bidrag från KAE och KB	Kyrkorådet	Ekonomiansvarig och fastighetsansvarig	Delegeras ej



Svenska
kyrkan

DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
2.25.	Söka externa verksamhetsbidrag för verksamhet	Kyrkoherde	Bitr. kyrkoherdar, Kanslichef	
3.	Övrigt			
3.1.	Arbetsmiljöansvar enligt arbetsmiljölagen.	Kyrkoherde	Bitr. Kyrkoherdar, Kanslichef, Rektor, Kommunikationschef	
3.2.	Ansvara för att gällande dataskyddsregleringar efterlevs	Kyrkoherde	IT ansvarig	
3.3.	Frågor och hantering av ärenden rörande dataskydd	Dataskyddsombud	Kanslichef, Kanslisekreterare	
3.4.	Beslut om utlämnande av allmän handling eller Svenska kyrkans handlingar eller beslut om avslag på begäran om utlämnande av sådan handling.	Kyrkoherde	Kanslichef, Kanslisekreterare	
3.5.	Upplåtelse av kyrka och församlingslokaler	Kyrkoherde	Bitr. Kyrkoherdar	
3.6.	Församlingskollekt	Kyrkorådet (delegeras ej).	Ändring av ändamål: Kyrkoherde och Kyrkorådets ordförande	
3.7.	Representation och uppvaktningar	Kyrkoherde		Riktlinjer uppvaktning personal finns
3.8.	Förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser	Kyrkorådets ordförande		Beslut avseende deltagande i kurser och konferenser för KR ordf. tas av KF ordf.
3.9.	Remittering av inkommande ärenden	Kyrkoherde		
3.10.	Datasäkerhetsansvar	Kyrkoherde	IT-ansvarig	
3.11.	Registerhantering	Kyrkoherde	Kanslisekreterare	



Svenska
kyrkan

DOKUMENT

Delegationsordning för kyrkorådet 2026–2029

PUNKT	ÄRENDE	DELEGATION	VIDAREDELEGATION	KOMMENTAR
3.12.	Ansvara för att församlingens arkiv handhas enligt kyrkoordningens tolfte avdelning: Handlingar och register	Kyrkoherde	Kanslissekreterare	
3.13.	Ansvarar att ändamålsenliga diariér finns och att inkomna och utgående handlingar registreras	Kyrkoherde	Kanslissekreterare	



DOKUMENT			DIARIENUMMER
Reglemente för arvoden			F2025-0371
ANTAGET AV	DATUM	DOKUMENTTYP	VERSION
Kyrkorådet	19 januari 2026	Reglemente	2

Reglemente för arvoden

Arvoden skall ses som ett av flera instrument för demokratisk bärkraft, dvs en stabil tillgång till kompetenta och engagerade förtroendevalda. Arvodesreglementet skall understödja och anpassas till den förtroendemannaorganisation som träder i kraft 2026 och gälla tillsvidare under 2026.

Kyrkofullmäktige beslutar om ersättningsformer och ersättningarnas storlek. Storleken på arvoden kan variera men beräknas utifrån samma modell. Kyrkorådet beslutar om tidpunkt för utbetalningar och andra riktlinjer av administrativ karaktär.

Tillämpningsområde

Reglementet omfattar ledamöter och ersättare i

- kyrkofullmäktige
- kyrkoråd
- Valnämnd, utskott, råd, delegationer, arbetsgrupper tillsatta enligt särskilda beslut av ovanstående organ

samt

- kyrkvårdar
- valda revisorer (ej auktoriserade)

Ersättningsformer

Ersättningsformer beslutas av kyrkofullmäktige och kan utgå i form av

- årsarvode
- sammanträdesarvode
- förrättningsarvode
- förlorad arbetsförtjänst och andra förlorade ekonomiska förmåner
- ersättning för övriga individuella tillägg
- kyrkvårdsarvode

Ersättningens storlek

Kyrkofullmäktige beslutar om ersättningarnas storlek. Ersättningarnas storlek är i form av procentandel av inkomstbasbeloppet (IBB). IBB är 83 400 kronor för 2026.

Årsarvode

Årsarvode utgör ersättning för

- uppgifter som är årligen återkommande
- uppgifter enligt arbetsordning, delegationsordning eller motsvarande
- uppgifter enligt kyrkoordningen

Årsarvoden utgår enligt Bilaga 1.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Reglemente för arvoden

Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvode utgör ersättning för protokollförda sammanträden. Sammanträdesarvode utgår för både ordinarie ledamöter och ersättare i kyrkorådet, alla utskott och valnämnd samt till förrättande ordförande för kyrkofullmäktige.

Sammanträdesarvoden utgår enligt Bilaga 1.

Förrättningsarvode

En förrättning innebär att förtroendevald deltar i arbetsgrupp eller uppdrag som beslutas av kyrkoråd, arbetsutskott, valnämnd, råd eller utskott.

Vid förrättningar utgår förrättningsarvode per timme enligt Bilaga 1.

Ersättning för resekostnader och traktamente

Resor ska ske i enlighet med församlingens resepolicy. Resekostnader, ersätts enligt församlingens resepolicy.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst kan endast utgå om det skett ett faktiskt löneavdrag/inkomstbortfall. Vid sammanträde eller förrättning ges ersättning för styrkt förlorad arbetsförtjänst med den övre gräns som kan utgå per dag gällande ersättning för förlorad arbetsförtjänst som är 3% av IBB per dag motsvarande 2 502 kronor.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår med något av följande underlag som stöd:

FÖRTROENDEVALDA MED ANSTÄLLNING:

- lönespecifikation från arbetsgivare som styrker löneavdrag
- intyg från arbetsgivare som styrker löneavdrag

FÖRTROENDEVALDA MED EGEN VERKSAMHET:

- intyg från bolagets revisor som styrker inkomstbortfall

Kyrkvärdsarvode

Kyrkvärdsarvode, ersättning utgår inte för kyrkvärdsuppdraget som framgår av kyrkoordningen.

Tolkning av reglemente

Frågor om tolkning av dessa bestämmelser avgörs av kyrkorådets arbetsutskott.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100



DOKUMENT

Reglemente för arvoden

Bilaga 1

Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvodet är fastställt till 600 kr till ordinarie ledamöter och ersättare i kyrkorådet samt alla utskott. Sammanträdesarvode utgår med 1 200 kr till förrättande ordförande i kyrkofullmäktige.

INNEBÄR FÖR 2026:

Organ	Antal personer	Antal möten	Totalt
Kyrkoråd	9+9	10	108 000 kr
Arbetsutskott	3+3	10	36 000 kr
Barn- och ungdomsutskott	5+5	4	24 000 kr
Kyrkobyggnads- och fastighetsutskott	5+5	6	36 000 kr
Diakoniutskott	5+5	4	24 000 kr
Internationella utskottet	5+5	4	24 000 kr
Stiftelserådet	3	10	18 000 kr

Förrättningsarvode

Förrättningsarvode utgår med 0,3–0,5 % av inkomstbasbeloppet (IBB) per timme motsvarande 250–417 kr i 2026 års IBB och bedöms utifrån uppdragets komplexitet.

Årsarvode

UPPDRAG	ÅRSARVODE procent av IBB	ÅRSARVODE kronor
KYRKOFULLMÄKTIGE		
Ordförande	25%	20 850 kr
KYRKORÅDET		
Ordförande	100%	83 400 kr
UTSKOTT/BEREDNING		
Arbetsutskottets ordförande, AU	75%	62 550 kr
Kyrkobyggnads- och fastighetsutskott ordförande	40%	33 360 kr
Övriga utskotts ordförande, (barn- och ungdom, diakoni, internationella)	25%	20 850 kr
Placeringsrådets tre ledamöter*	40%	33 360 kr
REVISION		
Lekmannarevisor	10%	8 060 kr

* Fast arvode för placeringsrådets tre ledamöter, 40% IBB – 33 360 kronor– vardera, tas från kapitalförvaltningen.

HEDVIG ELEONORA OCH OSCARS FÖRSAMLING

POSTADRESS: BOX 24145, 104 51 STOCKHOLM

BESÖKSADRESS: Storgatan 7 / Armfeltsgatan 2 / Fredrikshovsgatan 3A/8

TELEFON: +46(8)4425100

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN: BENGT DOUGLAS NÖRBY
TID: 2026-01-30 10:23:02 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Claes Robert Axelsson Schött
TID: 2026-01-30 10:29:13 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: LEIF SYRSTAD
TID: 2026-01-30 11:13:26 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation



NAMN: Annette Gunilla B Lundquist Larsson
TID: 2026-02-01 23:11:20 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation

