



Sofiaförsamlingen Svenska kyrkan i Paris har en plats för just dig!

2026 firar Svenska kyrkan i Paris 400 år och det kommer vi att uppmärksamma med pompa och ståt. Vill du ha en viktig del i detta jubileumsår? Vill du sedan vara med och påverka församlingens framtid och utforma verksamheten för de kommande åren i en av Europas viktigaste huvudstäder där cirka 15 000 svenskar lever och arbetar? Om ja, då kanske du är vår nya administratör.

Arbetsuppgifter

Som administratör är du spindeln i nätet och du har det delade ansvaret för församlingens interna och externa arbete tillsammans med kyrkoherden, kyrkomusiker, kyrkorådet samt församlingens volontärer.

Arbetsuppgifterna är bland annat:

- kontakt med kyrkans olika målgrupper som att bistå, lyssna och hjälpa personer i nöd
- planering och ansvar för församlingens löpande administration
- delat ansvar med kyrkorådet för församlingens volontärverksamhet
- samordning och uthyrning av kyrkans lokaler till medlemmar och externa aktörer
- redaktionellt ansvar för nyhetsbrev, hemsida och sociala medier
- viss produktion av trycksaker och affischer

Vem är du?

Vi söker dig som vill bidra till att Sofiakyrkan i Paris fortsätter att vara en levande församling. I den här rollen lägger vi stor vikt vid din personlighet och söker därför dig som är kommunikativ, lösningsorienterad och ansvarsfull. Som person ska du ha lätt för att samarbeta, vara lyhörd och trivas med att arbeta med människor. Du ska heller inte vara rädd för att kavla upp ärmarna vid behov.

Vidare är du strukturerad och kan självständigt sätta upp mål, driva och genomföra olika projekt. Vi ser det som självklart att du delar Svenska kyrkans tro och värderingar.

Vi söker dig som

- gärna har eftergymnasial utbildning inom ekonomi, administration eller kommunikation
- har hög social kompetens, är mötes- och samarbetsinriktad och arbetar relationsbyggande
- är idérik och har förmåga att organisera och genomföra församlingsaktiviteter självständigt
- har erfarenhet av att producera textmaterial till olika kanaler, som hemsida, sociala medier och nyhetsbrev
- har mycket god förmåga att uttrycka dig på svenska och franska i både tal och skrift
- har erfarenhet av administrativt arbete

Det är meriterande om du

- har erfarenhet av ideellt arbete
- har erfarenhet av arbete med kriskommunikation
- har erfarenhet av arbete inom Svenska kyrkan
- är etablerad och boende i Frankrike/Paris

Övrigt

Tjänstgöringsgrad 100%

Tjänsten är placerad i Svenska kyrkan 9, rue Médéric 75017 Paris

Arbetstid 35 timmar/vecka där vissa kvällar och helger ingår.

Vi vill att du har körkort B.

Tillträde den 1 mars 2026 eller enligt överenskommelse.

Ansökan med sedvanliga ansökningshandlingar skickas **senast 10 februari 2026:**

paris@svenskakyrkan.se

För mer information om tjänsten

Vikarierande kyrkoherde Karin Burstrand

karin.burstrand@svenskakyrkan.se

Kyrkorådets ordförande Mikael Cleverstam

mikael.cleverstam@gmail.com

Om Svenska kyrkan i Paris

Svenska Sofiaförsamlingen i Paris är Sveriges första utlandskyrka, grundad 1626. Kyrkan är centralt belägen i Paris 17:e arrondissement.

Sofiakyrkan är en viktig mötesplats för de svenskar som bor i Paris med omnejd men även för tillresande personer som vill besöka kyrkan. Kyrkan firar gudstjänster, erbjuder barnaktiviteter, seniorluncher, samtalsgrupper, körsång och har en aktiv besöksgrupp.

Församlinglivet präglas av en diakonal grundhållning samt en kontinuerlig ambition att utveckla det redan omfattande arbetet med volontärer. Firandet av svenska högtider är också en viktig del av församlingens liv och julbasaren är en av årets höjdpunkter som besöks av tusentals svenskar och fransmän.

Svenska kyrkan ingår i det nätverk av ett tiotal svenska institutioner som finns representerade i Paris.

Sedan 2021 pågår ett förändringsarbete inom Svenska kyrkan. Syftet är att skapa aktiva och stabila församlingsverksamheter för att trygga Svenska kyrkan i utlandets framtid för nuvarande och kommande generationer.