

HANDLINGAR

Stiftsfullmäktige

21 november 2025

Ärende 1

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Sammanträdet öppnas		

Ärendebeskrivning

Ordförande öppnar sammanträdet och lämnar information om sammanträdet genomförande.

Ärende 2

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Upprop		

Ärendebeskrivning

Upprop förrättas.

Anmällda ledamöter och tjänstgörande ersättare, se *bilaga*.

Anmälda ledamöter och ersättare SF 21 november 2025 (upprättad 4 november 2025)

	Namn	Nomineringsgrupp	Tjänstgörande ersättare	Närvaro
1	Titti Ådén	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
2	Lars-Gunnar Frisk	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
3	Robert Nerdal	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
4	Ingela Eriksson	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
5	Bertil Burén	Centerpartiet		
6	Wiveca Andersson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
7	Maria Platni	Vänstern i Svenska Kyrkan		
8	Rolf Wikman	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
9	Lars Sandberg	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
10	Ida Nilsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
11	Elisabeth Engberg	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
12	Kurt Vallmark	Centerpartiet	Johan Norström	
13	Alf Lindén	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
14	Curt Edlund	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
15	Paavo Ruokojärvi	Vänstern i Svenska Kyrkan		
16	Lisbeth Aronsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
17	Max Fredriksson	Kristdemokrater i Svenska kyrkan		
18	Sara Gille	Sverigedemokraterna	Ingen ersättare	
19	Roland Samuelsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
20	Anna-Karin Westman Tjernlund	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
21	Yvonne Stålnacke	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
22	Peter Roslund	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
23	Ann-Charlotte Dahlbäck	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
24	Sirpa Bäckström	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
25	Helge Stålnacke	Centerpartiet		
26	Lennart Åström	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
27	Monica Lindmark	Vänstern i Svenska Kyrkan		
28	Anna Lundberg	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
29	Sigvard Lindgren	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
30	Folke Hieta	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
31	Maria Andersson	FRIMODIG KYRKA		
32	Magnus Haggblad	Sverigedemokraterna	Nina Markström	
33	Nora Nordgren	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
34	Kristina Bäckström	Centerpartiet		
35	Gunnel Eriksson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
36	Valentina Asplund	Borgerligt alternativ		
37	Lars Pohjanen	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
38	Ann-Charlotte Kassberg	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna	Roland Hedlund	
39	Helén Lindbäck	Kristdemokrater i Svenska kyrkan		
40	Brith Fäldt	Vänstern i Svenska Kyrkan		
41	Anders Rålin	Miljöpartister i Svenska kyrkan De Gröna		
42	Matti Björk	FRIMODIG KYRKA	Stina Dagfjäll	
43	Ewa Miller	Borgerligt alternativ		
44	Kerstin Olla Grahm	Centerpartiet		
45	Ann Helen Konradsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
46	Ulrika Karlsson	Himmel och Jord		
47	Paul Lundblad	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan	Inge-Bert Täljedal	
48	Rikard Fräki	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
49	Henrik Blind	Miljöpartister i Svenska kyrkan De Gröna	Sivert Mässing	
50	Tommy Nyström	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
51	Inga-Lisa Johannessen	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		

Ärende 3

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Biskopens inledning		

Ärendebeskrivning

Ärende 4

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Val av justerare (tillika rösträknare)		

Beslutsförslag

Stiftsfullmäktige **beslutar**:

att utse _____ och _____ med
_____ respektive _____ som
ersättare, att jämte ordförande justera stiftsfullmäktiges protokoll,

att de utsedda justerarna tillika är rösträknare, samt

att justering ska ske senast den 5 december 2025 via elektronisk signering med BankID.

Ärendebeskrivning

Enligt arbetsordningen ska två justerare utses, likaså två ersättare för dessa. Protokollet ska justeras senast 14 dagar efter sammanträdet.

Ärende 5

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Godkännande av kallelse och kungörelse		

Beslutsförslag

Stiftsfullmäktige **beslutar**:

att godkänna kallelsen och kungörelsen samt förklara sammanträdet utlyst i behörig ordning.

Ärendebeskrivning

Hanteringen har i huvudsak skett i enlighet med bestämmelserna i stiftsfullmäktiges arbetsordning samt kyrkoordningen. Kallelsen har dock inte kunnat utfärdas inom i arbetsordningen föreskriven tid, med anledning av kyrkovalet.

Kallelse har den 19 september 2025 skickats till ordinarie ledamöter samt till ersättare för kännedom.

Kungörelse har den 4 november 2025 skickats till ordinarie ledamöter och tjänstgörande ersättare i digital form. *Stiftsstyrelsens förslag till plan för verksamhet och ekonomi 2026-2028* har också skickats brevlades till de ledamöter som så önskat. Till övriga ersättare har samma handlingar översänts i digital form för kännedom.

Sammanträdet har kungjorts på Luleå stifts officiella anslagstavla samt webbplats den 4 november 2025.

Ärende 6

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Fastställande av dagordning		

Beslutsförslag

Stiftsfullmäktige **beslutar**:

att fastställa dagordningen i enlighet med utfärdad kungörelse.

Ärendebeskrivning

Ärendeförteckning framgår av kungörelse.

Ärende 7

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer PLT 2025-0212, PLT 2025-0213, PLT 2025-0214, PLT 2025-0215, PLT 2025-0216, PLT 2025-0217
Ärende Anmälan av inkommen motion		

Ärendebeskrivning

När en motion väckts ska stiftsfullmäktige vid närmast följande sammanträde besluta om motionen väckts i behörig ordning och därmed ska beredas av stiftsstyrelsen.

Inför stiftsfullmäktiges sammanträde har sex (6) motioner inkommit:

Motionen *Hållbar skogsförvaltning - hänsyn* har den 3 november 2025 inkommit till stiftsfullmäktige från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK).

Motionen *Hållbar skogsförvaltning - församlingen* har den 3 november 2025 inkommit till stiftsfullmäktige från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK).

Motionen *Hållbar skogsförvaltning - FPIC* har den 3 november 2025 inkommit till stiftsfullmäktige från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK).

Motionen *Hållbar skogsförvaltning - kategorisering av skogsmarken* har den 3 november 2025 inkommit till stiftsfullmäktige från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK).

Motionen *Hållbar skogsförvaltning - målen* har den 3 november 2025 inkommit till stiftsfullmäktige från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK).

Motionen *Hållbar skogsförvaltning - genomförandet* har den 3 november 2025 inkommit till stiftsfullmäktige från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK).

Beslutsförslag

Stiftsfullmäktige **beslutar**:

att motionen *Hållbar skogsförvaltning - hänsyn* från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK) har väckts i behörig ordning och därmed ska mottas för behandling,

att motionen *Hållbar skogsförvaltning - församlingen* från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK) har väckts i behörig ordning och därmed ska mottas för behandling,

att motionen *Hållbar skogsförvaltning - FPIC* från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK) har väckts i behörig ordning och därmed ska mottas för behandling,

- att** motionen *Hållbar skogsförvaltning - kategorisering av skogsmarken* från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK) har väckts i behörig ordning och därmed ska mottas för behandling,
- att** motionen *Hållbar skogsförvaltning - målen* från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK) har väckts i behörig ordning och därmed ska mottas för behandling,
- att** motionen *Hållbar skogsförvaltning - genomförandet* från ledamöterna Ulrika Karlsson (HoJ) och Monica Lindmark (ViSK) har väckts i behörig ordning och därmed ska mottas för behandling, samt
- att** ovannämnda motioner ska tillställas stiftsstyrelsen för beredning.

Motion Luleå stiftsfullmäktige nov 2025

Hållbar skogsförvaltning-hänsyn

Vi föreslår stiftsfullmäktige att besluta att:

1. Vid förvaltningen av prästlönefastigheterna ska biologisk mångfald skyddas och främjas och kulturmiljövårdens intressen beaktas. För att motverka att en åtgärd i förvaltningen av prästlönefastigheter medför skada för natur- eller kulturmiljövården ska de skyddsåtgärder, begränsningar och försiktighetsmått som behövs vidtas
2. Uppdra till stiftsstyrelsen att verka för att följande målformulering skrivs in i verksamhetsplanen för Prästlönetillgångarna:

Vid förvaltningen av prästlönefastigheterna ska biologisk mångfald skyddas och främjas och kulturmiljövårdens intressen beaktas. För att motverka att en åtgärd i förvaltningen av prästlönefastigheter medför skada för natur- eller kulturmiljövården ska de skyddsåtgärder, begränsningar och försiktighetsmått som behövs vidtas

Motivering:

Kyrkostyrelsen tillsatte 2023 efter kyrkomötesbeslut en utredning om kyrkans skogsbruk: Kyrkan och skogen. Ansvar, handling och hopp (Svenska kyrkans skogsutredning, 2024:02). Motionens förslag till ändringar i målformuleringarna för skogsbruket är identiska med förslagen som föreslås i den av kyrkostyrelsen tillsatta utredningen.

I den händelse av att kyrkomötet i november 2025 beslutar i enlighet med kyrkostyrelsens förslag är det fortsatt upp till varje enskilt stift att besluta om skogsförvaltningen. Detta förordas också av kyrkomötets förvalterskapsutskott.

Det har funnits och fortsätter att finnas ett stort engagemang i alla delar av Svenska kyrkan och i samhället i övrigt för en förändring av nuvarande skogsbruk. Den demokratiska processen med skogsutredningen har tyvärr inte varit tillfredsställande och remissförfarandet har kritiserats starkt.

Såväl forskningsläge som kyrkans värderingar talar för att det är av yttersta vikt för Svenska kyrkans trovärdighet att kyrkan bejakar skogsutredningens förslag för att säkerställa ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och andligt hållbart skogsbruk. Svenska kyrkan behöver ingjuta förtroende i demokratiskt hänseende och framförallt visa ansvarstagande i klimatinödens tid.

Luleå stifts prästlönetillgångar skall förvaltas på ett kompetent och hållbart sätt. Genom att anta ovanstående mål, förslagna i den av kyrkomötet beslutade utredningen om kyrkan och skogen, får Luleå stifts prästlönetillgångar tydliga målskrivningar med de fyra hållbarhetsperspektiven i fokus.

Motion från:

Ulrika Karlsson, Himmel och Jord, (HoJ)



Monica Lindmark, Vänstern i Svenska kyrkan, (ViSK)

Motion Luleå stiftsfullmäktige nov 2025

Hållbar skogsförvaltning-församlingen

Vi föreslår stiftsfullmäktige att besluta att:

1. Stiftet ska informera en berörd församling om insatser och den hänsyn som planeras i förvaltningen. Vid övergripande planering av förvaltningen ska berörd församlings synpunkter inhämtas och beaktas.
2. Uppdra till stiftsstyrelsen att verka för att följande målformulering skrivs in i verksamhetsplanen för Prästlönetillgångarna:

Stiftet ska informera en berörd församling om insatser och den hänsyn som planeras i förvaltningen. Vid övergripande planering av förvaltningen ska berörd församlings synpunkter inhämtas och beaktas.

Motivering:

Kyrkostyrelsen tillsatte 2023 efter kyrkomötesbeslut en utredning om kyrkans skogsbruk: Kyrkan och skogen. Ansvar, handling och hopp (Svenska kyrkans skogsutredning, 2024:02). Motionens förslag till ändringar i målformuleringarna för skogsbruket är identiska med förslagen som föreslås i den av kyrkostyrelsen tillsatta utredningen.

I den händelse av att kyrkomötet i november 2025 beslutar i enlighet med kyrkostyrelsens förslag är det fortsatt upp till varje enskilt stift att besluta om mål för skogsförvaltningen. Detta förordas också av kyrkomötets förvalterskapsutskott.

Det har funnits och fortsätter att finnas ett stort engagemang i alla delar av Svenska kyrkan och i samhället i övrigt för en förändring av nuvarande skogsbruk. Den demokratiska processen med skogsutredningen har tyvärr inte varit tillfredsställande och remissförfarandet har kritiserats starkt.

Såväl forskningsläge som kyrkans värderingar talar för att det är av yttersta vikt för Svenska kyrkans trovärdighet att kyrkan bejaktar skogsutredningens förslag för att säkerställa ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och andligt hållbart skogsbruk. Svenska kyrkan behöver ingjuta förtroende i demokratiskt hänseende och framförallt visa ansvarstagande i klimatinödets tid.

Luleå stifts prästlönetillgångar skall förvaltas på ett kompetent och hållbart sätt. Genom att anta ovanstående mål, förslagna i den av kyrkomötet beslutade utredningen om kyrkan och skogen, får Luleå stifts prästlönetillgångar tydliga målskrivningar med de fyra hållbarhetsperspektiven i fokus.

Motion från:

Ulrika Karlsson, Himmel och Jord, (HoJ)



Monica Lindmark, Vänstern i Svenska kyrkan, (ViSK)

Motion Luleå stiftsfullmäktige nov 2025

Hållbar skogsförvaltning-FPIC

Vi föreslår stiftsfullmäktige att besluta att:

1. En åtgärd i förvaltningen av en prästlönefastighet som innebär en direkt och betydande påverkan för renskötselns bedrivande, får inte påbörjas eller genomföras innan ett fritt och informerat samtycke lämnats av den berörda samebyn. Överenskommelse som ingås med en berörd sameby ska dokumenteras.
2. Uppdra till stiftsstyrelsen att verka för att följande målformulering skrivs in i verksamhetsplanen för Prästlönstillgångarna:

En åtgärd i förvaltningen av en prästlönefastighet som innebär en direkt och betydande påverkan för renskötselns bedrivande, får inte påbörjas eller genomföras innan ett fritt och informerat samtycke lämnats av den berörda samebyn. Överenskommelse som ingås med en berörd sameby ska dokumenteras.

Motivering:

Kyrkostyrelsen tillsatte 2023 efter kyrkomötesbeslut en utredning om kyrkans skogsbruk: Kyrkan och skogen. Ansvar, handling och hopp (Svenska kyrkans skogsutredning, 2024:02). Motionens förslag till ändringar i målformuleringarna för skogsbruket är identiska med förslagen som föreslås i den av kyrkostyrelsen tillsatta utredningen.

I den händelse av att kyrkomötet i november 2025 beslutar i enlighet med kyrkostyrelsens förslag är det fortsatt upp till varje enskilt stift att besluta om skogsförvaltningen. Detta förordas också av kyrkomötets förvaltarutskott. Kyrkostyrelsen vill förskjuta beslutet om tidpunkten för införandet av FPIC, men enligt skogsutredningen är det viktigt att FPIC börjar efterlevas redan 2026 eftersom Sägastallamat hålls 2026.

Det har funnits och fortsätter att finnas ett stort engagemang i alla delar av Svenska kyrkan och i samhället i övrigt för en förändring av nuvarande skogsbruk. Den demokratiska processen med skogsutredningen har tyvärr inte varit tillfredsställande och remissförfarandet har kritiserats starkt.

Såväl forskningsläge som kyrkans värderingar talar för att det är av yttersta vikt för Svenska kyrkans trovärdighet att kyrkan bejakar skogsutredningens förslag för att säkerställa ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och andligt hållbart skogsbruk. Svenska kyrkan behöver ingjuta förtroende i demokratiskt hänseende och framförallt visa ansvarstagande i klimatnödens tid.

Luleå stifts prästlönstillgångar skall förvaltas på ett kompetent och hållbart sätt. Genom att anta ovanstående mål, förslagna i den av kyrkomötet beslutade utredningen om kyrkan och skogen, får Luleå stifts prästlönstillgångar tydliga målskrivningar med de fyra hållbarhetsperspektiven i fokus.

Motion från:

Ulrika Karlsson, Himmel och Jord, (HoJ)



Monica Lindmark, Vänstern i Svenska kyrkan, (ViSK)

Motion Luleå stiftsfullmäktige nov 2025

Hållbar skogsförvaltning-kategorisering av skogsmarken

Stiftsfullmäktige beslutar att uppdra till stiftsstyrelsen att utforma målsättningar för skogsbruket så att:

1. 20 procent av den produktiva skogsmarken ska avsättas för skydd av biologisk mångfald och kolinlagring. Målet ska vara uppnått 2030. Vid uppnående av denna nivå får nya frivilligt avsatta områden bytas mot andra tidigare avsatta områden med lägre naturvårdskvalité (max 1 procent). Vid utseendet av nya områden för biologisk mångfald och klimat bör följande naturtyper prioriteras: alla områden som ingår i de stora sammanhängande naturskogarna som föreslogs skyddas av Skogsutredningen 2020, de kvarvarande kontinuitetsskogarna, tillkommande ej brukad skog inom renskötselområdet, kalkbarrskog, skog för artbevarande i övrigt enligt artskyddsförordningen samt vissa restaureringsmarker. Planeringen över vilka nya områden som berörs bör i huvudsak vara klar inom en tvåårsperiod,
2. anpassat trakthyggesbruk bedrivs inom 47 procent av arealen. Omloppstiden förlängs i hälften av denna areal till 20 procent över lägsta slutavverkningsålder för kolbindning i skogen och senare bättre substitution. Alla contortabestånd avvecklas inom en tioårsperiod och ersätts med tall. Den generella hänsynen förstärks och omfattar fortsättningsvis 15 procent hänsynsyta och virkesvolym. Hyggesstorleken begränsas. Skogsstyrelsens målbilder för generell hänsyn tillämpas fullt ut varvid extra fokus läggs på hänsynskrävande biotoper, vattenmiljöer, fornlämningar och skador vid markberedning. Hänsynen gäller som medeltal i ett bestånd. Lövandelen ökar generellt och omföring sker av gran till tall för ståndorts- och klimatanpassning,
3. 33 procent av skogsinnehavet brukas med naturnära skogsbruk och underindelas enligt följande:
 - a) Anpassning till rennärings behov. Målet avser mager tallskog i renskötselområdet. Dessa områden renskötselanpassas genom en hårdare röjning och gallring och ingen eller mycket skonsam markberedning. Den generella hänsynsnivån inom dessa områden är 10 procent,
 - b) blädning 10 procent. Blädning förutsätts ske i de kvarvarande kontinuitetsskogarna efter att huvuddelen avsatts för biologisk mångfald och klimat. I övrigt handlar det om befintliga flerskiktade skogar, heterogen granskog (blandskog). Då arealerna inte är tillräckliga för att omedelbart ställa om till blädning sker också planering av områden med inväxande blädningsskog där omställning från enskiktad till fler- eller fullskiktad skog förutsätts ske systematiskt i berörda bestånd både i etablerings-, röjnings- och gallringsfas. Den generella hänsynsnivån inom dessa områden är 15 procent,
 - c) hyggesfritt i övrigt 15 procent. Övriga så kallade hyggesfria alternativ, luckor och överhållen skärm, planläggs på 15 procent av arealen. Den generella hänsynsnivån inom dessa områden är 15 procent. Planeringen av klassningen av bestånden bör i huvudsak vara klar inom en tvåårsperiod. I klassningsarbetet ska samverkan ske med berörda församlingar.

Motivering:

Kyrkostyrelsen tillsatte 2023 efter kyrkomötesbeslut en utredning om kyrkans skogsbruk: Kyrkan och skogen. Ansvar, handling och hopp (Svenska kyrkans skogsutredning, 2024:02). Motionens förslag till ändringar i målformuleringarna för skogsbruket är så gott som identiska med förslagen som föreslås i den av kyrkostyrelsen tillsatta utredningen.

En nationell procentandel på renskötselanpassat skogsbruk på 8 %, som Enander föreslår, innebär för oss i Luleå stift ungefär 30 % renskötselanpassat skogsbruk, eftersom renskötselanpassat skogsbruk måste bedrivas i norra Sverige. Därför har den siffran tagits bort i just denna motion.

I den händelse av att kyrkomötet i november 2025 beslutar i enlighet med kyrkostyrelsens förslag är det fortsatt upp till varje enskilt stift att besluta om mål för skogsförvaltningen. Detta förordas också av kyrkomötets förvaltaraskapsutskott.

Det har funnits och fortsätter att finnas ett stort engagemang i alla delar av Svenska kyrkan och i samhället i övrigt för en förändring av nuvarande skogsbruk. Den demokratiska processen med skogsutredningen har tyvärr inte varit tillfredsställande och remissförfarandet har kritiserats starkt.

Såväl forskningsläge som kyrkans värderingar talar för att det är av yttersta vikt för Svenska kyrkans trovärdighet att kyrkan bejaktar skogsutredningens förslag för att säkerställa ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och andligt hållbart skogsbruk. Svenska kyrkan behöver ingjuta förtroende i demokratiskt hänseende och framförallt visa ansvarstagande i klimatkrisens tid.

Luleå stifts prästlönetillgångar skall förvaltas på ett kompetent och hållbart sätt. Genom att anta ovanstående mål, förslagna i den av kyrkomötet beslutade utredningen om kyrkan och skogen, får Luleå stifts prästlönetillgångar tydliga målskrivningar med de fyra hållbarhetsperspektiven i fokus.

Motion från:

Ulrika Karlsson, Himmel och Jord, (HoJ)



Monica Lindmark, Vänstern i Svenska kyrkan, (ViSK)

Motion Luleå stiftsfullmäktige nov 2025

Hållbar skogsförvaltning-målen

Vi föreslår stiftsfullmäktige att besluta att:

1. Prästlönetillgångarna i Luleå stift ska förvaltas ändamålsenligt och resurseffektivt. Andlig, ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet ska säkerställas i förvaltningen. Tillgångarna ska därtill förvaltas på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med kyrkans grundläggande värderingar.
2. Uppdra till stiftsstyrelsen att verka för att följande målformulering skrivs in i verksamhetsplanen för Prästlönetillgångarna:

Prästlönetillgångarna i Luleå stift ska förvaltas ändamålsenligt och resurseffektivt. Andlig, ekologisk, ekonomisk och social hållbarhet ska säkerställas i förvaltningen. Tillgångarna ska därtill förvaltas på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med kyrkans grundläggande värderingar.

Motivering:

Kyrkostyrelsen tillsatte 2023 efter kyrkomötesbeslut en utredning om kyrkans skogsbruk: Kyrkan och skogen. Ansvar, handling och hopp (Svenska kyrkans skogsutredning, 2024:02). Motionens förslag till ändringar i målformuleringarna för skogsbruket är identiska med förslagen som föreslås i den av kyrkostyrelsen tillsatta utredningen.

I den händelse av att kyrkomötet i november 2025 beslutar i enlighet med kyrkostyrelsens förslag är det fortsatt upp till varje enskilt stift att besluta om mål för skogsförvaltningen. Detta förordas också av kyrkomötets förvaltarskapsutskott.

Det har funnits och fortsätter att finnas ett stort engagemang i alla delar av Svenska kyrkan och i samhället i övrigt för en förändring av nuvarande skogsbruk. Den demokratiska processen med skogsutredningen har tyvärr inte varit tillfredsställande och remissförfarandet har kritiserats starkt.

Såväl forskningsläge som kyrkans värderingar talar för att det är av yttersta vikt för Svenska kyrkans trovärdighet att kyrkan bejaktar skogsutredningens förslag för att säkerställa ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och andligt hållbart skogsbruk. Svenska kyrkan behöver ingjuta förtroende i demokratiskt hänseende och framförallt visa ansvarstagande i klimatsnödens tid.

Luleå stifts prästlönetillgångar skall förvaltas på ett kompetent och hållbart sätt. Genom att anta ovanstående mål, förslagna i den av kyrkomötet beslutade utredningen om kyrkan och skogen, får Luleå stifts prästlönetillgångar tydliga målskrivningar med de fyra hållbarhetsperspektiven i fokus.

Motion från:

Ulrika Karlsson, Himmel och Jord, (HoJ)



Monica Lindmark, Vänstern i Svenska kyrkan, (ViSK)

Motion Luleå stiftsfullmäktige nov 2025

Hållbar skogsförvaltning-genomförandet

Vi föreslår stiftsfullmäktige att besluta att uppdra till stiftsstyrelsen att:

1. inrätta ett råd för markförvaltning från den 1 januari 2026,
2. anslå särskilda omställningsmedel för att underlätta omställningen,
3. göra omfattande utbildningsinsatser inom området Naturnära skogsbruk,
4. implementera ett nytt uppföljningsprogram för generell hänsyn,
5. inrätta en befattning med hög skogsekologisk kompetens,
6. utveckla samverkan med omgivande samhälle,
7. utveckla Luleå stifts hemsida för kommunikation om förvaltningen av prästlönetillgångar.

Motivering:

Kyrkostyrelsen tillsatte 2023 efter kyrkomötesbeslut en utredning om kyrkans skogsbruk: Kyrkan och skogen. Ansvar, handling och hopp (Svenska kyrkans skogsutredning, 2024:02). Motionens förslag till ändringar i målformuleringarna för skogsbruket är identiska med förslagen som föreslås i den av kyrkostyrelsen tillsatta utredningen.

I den händelse av att kyrkomötet i november 2025 beslutar i enlighet med kyrkostyrelsens förslag är det fortsatt upp till varje enskilt stift att besluta om mål för skogsförvaltningen. Detta förordas också av kyrkomötets förvaltarshipsutskott.

Det har funnits och fortsätter att finnas ett stort engagemang i alla delar av Svenska kyrkan och i samhället i övrigt för en förändring av nuvarande skogsbruk. Den demokratiska processen med skogsutredningen har tyvärr inte varit tillfredsställande och remissförfarandet har kritiserats starkt.

Såväl forskningsläge som kyrkans värderingar talar för att det är av yttersta vikt för Svenska kyrkans trovärdighet att kyrkan bejaktar skogsutredningens förslag för att säkerställa ett socialt, ekologiskt, ekonomiskt och andligt hållbart skogsbruk. Svenska kyrkan behöver ingjuta förtroende i demokratiskt hänseende och framförallt visa ansvarstagande i klimatnödens tid.

Luleå stifts prästlönetillgångar skall förvaltas på ett kompetent och hållbart sätt. Genom att anta ovanstående mål, förslagna i den av kyrkomötet beslutade utredningen om kyrkan och skogen, får Luleå stifts prästlönetillgångar tydliga målskrivningar med de fyra hållbarhetsperspektiven i fokus.

Motion från:

Ulrika Karlsson, Himmel och Jord, (HoJ)



Monica Lindmark, Vänstern i Svenska kyrkan, (ViSK)

Ärende 8

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Föredragningar av beslutsärendena		

Ärendebeskrivning

Föredragningar av följande beslutsärenden:

12. Luleå stift: Plan för verksamhet och ekonomi 2026-2028
13. Revidering av arvodesreglementet
14. Översyn av Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift
15. Bidrag till nomineringsgrupper företrädna i Stiftsfullmäktige i Luleå stift

I anslutning till föredragningen av respektive ärende ges ledamöterna och de tjänstgörande ersättarna möjlighet att ställa klargörande frågor till de föredragande samt möjlighet att inge eventuella tilläggsyrkanden, så att dessa kan beaktas vid de efterföljande gruppmötena.

Ärende 9-10

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Sammanträdet ajourneras resp. återupptas		

Ärendebeskrivning

Sammanträdet ajourneras fredagen den 21 november 2025 kl. 14:45.

Under ajourneringen genomförs gruppmöten.

Sammanträdet återupptas fredagen den 21 november 2025 kl. 16:00.

Ärende 11

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Upprop		

Ärendebeskrivning

Upprop förrättas.

Anmällda ledamöter och tjänstgörande ersättare, se *bilaga*.

Anmälda ledamöter och ersättare SF 21 november 2025 (upprättad 4 november 2025)

	Namn	Nomineringsgrupp	Tjänstgörande ersättare	Närvaro
1	Titti Ådén	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
2	Lars-Gunnar Frisk	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
3	Robert Nerdal	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
4	Ingela Eriksson	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
5	Bertil Burén	Centerpartiet		
6	Wiveca Andersson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
7	Maria Platni	Vänstern i Svenska Kyrkan		
8	Rolf Wikman	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
9	Lars Sandberg	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
10	Ida Nilsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
11	Elisabeth Engberg	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
12	Kurt Vallmark	Centerpartiet	Johan Norström	
13	Alf Lindén	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
14	Curt Edlund	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
15	Paavo Ruokojärvi	Vänstern i Svenska Kyrkan		
16	Lisbeth Aronsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
17	Max Fredriksson	Kristdemokrater i Svenska kyrkan		
18	Sara Gille	Sverigedemokraterna	Ingen ersättare	
19	Roland Samuelsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
20	Anna-Karin Westman Tjernlund	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
21	Yvonne Stålnacke	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
22	Peter Roslund	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
23	Ann-Charlotte Dahlbäck	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
24	Sirpa Bäckström	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
25	Helge Stålnacke	Centerpartiet		
26	Lennart Åström	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
27	Monica Lindmark	Vänstern i Svenska Kyrkan		
28	Anna Lundberg	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
29	Sigvard Lindgren	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
30	Folke Hieta	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
31	Maria Andersson	FRIMODIG KYRKA		
32	Magnus Haggblad	Sverigedemokraterna	Nina Markström	
33	Nora Nordgren	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
34	Kristina Bäckström	Centerpartiet		
35	Gunnel Eriksson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
36	Valentina Asplund	Borgerligt alternativ		
37	Lars Pohjanen	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan		
38	Ann-Charlotte Kassberg	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna	Roland Hedlund	
39	Helén Lindbäck	Kristdemokrater i Svenska kyrkan		
40	Brith Fäldt	Vänstern i Svenska Kyrkan		
41	Anders Rålin	Miljöpartister i Svenska kyrkan De Gröna		
42	Matti Björk	FRIMODIG KYRKA	Stina Dagfjäll	
43	Ewa Miller	Borgerligt alternativ		
44	Kerstin Olla Grahm	Centerpartiet		
45	Ann Helen Konradsson	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
46	Ulrika Karlsson	Himmel och Jord		
47	Paul Lundblad	Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan	Inge-Bert Täljedal	
48	Rikard Fräki	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
49	Henrik Blind	Miljöpartister i Svenska kyrkan De Gröna	Sivert Mässing	
50	Tommy Nyström	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		
51	Inga-Lisa Johannessen	Arbetarepartiet - Socialdemokraterna		

Ärende 12

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21	Handläggare Dick Mattsson Maria Henriksson	Diarienummer S 2025-0301
Ärende Luleå stift: Plan för verksamhet och ekonomi 2026-2028		

Beslutsförslag

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige **besluta**

- att** fastställa den regionala kyrkoavgiften oförändrad till 5 öre per skattekrona,
- att** avsätta 1 % av kyrkoavgiften för bidrag till Act Svenska kyrkan,
- att** fastställa plan för verksamhet och ekonomi för åren 2026-2028 (*se bilaga*),
- att** bibehålla målkapitalet på 75 000 000 kr oförändrat, samt
- att** stiftsstyrelsen äger rätt att vidta omdisponeringar inom verksamhetsbudget.

Ärendebeskrivning

Förslag till plan för verksamhet och ekonomi 2026-2028 framgår av *bilaga*.

En barnkonsekvensanalys är inarbetad i dokumentet som bilaga. Planen har varit föremål för MBL-förhandling innan stiftsstyrelsens sammanträde.

Den ekonomiska planen bygger på en budget i balans, och för att åstadkomma detta skulle kyrkoavgiften behöva justeras till 6 öre/skattekrona. För att inte tillföra ytterligare medel till det egna kapitalet föreslås att kyrkoavgiften är oförändrad, dvs 5 öre/skattekrona.

Budgeterat resultat uppgår för 2026 till – 9 893 tkr, 2027 till – 10 094 tkr och 2028 till – 10 307 tkr. Strategiska satsningar (pastorsadjunkter) budgeteras med två tjänster årligen och ingår i resultatet. I kostnaderna ingår även, som tidigare år, ett bidrag till Act Svenska kyrkan motsvarande 1 % av kyrkoavgiften.

För närmare beskrivning av förslag hänvisas till planen.



Svenska
kyrkan

Luleå
stift

FÖRSLAG!

Luleå stifts plan för verksamhet och ekonomi 2026-2028

”

I dag och för
kommande
generationer.



Innehåll

- 03 Till stiftsfullmäktige.
- 04 Biskopen har ordet.
- 05 Inledning.
- 06 Mål och inriktning.
- 08 Stiftsstyrelsens omvärldsbeskrivning.
- 10 Stärka församlingslivet.
- 19 Avlasta församlingar och pastorat.
- 21 Ändamålsenlig struktur.
- 22 Barnperspektiv.
- 24 Ekonomiska förutsättningar.



Foto: Emma Berkman/Luleå stift

Till stiftsfullmäktige

Härmed lämnar stiftsstyrelsen sitt förslag till plan för Luleå stifts verksamhet och ekonomi för perioden 2026–2028. Planen innehåller mål, inriktning och ekonomiska ramar för verksamheten under aktuell period.

Stiftsstyrelsen

övre raden

Maria Andersson, Luleå
Åsa Nyström, biskop, Luleå, ordförande
Titti Ådén, Umeå, 1:e vice ordförande
Lars Sandberg, Umeå
Ingela Eriksson, Hörnefors
Bertil Burén, Vännäsby

Stiftsstyrelsen

nedre raden

Lars-Gunnar Frisk, Umeå, 2:a vice ordf.
Helén Lindbäck, Piteå
Yvonne Stålnacke, Luleå
Lennart Åström, Boden
Paavo Ruokojärvi, Robertsfors

Biskopen har ordet

”Låt dig inte besegras av det onda, utan besegra det onda med det goda”, skriver Paulus i ett av sina brev.

Det är något att hålla fast vid. För det finns mycket att oroa sig för som känns ont – eller ondskefullt och destruktivt – där kriget och klimatet är de största oroshärdarna. Men också demokratins tillbakagång, den starka polariseringen mellan vi och dem, alla ”fake news” som florerar, och så energipriser, matpriser, psykisk ohälsa och allt annat som är mer personligt. Hur livet är för var och en av oss. Det är lätt att bli handlingsförlamad.

Då kommer Paulus ord i Romarbrevet som en injektion, som en kraft att hålla i: ”Låt dig inte besegras av det onda, utan besegra det onda med det goda.”

Vi är många tillsammans och vi är tillsammans med Kristus. Det ger kraft till arbetet. I samma kapitel finns de kända orden som vi säger varje gång vi firar nattvard:

”Ty liksom vi har en enda kropp men många lemmar, alla med olika uppgifter, så utgör vi, fast många, en enda kropp i Kristus, men var för sig är vi lemmar som är till för varandra.”

Vi är sammanflätade av Kristus själv. Var och en av oss är otillräckliga i att klara allt, men vi bidrar alla in i helheten, som lemmar i en och samma kropp. På så sätt får vi mer kraft till att vara kyrka i hela vårt vidsträckta stift.

När vi som stiftsorganisation nu arbetar med de tre rörelserna: att stärka församlingarna, att avlasta församlingarna och öka samverkan mellan församlingarna – så är det för att vi tillsammans, sammanflätade av Kristus själv, ska öka kyrkans förmåga att ge Guds kärlek vidare, eller med Paulus ord: att låta det goda besegra det onda. I arbetet med dessa tre rörelser har Paulus i samma kapitel fyra kloka kom-ihåg till oss:

- Gläd er med dem som gläder sig och gråt med dem som gråter.
- Bemöt alla lika och håll er inte för goda att umgås med dem som är ringa.
- Var inte självkloka.
- Håll fred med alla människor så långt det är möjligt och kommer an på er.

Dessa råd är gott att hålla i minnet i alla de dialoger vi har framför oss under året som kommer. (Tankar utifrån Romarbrevet kapitel 12).

Foto: Ola Johansson/Luleå stift



Åsa Nyström
Biskop
Luleå stift

Inledning

Den övergripande målsättningen för stiftsorganisationen är att stiftets alla församlingar ska kännetecknas av pastoral livskraft. Ett viktigt fokus under perioden är arbetet med att stärka församlingens roll som kyrkans primära enhet, inte minst för församlingar inom pastorat. En del i detta är att verka för att stärka församlingsrådets roll.

Stiftsorganisationens arbete kan beskrivas som tre parallella rörelser: stärka församlingslivet, avlasta församlingar och pastorat (genom övertagande av arbetsuppgifter) och arbete med strukturfrågor. Exempel på fokus under perioden:

- *Stärka församlingslivet:* Fortsatt satsning på unga vuxna där arbete med utveckling av kyrkans konfirmationsverksamhet är en del. För gudstjänstlivets utveckling och fördjupning planeras bland annat fortbildning i att leda gudstjänst för lekfolk samt kyrkvärdsutbildning. Ett nytt metodmaterial för att främja delaktighet och ideellt engagemang, utarbetat av Ideellt forum i Svenska kyrkan, kommer erbjudas församlingar under året. Det är även fortsatt fokus på att stärka arbetet med samiskt kyrkoliv i församlingar och pastorat i stiftet. Svenska kyrkans färdplan för klimatet går in i etapp 2 och fortsätter vägleda församlingarna i arbetet med hållbarhet och klimatåtgärder.

- *Avlasta församlingar och pastorat:* Etablering av Luleå stifts arkivcenter som erbjuder att överta fysiska arkiv från församlingar och pastorat, rekryteringsstöd vid rekrytering av kyrkoherdar och församlingsherdar, utökning av stöd med konkret kommunikationsarbete, ramavtal för yrkesrevision. Under perioden genomförs även arbete i syfte att kunna erbjuda ett ytterligare utökat stöd inom kyrklig administration.

- *Strukturfrågor:* Stiftsstyrelsens bedömning är att stiftets arbete med att stärka församlingslivet och avlasta genom övertagande av vissa arbetsuppgifter inte kommer att vara tillräckliga åtgärder för att säkerställa pastoral livskraft i hela stiftet. Ett tydligt tecken på detta är att flera församlingar under senare år har kommit

med formella önskemål till stiftsstyrelsen om att utreda hur församlingen skulle kunna samverka med andra församlingar. Under perioden är därför ett viktigt fokusområde att, tillsammans med församlingarna i stiftet, hitta vägar för fördjupad samverkan, för evangeliet och pastoral livskraft.

Kyrkan har en mycket viktig roll i att förmedla hopp och mod i en tid av klimatförändringar och behov av omställning. Perioden kännetecknas av intensifierat arbete med färdplanen för klimatet. Nationell nivå har utsett Luleå stift till en av fyra "stiftsnoder". Verksamheten finansieras av nationell nivå som en del av kyrkomötets satsning. Målsättningen är att kunna ge konkret stöd i syfte att färdplanen ska leda till verklig omställning i alla delar av Svenska kyrkan.

Kyrkans arbete med kompetensförsörjning är helt avgörande för dagens och framtidens kyrka. Att både rekrytera och behålla förtroendevalda, ideella och anställda medarbetare är avgörande för att vara den kyrka som Svenska kyrkan behöver vara framåt. Ur detta perspektiv är kyrkovalet som genomfördes 2025 en händelse som påverkar perioden. Den kommer även innehålla utvecklingsarbete kopplat till rekrytering till kyrkans profiler; präst, diakon, kyrkomusiker och församlingspedagog. En del av lösningen kan handla om traineetjänster eller att synliggöra Svenska kyrkans församlingar i Norr- och Västerbotten som en attraktiv arbetsgivare där man kan göra skillnad för människor, samhället och skapelsen.

Maria Henriksson
Stiftsdirektor
Luleå stift



Foto: Ola Johansson/Luleå stift

Mål och inriktning

- Pastoral livskraft ska främjas i hela Luleå stift.

Stiftsstyrelsens strategiska inriktning är att säkerställa pastoral livskraft i hela Luleå stift. Detta innebär att varje församling ska ha förutsättningar att utföra den grundläggande uppgiften i sitt lokala sammanhang, med fokus på ett hållbart församlingsliv. För att detta ska bli möjligt krävs organisatorisk, ekonomisk och demokratisk bärkraft, samt ett närvarande och inkluderande ledarskap som främjar delaktighet och en gemensam förståelse för kyrkans uppdrag.

Pastoral livskraft tar sig uttryck i församlingar som erbjuder ett öppet och engagerande gudstjänstliv, en modig och närvarande diakoni samt meningsfulla mötesplatser för människor i alla åldrar. Den bygger på ett brett medarbetarskap där ideella, anställda och förtroendevalda tillsammans tar ansvar för församlingslivets olika dimensioner. Den lokala församlingen sätts i relation till den världsvida kyrkan och det ömsesidiga beroende som finns i Kristi kropp – som det uttrycks i mässan: "Så är vi, fastän många, en enda kropp, för alla får vi del av ett och samma bröd".

Ett särskilt prioriterat område är att stärka arbetet med kristen tro i nästa generation. Genom att erbjuda relevanta och livsnära sammanhang för barn, unga och unga vuxna kan kyrkan bidra till att forma framtidens

församlingsliv och ge nya generationer möjlighet att upptäcka, fördjupa och bära vidare tron. Detta är avgörande för att kyrkans uppdrag ska förbli levande och trovärdigt över tid.

Målsättning

För att pastoral livskraft ska kunna utvecklas och fördjupas behöver samverkan mellan församlingar, samt mellan församlingar och stift, aktivt främjas. Samverkan är en nyckel till att stärka både organisatorisk och ekonomisk bärkraft, och omfattar såväl församlingslivets innehåll som administrativa funktioner. Genom att dela resurser, kompetens och erfarenheter skapas en gemensam riktning och ett starkare lokalt arbete.

Stiftsorganisationen ska vara rustad för att på bästa sätt utföra de uppgifter som följer av kyrkoordningen och uppnå de mål som beslutas. Till detta kommer stiftsstyrelsens inriktning om att verka för att församlingar och pastorat i egenskap av huvudmän för begravningsverksamheten bedriver verksamheten på ett långsiktigt hållbart sätt, utifrån högt ställda förväntningar från allmänhet och medlemmar.



Att rekrytera nya medarbetare är en utmaning i hela Svenska kyrkan. Trainee är en av stiftets satsningar som möjliggör för unga människor att få prova arbeta i en församling och se om Svenska kyrkan kan vara en framtida arbetsplats. På bilden ser vi stiftets första traineegrupp utanför stiftskansliet. Foto: Ola Johansson/Luleå stift

Från insikt till handling - *stiftets blick mot världen*

Svenska kyrkan befinner sig i en tid av både utmaningar och möjligheter. Vi kan konstatera att kyrkan har blivit mer synlig i det offentliga samtalet, vilket bidragit till ökat förtroende bland allmänheten.

Förtroendebarenmetern som mäter allmänhetens förtroende visar att 47 procent av respondenterna har högt eller mycket högt förtroende för Svenska kyrkan. Svenska kyrkan beskrivs som årets raket i mätningen med en ökning på fem procent. Skillnaden mellan 2023 och 2025 är signifikant och förtroendet har ökat i alla grupper i samhället.

Det finns tecken på ett växande intresse för andliga frågor, särskilt bland unga, vilket märks i ökade inträden och stigande konfirmandtal. Samtidigt är det fortsatt ett nettotapp i medlemsantalet. En ny medlemsprognos visar att Svenska kyrkan år 2051 förväntas ha cirka 3,9

miljoner medlemmar, motsvarande 34 procent av befolkningen – en minskning från 5,5 miljoner (52 procent år 2023). Luleå stift förväntas minska sitt medlemstal från 334 479 (63,5 procent) till 227 446 (43 procent) under samma period. Den främsta orsaken är demografisk: fler medlemmar avlider än som tillkommer genom dop eller inträde. Prognosen betonar vikten av att nå unga och unga familjer, där det redan finns positiva signaler att bygga vidare på. Arbetet med kristen tro i nästa generation kommer att ha en avgörande betydelse för att den dystra prognosen inte ska bli verklighet.

En nyckelfråga för att nå de unga är Luleå stifts arbete med *Hållbarhet och klimat* – ett ansvar i vår tid och vår geografi. I Luleå stift är hållbarhetsfrågorna inte bara globala, de är också lokala, konkreta och nära. Med vår geografiska placering, våra naturresurser och församlingars engagemang har vi både möjlighet

och ansvar att bidra till en rättvis omställning. Svenska kyrkans färdplan för klimatet ger oss riktning, men det är i våra beslut som förändringen sker. Luleå stift arbetar aktivt för att minska klimatpåverkan i hela verksamheten. Det handlar om att fatta kloka beslut kring fastigheter, energianvändning, transporter och investeringar – områden där vi har direkt inflytande.

I vår roll som kyrka har vi ett särskilt ansvar att lyfta de djupare frågorna om människans plats i skapelsen. Genom gudstjänst, undervisning och samtal kan vi bidra till att skapa mening, hopp och engagemang i klimatfrågan. Genom Act Svenska kyrkan är vi med och stöder människor som drabbas hårdast av klimatförändringarna. Vårt engagemang sträcker sig bortom stiftsgränsen, men det börjar i våra egna beslut om solidaritet och ansvar.

Hållbarhetsfrågorna är inte ett sidospår, de är en integrerad del av vårt uppdrag som kyrka. Genom att ta ansvar i våra respektive roller bidrar vi till en trovärdig och långsiktig omställning, i tro på att varje människa har ett ansvar för skapelsen.

Svenska kyrkan har också tagit viktiga steg i samiskt försoningsarbete. Det finns en stark vilja att vara en aktör för fred, social sammanhållning och mänskliga rättigheter.

Luleå stift har en aktiv och mångfacetterad roll i Svenska kyrkans försoningsarbete med det samiska folket. Arbetet sker både genom konkreta insatser i samiskt kyrkoliv och genom deltagande i den bredare försoningsprocessen som Svenska kyrkan driver nationellt. Luleå stift främjar samiskt kyrkoliv genom flera initiativ. Det samiska konfirmationslägret, deltagande och medverkan i de samiska kyrkodagarna, som arrangeras vart fjärde år och med ekonomiskt stöd till församlingar till inköp av samiska liturgiska föremål, barnkörer och utbildning i samiska språk, är några exempel, Sagaställamat-dialoger är samtal som är centrala i försoningsarbetet och lyfter fram samisk teologi, kultur och andlighet som viktiga delar av kyrkans framtid.

Luleå stifts arbete med *Askel sovinthoon – steg för försoning* är en del av en pågående försoningsprocess som syftar till att belysa och bearbeta Svenska kyrkans historiska roll i arbetsstugeverksamheten i Norrbotten. Under hösten 2025 arrangerar Luleå stift tillsammans med Svenska Tornedalingars Riksförbund (STR-T) fyra temasamlingar i Tornedalen, där före detta elever och allmänheten bjuds in till samtal, teater, musik och föreläsningar. Syftet är att erkänna kyrkans ansvar, sprida kunskap till yngre generationer och skapa möten i ögonhöjd mellan olika aktörer. Biskop Åsa Nyström betonar vikten av att kyrkan erkänner de kränkningar som tidigare kyrkliga företrädare bidragit till, och att detta är ett viktigt steg i att bygga en mer rättvis och inkluderande kyrka.

På församlingsnivå märks en vilja till förnyelse och engagemang. Initiativ tas som stödjer unga vuxnas väg till tro och församlingarna i Luleå stift arbetar aktivt med klimatmål. Samtidigt finns utmaningar i form av minskande befolkning i vissa inlandskommuner, behov av kompetensförsörjning och att nå nya grupper i samhället. I ett stort och varierat stift som Luleå är samverkan mellan församlingar en nyckel till att förverkliga hållbarhet i den grundläggande uppgiften. Genom att dela erfarenheter, resurser och kompetens kan vi tillsammans stärka det lokala arbetet och skapa en gemensam riktning.

Svenska kyrkan i Luleå stift står inför en framtid där både hopp och ansvar går hand i hand. Det finns en positiv rörelse i form av ökat andligt intresse, fördjupat hållbarhetsarbete och ett växande engagemang bland unga. Samtidigt krävs fortsatt omställning, särskilt i hur kyrkan kommunicerar, organiserar sig och möter människor i livets alla skeden.

Med mod, samverkan och tro kan Luleå stift fortsätta vara en kyrka för hela livet – i glädje, sorg och vardag.

Dopet är en fest för livet och en tradition som är lika
fin oavsett om den som döps är ung eller gammal.
Foto: Kristin Lidell/Svenska kyrkan





Stärka församlingslivet

”Alla församlingar i Luleå stift ska ha förutsättningar att utföra den grundläggande uppgiften i sitt lokala sammanhang så att pastoral livskraft ger upphov till ett hållbart församlingsliv.”

Församlingsinstruktionen som gemensamt riktmärke

I församlingsinstruktionen kommer identitet och inriktning till uttryck. Utifrån lokala förutsättningar och traditioner, utmaningar och öppningar, görs prioriteringar för de kommande åren. Det grundläggande syftet att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen upprättas formuleras i det pastorala programmets betoningar och målsättningar.

Den nya vägledningen som betonar församlingen kommer att få genomslag allt eftersom under planperioden. Den betonar församlingen, bland annat genom att alla församlingar som samverkar i pastorat skriver fram ett pastoralt program för församlingen.

Gudstjänst

Gudstjänsten är utgångspunkten för en stor del av den verksamhet som bedrivs inom Luleå stift. Det sker utveckling inom flera av stiftets främjandeområden, i allt från barn och unga till

flerspråkighet. Gudstjänsten är en mötesplats som intar en särställning i kyrkan. Ett levande gudstjänstliv är en förutsättning för ett fungerande församlingsliv. Gudstjänsten är ett viktigt sammanhang för andlig fördjupning och undervisning. Kyrkomusiken, psalmsången och körerna betyder mycket för gudstjänstlivet. Arbetet med en ny psalmbok kan bli en inspirationskälla till att utveckla gudstjänstens musik.

Under planperioden ska en utbildning för kyrkovårdar genomföras, samt en för ideella medarbetare att leda gudstjänst. Webbinariet Predikofönstret genomförs regelbundet, där präster i stiftet bjuds in att fördjupa sig i frågor som rör predikans teologi och praktik.

Kyrkohandboken på minoritetsspråken meänkieli, finska, samiska och svenskt teckenspråk ger möjligheter att realisera ett flerspråkigt gudstjänstliv i kyrkan. I samverkan med församlingar i både Norrbotten och Västerbotten utvecklar stiftet möjligheterna för teckenspråkiga att få tillgång till teckenspråkiga gudstjänster.

Lärande och undervisning

Viktiga arbetsområden är barn- och ungdomsverksamhet, konfirmandarbete, kultur- och kyrkorumspedagogik, flerspråkigt arbete och metoder för vuxna som tar sin grund i de bibliska berättelserna. Genom olika fortbildningsinsatser och nätverk vill stiftet stödja församlingarna att utveckla mötesplatser där kristen tro och kristet liv kan födas och fördjupas. Då skapas möjligheter att upptäcka sin kallelse både i vardagens uppgifter och i församlingen. Kristen gemenskap skapas och fördjupas.

Tillsammans med församlingarna och Svenska Kyrkans Unga i Luleå stift utvecklar stiftet arbetet med unga ledare. Målet är att ge barn och unga en kristen identitet, finna och fördjupas i kristen tro, stärka församlingarna i arbetet med barn och unga samt ta tillvara de ungas engagemang. Det är framför allt ett viktigt bidrag till barns rätt till andlig utveckling. Ett fungerande barn- och ungdomsarbete är också en viktig grund för framtida rekrytering och kompetensförsörjning.

Arbetet med att ge unga vuxna plats i kyrkan fortsätter liksom arbetet om hur kyrkan ska vara relevant och närvarande i deras liv. Biskopens råd med unga vuxna är en viktig kraft i arbetet, liksom nätverkande för medarbetare i stiftet. Särskilt viktigt är det att stödja unga vuxna medarbetare i församling. Under året planeras bland annat fördjupningshelg och pilgrimsvandring samt en möjlighet att samlas under ledning av biskopen vilket skulle främja arbetet. Det bidrar till en inifrånkraft för församlingens fortsatta arbete för och med unga vuxna. I dagsläget saknas verksamhet som riktar sig till unga vuxna i de flesta församlingar i stiftet. Unga vuxna upplever att det är svårt att få bli ideell medarbetare. Det behöver finnas en mylla för unga vuxna att vara, växa och utvecklas i, både i perspektivet för deras tro och liv samt för rekrytering. Hur ska man kunna se sig själv arbeta i en kyrka, där man varken rymmer eller behövs? Arbetet med Trainee-program, som inleddes 2025 fortsätter. Ett program där unga vuxna får möjlighet att göra praktik i församling och pröva sin kallelse.

Luleå stift fortsätter att aktivt arbeta i linje med programmet Lärande och undervisning, som kyrkomötet initierade 2019. Programmet är en kraftsamling för hela Svenska kyrkan med am-

bitionen att kunskapen om och förtrogenheten med kristen tro ska öka och fördjupas hos såväl vuxna som barn, unga och unga vuxna. En nationell digital resursbank har byggts upp där framför allt församlingar kan dela tips och idéer med varandra. I resursbanken kan man söka på bland annat åldersgrupp, metod eller innehåll. En inventering med syfte göra en satsning på lärande, undervisning och mission, för såväl vuxna och unga vuxna, som barn och ungdomar, i Luleå stift kommer ske

Biskopsmötet har initierat satsningen "Kristen tro i nästa generation" med syfte att på bred front och på olika sätt möjliggöra för barn, ungdomar och unga vuxna att finna och växa i tro, samt finna gemenskap och vägar till delaktighet i kyrkan. De kommande åren planeras därför flera olika satsningar, nationellt och i stiftet, som kan skapa förutsättningar för detta.

Engagemang och delaktighet

Alla medarbetare i Svenska kyrkan – anställda, förtroendevalda och ideella – är delaktiga i uppdraget att gestalta Svenska kyrkans tro och liv. Att skapa sammanhang som rymmer möjlighet till engagemang, delaktighet och gemenskap är därför avgörande för Svenska kyrkan. Kyrkan behöver röra sig från att primärt vara en organisation där anställda producerar verksamhet till att bli just sammanhang där uppdraget bärs gemensamt. Under planperioden kommer insatser att genomföras, som stärker förståelsen av att vara kyrka tillsammans. Bland annat genom att på bred front möjliggöra för församlingar att använda sig av metodmaterialet *Spår av idealitet* som arbetats fram av Ideellt forum i Svenska kyrkan där Luleå stift är en av huvudmännen. Utbildningar för förtroendevalda kommer också ske då ny mandatperiod påbörjas.

För att främja internationellt engagemang har Luleå stift tillsammans med flera andra stift anställt inspiratörer för Act Svenska kyrkan i ett tvåårigt projekt finansierat av nationell nivå. Under planperioden sker därför en satsning på att höja kunskapen kring Act Svenska kyrkans arbete, få i gång lokala internationella grupper samt höja anslag och kollekter. Det internationella arbetet bedrivs genom det Globala rådet, nära arbetet med klimat och hållbarhet samt flykting- och integration.

Diakoni och själavård i samverkan

Diakoni uttrycker kristen tro genom kärlek, omsorg och solidaritet med människor och hela skapelsen. Diakoni som förhållningssätt behöver genomsyra församlingens liv och verksamhet. Diakonins inriktning behöver vara både inåt, in i församlingens gemenskap, och utåt i uppdraget att vara med och skapa ett gott samhälle. Ett gott samhälle är socialt, ekonomiskt, ekologiskt och andligt hållbart. Det präglas av omtanke, tillit och alla människors lika värde. Det är en del av vår gudstjänst och tjänst åt människor.

Den kristna kyrkans uppgift är bland annat att ha särskild omsorg om de utsatta, – de som har små eller inga möjligheter att själva hävda sina rättigheter. Detta uppdrag har kyrkan under historiens gång utfört på många sätt. Omsorgen om de utsatta har i alla tider varit ett av kyrkans kännetecken och är det fortfarande.

De diakonala behoven och den diakonala verksamheten växer. Församlingarna möter ständigt nya utmaningar. Luleå stift fortsätter utveckla det strategiska arbetet för att stärka församlingarnas möjligheter att arbeta diakonalt på nya och kreativa sätt för att möta vår tids utmaningar.

Stiftet fortsätter att utveckla stödet till församlingarnas diakonimedarbetare med utbildningar som anpassas efter behov. Fortsatt satsning på första hjälpen-stöd i psykisk hälsa för unga och äldre. Den sedan tidigare etablerade mötesplatsen Diakonala rummet har kompletterats med ytterligare ett lärandeforum för att möjliggöra gemensamt lärande och delande av erfarenheter på ett flexibelt sätt.

Barnkonsultationer och utbildningen Själavård för unga fortsätter och arbetet med barnkonsekvensanalys utvecklas. Stiftets arbete för barn och unga i behov av särskilt stöd fortgår. Regnbågsnyckeln erbjuder församlingar som önskar fördjupa sig i hbtq-frågor.

Arbetet med andlig fördjupning fortsätter utvecklas, bland annat genom retreatar och stiftets pilgrimsarbete tillsammans med pilgrimsnätverket i Luleå stift.

Samarbetet med Asylrättscentrum fortsätter för att tillgängliggöra juridisk rådgivning till församlingarna i flykting- och asylrättsärenden. Lokala utbildningstillfällen inom arbetet med social hållbarhet kommer att genomföras. Utifrån ett rättighetsbaserat arbetssätt kommer frågorna om barns delaktighet att lyftas och fördjupas inom flera av stiftets främjande områden.

Själavård i samverkan beskriver det som tidigare benämnts institutionssjälavård. Det sker på någon annans arena i samverkan med annan aktör och ofta i ett ekumeniskt arbetslag. Uppdraget vilar i vistelsebegreppet, att församlingen har ansvaret för den kyrkliga verksamheten inte bara för sina medlemmar utan för alla som vistas i församlingen tillfälligt eller under en längre tid, samt som en del av den grundläggande uppgiften. Därför tar församlingar ansvar för sjukhussjälavård, kriminalsjälavård, militärsjälavård och universitetskyrka. Stiftet lämnar visst ekonomiskt stöd och finansierar även samordningsfunktioner för sjukhussjälavården, kriminalsjälavården och universitetskyrkan.

Den militära själavården har en lång historia i Luleå stift. Kyrkan är en självklar del i förbandens krishantering, men också i utbildningen av rekryter och anställda när det gäller frågor som handlar om religionens betydelse, liv och död, krisstöd samt reflektion kring frågor vad det vill säga att vara människa.

Tillsammans med nationell nivå och övriga stift ansvarar stiftet för att bemanna telefonjourerna, jourhavande präst och sverigefinska telefonjouren Papu, då de ger möjlighet till själavård när församlingarna inte har öppet.





För att nå uppsatta mål i *Svenska kyrkans färdplan för klimatet* behöver både stiftsorganisationen, församlingar och pastorat arbeta tillsammans för att skapa beteendeförändring och hitta klimatsmarta lösningar. I Bureå församling har man till exempel valt det miljövänligare alternativet HVO istället för diesel i samband med borrning av bergvärme. Detta minskar församlingens koldioxidutsläpp med åtta ton årligen och energiförbrukningen väntas minska med 73 procent. Foto: Annika Selin/Luleå stift.

Ekumenik och teologi

De förändringar som församlingar i Luleå stift står inför i form av närmare samverkan inom kontrakten och i vissa fall nya pastoratsbildningar, kräver teologisk reflektion, inte minst i frågor om kyrkosyn. Under 2026 kommer såväl anställda som förtroendevalda och andra församlingsaktiva att erbjudas tillfällen till fördjupning och reflektion. Stiftet står också under våren värd för det nord-nordiska prästmötet, till vilka våra lutherska grannstift i norr inbjuds för gemensamma teologiska samtal. Den nya svenska översättning av Nya testamentet, som kommer ut under året, kommer att uppmärksammas i teologisk fortbildning av olika slag.

2025 firades som det ekumeniska året i samverkan med Sveriges kristna råd och en rad ekumeniska evenemang genomfördes såväl nationellt, på stiftsnivå som lokalt. Att fortsätta stärka och uppmuntra lokalt ekumeniskt arbete blir en viktig uppgift för Luleå stift under 2026. Stiftets medlemskap i Nordkalottens kyrkliga nätverk bidrar till ekumeniskt arbete över gränserna och är centralt för stiftets åtaganden i relation till försoningsprocesserna med det samiska folket och med tornedaling-

ar, kväner och lantalaiset. Vänstiftsrelationen med Norwich stift har de senaste åren medfört många kontakter. Besök är inplanerade också under kommande år. En förnyad kontakt har tagits med den lutherska kyrkan i Liberia och kommer förhoppningsvis att kunna återupptas och fördjupas under 2026.

Kompetensförsörjning

För att församlingarna i Luleå stift ska ha kraft att bära sitt uppdrag behöver vi fortsätta arbeta målmedvetet och långsiktigt med kompetensförsörjningen. Rekrytering, en hållbar arbetsmiljö och stöd till ledare och medarbetare är grundpelare i detta arbete. Det är en tid med såväl prästbrist som utmaningar att rekrytera inom andra profilyrken och ökade krav på förvaltning som pressar organisationen. Samtidigt är det en tid av möjligheter, där vi kan tänka nytt, samla kraft och gemensamt bygga en framtid där församlingarna växer i sitt uppdrag och kan vara kyrka lokalt med livskraft, uthållighet och en tydlig kallelse som berör fler.

Rekryteringsstöd för kyrkoherdar och församlingsherdar är ett konkret sätt att avlasta församlingarna och samtidigt fortsätter vi att

arbeta för att väcka och bekräfta kallelsen till tjänst i kyrkan både hos blivande medarbetare och hos ideella. Det sker bland annat genom satsningar på traineeprogram och arbetshandledning som en naturlig del av vardagen. Glädjande är att det just nu är många som visar intresse för att bli präst i Svenska kyrkan.

Kompetensförsörjning handlar om mer än rekrytering. Det handlar också om att skapa delaktighet och bygga en kultur där människor vill bidra och växa. Goda relationer med arbetstagarorganisationerna bidrar till trygghet, tillit och ger oss kraft att tillsammans forma framtiden. Under det senaste året har detta arbete förstärkts och utvecklats genom stiftets nätverk för arbetstagarorganisationerna, där vi möts för dialog, fångar upp frågor i ett tidigt skede och prövar lösningar tillsammans.

En hållbar arbetsmiljö är mångfacetterad och rymmer det fysiska, organisatoriska och sociala arbetsmiljöarbetet. Den digitala arbetsmiljön, med fungerande system och arbetssätt som stödjer uppdraget, blir allt viktigare – liksom det existentiella, att människor ska kunna känna mening, sammanhang och hopp i sitt arbete. Genom att vidareutveckla stödet inom kompetensförsörjning, HR och arbetsmiljö tar vi viktiga steg mot en mer sammanhållen helhet där HR är en naturlig del av kompetensförsörjningen och av församlingarnas framtidsbygge.

Vägen framåt handlar därför om att bygga strukturer som stärker både arbetsmiljö och ledarskap. En god arbetsmiljö är inte bara ett mål i sig, utan en förutsättning för församlingens livets bärkraft.

Beredskapsplanering

Svenska kyrkan vilar på en tro på en närvarande Gud också i det allra svåraste. Kyrkan har språk och riter som kan uttrycka det ofattbara. Personalen har erfarenhet av att möta människor i svåra situationer och kan sätta ord på förtvivlan och sorg. Kyrkan har också gudstjänstrum och andra lokaler där människor kan samlas. Svenska kyrkan ska ha beredskap för verksamheten under kris och, ytterst, krig. Luleå stift är den samverkande parten med andra aktörer på regional nivå, som länsstyrelser, polis, sjukvård och försvarsmakt. Den konkreta beredskaps- och totalförsvarsplaneringen kommer de närmaste åren att handla mycket

om att genomföra verksamhetsanalyser för att säkerställa förmåga att genomföra verksamhet även under störda förhållanden.

Hållbar utveckling, klimat, människa – kommande generationer

Som kyrka är vi kallade att älska våra medmänniskor. Människovärdesprincipen och förvaltarens tanken ligger till grund för hela Svenska kyrkans verksamhet och återspeglas även i begreppet om en hållbar utveckling – som innefattar fyra dimensioner: den ekologiska, ekonomiska, sociala och existentiella. Alla dimensioner hör ihop och förutsätter varandra. Vi kan inte skapa en social och existentiell välfärd på en planet utan fungerande ekosystem – men inte heller utan en långsiktigt balanserad ekonomi. Det pågående klimatnödläget innebär reella hot inom alla fyra dimensioner, där barnperspektivet står i centrum.

Stiftsorganisationens arbete med hållbar utveckling kommer under perioden 2025–2027 ske inom ramen för och med etappmålen i Svenska kyrkans färdplan för klimatet, etapp 2. Arbetet ska samplaneras i de verksamheter inom stiftsorganisationen som berörs av målen i färdplanen.

Att arbeta med etappmålen inom Färdplan för klimatet innebär exempelvis att Luleå stift ska arbeta aktivt för klimaträttvisa, initiera och delta i samtal om värderingsförändringar – men även verka för fossilfria transporter samt utveckla arbetet kopplat till krisberedskap.

Utifrån en kristen livssyn i klimatnödlägets tid finns vägar framåt som förenar sakkunskap med ett starkt hopp. Ur *Ett biskopsbrev om klimatet*: "Vårt engagemang börjar inte nu och stannar inte här. Vårt engagemang kommer att fortsätta eftersom vi vet att de närmaste åren är helt avgörande för mänsklighetens möjlighet att hejda klimatförändringen."

Under 2025 har stiftet fått i uppdrag från nationell nivå att etablera en hållbarhetsnod med fyra tjänster för att stödja etapp 2 i Svenska kyrkans färdplan för klimatet. Två tjänster avser stöd inom mobilitet/transport

samt konsumtion/upphandling i samverkan med Härnösands stift. En tjänst avser en nationell klimatsamordnare och en tjänst är organiserad under enheten kommunikation.

Visitationer, dialog, främjande och lärande

I biskopens roll ingår att genomföra visitationer. En visitation syftar till att ge biskopen och stiftet en fördjupad inblick i hur det lokala församlingslivet kommer till uttryck. Visitationen har som utgångspunkt att pastoral livskraft bygger på att det finns organisatorisk, demokratisk och ekonomisk bärkraft i verksamheten.

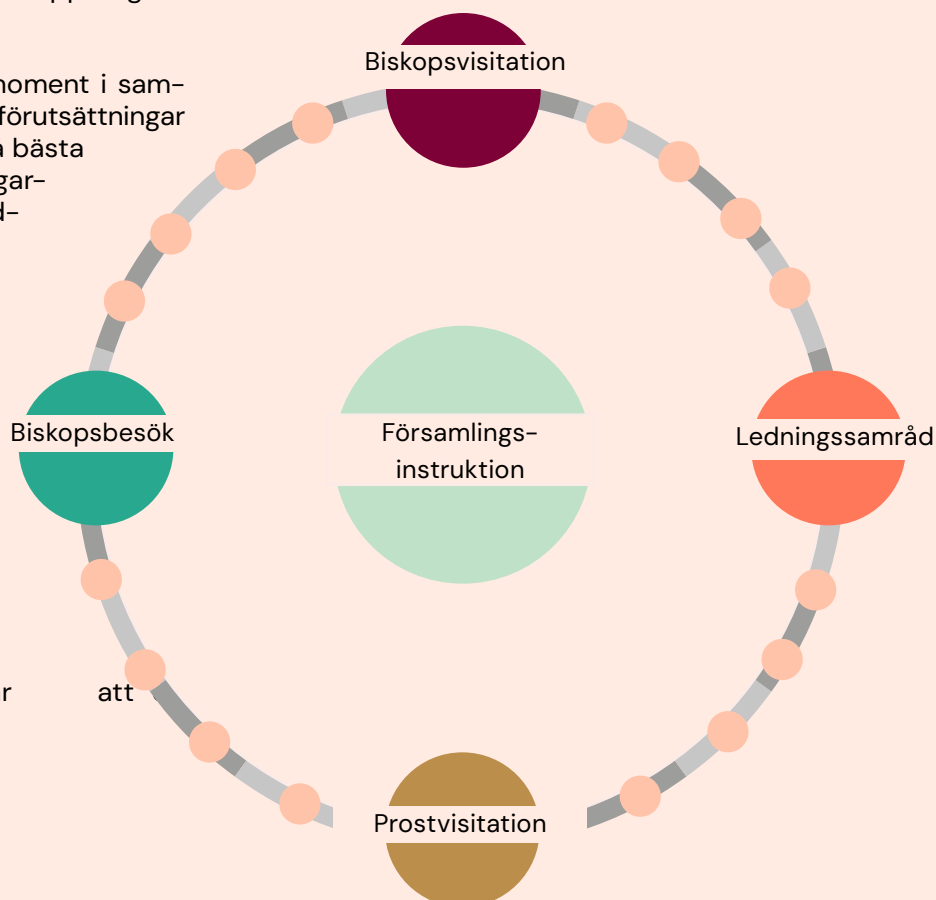
Biskopen och stiftsorganisationens medarbetare har regelbunden kontakt med församlingarna och pastoraten. Dialogen har, förutom mer spontana och tillfälliga möten, fyra fasta "moment": biskopsvisitation, ledningssamråd, prostvisitation och biskopsbesök. Hela samverkansmodellen kan ses som ett uttryck för biskopens visitationer. De formella visitationerna sker antingen av biskopen eller av prost på uppdrag av biskopen.

Det är 2–3 år mellan varje moment i samverkansmodellen som skapar förutsättningar för stiftsorganisationen att på bästa sätt kunna stödja församlingarna. Biskopsbesöket och ledningssamrådet återknyter till tidigare genomförda visitationer och berör aktuella frågor. Genom visitationen kan goda exempel lyftas till andra församlingar som inspiration. Vid stora utmaningar kan samtal om nya och mer djupgående samverkansformer behöva inledas.

Under planperioden kommer samverkansmodellen att utvecklas. Inriktningen är

olika momenten dels ska få tydligare koppling till stiftets övergripande målbild, dels att momenten ska få tydligare koppling sinsemellan samt att mål och syfte med varje moment ska tydliggöras. I ett led att utveckla stiftets förvaltningstillsyn kommer det momentet att brytas loss från samverkansmodellen. Målbilden är att utöva tillsyn på ett kontrakt per termin (halvår) vilket innebär att underlaget för biskopsvisitation/prostvisitation aldrig är äldre än tre år. Den ekonomiska och demokratiska bärkraften kommer alltid att genomlysas och vara aktuell vid dessa besök.

Samverkansmodellen nedan illustrerar stiftets regelbundna kontakt med församlingar och pastorat. Utöver fyra fasta "moment" sker även inplanerade samt spontana möten.





Samiskt kyrkoliv

Svenska kyrkan har åtagit sig att under den kommande tioårsperioden främja samiskt kyrkoliv genom att använda och synliggöra de samiska språken i församlingens gudstjänster och verksamhet, synliggöra samisk andlighet och kyrklig tradition samt stärka samiska barns och ungas livsmod, identitet och andliga utveckling. Svenska kyrkan har också åtagit sig att öka kunskapen om kyrkans agerande och delaktighet i övergrepp mot samerna och konsekvenserna av detta, likaså förbättra kunskapen om och respekten för urfolksrättens principer i Svenska kyrkan och i resten av samhället, samt utveckla former för samers delaktighet och inflytande. En handlingsplan för genomförandet är framtagen på nationell nivå och kyrkostyrelsen avsätter fyra miljoner kronor per år för arbetet.

Luleå stift vill i samverkan med församlingar inom stiftet stärka det samiska kyrkolivet enligt de intentioner som beskrivs i handlingsplanen. Stiftets samiska nätverk för samiskt kyrkoliv består av församlingsmedarbetare med samiskt ursprung eller starkt samiskt intresse. De är viktiga medarbetare i stiftets utvecklingsarbete i främjandet av samiskt kyrkoliv.

Arbetet och dess möjligheter och utmaningar synliggörs i stiftets ordinarie arbete med

utbildningar och fortbildningar. Riktade utbildningsinsatser görs vid behov. Stiftet finns också med och stödjer och uppmuntrar lokala initiativ i församlingarna som syftar till att utveckla samiskt kyrkoliv. Stiftet genomför årligen samiskt konfirmandläger i samverkan med Härnösands stift.

Askel sovinthoon – Steg för försoning

Slutbetänkande från sannings- och försoningskommissionen för tornedalingar, kväner och lantalaiset överlämnades till regeringen, Svenska Tornedalingars Riksförbund-, Tornionlaaksolaiset (STR-T) och ungdomsförbundet Met Nuoret den 15 november 2023. Efter detta inbjöd ärkebiskop Martin Modéus tillsammans med Luleå stifts biskop Åsa Nyström minoritetsrepresentanter från STR-T och Met Nuoret till två dialogmöten för att diskutera förutsättningar, behov och möjliga åtgärder för att hitta former för fortsatta arbete enligt kommissionens rekommendationer för Svenska kyrkan. Dessa dialogmöten har resulterat i en samverkansarbetsgrupp mellan Svenska kyrkan och minoriteten.

Samverkansgruppens ambition är att identifiera konkreta insatser på kort sikt och på längre sikt tillgängliggöra och sprida innehållet i betänkandet.

Näveraskar med kvarlevor från 23 personer när de återbördades till Akamella ödekyrkogård.
Foto: Emma Berkman/Luleå stift.



En på kort sikt konkret insats är Askel sovint-hoon – Steg för försoning, en process som är särskilt riktad till de personer som bött i arbetsstugor. Fyra arrangemang med temat arbetsstugor har genomförts på orter i Tornedalen där det har funnits arbetsstugor. (Karesuando, Kihlangi, Tändendö och Karungi).

På lång sikt ska arbetet i samverkansgrupp resultera i ett förslag till handlingsplan som sedan ska presenteras för kyrkostyrelsen.

Återbördande av mänskliga kvarlevor

Under de senaste åren har ett antal återbördanden av samiska kvarlevor skett till gravplatser inom stiftet, från olika akademiska institutioner i både Sverige och Finland. Denna typ av återbördanden lär fortsätta ske med viss frekvens under de kommande åren. Under 2025 var stiftets kostnader för dessa processer mycket små, eftersom regeringen genom Riksantikvarieämbetet utlyste "bidrag för återlämnandeprocesser" som aktörer i det samiska civilsamhället kunde söka. I skrivande stund

finns ingen information om huruvida ett liknande bidrag kommer att utlysas för 2026. Om så sker lär Luleå stifts behov av allokerade medel vara försumbart. Om så icke sker bör någon form av beredskap finnas för att stötta lokala församlingar. Under 2025 har stiftsadjunkten för samiskt kyrkoliv satt ihop ett informationsmaterial för att underlätta för de lokala församlingarna att genomföra denna typ av process utan stiftets omedelbara inblandning.

Akamella

Under år 2024 återbegravdes 23 kranier i Akamella ödekyrkogård. Det har kommit till kännedom att det finns två kranier kvar som behöver återbegravas. Ett kranium som funnits i Uppsala universitetsmuseum, Gustavianum, har redan återlämnats till STR-T och finns i Pajala församlings förvar. Ett kranium finns i Uleåborgs universitet i Finland. Det kraniet behöver begäras tillbaka. Ett minnesmärke för återbegravningen har beställts. Det planeras att återbegravning och avtäckandet av minnesmärket kan ske under hösten 2026.

Avlasta församlingar och pastorat

Kommunikationsstöd

Kommunikationslandskapet förändras snabbt. Digitala plattformar, ny teknologi och förändrade medievänor påverkar hur människor söker information och bygger relationer. För Svenska kyrkan innebär detta ett ökat behov av att vara lyhörd, flexibel och följa med i utvecklingen för att fortsatt vara en närvarande röst i människors vardag. Förväntningarna på tillgänglighet, tydlighet och igenkänning ökar – vilket ställer krav på samordnad, professionell och strategisk kommunikation. Inom stiftets arbete är IT-samordning en växande del, där behovet av tekniskt stöd ökar i takt med digitalisering och nya krav på säkerhet och effektivitet.

Kommunikationsinsatserna inom Luleå stift omfattar både intern och extern kommunikation. Arbetet stödjer stiftsorganisationens löpande verksamhet samt särskilda uppdrag såsom ändamålsenlig struktur, färdplansarbetet och prästlönetillgångarna. Samtidigt ges stöd till församlingar och pastorat med fokus på utveckling, samordning och gemensam synlighet i samhället. Utifrån Stiftsstyrelsens uppdrag att möta behovet hos församlingar med begränsade resurser, har ett särskilt stödpaket utvecklats. Det innehåller insatser inom webboptimering, grafisk produktion och utbildning, och syftar till att säkerställa att medlemmar känner igen Svenska kyrkan som avsändare och får en likvärdig kommunikation, oavsett var i landet de befinner sig. Stödpaketet ger också medarbetare förutsättningar att använda kyrkans digitala verktyg för att arbeta säkert, smart och effektivt.

Samverkan med Umeå pastorat fortsätter under 2026, där pastoratet stödjer församlingar inom sitt kontrakt. Under kommande period är inriktningen att stiftet vidareutvecklar sin materialbank och undersöker olika former av kommunikationsstöd – exempelvis stödpaket, samverkan och kontraktshubbar – för att möta varierande behov.

Kommunikationsarbetet inom stiftet ska bidra till en effektiv och trygg organisation som stärker medarbetare och chefer i sina uppdrag och gör kyrkan synlig i det lokala samhället. Samtidigt står stiftet inför flera utmaningar inom områden som rekrytering, hållbarhetsfrågor, samverkan mellan församlingar, krisberedskap och teknisk utveckling – inte minst AI. Dessa förändringar kräver en ökad kommunikativ förmåga och ett strategiskt förhållningsätt för att möta framtidens behov.

Kommunikation är en integrerad del av stiftets gemensamma arbete för att bära kyrkans uppdrag. I en tid av snabb förändring och ökade krav är det viktigare än någonsin att vi som kyrka är närvarande, tydliga och igenkännbara. Genom att bygga upp kommunikativa strukturer och stöd i hela stiftet skapar vi förutsättningar för att varje församling ska kunna vara en plats där hopp, tro och gemenskap får ta form. När vi berättar om kyrkans liv och verksamhet, om gudstjänst, omsorg och engagemang, gör vi det inte bara för att informera – utan för att inbjuda, inkludera och visa på Guds närvaro i världen. Tillsammans är vi Svenska kyrkan.

Fastighet, kulturarv och begravningsverksamhet

Arbetet med fastighets- och kulturarvsfrågor innefattar råd och stöd till församlingar och pastorat. Inom verksamheten sker ett fortsatt fokus på stöd kopplat till strategiska lokalför-sörjningsfrågor, stöd i planering och genomförande av åtgärder samt fortsatt utveckling av stiftets arbete med kyrkoantikvarisk ersättning.

I likhet med kommunikationsområdet efterfrågas alltmer konkret operativt stöd. Exempelvis kopplat till projekt och då i synnerhet sådana som rör kyrkobyggnader vilka medför krav på tillstånd och bidragsansökningar. Inriktningen är att under perioden öka det operativa stödet kopplat till sådana projekt. På vilket sätt och i

vilken takt behöver analyseras och vara föremål för dialog med församlingar och pastorat. Redan under 2025 förstärktes området kulturarv och antikvarisk rådgivning med en byggnadsantikvarie.

Stiftsorganisationen har under senare år ett ökat fokus på begravningsverksamheten. Som en del i detta förs samtal med bland annat tre krematoriehuvudmän: Luleå domkyrkoförsamling, Skellefteå pastorat och Umeå pastorat. Dessa huvudmän har en samverkan sinsemellan och erbjuder sig att kunna vara en tillgång för hela stiftet. Inriktningen under perioden är att bidra till att dessa huvudmän kan bli gemensamma resurs- och kompetenscenter till förmån för övriga begravningshuvudmän inom stiftet. Stiftet kommer under perioden att förstärka området med en tjänst riktad mot samordning av begravningsverksamhet.

Kyrklig administration

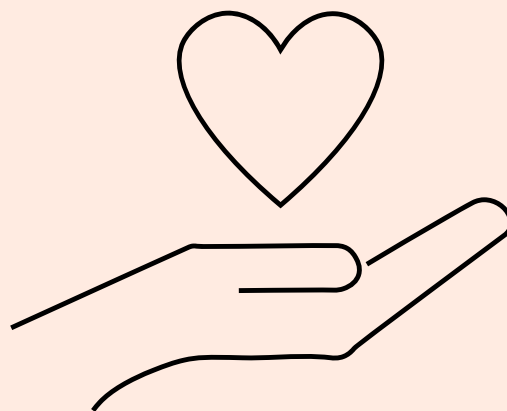
I församlingar och pastorat finns en stor mängd administrativa arbetsuppgifter. Stiftets stöd kopplat till området har historiskt i stor utsträckning skett i form av fortbildning kopplat till regelverk, processer och system. Stiftsorganisationens förvaltningstillsyn visar på tydliga utmaningar kopplat till administrationen. Det finns en bred samsyn mellan stiftsstyrelse och kyrkoherdarna att det är angeläget att stiftet utökar stödet kopplat till kyrklig administration och att stiftets stöd i större utsträckning sker genom att stiftet övertar olika typer av arbetsuppgifter.

En del i det operativa stödet kopplat till området är att stiftet finansierar den telefoniservice församlingar och pastorat är anslutna till. Verksamheten utförs sedan 2024 av Uppsala stift. Stiftet tillhandahåller även kostnadsfritt den lagstadgade funktionen av dataskyddsombud. Kopplat till området revision finns sedan 2024 ett ramavtal upphandlat av stiftet där församlingar och pastorat på ett enkelt sätt kan få en kostnadseffektiv och professionell yrkesrevision. Stiftet erbjuder även kostnadsfria intyg inför rekvisering av kyrkoantikvarisk ersättning.

Från och med 1 januari 2025 övergick Ekonomiservice i Luleå stift till Svenska kyrkans nationella nivå. Luleå stifts verksamhet blev därmed grunden för etableringen av ett nationellt Ekonomiservice. Totalt är 27 av stiftets 33 församlingar och pastorat anslutna till Ekonomiservice. Stiftsstyrelsen kommer även fortsatt att ge stöd till nyanslutning till de församlingar och pastorat som ännu inte är anslutna.

Stiftsstyrelsen har under 2024 beslutat att inrätta Luleå stifts arkivcenter. Denna verksamhet kommer byggas upp under perioden genom att fler och fler församlingar deponerar olika typer av arkiv hos arkivcentret. Sedan 2025 har Umeå pastorat för stiftets räkning hanterat frågor kopplat till kyrkobokföring, IT-system och diarieföring, vilket de fortsätter även under kommande period. I detta ingår exempelvis att via en funktionsbrevlåda genomföra uppdrag inom områdena åt församlingar/pastorat och att ansvara för utbildning.

En analys ska göras av möjligheten att stödja i arbete kopplat till beredskap, exempelvis om stiftet kan överta viss administration kopplat till krigsplaceringar. Även arbetet med färdplan för klimatet kan ge kunskap om uppgifter som med fördel skulle kunna utföras gemensamt för många församlingar inom ramen för stiftets ansvar. Ett viktigt perspektiv under perioden är att hitta samverkansformer där stiftet tillsammans med resursstarka församlingar och pastorat kan utveckla konkret stöd till förmån för hela stiftet.



Ändamålsenlig struktur

”Alla församlingar i Luleå stift ska ha förutsättningar att utföra den grundläggande uppgiften i sitt lokala sammanhang så att pastoral livskraft ger upphov till ett hållbart församlingsliv.”

Stiftsstyrelsen tog i december 2024 ett kraftfullt inriktningsbeslut som ska medverka till långsiktig pastoral livskraft och ändamålsenlig struktur i Luleå stift. Stiftskansliet har fått uppdraget att arbeta för ökad samverkan inom Luleå stifts kontrakt. Beslutet innebär också en intensifiering av arbetet med att utveckla processer för att stärka samarbete mellan kyrkoråd och församlingsråd, för att utveckla ledarskapet för kyrkoherde och ledare i pastoratens ingående församlingar.

Luleå stift vill främja ett levande församlingsliv och betonar församlingen som den grundläggande enheten i kyrkan. Detta har en teologisk botten men vilar också i tron att kyrkligt engagemang för de allra flesta människor primärt är lokalt. Det är dock tydligt att det långsiktiga saknas bärkraft i många församlingar och att samverkan i pastorat på sikt är den väg fler behöver gå. På några platser i stiftet bedöms frågan om strukturförändring vara brådskande.

I nuvarande läge är det viktigt att Svenska kyrkans resurser fördelas så att det mesta möjliga går till den kärnverksamhet som direkt berör församlingsborna. Om församlingarna hjälps åt med vissa kompetens- och resurskrävande uppgifter, exempelvis administration och förvaltning, ökar möjligheterna att satsa mer på gudstjänstliv, diakoni, barn- och ungdomsverksamhet.

Luleå stift står inför en strukturell omställning där syftet är att bevara det lokala engagemanget och ansvarstagandet samtidigt som

det skapas större administrativa enheter för att klara ekonomiska, kompetensmässiga och organisatoriska utmaningar. Olika scenarier har tecknats men riktningen att kontrakten i framtiden är den primära samverkansytan har blivit allt tydligare. Stiftsstyrelsens beslut delar in kontrakten i olika etapper. Under planperioden kommer därför olika framtidsdagar och dialoger ske runt om i stiftet för att på bästa möjliga sätt söka vägar till gemensam förståelse och hur samverkan ska formeras.

Tidigare utvärderingar visar att stöd och utbildning behövs för att genomföra förändringsarbetet. Hur stödet ska se ut bör arbetas fram i nära samverkan med församlingarna/pastoratet. Stödet ska riktas till både förtroendevalda och medarbetare.

Församlingarnas samverkan i Luleå stift är avgörande för att möta de gemensamma utmaningarna. Det säkerställer att Svenska kyrkan kan finnas och verka i hela stiftet, inte bara lokalt i den egna församlingen. Genom att dela resurser, kompetens och erfarenheter kan församlingarna avlasta varandra, stärka kvaliteten i verksamheten och frigöra mer kraft till kärnuppgiftet – gudstjänst, undervisning, diakoni och mission.

En formaliserad samverkan tydliggör det gemensamma ansvaret och bygger på solidaritet, där varje församling bidrar till helheten och ser sitt arbete som en del av Svenska kyrkans övergripande mål att vara en närvarande och levande kyrka för alla människor i hela stiftet.



Barnperspektiv

Barns kunskaper och erfarenheter utvecklar och berikar Svenska kyrkan. Att ta hänsyn till barnets perspektiv bidrar till helhetssyn och identitetsskapande och vi bör också komma ihåg att barn har något unikt att ge kyrkans gemenskap.

Barns särskilda behov är angelägna att lyfta fram vilket sker i de barnkonsekvensanalyser som ska ske inför varje beslut som fattas på olika nivåer. Utgångspunkten för analysen är artiklarna 2, 3, 6, 12, 23 och 30 i FN:s konvention om barnets rättigheter. Utifrån aktuella omvärldsbeskrivningar har fyra särskilda utmaningar identifierats:

Mötesplatser för barn och unga

Anställda och ideella medarbetare är viktiga resurser i utmaningen att skapa meningsfulla mötesplatser för alla åldersgrupper. Målet är att barn och unga ska få känna större tillhörighet i församlingslivet samt bli mer förankrade i kristen tro såväl som få fördjupa sig i ledaruppdrag. Därför behöver dopet och dopuppföljning lyftas fram som en viktig framtidsfråga samt betydelsen av konfirmationen och uppföljning efter den. Kompetent personal både teologiskt och pedagogiskt behövs för att säkra en god kvalitet på lärande samt undervisning barn och unga får i församlingen. Vikten av samordning och samarbete mellan församlingar, kommuner och andra organisationer behövs för att skapa trygga platser för barn och unga. I all rekrytering vill stiftet stödja församlingarna i att anställa personer med adekvat utbildning för kyrklig tjänst.

Diakoni

Alla barn har rätt till samma förutsättningar att delta i Svenska kyrkans mötesplatser oavsett bakgrund eller levnadsstandard. Den psykiska ohälsan ökar bland barn och unga (källa: Folkhälsomyndigheten, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor, MUCF). Alla medarbetare i Svenska kyrkan har i uppgift att skapa förutsättningar för barn och unga att stärka sin självkänsla samt anmäla när det finns misstanke om att barn far illa. Enligt Rädda barnen och Försäkringskassan har den ekonomiska situationen hos ett ökande antal familjer blivit allt mer ansträngd. Detta påverkar barn och unga på många olika sätt. Samtal med församlingarna kommer att ske om vikten av kostnadsfria mötesplatser för barn och unga. En öppenhet för mångfald skapar förutsättning för en heterogen församling.

Genom samverkan mellan församlingsbor och medarbetare i Svenska kyrkan ges möjligheter till bland annat kulturellt och språkligt utbyte, vilket motverkar bland annat rasism. Människor behöver utrymme att berätta sin livshistoria. På läger och andra mötesplatser kan föräldrar, barn och unga få möjlighet att tala om sin situation och sätta ord på det de har varit med om. Utmaningar i våra församlingar, exempelvis stadsomvandling samt kriminalitet som går längre ner i åldrarna, kräver pedagogiska och diakonala insatser vilket stiftet behöver tillhandahålla olika stödinsatser för.

De nationella minoritetsspråken

Många barn som tillhör de nationella minoriteterna och det svenska teckenspråket riskerar att förlora en viktig länk till sina historiska rötter och sin kulturella identitet i och med det förlorade språket. För att minoritetsspråken inte ska gå förlorade behöver barn med olika språk synliggöras. Användandet av minoritetsspråk i både skrift och tal i kyrkans gudstjänster och övriga verksamheter bidrar till att barnen får ytterligare kontakt med sitt språk. Ett av de åtta åtagandena i Svenska kyrkans ursäkt till det samiska folket handlar om att stärka samiska barn och unga i deras identitet och andliga utveckling. Förhoppningen är att det får positiva följder även för barn i andra minoritetsgrupper, som tornedalingar, lantalaiset och kväner.

Hållbarhet för kommande generationer

Många barn och unga oroar sig för framtiden och skapelsen. Svenska kyrkan bör ta den oron på allvar. En viktig uppgift för stift och församlingar är att reflektera över vilka val vi gör som kan påverka kommande generationer. Stiftets uppgift i detta är bland annat att rusta och uppmuntra församlingar inom såväl den egna som den gemensamma andliga psykiska och existentiella hälsan utifrån bland annat ett skapelseperspektiv. Stiftet har i uppdrag att stärka och uppmuntra församlingarna i deras arbete med att främja både individuell och gemensam andlig, psykisk och existentiell hälsa. Detta sker med utgångspunkt i ett teologiskt förankrat skapelseperspektiv.

Ekonomiska förutsättningar

Stiftets ekonomiska ställning är god. För att den ska vara hållbar även i framtiden krävs god framförhållning, medvetna beslut och tydliga prioriteringar.

Krav på god ekonomisk hushållning och en betryggande buffert

Enligt kyrkoordningen ska stiftet ha en ekonomi som är både hållbar och motståndskraftig mot framtida utmaningar. Det betyder att vi behöver ha en buffert – alltså pengar i reserv – för att kunna hantera oväntade kostnader.

Stiftet ska också kunna vara ett aktivt stöd till församlingar och pastorat, särskilt inom områden där behoven är stora. Därför är det viktigt att vi kombinerar ekonomisk medvetenhet med satsningar som gör skillnad. Även om ekonomin är god idag, behöver vi hela tiden arbeta för att förbättra våra arbetssätt och vår administration.

Eget kapital och målkapital

Vid början av 2025 har stiftet ett bokfört eget kapital på cirka 100 miljoner kronor. Om vi räknar med övervärdet inom kapitalförvaltningen (så kallade orealiserade vinster) är det totala egna kapitalet cirka 156 miljoner kronor.

Stiftsfullmäktige beslutade 2021 att höja målkapitalet från 50 till 75 miljoner kronor. Målet var att följa inflationen, men 2023 beslutades att behålla nivån oförändrad. Stiftsstyrelsen föreslår att målkapitalet fortsätter ligga på 75 miljoner under hela planperioden. Ett nytt beslut om målkapitalets storlek bör tas under nästa mandatperiod.

Intäkter: Kyrkoavgift, bidrag och kapitalavkastning

Totala intäkter för 2026 beräknas till 90,5 miljoner kronor. De största intäkterna kommer från kyrkoavgiften och bidrag inom kyrkans utjämningsystem – totalt 75,1 miljoner kronor. Det består av:

- 46,0 mkr i kyrkoavgift
- 25,3 mkr i stiftsbidrag
- 3,8 mkr i kyrkounderhållsbidrag (KUB)

På grund av osäkerheter i omvärlden är det svårt att förutse hur stor kyrkoavgiften blir kommande år. Prognosen för 2026–2028 visar dock att intäkterna kan bli högre än tidigare planerat. Se tabell på nästa sida. Övriga intäkter beräknas till 14,9 miljoner kronor, ungefär samma som föregående år. De största posterna är:

- 5,1 mkr från uthyrning av personal till prästlönetillgångarna.
- 3,2 mkr från nationell nivå för samverkansnod, färdplan för klimatet.
- 1,6 mkr från nationell nivå för samiska konfirmationslägret.
- 1,7 mkr från förvaltade stiftelser.

Kapitalavkastningen, alltså intäkter från investeringar, beräknas till 3,0 miljoner kronor, vilket motsvarar cirka 2 procent avkastning.

Ekonomisk prognos

Luleå stift 2026–2028

År	Belopp	Förändring*
2026	71,3 mkr	+1 150 tkr
2027	71,5 mkr	+631 tkr
2028	72,6 mkr	+1 530 tkr

* i förhållande till dagens plan

Kostnader och osäkerhet

Under planperioden genomför stiftet ett antal satsningar, bland annat stöd inom HR, trainee och kyrklig administration. Enheten för kommunikation fortsätter arbetet med etablering av en grundläggande nivå (basnivå) för församlingar och pastorat. Nya anställningar görs för att starka strukturarbetet och de interna stödfunktionerna både mot anställda och förtroendevalda.

Den ekonomiska planen bygger på den verksamhetsinriktning som stiftsstyrelsen föreslår. De senaste årens kriser, som pandemin och kriget i Europa, har visat hur svårt det är att förutse framtida behov. För att kunna hantera osäkerhet har stiftet valt att inte binda alla medel till planerad verksamhet. En viss del av pengarna är därför "ej fördelade medel" – alltså reserver som kan användas vid behov. Under första året i planperioden är dessa 3,7 % av intäkterna. Sista året är andelen nere på 2,3 %.

Ekonomisk planering och användning av eget kapital

Stiftets ekonomiska planering bygger på principen att den ordinarie verksamheten, alltså det vi gör varje år, ska vara i balans. För att åstadkomma detta skulle kyrkoavgiften behöva justeras till 6 öre (idag 5 öre).

Vid ingången av 2025 uppgår stiftets justerade egna kapital till cirka 80 miljoner kronor mer än det fastställda målkapitalet. För att undvika ytterligare förstärkning av det egna kapitalet föreslås att kyrkoavgiften behålls på 5 öre under hela planperioden. Detta möjliggör en planerad användning av det överskjutande kapitalet i enlighet med stiftsstyrelsens intentioner, vilket beräknas leda till en minskning av det egna kapitalet med cirka 30 miljoner kronor under planperioden.

Orsaken är att tidigare har vissa satsningar räknats som "strategiska", men enligt nya principer räknas flera av dessa nu som en del av den löpande verksamheten. Det gäller till exempel stöd inom HR och kyrklig administration.

Det finns fortfarande några kostnader som är svåra att rymma inom den vanliga verksamheten. Det gäller:

- Pastorsadjunkter, antalet varierar från år till år.
- Kyrkoval, stora kostnader vart fjärde år.
- Tidsbegränsade stöd och subventioner, till exempel för att ansluta till ekonomiservice.

Dessa kostnader kommer således även framledes att betraktas som "strategiska satsningar".

Ekonomisk plan

Resultaträkning

Belopp i tkr

	Utfall 2024	Budget 2025	FÖRSLAG		
			Budget 2026	Planbudget 2027	Planbudget 2028
Verksamhetens intäkter					
Kyrkoavgift	43 765	44 889	45 981	46 213	47 222
Erhållen inomkyrklig utjämning	28 063	29 304	29 155	29 154	29 204
Erhållna bidrag	5 614	4 188	3 683	3 726	3 772
Nettoomsättning	22 665	10 528	11 231	11 530	11 852
Övriga verksamhetsintäkter	467	0	0	0	0
Summa verksamhetens intäkter	100 573	88 909	90 050	90 623	92 050
Verksamhetens kostnader					
Lämnad inomkyrklig utjämning	-14 874	-11 343	-7 151	-7 153	-7 163
Övriga externa kostnader	-31 378	-33 677	-35 476	-34 550	-34 321
Personalkostnader	-60 982	-54 483	-60 118	-61 816	-63 710
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-290	-446	-198	-198	-163
Summa verksamhetens kostnader	-107 525	-99 949	-102 943	-103 717	-105 357
Verksamhetens resultat	-6 952	-11 040	-12 893	-13 094	-13 307
Resultat från finansiella investeringar	6 359	3 000	3 000	3 000	3 000
Årets resultat	-593	-8 040	-9 893	-10 094	-10 307
<i>Årets resultat exkl strategiska satsningar</i>	<i>4 755</i>	<i>0</i>	<i>-8 755</i>	<i>-8 922</i>	<i>-9 100</i>
Utveckling av eget kapital					
Justerat eget kapital vid årets utgång	155 886	147 846	137 953	127 859	117 552
Målkapital	75 000	75 000	75 000	75 000	75 000

*Bokfört eget kapital samt orealiserade vinster inom kapitalförvaltning.

Översikt

Belopp i tkr

	Utfall 2024	Budget 2025	FÖRSLAG		
			Budget 2026	Planbudget 2027	Planbudget 2028
Verksamhetsområde					
Stiftsgemensamt	-12 860	-11 398	-14 598	-14 983	-15 344
Församlingens utveckling	-22 237	-25 719	-27 662	-27 880	-28 372
God förvaltning	-15 080	-15 940	-16 601	-17 036	-17 353
Övrig stiftsverksamhet	-880	-970	-970	-970	-970
Intern styrning och ledning	-3 775	-4 520	-4 678	-4 777	-4 879
Internt stöd	-12 570	-12 720	-15 258	-15 443	-15 638
Ej fördelade medel	-3 461	-2 099	-3 300	-2 374	-2 145
Verksamhetens resultat	-70 862	-73 366	-83 066	-83 464	-84 701
<i>Finansiering</i>					
Finansiella poster	6 362	3 000	3 000	3 000	3 000
Kyrkoavgift och stiftsbidrag	69 255	70 366	71 311	71 542	72 601
Resultat	4 755	0	-8 755	-8 922	-9 100
<i>Strategiska satsningar</i>	<i>-5 348</i>	<i>-8 040</i>	<i>-1 138</i>	<i>-1 172</i>	<i>-1 207</i>
Årets resultat	-593	-8 040	-9 893	-10 094	-10 307

Verksamhetsindelning

Belopp i tkr

	Utfall 2024	Budget 2025	FÖRSLAG		
			Budget 2026	Planbudget 2027	Planbudget 2028
Biskopens uppdrag	-7 120	-6 969	-7 146	-7 288	-7 434
Domkapitlet	-1 239	-1 700	-1 495	-1 535	-1 576
Pastoral verksamhet	-2 289	-2 021	-2 184	-2 271	-2 325
Organisationsutveckling	-2 212	-1 008	-3 772	-3 889	-4 009
Främjande och tillsyn – Stiftsgemensamt	-12 860	-11 698	-14 598	-14 983	-15 344
Stöd till församlingens grundläggande uppgift	-16 068	-17 405	-18 752	-18 887	-19 240
Rekrytering	-5 281	-5 030	-5 492	-5 525	-5 612
Övrigt stöd till församlingens liv	-4 581	-5 443	-6 205	-5 828	-5 800
Främjande och tillsyn – Församlingens utveckling	-25 929	-27 878	-30 449	-30 240	-30 652
Fastighet och kulturarv	-3 666	-4 693	-5 944	-6 182	-6 335
IT, administration	-7 279	-5 237	-4 149	-4 166	-4 182
Ekonomi, lön, HR	-4 038	-4 281	-2 991	-3 048	-3 113
Övrig förvaltning	-4 547	-5 779	-5 166	-4 827	-4 796
Främjande och tillsyn – God förvaltning	-19 529	-19 990	-18 251	-18 223	-18 426
Övrig stiftsverksamhet	-880	-970	-970	-970	-970
Övrig stiftsverksamhet	-880	-970	-970	-970	-970
Förtroendemannaorganisationen	-1 541	-2 036	-1 629	-1 644	-1 660
Revision	-95	-150	-150	-150	-150
Kyrkoval	-67	-3 330	0	0	0
Ledning	-2 139	-2 634	-2 899	-2 983	-3 069
Intern styrning och ledning	-3 843	-8 150	-4 678	-4 777	-4 879
Verksamhetsstöd	-9 026	-8 571	-11 188	-11 373	-11 568
Fastigheter och lokaler	-4 144	-4 150	-4 070	-4 070	-4 070
Internt stöd	-13 170	-12 721	-15 258	-15 443	-15 638
Kyrkoavgift	43 765	44 889	45 981	46 213	47 222
Stiftsbidrag	25 490	25 477	25 330	25 329	25 379
Finansiella poster	6 362	3 000	3 000	3 000	3 000
Finansiering	75 617	73 366	74 311	74 542	75 601
Årets resultat	-593	-8 040	-9 893	-10 094	-10 307
<i>Årets resultat exkl strategiska satsningar</i>	<i>4 755</i>	<i>0</i>	<i>-8 755</i>	<i>-8 922</i>	<i>-9 100</i>



**Svenska
kyrkan**

Luleå
stift

Adress: Luleå stift, Box 942, 971 28 Luleå

Telefon: 0920-26 47 00

www.svenskakyrkan.se/luleastift

Ärende 13

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21	HANDLÄGGARE Alexander Lantto/ Dick Mattsson	Diarienummer S 2025-0458
Ärende Revidering av arvodesreglementet		

Beslutsförslag

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige **besluta**

- att** fastställa arbetsgruppens förslag till reviderat arvodesreglemente,
- att** reglementet ska tillämpas för det ny tillträdde stiftsfullmäktige 2025 och i övrigt gälla från och med 1 januari 2026.

Ärendebeskrivning

Kyrkostyrelsen har den 30 september 2024 fattat beslut om ändringar i rekommenderad modell för reglemente för arvoden och de rekommenderar varje ekonomisk enhet att fatta beslut om fastställande av reglemente i enlighet med detta. Storleken på arvodena kan variera lokalt men beräknas utifrån samma modell.

Stiftsstyrelsen utsåg den 6 juni 2025 en parlamentarisk arbetsgrupp med uppgift att utarbeta förslag till reviderat arvodesreglemente. Dess uppgift var dels att anpassa stiftets arvodesreglemente till den mall som Kyrkostyrelsen utarbetat (och som ska användas av alla församlingar, pastorat och stift som nyttjar kyrkans gemensamma lönecenter för hantering av löner och arvoden), dels att i övrigt föreslå de förändringar som gruppen anser bör göras av arvodesreglementet.

Arbetsgruppen har tagit fram ett förslag på reviderat arvodesreglemente som framgår i *bilaga 1*. Nuvarande reglemente framgår i *bilaga 2*.

Förslaget följer i stort gällande arvodesreglemente. Noterbara förändringar i förhållande till nuvarande reglemente är:

- Sammanträdesarvodet föreslås utgå som timmarvode. Med ett upplägg där 5 timmar utbetalas för "halvdagar" och 8 timmar för "heldagar" så följer det nära det upplägg som gällt hittills.
- Då ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår utbetalas inget sammanträdesarvode, däremot utgår 2 timmars förrättningsarvode vid kortare sammanträden upp till 4 timmar och 4 timmars förrättningsarvode vid längre sammanträden upp till 8 timmar.
- Det klargörs att det för sammanträden som sträcker sig över flera dagar utgår ett sammanträdesarvode per dag, samt att det för fullmäktigesammanträden utgår ett "heldagsarvode" per dag. Detta har varit praxis men klargörs nu tydligt.
- För förrättningar som tar högst tre timmar utgår förrättningsarvode för tre timmar oavsett om förrättningstiden varit kortare.

Information rörande föreslagna ändringar som delades inför arbetsgruppens sista möte finns i *bilaga 3*.

Det kan noteras att frågorna rörande arvode när det även utgår ersättning för förlorad arbetsförtjänst, samt frågan om minsta ersättning för förrättningsarvode är de punkter där arbetsgruppen inte varit enig. Se arbetsgruppens minnesanteckningar och tilläggsförslag i *bilaga 4-5*.

Vid stiftsstyrelsens sammanträde 8 oktober reserverade sig även Bertil Burén och Paavo Ruokojärvi mot arbetsgruppens förslag till reviderat arvodesreglemente till förmån för att det ska utgå fullt sammanträdesarvode även då det utgår ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Kansliet har tillfrågat andra stift hur de hanterar frågan. Stiftet som har svarat: *Göteborg, Härmösand, Skara, Växjö, Lund, Uppsala och Karlstad* har alla svarat att de inte har någon minskning av sammanträdesarvodet när det utgår ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Barnkonsekvensanalys

I arvodesreglementet finns regleringar som rör ersättning till ledamöter som har barn. Ärendet bedöms indirekt ge konsekvenser för barn och unga genom att föräldrar och vårdnadshavare deltar i olika typer av möten inom stiftsorganisationen eller för stiftsorganisationens räkning. Konsekvensen av dessa möten är minskad tid för privatlivet.



DOKUMENT			DIARIENUMMER
Arvodesreglemente för Luleå Stift (Förslag)			2025-0458
BESLUTSFATTARE	BESLUTSDATUM	BESLUT GÄLLER FRÅN	SENAST UPPDATERAD
Stiftsfullmäktige	21 november 2025	1 januari 2026	21 november 2025
UPPRÄTTAT AV			DOKUMENTTYP
Uppdaterat av kansliet med 2025 års belopp			Reglemente

Reglemente för arvoden

Reglemente för Luleå stift under 2026-2029.

Stiftsfullmäktige beslutar om ersättningsformer och ersättningarnas storlek. Storleken på arvodena kan variera men beräknas utifrån samma modell.

Stiftsstyrelsen beslutar om tidpunkt för utbetalningar och andra riktlinjer av administrativ karaktär.

1 Tillämpningsområde

Reglementet omfattar ledamöter och ersättare i

- stiftsfullmäktige
- stiftsstyrelse
- domkapitel
- nämnder
- utskott, delegationer, arbetsgrupper tillsatta enligt särskilda beslut av ovanstående organ samt
- valda revisorer (ej auktoriserade)

2 Ersättningsformer

Ersättningsformer beslutas av stiftsfullmäktige och kan utgå i form av

- årsarvode
- sammanträdesarvode
- förrättningsarvode
- resekostnadsersättning/traktamente
- förlorad arbetsförtjänst och andra förlorade ekonomiska förmåner
- ersättning för övriga individuella tillägg

Det är möjligt att avstå från arvode. Avståenden sker årsvis (kalenderår).

3 Ersättningens storlek

Stiftsfullmäktige beslutar om ersättningarnas storlek, vilka ska uttryckas i andel av inkomstbasbeloppet. Beloppen avrundas efter beräkning uppåt till hela kronor. Kostnaderna för utbetalade ersättningar finansieras av beslutande organs budget.

4 Årsarvode

Årsarvode utgör ersättning för

- uppgifter som är årligen återkommande
- uppgifter enligt arbetsordning, delegationsordning eller motsvarande
- uppgifter enligt kyrkoordningen

Årsarvoden utgår enligt Bilaga 1.

Avgår förtroendevald, som får årsarvode, under tjänstgöringsperioden, fördelas arvudet mellan denne och den som inträder i dennes ställe, i förhållande till den tid var och en av dem haft uppdraget.

Om förtroendevald med årsarvode på grund av sjukdom eller av annan anledning är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för den tid som överstiger två månader i följd, ska arvudet minskas i motsvarande mån. Den årsarvoderade förtroendevalde ska meddela kansliet om frånvaron.

5 Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvode utgör ersättning för protokollförda sammanträden i

- stiftsfullmäktige,
- stiftsstyrelse och dess utskott,
- domkapitel, samt
- revision (ej yrkesrevisor).

Sammanträdesarvoden utgår enligt Bilaga 1.

Kommentar/förtydligande

Sammanträdesarvode utgår med 0,18% av inkomstbasbeloppet per timme. För sammanträden som tar högst fyra timmar utgår ersättning för fem timmar oavsett om sammanträdestiden varit kortare. För sammanträden som tar längre än fyra timmar, eller som pågår såväl som på förmiddagen som eftermiddagen med avbrott för lunch, utgår ersättning för åtta timmar även om sammanträdet varit kortare.

Sammanträdesarvodets storlek är beräknat för att kompensera dels för förberedelse-/inläsningstid, dels sammanträdestid.

Då ett sammanträde pågår över flera dagar utgår ett arvode för vardera dagen.

Fullmäktigesammanträden ersätts med 8 timmars sammanträdesarvode per dag.

Vid sidan av sammanträdesarvodet ersätts färdtid enligt gällande kollektivavtal. Endast färdtid som överstiger 1 timme per resväg ersätts.

För inkallade ersättare kan det inträffa en situation där inläsning för ett visst sammanträde är av sådan omfattning att det inte skäligen kan anses täckas av sammanträdesarvodet. För att hantera denna situation bör det vara möjligt för ersättaren att erhålla förrättningsarvode (enligt punkt 6) för viss inläsningstid. Den närmare tolkningen och tillämpningen av denna inriktning hanteras av stiftsstyrelsens arbetsutskott i enlighet med punkt 10.

6 Förrättningsarvode och färdtidsersättning

En förrättning innebär att förtroendevald deltar i arbetsgrupp eller uppdrag som beslutas av stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse, domkapitel, nämnd eller utskott/kommitté/arbetsgrupp.

Vid förrättningar utgår förrättningsarvode med timmarvode enligt Bilaga 1.

Färdtid ersätts med färdtidsersättning enl. Svenska kyrkans gällande kollektivavtal.

Kommentar/förtydligande

Uppdrag kan vara sammanträden, konferens, informationsmöte, kurs, studiebesök och studieresa eller liknande.

Förrättningsarvode utgår med 0,16 % av inkomstbasbeloppet per timme. För förrättningar som tar högst tre timmar utgår ersättning för tre timmar oavsett om förrättningstiden varit kortare.

Ersättning utgår inte mellan 22.00 och 06.00. Ersättning utgår med maximalt 8 timmar per dygn.

Vid sidan av förrättningsarvodet ersätts färdtid enligt gällande kollektivavtal. Endast färdtid som överstiger 1 timme per resväg ersätts.

Om ett sammanträdesarvode för åtta timmar har utgått för en viss dag utgår inget förrättningsarvode för den dagen.

Notera att uppräknningen av vilka organ som erhåller sammanträdesarvoden i punkt 1 är uttömmande. Detta innebär att det till exempel för grupper som inrättas av domkapitlet utgår förrättningsarvode och inte sammanträdesarvode. Se dock kommentar till punkt 5 rörande kallade ersättare vid domkapitelsammanträde.

7 Ersättning för resekostnader och traktamente

Resor ska ske i enlighet med stiftets resepolicy.

Avståndet från den förtroendevaldas fasta bostad till sammanträdes-/förrättningsplatsen ska överstiga 10 kilometer enkel resa för att bilersättning ska utgå. Då annat färdmedel än bil används, utgår ersättning med styrkt självkostnad.

Bilersättning utgår med skattefri ersättning enl. Skatteverkets schablonbelopp.

Traktamente utgår enligt Svenska kyrkans gällande kollektivavtal.

Kommentar/förtydligande

För reseersättning för person med funktionsvariation gäller dock inte ovan avståndsavgränsning.

Resa med egen bil ersätts med den skattefria delen av milersättningen. Samåkning förutsätts ske i görligaste mån. Hyrbil kan i samåkningssituationer vara det mest ekonomiska och hållbara sättet att färdas. Hyrbil bokas genom stiftskansliet. För det fall att parkeringsavgift behöver betalas vid färdstätt enligt ovan ersätts denna mot styrkt kostnad.

Då annat färdmedel än egen bil används utgår ersättning med styrkt självkostnad för det billigaste färdstättet. Om tidsvinsten överstiger en timme per resväg kan ett dyrare färdstätt tillåtas. Taxi som färdmedel kan användas i undantagsfall.

Traktamente utgår endast för personer som har behov av extra övernattning i förhållande till övriga deltagare. Detta förutsätter även att sammanträdet/förrättningen/uppdraget sker minst 15 mil från bostaden. Den extra övernattningen ska alltid i förväg förankras med ordförande i respektive organ. För stiftsstyrelsen gäller att förankring ska ske med förste vice ordförande. Ordförande, respektive vice ordförande i stiftsstyrelsen kan delegera beslutsfattandet till tjänstemannaorganisationen.

Exempel på tillämpning är att ledamot i stiftsfullmäktige vid ett 2-dagar sammanträde har en förväntad övernattning. Om det för en viss individ krävs två övernattningar utgår traktamente för en natt. Medan det för övriga ledamöter inte utgår något traktamente.

8 Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst kan endast utgå om det skett ett faktiskt löneavdrag/inkomstbortfall. Vid sammanträde eller förrättning ges ersättning för styrkt förlorad arbetsförtjänst med det faktiska beloppet.

Övre gräns som kan utgå per dag gällande ersättning för förlorad arbetsförtjänst är 3,5 % av inkomstbasbeloppet.

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår med något av följande underlag som stöd:

Förtroendevalda med anställning:

- lönespecifikation från arbetsgivare som styrker löneavdrag
- intyg från arbetsgivare som styrker löneavdrag

Förtroendevalda med egen verksamhet:

- intyg från bolagets revisor som styrker inkomstbortfall

Kommentar/förtydligande

För att ersättning för förlorad arbetsförtjänst ska kunna utgå vid sammanträde eller förrättning krävs att inkomstbortfallet är styrkt med underlag från arbetsgivaren. Ersättningen baseras på det faktiska beloppet per dag, men är begränsad till ett tak motsvarande 90-percentilen i svensk lönestatistik. För perioden 2025 är denna gräns fastställd till 3,5 % av inkomstbasbeloppet (IBB) per dag, vilket för år 2025 motsvarar 2 821 kronor. Detta belopp motsvarar en månadslön på cirka 60 000 kronor.

Om ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för ett sammanträde, betalas inget sammanträdesarvode. I stället utgår förrättningsarvode för inläsningstid: två timmar vid sammanträden om fyra timmar och fyra timmar vid sammanträden om åtta timmar. Eftersom ersättningen motsvarar individens ordinarie lön för den aktuella dagen, kan ingen ytterligare ersättning utgå för färdtid eller övrig förrättningstid samma dag.

Rätten till ersättning gäller inte om uppdraget utförs under ej arbetad tid, såsom flextid, semester eller föräldraledighet. En förtroendevald som byter arbetspass för att kunna delta i ett uppdrag har inte rätt till ersättning. Om arbetsgivaren kräver att den förtroendevalda tar ledigt från ett helt arbetspass trots att sammanträdet endast pågår under en del av passet, kan ersättning ändå utgå, förutsatt att intyg från arbetsgivaren bifogas. Detta gäller även om arbetspasset är längre än åtta timmar. Förtroendevalda med nattjänstgöring som söker tjänstledighet i anslutning till sammanträde eller förrättning kan också beviljas ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån

Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån för förtroendevalda utgår med 4,5 % av utbetald ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Kommentar/förtydligande

Ersättningen utgör ett tillägg som kompensation för förlorad tjänstepension. Kompensationen utgår för hela den förlorade arbetsförtjänsten och utbetalas direkt till den ersättningsberättigade. Då flertalet arbetsgivare betalar 4,5 procent av lönen i tjänstepension (upp till 7,5 inkomstbasbelopp), är det i offentlig förvaltning vanligt förekommande med ett tillägg på 4,5 procent av utbetald ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Utbetalning

Sammanträdes-, förrättnings- och årsarvoden utbetalas enligt stiftsstyrelsens beslut. Förlorad arbetsförtjänst utbetalas snarast i samband med löneutbetalningar.

I den mån underlag ska lämnas av den förtroendevalda, ska sådant underlag lämnas till kansliet inom tre månader, räknat från dagen för den aktuella förrättningen/resan.

9 Övrig individuell ersättning

Övriga individuella ersättningar för förtroendevalda utgörs av:

- reseersättning för person med funktionsvariation
- ersättning för barntillsyn till barn under 12 år

Ersättning utgår för styrkta kostnader. Ersättning för barntillsyn utgår ej till anhörig eller närstående.

Kommentar/förtydligande

Om ytterligare ersättning för person med funktionsvariation bedöms vara aktuell, görs en individuell prövning av ordförande i varje enskilt fall.

10 Tolkning av reglemente

Frågor om tolkning av dessa bestämmelser avgörs av Stiftsstyrelsens arbetsutskott.

Kommentar/förtydligande

Stiftsstyrelsen ansvarar för att utfärda administrativa anvisningar. Denna uppgift kan delegeras till kansliet.

Eventuella tvister avgörs av stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsens uppgift att hantera eventuella tvister kan inte delegeras.

Stiftsstyrelsen bör särskilt uppmärksamma potentiella otydligheter när det gäller ersättning till utsedda företrädare med direkt eller indirekt uppdrag i andra organisationer. Detta gäller exempelvis i de fall stiftsstyrelsen utser personer att ingå i andra organisationers valberedningar (exempelvis folkhögskolor med koppling till stiftet).

Bilaga 1

Arvoden för Luleå stift 2026-2029

Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvode utgår med 0,18 % av inkomstbasbeloppet per timme.

Förrättningsarvode

Förrättningsarvode utgår med 0,16 % av inkomstbasbeloppet per timme.

Årsarvode *(rader kan läggas till vid behov)*

Uppdrag	Årsarvode procent av IBB	Kronor	Kommentar Uppdaterat efter 2025 års IBB
STIFTSFULLMÄKTIGE			
Ordförande	7%	5 642 kr	
1 vice ordförande	1,4%	1 128 kr	
2 vice ordförande	1,4%	1 128 kr	
Ledamot			
Ersättare			
REVISION			
Vald revisor	5%	4 030 kr	
STIFTSSTYRELSE			
1 vice ordförande (kan även inkludera arbetsutskottet)	35%	28 210 kr	
2 vice ordförande (kan även inkludera arbetsutskottet)	5%	4 030 kr	
Ledamot/adjungerad presidiet (kan även inkludera arbetsutskottet)			
Ledamot (kan även inkludera arbetsutskottet)			
Ersättare (kan även inkludera arbetsutskottet)			



Uppdrag	Årsarvode procent av IBB	Kronor	Kommentar
DOMKAPITEL			
Ledamot	7%	5 642 kr	Bedömningen är att domkapitlets ledamöter sett över ett år har mer inläsningstid än det som de blir kompenserade för genom sammanträdesarvode. Mot denna bakgrund föreslås ett årsarvode för ledamöterna i syfte att kompensera för den extra inläsningstiden.
Ersättare			
UTSKOTT/DELEGATION/ ARBETSGRUPP ETC			
Ordförande	21%	16 926 kr	
Vice ordförande	5%	4 030 kr	
Ledamot			
Ersättare			

Nuvarande reglemente

DOKUMENT			DIARIENUMMER
Arvodesreglemente för Luleå stift			S 2020-1071
BESLUTFATTARE		BESLUT GÄLLER FRÅN	SENAST UPPDATERAD
Stiftsfullmäktige		2022-01-01	1 januari 2025
UPPRÄTTAT AV			DOKUMENTTYP
Uppdaterat av kansliet med 2025 års belopp			Reglemente

Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda m.fl. i Luleå stift

Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda, valda revisorer och innehavare av olika typer av förtroendeuppdrag kopplat till beslutande och styrande organ i Luleå stift.

Reglementet gäller från och med 1 januari 2022.

Dokumentet uppdateras årligen med aktuella belopp.

Innehåll

Reglemente för arvoden och ersättningar till förtroendevalda mfl. i Luleå stift.....	1
1 Tillämpningsområde	2
2 Ersättningsformer och rätten att avstå arvode.....	2
3 Ersättningsens storlek och finansiering	2
4 Årsarvode.....	2
5 Sammanträdesarvode	3
6 Förrättningsarvode och färdtidsersättning	4
7 Resekostnadsersättning och traktamente	4
8 Förlorad arbetsförtjänst och tjänstepensionsförmån	5
9 Tolkning och tillämpning av reglemente och administrativa anvisningar	6
Bilaga: Sammanträdesarvode och årsarvoden	7

1 Tillämpningsområde

Detta reglemente gäller för ledamöter och ersättare i

- stiftsfullmäktige
- stiftsstyrelse
- domkapitel
- valberedning, utskott, arbetsgrupper och för andra liknande uppdrag tillsatta enligt särskilda beslut av ovanstående organ.
- valda revisorer (ej auktoriserad revisor)

2 Ersättningsformer och rätten att avstå arvode

Ersättning kan utgå i form av

- årsarvode
- sammanträdesarvode
- förrättningsarvode och färdtidsersättning
- resekostnadsersättning/traktamente
- förlorad arbetsförtjänst och tjänstepensionsförmån
- ersättning för övriga individuella tillägg

Det är möjligt att avstå arvode. Avståenden sker årsvis (kalenderår).

3 Ersättnings storlek och finansiering

Stiftsfullmäktige beslutar om ersättningsarnas storlek, vilka ska uttryckas i andel av inkomstbasbeloppet. Beloppen avrundas efter beräkning uppåt till helt 10-tal kronor.

Kostnaderna för utbetalade ersättningar finansieras av beslutande organs budget.

4 Årsarvode

Årsarvode utgör ersättning för

- uppgifter som är årligen återkommande
- uppgifter enligt arbetsordning, delegationsordning eller motsvarande
- uppgifter enligt kyrkoordningen

Årsarvoden utgår enligt *bilaga*.

Avgår förtroendevald, som får årsarvode, under tjänstgöringsperioden, fördelas arvudet mellan denne och den som inträder i dennes ställe, i förhållande till den tid var och en av dem haft uppdraget.

Om förtroendevald med årsarvode på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för den tid som överstiger 2 månader i följd, ska arvodet minskas i motsvarande mån. Den årsarvoderade förtroendevalde ska meddela kansliet om frånvaron.

Kommentar/förtydligande

Bedömningen är att domkapitlets ledamöter sett över ett år har mer inläsningstid än det som de blir kompenserade för genom sammanträdesarvode. Mot denna bakgrund föreslås ett årsarvode för ledamöterna i syfte att kompensera för den extra inläsningstiden.

5 Sammanträdesarvode

Sammanträdesarvode utbetalas för protokollförda sammanträden med:

- stiftsfullmäktige,
- stiftsstyrelse och dess utskott,
- domkapitel, samt
- revision (ej yrkesrevisor).

Arvoden för sammanträden utgår för halv- eller hel dag. Med halvdagsmöte menas ett möte som tar högst fyra timmar. Mer än fyra timmars möte räknas som ett heldagsmöte. Möte som innebär ett lunchavbrott (mötet pågår såväl på förmiddagen som på eftermiddagen med ett avbrott för lunch) ger heldagsarvode även om mötet inte tar mer än fyra timmar.

Sammanträdesarvoden utgår enligt *bilaga*.

Vid sidan av sammanträdesarvode ersätts färdtid enligt gällande kollektivavtal. Endast färdtid som överstiger 1 timme per resväg ersätts.

Kommentar/förtydligande

Sammanträdesarvode är beräknat för att kompensera dels för förberedelse-/inläsningstid, dels sammanträdestid. Som utgångspunkt vid beräkningen är att 60 % av tiden är sammanträdestid och 40 % förberedelse/inläsning. Ersättningen för färdtid baseras på kollektivavtalad ersättning.

Motiv till att möten som sker över lunch räknas som heldagsmöten är att denna situation gör det svårt att använda den dagen till andra arbeten/möten/uppdrag.

Domkapitlet har en särskilt stor mängd handlingar att hantera. Detta är beaktat för ordinarie ledamöter i domkapitlet (se punkt 4). För inkallade ersättare kan det inträffa en situation där inläsning för ett visst sammanträde är av sådan omfattning att det inte skäligen kan anses täckas av sammanträdesarvode. För att hantera denna situation bör det vara möjligt för ersättaren att erhålla förrättningsarvode (enligt punkt 6) för viss inläsningstid. Den närmare tolkningen och tillämpningen av denna inriktning hanteras av stiftsstyrelsens arbetsutskott i enlighet med punkt 9.

6 Förrättningsarvode och färdtidsersättning

Förrättningsarvode utgår vid uppdrag för valberedning, arbetsgrupper och för andra liknande uppdrag inrättade eller tillsatta enligt särskilda beslut av stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse eller domkapitel.

Uppdrag kan vara sammanträden, konferens, informationsmöte, kurs, studiebesök och studieresa eller liknande.

Förrättningsarvode utgår med 0,16 % av inkomstbasbeloppet per timme (se bilaga för belopp). Ersättning utgår inte mellan 22.00 och 06.00. Ersättning utgår med maximalt 8 timmar per dygn.

Vid sidan av förrättningsarvodet ersätts färdtid enligt gällande kollektivavtal (se bilaga för belopp). Endast färdtid som överstiger 1 timme per resväg ersätts.

Om ett helt sammanträdesarvode har utgått för en viss dag utgår inget förrättningsarvode för den dagen.

Kommentar/förtydligande

Notera att uppräkningsorganen av vilka organ som erhåller sammanträdesarvoden i punkt 5 är uttömmande. Detta innebär att det t.ex. för grupper som inrättas av domkapitlet utgår förrättningsarvode och inte sammanträdesarvode. Se dock kommentar till punkt 5 rörande kallade ersättare vid domkapitelsammanträde.

För att förhindra att den samlade ersättningen, som en konsekvens av införandet av hel- och halvdagsarvoden, inte överstiger ett heldagsarvode finns skrivningen ” Om ett helt sammanträdesarvode har utgått för en viss dag utgår inget förrättningsarvode för den dagen.”

7 Resekostnadsersättning och traktamente

Vid val av färdväg ska hänsyn tas till Luleå stifts hållbarhetspolicy.

Avståndet från den förtroendevaldes fasta bostad till sammanträdes-/förrättningsplatsen ska överstiga 10 kilometer enkel resa för att reskostnadsersättning ska utgå. För reseersättning för funktionshindrad (se punkt 8.3) gäller dock inte denna avståndsavgränsning.

Resa med egen bil ersätts med den skattefria delen av milersättningen. Samåkning förutsätts ske i görligaste mån. Hyrbil kan i samåkningssituationer vara det mest ekonomiska och hållbara sättet att färdas. Hyrbil bokas genom stiftskansliet.

Då annat färdmedel än egen bil används utgår ersättning med styrkt självkostnad för det billigaste färdvägssättet. Om tidsvinsten överstiger en timme per resväg kan ett dyrare färdvägssätt tillåtas. Taxi som färdmedel kan användas i undantagsfall.

Traktamente utgår endast för personer som har behov av extra övernattning i förhållande till övriga deltagare. Detta förutsätter även att sammanträdet/förrättningen/uppdraget sker minst 15 mil från bostaden. Den extra övernattningen ska alltid i förväg förankras med ordförande i respektive organ. För stiftsstyrelsen gäller att förankring ska ske med förste vice ordförande. Ordförande, respektive vice ordförande i stiftsstyrelsen kan delegera beslutsfattandet till tjänstemannaorganisationen.

Exempel på tillämpning är att ledamot i stiftsfullmäktige vid ett 2-dagar sammanträde har en förväntad övernattning. Om det för en viss individ krävs två övernattningar utgår traktamente för en natt. Medan det för övriga ledamöter inte utgår något traktamente.

8 Förlorad arbetsförtjänst och tjänstepensionsförmån

8.1 Förlorad arbetsförtjänst

Vid sammanträde eller förrättning ges ersättning för styrkt förlorad arbetsförtjänst (intyg från arbetsgivaren gällande antalet frånvarotimmar och avdragsbelopp) med det faktiska beloppet per dag, dock högst med ett belopp motsvarande 90%-percentilen i svensk lönestatistik, vilket för perioden 2022–2025 fastställs till 3,5 % av IBB per dag.

Om ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för ett visst sammanträde utbetalas den del av sammanträdesarvode som avser inläsningstid. Inläsningstiden uppgår till 40 % av aktuellt sammanträdesarvode.

Ersättning förlorad arbetsförtjänst utgår med stöd av något av följande underlag:

Förtroendevalda med anställning

- Årligt inkomstintyg från arbetsgivare (vid stadigvarande och återkommande stiftsuppdrag)
- Lönespecifikation från arbetsgivare som visar löneavdrag för sammanträdesdagen/förrättningen
- Intyg från arbetsgivaren om löneavdrag för sammanträdesdagen/förrättningen

Förtroendevalda med egen verksamhet

- SGI-beslut från Försäkringskassan eller intyg ifrån bolagets revisor.

Kommentar/förtydligande

Taket på 3,5 % av IBB innebär för 2022 ett tak på cirka 2 485 kr per dag. Vilket motsvarar en månadslön på cirka 50 000 kr (se bilaga för aktuellt tak).

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst innebär att den förtroendevalda fått en ersättning motsvarande individens ordinarie lön för den aktuella dagen. Detta innebär att den förtroendevalda inte, utöver ersättning för ordinarie lön (och den del av sammanträdesarvodet som avser inläsning), kan begära ersättning för färdtid eller förrättningstid en dag som ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår.

8.2 Förlorad tjänstepensionsförmån

Ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån utgår i det fall den förlorade arbetsförtjänsten för ett kalenderår uppgår till minst ett inkomstbasbelopp. Ersättningen uppgår till 4,5 % av den förlorade arbetsförtjänsten.

8.3 Ersättning övriga individuella tillägg

Ersättning utgår för barntillsyn för barn under 12 år samt reseersättning för funktionshindrad. Ersättning utgår för styrkta kostnader. Ersättning för barntillsyn utgår ej till anhörig/närstående.

8.4 Utbetalning

Sammanträdes-, förrättnings- och årsarvoden utbetalas enligt stiftsstyrelsens beslut. Förlorad arbetsförtjänst utbetalas snarast i samband med löneutbetalningar.

I den mån underlag ska lämnas av den förtroendevalda, ska sådant underlag lämnas till kansliet inom tre månader, räknat från dagen för den aktuella förrättningen/resan.

9 Tolkning och tillämpning av reglemente och administrativa anvisningar

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av stiftsstyrelsens arbetsutskott.

Stiftsstyrelsen ansvarar för att utfärda administrativa anvisningar. Denna uppgift kan delegeras till kansliet.

Eventuella tvister avgörs av stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsens uppgift att hantera eventuella tvister kan inte delegeras.

Kommentar/förtydligande

Stiftsstyrelsen bör särskilt uppmärksamma potentiella otydligheter när det gäller ersättning till utsedda företrädare med direkt eller indirekt uppdrag i andra organisationer. Detta gäller exempelvis i de fall stiftsstyrelsen utser personer att ingå i andra organisationers valberedningar (exempelvis folkhögskolor med koppling till stiftet).

Bilaga: Sammanträdesarvode och årsarvode

2025

Samtliga arvoden beräknas som procent av inkomstbasbelopp. Inkomstbasbelopp 2025: 80 600 kr.

Sammanträdesarvode			2025	
	% av IBB	Kronor	avrundas till	Kommentar
Halvdag	0,88%	709 kr	710 kr	
Heldag	1,46%	1 177 kr	1 180 kr	
Årsarvode				
	% av IBB	Kronor		Kommentar
STIFTSFULLMÄKTIGE				
Ordförande	7,00%	5 642 kr	5 650 kr	
1 och 2 vice ordförande	1,40%	1 128 kr	1 130 kr	
Ledamot/ersättare				
REVISION				
Vald revisor	5,00%	4 030 kr	4 030 kr	Ej yrkesrevisor och revisorsersättare.
STIFTSSTYRELSE				
1 vice ordförande (inkl arbetsutskottet)	35,00%	28 210 kr	28 210 kr	
2 vice ordförande (inkl arbetsutskottet)	5,00%	4 030 kr	4 030 kr	
Ledamot/ersättare				
DOMKAPITEL				
Ledamot	7,00%	5 642 kr	5 650 kr	Ej biskop och domprost.
Ersättare				
ANDRA UTSKOTT INRÄTTADE AV STIFTSSTYRELSEN				Dvs. eventuella utskott utöver arbetsutskott. Gäller ordinarie ledamöter och tjänstgörande ersättare.
Ordförande	21,00%	16 926 kr	16 930 kr	
Vice ordförande	5,00%	4 030 kr	4 030 kr	
Ledamot/ersättare				
Övriga ersättningar	% av IBB			Kommentar
Förrättningstid per timme	0,16%	129 kr	130 kr	
Färdtidsersättning per timme		80,89 alt 161,89		Färdtidsersättningen för 2024 enligt Svenska kyrkans avtal är: För de första 10 timmarna under en kalendervecka: 80,89 kr per timme För tid därutöver under kalenderveckan: 161,89 kr per timme Färdtid överstigande 1 timme per väg. Dvs vid tre timmars färdtid enkel väg utgår ersättning för 2 timmar.
Bilersättning (per mil)		25 kr	25 kr	Sträcka överstigande 1 mil per väg. Dvs vid tex 3 mil enkel väg utgår ersättning för 2 mil.
Maximal förlorad arbetsförtjänst per dag	3,50%	2 821 kr	2 830 kr	
Förlorad tjänstpension				Ersättning utgår om förlorad tjänstpension överstiger 1 IBB, dvs 80 600 kr under året.

Inför sammanträde med beredningsgruppen för reviderat arvodesreglemente 2025-09-12

Arvodesgruppen gav kansliet i uppdrag att inkomma med ett förslag på ett reviderat arvodesreglemente utifrån de medskick som gavs vid gruppens första möte. De överväganden som kansliet har gjort vid framtagandet av utkastet redovisas nedan.

Kansliet ombads även att inkomma med kompletterande information gällande ett antal frågor samt en ekonomisk uträkning för det fall att sammanträdesarvoden endast skulle utgå som heldagar. Även dessa redovisas nedan.

Om sammanträdet den 12e september

Sammanträdet föreslås inledas med närvaro och att kansliet därefter presenterar förslaget som tagits fram. Därefter förslås ändringsförslagen gås igenom punkt för punkt och gruppen får genom omröstning besluta om en formulering kring dessa.

Det bör även från arbetsgruppen utses en representant som kan föra fram arbetsgruppens förslag i stiftsstyrelsen den 8 oktober och sedermera i fullmäktige den 21 november.

Om det nya förslaget till arvodesreglemente

Om valet av timarvode för sammanträdesarvoden

Då den nya mallen för arvodesreglemente inte möjliggör en uppdelning av sammanträdesarvodet i hel- och halvdagsarvoden som fram tills nu har använts av stiftet behöver en ändring göras till antingen endast heldagsarvoden eller timarvode.

Att enbart använda heldagsarvoden medför problemet att många av de sammanträden som medför rätt till sammanträdesarvoden är korta. Exempelvis Egendomsutskottet har genomgående kortare sammanträden vilka som regel genomförs digitalt. Det kan därför ses som inte optimalt att dessa sammanträden ersätts lika som exempelvis stiftsstyrelsens sammanträden som ofta är längre och pågår både före- och efter lunch.

Att enbart använda timarvode har som framförts medföra betänklighet runt ersättningsnivån då det kan vara svårt för en ledamot att nyttja resten av dagen efter ett sammanträde, men då ändå bara få betalt för timmarna sammanträdet pågick.

I dagens arvodesreglemente motsvarar ersättningen för en halvdag 60% av ersättningen för en heldag. 0,88 % av IBB för en halvdag och 1,46 % av IBB för en heldag. I 2025 års

nivåer uppgår detta till 710 kr mot 1180 kr. Motiveringen är att en del av förberedelse- och efterarbetet är lika oavsett sammanträdestidens längd liksom att inläsningstid, som också ingår i sammanträdesarvode, kan vara lika omfattande oavsett om sammanträdet pågår halv- eller heldag.

För att så nära som möjligt efterlikna detta upplägg har kansliet sett att en lämplig modell skulle kunna vara att använda sig utav timarvode, med en grundregel som säger att kortare möten upp till fyra timmar ersätts med fem timmar sammanträdesarvode oavsett om sammanträdet är kortare. Längre sammanträden än fyra timmar, eller som pågår såväl före som efter lunch, ersätts med åtta timmars timarvode.

Om timarvode då läggs på en nivå om 0,18% av IBB per timme blir ersättningen med 2025 års nivåer 725 kr för en halvdag och 1161 kr för en heldag. Detta ligger mycket nära de nivåer för sammanträdesarvode som gäller idag.

Kostnadsuträkning

Nedan finns en kostnadsuträkning för det nuvarande samt det föreslagna upplägget med sammanträdesarvode med timersättning. Det finns även en kostnadsberäkning för det fall att endast heldagsarvode skulle användas:

	Ersättningar	Totala kostnad för sammanträdesarvoden
Dagens reglemente	Heldag (1180), halvdag (710)	424 320 kr
Timarvode 0,18 % av IBB (145,08 kr/h)	Heldag (8h), halvdag (5h)	420 501 kr
Heldagsarvode	1180 kr per sammanträde	477 900 kr

Uträkningen baseras på antalet sammanträden under 2024, uppdelat på hel- och halvdagar. Samt utgår ifrån att samtliga ledamöter och kallade ersättare skulle delta på varje sammanträde de är kallade till.

Om sammanträdesarvode då ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår

Föreslagen förändring av ersättning för inläsningstid

I nuvarande arvodesreglemente utgår 40 % av sammanträdesarvode vid ersättning för förlorad arbetsförtjänst, som kompensation för nedlagd tid på inläsning inför ett ärende. Eftersom detta inte längre är möjligt föreslås att ersättning istället ges i form av förrättningsarvode för inläsningstid:

- Två timmar vid sammanträden om fyra timmar

- Fyra timmar vid sammanträden om åtta timmar

Förrättningsarvodet uppgår till 0,16 % av IBB (130 kr enligt 2025 års nivåer). Två timmars inläsningstid ersätts därmed med 260 kr och 4 timmar med 520 kr enligt årets nivåer.

Det föreslagna upplägget innebär således att sammanträden som ger ersättning för 5 timmar ger 2 timmars förrättningsarvode, medan sammanträden som ersätts med 8-timmarsarvode ger 4 timmars förrättningsarvode. Detta motsvarar cirka **36 % respektive 45 %**, vilket ligger nära dagens modell.

Om ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för ett sammanträde, betalas inte något sammanträdesarvode. I sådana fall ersätts inläsningstiden enligt ovan. Eftersom ersättningen redan motsvarar individens ordinarie lön för dagen, utgår **ingen ytterligare ersättning** för färdtid eller annan förrättningstid samma dag.

Nyttillkomna kommentarer angående rätten till ersättning för förlorad

arbetsförtjänst – från dokumentet ”Anvisning till Reglemente för arvoden” upprättat av Kyrkostyrelsen

Rätten till ersättning gäller inte om uppdraget utförs under ej arbetad tid, såsom flextid, semester eller föräldraledighet. En förtroendevald som byter arbetspass för att kunna delta i ett uppdrag har inte rätt till ersättning. Om arbetsgivaren kräver att den förtroendevalda tar ledigt från ett helt arbetspass trots att sammanträdet endast pågår under en del av passet, kan ersättning ändå utgå, förutsatt att intyg från arbetsgivaren bifogas. Detta gäller även om arbetspasset är längre än åtta timmar. Förtroendevalda med nattjänstgöring som söker tjänstledighet i anslutning till sammanträde eller förrättning kan också beviljas ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Om taket för ersättning vid förlorad arbetsförtjänst

Stiftet tillämpar idag ett tak på ersättning för förlorad arbetsförtjänst motsvarande 90%-percentilen i svensk lönestatistik, vilket för perioden 2026–2029 fastställs till 3,5 % av IBB per dag. Taket på 3,5 % av IBB innebär för 2025 ett tak på cirka 2821 kr per dag. Vilket motsvarar en månadslön på knappt 60 000 kr.

Kansliet har efterfrågat hur andra stift gör i frågan, och har vid utskickstillfället fått svaren att Göteborg tillämpar 6% av IBB, Skara stift har beslutat att införa ett tak om 3,7% av IBB (3000kr) per dag för 2026-2029, medan Växjö och Härnösands stift inte har något tak. Jämförelsevis är taket om 3,5% som Luleå stift tillämpar inte högt.

(Fler stift kan komma att svara fram till nästa sammanträde)

Om begärda klargöranden från det första mötet

Vilka förändringar som är tvingande,

I samband med införandet av det nya lönesystemet är vissa delar av arvodesreglementet tvingande att följa. Det gäller beräkningsgrunderna och de rullistor som finns i den uppdaterade mallen. Ni kan se rullistorna i Worddokumentet "Mall för arvodesreglemente stift" denna läggs även i mappen för kommande möte.

Det finns inget krav hos stiftens att ha arvoden för sina förtroendeuppdrag. Men för det fall att stiftet ska utbetala exempelvis sammanträdesarvoden, och använda sig av tjänsterna som löneservice tillhandahåller, så behöver arvodet följa den mall som löneservice har tagit fram. För oss innebär det exempelvis att vi inte längre kan använda oss av halv- och heldagsarvoden, utan behöver välja mellan timarvode och sammanträdesarvode (för hel dag).

Tidigare bilagor med egna beräkningsgrunder får inte användas, då systemet byggs utifrån reglementet.

Nuvarande regler för arvode vid två dagars sammanträden,

För de fall att ett sammanträde pågår under två dagar, exempelvis fullmäktigesammanträdet, utgår en sammanträdesersättning för vardera dagen.

Det har föreslagits skrivas ett klargörande för detta under punkten 5 i det nya arvodesreglementet. Då det i praktiken har utgått heldagsarvode vid fullmäktigesammanträdena föreslås även det klargöras under samma punkt.

Vad som gäller för utlägg av parkeringsavgifter.

Parkeringsavgifter ersätts enligt praxis mot uppvisande av kvitto. Detta föreslås förtydligas i arvodesreglementet under punkt 7 stycke 4.

Minnesanteckningar beredningsgrupp arvodesreglemente 2025-09-12

Tid: 13.00-14.30

Plats: Teams

Närvarande

Maria Andersson (FK)

Kristina Bäckström (C)

Ingela Eriksson (POSK)

Helén Lindbäck (KR)

Monica Lindmark (VISK)

Peter Roslund (S)

Frånvarande

Ewa Miller (BA)

Nina Markström (SD)

Ulrika Karlsson (HOJ)

Från kansliet

Alexander Lantto, Sara Tidebro, Dick Mattsson, Emma Backlund, Amalia Näsman

Närvaro och kortare inledning.

Närvaro kontrollerades. Det tänkta upplägget för dagens arbete presenterades av Amalia. Guppen hade att välja en ordförande allt leda mötet samt föredra ärendet i AU, stiftsstyrelsen samt stiftsfullmäktige. Guppen valde Peter Roslund till ordförande (närvarar på mötena AU 24/9 samt SF 21/11) och Ingela Eriksson till vice ordförande (närvarar på mötet SS 8/10).

Genomgång av förslag till nytt arvodesreglemente.

Amalia föredrog kansliets förslag till arvodesreglemente. Visade på de förändringar som är föreslagna samt föredrog svaren på de frågor som inkom under första mötet. Förtydligande finns i bilaga. Föredrog tidplanen att reglementet ska presenteras på AU 24/9, på stiftsstyrelsen 8/10 samt stiftsfullmäktige 21/11

Diskussion och förändringar

Peter ledde genomgång av reglementet punkt för punkt. Under respektive punkt redovisas de förändringar som gruppen diskuterade.

Punkt 1

- Inga förändringar mot lagt förslag

Punkt 2

- Gruppen är enig om att ta bort hela stycket nedan.

kommentarer/förtydligande

Om den enskilde önskar avstå från fastställt arvode/ersättningar till förmån för välgörande ändamål kommer arvode/ersättningar att utbetalas i enlighet med reglementet och gällande skattelagstiftning och den enskilde har därefter möjlighet att själv lämna en gåva till valfritt ändamål

Punkt 3

- Inga förändringar mot lagt förslag

Punkt 4

- Korrigera och ändra **2** månader till **två** månader i sista stycket
- Gruppen är enig om att ta bort hela stycket nedan och flytta det till punkten om årsarvode i bilagan.

kommentar/förtydligande

Bedömningen är att domkapitlets ledamöter sett över ett år har mer inläsningstid än det som de blir kompenserade för genom sammanträdesarvodet. Mot denna bakgrund föreslås ett årsarvode för ledamöterna i syfte att kompensera för den extra inläsningstiden.

Punkt 5

- I stycket förtydliga vad som räknas som sammanträde.
- Gruppen är enig om att stryka två meningar i sista stycket

~~Domkapitlet har en särskilt stor mängd handlingar att hantera. Detta är beaktat för ordinarie ledamöter i domkapitlet (se punkt 4).~~ För inkallade ersättare kan det inträffa en situation där inläsning för ett visst sammanträde är av sådan omfattning att det inte skäligen kan anses täckas av sammanträdesarvodet. För att hantera denna situation bör det vara möjligt för ersättaren att erhålla förrättningsarvode (enligt punkt 6) för viss inläsningstid. Den närmare tolkningen och tillämpningen av denna inriktning hanteras av stiftsstyrelsens arbetsutskott i enlighet med punkt 10.

Punkt 6

- I stycket förtydliga vad som räknas som förrättning
- Förtydligade att

Om ett sammanträdesarvode för **åtta timmar** har utgått för en viss dag utgår inget förrättningsarvode för den dagen.

Punkt 7

- Inga förändringar mot lagt förslag

Punkt 8

Kristina Bäckström: föreslår att ta bort stycket som säger att man inte får sammanträdesarvode vid förlorad arbetsförtjänst. Alla som deltar vid sammanträdet ska ersättas med samma mötesarvode oavsett om man haft förlorad arbetsförtjänst eller inte.

Peter: föreslår att man ska behålla befintlig skrivning

Monica: föreslår att man ska ta bort möjligheten till att få ersättning för förlorad arbetsförtjänst och reglera det med att höja arvodet som ska vara lika för alla.

Efter omröstning lämnar gruppen förslaget

- Att behålla befintlig skrivning

Kristina Bäckström och Monica Lindmark reserverar sig mot förslaget.

- Medskick till kansliet är att till kommande möte undersöka hur andra stift hanterar frågan med sammanträdesarvoden i kombination med förlorad arbetsförtjänst.

Punkt 9

- Inga förändringar mot lagt förslag

Punkt 10

- Inga förändringar mot lagt förslag

Bilaga

- Notering vid årsarvode, ledamot, domkapitel: domkapitlets ledamöter har stor mängd inläsning vilket motiverar ett årsarvode.

Avslutande

Gruppen är nöjd med det förslag man har kommit fram till och behöver inte boka in ytterligare möte. De justerade handlingarna kommer att läggas upp i teams.

Peter tackar för gott samarbete och avslutade mötet.

Arvodesreglemente 2026-2029.

Förslag på justering av arvodesgruppens grundförslag.

Efter diskussion i Stiftsstyrelsens AU har arvodesgruppen via mejl-kontakter diskuterat en justering av det grundförslag som den arbetat fram. Justeringen gäller om inte förrättningsarvodet borde ha en minimiersättning för förrättningar på samma sätt som för sammanträden.

Motivet är att en kort förrättning, kortare än en till två timmar, många gånger kräver en insats i tid som påverkar vardagslivet mer än bara själva förrättningstiden. Det kan också krävas inläsning och förberedelser före själva förrättningen t.ex. om man ingår i en arbetsgrupp med ett specifikt uppdrag.

Arvodesgruppen fick ge synpunkter på om det liggande grundförslaget fortsatt ska gälla eller om den lägsta ersättningen som utges för en förrättning ska vara två eller tre timmars ersättning oaktat om själva förrättningen varit kortare än så.

De flesta av arvodesgruppens medlemmar har röstat på två alternativ. De avgivna rösterna redovisas i tabell nedan:

Deltagare i arvodesgruppen	Förslag a) Enligt grundförslaget, timme mot timme.	Förslag b) Lägst två timmars ersättning	Förslag c) Lägst tre timmars ersättning
Maria Andersson	X	X	
Kristina Bäckström		X	X
Ingela Eriksson		X	X
Ulrika Karlsson		X	X
Helene Lindbäck			X
Monica Lindmark		X	X
Nina Markström		X	X
Ewa Miller			X
Peter Roslund		X	X

(I sina svar har tre personer i arvodesgruppen som röstat på två förslag ändå i text angett att de mest lutar åt ett av alternativen. Detta alternativ är markerade med Fet stil i tabellen ovan)

Arvodesgruppen föreslår därför att det för förrättningar utges en lägsta ersättning om tre timmar oaktat om själva förrättningstiden är kortare än så.

Förslag till beslut:

att kommentaren/förtydligandet i kap 6 i förslaget till arvodesreglemente 2026-2029 formuleras enligt nedan (kursiv text är ny):

Kommentar/förtydligande

Uppdrag kan vara sammanträden, konferens, informationsmöte, kurs, studiebesök och studieresa eller liknande.

Förrättningsarvode utgår med 0,16 % av inkomstbasbeloppet per timme (se bilaga för belopp). *För förrättningar som tar högst tre timmar utgår ersättning för tre timmar oavsett om förrättningstiden varit kortare.*

Ersättning utgår inte mellan 22.00 och 06.00. Ersättning utgår med maximalt 8 timmar per dygn.

Vid sidan av förrättningsarvodet.....

..... kallade ersättare vid domkapitelsammanträde.

Ärende 14

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21	HANDLÄGGARE Alexander Lantto Heidi Stenberg m fl	Diarienummer S 2025-0625
Ärende Översyn av <i>Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift</i>		

Beslutsförslag

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige **besluta**

att fastställa reviderad *Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift* enligt bifogat förslag (se *bilaga*).

Ärendebeskrivning

Enligt praxis görs en översyn av *Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift* i slutet av varje mandatperiod, för att vid behov kunna revidera arbetsordningen inför den kommande mandatperioden. Stiftskansliet har lyft frågan till stiftsfullmäktiges presidium samt stiftsstyrelsens arbetsutskott och föreslår följande ändringar.

Handlingar till sammanträde

Av arbetsordningens 17 § framgår att *handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet*. Kansliet vill lyfta frågan huruvida denna skrivning kan utgå, eftersom handlingarna tillhandahålls – och finns tillgängliga även för allmänheten – digitalt.

Motioner

Motioner regleras i arbetsordningens 20 §. Där föreslås kravet på att en motion ska vara egenhändigt undertecknad att utgå, eftersom kravet på egenhändiga underskrifter varken förekommer i kyrkoordningen eller motsvarande lagar längre.

Det föreslås vidare att en motion ska lämnas in senast sju dagar innan kungörelsen utfärdas. Detta ger kansliet möjlighet att återkoppla till och vid behov stödja motionären i den händelse att något i motionen bör justeras eller om motionen rör en fråga som inte stiftsfullmäktige har mandat att besluta om. Liknande förfaringssätt används på kyrkokansliet inför kyrkomötet.

Frågor

Frågor regleras i arbetsordningens 21 §. Där föreslås kravet på att en fråga ska vara egenhändigt undertecknad att utgå, eftersom kravet på egenhändiga underskrifter varken förekommer i kyrkoordningen eller motsvarande lagar längre.

Justering

Tillvägagångssätt för justering av protokollet regleras i arbetsordningens 40-41 §§. Luleå stift har sedan en tid implementerat digital signering av dess protokoll genom den signeringsfunktion som finns tillgänglig genom ärendehanteringssystemet Public 360. Stiftsfullmäktige föreslås i arbetsordningens 40 § tillföra en skrivning om att signering av

stiftsfullmäktiges protokoll i regel ska ske digitalt, vilket medför att stiftsfullmäktige slipper besluta om detta (tillvägagångssättet) vid varje enskilt sammanträde.

Övrigt

Förslagen till ändringar finns markerade i det bifogade förslaget till *Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift* (se *bilaga 1*). Även nu gällande *Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift* finns bifogad (se *bilaga 2*).

Utöver ovannämnda förändringar har även uppdateringar gjorts för att använda rätt grafisk profil etc.

Barnkonsekvensanalys

Förslaget till beslut bedöms inte medföra några särskilda konsekvenser för barn och unga.



UTKAST

ARBETSORDNING FÖR STIFTSFULLMÄKTIGE I LULEÅ STIFT

Antagen av Stiftsfullmäktige i Luleå stift
vid sammanträde den 21 november 2025, § XX



UTKAST

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	3
GILTIGHET	3
ANTALET LEDAMÖTER	3
PRESIDIUM	3
ÅLDERSPRESIDENT	3
VALBEREDNING	4
UPPHÖRANDE AV UPPDRAGET	4
Fyllnadsval m.m.	4
INFÖR SAMMANTRÄDET	5
TID FÖR SAMMANTRÄDENA	5
PLATS FÖR SAMMANTRÄDENA	5
EXTRA SAMMANTRÄDE	5
ÄNDRINGAR I SAMMANTRÄDESRUTINEN	5
DELTAGANDE PÅ DISTANS	6
TILLKÄNNAGIVANDE AV SAMMANTRÄDENA	6
FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE	6
ÄRENDE OCH HANDLINGAR TILL SAMMANTRÄDE	7
BEREDNING AV ÄRENDE	7
MOTIONER	8
FRÅGOR	8
ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE	9
UNDER SAMMANTRÄDET	10
UPPROP	10
PROTOKOLLSJUSTERARE	10
TURORDNING FÖR HANDLÄGGNING AV ÄRENDENA	10
YTTRANDE RÄTT VID SAMMANTRÄDENA	11
TALARORDNING OCH ORDNING VID SAMMANTRÄDENA	11
YRKANDE OCH PROPOSITIONSORDNING	12
DELTAGANDE I BESLUT	12
OMRÖSTNINGAR	13
RESERVATION	13
EFTER SAMMANTRÄDET	14
JUSTERING AV PROTOKOLLET m.m.	14



UTKAST

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

GILTIGHET

- 1 § Utöver vad som föreskrivs om stiftsfullmäktige i kyrkoordningen eller annan gällande författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

ANTALET LEDAMÖTER

- 2 § Stiftsfullmäktige i Luleå stift består av 51 ordinarie ledamöter. Antalet ersättare ska utgöra hälften av det antal platser som varje nomineringsgrupp får i stiftsfullmäktige. Det ska dock alltid utses minst två ersättare från varje nomineringsgrupp som har något mandat.

PRESIDIUM

- 3 § Val av presidium ska förrättas av det nyvalda stiftsfullmäktige vid ett sammanträde som genomförs före december månads utgång under valåret.

Vid sammanträdet ska det nyvalda stiftsfullmäktige bland sina ledamöter välja en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande inför den kommande mandatperioden. Dessa tillsammans utgör fullmäktiges presidium.

Vid valet bestämmer fullmäktige tiden för uppdragen.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

ÅLDERSPRESIDENT

- 4 § Till dess att val av presidium har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i stiftsfullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den äldste av dem vara ålderspresident.



UTKAST

VALBEREDNING

5 § Vid det första sammanträdet med det nyvalda stiftsfullmäktige ska fullmäktige bland sina ledamöter välja en valberedning.

Valberedningen ska bestå av en ledamot och en ersättare per nomineringsgrupp som finns representerad i stiftsfullmäktige.

Bland valberedningens ledamöter ska fullmäktige välja en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla med undantag för val av fullmäktiges presidium, valberedning och fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Fullmäktige kan besluta att förrätta även andra val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

UPPHÖRANDE AV UPPDRAGET

6 § Om en ledamot eller ersättare i stiftsfullmäktige enligt kyrkoordningens bestämmelser upphör att vara valbar upphör också uppdraget genast. Detsamma gäller eventuella följduppdrag i enlighet med denna arbetsordning.

FYLLNADSVAL M.M.

7 § Avgår en ledamot i stiftsfullmäktige under valperioden ska stiftsstyrelsen på anmälan av stiftsfullmäktiges ordförande utse en ny ledamot.

8 § Om ordföranden eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, ska fullmäktige så snart det kan ske välja en ny ordförande eller vice ordförande för återstoden av tjänstgöringstiden.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.



UTKAST

INFÖR SAMMANTRÄDET

TID FÖR SAMMANTRÄDENA

9 § Stiftsfullmäktige bestämmer när ordinarie sammanträden ska hållas.

De år kyrkoval ägt rum ska det nyvalda stiftsfullmäktige sammanträda första gången före december månads utgång under valåret. Ålderspresidenten bestämmer dag och tid för det första sammanträdet, efter samråd med stiftsstyrelsens presidium. Vid sammanträdet ska det nyvalda stiftsfullmäktige välja personer till uppdragen inom stiftet för tiden efter valåret. Se även 3-5 §§ i denna arbetsordning.

PLATS FÖR SAMMANTRÄDENA

10 § Stiftsfullmäktige sammanträder på stiftskansliet i Luleå.

Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

EXTRA SAMMANTRÄDE

11 § Sammanträde ska också hållas när stiftsstyrelsen eller minst en tredjedel av fullmäktiges ledamöter begär det eller när ordföranden anser att det behövs. Sådant extra sammanträde hålls den tid som ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, bestämmer.

En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen till ordföranden eller stiftsstyrelsens kansli. Begäran ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade vid det extra sammanträdet.

ÄNDRINGAR I SAMMANTRÄDESORDNINGEN

12 § Om det föreligger särskilda skäl, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dag eller tid för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dag eller tid för ett sammanträde ska ändras, låter ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på stiftets anslagstavla och webbplats.



UTKAST

DELTAGANDE PÅ DISTANS

- 13 § Om särskilda skäl föreligger får ledamöter delta i stiftsfullmäktiges sammanträden på distans, förutsatt att det sker genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Den som är ordförande för sammanträdet får inte delta på distans.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fjorton dagar före sammanträdet anmäla detta till stiftsstyrelsens kansli.

Ordföranden avgör, efter samråd med vice ordförandena, om närvaro får ske på distans.

En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande vid fullmäktiges sammanträde.

TILLKÄNNAGIVANDE AV SAMMANTRÄDENA

- 14 § Ordföranden utfärdar en kallelse till stiftsfullmäktiges ledamöter och ersättare minst två månader innan sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska skickas elektroniskt, om inte skäl talar däremot.

Ordföranden utfärdar en kungörelse om när stiftsfullmäktige ska sammanträda. Kungörelsen ska innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet samt uppgifter om de ärenden som ska behandlas.

Kungörelsen ska minst en vecka före sammanträdesdagen anslås på stiftets anslagstavla och webbplats. Kungörelsen ska inom samma tid skickas till varje ledamot och ersättare. Utskicket ska ske elektroniskt, om inte skäl talar däremot.

Om ett ärende är brådskande och inte hinner kungöras på det sätt som föreskrivs ovan, ska kungörelsen med uppgifter om ärendet anslås senast vardagen före sammanträdesdagen. Dessutom ska kungörelsen på lämpligt sätt lämnas till varje ledamot och ersättare så att den kan antas nå dem inom samma tid.

FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE

- 15 § Om stiftsfullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Stiftsfullmäktige kan också besluta att avbryta ett sammanträde och att hålla fortsatt sammanträde en senare dag, för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar fullmäktige när sammanträdet ska fortsätta.



UTKAST

Om fullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden ett tillkännagivande om det fortsatta sammanträdet i enlighet med 14 §.

Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka, behöver något tillkännagivande inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

ÄRENDEN OCH HANDLINGAR TILL SAMMANTRÄDE

16 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige ska behandla ett ärende, om inte annat följer av kyrkoordningen.

17 § Stiftsstyrelsens och valberedningens yttranden och förslag till beslut bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Frågor som ställts enligt 21 § bör tillställas varje ledamot och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

Samtliga handlingar ska skickas elektroniskt, om inte skäl talar däremot.

~~Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.~~

BEREDNING AV ÄRENDEN

18 § Om stiftsfullmäktige inte beslutar något annat, avgör stiftsstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska behandla ska beredas.

På varje ordinarie stiftsfullmäktigesammanträde ska redovisas de fullmäktigeärenden som inkommit efter det närmast föregående ordinarie sammanträdet samt de beslut som har fattats inom ramen för stiftsstyrelsens beredning och remiss av sådana ärenden.

19 § Presidiet bereder frågor och ärenden om stiftsstyrelsens ansvarsfrihet och eventuella anmärkningar som revisorerna anför.



UTKAST

MOTIONER

- 20 § En motion
- ska vara skriftlig och **inges** av en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare,
 - får inte ta upp ämnen av olika slag,
 - väcks genom att den ges in till stiftsstyrelsens kansli, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara vid ett sammanträde när ersättaren tjänstgör som ledamot.

När en motion har väckts ska stiftsfullmäktige vid närmast följande sammanträde besluta om motionen har väckts i behörig ordning och därmed ska beredas av stiftsstyrelsen. För att mottas vid stiftsfullmäktiges sammanträde ska en motion vara inkommen till stiftsstyrelsens kansli senast sju dagar innan ordföranden utfärdar kungörelsen.

En motion bör beredas inom sådan tid, att stiftsfullmäktige kan fatta beslut om den inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska stiftsstyrelsen anmäla detta vid fullmäktiges ordinarie sammanträde. Fullmäktige ska därvid underrättas om vad som dittills framkommit vid stiftsstyrelsens beredning. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

FRÅGOR

- 21 § Ledamot i stiftsfullmäktige eller tjänstgörande ersättare får till stiftsstyrelsen eller valberedningen ställa fråga för inhämtande av upplysningar om sakförhållanden i ämne som tillhör stiftsfullmäktiges eller stiftsstyrelsens ansvarsområden.

En fråga i stiftsfullmäktige kan aldrig föranleda något beslut.

En fråga ska

- vara skriftlig och **inges** av en ledamot eller tjänstgörande ersättare,
- ges in till stiftsstyrelsens kansli senast sju kalenderdagar före det sammanträde vid vilket den avses bli ställd.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

Svar på frågan behöver inte vara skriftligt.



UTKAST

ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE

- 22 § Ersättarna inträder till tjänstgöring vid förhinder för ledamot tillhörande samma nomineringsgrupp i valkretsen i den ordning de har utsetts.
- Om nomineringsgruppens samtliga ersättare i valkretsen i stiftsfullmäktige är förhindrade att inställa sig till tjänstgöring ska den ersättare inträda som har utsetts för nomineringsgruppen i den andra valkretsen, efter den grund som nyss har sagts.
- 23 § En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till stiftsstyrelsens kansli som då underrättar den ersättare som står i tur att tjänstgöra.
- Om ingen kontakt nås med den sökta eller om denne förklarar sig vara förhindrad att inställa sig vid sammanträdet, upprepas förfarandet i förhållande till den ersättare som därefter står närmast i tur.
- 24 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.
- Ledamot är skyldig att anmäla till ordföranden om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.
- 25 § Det som sagts om ledamot i 23-24 §§ gäller också för ersättare, som kallas till tjänstgöring.
- 26 § Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.



UTKAST

UNDER SAMMANTRÄDET

UPPROP

- 27 § En uppropslista som anger de ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde ska upprop ske enligt uppropslistan. Upprop ska också ske i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

Om ledamot eller tjänstgörande ersättare infinner sig vid sammanträde efter det uppropet avslutats, ska denne anmäla sig hos ordföranden.

Ersättare, vilka är närvarande utan att tjänstgöra såsom ledamöter, antecknas som närvarande.

PROTOKOLLSJUSTERARE

- 28 § Sedan upprop har skett enligt 27 §, väljer fullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

TURORDNING FÖR HANDLÄGGNING AV ÄRENDENA

- 29 § Fullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i tillkännagivandet. Om ett ärende som inte tagits upp i tillkännagivandet ska behandlas bestämmer ordföranden när ärendet ska tas upp.

Fullmäktige kan besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Fullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.



UTKAST

YTTRANDERÄTT VID SAMMANTRÄDENA

- 30 § Rätt att delta i överläggningen har
- varje ledamot i stiftsfullmäktige,
 - ordföranden och vice ordförandena i stiftsstyrelsen, när fullmäktige behandlar ett ärende som stiftsstyrelsen har berett, samt
 - den som besvarar en fråga, när överläggning hålls med anledning av svaret.
- 31 § Revisorerna får delta i överläggningen när fullmäktige behandlar revisionsberättelsen, årsredovisningen och andra ärenden som rör revisionens granskning.
- Förtroendevald som inte är ledamot i stiftsfullmäktige men mot vilken anmärkning riktas får delta i överläggningarna när revisionsberättelsen över den verksamhet som den förtroendevalde ansvarar för behandlas.
- 32 § Ordföranden låter efter samråd med vice ordförandena, i den utsträckning som behövs, kalla ordförandena och vice ordförandena i stiftsstyrelsen och utskotten, revisorerna samt anställda hos stiftet för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.
- Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna i ärendet.
- 33 § Stiftsdirektorn och biskopen har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten vid stiftsfullmäktiges sammanträde.
- Biskopen har rätt att få sin mening antecknad i protokollet (särskild mening).
- Fullmäktiges sekreterare samt stiftsjuristen får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.

TALARORDNING OCH ORDNING VID SAMMANTRÄDENA

- 34 § Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning han eller hon har anmält sig och blivit uppropad.
- Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för en replik med anledning av vad en talare anför. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.



UTKAST

Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte rättar sig efter tillsägelse av ordföranden får ordföranden ta från talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och som inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

YRKANDEN OCH PROPOSITIONSORDNING

35 § När stiftsfullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras, läggas till eller återtas, om inte stiftsfullmäktige enhälligt beslutar medge det.

Ett förslag eller yrkande, som ledamot framställer under överläggningen i ett ärende och som ska föranleda proposition, ska avfattas skriftligen, om ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden får vägra proposition om ordföranden anser att ett framställt förslag eller yrkande strider mot kyrkoordningens bestämmelser, gällande lag, allmän författning eller denna arbetsordning. Om stiftsfullmäktige bifaller yrkande att proposition ska ställas får ordföranden dock icke vidare vägra proposition.

Ordföranden ska vägra proposition, om ordföranden anser att ett framställt förslag eller yrkande innebär ett nytt ärende, varvid ordförandens beslut blir gällande. Vad nu sagts är icke tillämpligt i ärende som ej behöver beredas.

DELTAGANDE I BESLUT

36 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden, innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om fullmäktige fattar det med acklamation.



UTKAST

OMRÖSTNINGAR

- 37 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöter som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs genom att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppspelslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

- 38 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om den

- upptar namnet på någon som inte är valbar,
- upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
- upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i kyrkoordningen.

RESERVATION

- 39 § Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet har avslutats.

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.



UTKAST

EFTER SAMMANTRÄDET

JUSTERING AV PROTOKOLLET M.M.

- 40 § Ordföranden bestämmer tid och plats för justering av sammanträdesprotokollet. Signering av protokoll ska i regel ske i anvisat system med avancerad elektronisk underskrift så som svensk e-legitimation eller motsvarande.

Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som han eller hon har lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen ska i sådant fall redovisas skriftligen innan fullmäktiges justering.

- 41 § Tillkännagivande av justering av stiftsfullmäktiges protokoll ska göras i enlighet med vad som föreskrivs i kyrkoordningen.

Arbetsordning för Stiftsfullmäktige i Luleå stift

Antagen av Stiftsfullmäktige i Luleå stift
vid sammanträde den 20 november 2020, § 14

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER	3
GILTIGHET	3
ANTALET LEDAMÖTER	3
PRESIDIUM	3
ÅLDERSPRESIDENT	3
VALBEREDNING	4
UPPHÖRANDE AV UPPDRAGET	4
FYLLNADSVÄL M.M.	4
INFÖR SAMMANTRÄDET	5
TID FÖR SAMMANTRÄDENA	5
PLATS FÖR SAMMANTRÄDENA	5
EXTRA SAMMANTRÄDE	5
ÄNDRINGAR I SAMMANTRÄDESRÖRNINGEN	5
DELTAGANDE PÅ DISTANS	6
TILLKÄNNAGIVANDE AV SAMMANTRÄDENA	6
FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE	6
ÄRENDE OCH HANDLINGAR TILL SAMMANTRÄDE	7
BEREDNING AV ÄRENDE	7
MOTIONER	8
FRÅGOR	8
ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE	9
UNDER SAMMANTRÄDET	10
UPPROP	10
PROTOKOLLSJUSTERARE	10
TURORDNING FÖR HANDLÄGGNING AV ÄRENDENA	10
YTTRANDE RÄTT VID SAMMANTRÄDENA	11
TALARORDNING OCH ORDNING VID SAMMANTRÄDENA	11
YRKANDE OCH PROPOSITIONSRÖRNING	12
DELTAGANDE I BESLUT	12
OMRÖSTNINGAR	13
RESERVATION	13
EFTER SAMMANTRÄDET	14
JUSTERING AV PROTOKOLLET M.M.	14

ALLMÄNNA BESTÄMMELSER

GILTIGHET

- 1 § Utöver vad som föreskrivs om stiftsfullmäktige i kyrkoordningen eller annan gällande författning gäller bestämmelserna i denna arbetsordning.

ANTALET LEDAMÖTER

- 2 § Stiftsfullmäktige i Luleå stift består av 51 ordinarie ledamöter. Antalet ersättare ska utgöra hälften av det antal platser som varje nomineringsgrupp får i stiftsfullmäktige. Det ska dock alltid utses minst två ersättare från varje nomineringsgrupp som har något mandat.

PRESIDIUM

- 3 § Val av presidium ska förrättas av det nyvalda stiftsfullmäktige vid ett sammanträde som genomförs före december månads utgång under valåret.

Vid sammanträdet ska det nyvalda stiftsfullmäktige bland sina ledamöter välja en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande inför den kommande mandatperioden. Dessa tillsammans utgör fullmäktiges presidium.

Vid valet bestämmer fullmäktige tiden för uppdragen.

Vice ordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

ÅLDERSPRESIDENT

- 4 § Till dess att val av presidium har förrättats, tjänstgör som ordförande den som har varit ledamot i stiftsfullmäktige längst tid (ålderspresidenten).

Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid som ledamot, ska den äldste av dem vara ålderspresident.



VALBEREDNING

- 5 § Vid det första sammanträdet med det nyvalda stiftsfullmäktige ska fullmäktige bland sina ledamöter välja en valberedning.

Valberedningen ska bestå av en ledamot och en ersättare per nomineringsgrupp som finns representerad i stiftsfullmäktige.

Bland valberedningens ledamöter ska fullmäktige välja en ordförande samt en förste och en andre vice ordförande.

Valberedningen ska lägga fram förslag i alla valärenden som fullmäktige ska behandla med undantag för val av fullmäktiges presidium, valberedning och fyllnadsval som inte är ordförandeval.

Fullmäktige kan besluta att förrätta även andra val utan föregående beredning.

Valberedningen bestämmer själv sina arbetsformer.

UPPHÖRANDE AV UPPDRAGET

- 6 § Om en ledamot eller ersättare i stiftsfullmäktige enligt kyrkoordningens bestämmelser upphör att vara valbar upphör också uppdraget genast. Detsamma gäller eventuella följduppdrag i enlighet med denna arbetsordning.

FYLLNADSVAL M.M.

- 7 § Avgår en ledamot i stiftsfullmäktige under valperioden ska stiftsstyrelsen på anmälan av stiftsfullmäktiges ordförande utse en ny ledamot.

- 8 § Om ordföranden eller någon av vice ordförandena avgår som ledamot eller från sin presidiepost, ska fullmäktige så snart det kan ske välja en ny ordförande eller vice ordförande för återstoden av tjänstgöringstiden.

Om samtliga i presidiet är hindrade att fullgöra uppdraget, fullgör ålderspresidenten ordförandens uppgifter.



INFÖR SAMMANTRÄDET

TID FÖR SAMMANTRÄDENA

9 § Stiftsfullmäktige bestämmer när ordinarie sammanträden ska hållas.

De år kyrkoval ägt rum ska det nyvalda stiftsfullmäktige sammanträda första gången före december månads utgång under valåret. Ålderspresidenten bestämmer dag och tid för det första sammanträdet, efter samråd med stiftsstyrelsens presidium. Vid sammanträdet ska det nyvalda stiftsfullmäktige välja personer till uppdragen inom stiftet för tiden efter valåret. Se även 3-5 §§ i denna arbetsordning.

PLATS FÖR SAMMANTRÄDENA

10 § Stiftsfullmäktige sammanträder på stiftskansliet i Luleå.

Ordföranden får efter samråd med vice ordförandena bestämma en annan plats för ett visst sammanträde.

EXTRA SAMMANTRÄDE

11 § Sammanträde ska också hållas när stiftsstyrelsen eller minst en tredjedel av fullmäktiges ledamöter begär det eller när ordföranden anser att det behövs. Sådant extra sammanträde hålls den tid som ordföranden, efter samråd med vice ordförandena, bestämmer.

En begäran om extra sammanträde ska göras skriftligen till ordföranden eller stiftsstyrelsens kansli. Begäran ska innehålla uppgift om det eller de ärenden som önskas behandlade vid det extra sammanträdet.

ÄNDRINGAR I SAMMANTRÄDESORDNINGEN

12 § Om det föreligger särskilda skäl, får ordföranden efter samråd med vice ordförandena ställa in ett sammanträde eller ändra dag eller tid för sammanträdet.

Om ordföranden beslutar att ett sammanträde ska ställas in eller att dag eller tid för ett sammanträde ska ändras, låter ordföranden snarast underrätta varje ledamot och ersättare om beslutet. Uppgift om beslutet ska snarast tillkännages på stiftets anslagstavla och webbplats.



DELTAGANDE PÅ DISTANS

- 13 § Om särskilda skäl föreligger får ledamöter delta i stiftsfullmäktiges sammanträden på distans, förutsatt att det sker genom ljud- och bildöverföring i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

Den som är ordförande för sammanträdet får inte delta på distans.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fjorton dagar före sammanträdet anmäla detta till stiftsstyrelsens kansli.

Ordföranden avgör, efter samråd med vice ordförandena, om närvaro får ske på distans.

En ledamot som deltar på distans ska anses vara närvarande vid fullmäktiges sammanträde.

TILLKÄNNAGIVANDE AV SAMMANTRÄDENA

- 14 § Ordföranden utfärdar en kallelse till stiftsfullmäktiges ledamöter och ersättare minst två månader innan sammanträdet. Kallelsen ska innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska skickas elektroniskt, om inte skäl talar däremot.

Ordföranden utfärdar en kungörelse om när stiftsfullmäktige ska sammanträda. Kungörelsen ska innehålla uppgifter om tid och plats för sammanträdet samt uppgifter om de ärenden som ska behandlas.

Kungörelsen ska minst en vecka före sammanträdesdagen anslås på stiftets anslagstavla och webbplats. Kungörelsen ska inom samma tid skickas till varje ledamot och ersättare. Utskicket ska ske elektroniskt, om inte skäl talar däremot.

Om ett ärende är brådskande och inte hinner kungöras på det sätt som föreskrivs ovan, ska kungörelsen med uppgifter om ärendet anslås senast vardagen före sammanträdesdagen. Dessutom ska kungörelsen på lämpligt sätt lämnas till varje ledamot och ersättare så att den kan antas nå dem inom samma tid.

FÖRLÄNGNING AV SAMMANTRÄDE OCH FORTSATT SAMMANTRÄDE

- 15 § Om stiftsfullmäktige inte hinner slutföra ett sammanträde på den utsatta sammanträdesdagen, kan fullmäktige besluta att förlänga tiden för sammanträdet.

Stiftsfullmäktige kan också besluta att avbryta ett sammanträde och att hålla fortsatt sammanträde en senare dag, för att behandla de ärenden som återstår. I ett sådant fall beslutar fullmäktige när sammanträdet ska fortsätta.



Om fullmäktige beslutar att hålla fortsatt sammanträde, utfärdar ordföranden ett tillkännagivande om det fortsatta sammanträdet i enlighet med 14 §.

Om sammanträdet ska fortsätta inom en vecka, behöver något tillkännagivande inte utfärdas. I ett sådant fall låter ordföranden underrätta de ledamöter och ersättare som inte är närvarande när sammanträdet avbryts om tiden och platsen för det fortsatta sammanträdet.

ÄRENDEN OCH HANDLINGAR TILL SAMMANTRÄDE

16 § Ordföranden bestämmer efter samråd med vice ordförandena när fullmäktige ska behandla ett ärende, om inte annat följer av kyrkoordningen.

17 § Stiftsstyrelsens och valberedningens yttranden och förslag till beslut bör tillställas varje ledamot och ersättare före sammanträdet.

Ordföranden bestämmer i vilken omfattning övriga handlingar ska tillställas ledamöter och ersättare före sammanträdet.

Frågor som ställts enligt 21 § bör tillställas varje ledamot och ersättare före det sammanträde vid vilket de avses bli ställda.

Samtliga handlingar ska skickas elektroniskt, om inte skäl talar däremot.

Handlingarna i varje ärende bör finnas tillgängliga för allmänheten i sammanträdeslokalen under sammanträdet.

BEREDNING AV ÄRENDEN

18 § Om stiftsfullmäktige inte beslutar något annat, avgör stiftsstyrelsen hur de ärenden som fullmäktige ska behandla ska beredas.

På varje ordinarie stiftsfullmäktigesammanträde ska redovisas de fullmäktigeärenden som inkommit efter det närmast föregående ordinarie sammanträdet samt de beslut som har fattats inom ramen för stiftsstyrelsens beredning och remiss av sådana ärenden.

19 § Presidiet bereder frågor och ärenden om stiftsstyrelsens ansvarsfrihet och eventuella anmärkningar som revisorerna anfört.



MOTIONER

- 20 § En motion
- ska vara skriftlig och undertecknad av en eller flera ledamöter eller tjänstgörande ersättare,
 - får inte ta upp ämnen av olika slag,
 - väcks genom att den ges in till stiftsstyrelsens kansli, eller vid ett sammanträde med fullmäktige.

En ersättare får väcka en motion bara när ersättaren tjänstgör som ledamot vid ett sammanträde.

När en motion väckts ska stiftsfullmäktige vid närmast följande sammanträde besluta om motionen väckts i behörig ordning och därmed ska beredas av stiftsstyrelsen.

En motion bör beredas inom sådan tid, att stiftsfullmäktige kan fatta beslut om den inom ett år från det att motionen väcktes. Om beredningen inte kan avslutas inom denna tid, ska stiftsstyrelsen anmäla detta vid fullmäktiges ordinarie sammanträde. Fullmäktige ska därvid underrättas om vad som dittills framkommit vid stiftsstyrelsens beredning. Fullmäktige får då avskriva motionen från vidare handläggning.

FRÅGOR

- 21 § Ledamot i stiftsfullmäktige eller tjänstgörande ersättare får till stiftsstyrelsen eller valberedningen ställa fråga för inhämtande av upplysningar om sakförhållanden i ämne som tillhör stiftsfullmäktiges eller stiftsstyrelsens ansvarsområden.

En fråga i stiftsfullmäktige kan aldrig föranleda något beslut.

En fråga ska

- vara skriftlig och undertecknad av en ledamot eller tjänstgörande ersättare,
- ges in till stiftsstyrelsens kansli senast sju kalenderdagar före det sammanträde vid vilket den avses bli ställd.

En fråga bör besvaras under det sammanträde vid vilket den har ställts.

Svar på frågan behöver inte vara skriftligt.

ANMÄLAN AV HINDER FÖR TJÄNSTGÖRING OCH INKALLANDE AV ERSÄTTARE

- 22 § Ersättarna inträder till tjänstgöring vid förhinder för ledamot tillhörande samma nomineringsgrupp i valkretsen i den ordning de har utsetts.
- Om nomineringsgruppens samtliga ersättare i valkretsen i stiftsfullmäktige är förhindrade att inställa sig till tjänstgöring ska den ersättare inträda som har utsetts för nomineringsgruppen i den andra valkretsen, efter den grund som nyss har sagts.
- 23 § En ledamot som är hindrad att delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till stiftsstyrelsens kansli som då underrättar den ersättare som står i tur att tjänstgöra.
- Om ingen kontakt nås med den sökta eller om denne förklarar sig vara förhindrad att inställa sig vid sammanträdet, upprepas förfarandet i förhållande till den ersättare som därefter står närmast i tur.
- 24 § Om en ledamot utan föregående anmälan uteblir från ett sammanträde eller hinder uppkommer för en ledamot att vidare delta i ett pågående sammanträde, kallar ordföranden in den ersättare som är tillgänglig och står i tur att tjänstgöra.
- Ledamot är skyldig att anmäla till ordföranden om ledamoten avbryter sin tjänstgöring.
- 25 § Det som sagts om ledamot i 23-24 §§ gäller också för ersättare, som kallats till tjänstgöring.
- 26 § Ordföranden bestämmer när en ledamot eller en ersättare ska träda in och tjänstgöra under ett pågående sammanträde. Endast om det föreligger särskilda skäl för det bör inträde ske under pågående handläggning av ett ärende.

UNDER SAMMANTRÄDET

UPPROP

- 27 § En uppropslista som anger de ledamöter och ersättare som tjänstgör ska finnas tillgänglig under hela sammanträdet.

I början av varje sammanträde ska upprop ske enligt uppropslistan. Upprop ska också ske i början av varje ny sammanträdesdag, vid fortsatt sammanträde och när ordföranden anser att det behövs.

Om ledamot eller tjänstgörande ersättare infinner sig vid sammanträde efter det uppropet avslutats, ska denne anmäla sig hos ordföranden.

Ersättare, vilka är närvarande utan att tjänstgöra såsom ledamöter, antecknas som närvarande.

PROTOKOLLSJUSTERARE

- 28 § Sedan upprop har skett enligt 27 §, väljer fullmäktige två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet från sammanträdet och att i förekommande fall biträda ordföranden vid röstsammanräkningar.

TURORDNING FÖR HANDLÄGGNING AV ÄRENDENA

- 29 § Fullmäktige behandlar ärendena i den turordning som de har tagits upp i tillkännagivandet. Om ett ärende som inte tagits upp i tillkännagivandet ska behandlas bestämmer ordföranden när ärendet ska tas upp.

Fullmäktige kan besluta om ändrad turordning för ett eller flera ärenden.

Fullmäktige får besluta att avbryta handläggningen av ett ärende under ett sammanträde för att återuppta det senare under sammanträdet.



YTTRANDERÄTT VID SAMMANTRÄDENA

- 30 § Rätt att delta i överläggningen har
- varje ledamot i stiftsfullmäktige,
 - ordföranden och vice ordförandena i stiftsstyrelsen, när fullmäktige behandlar ett ärende som stiftsstyrelsen har berett, samt
 - den som besvarar en fråga, när överläggning hålls med anledning av svaret.
- 31 § Revisorerna får delta i överläggningen när fullmäktige behandlar revisionsberättelsen, årsredovisningen och andra ärenden som rör revisionens granskning.
- Förtroendevald som inte är ledamot i stiftsfullmäktige men mot vilken anmärkning riktas får delta i överläggningarna när revisionsberättelsen över den verksamhet som den förtroendevalde ansvarar för behandlas.
- 32 § Ordföranden låter efter samråd med vice ordförandena, i den utsträckning som behövs, kalla ordförandena och vice ordförandena i stiftsstyrelsen och utskotten, revisorerna samt anställda hos stiftet för att lämna upplysningar vid sammanträdena. Detsamma gäller utomstående sakkunniga.
- Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning de som har kallats för att lämna upplysningar på ett sammanträde får yttra sig under överläggningarna i ärendet.
- 33 § Stiftsdirektorn och biskopen har rätt att delta i överläggningarna men inte i besluten vid stiftsfullmäktiges sammanträde.
- Biskopen har rätt att få sin mening antecknad i protokollet (särskild mening).
- Fullmäktiges sekreterare samt stiftsjuristen får yttra sig om lagligheten av det som förekommer vid sammanträdena.

TALARORDNING OCH ORDNING VID SAMMANTRÄDENA

- 34 § Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar får ordet i den ordning han eller hon har anmält sig och blivit uppropad.
- Den som har rätt att delta i fullmäktiges överläggningar har också rätt till ett kort inlägg på högst två minuter för en replik med anledning av vad en talare anfört. Inlägget görs omedelbart efter den talare som har ordet då begäran om att få göra inlägget framställs.



Om någon i sitt yttrande skulle avlägsna sig från ämnet och inte rättar sig efter tillsägelse av ordföranden får ordföranden ta från talaren ordet. I övrigt får ingen avbryta en talare under hans eller hennes anförande.

Ordföranden kan utvisa den som uppträder störande och som inte rättar sig efter tillsägelse.

Uppstår oordning som ordföranden inte kan avstyra, får ordföranden ajournera eller upplösa sammanträdet.

YRKANDEN OCH PROPOSITIONSORDNING

35 § När stiftsfullmäktige har förklarat överläggningen i ett ärende avslutad, går ordföranden igenom de yrkanden som har framställts under överläggningen och kontrollerar att de har uppfattats korrekt.

Ordföranden befäster genomgången med ett klubbslag. Därefter får inte något yrkande ändras, läggas till eller återtogs, om inte stiftsfullmäktige enhälligt beslutar medge det.

Ett förslag eller yrkande, som ledamot framställer under överläggningen i ett ärende och som ska föranleda proposition, ska avfattas skriftligen, om ordföranden anser att det behövs.

Ordföranden får vägra proposition om ordföranden anser att ett framställt förslag eller yrkande strider mot kyrkoordningens bestämmelser, gällande lag, allmän författning eller denna arbetsordning. Om stiftsfullmäktige bifaller yrkande att proposition ska ställas får ordföranden dock icke vidare vägra proposition.

Ordföranden ska vägra proposition, om ordföranden anser att ett framställt förslag eller yrkande innebär ett nytt ärende, varvid ordförandens beslut blir gällande. Vad nu sagts är icke tillämpligt i ärende som ej behöver beredas.

DELTAGANDE I BESLUT

36 § En ledamot som avser att avstå från att delta i ett beslut, ska anmäla detta till ordföranden, innan beslutet fattas.

En ledamot som inte har gjort en sådan anmälan anses ha deltagit i beslutet, om fullmäktige fattar det med acklamation.



OMRÖSTNINGAR

- 37 § När omröstningar genomförs, biträds ordföranden av de två ledamöter som har utsetts att justera protokollet.

Omröstningarna genomförs genom att ledamöterna avger sina röster efter upprop. Uppropet sker enligt uppslagslistan.

Ordföranden avger alltid sin röst sist.

Sedan omröstningen har avslutats, befäster ordföranden detta med ett klubbslag. Därefter får inte någon ledamot avge sin röst. Inte heller får någon ledamot ändra eller återta en avgiven röst efter klubbslaget.

Om oenighet uppstår om resultatet av en öppen omröstning, ska en ny omröstning genomföras omedelbart.

- 38 § En valsedel som avlämnas vid en sluten omröstning ska uppta så många namn som valet avser samt vara omärkt, enkel och sluten.

En valsedel är ogiltig om den

- upptar namnet på någon som inte är valbar,
- upptar flera eller färre namn än det antal personer som ska väljas,
- upptar ett namn som inte klart utvisar vem som avses.

Det som sagts nu gäller inte vid val som sker med tillämpning av proportionellt valsätt. För sådana val finns särskilda föreskrifter i kyrkoordningen.

RESERVATION

- 39 § Den som har deltagit i avgörandet av ett ärende får reservera sig mot beslutet. Reservationen ska anmälas innan sammanträdet har avslutats.

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen, ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas till sekreteraren före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Om fullmäktige beslutar att omedelbart justera den paragraf i protokollet som reservationen avser, ska motiveringen dock lämnas så snart det kan ske och senast under den sammanträdesdag beslutet fattades.

EFTER SAMMANTRÄDET

JUSTERING AV PROTOKOLLET M.M.

40 § Ordföranden bestämmer tid och plats för justering av sammanträdesprotokollet.

Protokollet justeras av ordföranden och två ledamöter.

Om två eller flera ledamöter har fungerat som ordförande under ett sammanträde, justerar varje ordförande de paragrafer i protokollet som redovisar de delar av förhandlingarna som han eller hon har lett.

Fullmäktige får besluta att en paragraf ska justeras omedelbart. Paragrafen ska i sådant fall redovisas skriftligen innan fullmäktiges justering.

41 § Tillkännagivande av justering av stiftsfullmäktiges protokoll ska göras i enlighet med vad som föreskrivs i kyrkoordningen.

Ärende 15

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21	HANDLÄGGARE Alexander Lantto Dick Mattsson	Diarienummer S 2025-0336
Ärende Bidrag till nomineringsgrupper företrädde i Stiftsfullmäktige i Luleå stift för mandatperioden 2026-2029		

Beslutsförslag

Stiftsstyrelsen föreslår stiftsfullmäktige **besluta**

att ett ekonomiskt stöd, dels bestående av ett grundstöd om 3% av inkomstbasbeloppet (IBB) per år per nomineringsgrupp, dels ett stöd per erhållet mandat med 2% av IBB per år ska utgå till nomineringsgrupper företrädde i stiftsfullmäktige i Luleå stift för mandatperioden 2026–2029.

Ärendebeskrivning

För innevarande mandatperiod utgår ett ekonomiskt stöd till nomineringsgrupperna i stiftsfullmäktige i Luleå stift. Bidraget består dels i ett grundstöd om 2000 kr per år per nomineringsgrupp, dels ett stöd per erhållet mandat med 1000 kr per år.

Då stödet har varit oförändrat under lång tid lämnade ledamoten Lars-Gunnar Frisk under våren ett förslag om att såväl grund- som mandatstödet skulle uppräknas. Stiftsstyrelsen har nu beslutat att föreslå ett stöd bestående av dels ett grundstöd om 3% av inkomstbasbeloppet (IBB) per år per nomineringsgrupp, dels ett stöd per erhållet mandat med 2% av IBB per år.

I *bilagd* tabell presenteras hur grundstöd och mandatstöd ser ut dels i nuläget, dels stiftsstyrelsens förslag där stödet beräknas utifrån inkomstbasbeloppet, IBB. Det är samma beräkningsgrund som används för de förtroendevaldas arvoden.

Kansliet har även efterfrågat hur stödet ser ut hos andra stift och har sammanställt deras svar i *bilaga 2*.

Bidraget söks av nomineringsgrupperna och kan rekvireras tidigast 1 december 2025. Kansliet kommer att tillhandahålla blanketter för detta. Bidraget betalas ut som en klumpsumma i början av mandatperioden.

Barnkonsekvensanalys

Beslutet bedöms inte få några särskilda konsekvenser för barn eller unga vuxna.

Bilaga 1. Beräkningar grundstöd och mandatstöd

		Nuvarande modell		
Nomineringsgrupp	Mandat	Grund	Mandat	Totalt
Arbetarepartiet - Socialdemokraterna (s)	21	8 000	84 000	92 000
Borgerligt alternativ (BorgA)	2	8 000	8 000	16 000
Centerpartiet (c)	5	8 000	20 000	28 000
Frimodig kyrka (FK)	2	8 000	8 000	16 000
Himmel och Jord (HoJ)	1	8 000	4 000	12 000
Kristdemokrater i Svenska kyrkan (kr)	2	8 000	8 000	16 000
Miljöpartister i Svenska kyrkan De gröna (MPSKDG)	2	8 000	8 000	16 000
Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan (POSK)	10	8 000	40 000	48 000
Sverigedemokraterna (SD)	2	8 000	8 000	16 000
Vänstern i Svenska Kyrkan (ViSK)	4	8 000	16 000	24 000
	51	80 000	204 000	284 000
Årligt belopp		2 000	1 000	
Andel		28%	72%	
		Stiftsstyrelsens förslag		
Nomineringsgrupp	Mandat	Grund	Mandat	Totalt
Arbetarepartiet - Socialdemokraterna (s)	21	9 600	134 400	144 000
Borgerligt alternativ (BorgA)	2	9 600	12 800	22 400
Centerpartiet (c)	5	9 600	32 000	41 600
Frimodig kyrka (FK)	2	9 600	12 800	22 400
Himmel och Jord (HoJ)	1	9 600	6 400	16 000
Kristdemokrater i Svenska kyrkan (kr)	2	9 600	12 800	22 400
Miljöpartister i Svenska kyrkan De gröna (MPSKDG)	2	9 600	12 800	22 400
Partipolitiskt obundna i Svenska kyrkan (POSK)	10	9 600	64 000	73 600
Sverigedemokraterna (SD)	2	9 600	12 800	22 400
Vänstern i Svenska Kyrkan (ViSK)	4	9 600	25 600	35 200
	51	96 000	326 400	422 400
Årligt belopp		2 400	1 600	
Andel		23%	77%	
Inkomstbasbelopp (2025)	80 600	3,00%	2,00%	

Sammanställning andra stifts stöd till nomineringsgrupper

(Vissa uppgifter har hämtats från sammanställning gjord av Uppsala stift våren 2025)

Växjö stift

Förslag ligger att öka stödet från 3500 kr till 3600 kr per ordinarie mandat och nomineringsgrupp i stiftsfullmäktige.

”Informationsstöd”. Stödet utbetalas efter att nomineringsgruppen redovisat faktiska kostnader som de haft.

Härnösand stift

Har ett mandatstöd om 5 000 kronor året före valår samt valår och 4 000 kronor för mandatperiodens övriga två år. Utbetalas per antal mandat i fullmäktige + 1.

Ekonomiskt stöd till nomineringsgrupper, mandatstöd

Stiftsfullmäktige har beslutat att inrätta mandatstöd fr o m 2008 till de nomineringsgrupper som finns representerade i stiftsfullmäktige.

- **Omfattning och ändamål**
 - Stöd lämnas till de nomineringsgrupper som erhållit mandat i stiftsfullmäktige.
 - Stöd lämnas per mandat respektive nomineringsgrupp erhållit i stiftsfullmäktige + 1 mandat med 5 000 kronor/år året före valår samt valår.
 - Stöd lämnas per mandat respektive nomineringsgrupp erhållit i stiftsfullmäktige + 1 mandat med 4 000 kronor/år mandatperiodens övriga två år.
 - Stödet utformas som ett generellt stöd till nomineringsgruppernas verksamhet utan att vara förenat med krav på inriktning eller återrapportering till stiftet.

”Sen är en del av vårt stöd även det faktum att vi kallar samtliga ersättare till närvaro, även om de ej behöver tjänstgöra, med allt det innebär i ersättning kopplat till resa, boende och arvode.”

Skara stift

Det årliga bidragsstödet består av ett fast belopp om 3000kr per nomineringsgrupp samt 1000kr per mandat i stiftsfullmäktige.

Lunds stift

Betalar 5.500kr per mandat, totalt 65 mandat och totalt 357.500 SEK.

Karlstad stift

Ett nomineringsbidrag till varje nomineringsgrupp med ett fast belopp om 5 000 kr per år samt till respektive mandat med 2 000 kr per år

Stockholms stift

Mandatstöd på 3000 kr valår, 1000 kr mellanvalsår.

"Ges både till nomineringsgrupper som är eller blir representerade valåret."

Uppsala stift: 5000 kr per nomineringsgrupp/år, 1000kr per mandat/år

Göteborg stift 6000 kr per nomineringsgrupp/år, 700kr per mandat/år

Visby stift Endast reseersättning

Ärende 16

Ärende till stiftsfullmäktige

Sammanträdesdatum 2025-11-21		Diarienummer
Ärende Sammanträdet avslutas		

Ärendebeskrivning

Ordförande avslutar sammanträdet.
