



MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkoråd		
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
29 september 2025	18.30	Bårslövs församlingsgård
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Ola Videke

Justeringens plats och tid: Rydebäck måndagen den 6 oktober

Underskrifter:

Sekreterare

Maria Ferm

Ordförande

Katarina Fridh

Justerare

Ola Videke



2025-09-29

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

Mötesdeltagare

Ordinarie:	Närvaro	Ersättare:	Närvaro	Tjänstgör
Katarina Fridh, ordf	x	Birgitta Schönbeck Persson	-	
Ola Videke	x	Gunnel Stuhr Olsson	x	x
Lennart Pettersson	x	Paavo Frick	-	
Pernilla Agardh	x	Anna-Kerstin Nilsson	x	
Carin Wredström	x	Eva Lindskog	x	
Marie Roos Larsson	x	Birgitta Nilsson	x	
Eva Thor Ottosson	x	Adjungerade:		
Anna-Greta Svensson	x	Sivert Friberg, beg.ombud	x	
Inger Andersson	x	Anna Kylmä	X t.o.m §7	
Per-Åke Svensson	-	Lucy Salov	X t.o.m §7	
Maggie Signäs, kyrkoherde	x	Maria Ferm	X	

§ 1

Sammanträdet öppnande

Ordförande Katarina Fridh hälsade ledamöterna välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 2

Upprop

Upprop förrättades enligt ovan

§ 3

Val av justerare

Ola Videke utsågs till att justera dagens protokoll. Protokollet justeras måndagen den 6 oktober i Rydebäck.

§ 4

Godkännande av föregående sammanträdes protokoll

Två säsongsanställda kyrkogårdsarbetare blir förlängda till årsskiftet, inte tre som det stod i protokollet. Med den ändringen godkändes protokollet och lades till handlingarna.

Godkännande av dagordningen med bordläggning av punkt 8.2, revidering av klädreglementet. Punkten tas upp på ett senare kyrkoråd.

§ 5

Begravningsärenden

5.1 Aktuella projekt

Kyrkogårds- och fastighetschefen gick igenom aktuella projekt. Se bilaga 1

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
 	

2025-09-29

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

Följande projekt har slutförts:
Stämpskydd

Volymmätningen på kyrkogårdssidan beräknas vara klar vid årsskiftet.

5.2 Begravningsombudet informerar

Den enkät begravningsombudet lät ledamöterna besvarade före sommaren visade stor spridning på svaren vad gäller begravningsavgiftens storlek. Information kring begravningsavgiften återkommer begravningsombudet till vid ett senare kyrkoråd.

Omfördelning av pengarna från begravningsavgiften kan göras, om det finns budgeterade projekt som inte går att slutföra i år.

5.3 Arbetsmiljö – tillbudsrapporter

Inga nya rapporter inkomna inom begravningsverksamheten

5.4 Kyrkogårds- och fastighetschefen berättar om sin ledarskapsutbildning

Kyrkogårds- och fastighetschefen redovisar på nästa sammanträde vad arbetsledarutbildningen i SKAO:s regi betytt för henne och hur den kan komma församlingen till godo.

§ 6

Ekonomi

6.1 Budget 2026

Ekonomen presenterade budget 2026. Budgeten presenterades med ett minus på 1 470 000 kronor. Vi har i dagsläget ett kapital som ligger 14 000 000 kronor över beslutat målkapital.

Då volymmätningen inte är färdig är kostnadsberäkningen på personalsidan inom begravningsverksamheten baserad på årets kostnader med ett tillägg, en säsongsanställd kyrkogårdsarbetare.

Tidigare beslut i kyrkorådet 2024-04-24 angående plantering av växter i askgravlunden/askgravplatsen på Fjärestads kyrkogård ska åtgärdas i år. Uppsnyggningen av askgravlunden på Glumslövs kyrkogård som är inlagt i budget 2026, kompletteras med att även gälla askgravlunden/askgravplatsen på Fjärestads kyrkogård.

Kyrkoherden protesterar mot att investeringsbudgeten för ljudsystem i församlingshemmen inte åtgärdas förrän 2027. Motiveringen är att personalen lägger mycket arbete på att ordna aktiviteter och sammankomster. Arbetet blir meningslöst om inbjudna församlingsbor inte kan höra vad som sägs vid dessa evenemang. I höst ska det både bli jubilarkalas och jubileum i Bårslövs församlingssgård och ljudsystemet fungerar inte. Detta bör åtgärdas snarast och tas in offert till nästa AU eller KR. Kyrkoherden lägger också fram behovet av att se över arbetsmiljön i Rydebäck – vad gäller bord och stolar samt förråd i den s k 1:2 an som bedöms som akut men i förlängningen också en översyn av värmesystemet och toaletterna.

Fastighets- och kyrkogårdschefen föreslår en förändring i budget 2026. Ändra posten från fasadrenovering av tornen till fönsterrenovering i Glumslövs kyrka.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
	

2025-09-29

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

Frågan hanteras av AU och tas upp på kyrkofullmäktige inför beslut om budget 2026.

Kyrkogårds- och fastighetschefen önskade också ändra fasadrenovering 2025 till dörrenovering i Bårslöv. Frågan tas upp på nästa AU för beslut i KR/KF

Kyrkorådet beslutade

- Att undersöka möjlig förlängning av den tredje säsongsanställdes vaktmästarens tjänst för att försköna i askgravlunden på Fjärestads kyrkogård enligt tidigare kyrkorådsbeslut.
- Att godkänna budget 2026 och lämna över till kyrkofullmäktige för beslut.

6.2 Ekonomi övrigt

Ekonomen presenterade resultatuppföljningen till och med augusti.

Augusti månad visar ett överskott på både begravningsverksamheten och på församlingsverksamheten. Överskottet kommer att minska under sista kvartalet 2025 då retroaktiva löner betalats ut och det inte är fler betydande intäkter att vänta detta år.

§ 7

Fastighetsfrågor

7.1 Aktuella projekt

Kyrkogårds- och fastighetschefen gick igenom aktuella projekt. Se bilaga 2

Följande projekt har slutförts:

Altartavlan i Glumslövs kyrka

Tavlan för series pastorum som beslutades sitta på den sydöstra väggen på föregående möte, vilket innebär att en lampett måste plockas bort för att den ska få plats.

En redovisning av fastighets- och kyrkogårdschefen över vad som har gjorts i ärendet med nytt tak på Rydebäcks församlingshus. Ett nytt bygglov har lämnats in för taket i Rydebäck. Det nya bygglovet gäller bara byte av takpappen. Beläggningen av koppar blir därmed en senare fråga. Inget förhandsbesked har lämnats av bygglovsenheten på Helsingborgs kommun.

Kyrkogårds/fastighetschefen uppmanas ta kontakt med Helsingborgs kommun.

En redovisning av fastighets- och kyrkogårdschefen över vad som har gjorts i ärendet med uppsättning av grind vid Glumslövs församlingshus. Uppdraget är inte prioriterat av fastighets- och kyrkogårdschefen och inget har gjorts i ärendet.

En redovisning av fastighets- och kyrkogårdschefen över vad som har gjorts i ärendet med uppsättning av hjärtstartare utomhus. Hjärtstartarna monteras vecka 40, fredagen den 3 oktober. Kyrkvårdar och förtroendevalda samt anställda kommer få information kring var de är placerade.

Kyrkorådet beslutade

- Att lampetten plockas bort på sydöstra väggen i Kvistofta kyrka och den tredje tavlan med series pastorum sätts upp.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
 	

2025-09-29

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

- Om uppdatering av fastighets- och kyrkogårdschefen om hur arbetet med taket på Rydebäcks församlingshem fortskrider på nästa kyrkorådsmöte.

§ 8

Arbetsmiljöfrågor

8.1 Församlingsverksamheten – tillbudsrapporter

Inga nya rapporter inkomna.

8.2 Övriga arbetsmiljöfrågor

Inomhusklimatet i Rydebäck är dåligt. Temperaturen varierar med flera grader och det är kallt att sitta still och arbeta. Kyrkogårdsförmannen tar kontakt med Rows som sköter värmesystemet för att se på möjliga lösningar.

Personalen har erbjudits en hälsoundersökning som kommer att genomföras under hösten för de som anmält intresse. Ca 82% av de anställda har anmält intresse.

§ 9

Information om miljöarbetet

9.1 Information från trädgårdsgruppen (Rydebäck)

Gruppen arbetar med utomhusmiljön på södra framsidan av Rydebäcks församlingshem. Gruppen tar hjälp av inredningsarkitekt Anna Sandberg med utformningen. På grund av att personal slutat får delar av projektet vänta då tiden i nuläget inte finns för personalen att utföra detta.

9.2 Information om riktlinjer för inköp

Det finns ännu inget nytt att rapportera. Tidigare beslutade riktlinjer följs.

§ 10

Kyrkoherden informerar

10.1 Personalfrågor

Eva Ax barr fortsätter på visstidsanställning som kommunikatör från den 1 oktober till 31 mars.

Från 1 oktober arbetar Elisabeth Norberg 50% som kommunikatör och 50% som administratör för att gå upp ytterligare som kommunikatör vid årsskiftet.

Cecilia Nelson-Plith planerar gå i pension och tjänsten är utlyst. Cecilia avser att avsluta sin tjänst den sista februari. Ev med uttag av semester i mars.

Sjukskriven komminister ökar arbetsgraden från 25% till 50 %. Ska gälla resten av året.

En komminister med konfirmandinriktning kommer att anställas. Inväntar domkapitlets behörighetsprövning.

14 juni prästvigs John Perry och från den 15 juni kommer han att vara pastorsadjunkt i Kvistofta församling.

En annons för rekrytering av vuxenpräst kommer att gå ut.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
av K.F	

2025-09-29

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

10.2 Övriga frågor

Inget nytt

§ 11

Inkomna skrivelser

Inkommen skrivelse från AU angående uppdrag om kyrkogårdsgrupp. AU föreslår att gruppens uppgifter ska bestå av

- Besiktning av kyrkogårdarna en gång per år. Lämpligast på våren både med hänseende till naturen och budgetarbetet.
- Identifiera vad som behöver åtgärdas på respektive kyrkogård, behov såsom önskemål.
- Gravskötselavtal gås igenom och återlämnade gravar uppmärksammas.
- Kyrkogårdsgruppen återkopplar till kyrkorådet som fattar beslut om vad som ska åtgärdas eller lägga in det i budget för nästkommande år.
- Gruppen ska se till att önskemål och behov förankras i kyrkorådet och församlingen.

Medlemmarna i gruppen ska bestå av en medlem från varje kyrkogrupp, kyrkogårds- och fastighetschefen och kyrkogårdsförmannen. Sammankallande för gruppen är kyrkogårdsförmannen.

Kyrkorådet beslutade

- Att godkänna AU:s förslag för kyrkogårdsgrupp.
- Att ge kyrkogrupperna i uppdrag att utse en medlem som ingår i kyrkogårdsgruppen. Förslag från kyrkogrupperna senast den 24 november till kyrkorådets möte.
- Att kyrkogårdsgruppen startar sitt arbete den 15 januari.

§ 12

Övriga frågor

Den grupp som ska utreda församlingens fonder består av Jan Nimmermark, Marie Roos Larsson, Gunnel Stuhr Olsson och Birgitta Nilsson. Gruppen ska ha möte i början på oktober och ger en redovisning på ett senare kyrkoråd.

12.1 Ärenden till nästa kyrkorådsmöte

Redovisning av gravstenar som är lösa och behöver stöttas samt budget för detsamma. Kyrkogårds- och fastighetschefen redovisar också för beslut.

Revidering av klädesreglementet tas upp och beslutas – kyrkoherden.

Redovisning av hur det går i ärendet med takrenoveringen i Rydebäck – kyrkogårds/fastighetschef.

Kyrkogårds- och fastighetschefen redovisar sin ledarskapsutbildning och vad den betytt för henne och för verksamheten.

Justerandes signatur

OU K.F.

Utdragsbestyrkande

2025-09-29

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

12.2

Övrigt

Inget övrigt.

§ 13

Sammanträdet avslutas

Ordförande tackade alla och förklarade dagens möte avslutat.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
OU K.F.	