

Fastighetspolicy

1 (2)

Inledning

Helsingborgs pastorats fastighetspolicy fastställer det övergripande ramverket för allt som rör innehavet och driften av fastigheter i Helsingborgs pastorat i närtid och också framtidsinriktat vad gäller t ex den demografiska utvecklingen, medlemsutvecklingen, nya tekniska möjligheter och visioner om nya verksamhetsformer i en föränderlig värld.

Policyn innebär att fastighetsförvaltningen, finansieringsverksamheten, församlingsinstruktionen och andra avgörande beslut, t ex fastställandet av det målsatta kapitalet och målstyrnings- och uppföljningsmodellerna av verksamheten, liksom omvärldsanalyser ska höra samman och också ta höjd för kreativa nya verksamhetsformer.

Proaktivt miljöarbete, kulturhistoriska värden, gällande lagstiftning, som t ex Kulturminneslagen, samt dialog med berörda myndigheters krav och önskemål är tvingande för fastighetsförvaltningen.

Ramverket hålls samman av den förpliktigande övertygelsen att endast när vi erkänner att vi är en del den världsvida kyrkan, och planerar och genomför vår verksamhet på ett sådant sätt, som vi är en sann kyrka.

Mål

Helsingborgs pastorats målsättning med fastighetsförvaltningen är att såväl kortsiktigt som långsiktigt arbeta med hela den bredd av fastighetsfrågor som är relaterade till:

- * den grundläggande uppgiften att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission
- * kyrkogårdsförvaltningens uppdrag.
- * och stödfunktionerna för att denna uppgift och detta uppdrag ska kunna utföras.

Syfte och överskådlig bild av fastighetsförvaltningens arbete

Helsingborgs pastorat ska kunna utföra sin grundläggande uppgift i kyrkor och lokaler som

- * är *ändamålsenliga* och med en långsiktig hållbar resurshushållning.

Fokus är *tillräckliga* lokaler som är *rätt dimensionerade fysiskt och energimässigt* och i förhållande till behoven *på geografiskt lämpliga ställen*, för att den grundläggande uppgiften ska bli utförd på ett sätt som motsvarar det som möjliggörs genom de ekonomiska medel som medlemmarna ställer till förfogande och förväntas ställa till förfogande framöver.

Fastighetsförvaltningen ska ständigt arbeta med energieffektivisering, i ett planläggande som tar med faktorn att såväl nyttjandegrad av lokaler (och det faktiska behovet av antalet kvadratmeter) som faktorn geografisk placering kan kräva en flexibilitet och en öppenhet för förändringar.

För materialval och metoder vid reparationer och ombyggnader liksom i valet av rengöringsmedel ska miljön vara högt prioriterad. Miljön i lokaler, liksom utomhusmiljön

ska liksom förvärv och avyttringar av fastigheter, planeras utifrån ett barnperspektiv. Fysisk säkerhet för människor som vistas i pastoratets lokaler ska alltid ha prioritet. Frågor avseende KAE, KUB, fastighetsregistret, besiktning, kontroll, energimätningar och lås-, larm-, brand- och försäkringsfrågor säkerställs av fastighetsavdelningen, som också handhar alla obligatoriska kontroller, t ex OVK, som inte genom lagstiftning och förordningar ligger på Kyrkogårdsförvaltningen.

Pastoratet ska bedriva en god förvaltning av sina fastigheter och detta ska således göras med mycket höga miljömål och en strukturerad upphandling och på ett sätt som innebär att den uppnådda höga standarden kan bibehålls över hela linjen. Därigenom bidrar pastoratet till målen om klimatneutralitet också genom att vara en organisation som blir ett föredöme i samhället. Allt detta gäller också för de fastigheter som inrymmer de ej undantagna lokalerna i kyrkogårdsförvaltningens verksamhet. Här ska fastighetsförvaltningen bedrivas på ett sätt som inte är kostnadsdrivande för begravningsavgiften.

Pastoratets interna miljöarbete (PIM) görs inom ramen för Lunds stift och håller samman hela pastoratets olika verksamheter, avdelningar och församlingar med tonvikt på de stora miljöpåverkande faktorerna och ska därför genom kyrkorådet försorg och delegation till kyrkoherden organiseras på ett sätt som optimerar miljövinsterna.

Kyrkorådet
§ 43
2020-03-24