



MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

PARAGRAFER

DATUM FÖR MÖTET

24 mars 2025

TID

18.30

PLATS

Bårslövs församlingsgård

NÄRVARANDE

Se separat sida

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Anna-Greta Svensson

Justeringens

plats och tid:

Rydebäck måndag 31 mars

Underskrifter:

Sekreterare


Christina Österberg

Ordförande


Katarina Fridh

Justerare


Anna-Greta Svensson

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

Mötesdeltagare

Ordinarie:	Närvaro	Ersättare:	Närvaro	Tjänstgör
Katarina Fridh, ordf	X	Birgitta Schönbeck Persson	X	X
Ola Videke	X	Gunnel Stuhr Olsson	X	X
Lennart Pettersson	X	Paavo Frick	----	
Pernilla Agardh	----	Anna-Kerstin Nilsson	X	X
Carin Wredström	----	Eva Lindskog	X	
Marie Roos Larsson	X	Birgitta Nilsson	----	
Eva Thor Ottosson	----			
Anna-Greta Svensson	X	Adjungerade:		
Inger Andersson	X	Sivert Friberg, begravningsombud	X	
Per-Åke Svensson	X	Anna Kylmä	X	
Maggie Signäs, kyrkoherde	X	Lucy Salov	X	
		Christina Österberg	X	

§ 1

Sammanträdes öppnande

Ordförande Katarina Fridh hälsade ledamöterna välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 2

Upprop

Upprop förrättades enligt ovan

§ 3

Val av protokollsjusterare

Anna-Greta Svensson utsågs till att justera dagens protokoll. Protokollet justeras måndag den 31 mars i Rydebäck.

§ 4

Föregående sammanträdesprotokoll

Föregående sammanträdesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.

4.1 Frågor från förra kyrkorådsmötet

Inga frågor

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

§ 5**Begravningsärenden**

Aktuella projekt, se bilaga 1

Kyrkogårds- och fastighetschefen gick igenom aktuella projekt och kommentarer för respektive projekt återfinns i projektlistan.

Utrymme för maskiner & anpassning församlingshem samt inköp av brandstation

Kyrkoherden redogjorde för processen med inköp av brandstationen i Glumslöv och inväntar mötestid.

Anpassning av församlingshemmet är påbörjat och vi hyr en container för redskapsförvaring tills vidare.

5.2 Begravningsfrågor

Sivert Friberg återkommer med mer information om demontering av gravstenar vid ett senare tillfälle.

Anna Kylmä rapporterade om en krematoriekonferens initierad och genererad av samarbete med Landskrona. Mer information kommer om fortsatt arbete.

§ 6**Ekonomi**

Ekonom, Lucy Salov, redogjorde för ekonomisk uppföljning tom 28 februari 2025.

- Gravskötselintäkter genererar intäktsökning.
- Kostnader följer budget.
- Personalkostnader lägre och räknas upp efter lönerevisionen.
- Den presentation som stiftsekonomen hade i Örkellunga på biskopsvisitationen med sammanställning och jämförelse över kontraktet, visade Lucy enligt önskemål från AU. Kvistofta församling har god soliditet och likviditet samt målkapital.
- Placeringar av kapital är ett område som vi behöver utveckla. Stiftsjuristen står till förfogande för rådgivning om placeringar. Kyrkoherden föreslår att AU får i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp gällande placeringar.

Kyrkorådet beslutade att:

- AU får i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp där Jan Nimmermark föreslås ingå.

Ett förtydligande finns gällande att valsedelsbidrag som omfattas av vår valbudget, dnr F 2024-0043:5

Kyrkorådet beslutade att:

- valsedelsbidrag omfattas av vår valbudget enligt följebrev

§ 7**Församlingsärenden**

Aktuella projekt, se bilaga 1

Kyrkogårds- och fastighetschefen gick igenom aktuella projekt och kommentarer för respektive projekt återfinns i projektlistan.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

Hiss ljuskrona

Glumslöv ljuskrona är bokad för installation den 20-23 maj.

Ljudsystem

Fremlab är anlitate och fastighetschefen återkommer med plan för åtgärder i Bårslöv.

Altartavla

Sanering klar och altartavlan är på plats igen i Glumslöv.

Elcentraler i tornen & källare

Kyrkogårds- och fastighetschefen informerar om att inom beslutad budget finns utrymme för åtgärder i Fjärestad och Glumslöv.

Med anledning av säkerheten och ansvar för våra fastigheter så förslår kyrkorådet att kyrkogårds-, och fastighetschefen inkommer med en redogörelse för samtliga fastigheter.

Kyrkorådet beslutar:

- Att kyrkogårds- och fastighetschefen återkommer med skrivelse till nästa möte med redogörelse för Bårslöv, Glumslöv, Fjärestad och Kvistofta

Vård och underhållsplan

Bårslövs underhållsplan daterad 2020 är återfunnen. Kyrkogårds- och fastighetschefen föreslår att samtliga underhållsplaner ses över till nästkommande år/budget, samt att rutiner för vård och underhållsplaner ses över.

7.2**Kyrkogårds- och fastighetschefen informerar**Kvistofta bårhus

Hårdgjord yta beläggs på vägen in till bårhuset.

Lysrör

Alla lysrör byts ut mot LED.

Hiärtstartare Rydebäck

Utbildare för HLR konstaterar att det är en äldre modell som bör bytas ut mot en nyare mer användarvänlig modell. För beslut behövs mer information och kartläggning av den utrustning som finns.

Kyrkorådet beslutar:

- Att bordlägga frågan till nästkommande möte samt ge kyrkogårdschefen i uppdrag att inkomma med förslag på en uppdatering.

Sommarvikarier

Anlitade i tre perioder vilket medför att antalet sommarvikarier motsvarar hälften av tidigare år.

Vikarierande kyrkogårdsvaktmästare

Anställs som säsongsarbetare 1 april-31 oktober 2025.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	---

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

§ 8**Inkomna skrivelser.**

Skrivelse från Glumslövs kyrkliga syförening om ansökan om medel ur stiftelse för vårlunch, dnr F 2025-0003:6

Kyrkorådet beslutar:

- att bidrag om 3000 kr utgår enligt inkommen skrivelse.

§ 9 Arbetsmiljöfrågor**9.1 Tillbudsrapporter**

Tillbudsrapport inkommen om barn som sprang ut på trafikerad gata, dnr F 2025-0020:1
Diskussion om förslag på säkerhetsåtgärder med anledning av inkommen tillbudsrapport.

Kyrkorådet beslutade:

- Att Kerstin Månsson och Anna Kylmä får i uppdrag att se över säkerhetsåtgärder.

9.2 Övriga arbetsmiljöfrågor

Kyrkoherden äskar medel enligt offert dnr F 2025-0007:2, för att personal åker till Örum i augusti.

Kyrkorådet beslutade

- Att godkänna äskandet enligt offert för vistelsen i Örum

§ 10 Information om miljöarbetet

Ingen ytterligare information

§ 11 Kyrkoherden informerar

- Två sökande till prästtjänsten. En har dragit tillbaka sin ansökan på grund av annat erbjudande om arbete.

- Det är viktigt hur vi kommunicerar med och om varandra. För att få någon att vilja arbeta i Kvistofta församling är det viktigt vilka ord vi använder så vi ger en positiv bild av församlingen och att också är en god plats att vara på - både som arbetsplats och församling.

- Beröm och uppmuntran har alla rätt att ge varandra och det är uppskattat om kyrkorådet uttrycker det till personalen. När det gäller kritik eller krav på förändring på utfört arbete eller verksamhet är det bara kyrkoherden som har rättighet att göra det. Om man önskar förändring är det kyrkoherden dessa åsikter framförs till och inte direkt till personalen.

- Eftersom vi för närvarande är för få präster kommer kyrkoherden välja att schemalägga präster där det endast är en präst som kan utföra arbetsuppgiften. Andra arbetsuppgifter får vi hjälpas åt med - även ideella, kyrkvårdar och medlemmar i kyrkogrupper.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

H.F.

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

- Personalen och en del förtroendevalda har genomfört utbildningen "Där gränser överskrids". Utbildningen handlade inte bara om sexuella överträdelser, utan även om andra gränser som vi har.

- Tack för arbetsdagen lördag 22 mars – startskottet för det som ska bli församlingsinstruktionen för de närmaste 5 åren. Tack för goda samtal och gott arbete.

Kyrkorådet riktar ett stort tack till personalen som gör ett fint arbete.

- Livsloppet bjöd på goda konserter och en avslutande gudstjänst som sammanfattningsvis var härlig dag med många besökare. Många involverade gjorde ett utmärkt arbete hela dagen. Mycket förarbete, under tiden och efterarbete.

- Utbildning om hur människor hanterar förändring - "Fyrarummaren" genomförd med all personal.

- Frivilligfestlighet den 4 juni – ta med information om det till kyrkogrupperna

- Sommarschema gäller from 16 juni tom 17 augusti

- Framtagning av delegationer pågår. Utkast kommer till nästa möte och skickas därefter vidare för MBL-förhandling.

- Administrationen håller på att omorganisera arbetsuppgifterna och församlingsexpeditionens arbetsuppgifter kommer Tina Österberg att ansvara för.

- Vi har sett över arbetsmiljön i Glumslövs församlingshus. Vi har sett till att medarbetarna har ett låsbart arbetsrum, eftersom dokument gällande kyrkogårdsfrågor inte skall vara till allmän beskådan. Vi har också sett till att medarbetarna får utrymme att inta sin lunch. Församlingshusen är församlingens medarbetares arbetsplats och samtidigt skall andra till församlingen närstående grupper kunna använda /hyra församlingshuset. De senare är då hyresgäster i lokalerna och får möblera om som de önskar samt återställa lokalen efteråt.

- Samlad statistik tagits fram för att se över och optimera våra resurser.

- Volymmätning pågår på musikertjänsterna.

11.1 Personalfrågor

- Kerstin Månsson barnledare går i pension 30 september.

- Camilla Gaglianello organist har börjat den 10 mars och Lars Ahlinder fortsätter på 20%. Välkomnande av Camilla och avtackning av Lars sker på påskdagen. Vi beräknar musikertjänsterna just nu.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	--

MÖTESINSTANS

Kyrkoråd

11.2 Övriga frågor**§ 12 Inkomna frågor från kyrkogrupperna**

Skrivelse från Fjärestads kyrkogrupp om inköp av ekologiska livsmedel, dnr F 2025-0003:5

Diskussion:

Vad är ekologi och vad är inte ekologi?

Närproducerat/Svenskproducerat anses viktigare än ekologi.

Kyrkoherden har inlett dialog med miljögruppen och medarbetare.

Kyrkorådet beslutade

- Att överlämna hanteringen av frågan till miljögruppen.

Skrivelse från Bårslövs kyrkogrupp om firande av Bårslövs församlingsgård, dnr F 2025-0003:4

Ett samarbete har påbörjats med kyrkoherden, kyrkogruppen i Bårslöv och medarbetare.

Kyrkorådet beslutade

- Att följa den fortsatta planeringen där kyrkoherden ingår.

§ 13 Övriga frågor**13.1 frågor till nästa kyrkorådsmöte****13.2 Övrigt**

- Reglemente för uppvaktning

Kyrkorådet beslutade

- Att godkänna med justering av skrivningen gällande Kondoleans Förtydligande:

~~Med nära anhörig avses exempelvis make, maka, registrerad partner, sambo, barn, föräldrar, barnbarn.~~

Ersätts av: Nära anhörigs bortgång. Kyrkoherden bedömer i varje enskilt fall.

- Ordföranden uppmanade alla att titta i månadsbladet och informera sig om kommande evenemang.

§ 14**Sammanträdet avslutas**

Ordförande förklarade mötet avslutat och tackade för visat intresse.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

K.F.