

Plats och tid: Kyrkan 17:30 – 19:15

Beslutande: Monika Sandström, ordf
Rolf Appelblad, vice ordf
Doris Grellman, via länk
Ann-Sofie Kinnunen, ersätter Stefan Ahlgren, § 57 kl 17:56
Carolina Paulson, församlingsherde, §§ 53-63 kl 17:30-18:30

Ersättare: --

Frånvarande: Stefan Ahlgren
Therese Gottneresson
Ann-Sofie Kinnunen 17:30-17:56 §§ 53-56
Carolina Paulson 18:30-19:15 §§ 64-70

Övriga deltagande: Maja Svedmark, arbetsledande komminister
Åsa Hjeltman, sekreterare

Utses att justera: Rolf Appelblad

Justeringens plats och tid: Församlingsgården den 11 september

Paragrafer: §§ 53 - 70

Underskrifter

Sekreterare

Åsa Hjeltman

Ordförande

Monika Sandström

Justerande

Rolf Appelblad

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: 2025-09-11 datum för anslags nedtagande: 2025-10-05

Förvaringsplats för protokollet: Tavelsjö församlingsgård, Strandvägen 40, Tavelsjö

Underskrift:

Åsa Hjeltman

§ 53

Inledning

Ordförande Monika Sandström förklarade mötet öppnat. Maja Svedmark inledde med andakt, psalmsång och bön.

§ 54

Justering

Församlingsrådet beslutade

- a) att utse Rolf Appelblad till justerare.
- b) att justeringen sker torsdag 11 september i Församlingsgården.

§ 55

Fastställande av dagordning

Tillägg på övriga frågor: öppet nomineringsmöte avseende församlingsråd nästa mandatperiod.

Församlingsrådet **beslutade** att fastställa dagordningen med ovanstående tillägg.

§ 56

Information från församlingen

Komminister Maja Svedmark informerade.

- a) **Uteplats.** Nya pergolan med stenläggning är nu klar. Ej tagen i bruk ännu.
- b) **Parkering.** Har varit ett dilemma denna höst eftersom många som ej besöker kyrkan parkerar på vår parkering. Vid en stor begravning nyligen vädjade Maja i lokala fb-gruppen om att folk ej skulle parkera där. Detta hörsammades tack och lov och det var tomt morgonen därpå på begravningsdagen. Som tidigare nämnts är ny parkering på gång, se förra protokollet.

Justerandes sign.



- c) **Personalärenden.** Maja och Carolina informerade om aktuella personalärenden. Den 21/9 välkomnar vi Marianne Olofsson och Maria Hammarström i gudstjänsten.
- d) **Gudstjänsten i Rödålidén.** Traditionsenligt firades en uppskattad friluftsgudstjänst hemma hos Lars o Laila Windelius i Rödålidén i augusti.
- e) **Agil arbetsmetod.** Carolina Paulson informerade om den kommande satsningen på agil arbetsmetod. Församlingsherden har äskat pengar för 2026 för att jobba med detta. Vi har fått löfte från pastoratsledningen att starta upp arbetet redan nu i oktober, och får därmed dra över budgeten för 2025. Arbetet startar med omvärldsanalys som utförs av en mindre grupp av personalen. Från Tavelsjö ingår Maja Svedmark och Josefin Hansdotter Nyström. Övrig personal och församlingsrådet kommer också att involveras i arbetet allt eftersom.

Vi ska jobba med syfte istället för målsättning. Jobba med mer frekvent utvärdering – varje vecka – och utifrån det justera verksamheten utifrån behoven och församlingsbornas önskemål.

- f) **Övrigt.** Monika Sandström berättade att det är svårt att få ihop ideella som kan ansvara för kyrkfikat. Det är trögt även fast det är nya rutiner nu med att personalen köper in bröd så att de ideella inte längre behöver baka själva. Det är samma läge med matlagningsgruppen för torsdagsträffarna.

Maja Svedmark berättade att arbete pågår för att försöka rekrytera nya ideella.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 57

Diakoni och ideellt arbete

- a) **Kyrkvårdarna** har blivit färre. Monika Sandström har tillfrågat flera nya personer, men de har tackat nej till uppdraget. Samtal kring detta. En idé är att fråga om någon kan tänka sig att läsa en text i gudstjänsten, utan att för den skulle ta på sig hela kyrkvårdsuppdraget. Då kan personen prova på en uppgift i all enkelhet.
- b) **Sjöbacka äldreboende.** Marianne Olofsson, Tavelsjös nya komminister, kommer att ha andakt där en gång i månaden, på söndagar kl 14. Då följer även musikern med.

Justerandes sign.




- c) **Väntjänstgruppen.** Monika Sandström rapporterade från väntjänstgruppens träff den 2/9. Gruppen planerar att besöka Sjöbacka en gång i månaden, start 8 oktober med Rolf Appelblad och Birgitta Almroth. Vid besöken ska de fika och samtala med de boende.

Monika berättade vidare om väntjänstgrupperna / hemgruppernas verksamhet de senaste åren. Startades upp 2019 av diakon Ingemar Grahn. En folder gjordes. Grupper dokumenterades, och deltagarna skrev på tystnadsförsäkringen. Gruppen har varit följeslagare till sjukhus och tandvård. Under pandemin ringde de hem till ensamma människor för en pratstund.

I nuläget har Siv Nordström och Ingrid Mannberg Öhman lovat att starta en ny hemgrupp eftersom tidigare ansvariga inte längre har möjlighet.

Konstaterades att foldern för väntjänsten behöver revideras och göras enklare. Väldigt få hörde av sig efter tidigare utdelningar. Carolina Paulson tipsade om att skriva en ny affisch med rubriken "Har du en anhörig som vill ha besök?" då det kan vara enklare för en anhörig att kontakta tjänsten än att en äldre gör det själv.

Maja Svedmark eftersöker foldern på fil.

Församlingsrådet **beslutade** att göra en enkel informationsaffisch om väntjänsten, och att den läggs fram vid trivselträffar bl a, samt att berätta om väntjänsten muntligt vid olika tillfällen.

- d) Marianne har startat med **trivselträffarna** på torsdagarna.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 58

Ekonomirapport

- a) Verksamhetsuppföljning. Genomgång av tidigare utskickad ekonomirapport. Kostnaderna följer budget.
- b) Kyrkfikakostnad. P g a ökade kostnader föreslogs att höja priset för kyrkfika från 20 kr till 30 kr. Priset för kyrkluncher 70 kr är dock fastställt av Kyrkofullmäktige och kan inte ändras av församlingen.

Församlingsrådet **beslutade** att höja priset för kyrkfika från 20 till 30 kr.

§ 59

Årshjul för församlingsrådet - översyn

Församlingsrådet **beslutade** att uppdra åt presidiet att gå igenom årsplanen och ta upp den för beslut vid nästa möte.

§ 60

Budget 2026

Vid församlingsrådets möte i maj missades att besluta om verksamhetsplanen för 2026. Därför behövs nu ett beslut i efterhand.

Församlingsrådet **beslutade** att fastställa Tavelsjö församlings verksamhetsplan för 2026. Se bilaga.

§ 61

Miljö och klimat

- a) Pilgrimsvandring 13/9. Info från Doris Grellman och Maja Svedmark. Det har kommit in några anmälningar. Sista anmälningssdag 5/9. Maja kommer att lägga ut en blänkare om att det går bra att anmäla sig sen också, och att det även går bra att komma oanmäld.

Viktigt att info om att ta med fika och mat själv.

- b) Mässa i skapelsetid 28/9. Samtal kring planeringen.

§ 62

Kyrkovalet

Förtidsröstning vid tre tillfällen i Tavelsjö samt på valdagen 21/9. Personalen gör i ordning röstningslokalen.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 63

Utvärdering av FIN och mandatperioden

AU inbjuder till budgetinformation 26/9, och i samband med det kommer även församlingsråden att utvärdera innevarande mandatperiod utifrån utskickade frågor. Flera ledamöter i Tavelsjö församlingsråd har anmält att de inte har möjlighet att delta den 26/9.

Föreslogs att församlingsrådet träffas vid ett extramöte för att gå igenom frågorna och därigenom få med allas synpunkter. Endast församlingsrådsledamöterna deltar, ej personalen.

Församlingsrådet **beslutade** att kalla till extra möte tisdag 9 september kl 18 i kyrkan eller församlingsgården.

Carolina Paulson lämnade mötet 18:30.

§ 64

Gudstjänstlivets utveckling

- a) **Barnkyrkvårdar.** Maja Svedmark informerade och det pågående arbetet. Ej implementerat helt och hållet än. Tre tillfällen hittills. Vi ska nu prova med barnkyrkvårdar från Skapargruppen (åk 2-3) istället för 456:an. Info kommer att skickas ut till föräldrarna. Arbetet fortsätter under hösten.
- b) **Enkät till kyrkobesökarna.** Samtal kring idén om att gå ut med en enkät till kyrkobesökarna på samma sätt som det gjordes för några år sedan. Då inkom önskemål om en dialoggudstjänst – en dialog mellan prästen och församlingsborna istället för en predikan. Ev i samband med kyrkfikat. Maja Svedmark tar med sig idén.

Betonades att det i så fall är viktigt att informationen inför en dialoggudstjänst blir tydlig så att församlingen kommer till kyrkan med rätt förväntningar (d v s så att de inte förväntar sig en "vanlig" gudstjänst). Bra också med regelbundenhet – då blir det bra.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 65

Höstplanering

Information om höstterminens verksamhet. Maja Svedmark visade excelfilen benämnd "Planeringsdokumentet". Ej att förväxla med dokumentet "Verksamhetsplanering" som är mer övergripande. Planeringsdokumentet innehåller en detaljplanering för höstterminen.

Församlingsrådet uppskattade att få veta höstschema i detalj. Ledamöterna önskade tillgång till dokumentet via länk, via Teams eller via mejl då några inte har tillgång till filerna i Teams.



Uppdrogs åt Åsa Hjeltman att stämma av med IT-samordnare Nicholas Berglund om varför vissa inte kan se dokumenten i Teams.

Maja Svedmark berättade om en arbetsidé kring "Julmys på lägergården" den 7/12 (andra advent). Gudstjänsten skulle i så fall flyttas till Svedjans kapell, och efteråt skulle det serveras julgröt i huvudbyggnaden. Därefter finns idéer kring olika aktiviteter. Maria Hammarström som är florist kan leda en aktivitet där man gör julgrupper tillsammans. Utomhus kan man åka pulka och grilla mashmallows.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 66

Utvärdering av sommaren

- a) **Gudstjänsttid, plats och fika.** Monika Sandström berättade att sommaren varit lite förvirrad. Tidigare år har gudstjänsterna hållits kl 18 och varje gång i Svedjans kapell. I år var det endast två gudstjänster i kapellet med hänvisning till att det pågick konfirmandläger. Det finns önskemål om fler gudstjänster sommartid i Svedjans kapell.

Maja Svedmark rapporterade att församlingsherden pratat om detta och att det borde gå att lösa bättre nästa år. Kanske fira gudstjänsterna tillsammans med konfirmanderna.

Viktigt att tydligt annonsera att egen fikakorg ska tas med till Svedjangudstjänsterna.

Föreslogs att ha gudstjänsterna kl 10 året runt. Nu är höstterminen redan planerad och annonserad, så frågan tas upp igen i samband med planeringen av vårterminen.

- b) **Annonsering.** Församlingsborna påtalar att vi har för dålig annonsering. De saknar predikoturena i VK och VF.

Åsa Hjeltman berättade om pastoratets erbjudande om pappersbrev där predikoturerna för de två kommande veckorna skickas ut.

Församlingsrådet **uppdrog** åt Maja Svedmark och Åsa Hjeltman att ta ärendet om pappersutskick vidare.

- c) **Sommarandakter.** De tre första onsdagarna i juli hölls sommarandakter utomhus i samarbete med Taveljö Wårdshus. Monika Sandström berättade om andakternas innehåll. Mycket uppskattat och bra med besökare. Wårdshuset ordnade med fikaförsäljningen.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 67

Rapporter

Maja Svedmark berättade om terminens kick-off för personalen tillsammans med Umeå landsförsamling. Dagen innehöll mässa i Backens kyrka, konfirmandleken "Maffia" och gruppvís byggande av insektshotell. Kickoffen avslutades med vegetarisk cateringlunch.

Församlingsrådet **tackade** för rapporten.

§ 68

Övriga frågor – öppet nomineringsmöte församlingsrådet

I kyrkovalet direktväljs Kyrkofullmäktige, som i sin tur utser församlingsrådets ledamöter. För att nominera personer till församlingsrådet ska ett nomineringsmöte hållas i varje församling. AU delegerar till församlingsråden att arrangera dessa möten.

Församlingsrådet **beslutade** att bjuda in till öppet nomineringsmöte i samband med kyrkfikat söndag den 26 oktober kl 12.30.

§ 69

Delgivningar

- a) Protokoll från AU och KR.
- b) Inga övriga delgivningar förelåg.

Församlingsrådet lade delgivningarna **till handlingarna**.

§ 70

Avslutning

Ordföranden tackade deltagarna och förklarade mötet avslutat kl 19:15
