

Årsredovisning

för

Stallarholmens Församling

252002-7125

Räkenskapsåret

2024

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Förändring eget kapital	10
Redovisningsprinciper	11
Noter	14
Underskrifter	20 

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Stallarholmens församlings (252002-7125) grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Strängnäs kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.
Beloppen inom parentes anger föregående års värde, om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen

Stallarholmens församling ingår i Strängnäs stift.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet har sammanträtt 11 gånger under 2024.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen har även upprättat olika typer av policys för t.ex. inköp, tjänstefordon, arbetsmiljö och lönesättning.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	3 299	2 758	3 189	2 454	2 790
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	1 689	1 525	1 780	1 096	1 003
- varav antal nattvardsgäster	117	548	623	270	436

(kommunikanter)					
Antal döpta	17	18	19	17	12
Antal konfirmerade	4	13	9	12	16
Antal begravningsgudstjänster	18	17	16	17	21
Antal vigselgudstjänster	6	6	6	9	3
Antal aktiva inträden	4	1	1	5	6
Antal aktiva utträden	14	19	26	34	27

Fasta grupper

Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	74	99	54	103	95
- varav antal körmedlemmar	15	8	14	10	0
Antal deltagare i vuxenverksamhet	34	33	57	35	79
- varav antal körmedlemmar	34	33	57	35	48

Öppen verksamhet

Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	347	195	144	279	353
Antal besökare i vuxenverksamhet	870	669	538	290	892
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	0	0	22	18	31

Resultat och ställning

Årets resultat uppgår till 1 993 tkr (864 tkr).

Kyrkoavgiften har på intäktsidan bidraget till ett bättre resultat 2024 jämfört med tidigare år med 413 tkr i högre intäkter.

De övriga externa kostnaderna blev 295 tkr lägre än budgeterade 5 154 tkr. Den främsta anledningen är att kostnaderna för löpande reparationer och underhåll har varit lägre än beräknat. Dessutom har behovet av att hyra maskiner och andra tekniska anläggningar varit mindre än vad som ursprungligen budgeterades. Budgeten för 2024 budgeterades drygt 1 miljon för planerade underhåll på församlingens kyrkor och övriga fastigheter. 2025 uppgår budgeten till 3,2 miljoner för planerade underhåll på församlingens kyrkor och övriga fastigheter.

Personalkostnaderna ökade med 274 tkr jämfört med föregående år. Personalbudgeten höjdes till 6 977 tkr, men utfallet blev 388 tkr lägre än budgeterat. Avvikelsen beror främst på att den fulla personalstyrkan ännu inte har rekryterats.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 6 500 tkr (6 500 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 12 796 tkr (10 803 tkr). Utredning och beslut om nytt målsatt kapital är inte gjort än.

Flerårsöversikt

Allmänna förutsättningar	2024	2023	2022	2021	2020
Tillhöriga per den 31 december (antal)	2 434	2 448	2 459	2 433	2 442
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	58,99	60,22	61,31	62,10	63,50
Kyrkoavgift exkl.stiftsavgift (%)	1,36	1,36	1,36	1,36	1,36
Medelantalet anställda	9	9	8	8	7
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	2	2	1	2	2
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	13 588	12 013	10 719	10 576	9 745
Verksamhetens resultat	1 532	555	320	547	1 045
Resultat från finansiella investeringar	461	309	67	21	142
Årets resultat	1 993	864	387	567	1 187
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	9 414	9 000	7 731	7 493	7 015
- varav slutavräkning (tkr)	902	720	121	121	474
Begravningsverksamhetens nettokostnader	3 416	2 190	2 016	2 050	1 869
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	48,5	52,6	53,1	57,3	46,7
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,48	5,95	6,77	6,50	6,30
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	6 500	6 500	6 500	6 500	6 500
Eget kapital (tkr)	19 296	17 303	16 493	15 485	14 298
Soliditet (%)	83,4	76,5	78,7	77,6	77,0
Värdesäkring av eget kapital (%)	11,5	5,3	2,4	3,7	8,3
Likviditet (%)	591	389	490	428	379

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder. ➔

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under året har flera viktiga åtgärder genomförts inom förvaltningen. På Ytterselö kyrkogård åtgärdades farliga träd och efter ett tillbud på Toresunds kyrkogård genomfördes en inventering av farliga träd på samtliga kyrkogårdar. Dessa planeras att åtgärdas i början av 2025.

Personalfrågor har varit i fokus, där en medarbetare inom begravningsverksamheten varit långtidssjukskriven. Samtidigt har rekrytering av både en tredje vaktmästare och en pedagog påbörjats.

Inom fastighetsförvaltningen har flera förändringar skett under året. Kyrkoherden sade upp hyreskontraktet för prästgården och flyttade ut den 1 mars, vilket innebär en minskad hyresintäkt. I fastigheten Ekhamra, som inrymmer både församlingshem och en uthyrningsdel, upptäcktes svartmögel i källaren. Åtgärder har vidtagits för att sanera och förhindra framtida problem, vilket har medfört en oväntad kostnad som påverkar underhållsbudgeten.

För att effektivisera verksamheten har vaktmästeriet flyttat in sin expedition i församlingshemmet, vilket på sikt kan leda till lägre kostnader för lokaler och drift.

Vidare har renoveringen av köket i ekonomibyggnaden på Ytterselö påbörjats. Under en besiktning av trasig ventilation i samma byggnad upptäcktes även asbest, vilket kräver saneringsåtgärder. De extra kostnaderna för saneringen och den försenade renoveringsprocessen beräknas påverka fastighetsbudgeten, men den exakta finansiella effekten är ännu inte fastställd.

Arbetet med vård- och underhållsplaner för samtliga kyrkogårdar har inletts för att säkerställa en långsiktig förvaltning. Dessutom har ett avtal upprättats med Strängnäs Domkyrkoförsamling med Aspö gällande gravgrävning, vilket stärker samarbetet mellan församlingarna.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2016 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning.

Vid utgången av 2024 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 1 695 tkr (1 383 tkr.) Församlingen gör regelbunda översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Stallarholmen har med förbättrade kommunikationer och sin närhet till större städer, blivit en ort dit människor flyttar. Kyrkan i Stallarholmen, som i riket i övrigt har en viktig roll i många människors liv, Samverkan mellan ortens föreningar.

Drömfabriken och Stallarholmens nätverk når kyrkan i Stallarholmen utanför sina egna givna ramar. Här ser vi en ökad polarisering då fler och fler anammar en ökad politisk och religiös obundenhet och kyrkan i vissa sammanhang ifrågasätts som samarbetspartner.

Församlingen står inför flera utmaningar och osäkerhetsfaktorer som kan påverka den framtida utvecklingen. Det rådande världsläget, stigande räntor, höga elpriser, pågående konflikter och en ökad oro, skapar ekonomisk och social osäkerhet. Dessa faktorer kan få direkta konsekvenser för församlingens verksamhet och ekonomi.

Vidare fortsätter upptäckten av omfattande underhålls- och säkerhetsbehov inom fastighetsbeståndet, vilket kräver långsiktig planering och resurser. Särskilt kyrkogårdsmurar har identifierats som ett område där insatser behövs för att säkerställa bevarande och säkerhet.

Klimatförändringar utgör ytterligare en påverkansfaktor, där förändringar i jordmån och växtlighet påverkar trädbeståndet på kyrkogårdarna. Detta kräver anpassade skötselåtgärder och kontinuerlig övervakning.

En annan betydande utmaning är rekrytering av personal. Det blir allt svårare att hitta behörig personal till flera kyrkliga tjänster, men även till andra funktioner såsom vaktmästeri. Denna utveckling kan påverka församlingens möjligheter att upprätthålla en stabil verksamhet och service på lång sikt.

	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring
	2027	2026	2025	2024	2024 -- 2025 (%)
Kyrkoavgift	9 350	9 180	10 630	9 414	12,92
Ekonomisk utjämning	-167	-143	-386	-124	211,29
	9 183	9 037	10 244	9 290	

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter

	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	8	8	9	5	5
Förmedlade stiftskollekter	2	3	14	2	2
Förmedlade församlingskollekt	0	0	0	0	1
Församlingskollekt till egen verksamhet	6	8	5	2	3
Summa kollekt	16	19	28	9	11

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar. 

Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01

2023-01-01

-2024-12-31

-2023-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		9 413	9 000
Begravningsavgift	2	3 416	2 198
Ekonomisk utjämning	3	-124	-160
Utdelning från prästlönetillgångar	4	151	151
Erhållna gåvor	5	3	19
Erhållna bidrag	6	59	112
Nettoomsättning	7	670	693
Summa verksamhetens intäkter		13 588	12 013

Verksamhetens kostnader

Övriga externa kostnader		-4 859	-4 428
Personalkostnader	8	-6 589	-6 315
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-608	-715
Summa verksamhetens kostnader		-12 056	-11 458

Verksamhetens resultat

1 532 555

Resultat från finansiella investeringar

9

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		541	391
Räntekostnader och liknande resultatposter		-80	-82
Resultat efter finansiella poster		1 993	864

Årets resultat

1 993 864

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	8 536	9 076
Inventarier, verktyg och installationer	11	336	404
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	0	0
		8 872	9 480

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav	13	441	441
Långfristig fordran begravningsverksamhet		426	0
		867	441

Summa anläggningstillgångar

9 739 **9 921**

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		95	1
Övriga fordringar		84	88
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		273	229
		452	318

Kassa och bank

14

13 042

12 454

Summa omsättningstillgångar

13 494

12 772

SUMMA TILLGÅNGAR

23 233

22 693

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

17 303

16 439

Årets resultat

1 993

864

Summa eget kapital

19 296

17 303

Långfristiga skulder

15

Skulder till kreditinstitut

1 430

1 460

Gravskötselskuld

16

155

158

Skuld begravningsverksamhet

0

492

Summa långfristiga skulder

1 585

2 110

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

30

30

Skuld begravningsverksamhet

492

714

Leverantörsskulder

494

1 395

Gravskötselskuld

16

7

15

Övriga skulder

248

165

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

1 081

961

Summa kortfristiga skulder

2 352

3 280

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

23 233

22 693

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	16 052	387	16 439
Omföring av föregående års resultat	387	-387	0
Årets resultat		864	864
Utgående balans 2023-12-31	16 439	864	17 303
Ingående balans 2024-01-01	16 439	864	17 303
Omföring av föregående års resultat	864	-864	0
Årets resultat		1 993	1 993
Eget kapital 2024-12-31	17 303	1 993	19 296

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, ~~sk~~

kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggningar	10-20 år
Byggnader	35-50 år
Bilar	3 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas. 

Not 2 Begravningsverksamheten

Stallarholmens församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2024	2023
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	2 990	2 690
Övriga intäkter	81	0
Summa verksamhetens intäkter	3 071	2 690
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-1 478	-1 167
Övriga kostnader	-1 950	-988
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-61	-74
Summa verksamhetens kostnader	-3 489	-2 228
Finansiella poster		
Ränteintäkter	21	39
Räntekostnader	-29	-8
Begravningsverksamhetens underskott/överskott	-426	492
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	2 990	2 690
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	426	-492
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	3 416	2 198

Kommentarer till årets verksamhet

Personalkostnaderna är 312 tkr högre än föregående års resultat och 106 tkr över budgeten på 1 372 tkr för 2024. Detta beror främst på att församlingen behövde fler säsongsanställda än beräknat samt att utbildningskostnaderna blev högre än budgeterat.

Övriga kostnader är 962 tkr högre än föregående år och 396 tkr över budgeten på 1 554 tkr. Den främsta orsaken är ökade kostnader för underhåll och reparation av markområden samt inköp av arbetskläder och skyddsmaterial under året.

Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten

Ingående skuld	-1 206	-1 241
Reglering av 2021 års kvarvarande underskott		527
Reglering av 2022 års kvarvarande underskott	714	
Årets underskott/överskott	426	-492
Utgående skuld	-66	-1 206
Varav långfristig fordran/skuld	426	-492
Varav kortfristig skuld	-492	-714

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 2 098 tkr vilket motsvarar 23,11 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen. 

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Församlingen har 1506 (1 506) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämnningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2024	2023
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	9
Gåva till församlingens verksamhet	3	10
Summa	3	19

Not 6 Erhållna bidrag

	2024	2023
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Sjuklönekostnader	59	0
Övriga bidrag		112
Summa	59	112

Övrigt bidrag är elstöd.

Not 7 Nettoomsättning

	2024	2023
Gravskötselintäkter	148	143
Hysesintäkter	331	375
Deltagaravgifter	3	12
Clearing intäkter	63	52
Övriga intäkter	123	111
	670	693

Not 8 Personal

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	4,78	6,36
Män	3,72	2,51
	8,50	8,87

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 (26 250). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. 

**Könsfördelningen i
kyrkorådet och bland
ledande befattningshavare**

	Antal på balansdagen 2024-12-31			Antal på balansdagen 2023-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	6	1	7	6	1	7
Ledande befattningshavare	1		1	1		1

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2024	2023
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	809	693
Anställda	3 745	3 722
	4 554	4 414

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd

	2024	2023
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	35	34

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	260	251
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 500	1 402
	1 760	1 653

Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2024	2023
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	541	391
	541	391

Not 10 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	17 077	16 209
Inköp		198
Omklassificeringar		670
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 077	17 077
Netto anskaffningsvärde	17 077	17 077
Ingående avskrivningar	-8 000	-7 295
Omklassificeringar		-151
Årets avskrivningar	-541	-554
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 541	-8 000
Utgående redovisat värde	8 536	9 076

Anläggningstillgångar omklassificerades föregående år från inventarier till olika byggnader. Beloppen redovisas på egna rader i not 10 och 11.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	2 861	3 203
Inköp		91
Omklassificeringar		-433
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 861	2 861
Netto anskaffningsvärde	2 861	2 861
Ingående avskrivningar	-2 456	-2 448
Omklassificeringar		153
Årets avskrivningar	-68	-161
Utgående ackumulerade avskrivningar	-2 524	-2 456
Utgående redovisat värde	337	404

Not 12 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	0	237
Utgifter under året	0	289
Under året färdigställda tillgångar	0	-526
Utgående balans	0	0

Det har inte förekommit några pågående större arbeten eller projekt under verksamhetsåret. 

Not 13 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktiefonder	210	210	959	755
Noterade räntebärande värdepapper	226	226	736	628
Onoterade långfristiga placeringar	5	5		
Summa långfristiga värdepappersinnehav	441	441	1 695	1 384
Summa värdepappersinnehav	441	441	1 695	1 384
			2024-12-31	2023-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			441	441
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			441	441
Utgående bokfört värde			441	441

De onoterade aktierna i Kyrkans Försäkring saknar ett fastställt marknadsvärde, vilket påverkar möjligheten att värdera dem enligt marknadsprinciper.

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 12 618 tkr (11 931 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande. 

Not 15 Långfristig skuld

	2024-12-31	2023-12-31
Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Skulder till kreditinstitut	1 310	1 340
Gravskötselskuld	20	20
	1 330	1 360

Not 16 Gravskötselskuld

	2024-12-31	2023-12-31
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	20	20
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	135	138
	155	158
Kortfristig gravskötselskuld		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	7	15
	7	15

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör församlingsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet). 

Stallarholmen 2 april 2025



Maria Hjernerth
Ordförande



Monika Andersson



Clara Wester



Anne Falk



Christina Klingspor



Peter Värenius



Marina Balado
Kyrkoherde

Revisorspåteckning

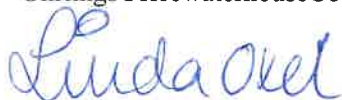
Vår revisionsberättelse har lämnats den 22 april 2025



Emma Karlsson
Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers



Margareta Grevesmühl
Revisor



Linda Oxel
Revisor