

Årsredovisning för räkenskapsåret 2024

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	7
- balansräkning	8
- förändringar i eget kapital	10
- kassaflödesanalys	11
- noter	12

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

mf
B

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Västermalms församlings (252004-8006) grundläggande uppgift är, enligt Lag (1995:1591) om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Församlingen har sitt säte i Stockholms kommun.

Allmän information

Västermalms församling är en församling inom Svenska kyrkan i Stockholms stad och stift. Församlingen bildades 1 januari 2014 genom en sammanläggning av dåvarande Kungsholms, S:t Görans och Essinge församlingar. Folkmängden 31 december 2024 var 70 932 personer varav 35 258 (49,7% (2023 50,1%)) var kyrkotillhöriga. Verksamheten bedrivs i och omkring Kungsholms, S:t Görans och Essinge kyrkor. Medelantalet anställda är 60, vartill kommer ett antal timanställda och volontärer.

Det bör observeras att Västermalms församling inte är huvudman för begravningsverksamheten. Administrationen kring begravningsavgiften berör således inte församlingen.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som bereder ärenden inför kyrkorådets sammanträden. Kyrkorådet sammanträder normalt tio gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Församlingen arbetar även med att upprätta olika typer av policyer för t.ex. jämställdhet.

Främjande av ändamål

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst flera gånger i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, själavårdssamtal, vuxengrupper och diakonala verksamheter för att uppfylla den grundläggande uppgiften.

mf 8

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	36 766	34 294	23 767	21 080	21 675
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	18 910	17 227	10 545	12 342	10 591
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	9 773	9 636	7 487	4 576	4 227
Antal döpta	273	220	275	304	216
Antal konfirmerade	64	55	66	94	78
Antal vigselgudstjänster	46	46	45	33	30
Antal begravningsgudstjänster	191	184	197	203	230
Antal aktiva inträden	97	79	60	124	86
Antal aktiva utträden	399	376	438	572	454

Fasta grupper

Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	484	465	300	289	506
- varav antal körmedlemmar	168	138	150	150	150
Antal deltagare i vuxenverksamhet	467	408	650	650	448
- varav antal körmedlemmar	259	258	320	326	326

Öppen verksamhet

Antal besökare i barn och ungdomsverksamhet	9 232	6 790	2 821	2 646	2 628
Antal besökare i vuxenverksamhet	14 916	11 976	7 225	6 194	6 243
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	72	75	39	48	80

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Antalet deltagare har generellt sett ökat något under 2024. Störst har ökningen varit i de öppna verksamheterna för barn- ungdom- och vuxenverksamheten. Det har lagts stor tonvikt på att mäta korrekt, men de högre siffrorna speglar också ett högre deltagarantal.

Den påverkan som Folkhälsomyndighetens restriktioner hade på verksamheten under åren 2020 och 2021 har upphört.

Resultat och ställning

Årets resultat (6 170 tkr) är högre än det budgeterade resultatet (-1 405 tkr) och medför en ökning av det egna kapitalet som därmed uppgår till 137 719 tkr.

Verksamhetsresultatet, alltså resultatet av verksamheten innan finansiella poster, uppgår till 1 069 tkr, vilket överstiger budgeterat resultat (-2 351 tkr) med 3 420 tkr. Årets verksamhetsresultat avviker från föregående års dito med -14 tkr.

Det högre resultatet är till stor del beroende på att församlingen fått 2 523 tkr mer i bidrag (från stift, stiftelser och offentlig sektor) än budgeterat, samt att värdepapper och ränteintäkter bidragit med ca 4 Mkr mer än budgeterat. Samtidigt har kostnaderna i stort motsvarat de budgeterade förutom att rekryterings- och utbildningskostnaderna varit något högre.

B MF

2024 har intäkterna över lag varit högre än 2023, den största skillnaden har dock legat i att kyrkoavgiften ökat med 5,3 Mkr. Även kostnaderna har över lag varit något högre än 2023. Noteras kan att reparationer och underhåll samt personalkostnader är det som främst har ökat från föregående år.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 88 000 tkr (88 000 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målskapital med 49 719 tkr (43 549 tkr).

Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december, (antal)	35 258	35 583	35 799	36 200	37 015
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna), %	49,7	50,1	50,5	51,2	51,9
Kyrkoavgift exkl. begravnings- och stiftsavgifter, %	0,670	0,670	0,670	0,670	0,670
Begravningsavgift, %	-	-	-	-	-
Medelantalet anställda	60	56	58	59	62
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	84 344	77 195	72 262	74 675	73 343
Verksamhetens resultat	1 069	1 083	- 2 189	- 1 377	5 882
Resultat från finansiella investeringar	<u>5 543</u>	<u>7 764</u>	<u>- 3 961</u>	<u>5 163</u>	<u>1 771</u>
Årets resultat	6 170	8 358	- 6 644	3 503	7 071
Kyrkoavgift exklusive begravnings- och stiftsavgift, (tkr)					
	110 622	104 276	97 892	97 577	97 047
- varav slutavräkning, (tkr)	7 031	3 349	1 333	3 442	1 822
Personalkostnader/verksamhetens intäkter, %					
	58,6	60,7	63,6	59,2	55,9
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter, %					
	2,8	3,2	11,1	4,5	3,5
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek, (tkr)					
	88 000	88 000	80 000	80 000	80 000
Eget kapital, (tkr)					
	137 719	131 549	123 191	129 835	126 332
Soliditet, %					
	89,9	89,6	90,5	87,1	87,2
Värdesäkring av det egna kapitalet, %					
	4,7	6,8	- 5,1	2,7	5,9
Likviditet, %					
	100,9	124,8	93,6	113,1	157,3

Definitioner

- **Kyrko- och begravningsavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.
- **Varav slutavräkning** - För förklaring se redovisningsprinciper.

B mf

- **Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- **Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.
- **Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).
- **Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.
- **Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under inledningen av 2024 påverkades församlingen av efterdyningarna av det Cyberangrepp som Svenska Kyrkan utsattes för hösten 2023 med betydande störningar inom bokning, Rapportering av verksamhetsstatistik och andra utmaningar.

Under året har Församlingen avvecklat sina konton i SEB, ett arv från Essinge församling, och samlat tillgångarna hos Nordea. Det har också inneburit att tidigare kortfristiga tillgångar nu omklassificerats till långfristiga värdepappersinnehav.

Under året har det skett en översyn av arbetsfördelningen framför allt inom kanslienheten vilket har inneburit att vissa befattningar fått nya titlar och att arbetsfördelningen har ändrats mellan befattning. Församlingen har även anställt egen HR-generalist efter att i flera år haft en konsult på deltid.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente, som fastställts av kyrkofullmäktige under 2019. Riktlinjerna innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval och regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2024 hade församlingens långsiktiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 112 904 (100 407) tkr, medan marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 0 (2 949) tkr, totalt 112 904 (103 356) tkr. Församlingen gör årligen en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2027	Plan 2026	Beslutad för 2025	Utfall 2024	Förändring mellan 2024 och 2025 (%)
Kyrkoavgift	113 969	111 694	111 424	110 622	+ 0,7%
Ekonomisk utjämning	<u>-46 309</u>	<u>-45 139</u>	<u>-44 246</u>	<u>-43 546</u>	<u>+ 1,6%</u>
	<u>67 660</u>	<u>66 555</u>	<u>67 178</u>	<u>67 075</u>	<u>+ 0,2%</u>

Beloppen för 2026 och 2027 bygger på simuleringar hösten 2024.

Inom Västermalms församling kommer under de närmaste åren befolkningsökningen att

fortsätta. Prognoser visar att invånarantalet år 2033 beräknas uppgå till cirka 74 400 personer¹. Med en förändrad befolkningsstruktur bedöms dock inte befolkningen i yrkesaktiv ålder (25-64 år) öka. Andelen kyrkotillhöriga av församlingsborna minskar för varje år. Det är en utveckling som församlingen försöker möta i den nya församlingsinstruktionen.

Församlingen har valt att organisera sitt arbete utifrån sex pastorala områden, Gudstjänst och kyrkliga handlingar, Kultur och påfyllnad, Utsatthet och gemenskap (diakoni) och Återhämtning och fördjupning (undervisning), Identitet och mognad (undervisning) samt Service (bl. a kulturhistorisk byggnadsvård).

Arbetet med en övergripande kommunikationsstrategi kommer att understödja och befrämja det goda arbetet på de områden som församlingen lyfter fram. Målsättningen är att församlingens hela verksamhet skall upplevas så positiv att den pågående tillhörighetsutvecklingen motverkas. En effektiv organisation och välplanerade strategiska investeringar och satsningar gör beredskapen för framtiden god.

Miljöinformation

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Kollekter (tkr)

	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	188	118	134	86	54
Förmedlade stiftskollekter	42	33	24	23	18
Förmedlade församlingskollekt	227	106	90	62	41
Församlingskollekt till egen verksamhet*	<u>78</u>	<u>103</u>	<u>86</u>	<u>12</u>	<u>28</u>
Summa kollekt	<u>535</u>	<u>360</u>	<u>334</u>	<u>183</u>	<u>141</u>

*) varav 32 tkr till Västermalm hjälper 2024

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet.

Kollektändamål och dagar fastställs i kyrkostyrelsen respektive domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning. Kollektintäkterna under 2020–2021 har påverkats av inställda/digitala gudstjänster på grund av covid19-pandemin.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar 10 (11) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 54 603 tkr (54 121 kr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 70 741 tkr (71 730 tkr).

¹ Underlag hämtade från Stockholms Stads områdesfakta för Kungsholmens stadsdel som omfattar samma geografiska område som Västermalms församling.

Resultaträkning

	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		110 621	104 276
Ekonomisk utjämning	2	- 43 546	- 42 478
Erhållna gåvor	3	50	70
Erhållna bidrag	4	4 846	3 329
Nettoomsättning	5, 6	12 304	11 998
Övriga verksamhetsintäkter		<u>69</u>	<u>0</u>
Summa verksamhetens intäkter		84 344	77 195
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	7	- 31 426	- 26 808
Personalkostnader	8	- 49 465	- 46 824
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		- 2 384	- 2 416
Övriga verksamhetskostnader		<u>0</u>	<u>- 64</u>
Summa verksamhetens kostnader		- 83 275	- 76 112
Verksamhetens resultat		1 069	1 083
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		5 093	7 362
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		450	402
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>0</u>	<u>0</u>
Resultat efter finansiella poster		6 612	8 847
Skatt på näringsverksamhet	10	<u>- 442</u>	<u>- 489</u>
Årets resultat		<u>6 170</u>	<u>8 358</u>

B mf

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Balansräkning			
Tillgångar			
Anläggningstillgångar	11		
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader och mark	12, 13	33 011	34 603
Inventarier, verktyg och installationer	14	4 107	4 496
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	15	<u>3 503</u>	<u>94</u>
		<u>40 621</u>	<u>39 193</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Långfristiga värdepappersinnehav	16	<u>97 087</u>	<u>88 741</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>137 708</u>	<u>127 934</u>
Omsättningstillgångar			
Varulager		<u>116</u>	<u>100</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		1 218	1 096
Övriga fordringar		292	1 994
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	<u>2 337</u>	<u>2 074</u>
		<u>3 847</u>	<u>5 164</u>
Kortfristiga placeringar	16, 22	<u>0</u>	<u>2 949</u>
<u>Kassa och bank</u>	18	<u>11 522</u>	<u>10 714</u>
Summa omsättningstillgångar		<u>15 485</u>	<u>18 927</u>
Summa tillgångar		<u>153 194</u>	<u>146 861</u>

8 mf

	Not	2024-12-31	2023-12-31
Balansräkning			
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
Balanserat resultat		131 549	123 191
Årets resultat		<u>6 170</u>	<u>8 358</u>
Summa eget kapital		<u>137 719</u>	<u>131 549</u>
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	19	<u>132</u>	<u>139</u>
Summa långfristiga skulder		<u>132</u>	<u>139</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 216	2 403
Gravskötselskuld	19	23	12
Skatteskulder		0	93
Övriga skulder	20	1 570	3 190
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	21	<u>8 534</u>	<u>9 475</u>
Summa kortfristiga skulder		<u>15 343</u>	<u>15 173</u>
Summa eget kapital och skulder		153 194	146 861

B mf

Förändringar i eget kapital (tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2023-01-01	129 835	- 6 644	123 191
Omföring av föregående års resultat	- 6 644	6 644	0
Årets resultat		<u>8 358</u>	<u>8 358</u>
Eget kapital 2023-12-31	123 191	8 358	131 549
Ingående balans 2024-01-01	123 191	8 358	131 549
Omföring av föregående års resultat	8 358	- 8 358	0
Årets resultat		<u>6 170</u>	<u>6 170</u>
Eget kapital 2024-12-31	131 549	6 170	137 719

ab hf

Kassaflödesanalys	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Resultat efter finansiella poster		6 612	8 847
<u>Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet</u>			
Av- och nedskrivningar		2 384	- 3 781
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		-3 847	- 85
Övriga poster, ej kassapåverkande nedskrivningar		<u>95</u>	<u>---</u>
		5 244	4 981
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet		<u>-522</u>	<u>450</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet		4 722	4 531
<u>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och långfristig gravskötselsskuld</u>			
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar		1 300	-2 176
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		250	2 290
Ökning/minskning av långfristig gravskötselsskuld		<u>-7</u>	<u>39</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		1 543	153
Investeringsverksamheten			
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar		-3 906	- 985
Förvärv av finansiella placeringar		-13 500	0
Försäljning av finansiella placeringar		<u>9 000</u>	<u>1 000</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-8 406	15
Finansieringsverksamheten			
Amortering av lån		0	0
Årets kassaflöde		-2 141	4 699
Likvida medel vid årets början		<u>13 663</u>	<u>8 964</u>
Förändring inom likvida medel		- 2 141	4 699
Likvida medel vid årets slut	22	<u>11 522</u>	<u>13 663</u>

B mf

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med den 1 januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner

8 mb

mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3.

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

B mf

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-30 år
Byggnader	50-100 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav – portföljvärdering (fr o m 2023)

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehovs avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12

B mf

månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Varulager

Varulagret värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in-, först ut-metoden (FIFU). För varulagret ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Skattepliktig näringsverksamhet

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

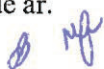
Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas, i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Uppskattningar och bedömningar

Uppskattningar och bedömningar gäller komponentindelning och återstående nyttjandetid av befintliga komponenter. Bedömning av vad som är byte av komponent respektive underhåll har gjorts. Bedömningen är att det inte föreligger någon betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästkommande år.



Not 2 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfälligheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 3 Erhållna gåvor

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Gåvor redovisade i resultaträkningen</i>		
Församlingskollekt till egen verksamhet	46	63
Gåvor till församlingens verksamhet	<u>4</u>	<u>7</u>
	<u>50</u>	<u>70</u>

Gåvor som inte redovisas i resultat- och balansräkningen

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 74 (83) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 4 Erhållna bidrag

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kyrkoantikvarisk ersättning	- 77	231
Övriga bidrag från stiftet	2 040	1 010
Kommunalt bidrag till begravningsverksamheten	1 516	1 035
Övriga bidrag	<u>1 367</u>	<u>1 053</u>
	<u>4 846</u>	<u>3 329</u>

Not 5 Nettoomsättning

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Gravskötselintäkter	167	141
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	1 219	1 271
Hysesintäkter	6 767	6 685
Deltagaravgifter	938	693
Serveringsintäkter momsfri	357	324
Intäkter från näringsverksamhet	1 558	1 519
Övriga intäkter	<u>1 298</u>	<u>1 365</u>
	<u>12 304</u>	<u>11 998</u>

B muf

Not 6 Operationella leasingavtal

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Leasetagare		
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	495	850
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	46	237
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	958	1 692

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler.

Leasegivare

Framtida minimileaseavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	2 513	2 684
Under perioden erhållna leasingavgifter	6 796	6 743

Församlingen har fastigheter i vilka delar hyrs ut som bostäder. Hyresförhållandet är reglerat i hyreskontrakt med 3 månaders uppsägningstid.

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Kvalificerade revisorer</u>		
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB		
Revisionsuppdrag	394	263
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	0
	<u>394</u>	<u>263</u>

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

B

mf

Not 8 Personal

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
--	-------------	-------------

Medelantalet anställda

Kvinnor	35	33
Män	<u>25</u>	<u>23</u>
Totalt medelantal anställda	<u>60</u>	<u>56</u>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 kr (26 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

Antal kyrkorådsledamöter på balansdagen

Kvinnor	4	4
Män	<u>5</u>	<u>5</u>
Totalt	<u>9</u>	<u>9</u>

Antal ledande befattningshavare på balansdagen
(kyrkoherde, bitr. kyrkoherde, kaplaner, kanslichef, fastighetschef)

Kvinnor	4	5
Män	<u>3</u>	<u>1</u>
Totalt	<u>7</u>	<u>6</u>

Löner, arvoden och andra ersättningar

Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 101	1 199
Anställda	<u>30 730</u>	<u>28 432</u>
	<u>31 830</u>	<u>29 631</u>

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkorådet organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordförande i kyrkoråd

Till ordförande i kyrkorådet har ersättning utgått med

84	56
----	----

Av 84 tkr utbetalt 2024 rör 27 tkr 2023. Ersättningen för åren 2023-2024 uppgår total 113 tkr.

B

mf

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Pensionskostnader och andra avgifter</i>		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 894	1 790
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	<u>10 441</u>	<u>9 819</u>
	<u>12 335</u>	<u>11 609</u>
Församlingen har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.		

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</u>		
Räntor	490	329
Utdelning	757	632
Realisationsresultat	3 846	204
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	6 197
Summa	<u>5 093</u>	<u>7 362</u>
<u>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</u>		
Räntor	386	295
Nedskrivning	0	0
Återföring av nedskrivning	0	<u>107</u>
Resultat försäljn. Kortfr. Placering	<u>64</u>	<u>0</u>
Summa	<u>450</u>	<u>402</u>

Not 10 Skatt på näringsverksamhet

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Aktuell skatt</u>	<u>442</u>	<u>489</u>
Skatt på årets resultat	442	489
Redovisat resultat, i skattepliktig verksamhet, före skatt	2 264	2 685
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (20,6%)	466	553
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat i skattepliktig verksamhet (näringsverksamhet)	<u>- 24</u>	<u>- 64</u>
Redovisad skattekostnad	442	489

B mf

Not 11 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 12 Byggnader och mark

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ingående anskaffningsvärde	83 104	82 475
Omklassificering	0	629
Årets anskaffningar	132	0
Försäljningar och utrangeringar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	83 236	83 104
Ingående bidrag och offentliga bidrag	- 3 708	- 3 708
Årets bidrag	0	0
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	- 3 708	- 3 708
Netto anskaffningsvärde	79 528	79 396
Ingående avskrivningar	- 44 793	- 43 103
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	- 1 724	- 1 690
Utgående ackumulerade avskrivning	- 46 517	- 44 793
Utgående redovisat värde	<u>33 011</u>	<u>34 603</u>

Ingående ackumulerat anskaffningsvärde har reducerats med 3 708 tkr (3 708 tkr) (ackumulerat) för statliga stöd på kvarvarande byggnader.

Not 13 Förvaltningsfastigheter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Redovisat värde	5 235	5 709
Verkligt värde	363 582	363 582

Tre av församlingens fastigheter används såväl för församlingens egen verksamhet som för uthyrning. De delar av fastigheterna som används för uthyrning redovisas som förvaltningsfastigheter. Verkligt värde har beräknats utifrån det allmänna prisläget per kvadratmeter för bostadsrätter enligt marknadsöversikt.

B hf

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ingående anskaffningsvärde	15 723	15 673
Inköp	272	262
Försäljningar och utrangeringar	0	- 212
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	15 995	15 723
Ingående avskrivningar	- 11 227	- 10 648
Försäljningar och utrangeringar	0	147
Årets avskrivningar	- 661	- 726
Utgående ackumulerade avskrivningar	- 11 888	- 11 227
Utgående redovisat värde	<u>4 107</u>	<u>4 496</u>

Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2024-12-31</u>	<u>2023-12-31</u>
Ingående balans	94	94
Utgifter under året	3 503	571
Under året erhållna bidrag	0	0
Under året färdigställda tillgångar	- 94	- 571
Utgående redovisat värde	<u>3 503</u>	<u>94</u>

Nyanläggningarna avser ljudanläggning (194 tkr) samt belysning av altartavla (249 tkr) i S:t Görans kyrka, beräknat klara 2025-01-01, samt ombyggnad av utrymmen i Essinge församlingshus (3 060 tkr), beräknat klart 2025-05-30. Under året har arbete med skyltar (94 tkr) färdigställts.

Not 16 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Anskaffnings- värde	Bokfört Marknadsvärde värde	bokslutsdag
<u>Långfristiga värdepappersinnehav</u>			
Noterade aktier	80	80	2 438
Noterade aktiefonder	24 956	24 956	39 186
Noterade räntefonder	71 976	71 976	71 281
Onoterade långfristiga placeringar	75	75	--
	97 087	97 087	112 904
Summa värdepappersinnehav	97 087	97 087	112 904

B mf

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	88 741	89 536
Anskaffning	13 500	
Försäljningar (anskaffningsvärde)	<u>-5 154</u>	<u>- 795</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	97 087	88 741
 Ingående nedskrivningar	0	- 6 196
Återföring nedskrivningar	0	6 196
Årets nedskrivningar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade nedskrivningar	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående redovisat värde	<u>97 087</u>	<u>88 741</u>

Marknaden har haft stora rörelser under våren, särskilt april efter president Trumps olika utspel om tullar. Vid avstämning per april månad överstiger marknadsvärdet fortfarande det bokförda värdet.

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Förutbetalda hyror	296	224
Försäkringspremier	517	506
Bidrag kulturgravar	340	231
Övriga poster	<u>1 184</u>	<u>1 113</u>
	<u>2 337</u>	<u>2 074</u>

Not 18 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (2 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 19 Gravskötselskuld

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	3	3
Församlingsverksamhetens åtaganden (Serviceverksamhet)	<u>129</u>	<u>136</u>
	132	139
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (Serviceverksamhet)	<u>22</u>	<u>12</u>

mf

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
	22	12
Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	-	-
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	<u>-</u>	<u>-</u>
	0	0

Not 20 Vidareförmedlade bidrag

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Ingående skuld	567	840
Under året mottagna bidrag	83	50
Under året förmedlade bidrag	-310	- 323
Utgående skuld	<u>340</u>	<u>567</u>

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Förutbetalda hyresintäkter	812	785
Upplupna semesterlöner	2 351	2 349
Upplupna löner	0	229
Upplupna sociala avgifter	1698	3 000
Upplupna pensionskostnader	1 905	1 784
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	<u>1 768</u>	<u>1 328</u>
	<u>8534</u>	<u>9 475</u>

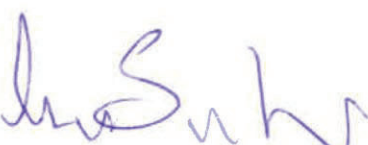
Not 22 Likvida medel

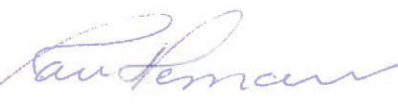
	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<i>Specifikation av likvida medel vid årets slut</i>		
Kassa	25	60
Bank	11 497	10 654
Kortfristiga placeringar	<u>0</u>	<u>2 949</u>
	<u>11 522</u>	<u>13 663</u>

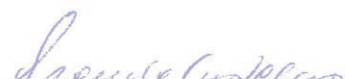
B mf

Stockholm 2025-05-07


Ulla Birgersdotter
kyrkorådets ordförande


Mårten Svensson Risdal
1:e vice ordförande


Jan Hermansson
2:e vice ordförande

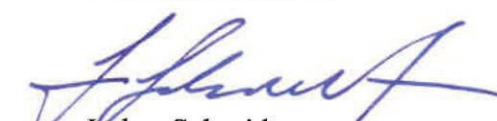

Irene Dolk Castellanos


Patrik Karlsson


Catharina Knutsson


Yvonne Riddervik

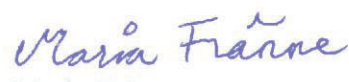

Claes Söderqvist


Jerker Schmidt
kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-05-09.
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB


Jens Persson
Auktoriserad revisor


Ella Bladh


Maria Fränne