

Dag torsdag 22 maj
Tid 16:30-19.30
Plats Vingen, Ågatan 40, plan 3

Beslutande Bo Holgersson, ordförande
Håkan Petersson, vice ordförande
Thomas Sunesson
Ebbe Lundgren
Carl-Johan Nordfeldt

Ersättare Ewa Westerlund

Frånvarande Bodil Strömberg
Kajsa Edqvist Müller, ersättare
Per-Eric Lindgren, kyrkorådsrepresentant
Hans Eneroth, kyrkorådsrepresentant

Adjungerad Göran Rehnström

Övriga deltagare Petra Regnstrand, församlingsherde (närvarande § 57- 63)
Monika Lundqvist, sekreterare

Utses att justera Ewa Westerlund

Underskrifter Sekreterare..... § 57-73
Monika Lundqvist

Ordförande.....
Bo Holgersson

Justerande.....
Ewa Westerlund

Fr § 57**Mötets öppnande**

Ordförande Bo Holgersson öppnade mötet och hälsade oss välkomna.
Ett särskilt välkommen till Göran Rehnström.

Fr § 58**Inledning**

Carl-Johan Nordfeldt läste "Hymn till livet", en dikt av Moder Teresa.

Fr § 59**Tjänstgörande ersättare**

Carl-Johan Nordfeldt valdes till ersättare för Bodil Strömberg.

Fr § 60**Adjungerad**

Göran Rehnström.

Fr § 61**Val av justeringsperson**

Ewa Westerlund valdes till justeringsperson.

Fr § 62**Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes, med ett tillägg under § 71.

Fr § 63**Information från församlingen - församlingsherden.**

Mycket som börjar, slutar och pågår i maj.

Kvällsöppet:

pausat - största beslutet i vår. Uppemot 100 besökare per fredag. Stora och vitt skilda behov. Många unga vuxna, även de som söker sig till mässan. Många turister och även familjer med barn.

Möte nästa onsdag 28 maj gällande t.ex. möblering.

Grundbemanningen ska vara från S:t Lars. Introduktion för dem som hjälper till.

Öppnar igen den 22 augusti. Öppet vid Pride, skolavslutning och Midsommar.

Pridefika på måndag den 26 maj: 4 personal. Utställning.

Pridemässa fredagen den 30 maj, Pride House i Biblioteket, Prideparaden lördagen den 31 maj.

Sommaren:

måndagar stängda från juli. Personalen jobbar ons-sön, lediga mån, tis.

Stiftspraktikanter 3 st från juni.

Orgelspelarkurs v.25 och 26.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

Stadsfesten:

nej till kommunen till att hägna in vår del av parken för servering. Ljudbilden vid dop och konserter blir för stark.

Högt tryck i höst pga förtidsröstningen, samt att Domkyrkan stänger pga orgelstämning.

Visningar av kryptan i juli när kyrkan är stängd.

Fr § 64

Fördjupning: "Bibels bilder tolkar livet", flyttat till § 72.

Fr § 65

Föregående protokoll från församlingsrådet

Översyn av arbetsplatser:

250 000:- för att skapa arbetsplatser i S:t Lars kyrka.

Beställt 2 ståskrivbord så man kan jobba på plats.

Det justerade protokollet från 2025-04-10 godkändes och lades till handlingarna.

Fr § 66

Protokoll/information från kyrkorådet

Möte den 23 mars och 28 april.

De övergripande målen för Linköpings Domkyrkopastorat ligger kvar för 2026 (samma som 2025).

Korogeln i Domkyrkan invigs 12 okt.

Protokollen från kyrkorådet den 23 mars och 28 april lades till handlingarna.

Fr § 67

Verksamhetsplan och budget 2026 - beslut

Beslut: verksamhetsplanen godkänns.

Beslut: budgeten godkänns.

Fr § 68

Rapport från diakonins årsmöte

2024 öppnade Matmissionen, och dit hänvisar man nu istället för att dela ut matkassar.

Soppa inget genomslag, kaffe och smörgås bättre.

Enskilda själavårdssamtal, och hjälp att söka hos Matmissionen, stöd för större utgifter. Finns en fond de fattigaste kan söka medel från.

Inbetalda medel 123 200 kr varav 12 900 från S:t Lars gåvokista, utbetalda medel 163 200 kr till 149 hushåll.

Fr § 69

Information från församlingen

- **Församlingsherden (flyttat till § 62)**
- **Ordförande**
 - Workshop med ordförande o herdar; om syskonförsamlingar, S:t Lars syskonförsamling är Domkyrko församlingen, förslag på utökat samarbete mellan Internationella gruppen ACT och pilgrimsvandringar. Förslag på gemensamma församlingrådsmöten 1-2 ggr/år
9 oktober gemensamt församlingrådsmöte med Domkyrkoförsamlingen.
 - Nya församlingsinstruktionen kommer att finnas på nätet.
 - AW-körens Vår-sing-a-long; 355 besökande varav 90 körmedlemmar.
 - Rapport från Kyrkgirot – 87 vuxna och 15 barn/ungdomar
Korta guidningar nästa år?
 - Måndag – onsdag 26-28 maj Pride House på huvudbiblioteket kl. 15 – 19.
 - Fredag 30 maj 18.00 Pridemässa
 - Lördag 31 maj 13.00 Prideparad, samling 12.45
 - Lördag 23 augusti Drop-in-dop i S:t Lars kyrka. Kyrkvärdar bemannar.
 - Tisdag 26 augusti 17-19 Kick-off. Vidingsjö kyrkby.
 - Söndag 19 oktober 12.45 Nomineringsval till FR i S:t Lars.
Bra med människor från våra olika verksamhetsgrenar.
Arbeta fram frågeformulär i sommar, utgå från det på mötet 18 september.
 - Ny ordförande till församlingsrådet – ny broschyr ”Val till församlingsrådet”.
 - Nästa möte den 18 september – Inledning: Thomas Sunesson.
- Konserter:
 - Barockkonsert söndag 25 maj 16.00 Östgöta Barock, Torbjörn Köhl
 - Orgelkonsert onsdag 28 maj 17.00, organist Richard Townend, London
 - Försommarskonsert onsdag 4 juni 19.00, S:t Lars kammarkör
 - AW-kören medverkar i mässan 6 juli
- **Ombuden**
 - Rapport Stiftelsen Vila – Thomas Sunesson
Hur ska verksamheten bedrivas i framtiden? Thomas mailar protokollet till FR när det är justerat.
Nytt möte 29 september.
 - Rapport från LKR:s årsmöte 23 april – inställt
 - Ebbe Lundgren rapporterade från Östergötlands Stadsmissions årsmöte 28 april:
Omsättning 123 milj. De kyrkliga organisationerna bidrar med 1,1 milj.
Minus under 2024: har att göra med offentlig upphandling, tappade återhämtningsplatser med nkpgs kommun, boendestödet har fått ny utförare.
Plusposter: Öppna Matmissionen. Lobbat för tillståndspliktiga skyddade boenden.

Två viktiga händelser under 2024: tilldelade 2,3 milj testamentsarv, en ny strategi inför 2025-2027: intentionen är att utveckla andelen egenägda verksamheten.
2022: köpte gamla Getå turisthotell.
Största delen av inkomster: avtal med kommuner och regioner.

Fr § 70**Frågor till AU att bearbeta**

Ingen aktuell fråga inkom.

Fr § 71**Övriga frågor**

Vi beslutade att kollekten vid konfirmationen den 24 maj ska gå till "Min stora dag".

Fr § 72**Fördjupning: "Bibelns bilder tolkar livet" – Göran Rehnström**

Göran Rehnström berättade om sin bok, hur den kom till och hur den används.

Man kan ha 2 ingångar om man ska jobba med Bibelberättelser.

Livet ska inte tolka Bibeln, utan tvärtom.

Temakvällar utan anmälan, kostnadsfritt i Domkyrkans församlingshem.

Intro, fika, samtalsgrupper med samtalsfrågor – knyta ihop Bibelberättelser med existentiella frågor.

Några av bilderna från berättelserna trycktes i en bok.

Samtalsledarna kan vara olika, materialet ska inte vara låsande så samtalen behöver inte ske på ett visst sätt.

Finns färdiga samtalsfrågor till varje bild. Viktigt hur frågor formuleras för att samtal ska flyta.

Hur gick urvalet av bilder till boken till? Valde de som var kul, som har utmanat Göran.

Vi befinner oss på olika ställen i livet. Det vi ser i Bibeln hjälper oss att leva.

Fr § 73**Avslutning**

Göran Rehnström bad med oss.

Ordförande Bo Holgersson avslutade och tackade för ett bra möte och en fin termin.

Justerandes signatur			Utdragsbestyrkande
----------------------	--	--	--------------------

PROTOKOLL

2025-05-13

Närvarande:

Mattias Bähr, ordförande
Anna Ramén, ledamot, vice ordförande
Kärstin Brattgård, ledamot
Per-Eric Lindgren, ledamot
Thomas Sunesson, ledamot

Adjungerade:

Mikael Sundell, ekonom
Ann-Mari Pykett, sekreterare

- § 2025:6 **Sammanträdets öppnande**
Ordföranden förklarar sammanträdet öppnat.
- § 2025:7 **Förslag till justerare**
Styrelsen beslutar utse Thomas Sunesson att justera dagens protokoll.
- § 2025:8 **Firmateckning**
Styrelsen beslutar att stiftelsens firma tecknas av Mattias Bähr och Anna Ramén var för sig.
- § 2025:9 **Årsredovisning 2024** **Bilaga**
Ekonom Mikael Sundell föredrar årsredovisningen. Stiftelsen uppvisar för 2024 ett positivt resultat på cirka 220 000 kronor. Under året delades cirka 130 000 kr ut. Konstateras att stiftelsen behöver göra större utdelningar för att uppfylla fullföljdskravet och bibehålla skattefriheten.
Styrelsen beslutar fastställa årsredovisningen för 2024 med resultat- och balansräkning.
- § 2025:10 **Rapport och utvärdering av Vilans läger 2025** **Bilagor**
Anna Ramén redogör för svårigheterna med att rekrytera och de aktiviteter som genomförts för att öka antalet sökande. Styrelsen får också en rapport från samarbetet med Stadsmissionen och utfallet av årets läger.

Lägret genomfördes på Vårdnäs stiftsgård den 7–9 mars där 17 vuxna deltog. Aktiviteterna bestod bland annat av sång, samtal, dans och frälsarkransvandringar. Särskilt andakterna uppskattades mycket. Samtidigt genomfördes Stadsmissionens barnläger på Stenholmen gårdshotell där 12 barn- och ungdomar deltog. Även dessa deltagare har uttryckt uppskattning, särskilt för möjligheten att prova på ridning och yoga. I år

genomfördes en lära-känna-aktivitet med bowling med deltagarna två veckor innan lägret för att bygga relationer och skapa en längtan efter kommande läger.

Styrelsen tackar för rapporten varefter diskussion förs om alternativa sätt att nå fler deltagare inom ramen för stiftelsens ändamål. Svårigheterna att rekrytera ligger i att föräldrarna upplever det svårt att åka ifrån sina barn. Styrelsen diskuterar ett nytt koncept med ett familjeläger på Vårdnäs utan samarbetet med Stadsmissionen och utan övernattande personal. Det finns redan idag välfungerande rutiner och stor kompetens kring lägerverksamhet inom Linköpings domkyrkopastorat.

Anna Ramén fick vid sammanträdet den 13 januari (§ 2025:3) i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp som hittar nya strategier för att uppfylla stadgarnas mål. Styrelsen menar att beslutet kvarstår och återkommer till frågan vid sitt kommande möte.

§ 2025:11 Övriga ärenden

Nästa sammanträde

Styrelsen beslutar att sammanträda den 29 sept 2025 kl 16.00. Då får styrelsen en redogörelse över det nya förslaget.

§ 2025:12 Sammanträdets avslutande

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.

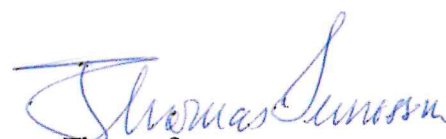
Dag som ovan



Ann-Mari Pykett
sekreterare



Mattias Bähr
ordförande



Thomas Sunesson
justerare



Årsredovisning
för
Stiftelsen Vilan, Linköping

802481-4363

Räkenskapsåret

2024

Styrelsen för Stiftelsen Vilan, Linköping får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2024.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Vilan, Linköping bildades 2019-05-22. Kyrkorådet i Linköpings domkyrkopastorat tog beslut om bildandet av stiftelsen 2019-01-29 av de medel som kvarstod efter konkursen av Stiftelsen Mors Vila 2013.

Stiftelsens ändamål är att förvalta de medel som den erhåller genom gåvor eller på andra sätt och använda avkastningen av dessa för att bereda trötta föräldrar, utan större inkomster eller ekonomiska tillgångar, och tillhörande församlingar inom Linköpings domkyrkopastorat - utan kostnad eller mot låg avgift - en tids vistelse utanför sitt hem för vila och rekreation.

Protokollförda sammanträden har genomförts 2024-06-10 och 2024-10-07.

Stiftelsen har sitt säte i Linköping.

Främjande av ändamålet

Under räkenskapsåret har stiftelsen beviljat anslag med 129 617 kr i enlighet med stiftelsens ändamål. För specifikation se Not.

Flerårsöversikt (Tkr)	2024	2023	2022	2021
Utdelningar värdepapper	238	233	228	191
Resultat efter finansiella poster	220	330	85	156
Soliditet (%)	100	97	100	100
Beviljade anslag	130	188	164	0

Stiftelsens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2024-01-01 -2024-12-31	2023-01-01 -2023-12-31
Stiftelsens intäkter			
Utdelningar	2	238 407	232 886
Summa stiftelsens intäkter		238 407	232 886
Stiftelsens kostnader	3		
Övriga externa kostnader		-28 768	-26 898
Summa stiftelsens kostnader		-28 768	-26 898
Rörelseresultat		209 639	205 988
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		10 214	8 525
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar		0	115 108
Summa finansiella poster		10 214	123 633
Resultat efter finansiella poster		219 852	329 621
Resultat före skatt		219 852	329 621
Årets resultat		219 852	329 621

Balansräkning

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Andra långfristiga värdepappersinnehav

4, 5

5 800 000

5 800 000

Summa finansiella anläggningstillgångar

5 800 000

5 800 000

Summa anläggningstillgångar

5 800 000

5 800 000

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

636

0

Summa kortfristiga fordringar

636

0

Kassa och bank

Kassa och bank

460 514

558 640

Summa kassa och bank

460 514

558 640

Summa omsättningstillgångar

461 150

558 640

SUMMA TILLGÅNGAR

6 261 150

6 358 640

Balansräkning	Not	2024-12-31	2023-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital	6		
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital		6 024 314	6 001 875
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		6 024 314	6 001 875
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital		2 983	-174 581
Årets resultat		219 852	329 621
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		222 835	155 040
Summa eget kapital		6 247 149	6 156 915
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder		0	187 725
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7	14 001	14 000
Summa kortfristiga skulder		14 001	201 725
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 261 150	6 358 640

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 2 Utdelning

	2024	2023
Utdelning från värdepappersinnehav	238 407	232 886
	238 407	232 886

Not 3 Övriga kostnader

	2024	2023
Redovisningstjänster	3 618	4 898
Ersättning till revisor	8 625	8 125
Bankkostnader	14 012	12 604
Övriga kostnader	2 513	1 271
	28 768	26 898

Not 4 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	5 800 000	5 800 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	5 800 000	5 800 000
Ingående nedskrivningar	0	-115 108
Återförda nedskrivningar	0	115 108
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	0
Utgående redovisat värde	5 800 000	5 800 000

Not 5 Aktier och andelar

	Bokfört värde	Marknadsvärde
Namn		
Ethos Aktiefond	4 640 000	5 479 567
Ethos Räntefond	1 160 000	1 060 249
	5 800 000	6 539 816

Not 6 Eget kapital

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Totalt
Belopp vid räkenskapsårets början	6 001 875	155 040	6 156 915
Beviljade anslag		-129 617	-129 617
Årets resultat		219 852	219 852
Omfört till/från bundet eget kapital			
Kapitalisering	22 439	-22 439	0
Belopp vid räkenskapsårets slut	6 024 314	222 836	6 247 150

Not 7 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Revisionskostnad	9 000	9 000
Redovisningskostnad	5 000	5 000
	14 000	14 000

Not 8 Specifikation av beviljade anslag

	2024-12-31	2023-12-31
Aktivitet enligt beslut och ändamål höst 2024	129 617	0
Aktivitet enligt beslut och ändamål höst 2023	0	187 725
	129 617	187 725

Not 9 Skattedeclaration

Stiftelsen har deklarerat som inskränkt skattskyldig från räkenskapsåret 2021 och framåt och skatteverket har hittills i sina beslut fastställt inkomstskatten till 0 kr för respektive år. Från 2021 har stiftelsen delat ut drygt 480 tkr med en nettoinkomst på 900 tkr vilket ligger under fullföljdskravet. Det pågår alltjämt ett arbete med att utveckla verksamhet som följer stiftelsens ändamål och därigenom långsiktigt uppnå fullföljdskravet. Stiftelsen är dock medveten om att Skatteverket kan göra en annan bedömning av verksamhets- och fullföljdskraven.

Linköping den 13 maj 2025

Mattias Bähr
Ordförande

Anna Ramén

Kärstin Brattgård

Per-Eric Lindgren

Thomas Sunesson

Vår revisionsberättelse har lämnats

Andreas Landin
Auktoriserad revisor

Linköping 2024-04-11

Sammanfattning av Stadsmissionens lägerverksamhet, 7-9 mars 2025

Deltagare och plats

Stadsmissionens läger, som ägde rum på Stenholmen gårdshotell AB (Gerstorp Tjärarp 3, 585 99 Linköping), samlade 12 ungdomar: 4 tjejer och 14 killar. Samtliga barns föräldrar deltog samtidigt på Vilans läger i Vårdnäs. Från Stadsmissionen deltog 2 ordinarie ledare (socialpedagoger), 4 unga ledare varav 2 med erfarenhet från tidigare lägerverksamheter hos oss, och 2 med erfarenhet från vår läxhjälp, kvällsforum och fritidsaktiviteter, totalt 4 kvinnor och 2 män.

Upplägget

Måndag 24 februari

För att lära känna varandra och skapa en gemenskap anordnade vi två veckor innan lägret en lära känna-aktivitet med Bowling. Under aktiviteten deltog samtliga personal som skulle delta på lägret. Detta medförde en god start på relationsbygget mellan ungdomarna, samt mellan ungdomar och lägerpersonal. Under denna aktivitet fick ungdomarna dessutom möjlighet att till viss del påverka lägrets innehåll genom att komma med förslag på lägerinnehållet gällande exempelvis fredagsmyset som var inplanerat på lägret. Detta skapade deltagarinflytande och hjälpte till att skapa en längtan efter kommande läger.

Fredag 7 mars

Vid ankomst till lägergården delades ungdomarna in i två grupper med ansvarig personal. Efter att ha hämtat rumsnycklar och lämnat tillhörigheter på rummen, samlades vi i konferensrummet för en presentationsrunda och en snabb lära känna-aktivitet. Efter lunch, där regler och förhållningssätt presenterades, följde bad och lek. Kvällen avslutades med sällskapsspel och kvällsfika. En socialpedagog och en ungdomsledare hade sovande jour.

Lördag 8 mars

Två extra ungdomsledare arbetade för att stärka upp personalstyrkan. Dagen började med frukost, följt av yoga och ridning. Efter lunch var det bad, lek och egentid. Kvällen innehöll brännboll och femkamp, vilket skapade en avslappnad och vänskaplig stämning. Kvällen avslutades med sällskapsspel och kvällsmacka. Andra halvan av personalstyrkan hade sovande jour.

Söndag 9 mars

Efter väckning och frukost städade barnen sina rum. De som blev klara kunde bada och leka eller umgås i konferensen. Efter lunch hade barnen egentid eller gemensamt umgänge tills bussen kom. Personal kontrollerade rummen innan hemfärd.

Reflektion

Personalen och bemanningen

Kompetenta ungdomsledare var en nyckel till lägrets framgång. De var förberedda, flexibla och skickliga på att bygga relationer. Extra personal på lördagen gjorde det möjligt för alla att fokusera på aktiviteter och umgänge, vilket ökade tryggheten och gemenskapen.

Upplägget och planeringen

Ett välanpassat och omväxlande schema med längre pass av egentid och öppen gemenskapstid skapade en avslappnad miljö. Detta gav utrymme för spontana och positiva aktiviteter och samtal, och personalen kunde fokusera på meningsfullt umgänge med barnen.

Särskilda behov hos deltagare

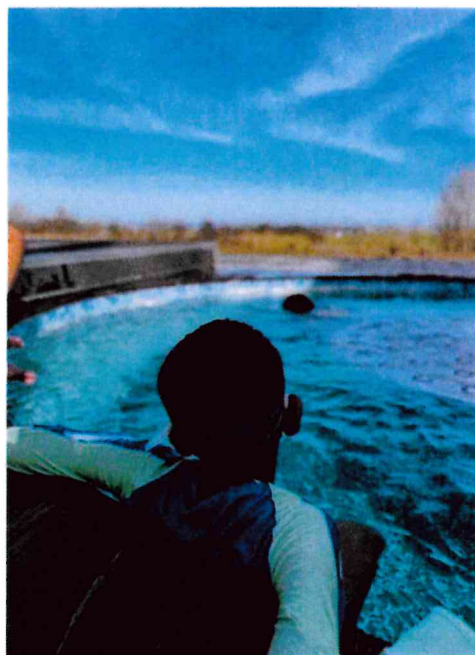
Socialpedagogernas och ledarnas erfarenhet gjorde det möjligt att anpassa upplägget efter barnens olika behov, förebygga konflikter och skapa en meningsfull och avslappnad lägermiljö. Detta var särskilt viktigt för barn med anhörigstödsproblematik. Återkopplingen från barnen men även samarbetsparterna (Se Bilagan) var mycket positiv.

Inför kommande året

Samarbetet mellan Stadsmissionens personal och Svenska Kyrkans personal var även i år smidigt och lätt att etablera. Inför kommande lägerverksamheter önskar Stadsmissionen att vi bestämmer en träff för att tillsammans gå igenom anmälningarna och bedöma vilka barn som ska följa med till lägret samt eventuella anpassningar som ska göras. Ett gemensamt möte kommer att effektivisera processen och säkerställa att båda parter kan vara väl förbereda inför lägerverksamheterna.

Vid frågor/ funderingar vänligen kontakta:

Asenia Giagtzidou
Enhetschef Barn och Unga, Linköping & Mjölby
asenia.giagtzidou@stadsmissionenost.se
010-184 21 49, 073 071 57 46





Re: Lägerhelg!

Från Peter Larsson <peter@stenholmensgardshotell.se>

Datum Mån 2025-03-10 17:25

Till Asenia Giagtzidou <Asenia.Giagtzidou@stadsmissionenost.se>; Stenholmen utbildning AB <utbildning@stenholmen.nu>; Sozyar Ahmad <sozyar.ahmad@stadsmissionenost.se>; Olle Elfvin <olle.elfvin@stadsmissionenost.se>; annelie@stenholmengardshotell.se <annelie@stenholmengardshotell.se>

Hej!

Vi instämmer verkligen i den positiva feedbacken! Vi har upplevt, både när det gäller bad, mat och rummen att barnen har skött sig väldigt bra. De lyssnar på ledarna, är trevliga och artiga och följer de regler som sattes upp.

Ledarna är, precis som rid-gänget säger, otroligt duktiga. De höll hela tiden en dialog med oss kring tider, rutiner mm och det var en fröjd att jobba tillsammans med dem!

Tack!

/Peter & Annelie

Skickat från [Outlook för iOS](#)

Från: Asenia Giagtzidou <Asenia.Giagtzidou@stadsmissionenost.se>

Skickat: måndag, mars 10, 2025 4:46 em

Till: Stenholmen utbildning AB <utbildning@stenholmen.nu>; Sozyar Ahmad <sozyar.ahmad@stadsmissionenost.se>; Olle Elfvin <olle.elfvin@stadsmissionenost.se>; Peter Larsson <peter@stenholmensgardshotell.se>

Ämne: Sv: Lägerhelg!

Detta är helt fantastiskt att läsa! Stort tack för er feedback! Jag är otroligt stolt över att få till mig detta och djupt tacksam för teamets, ert och hotellets engagemang. Vi hade aldrig kunnat uppnå detta resultat utan allas goda samarbete. TACK för en lyckad lägerhelg tillsammans med er och TACK för att ni brinner för barn och unga och skapar tillsammans med oss minnesvärda stunder.

[@Sozyar Ahmad](#) och [@Olle Elfvin](#) är lediga idag men jag skickar en kopia även till dem så får jag tacka dem när de åter i tjänst!

Med vänlig hälsning,

**ÖSTERGÖTLANDS
STADSMISSION**

Asenia Giagtzidou

Enhetschef Barn och Unga

Linköping & Mjölby

Ågatan 3

582 22 Linköping

asenia.giagtzidou@stadsmissionenost.se

010-184 21 49

073 071 57 46

ULB
K

<https://www.stadsmissionenost.se>

Vi kämpar för de som kämpar.

Swisha 900 87 80

Bankgiro 900-8780



Från: Stenholmen utbildning AB <utbildning@stenholmen.nu>

Skickat: den 10 mars 2025 15:57

Till: Asenia Giagtzidou <Asenia.Giagtzidou@stadsmissionenost.se>

Ämne: Lägerhelg!

Hej hej

Vi vill ge lite feedback på helgen som har varit

Det har varit helt fantastisk personal!!!!!! Så bra, empatiska och tydliga. Alla vi tycker lika, häst-yoga-hotell-personal

Sen var det kanske en lugnare grupp barn/ungdomar denna gång, men det spelar ingen roll.

Det var deras förhållningssätt som imponerade. När något barn var på gång att "stöka" lite så avledde de barnet på ett så fint, empatiskt och tydligt sätt. Det gjordes ingen stor sak av det, ingen behövde känna skam

Precis rätt personer på rätt plats.

Helt otroligt så klarade ALLA barn/ungdomar av att yoga ca 45 min!!!!

Blev bra samtal om upplevelsen, där alla fick säga en negativ sak och en positiv om yogan, hur de kände och upplevde. Där ALLA sa att det var skönt för huvudet och kroppen att få komma ner i varv..

Sen gissar vi att, om häst-delen är det som dom upplevde var roligast/bäst. Yogan kommer aldrig slå hästarnas påverkan 😊, det bara är så! MEN det är ett väldigt bra komplement och in-put i psykisk/fysisk hälsa!

Häls Carro, Emelie och Emma



Stenholmen Islandshästcenter

Emma Möller Ljungqvist / Caroline Strindlund / Ida Németh / Marcus Ljungqvist / Emelie Wennberg

växel 013 - 58035 (val 3 för uteritter, val 4 för utbildning) Mobil för SMS / tel kontakt: 0760 370013

www.stenholmen.nu

onlinebokning uteritter och paket: www.stenholmen.nu
(boka nu)

Nyregistrering för elever på nya elevsajten Hippocrates academy :
<https://elevportal.hippocrates.se/newMember.php?id=376> Företagskod: SUAB

Inloggningsadress elevsajten Hippocrates academy för registrerade elever : <https://elevportal.hippocrates.se>

