

Årsredovisning

för

Västerås stift

252010-0054

Räkenskapsåret

2024

Stiftsstyrelsen avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Västerås stifts (252010-0054) grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlingslivet, främst församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning inklusive begravningsverksamhet. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över dem som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag samt förvalta prästlönetillgångarna.

Stiftet har sitt säte i Västerås kommun.

I stiftets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutade organ och sammanträder minst 2 gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett beredningsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträde och ärende till stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsen sammanträder cirka 10 gånger per år. Stiftsfullmäktige har tillsatt en egendomsnämnd med uppgift att förvalta stiftets prästlönetillgångar. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck att det finns en biskop i ledning för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagreglering och förordningar tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser, KRED:s rekommendationer och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policys för t.ex. jämställdhet och inköp.

Kansliorganisationen är uppdelad i tre avdelningar; församlingsavdelningen, avdelningen för planering och kansliledning och egendomsavdelningen. Egendomsavdelningen är lokaliserad i Hallstahammar.

Främjande av ändamål

Stiftet vill frigöra den kraft som finns i församlingarna i form av vilja, kunskap, erfarenhet och idéer så att arbetet utvecklas i stiftets församlingar. Förutsättningarna är att genom ett konsultativt förhållningssätt stå till församlingarnas förfogande och inspirera, stödja och ge råd när det gäller församlingslivets utveckling och genom en god förvaltning skapa resurser till församlingarnas utveckling.

Stiftsfullmäktige (SF §21/2023-10-26, dnr S 2022-0016) fastställde stiftsinstruktionen med följande utvecklingsområden (som ska ge styrning åt stiftsstyrelsens prioriteringar):

"# **Verksamhetsstöd**, att främja utvecklingen i församlingar och pastorat av den grundläggande uppgiften med balans mellan tradition och förnyelse.

Resursstöd, att rusta församlingar för framtiden, genom att främja utveckling och planering av

resurser, kompetens, arbetsklimat och organisation i församlingar och pastorat.

Särskilda utmaningar, att vara kyrka i vår tid, genom att i dialogen mellan stift och församlingar/pastorat tänka, reflektera, kommunicera, verka och samverka på nya sätt för att möta människor i vår tid, påverka samhället och förnya folkkyrkan.

Som ett raster över dessa utvecklingsområden behöver först och främst **barnperspektivet** ligga. Därefter ett heltäckande hållbarhetsperspektiv:

- Existensitell hållbarhet
- Social hållbarhet
- Ekologisk hållbarhet
- Ekonomisk hållbarhet"

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal biskopsvisitationer	3	4	4	4	0
Antal kontraktsprostvisitationer *)	2	2	4	5	0
Antal pastorsadjunkter	5,0	4,3	4,7	5,8	2,6
Antal enheter anslutna till VIP **)	0	0	31	34	34
Antal enheter anslutna till VTP	33	35	34	34	32
Antal anordnade kurser/arrangemang	132	139	127	116	69
Slutredovisade ärenden kyrkoantikvarisk ersättning, tkr ***)	14 141	18 913	16 595	17 800	19 163
Antal projekt som erhållit kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) **)	34	28	34	18	20

*) Prostvisitationer utförs av kontraktsprosten på uppdrag av biskopen. En visitationsmodell, benämnd "Johanna", började tillämpas år 2018. Inga visitationer genomfördes år 2020 på grund av coronapandemin.

**) Västerås stift anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform i början av år 2022. Per 2022-12-31 var 31 församlingar/pastorat i Västerås stift anslutna till Västerås it-plattform eller Svenska kyrkans gemensamma it-plattform. Resterande 8 församlingar/pastorat anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform under första halvåret 2023. Per 2023-12-31 är alltså stiftet och samtliga församlingar/pastorat i Västerås stift anslutna till Svenska kyrkans gemensamma it-plattform.

***) Slutredovisade ärenden och antal KAE-projekt anges för räkenskapsår 2023 med KAE-ramar 2022, som är tillgängligt under år 2022-2023. Övriga räkenskapsår anges på motsvarande sätt.

Resultat och ställning

Totala intäkter år 2024 uppgår till 126,4 mnkr (121,1), en ökning med 5,2 mnkr. Totala kostnader 2024 uppgår till -127,8 mnkr (-126,9), en ökning med 0,9 mnkr. Verksamhetsresultatet har förbättrats från -5,6 mnkr (2023) till -1,4 mnkr för år 2024, en resultatförättring med 4,3 mnkr.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,1 mnkr (3,7), en resultatförsämring med -0,6 mnkr.

Årets resultat 1,7 mnkr (-1,9) har förbättrats med 3,7 mnkr i förhållande till föregående år, vilket är ett resultat av att intäkterna har ökat mer än kostnadsmassan.

Kyrkoavgiftsintäkten har ökat med 3,7 mnkr, från 67,9 mnkr (2023) till 71,6 mnkr (2024). Stiftsavgiften är densamma, antal och andel kyrkotillhöriga har minskat medan avgiftsunderlaget ökat i förhållande till föregående år.

Erhållen inomkyrklig utjämning har minskat -1,0 mnkr jämfört med föregående år, vilket främst beror på lägre inomkyrkliga bidrag inom färdplan för klimatet då dessa projekt avslutats.

Erhållna bidrag har ökat med 2,2 mnkr jämfört med föregående år främst för att projektet Marykedjan pågått under helår 2024 jämfört med fyra månader under år 2023. Därtill har projekt Romboleden

bedrivits under helår 2024, även det med beviljat EU-bidrag.

Posten övriga externa kostnader upptår till -31,4 mnkr och av dessa avser -8,0 mnkr lämnade bidrag och gåvor till andra organisationer än församlingar och pastorat i Västerås stift. Två bidragsmottagare är Stiftsgården Rättvik och Finnåkers kursgård. Resterande -23,4 mnkr (-24,2) avser stiftets alla drifts och verksamhetskostnader som klassificeras som övriga externa kostnader.

Personalkostnader har ökat -1,8 mnkr jämfört med föregående år. Medelantalet anställda har ökat med 2,1 från 71,4 (2023) till 73,5 (2024). Av medelantal anställda 73,5 (71,4) avser 5,0 (4,3) pastorsadjunkter och 68,5 (67,1) övriga stiftsanställda. Kostnadsökningen beror alltså på högre lönekostnad inkl sociala avgifter om 1,3 mnkr jämfört med föregående år på grund av fler anställda, ökad kostnad för traktamenten & bilersättning 0,3 mkr, ökade arvoden 0,1 mnkr samt ökade kostnader för personalsocial verksamhet 0,1 mnkr.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,1 mnkr (3,7), en resultatförsämring med -0,6 mnkr. Resultatförsämringen beror på att föregående år genomfördes försäljning av finansiella anläggningstillgångar som genererade ett positivt realisationsresultat samt att årets återföring av tidigare nedskrivningar av räntefonder är lägre än föregående års återföring.

Årets överskott uppgår till 1,7 mnkr, en resultatförbättring med 3,7 mnkr jämfört med föregående års förlust.

Resultat i förhållande till budget

Totala intäkter år 2024 uppgår till 126,4 mnkr, en ökning med 4,7 mnkr jämfört med budgeterad nivå. Totala kostnader år 2024 uppgår till -127,8 mnkr, en ökning med -4,5 mnkr jämfört med budgeterad nivå. Budgeterat verksamhetsresultat år 2024 var -1,6 mnkr medan utfallet landade på -1,4 mnkr, en förbättring med 0,2 mnkr. Mycket förenklat kan det förbättrade verksamhetsresultatet förklaras av högre kyrkoavgiftsintäkter jämfört med budgeterad nivå. Övriga positiva budgetavvikelser på intäktsidan möter de negativa budgetavvikelserna på kostnadssidan.

Finansiella intäkter och kostnader uppgår till 3,1 mnkr, och budgeterad nivå var 1,6 mnkr, vilket innebär en positiv budgetavvikelse om 1,5 mnkr. Avvikelsen beror på högre utdelning med 0,5 mnkr jämfört med budget. Icke budgeterad intäkt om 0,2 mnkr på grund av återförd tidigare nedskrivning då marknadsvärdet för räntefondera har hämtat igen sig i bokslut 2024 jämfört med bokslut 2023. Därtill har Västerås stift erhållit 0,8 mnkr mer i ränteintäkter jämfört med budgeterad nivå.

Med hjälp av det positiva utfallet från finansiella posterna landar därmed årets resultat på 1,7 mnkr, vilket är 1,7 mnkr bättre än budgeterat. Budgeterat resultat var 0 mnkr.

Målsatt kapital

Stiftets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts (2023) till 100 465 tkr (100 000 tkr). Målskapitalet uppräknas årligen med konsumentprisindex (KPIF). Eget kapital överstiger fastställt målskapital med 17 098 tkr (15 823 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2024	2023	2022	2021	2020
Tillhöriga per den 31 december (antal)	339 483	344 362	350 792	355 424	362 278
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	55,6	56,4	57,2	58,1	59,4
Kyrkoavgift (%)	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Medelantalet anställda	73	71	74	75	72
<i>Resultat (tkr)</i>					
Verksamhetens intäkter	126 415	121 221	121 630	121 875	120 647
Verksamhetens resultat	-1 370	-5 634	-7 631	-1 333	2 940
Resultat från finansiella investeringar	3 110	3 700	-241	770	1 456
Årets resultat	1 740	-1 934	-7 872	-563	4 396
Kyrkoavgift (tkr)	68 751	67 875	65 008	65 974	67 333
- varav slutavräkning (tkr)	2 847	679	892	544	531
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	54,44	55,26	54,26	52,38	49,10
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	3,58	4,11	4,51	4,62	4,60
<i>Ekonomisk ställning</i>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	100 465	100 000	50 000	50 000	50 000
Eget kapital (tkr)	117 563	115 823	117 757	125 628	126 191
Soliditet (%)	75,05	73,02	75,42	72,42	73,50
Värdesäkring av eget kapital (%)	1,50	-1,64	-6,27	-0,45	3,60
Likviditet (%)	107,32	93,02	86,08	88,64	87,20

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Cyberattacken

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad Ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Västerås stift. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen. I Västerås stift har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Västerås stift har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Ekonomisk skada för Västerås stift är i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerande flöde för fakturahantering. även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet. Arbeta pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels inom stiftet med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Samverkansövning Blodsten

Krisberedskapsarbetet har fortgått under året och till exempel har stiftet medverkat i den regionala samverkansövningen Blodsten. Samverkansövningen genomförs vartannat år av Länsstyrelsen i Västmanland. I övningen ingick förutom Västerås stift bland annat Militärregion Mitt, kommuner i Västmanland, olika räddningsförbund, polisen och Trafikverket. Övningen genomfördes i Skinnskatteberg i oktober 2024.

Marykedjan och Romboleden

Under 2024 har Västerås stift arbetat med två projekt som är finansierade med externa medel, Marykedjan och Romboleden. Marykedjan finansieras med medel från Europeiska socialfonden EFS+ och är ett diakonalt projekt som genomförs i två av Västerås stifts församlingar, Ljusnarsbergs församling och Hällefors-Hjulsjö församling. Projektets mål är att bygga fungerande samverkan där kommun, näringsliv och civilsamhälle arbetar tillsammans för att fler människor ska komma in på arbetsmarknaden och inkluderas i samhället. Syftet är att motverka socioekonomisk utsatthet. Västerås stift samverkar i projektet bland annat med Örebro stadsmission, olika studieförbund och kommuner. Projektet pågår till och med augusti 2026. Rombo-leden projektet är ett projekt för upprustning av leden med hjälp av pengar från Tillväxtverket. Leden rustas med ny märkning och nya informationstavlor. Parallellt arbetas också med att skapa en organisation för förvaltning och långsiktigt underhåll av Romboleden, så att både vandrare och företagare som erbjuder äta-bo-service kan räkna med att leden fungerar lång tid framöver. Arbetet med organiserings är finansierat av Naturvårdsverkets anslag för regional samordning av vandringsleder.

Meningen med mig

Meningen med mig är ett kunskap- och samtalsmaterial för att stärka ungas existentiella hälsa framtaget av Västerås stift i samarbete med Christina Lloyd, legitimerad psykoterapeut och doktor i religionspsykologi och existentiell hälsa. 2023 lanserades det färdiga materialet. Efter materialets lansering har uppdraget varit att sprida, förvalta och utveckla arbetet i Västerås stift. Genom det trepartsavtal som finns med Svenska kyrkans nationella nivå har Västerås stift också ansvar för att sprida och utveckla materialet i hela Svenska kyrkan. I det nytecknade avtalet ingår också att bistå den Norska kyrkan och spridningen av den finska översättningen.

Verksamhetsövergång för servicebyrån

Kyrkostyrelsen beslutade i maj 2024 om att etablera Svenska kyrkans ekonomiservice 1 januari 2025 och att erbjuda alla stift som bedrev egen ekonomiservicebyrå successiv verksamhetsövergång till den

nationella nivåns ekonomiservice med genomförd etablering 2028. Stiftsstyrelsen beslutade (2024-09-05) att en verksamhetsövergång sker, av Västerås stifts servicebyrås ekonomitjänster och dess medarbetare till Svenska kyrkans ekonomiservice, enligt föreslagen tidsplan den 1 januari 2027.

Biskopens resor

Biskopen har under år 2024 genomfört två längre resor, en till Tanzania och en till Armenien. I Tanzania besöktes Västerås stifts vänstift Karagwe och ett nytt vänstiftsavtal förhandlades fram. I Armenien besökte biskopen bland annat söndagsskolan i kyrkan Arabkir, som ligger i huvudstaden Jerevan och tillhör den Armenisk-apostoliska kyrkan. Barnen som biskopen fick möta var alla flyktingar från Nagorno-Karabach. Därefter reste biskopen till Etjmiadzin, centrum för den Armenisk-apostoliska kyrkan, för att möta deras högste ledare, katolicos Karekin II. Kontakter med förföljda kristna i vår värld är viktiga. "Världen måste få veta", säger biskop Mikael.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Stiftet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Finansiella instrument

Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av stiftsfullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2023-10-26 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2024 hade stiftets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 69,4 mnkr (63,4 mnkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 4,9 mnkr (2,9 mnkr), totalt 74,3 mnkr (66,3 mnkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring
	2027	2026	2025	2024	2024 -- 2025 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	73 763	73 244	73 812	71 598	3,09
Ekonomisk utjämning/stiftsbidrag	27 268	27 231	27 100	27 150	-0,18
	101 031	100 475	100 912	98 748	

Kyrkoavgiften 2024 uppgår till 71,6 mnkr (67,9), en ökning med 3,7 mnkr (2,9 mnkr), 5,4% (4,5%) i förhållande till året före.

För år 2025 kommer kyrkoavgiftsintäkten öka 2,2 mnkr, 3,1%.

Beräknad kyrkoavgiftsintäkt för år 2026 minskar 0,6 mnkr, 0,8%, i förhållande till året före. Beräknad kyrkoavgiftsintäkt för år 2027 ökar 0,5 mnkr, 0,7%, i förhållande till året före. Prognosen av kyrkoavgiftsintäkterna baseras på slutligt taxeringsutfall från Skatteverket avseende inkomstår 2023, tax-2024, beaktat med Sveriges kommuner och regioners prognos över skatteunderlagets utveckling som utkom februari 2025, förändrat med egen bedömning av kyrkoavgiftsunderlagets utveckling i Västerås stift. I beräkningen har hänsyn tagits till förändring av antal medlemmar med stöd av genomsnittet för de senaste åren.

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar 4 (4) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 8,0 mnkr (7,0 mnkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 11,4 mnkr (11,0 mnkr).

Stiftets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Resultaträkning

Tkr

Not

2024-01-01

2023-01-01

-2024-12-31

-2023-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		71 599	67 875
Erhållen inomkyrklig utjämning	2	33 087	34 151
Erhållna bidrag	3	5 933	3 759
Nettoomsättning	4, 5	15 797	15 435
Summa verksamhetens intäkter		126 416	121 220

Verksamhetens kostnader

Lämnad inomkyrklig utjämning	2	-22 998	-23 100
Övriga externa kostnader	6, 7	-31 432	-31 787
Personalkostnader	8	-68 824	-66 983
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 532	-4 984
Summa verksamhetens kostnader		-127 786	-126 854

Verksamhetens resultat

-1 370 **-5 634**

Resultat från finansiella investeringar

9

Resultat från finansiella anläggningstillgångar		2 168	2 914
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		948	789
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6	-3
Resultat efter finansiella poster		1 740	-1 934

Årets resultat

1 740 **-1 934**

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	64 610	68 291
Inventarier, verktyg och installationer	11	635	849
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	0	180
		65 245	69 320

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	13	6 000	6 000
Långfristiga värdepappersinnehav	9, 14	43 458	43 289
Långfristig fordran		0	200
		49 458	49 489
Summa anläggningstillgångar		114 703	118 809

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		1 296	4 552
Övriga fordringar		3 776	3 506
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	1 602	2 451
		6 674	10 509

Kortfristiga placeringar

<i>Kassa och bank</i>	16	30 350	26 363
Summa omsättningstillgångar		41 941	39 810

SUMMA TILLGÅNGAR

156 644

158 619

Balansräkning

Tkr

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

115 823

117 757

Årets resultat

1 740

-1 934

Summa eget kapital

117 563

115 823

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

5 516

7 433

Övriga skulder

17

5 163

6 462

Villkorade bidrag

18

13 289

13 838

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

19

15 113

15 063

Summa kortfristiga skulder

39 081

42 796

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

20

156 644

158 619

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2023-01-01	125 628	-7 872	117 757
Omföring av föregående års resultat	-7 872	7 872	0
Årets resultat		-1 934	-1 934
Utgående balans 2023-12-31	117 757	-1 934	115 823
Ingående balans 2024-01-01	117 757	-1 934	115 823
Omföring av föregående års resultat	-1 934	1 934	0
Årets resultat		1 740	1 740
Eget kapital 2024-12-31	115 823	1 740	117 563

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2024-01-01
-2024-12-31

2023-01-01
-2023-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat före finansiella poster

-1 370

-5 634

Rörelseresultat

-1 370

-5 634

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och
materiella anläggningstillgångar

4 532

4 984

Erhållen ränta

952

797

Erhållen utdelning

1 995

1 804

Erlagd ränta

-6

-3

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

6 103

1 948

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

-3 596

-28

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

3 716

4 412

Kassaflöde från den löpande verksamheten

6 223

6 332

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-457

-376

Försäljning av finansiella placeringar

200

785

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-257

409

Årets kassaflöde

5 966

6 741

Likvida medel vid årets början

29 301

22 793

Likvida medel vid årets slut

21

35 267

29 534

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelningen grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningssystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningssystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag) samt kyrkounderhållsbidrag, KUB. Stiftsbidrag och kyrkounderhållsbidrag erhålls via utbetalning från nationella nivå. Stiftsbidrag intäktsförs det år de avser. KUB skuldbokförs när det betalas ut från nationell nivå och intäktsförs när det används, d.v.s. betalas ut. Den del av KUB som stiftet själv använder intäktsförs direkt.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutade organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningssystemet som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventualförpliktelse.

Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 53% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning

redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	25 år
Byggnader	10-50 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37 där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpas metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering

Innehaven i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivs ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst med ovisshet till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller

- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Stiftsstyrelsen beslutade (2025-01-30) att Västerås stiftskansli ansluter sig till Svenska kyrkans löneservice avseende löne- och arvodeshantering från och med 1 januari 2026. Trossamfundet Svenska kyrkans inriktning är att lönetjänsten senast 2030 ska finansieras av den gemensamma avgiften.

Stiftsstyrelsen beslutade (2025-01-30) att Västerås stifts servicebyrå upphör med löne- och arvodestjänster för servicebyråns kunder från och med 31 december 2025. Under år 2024 beslutade stiftsstyrelsen att en verksamhetsövergång sker av Västerås stifts servicebyrås ekonomitjänster och dess medarbetare till Svenska kyrkans ekonomiservice den 1 januari 2027. Beslutet om verksamhetsövergången påverkade Västerås stifts servicebyrås lönetjänst varför anslutna församlingar/pastorat till Västerås stifts servicebyrås lönetjänst erbjöds möjligheten att ansluta sig till Svenska kyrkans löneservice från och med 1 januari 2026. Samtliga nuvarande församlingar/pastorat som är anslutna till Västerås stifts servicebyrås lönetjänst kommer ansluta sig från och med 1 januari 2026 till Svenska kyrkans löneservice.

Not 2 Erhållen och lämnad inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett ekonomiskt utjämningssystem där medel omfördelas med syfte att bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

	2024	2023
Erhållen inomkyrklig utjämning		
Kyrkunderhållsbidrag	5 879	5 401
Stiftsbidrag	27 150	27 010
Övr. inomkyrkliga bidrag: projekt inom färdplan för klimatet	58	1 715
Övr. inomkyrkliga bidrag; stöd till teckenspråkigt läger	0	25
	33 087	34 151
Lämnad inomkyrklig utjämning		
Kyrkunderhållsbidrag	-4 253	-4 333
Bidrag till sjukhuskyrka	-7 783	-6 960
Bidrag till sverige-finskt arbete	-3 054	-2 932
Bidrag till fjällkyrkoaktivitet	-4 700	-5 550
Bidrag till arbete vid högskola/universitet	-1 486	-1 400
Bidrag till fängelsetkyrka	-2 006	-2 000
Bidrag till övrig församlingsverksamhet	-1 732	-2 055
Återföring, lämnade ej utnyttjade bidrag	2 016	2 130
	-22 998	-23 100

Not 3 Erhållna bidrag

	2024	2023
Bidrag redovisade i resultaträkningen		
Arbetsmarknadsbidrag	99	109
Statligt bidrag	250	0
EU-bidrag (projekt React EU Mary)	0	323
ESF-bidrag (projekt Skapa plats)	0	227
EU-bidrag ESF (projekt Marykedjan)	4 080	1 165
EU-bidrag Naturvårdsverket (projekt Romboleden)	1 000	1 698
EU-bidrag Tillväxtverket (projekt Romboleden)	484	195
Övriga bidrag	20	42
Summa	5 933	3 759

Not 4 Nettoomsättning

	2024	2023
Förvaltningsuppdrag	1 696	1 594
Hysesintäkter	493	452
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	7 716	7 897
Deltagaravgifter/kursavgiftsintäkter	1 357	1 084
Övrigt	4 535	4 408
	15 797	15 435

Not 5 Operationella leasingavtal - leasegivare

Stiftet hyr ut viss del av stiftskansliets lokaler.

Framtida minimileasingavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, som förfaller till betalning;

	2024	2023
Inom ett år	507	465
	507	465

Not 6 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på stiftets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

	2024	2023
Kvalificerade revisorer		
Revisionsuppdrag	208	216
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	48	9
	256	225
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	101	54
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	25	0
	126	54

Not 7 Operationella leasingavtal - leasetagare

Den operationella leasingen görs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2024	2023
Inom ett år	1 141	1 217
	1 141	1 217

Not 8 Personal

	2024	2023
Medelantalet anställda		
Kvinnor	42,29	41,30
Män	31,17	30,10
	73,46	71,40

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 kr (26 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Ledamöter i styrelse	10	5	15	10	5	15
Ledande befattningshavare	1	3	4	1	3	4

Löner, arvoden och andra ersättningar	2024	2023
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	3 018	2 650
Anställda	43 572	42 159
	46 590	44 810

Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till stiftsstyrelsens ordföranden	2024	2023
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har lön, arvode och andra ersättningar utgått med	1 589	1 543

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	3 454	3 404
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	14 879	14 629
	18 333	18 033

Stiftet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2024	2023
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	4	8
Utdelning	1 995	1 804
Realisationsresultat vid försäljning	0	335
Nedskrivning	-40	-1
Återföring av nedskrivning	209	767
	2 168	2 913
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	948	789
	948	789

Not 10 Byggnader och mark

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	108 636	108 439
Inköp	690	196
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	109 326	108 635
Ingående bidrag och offentliga bidrag	0	0
Årets bidrag och offentliga bidrag	-90	
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-90	0
Netto anskaffningsvärde	109 236	108 635
Ingående avskrivningar	-40 344	-36 083
Försäljningar/utrangeringar	0	0
Årets avskrivningar	-4 281	-4 262
Utgående ackumulerade avskrivningar	-44 625	-40 345
Utgående redovisat värde	64 610	68 291

Samtliga byggnader är skattemässigt klassificerade som specialbyggnader som ej åläggs fastighetsavgifter.

Biskopsgården har mottagits som gåva från Trossamfundet Svenska kyrkan. Inget värde har upptagits i balansräkningen vid gåvotillfället. Överlåtelsen är förenad med villkoret att vid eventuell vidareöverlåtelse av fastigheten fordras medgivande från Trossamfundet Svenska kyrkan. Aktivering, på grund av värdehöjande åtgärder, har skett under åren 2008, 2011, 2012, 2016 och 2019.

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående anskaffningsvärden	10 089	10 129
Inköp	37	0
Försäljningar/utrangeringar	-1 687	-40
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	8 439	10 089
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Netto anskaffningsvärde	8 379	10 029
Ingående avskrivningar	-9 180	-8 497
Försäljningar/utrangeringar	1 687	40
Årets avskrivningar	-251	-723
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 744	-9 180
Utgående redovisat värde	635	849

Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	180	0
Utgifter under året	0	180
Under året erhållna statlig stöd	-90	0
Under året färdigställda tillgångar	-90	0
Utgående balans	0	180

Pågående nyanläggningar avser installation av elladdstolpar. Aktivering har skett 2024 efter bidrag från Naturvårdsverket erhållits.

Not 13 Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Finnåkers kursgård eko. förening	48,6%	48,6%	585	6 000 6 000
	Org.nr	Säte		
Finnåkers kursgård eko. förening	716454-7528	Fellingsbro		

Bokfört värde per 2024-12-31 för andelarna i Finnåkers kursgård eko. förening är 0 kronor (0 kronor).
Bokfört värde per 2024-12-31 för förlagsinsatsen i Finnåkers kursgård eko. förening är 6 mnkr (6 mnkr).

Not 14 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier		0		0
Noterade aktiefonder	22 117	22 117	47 500	41 668
Noterade räntefonder	21 258	21 048	21 258	21 048
Onoterade långfristiga placeringar	84	123	662	651
Summa långfristiga värdepappersinnehav	43 459	43 288	69 420	63 367
Kortfristiga placeringar				
Övriga kortfristiga placeringar	4 917	2 938	4 917	2 938
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	4 917	2 938	4 917	2 938
Summa värdepappersinnehav	48 376	46 226	74 337	66 305

Ideella placeringar

Västerås stift har inga ideella placeringar.

	2024-12-31	2023-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	46 828	51 345
Försäljningar/avyttringar	0	-4 517
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	46 828	46 828
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-3 539	-8 822
Försäljningar/avyttringar	0	4 517
Återföring nedskrivningar	209	767
Årets nedskrivningar	-40	-1
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-3 370	-3 539
Utgående bokfört värde	43 458	43 289

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	118	125
Försäkringspremier	82	85
Upplupna ränteintäkter	220	0
Upplupna intäkter kyrkoantikvariskt bidrag	0	0
Övriga poster	1 183	2 241
	1 603	2 451

Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 30 168 tkr (26 205 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 17 Vidareförmedlade bidrag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående skuld	252	193
Under året mottagna bidrag	78	69
Under året förmedlade bidrag	0	-10
Utgående skuld	330	252

Not 18 Villkorade bidrag

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående balans	13 838	13 899
Erhållet under året	4 264	4 272
Ianspråktaget under året	-4 253	-4 333
Intäktsfört pga äldre än fem år	-560	0
	13 289	13 838

Specifikation av utgående balans

Kyrkounderhållsbidrag 2018	0	80
Kyrkounderhållsbidrag 2019	0	480
Kyrkounderhållsbidrag 2020	1 066	4 410
Kyrkounderhållsbidrag 2021	2 200	2 313
Kyrkounderhållsbidrag 2022	2 035	2 539
Kyrkounderhållsbidrag 2023	3 724	4 016
Kyrkounderhållsbidrag 2024	4 264	0
	13 289	13 838

Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024-12-31	2023-12-31
Upplupna semesterlöner	5 438	5 280
Upplupna sociala avgifter	2 031	1 982
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	7 642	7 803
	15 111	15 065

Not 20 Eventualförpliktelser

I budgeten beslutade bidrag till utomstående:

	2024-12-31	2023-12-31
Främjandebidrag till församlingar och pastorat	18 893	19 584
Kyrkounderhållsbidrag	4 208	4 264
Verksamhetsanslag till Stiftsgården Rättvik	5 000	5 000
Verksamhetsanslag till Finnåkers kursgård ekonomisk förening	1 600	1 600
Övriga bidrag till utomstående	1 256	885
	30 957	31 333

Västerås stift lämnar årligen bidrag och anslag till församlingar och pastorat i Västerås stift, samarbetsparter samt till externa organisationer. Västerås stifts åtaganden grundas normalt på olika former av samarbetsavtal, beslut av stiftsfullmäktige eller stiftsstyrelse. Storleken på förväntade lämnade bidrag och anslag fastställs i allt väsentligt i en detaljbudget som beslutas av stiftsfullmäktige året innan bidragsåret. Genom beslut om detaljbudgeten har mottagarna av bidragen en välgrundad förväntan på att Västerås stift ska verkställa beslutade bidrag/anslag. Bidraget är dock normalt förknippade med sådana villkor att Svenska kyrkan inte anser att de ska skuldföras i samband med beslutet.

Not 21 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2024-12-31	2023-12-31
Kassa och bank	30 350	26 363
Kortfristiga placeringar	4 917	2 938
	35 267	29 301

Undertecknad den dag som framgår av digital signering

Västerås

Mikael Mogren
Ordförande

Inger Wahlman
första vice ordförande

Britt Sandström

Olle Rydell

Agneta Ivemyr

Anette Andersson

Cicilia Sedvall

Anders Brunnstedt

Bodil Ljunghall

Tomas Jansson

Asta Matikainen Lecklin

Caroline Nähri

Anna-Karin Andersson

Ingvar Jonsson

Karin Perers
andra vice ordförande

Vår revisionsberättelse är avlämnad och
undertecknad den dag som framgår av digital
signering

Jörgen Eklund

Göran Broås

Birgitta Andersson

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Emma Karlsson
Auktoriserad revisor

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**

