



Kallelse till Kyrkorådet

Tid: Torsdag den 12 juni 2025 kl. 18-21

Plats Kyrkans hus, Martasalen, Utövägen 4, 132 30 Saltsjö-Boo

Dagordning

1. Sammanträdet öppnas
 - Psalm
 - Andakt
2. Genomgång av ärenden enligt barnkonventionen
3. Upprop och fastställande av dagordning
4. Protokollsjusterare,
Förslag till tidpunkt för justering 2025-06-17, kl. 15.00, Lotta Sjöman, digital signering
5. Föregående protokoll
Kyrkoråd 2025-04-10, §§ 530 - 545

Beslutsärenden

6. Ekonomisk rapport 2025-04-30
7. Omläggning av lån
8. Placering av överlikviditet
9. Beredning av motion – KF 241113, Samisk teater till Boo kyrka
10. Riks-, stifts och församlingskollekt juli-dec 2025
11. Översiktsplan för Nacka kommun 2050
12. Ramsmoramarken – redovisning av status

Informationsärenden

13. Personalärenden
14. Arbetsmiljö
15. Kyrkoherdens rapport
16. Meddelanden
17. Information från utskott, arbetsgrupper och valnämnd
 - Arbetsutskott
 - Ekonomiutskottet
 - Fastighetsutskottet
 - Kyrkogårdsutskottet
 - Valnämnd
 - Internationella gruppen
 - Övriga grupper
18. Enkel fråga
19. Avslutning

Boo församling 2025-06-03

Margareta Huzelius
Ordförande

OBS ATT SAMMANTRÄDET HÅLLS I KYRKANS HUS

EFTER SAMMANTRÄDET BJUDS DET TILL LITE LÄTTARE SOMMARINSPIRERAD AVSLUTNING

Ärende 1

Sammanträdet öppnas

- Psalm
- Andakt

Ärende 2

Genomgång av ärenden enligt barnkonventionen

Av dagens beslutsärende berörs barnen av

- Beredning av motion
- Riks-, stift och församlingskollekt juli-dec 2025
- Omläggning av lån
- Placering av överlikviditet
- Ramsmoramarken

Övriga ärenden berör barnen i ringa eller ingen omfattning

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att hänsyn har tagits till barnperspektivet i enlighet med barnkonventionen av dagens ärenden.



Ärende 3

Upprop och fastställande av dagordning

Närvarolista

Ordinarie

Margareta Huzelius, ordförande, (A-S)	Gruppledare
Jim Persson, förste vice ordförande (Posk)	
Kenneth Hertzman, andre vice ordförande, (BA)	Gruppledare
Hasse Linnér, (A-S)	
Erik Hellström (A-S)	
Marika Lindvall, (C)	Gruppledare
Lotta Sjöman, (Posk)	Gruppledare
Ylva Sandin, (Visk)	

Henrik Roos, kyrkoherde

Ersättare

Monica Nordmark, (A-S)
Åke Ekstrand, (A-S)
Lars Jildeteg, (BA)
Birgitta Rönnqvist, (C)
Björn Sandström, (Posk)
Camilla Carlberg (Visk)

Övriga

Öjving Svensson, sekreterare
Patrik Gewitch, företrädare Kyrkans unga i Boo, ärende 1 – 11

Ordning för ersättares inträde i kyrkorådet då det inte finns personliga ersättare

	Första hand	Andra hand
Socialdemokraterna	BA	C
Borgerligt alternativ	C	A-S
Posk	A-S	C
Centern	BA	A-S
Vänstern i svenska kyrkan	A-S	Posk



Ärende 4

Protokolljusterare

Förslag, Lotta Sjöman den 17 juni 2025, kl. 15.00, digital signering

Ärende 5

Föregående protokoll

Kyrkoråd 2025-04-10, §§ 530 – 545

Förslag till beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet från 2025-04-10 till handlingarna.

Finns på webben

<https://www.svenskakyrkan.se/boo/protokoll>



Ärende 4

Protokolljusterare

Förslag, Lotta Sjöman den 17 juni 2025, kl. 15.00, digital signering

Ärende 5

Föregående protokoll

Kyrkoråd 2025-04-10, §§ 530 – 545

Förslag till beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga protokollet från 2025-04-10 till handlingarna.

Finns på webben

<https://www.svenskakyrkan.se/boo/protokoll>



Ärende 6

Ekonomisk rapport 2025-04-10

Berett av arbetsutskottet 2025-05-22, § 448.

Den ekonomiska prognosen för perioden januari-april 2025 presenteras. Verksamheten rullar på som de brukar på våren, några enstaka verksamheter ligger över budget men de jämnar ut sig resultatmässigt när de nu går in i sommarmånaderna och då har mindre verksamhetskostnader.

Placeringarnas marknadsvärde har gått ner efter sista tidens turbulens från USA. De har nu i maj börjat stiga igen.

Som likviden ser ut för resten av året kommer vi ha likvid för både amortering enligt budget och investeringar till SP.

Prognosen pekar att församlingen vid årets slut, med 4 miljoner i amortering, har en utgående likvid på närmare 11 miljoner, vilket ger ett utrymme och en möjlighet att investera ytterligare 2 miljoner kronor.

Förslag till Beslut

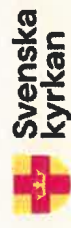
Kyrkorådet beslutar

att lägga den ekonomiska rapporten till handlingarna.

Bilaga Månadsrapport t.o.m. april 2025 (13 sidor)

Månadsrapport

Boo församling – April 2025



Resultat April 2025 - Församlingen

	2025			2024
	Utfall	Budget	Avvikelse	Utfall
ACKUMULERAT April				
VERKSAMHETENS INTÄKTER				
Kyrkoavgift	21 017	63 428	-42 411	61 247
varav kyrkoavgift - 6 öre	983			4 284
Begravningsavgift - BV resultat	0	0	0	-61
Ekonomisk utjämning	-4 627	-14 012	9 385	-13 106
Utdelning från andelar i prästföretag	0	30	-30	46
Erhållna gåvor	6	0	6	18
Erhållna bidrag	132	326	-194	573
Nettoomsättning	1 263	2 005	-742	2 199
Övriga verksamhetsintäkter	40	0		482
Summa intäkter	17 831	51 777	-33 946	51 398
VERKSAMHETENS KOSTnader				
Övriga externa kostnader	-3 061	-14 556	11 495	-11 116
Personalkostnader	-9 406	-28 977	19 571	-27 260
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-1 285	-4 013	2 728	-3 831
Summa kostnader	-13 752	-47 546	33 794	-42 208
Verksamhetsresultat	4 078	4 230	-152	9 190
RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
Övriga ränteintäkter och liknande intäkter	8	10	-2	292
Räntekostnader och liknande kostnader	-64	-1 500	1 436	-932
Summa resultat från finansiella investeringar	-56	-1 490	1 434	-640
RESULTAT ACKUMULERAT April	4 023	2 740	1 283	8 550
Jämförelse tal				33,3%

Resultat April 2025 – Begravningsverksamhet

ACKUMULERAT April

VERKSAMHETENS INTÄKTER

Begravningsavgift	5 302	15 882	-10 580	33,4%
Nettoomsättning	87	143	-56	60,7%
Summa intäkter	5 389	16 025	-10 636	33,6%

VERKSAMHETENS KOSTNADER

Personalkostnader	-1 954	-6 169	4 215	31,7%
Övriga externa kostnader	-1 840	-5 605	3 765	32,8%
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar	-855	-2 761	1 906	31,0%
Summa kostnader	-4 649	-14 535	9 886	32,0%

Förändring av ändamålsbestämda medel
Verksamhetsresultat

RESULTAT FRÅN FINANSIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Övriga räntetäckter och liknande intäkter	0	10	-10	-100,0%
Räntekostnader och liknande kostnader	-483	-1 500	1 017	32,2%
Summa resultat från finansiella investeringar	-483	-1 490	1 007	32,4%

RESULTAT ACKUMULERAT April

Jämförelse tal

33,3%



Balansräkning April 2025

Utgående
Värde
April

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Materialiella anläggningstillgångar
Byggnader och mark
Inventarier, verktyg och installationer
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar
Summa materiella anläggningstillgångar

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav
Långfristig fordran begravningsverksamhet
Summa finansiella anläggningstillgångar

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kundfordringar
Fordran begravningsverksamhet
Övriga fordringar
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter
Kortfristiga fordringar
Kortfristiga placeringar
Kassa och bank
Omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR



Svenska
kyrkan

EGET KAPITAL, OCH SKULDER

Eget kapital
Balanserat resultat
Årets resultat
Eget Kapital

Obeskattade reserver

Långfristiga skulder
Skulder till kreditinstitut
Checkräkningskredit
Gravskötselkund
Skuld begravningsverksamhet
Övriga skulder
Långfristiga skulder

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut
Skuld begravningsverksamheten
Leverantörsskulder
Gravskötselkund
Skatteskulder
Övriga skulder
Villkorade bidrag
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter
Summa kortfristiga skulder

SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER

Årets beräknade resultat

Utgående
Värde
April

-82 587
-8 611
-71 178

0
0
-1 146
-61
0
-1 207

-54 763
-372
-720
0
-345
-1 412
-53
-3 996
-61 660

-134 045

4 279

Resultat April 2025 per verksamhet

- Skötselfakturor har skickats för året (serviceverksamheten 3600).
- Ekonomibyggnaden, kommer att få kostnader under kommande månader, pga vattenskada i pannrummet, som även gått vidare in i personalköket och ventilationsaggregat i kontorsdelen har haverera.
- En del verksamheter **lite** över budget, men då de snart är sommar och vi går in i en mindre aktiv verksamhet så kommer detta jämnna ut sig.

Grundläggande uppgiften

ACKUMULERAT April		2025		
Tkr		Utfall	Budget	Nyttjad %
VERKSAMHETSRESULTAT				
Kyrkavgift, utjämning och PLT		16 389	49 446	33,2%
1040 - Volontärverksamhet		0	-280	0,0%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar		-1 894	-5 153	36,8%
1150 - Kyrklig handlingar		-113	-463	24,5%
1181 - Gudstjänster musik		-1 001	-3 364	29,8%
1182 - Sjukhuskyrkan gudstjänst/ andakt		0	-150	0,0%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år		-1 110	-3 109	35,7%
1524 - Öppen förskola		-2	-45	3,8%
1525 - Scouter		-15	-52	28,4%
1526 - Verksamhet (7-12år)		-5	-21	21,5%
1527 - Verksamhet Tollare		-3	-25	11,8%
1541 - Barnverksamhet musik		-9	-49	18,8%
1543 - Skolkyrkan		-1	-6	14,6%
1544 - Lagerverksamhet barn		0	-15	0,0%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år		-463	-1 409	32,9%
1621 - Boost		-3	-30	10,2%
1622 - Ungdomskväll		-5	-50	10,9%
1624 - Arbetslagsgemensamt		-18	-104	17,2%
1625 - Sjuan		-1	-20	7,2%
1641 - Ungdomsverksamhet musik		-0	-48	0,5%
1642 - Ledarutbildning		-10	-85	11,2%
1643 - Lagerverksamhet ungdom		-230	-720	31,9%

ACKUMULERAT April		2025		
Tkr		Utfall	Budget	Nyttjad %
VERKSAMHETSRESULTAT				
1700 - Konfirmandverksamhet		-437	-1 392	31,4%
1722 - Juni 1		-6	-374	1,6%
1723 - Juni 2		-3	-374	0,7%
1724 - Augusti		-8	-697	1,2%
1725 - Veckokonfirmation		0	-75	0,0%
1800 - Vuxenverksamhet		-11	-74	14,9%
1841 - Vuxenverksamhet musik		-49	-185	26,4%
1842 - Köresa musik		0	-44	0,0%
2100 - Diakoni		-960	-2 635	36,4%
2211 - Akutdiakoni		6	0	0,0%
2212 - Besöksgrupp, hembesök		-0	-15	3,1%
2213 - Volontärverksamhet samordning		-4	-19	22,4%
2311 - Diakonal verksamhet musik		-13	-32	40,8%
2312 - Församlingsträffar		-119	-236	50,5%
2314 - Utflykter diakonin		0	-81	0,0%
2600 - Mission		0	-270	0,0%
2621 - Miljöarbete		-16	-10	158,4%
2681 - Internationella gruppen		-4	-12	30,4%
GRUNDLÄGGANDE UPPGIFTEN		-6 506	-21 725	29,95%

Övrig kyrklig verksamhet

Tkr	2025			
	Utfall	Budget	Avvikelse	Nyttjad %
ACKUMULERAT April				
VERKSAMHETSRESULTAT				
3210 - Konserterverksamhet	-27	-382	355	7,0%
3311 - Finsk verksamhet	-14	-63	49	22,2%
3315 - Café	-161	-465	304	34,7%
3410 - Krisberedskap	0	-5	5	0,0%
3600 - Serviceverksamhet	472	60	412	783,0%
4311 - Boo kyrkväg 11	111	98	13	113,1%
4314 - Ramsmoramarken mark	80	39	41	204,5%
ÖVRIG KYRKLIG VERKSAMHET	462	-718	1 179	-64,31%

Styrning och ledning

ACKUMULERAT April		2025			
Tkr	Utfall	Budget	Avvikelse	Nyttjad %	
VERKSAMHETSRESULTAT					
5100 - Strategisk styrning	-688	-1 820	1 132	37,8%	
5210 - Kyrkofullmäktige	-33	-202	168	16,6%	
5310 - Kyrkoråd	-140	-299	159	46,8%	
5311 - Fastighetsutskott	-18	-32	14	56,6%	
5312 - Ekonomikutskott	-20	-20	0	99,0%	
5400 - Revision	-17	-96	79	17,4%	
5500 - Kyrkoval	-32	-583	551	5,5%	
5800 - Verksamhetsledning	-241	-828	587	29,1%	
STYRNING OCH LEDNING	-1 188	-3 879	2 691	30,63%	

Stödjande verksamhet

ACKUMULERAT April		2025			
Tkr	Utfall	Budget	Avvikelse	Nyttjad %	
VERKSAMHETSRESULTAT					
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd	-548	-1 988	1 440	27,6%	
6210 - Församlingsadministration	-468	-1 319	851	35,5%	
6240 - Information/kommunikation	-672	-1 792	1 121	37,5%	
6241 - GDPR	-30	-100	70	30,0%	
6261 - Lokalförd	-345	-1 004	659	34,4%	
6262 - Husmors tjänster	-122	-505	383	24,2%	
6300 - Gemensamma kostnader och administration	865	2 596	-1 731	33,3%	
6320 - Ekonomi- och personaladministration	-526	-1 730	1 204	30,4%	
6322 - Personal och arbetsmiljö	-271	-1 554	1 283	17,4%	
6410 - IT/Telefoni	-623	-2 485	1 862	25,1%	
6510 - Fastigheter - övergripande	-387	-1 964	1 577	19,7%	
6601 - Boo kyrka	-995	-4 040	3 045	24,6%	
6602 - Kummelnäs kapell	-39	-92	53	42,5%	
6603 - Gravkapellet	-6	-137	131	4,1%	
6604 - Pendangen	-19	-181	162	10,5%	
6801 - Kyrkans hus	-998	-2 841	1 843	35,1%	
6802 - Arbetsgården	-12	-69	57	17,4%	
6803 - Tollare Lokal	-73	-282	209	25,9%	
6804 - Boo Prästgård	-41	-878	837	4,7%	
6805 - Hemvämsgården	-1	0	-1	0,0%	
6900 - Finansiella poster	174	-20	194	-872,3%	
STÖDJANDE VERKSAMHET	-5 134	-20 385	15 251	25,18%	



Svenska kyrkan

Begravningsverksamheten

ACKUMULERAT April		2025		
Tkr		Utfall	Budget	Avvikelse
VERKSAMHETSRESULTAT				Nyttjad %
8010 - Verksamhetsgemensamt		3 636	10 900	-7 264
8200 - Gravsättning och kyrkogårdsskötsel		-1 665	-5 601	3 936
8600 - Byggnader och mark - övergripande		-444	-975	531
8621 - Kyrkogårdsförvaltningens hus		-150	-377	227
8622 - Ekonomigården (tältet)		-5	-10	5
8623 - Förrådsbyggnad, kamelhuset		-3	-20	17
8681 - Bisättning & Cermonilokal		-1 112	-3 916	2 804
BEGRAVNINGSVERKSAMHET		257	0	256

Portföljrapport

Söderberg & Partner



Portföljsammanställning



Boo Församling, Depå: 1783422

Värdepappersförteckning

2023-04-30

Nordiska aktier						
	Antal	Ansk.kurs	Kurs	Värde	Värde SEK	Andel
Nordiska aktiefonder						
Alnospararna Direktavkastning A	505,79	237,25	225,59	114 098 SEK	114 098	-4,9% 2,5%
Clens Småbolag A	2,71	3 694,81	3 422,52	9 263 SEK	9 263	-7,4% 0,2%
Humte Småbolagsfond	13,23	755,85	710,91	9 405 SEK	9 405	-5,9% 0,2%
Storebrand Sverige Småbolag Plus	80,15	124,76	115,31	9 242 SEK	9 242	-7,6% 0,2%
Totalt				142 008	-7 992	-5,33% 2,59%
Globala aktier						
	Antal	Ansk.kurs	Kurs	Värde	Värde SEK	Andel
Globala fonder						
BROCK MILTON CAPITAL UCITS SICAV BMC	343,34	196,60	176,04	60 441 SEK	60 441	-10,5% 1,3%
GLOBAL SELECT BT SEK INC	29,63	204,36	185,19	5 487 EUR	60 124	-10,9% 1,2%
Robeco Global SDG Equities I EUR ACC	6 232,35	171,70	616,63	3 843 059 SEK	3 843 059	259,1% 79,6%
Svecbank Robur Transaktions Global A						
Miljö						
IMPAX Environmental Leaders B EUR	1 152,35	1,17	1,01	1 192 EUR	13 055	-13,0% 0,3%
Totalt				3 976 680	2 756 561	225,93% 82,4%
Räntebärande						
	Antal	Ansk.kurs	Kurs	Värde	Värde SEK	Andel
Stas- och bostadsobligationer						
Omnia Kort Ränta	2 754,01	101,67	102,06	281 074 SEK	281 074	0,4% 7,3%
Omnia Obligationsfond A	695,27	100,68	101,33	70 452 SEK	70 452	0,6% 1,5%
Investment Grade						
JPM Global Short Duration Corporate Bond	96,71	1 053,69	1 092,84	105 692 SEK	105 692	0,7% 2,2%
Sustainable I acc SEK hedged						
Storebrand Grön Obligation	1 894,23	110,86	111,42	211 055 SEK	211 055	0,5% 4,4%
High Yield						
FEDERATED HERMES CLIM R SEK HDG	1 746,32	20,04	19,88	34 718 SEK	34 718	-0,8% 0,7%
Totalt				702 990	2 990	0,43% 14,6%
Summa värdepapper				4 821 678		99,9%
Kassa (SEK)						
				4 544 SEK	4 544	0,1%
Summa Kassa				4 544		0,1%
Totalt				4 826 222	2 751 560	100%

Kommentar från Söderberg & Partner

Under månaden har finansmarknaderna präglats av betydande volatilitet, vilket kan kopplas till Liberation Day den 2 april samt det eskalerande handelskriget mellan USA och Kina som följde därefter. Under en tvådagarsperiod föll S&P 500 med över 10 procentenheter. Denna nedgång återhämtades dock efter att den amerikanska administrationen den 9 april meddelade att merparten av tullpaketet skulle pausas i 90 dagar. Vid månadsskiftet noterades S&P 500 på minus 0,7%. Med hänsyn till valutaeffekten, där den svenska kronan stärkts med cirka 4% mot den amerikanska dollarn under månaden, uppgick nedgången i S&P 500 till totalt 4,5% i april.

Rapportsäsongen inleddes i april och tulloron har, som väntat, hittills visat liten effekt på resultatet. Framtidsblickande guidning antyder dock att tullarna kommer att få negativa konsekvenser. Amerikansk tekniksektor, med M7 i spetsen, har uppvisat motståndskraft mot marknadsturbulensen genom att i stor utsträckning överträffa vinstförväntningarna. Tesla utvecklades dock svagare och rapporterade bland annat en minskning av försäljningsintäkterna med 20%.

I Sverige har banksektorn visat relativ styrka, där bland annat Handelsbanken överträffade förväntningarna. För industribolagen har förhållandena varit mer utmanande – bolag som Volvo Group, Atlas Copco och Sandvik pekar på svårigheter till följd av global osäkerhet.

Stockholmsbörsen utvecklade i april var -0,4% (minskat med -0,6% under året), medan ett globalt aktieindex minskade med -3,0% under april (minskat med -13,0% under året) i svenska kronor.

Likvida medel & Lån April 2025

Likvida medel	
Nordea	2 729
Handelsbanken	9 855
Söderberg & Partner	5
Korttidsplacering	4 000
	16 588
Lån	
Begravningsverksamheten	31 763
Församlingen	23 000
	54 763



Ärende 7

Omläggning av lån

Berett av arbetsutskottet 2025-04-10, § 452.

Församlingen har två lån som ska läggas om den 18 juni.
Totalt lånebelopp, 23 962 500 kr.

Aktuell ränta är 4,25% Dvs 1 018 406 kr per år.

Nordea Offert

Rörlig ränta, stibor 3 månader 3,22%

Räntebindningstid

1 år 3,19%

2 år 3,39%

3 år 3,61%

4 år 3,73%

5 år 3,91%

Lån för omläggning 23 962 500

Amortering, per år 1 500 000

Förslaget är att församlingen väljer att binda dessa på 2 år.

Fortsatt amortering med 1,5 miljon per år.

Vilket ger en räntekostnaden minskas med ca 220-260 tkr mot idag

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att binda lånet på två år hos Nordea enligt arbetsutskottets förslag.

DET BESLUT SOM KYRKORÅDET TAR BEHÖVER DET BLI OMEDELBAR
JUSTERING PÅ



Ärende 8

Placering av överlikviditet

Berett av arbetsutskottet 2025-04-10, § 448.

Som likviden ser ut för resten av året kommer vi ha likvid för både amortering enligt budget och investeringar till SP.

Prognosen pekar att församlingen vid årets slut, med 4 miljoner i amortering, har en utgående likvid på närmare 11 miljoner, vilket ger ett utrymme och en möjlighet att investera ytterligare 2 miljoner kronor.

Församlingen har då även likvida medel för att göra åtgärder på Ramsmoramarken.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att placera ytterliga 2 milj kr hos Söderberg&Partners.

Bilaga Likviditetsplanering (2 sidor)

Summerad likviditetsplan

2025-04-30 - 2025-12-31

	Bokfört	Planerade	Inbetalning av kundfakturor	Utbetalning av leverantörfakturor	Saldo
v.46 - 2024				3 113,00	3 113,00
v.11 - 2025			30,00		3 143,00
v.12			400,00		3 543,00
v.13			1 800,00		5 343,00
v.16			31 789,45	-502,37	36 630,08
v.18			9 040,00		45 670,08
Ingående saldo	10 070 226,35				10 115 896,43
v.18	-399 596,46			-18 861,00	9 697 438,97
v.19		-1 400 000,00		-91 908,00	8 205 530,97
v.20		-90 695,00	13 864,00	-128 481,52	8 000 218,45
v.21		3 600 000,00		-74 492,50	11 525 725,95
v.22		-700 000,00	65 500,00	-242 691,00	10 648 534,95
v.23			7 275,00	-48 562,50	10 607 247,45
v.24		-1 300 000,00	52 323,00		9 359 570,45
v.25		159 593,00			9 519 163,45
v.26		2 600 000,00			12 119 163,45
v.27		-700 000,00			11 419 163,45
v.28		-1 400 000,00			10 019 163,45
v.30		3 600 000,00			13 619 163,45
v.31		-1 500 000,00			12 119 163,45
v.32		-1 500 000,00			10 619 163,45
v.33		-90 695,00			10 528 468,45
v.34		5 000 000,00			15 528 468,45
v.35		-2 700 000,00			12 828 468,45
v.37		-1 400 000,00			11 428 468,45
v.38		159 593,00			11 588 061,45
v.39		2 600 000,00			14 188 061,45
v.40		-1 400 000,00			12 788 061,45
v.41		-1 400 000,00			11 388 061,45
v.43		3 600 000,00			14 988 061,45
v.44		-700 000,00			14 288 061,45
v.46		-1 490 695,00			12 797 366,45
v.47		5 000 000,00			17 797 366,45
v.48		-3 200 000,00			14 597 366,45
v.50		-1 400 000,00			13 197 366,45
v.51		159 593,00			13 356 959,45
v.52		2 600 000,00			15 956 959,45
v.1		-1 000 000,00			14 956 959,45
Utgående saldo före spärrade och osäkra fakturor					14 956 959,45
Boo församling		carstra1		2025-05-06 10:33	1

	Bokfört	Planerade	Inbetalning av kundfakturor	Utbetalning av leverantörfakturor	Saldo
v.22				577,50	14 957 536,95
Utgående saldo					14 957 536,95
					14 957 537
Inlagt månadsvis:				Amortering	-4 000 000
AGI betalning				Placering	-2 000 000
Löneutbetalning					8 957 537
Lev skulder				Ramsmora	-5 000 000
Ränta och amortering av lån					
KOB insättning				Utgående likvid	3 957 537
BV insättning					

Övrigt:

Oväntade kostnader 1 500 000 kr

Renovering BV, 700 000 kr

Kyrkan grund, 700 000 kr

Att ta ställning till.

Lånet som ska läggas om i december amorteras med 4 miljoner.

Församlingen investerar i SP, 2 miljoner.

Utgående likvid om inget annat händer, och vi följer budget, skulle bli ca 9 miljoner.

Vilket ger om möjlighet att påbörja undersökning av Ramsmora.

Ärende 9

Beredning av motion – KF 241113, Samisk teater till Boo kyrka

Berett av arbetsutskottet 2025-04-10, § 449.

Kyrkorådet har getts uppdraget av kyrkofullmäktige att utreda förutsättningarna för Boo församling att bereda utrymme för scenföreställningen "Ursäkten – Sii bivde ándagassii". Arbetsutskottet konstaterar att föreställningen belyser ett viktigt ämne, Svenska kyrkans ansvar och ursäkt för medverkan i koloniseringen av det samiska folket. Arbetsutskottet föreslår dock kyrkorådet att avslå motionen av två skäl:

Att bereda utrymme för föreställningen kräver en väsentlig insats från församlingen både när det gäller arbete och ekonomi. Eftersom föreställningen inte är i enlighet med budgetdirektiven bör den inte prioriteras framför andra verksamheter i församlingen.

Föreställningen framförs under hösten 2025 i domkyrkor i landet. Därefter framförs den under våren 2026 i Jämtland Härjedalen. Stockholm är alltså inte ett fokusområde för föreställningen. Sii bivde ándagassi / Ursäkten - Kultur i Jämtland Härjedalen

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar att föreslå kyrkofullmäktige

att avslå motionen enligt motiveringen ovan.

Bilagor Motionen (1 sida)
Information från teatergruppen (5 sidor)

Kyrkofullmäktige

Sammanträdesdatum

2024-11-13

§ 145

Inkommen motion - om samisk teater, teaterpjäs till Boo Kyrka höst-25

Här kommer en motion som vi vill och hoppas Boo församling tar till sig. Det handlar om en teaterföreställning som är en scenkonstnärlig respons på och reaktion till högtidsgudstjänsten som hölls i november 2021 i Uppsala domkyrka, där dåvarande ärkebiskop Antje Jackelén officiellt bad om ursäkt å Svenska kyrkans vägnar för dess medverkan i koloniseringen av det samiska folket.

Boo församling var bland den allra första att hedra samerna med att hissa deras flagga på samernas nationaldag den 6 februari 2023.

Nu önskar vi att gå vidare med att upplysa församlingen och dess medlemmar om samerna och kyrkan. Därför vill vi att Boo församling gör en intresseanmälan redan i år 2024 till Giron Sami Teather så vi kommer med i deras begränsade turnéplan.

Vi tror detta kommer bli en mycket minnesvärd afton i Boo Kyrka då det inte är så vanligt med en teater i kyrkorummet. Läs mer i det bifogade dokumentet som ger mer detaljer kring projektet. Vänligen Maria Håård/ Centerpartiet

Beslut

Kyrkofullmäktige beslutar

att uppdra till kyrkorådet att bereda inkommen motion.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Ursäkten – Sii bivde ándagassii

Ursäkten – Sii bivde ándagassii är en scenkonstnärlig respons på högmässan där ärkebiskop Antje Jackelén officiellt bad om ursäkt å Svenska kyrkans vägnar för dess medverkan i koloniseringen av det samiska folket.

Ett sceniskt verk rikt på samisk tradition som blandar jojk, berättande och scener direkt inspirerade av ursäktens innebörd, med nyskrivna dialoger. En mycket visuell föreställning med musikestetik.

Under 2000 år har Gud varit vit. Han äter på en vit bordsduk. Han torkar av sin vita mun med en vit servett. Han tar upp sitt vita kött med en vit gaffel. (En paus.) Han betraktar snön som faller.

– Jean Genet, 1958

Föreställningen görs i samarbete med Estrad Norr

Manus: Åsa Simma och Kjell Peder Johansson

Baserad på EN idé av: Dirk Gindt, Floyd Favel och Åsa Simma

Regi: Kjell Peder Johanson

Kompositör och organist: Hans-Ola Ericsson

Slagverk: Tommy Björk

Bildkonst: Britta Marakatt-Labba

Kostym: Sara Svonni

Ljusdesign: Emanuel Arvanitis

Urpremiär: 2 oktober 2025, Uppsala domkyrka

Turné: i domkyrkor oktober–november 2025, och i kyrkor februari–mars 2026

Arrangörer

För arrangörer

Här finner du en checklista med saker att tänka på inför att vi kommer med vår föreställning till er, för att arrangemanget ska bli så bra som möjligt, samt tips för marknadsföring.

Vill du boka en föreställning? Kontakta oss via e-post: info@samiteahter.org

Vill du som arrangör, turnékontakt, få våra utskick – [anmäl dig här](#).

Tio saker du bör tänka på inför ditt arrangemang

1. Är lokalen klar?

Har du bokat lokalen och fått din bokning bekräftad? Är lokalen besiktad och godkänd för att användas? Hur är det med städning och eventuell teknisk utrustning som kan behövas? När vi kommer måste lokalen/scenen vara helt tom och städad, logema preparerade och städade, lastintag fritt och vid behov snöröjt och sandad och för övrigt allting klart för inlastning och uppmontering av vår utrustning. Vi verkar för en god säkerhet och miljö i de lokaler vi besöker.

2. Har du bokat teknisk personal?

Behöver du bygg- och rivhjälp för att ta emot föreställningen? Boka det enligt önskemål från turnerande ensemble. Kom ihåg att scenarbete innebär ofta att lyfta tunga saker, därför bör scenarbetaren vara vid god hälsa och i rätt ålder (+18 år).

3. Marknadsföringsmaterial

Tänk på att i god tid rekvirera affischer och övrigt marknadsföringsmaterial från producenten.

4. Kontakt med turnéledare/teknisk samordnare

Kontakta den ansvarige turnéledaren för att försäkra dig om att allt kommer att klaffa och förvissa dig om att tiderna gäller och informera och diskutera om du har tänkt dig eventuella specialarrangemang i samband med föreställningen.

5. Mottagande av ensemble

Var på plats och ta emot den gästade ensemblen vid ankomsten till lokalen och visa dem tillrätta. Informera dem om föreställningens publik och annat som är bra för dem att veta.

6. Lämplig förtäring för ensemblen under dagen och i eventuell paus

En föreställningsdag kan vara lång och innehåller många arbetskrävande moment. Se till att det finns lämplig förtäring med fika, frukt eller mackor på plats under hela dagen. Vid föreställning med paus bör fika också finnas bakom scenen eller i logerna. Stäm av allergier etc. med turnéledaren.

7. Eventuella kringarrangemang i foajé eller café

Förbered och lägg gärna ner lite extra ansträngning på att publiken ska trivas i foajé och café inför föreställningen. Ett generöst välkomnande av publiken innebär alltid en extra bonus och höjer kvalitén på kvällen. Kom även ihåg att förbereda.

8. Ta emot och välkomna publiken

I foajén uppstår nästan alltid frågor om allt mellan himmel och jord som måste få svar. Det är viktigt att du finns där för att underlätta för besökarna. Var på plats ca 1 timme innan föreställningen och se till att alla förberedelser är klara t.ex. biljettkassa, insläpp, information om arrangemanget, nästa arrangemang etc.

9. Tacka ensemble och övrig turnépersonal

Efter föreställningens slut behövs bärhjälp igen för att tillsammans med teaterns personal riva och lasta in utrustningen. Det är också viktigt att "knyta ihop säcken" tillsammans med ensemblen. Har allt fungerat? Vilka upplevelser har de haft? Viktiga erfarenheter finns alltid att ta med sig till nästa arrangemang.

10. Förbereda föreställningsrapport

Det underlättar för dig om du har förberett ditt efterarbete av kvällens arrangemang. Finns det särskilda krav på redovisning, publikantal etc. Vad behöver producenten?

Tack för goda råd om lyckade arrangemang och marknadsföring till Scenkonstbolaget i Västernorrland och Västerbottensteatern.

Tio marknadsföringstips

Dessa tips kan fungera som bra hjälpmedel för dig när du vill få publik till ditt arrangemang. Behoven kan variera beroende på storlek på arrangemang, lokal och publik, så variera och prioritera bland insatserna.

1. Upprätta en plan för marknadsföringen

Marknadsföringen av ett arrangemang underlättas med en tydlig plan där olika aktiviteter läggs in. Då finns det en chans för dig att ta ställning till prioriteringar (vad du kan och ska göra) och hur mycket tid du ska lägga på det. Exempel på aktiviteter är mail och informationsutskick, ombudsträffar, affischering, annonsering m.m.

2. Kommunicera med ombud, medlemmar samt andra målgrupper

Att tidigt kommunicera med de som är dina mest trogna kontakter är viktigt. Med tidig information kanske du till och med får några som kan rycka in och hjälpa till med något. Specifika målgrupper kan variera beroende på innehållet i föreställningen. Kanske finns det en grupp eller förening som är aktiv i frågor som föreställningen berör? Försök gärna att ta vara på möjligheten att berätta om kommande teaterkväll i olika sammanhang, t.ex. på föreningsmöten, på arbetsplatser eller vid fikabordet.

3. Utskick till skolor och liknande institutioner i kommunen

Institutionerna i din kommun (skolor, kommunalförvaltning, sjukhus etc.) och de större företagen är viktiga potentiella publik- och stödgrupper. Till dem behöver information komma i god tid och kanske på flera olika sätt. Via besök, strategiska utskick, massutskick, affischering etc.

4. Finns möjligheter till kringarrangemang eller annan fördjupning för publikgrupper?

För många publikgrupper är möjligheten till fördjupad kontakt eller kunskap en extra och efterfrågad bonus som ökar intresset för ett föreställningsbesök radikalt. Undersök med producenten vilka möjligheter du har att kunna erbjuda något sådant.

5. Media och sociala medier

Ta för vana att kolla in föreställningens sida här på vår webb för att få den senaste texten, pressklippet, bilderna och filmerna. Även vår Facebooksida och Instagram har en del bra material runt våra premiärer. Kontakta gärna lokaltidningen, radio etc. och bjud in till föreställningen. Tidningsreklam är dyrt men skrivna artiklar kostar ingenting. Skapa ett evenemang på Facebook.

6. Ha koll på biljettförsäljningen, även på föreställningsdagen

Det är viktigt att veta hur biljettförsäljningen går för att veta om du måste göra extra insatser i din marknadsföring eller vidta någon annan åtgärd.

7. Bjud in recensenter och/eller andra viktiga personer

Bjud in viktiga personer i din kommun till evenemanget. Den allra bästa

marknadsföringen får du när människor pratar om vad de varit med om. Det kan ha en stor betydelse inför ditt nästa arrangemang.

8. Ha koll på affisivering och utskick

Både affisivering och utskick kan behöva göras i flera olika omgångar. Ha koll på att affischer finns på strategiska ställen och viktiga arbetsplatser och åtgärda om det verkar behövas. Samma gäller om ett extra utskick behöver göras.

9. Affisivera i foajén samt dela ut information om kommande program

I foajén har du ett utmärkt tillfälle till positiv kontakt med människor som har valt att komma till ditt evenemang. Information om kommande händelser är därför extra viktiga och fungerande just där. Den här kvällen är foajén din – och publikens.

10. Bra kringarrangemang ökar attraktiviteten på evenemanget

Det finns mycket att vinna om du kan ge publiken en känsla av att bli väl omhändertagen och att de får vara med om en kvalitativ upplevelse på flera sätt. Kringarrangemangen i servering och foajé har en stor betydelse för helheten och känslan av en lyckad kväll.

Ärende 10

Riks- Stifts- och församlingskollekt juli-dec 2025

Berett av arbetsutskottet 2025-04-10, § 450.

Kyrkoherden föredrar förslaget till ändamål för församlingskollekten för juli - december 2025 presenteras samt ändamål för riks- och stiftskollekterna under samma period.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att fastställa kollektändamålen för perioden juli – december 2025.

Bilaga Riks- Stifts- och församlingskollekt juli-dec 2025 (2 sidor)

Juli			
6	3 söndagen efter trefaldighet	R	Act Svenska kyrkan
13	4 söndagen efter trefaldighet	S	S:t Lukas i Stockholm ½ Kyrkans SOS ½
20	Apostladagen	R	Act Svenska kyrkan
27	6 söndagen efter trefaldighet	F	Svenska kyrkan i utlandet
Augusti			
3	Kristi förklarings dag	R	Svenska kyrkan i utlandet
10	8 söndagen efter trefaldighet	F	Kvinnojouren Nacka
17	9 söndagen efter trefaldighet	S	Svenska Kyrkans Unga i Stockholms stift (på konfirmation i Boo kyrka)
		F	Friluftsgtj: Hembygdsföreningen
24	10 söndagen efter trefaldighet	R	Act Svenska kyrkan
31	11 söndagen efter trefaldighet	R	Hela Människan
September			
7	12 söndagen efter trefaldighet	F	Stockholms stadsmission
14	13 söndagen efter trefaldighet	R	Diakoniinstitutionerna
21	14 söndagen efter trefaldighet	R	Ekumenisk rikskollekt (Europeiska kyrkokonferensen)
28	15 söndagen efter trefaldighet	F	Johannelunds teologiska institut
Oktober			
5	Den helige Mikael's dag	R	Svenska kyrkan i utlandet (start insamlingsperiod)
12	Tacksägelsedagen	R	Sveriges Kyrkosångsförbund
19	18 söndagen efter trefaldighet	R	Asylrättscentrum
26	19 söndagen efter trefaldighet	F	Unga kvinnors värn

November			
1	Alla helgons dag	R	Svenska kyrkan i utlandet (slut insamlingsperiod)
2	Söndagen efter alla helgons dag (alla själars dag)	F	Svenska bibelsällskapet
9	21 söndagen efter trefaldighet	S	Den Öppna Dörren ½ Insamlingsstiftelsen Guds Hus ½
16	Söndagen före Domssöndagen	R	Act Svenska kyrkan
23	Domssöndagen	F	Föreningen Ny Gemenskap
30	1 söndagen i advent	R	Act Svenska kyrkan (start julkampanjen)
December			
7	2 söndagen i advent	R	Svenska Kyrkans Unga
14	3 söndagen i advent	F	Sta Clara diakonala arbete
21	4 söndagen i advent	R	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)
24	Julafton		Akut diakoni - I Boo kapell delas mellan Akut diakoni & Boo kapells vänner.
25	Juldagen	F	Akut diakoni - I Boo kapell delas mellan Akut diakoni & Boo kapells vänner.
26	Annandag jul (Den helige Stefanos dag)	R	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)
28	Söndagen efter jul	F	IM Individuell Människohjälp

Ärende 11

Översiktsplan för Nacka kommun 2050

Nacka kommun har jobbat fram ett förslag till översiktsplan för Nacka.

Kyrkorådets ordförande har bett, Jim Persson, Erik Hellström och Birgitta Rönnqvist att yttra sig över förslaget som helhet och vad detta kan få för inverkan för församlingen.

Förslaget som helhet finns på [Översiktsplan 2050 | Nacka kommun](#).

Granskningen pågår mellan 28 april och 20 juni 2025. Under den tiden kan du ta del av materialet och lämna synpunkter om du har något att tillägga innan planen går vidare till antagande.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att ???

att arvode för uppdraget ska utgå med 500 kr per person för ovanstående personer.

Förslag från arbetsgruppens deltagare kommer att presenteras på mötet, eventuellt skickas ut per epost innan mötet.

Bilaga Kortversionen av granskningsförslaget inklusive förord från Ord i kommunstyrelsen (10 sidor)

FÖRORD

TACK FÖR DITT ENGAGEMANG FÖR NACKAS FRAMTID!

Jag vill rikta ett stort tack till dig som har tagit del av förslaget till ny översiktsplan och engagerat dig under samrådet – oavsett om du deltog på ett av våra öppna hus-möten eller skickade in synpunkter via e-post. Dina tankar och idéer har varit ovärderliga.

Tack vare dina och andras synpunkter har vi fått ännu bättre kunskap om specifika platser, viktiga frågor och sådant som behöver förtydligas och ändras. Det är värdefulla bidrag som gör översiktsplanen – och Nackas framtid – mer genomtänkt och bättre förankrad.

Flera av er har uttryckt ett stort engagemang för att bevara och utveckla våra natur- och rekreationsområden. Många har också lyft behovet av tryggare och mer tillgängliga vägar. När det gäller ny bebyggelse, till exempel på Västra Sicklaön och i Boo, har flera betonat vikten av att skydda värdefulla natur- och kulturmiljöer. Det är synpunkter som vi delar, och som vi har haft med oss i det fortsatta arbetet.

Efter samrådet har planförslaget justerats. Vår ambition har varit att göra det tydligare, mer överskådligt och strategiskt. Inriktningen ligger fortsatt fast – men vissa delar har förtydligats för att visa hur planen ska fungera som ett stöd i framtida beslut. Ett exempel på förtydligande är att vi fört in att vi vill införa naturskydd på 30 procent av Nackas yta.

Översiktsplanen visar riktningen för Nackas långsiktiga utveckling – hur vi använder mark och vatten på ett hållbart sätt. Den ska ge en helhetsbild, men går inte in på detaljnivå. Det sker i senare planering, där du återigen får möjlighet att vara med och påverka.

Vi vill att utvecklingen i Nacka sker varsamt och i samklang med dig som bor här. Precis som tidigare fokuserar vi på att bygga nytt runt tunnelbanestationerna på västra Sicklaön och våra lokala centrum. Det är i stor utsträckning redan i anspråktagen mark, vilket gör att vi kan bevara våra uppskattade gröna områden. Inga nya områden för bebyggelse läggs till – varje plats ska få behålla sin karaktär och unika känsla.

Nu går den uppdaterade översiktsplanen ut på granskning. Det är ännu ett tillfälle för dig som Nackabo, föreningsverksam eller företagare att ta del av förslaget. Tillsammans formar vi ett Nacka som är ännu bättre – grönare, hållbarare och trivsammare.

Mats Gerdau

Kommunstyrelsens ordförande,
Nacka kommun



NÄRA NACKA – DÄR STADENS PULS MÖTER NATURENS LUGN

FÖRSLAG TILL NY ÖVERSIKTSPLAN FÖR NACKA KOMMUN 2050

Kortversion av Granskningsförslaget
April 2025

NU KAN DU TA DEL AV **FÖRSLAGET TILL NACKAS FRAMTID**

Förslaget till ny översiktsplan för Nacka är nu ute på granskning. Det betyder att vi är i ett avslutande skede av arbetet, där du kan se hur förslaget har utvecklats efter samrådet hösten 2024.

Översiktsplanen är en övergripande beskrivning för hur bebyggelse, infrastruktur och bebyggelse i Nacka ska utvecklas över tid.

Under samrådet tog vi emot synpunkter från invånare, myndigheter och andra berörda, tack för ert engagemang. Era åsikter och synpunkter har hjälpt oss att förbättra och förtydliga förslaget. Nu finns det uppdaterade planförslaget tillgängligt att läsa, tillsammans med en sammanställning av synpunkterna och en uppdaterad miljöbeskrivning.

Granskningen pågår mellan 28 april och 20 juni 2025. Under den tiden kan du ta del av materialet och lämna synpunkter om du har något att tillägga innan planen går vidare till antagande.

Tack till alla som engagerat sig så här långt
– tillsammans formar vi framtidens Nacka.



ÖVERGRIPANDE MÅLBILD: NÄRA NACKA – DÄR STADENS PULS MÖTER NATURENS LUGN

Nacka är en plats där naturen och stadslivet samspelar och de olika områdenas unika karaktärer och historia skapar en attraktiv variation. Nacka präglas 2050 av närhet i vardagen med bostäder för livets alla skeden, trivsamma och trygga miljöer där barn kan växa upp, samt skola, idrott och service på bekvämt avstånd. De byggda miljöerna är robusta och genomtänkta och har beredskap för framtida förändringar. Sammanlänkade kommunikationer gör det lätt att både ta sig till skolan, arbete och fritidsintressen på ett snabbt och klimatsmart sätt. Här frodas ett nyskapande och aktivt näringsliv med utrymme för både samarbete och innovation. Nackaborna har möjlighet att välja hur de vill bo, arbeta och röra sig, vilket ger livskvalitet i vardagen.

Nackas natur med skogar, parker, sjöar och kust finns ständigt närvarande och utvecklas både för människors rekreation och naturens mångfald. Nacka har utvecklas från sommarnöjen till lokala grannskap och från industri till stadskvarter och fortsätter att växa dynamiskt samtidigt som viktiga kulturmiljöer värnas. Här rymmer en mångfald av miljöer med närhet till såväl puls och lokal gemenskap som lek och rofylldhet. Nacka är en trygg och trivsamt kommun och den bästa platsen för barn att växa upp på. I Nacka samsas livfulla stadsmiljöer med karaktärsfulla lokalsamhällen, småskaliga grannskap och variationsrik natur och kust. Samspelet mellan Nackas unika identiteter skapar gemenskap och utbyte som bygger en stark helhet med öppenhet för framtiden.



Livfulla stadsmiljöer



Karaktärsfulla lokalsamhällen



Småskaliga grannskap



Variationsrik natur och kust

UTVECKLINGSDIRIKTION: FYRA KARAKTÄRER I BALANS

Planförslaget består av en övergripande utvecklingsinriktning samt förslag på mark- och vattenanvändning. Inledningsvis redovisas inriktningen för de övergripande strukturerna för bebyggelse, natur och friluftsliv samt kommunikationer, med ställningstaganden för hur dessa strukturer bör utvecklas för kommunen som helhet. Fokus ligger på långsiktiga intentioner i stora drag. Planförslaget visar även på en kommunövergripande nivå hur mark och vatten avses användas.



Nackas naturområden är basen i kommunens långsiktiga utveckling och bevaras och värnas långsiktigt.

I lokala centrum möjliggörs utveckling som erbjuder utökad service och mötesplatser, samtidigt som lokala karaktärer bevaras.



Småskaliga bebyggelseområden är en viktig del i Nackas identitet och nuvarande skala och karaktär ska bestå även på sikt.

På västra Sicklaön utvecklas en tät och funktionsblandad bebyggelse med urbana förtecken.



Sammantaget är Nackas fysiska struktur mångsidig och erbjuder många ovärderliga kvaliteter, sammankopplade genom tydliga huvudstråk för olika transportslag.

På kommande uppslag redovisas ett antal strategier som kompletterar och fördjupar utvecklingsinriktningen på tematisk nivå.

STRATEGIER:

För att nå målbilden har Nacka tagit fram strategier som visar den långsiktiga inriktningen för kommunens utveckling. De fungerar som vägledning för kommande beslut och prioriteringar, och presenteras i sin helhet i översiktsplanen.



Attraktiva bebyggelsemiljöer

Nacka utvecklas med variation, arkitektonisk kvalitet och närhet till grönområden. Stadsdelar formas där människor vill bo, leva och verka – med arbetsplatser, kultur och service inom gång- och cykelavstånd. Småskaliga grannskap och lokalsamhällen stärks med plats för möten, identitet och trivsel.



Dynamiskt näringsliv och god service

Ett mångsidigt näringsliv och vardagsnära service skapar levande centrum och förenklar vardagen. Nya arbetsplatser, handel och kultur stärker utbudet och ger fler jobbmöjligheter – från lokala verksamheter till större företagsmiljöer. Nackas läge möjliggör en balanserad och attraktiv utveckling.



Sammanlänkade och framkomlig

Effektiva transporter binder samman kommunen och gör det lättare att resa hållbart. Gång- och cykelnät utvecklas, kollektivtrafiken stärks och vattnet blir en tydligare del av transportsystemet. Satsningar på vägar och tunnelbana förbättrar tillgängligheten både lokalt och regionalt.



Upplevelserikt och hälsofrämjande

Nacka utvecklas med variation, arkitektonisk kvalitet och närhet till grönområden. Stadsdelar formas där människor vill bo, leva och verka – med arbetsplatser, kultur och service inom gång- och cykelavstånd. Småskaliga grannskap och lokalsamhällen stärks med plats för möten, identitet och trivsel.



Livskraftig natur- och vattenmiljö

Ett mångsidigt näringsliv och vardagsnära service skapar levande centrum och förenklar vardagen. Nya arbetsplatser, handel och kultur stärker utbudet och ger fler jobbmöjligheter – från lokala verksamheter till större företagsmiljöer. Nackas läge möjliggör en balanserad och attraktiv utveckling.



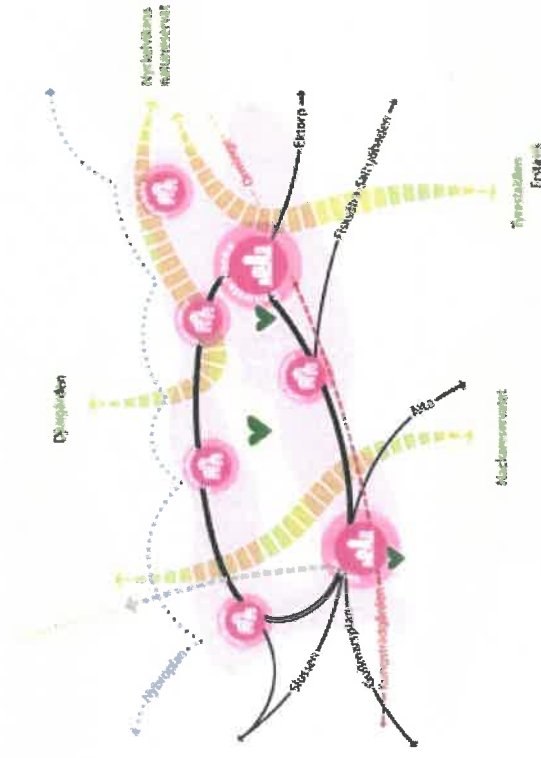
Klimatsmart och robust

Effektiva transporter binder samman kommunen och gör det lättare att resa hållbart. Gång- och cykelnät utvecklas, kollektivtrafiken stärks och vattnet blir en tydligare del av transportsystemet. Satsningar på vägar och tunnelbana förbättrar tillgängligheten både lokalt och regionalt.

VÄSTRA SICKLAÖN

- Dynamiskt växande med både livfulla stadsmiljöer och närhet till grönskan

Västra Sicklaön utvecklas till en variationsrik och tät stadsdel där sammanhängande stadsmiljöer knyter ihop Nacka och Stockholm. De två större centrumen, Sickla och Centrala Nacka, bildar tillsammans ett urbant nav, medan mindre centrum som Kvarnholmen-Henriksdal, Finntorp och Nacka strand förstärks utifrån sina unika karaktärer. Utvecklingen koncentreras kring de planerade tunnelbanestationerna och stråken som förbinder dem, vilket skapar en integrerad stadsmiljö där arbete, handel och rekreation finns inom promenad- och cykelavstånd. Den kapacitetsstarka kollektivtrafiken underlättar smidiga resor både inom kommunen och till resten av storstadsregionen. Den gröna infrastrukturen och närheten till vatten är centrala inslag i stadsbilden. Svindersviken, Sicklasjön och kusten förblir viktiga rekreativa miljöer, där eko-logiska samband mellan Tyresta skogen och Djurgården prioriteras. Västra Sicklaön är en del av huvudstadens tillväxt, men samtidigt en entré till skärgården – en plats där stadens puls möter naturens lugn.



ÖSTRA SICKLAÖN OCH BOO

- Karaktärsfulla lokalsamhällen med lugn mellan noderna

Genom Östra Sicklaön och Boo utvecklas bebyggelsen som ett pärlband av karaktärsfulla lokalsamhällen – Ektorp, Björknäs och Orminge – omgivna av småskaliga grannskap och naturområden. Service, handel och mötesplatser för de närboende samlas i lokala centrum och noder inom gång- och cykelavstånd längs det genomgående stråket Värmdövägen. I anslutning till ny bebyggelse utvecklas parker med fokus på rekreation och klimatanpassning. Gröna strukturer skapar lugn mellan noderna och stärker sambanden mellan kommunens större grönområden, samtidigt som de tillför rekreativa värden.



FISKSÄTRA OCH SALTSJÖBADEN

- Variationsrika grannskap med natur och vatten in på knuten

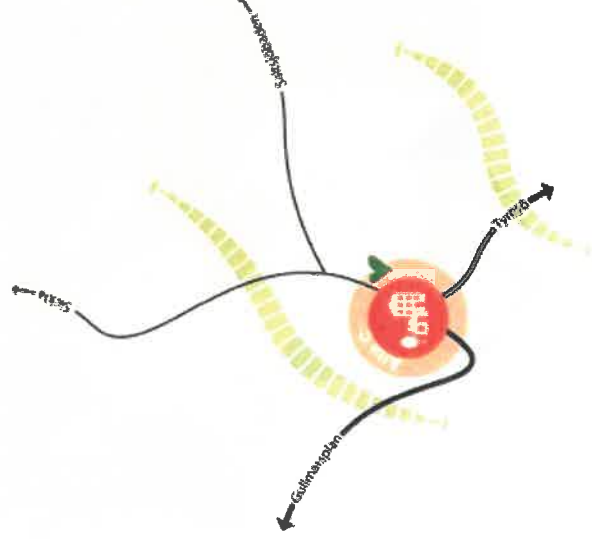
Längs Saltsjöbanan utvecklas karaktärsfulla lokalsamhällen omgivna av småskaliga grannskap. Förtätning av bostäder och arbetsplatser koncentreras till stationslägena i Fisksätra och Saltsjöbaden C, där service och mötesplatser kompletterar den befintliga miljön. Ett sammanhängande och tillgängligt "vatten till vatten"-stråk föreslås mellan Lännerstasundet och Neglingeviden, med satsningar på rekreation, utflyktsmål och mötesplatser. Nya entréer och förbättrade kopplingar för gång och cykel gör natur och skog mer tillgängliga. Området stärks som en destination för kultur, natur och rekreation.



ÄLTA

- Livfull småstad med brett utbud av vardagsservice och rekreation

Älta stärks som ett karaktärsfullt lokalsamhälle där ortens olika delar binds samman genom småskalig bebyggelse med god tillgång till vardagsservice, idrott, kultur och rekreation. Närhet till det som behövs i vardagen är en central målsättning, med ambitionen att boende, handel och rekreation ska finnas inom promenad- eller cykelavstånd. Bebyggelseutvecklingen fokuseras främst till centrum, med möjlighet till kompletteringar längs huvudgatan Ältavägen. Samtidigt utvecklas de gröna miljöerna genom parksatsningar som främjar både rekreation och klimatanpassning. Kopplingarna till Västra Sicklaön stärks, samtidigt som förbindelserna till grannkommunerna förbättras genom utbyggd kollektivtrafik och förstärkta gång- och cykelvägar.



MARK- OCH VATTENANVÄNDNING: BEFINTLIG, UTVECKLAD ELLER ÄNDRAD ANVÄNDNING

Hela kommunen är indelad i mark- och vattenområden utifrån olika användningskategorier. För respektive område finns ett ställningstagande som anger den avsedda användningen. Vilken omfattning och täthet ny bebyggelse ska ha styrs ej av översiktsplanens mark- och vattenanvändning. Ställningstaganden presenteras i sin helhet i översiktsplanen.

Befintlig, utvecklad eller ändrad användning

 **Befintlig användning** (helfärgade ytor) innebär att nuvarande markanvändning bibehålls. Mindre förändringar som är anpassad till den befintliga strukturen avseende bebyggelse, grönområden eller transportinfrastruktur kan tillkomma.

 **Utvecklad användning** innebär att den huvudsakliga markanvändning som redan finns på platsen utvecklas och förstärks, till exempel genom förtätning av ett område med fler bostäder eller servicefunktioner. Inriktningen tillämpas i de områden där den befintliga strukturen avseende bebyggelse, grönområden eller kommunikationsleder avses utvecklas och förstärkas.

 **Ändrad användning** innebär att nuvarande huvudsakliga markanvändning avses ändras till något annat. Exempelvis nyexploatering av områden för bostäder eller verksamheter eller omvandling av ett bebyggt område från en huvudsaklig användning till en annan.

Markanvändning

 Sammanhängande bostadsbebyggelse

 Lokalt centrum

 Mångfunktionell bebyggelse

 Verksamhetsområde

 Natur- och Friluftsområde

Vattenanvändning

 Vattenområde

Kommunikationer

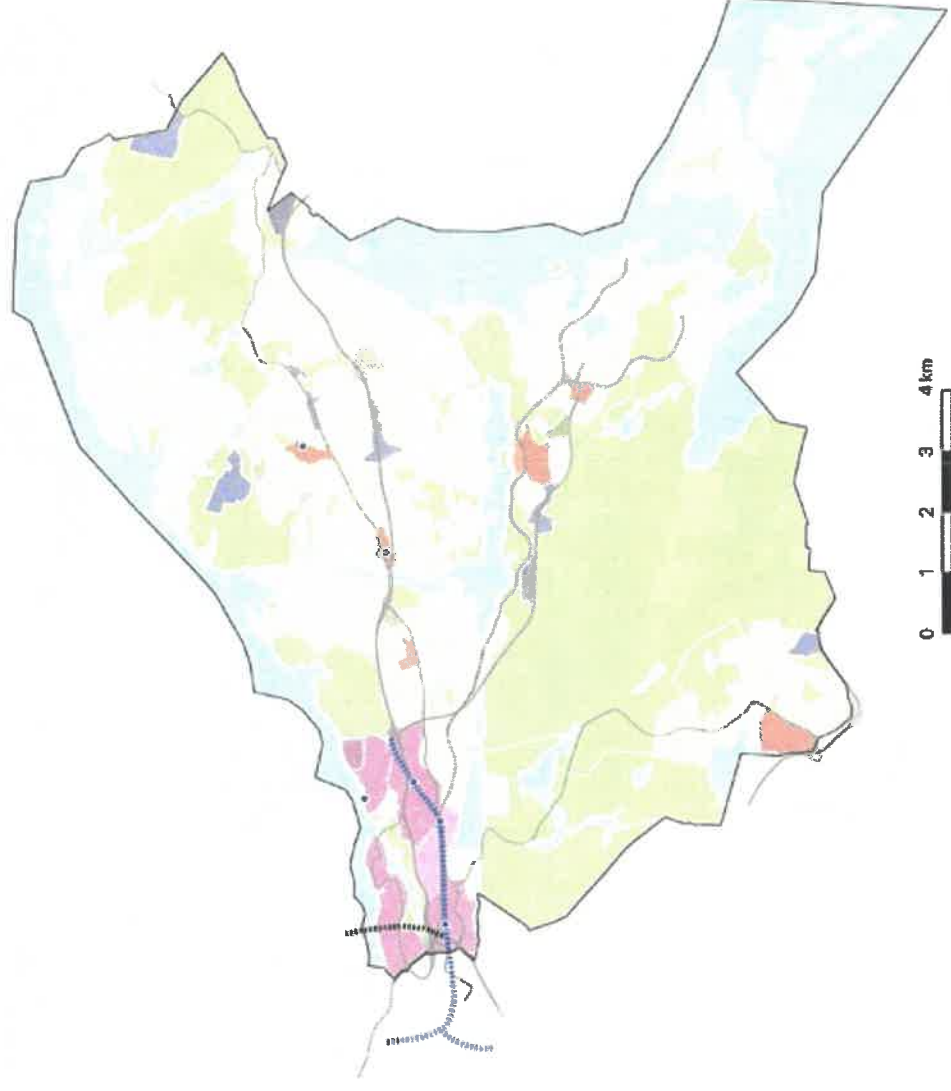
 Bytespunkt

 Östlig förbindelse

 Utbyggnad tunnelbana (pågående utveckling)

 Huvudväg

 Saltsjöbanan och Tvärbanan



Ärende 12

Ramsmoramarken – redovisning av status

Berett av arbetsutskottet 2025-04-10, § 451.

Kyrkoherden redogör för det möte som han haft med företrädare för Nacka kommun.

Nästa möte är inbokat till juni. Innan dess ska kontakt tas med jurist.

Församlingen bör i det fortsatta arbetet med kommunen ge direktiv till en förhandlingsgrupp under ledning av kyrkoherden kring vad församlingen kan anse som acceptabelt för att avstå marken till naturskyddsområde/naturvårdsområde.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

- att** ge kyrkoherden förhandlingsmandat i de försatta överläggningarna med Nacka kommun kring planarbetet på Ramsmoramarken.
- att** i övrigt lägga informationen till handlingarna.

Ärende 13

Personalärenden

Berett av arbetsutskottet 2025-04-10, § 453.

Kyrkoherden redogör för personalärenden.

- Ny diakon har anställts efter pensionsavgång.
- En ungdomstjänst har utlyst efter avslutat tjänstgöringstid för annan.
- En översyn av organisation i samband med pensionsavgångar sker.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Ärende 14

Arbetsmiljö

Beredd av arbetsutskottet 2025-04-10, § 454.

Kyrkoherden föredrar arbetsmiljöärenden.

- Uppföljning av församlingens AKKA miljöundersökning pågår.
- Kick-Off kommer att ske med tvärgruppsmöten enligt önskemål från AKKAn.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

OBS ATT LÄS IGENOM RAPPORT OM KYRKHERDENS ARBETSMILJÖ FRÅN SKAO SOM FINNS UNDER MEDDELANDEN

Ärende 15

Kyrkoherdens rapport

Berett av arbetsutskottet 2025-03-27, § 433.

Kyrkoherden redogör för sin rapport.

- Församlingen har tagit emot en gåva, tavla, från Göran Johansson föreställande Boo kyrka. Gåvan är skänkt utan förbehåll från gåvogivaren.

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.



Ärende 16

Meddelanden

1. Domkapitlet, Behörighetsprövning diakon.
2. Skao, undersökning om kyrkoherdars arbetsmiljö.
3. Delegation kyrkoherdevikariat.
4. Nyttjanderättsavtal avseende utkikstorn.
5. Årsmöte Boo Folkets hus – återsrapportering från Birgitta Rönnqvist.
6. Från Biskop Andreas – Låt oss uppleva den ekumeniska visionen tillsammans i Stockholm.
7. Församlingsstatistik
8. Från Nacka vatten och avfall - Obligatorisk sortering av matavfall från 1 januari 2026
9. Bekräftelse på registrerade valuppgifter för Boo församling

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga meddelanden till handlingarna.

Ärende 17

Information från utskott, arbetsgrupper

Arbetsutskottet	2025-05-22, §§ 443 - 458
Ekonomiutskottet	Inga nya protokoll
Fastighetsutskottet	2025-05-15, fastighetssyn
Kyrkogårdsutskottet	2025-05-27, §§ 271 - 285
Valnämnden	2025-03-20, §§ 63 - 75
	2025-05-08, §§ 76 - 87

ACT 2025-03-28

Arbetsgrupper (minnesanteckning) Folkets hus, Birgitta Rönnqvist

Förslag till Beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga informationen från utskott och grupper till handlingarna.



Sammanträdesdatum

2025-05-22

Plats och tid: Biblioteket, Kyrkans hus Utövägen 4, Saltsjö-Boo 17.30 - 18.55

Beslutande: Margareta Huzelius, ordförande
Jim Persson
Kenneth Hertzman
Marika Lindvall
Ylva Sandin

Övriga: Henrik Roos
Carina Strandberg, ekonom
Öjving Svensson, sekreterare

Protokolljusterare: Ylva Sandin

Justeringens plats och tid: Tisdag 27 maj, kl. 15.00, digital signering

Under-
skrifter

Sekreterare
Öjving Svensson

Paragrafer 443 - 458

Ordförande
Margareta Huzelius

Justerande
Ylva Sandin

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ:

Sammanträdesdag:

Datum för anslags uppsättande:

Datum för anslags nedtagande:

Förvaringsplats för protokollet:

Underskrift:

.....

Comfact Signature Referensnummer: 223740SE

Ärendelista

BESLUTSÄRENDEN

- § 443 Sammanträdet öppnas
- § 444 Genomgång av ärende enligt barnkonventionen
- § 445 Upprop och fastställande av dagordning,
- § 446 Val av protokollsjusterare och tidpunkt för justering
- § 447 Föregående protokoll

BEREDNINGSARENDEN TILL KYRKORÅDET

- § 448 Ekonomisk rapport 2025-04-30
- § 449 Beredning av motion – KF 241113, Samisk teater till Boo kyrka
- § 450 Riks-, stifts och församlingskollekt juli-dec 2025
- § 451 Ramsmoramarken – redovisning av status
- § 452 Omläggning av lån

BESLUTSÄRENDEN OCH INFORMATIONSARENDEN (på delegation)

- § 453 Personalärenden
- § 454 Arbetsmiljö
- § 455 Ärende från kyrkoherden

INFORMATIONSARENDEN

- § 456 Meddelanden
- § 457 Enkel fråga
- § 458 Avslutning

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Comfact Signature Referensnummer: 223740SE



§ 443

Sammanträdet öppnas

Ordföranden hälsar ledamöterna välkomna till dagens sammanträde och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 444

Genomgång av ärende enligt barnkonsekvensanalys

Av dagens beslutsärende berörs barnen av

- Beredning av motion
- Riks-, stift och församlingskollekt juli-dec 2025
- Ramsmoramarken

Övriga ärende berör barnen i ringa eller ingen omfattning.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att hänsyn har tagits till barnperspektivet i enlighet med barnkonventionen av dagens ärenden.

§ 445

Upprop och fastställande av dagordning

Upprop förrättas. Föreliggande dagordning fastställs med tillägget omplacering av lån.

§ 446

Val av protokollsjusterare och tidpunkt för justering

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att utse Ylva Sandin att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
att justering äger rum tisdagen den 27 maj, kl. 15.00 med digital signering.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Comfact Signature Referensnummer: 223740SE



§ 447

Föregående protokoll

Arbetsutskottets protokoll 2025-03-27, §§ 426 - 442 föreligger.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att lägga protokollet från 2025-03-27 till handlingarna.

§ 448

Ekonomisk rapport 2025-04-30

Församlingen ekonom presenterade den ekonomiska prognosen för perioden januari-april 2025. Verksamheten rullar på som de brukar på våren, några enstaka verksamheter ligger över budget men de jämnar ut sig resultatmässigt när de nu går in i sommarmånaderna och då har mindre verksamhetskostnader.

Placeringarnas marknadsvärde har gått ner efter sista tidens turbulens från USA. De har nu i maj börjat stiga igen.

Som likviden ser ut för resten av året kommer vi ha likvid för både amortering enligt budget och investeringar till SP.

Prognosen pekar att församlingen vid årets slut, med 4 miljoner i amortering, har en utgående likvid på närmare 11 miljoner, vilket ger ett utrymme och en möjlighet att investera ytterligare 2 miljoner kronor.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar föreslå kyrkorådet

att placera ytterliga 2 milj kr hos Söderberg&Partners

att i övrigt lägga den ekonomiska rapporten till handlingarna.

§ 449

Beredning av motion – KF 241113, Samisk teater till Boo kyrka

Har församlingen tid/ekonomiska resurser att arrangera ett sådant arrangemang. Av medföljande handlingar framgår att det är mycket som teatergruppen förväntar sig av en arrangör.

Utifrån kyrkorådets budgetdirektiv finns inte möjligheten att genomföra detta.

Så även om detta är ett behjärtansvärt initiativ så blir svaret på motionen att avstyrka denna.

Kyrkoherden ska utifrån detta ta fram ett förslag till svar på motionen.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Comfact Signature Referensnummer: 223740SE



Lån för omläggning	23 962 500
Amortering, per år	1 500 000

Förslaget är att församlingen väljer att binda dessa på 2 år.
Fortsatt amortering med 1,5 miljon per år.
Vilket ger en räntekostnaden minskas med ca 220-260 tkr mot idag

Beslut

Arbetsutskottet beslutar föreslå kyrkorådet

att binda lånet på två år hos Nordea enligt kansliets förslag.

§ 453

Personalärenden

Kyrkoherden redogör för personalärenden.

- Ny diakon har anställts efter pensionsavgång.
- En ungdomstjänst har utlyst efter avslutat tjänstgöringstid för annan.
- En översyn av organisation i samband med pensionsavgångar sker.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 454

Arbetsmiljö

Kyrkoherden föredrar arbetsmiljöärenden.

- Uppföljning av församlingens AKKA miljöundersökning pågår.
- Kick-Off kommer att ske med tvärgruppsmöten enligt önskemål från AKKAN.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 455

Ärenden från kyrkoherden

- Församlingen har tagit emot en gåva, tavla, från Göran Johansson föreställande Boo kyrka. Gåvan är skänkt utan förbehåll från gåvogivaren.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Comfact Signature Referensnummer: 223740SE



Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 456

Meddelanden

1. Domkapitlet, Behörighetsprövning diakon.
2. Skao, undersökning om kyrkoherdars arbetsmiljö.
3. Delegation kyrkoherdevikariat.
4. Nyttjanderättsavtal avseende utkikstorn.
5. Årsmöte Boo Folkets hus – återrapportering från Birgitta Rönqvist.
6. Från Biskop Andreas – Låt oss uppleva den ekumeniska visionen tillsammans i Stockholm.

Beslut

Arbetsutskottet beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 457

Enkel fråga

Jim Persson har ställt tre skriftliga frågor som kommer att tas med direkt till kyrkorådets sammanträde.

§ 458

Avslutning

Ordföranden tackade ledamöterna för deras deltagande i dagens möte och avslutade sammanträdet.

Nästkommande arbetsutskott är den 21 augusti 2025 kl. 17.30 -19.30.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Comfact Signature Referensnummer: 223740SE

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska underskrifter:

NAMN:	YLVA SANDIN
TID:	2025-05-28 08:02:07 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation



NAMN:	JAN SIVERT ÖJVING SVENSSON
TID:	2025-05-28 08:09:45 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation



NAMN:	MARGARETA ELISABET HUZELIUS
TID:	2025-05-28 08:44:55 +02:00
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation



Fastighetssyn Torsdag 15 maj 2025 klockan 10:00 – 16:00

Minnesanteckningar

Deltagare

Åke Ekstrand, ordförande
Maria Håård, vice ordförande
Sten Hjalmarsson
Björn Sandström
Raija Andersson, ej närvarande anmält förhinder
Lotta Sjöman, ej närvarande anmält förhinder
Monica Nordmark, ej närvarande
Magnus Plathin, ej närvarande
Peter Hagsten, Fastighetsförvaltare
Håkan Hedin, Fastighetsskötare

Kyrkans Hus

Brister

- *Plattor runt träd mellan fasad och ingång till centrum ligger lösa åtgärdas mot skador.
- *Puts har släppt vid sockel och marksten runt kyrkans hus, ska åtgärdas.
- *Dörr till soprum rostig i nederkant, ska åtgärdas, eller bytas ut.
- *Entredörr övre plan är nedsliten, ska åtgärdas oljas eller lackas.

Kummelnäs Kapell

Brister

- *Skador på sockel runt huset, ska åtgärdas.
- *Vattenutkast för bevattning av odlingar är monterad.
- *Papp på förrådstak läggs om.
- *Värmepump är gammal och ger dålig effekt, behöver bytas ut mot en nyare.
- *Målning av fasad är klart och utfört 2025

Arbetsgården

Brister

- *Tak behöver spolas och rengöras från mossor och löv.

Prästgården

Brister

- *Målning av fasader på prästgården påbörjas i augusti 2025. Offert har inkommit till Boo församling.

Boo Kyrka

Brister

*Pendangen och gravkapellet, tjärning av tak ska göras 2025, offerter håller på att tas in.

*Arbete pågår med att åtgärda dränering mot risk för fuktskador.

Grå Huset

Brister

*Fönster på förråd färg har släppt och flagat nymålning behöver göras. Offerter tas in för målning av fönster 2025.

*Puts på fasad grå huset har lossnat. Offerter ska tas in av putsfirma för åtgärd 2025.



Åke Ekstrand

Ordförande

Fastighetsutskottet



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

Plats och tid: Kyrkogårdsförvaltningen, Syn på Boo gamla kyrkogård, kl. 09.30-11.20

Beslutande: Kenneth Hertzman Ordförande
Lotta Sjöman
Birgitta Rönnqvist
Monica Damberg

Övriga: Lotta Ekholm, Kyrkogårdschef

Frånvarande: Henrik Roos, Kyrkoherde
Öjving Svensson, Administrativ chef
Hans Linnér
Birgit Hansson
Jim Persson
Gunilla Karlsson

Protokolljusterare Birgitta Rönnqvist

Justeringens plats och tid: Kyrkogårdsförvaltningen
2025-06-03, kl. 10.00

Under-
skrifter

Sekreterare
Lotta Ekholm

Ordförande
Kenneth Hertzman

Justerande
Birgitta Rönnqvist

Paragrafer 271–285

B E V I S

Organ: Kyrkogårdsutskottet
Sammanträdesdag: 2025-05-27

Förvaringsplats för protokollet: Kyrkogårdsförvaltningen, Boo kyrkväg 13

Underskrift:



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

Ärendelista

DAGORDNING

- § 271 Sammanträdet öppnande
- § 272 Upprop
- § 273 Val av justerare, tidpunkt för justering
- § 274 Fastställande av dagordning
- § 275 Föregående protokoll från KU, 2025-04-22
- § 276 Genomgång av ärenden enligt barnkonventionen

BESLUTSÄRENDEN

- § 277 Syn på Boo gamla kyrkogård

BEREDNINGSÄRENDEN (till Kyrkorådet)

- § 278 Beredningsärenden till Kyrkorådet

INFORMATIONSÄRENDEN

- § 279 Redovisning av begravnings- och serviceverksamheten t.o.m. april 2025
- § 280 Uppföljning av åtgärder, maj månad 2025
- § 281 Reflektioner från SKKF-konferensen- Göteborg, 2025
- § 282 Meddelanden
- § 283 Enkel fråga
- § 284 Datum för nästa möte 2025-09-16, "Drift och investeringsbudget 2026, inkl. treårsplan"
- § 285 Avslutning

Protokollsjusterarnas signaturer:

		
---	---	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

§ 271

Sammanträdet öppnande

Ordföranden hälsade samtliga välkomna till dagens sammanträde och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 272

Upprop

Ordföranden förrättade upprop.

§ 273

Val av justerare, tidpunkt för justering

Förslag

- att** utse Birgitta Rönnqvist, (§271–285) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutade

- att** utse Birgitta Rönnqvist som ersättare för Birgit Hansson, (§271- §285) att jämte ordföranden justera dagens protokoll.
- att** justering äger rum 2025-06-03, kl. 10.00, på Kyrkogårdsförvaltningen.

§ 274

Fastställande av dagordning

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutade

- att** föreliggande dagordning fastställs.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

§ 275

Föregående protokoll från KU, 2025-04-22

Kyrkogårdsutskottets beslutar

att fastställa protokollet från den 22/4–2025.

Beslut

att protokollet läggs till handlingarna.

Bilaga Protokoll 2025-04-22, (15 sidor), sedan tidigare bifogat.

§ 276

Genomgång av ärenden enligt barnkonventionen

Av dagens ärenden berörs barnen i ringa eller ingen omfattning. Dock sker kontinuerliga överväganden och säkerhetskontroller rörande barnen med hänsyn tagen till de aktiviteter som utförs på de båda kyrkogårdarna.

Beslut

Kyrkogårdsutskottet beslutade

att hänsyn har tagits till barnperspektivet i enlighet med barnkonventionen av dagens ärenden. Kontinuerlig säkerhetskontroll görs på Boo gamla och på Boo kyrkogård, med hänsyn tagen till de aktiviteter som utförs av KGF.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

Beslutsärenden

§ 277

Syn på Boo gamla kyrkogård

Kyrkogårdsutskottet, (KU) genomförde syn på Boo gamla kyrkogård tillsammans med kyrkogårdschefen.

Följande iakttagelser gjordes:

- Tallarna som är nyplanterade sedan 1–2 år, såg ut att ta sig.
- Kartan för QR koder ska bytas vid östra ingången.
- Låskläppen vid östra grinden, hade lossnat, ska återmonteras på den vänstra grindstolpe vid passage in på kyrkogården.
- Mossa på stenar på gravplatserna BG:6 och BG:23 ska kontrolleras om de ingår i tidigare kulturinventering och ingår i rengöring av stenar som görs varje höst.
- Skicka en notis med bild till Nacka om att en ek utanför norra delen av kyrkogården hade angripits av bäver.

Förslag till beslut

att KGF kommer att åtgärda ovanstående punkter.

Beslut

att besluta enligt ovan förslag.

Beredningsärenden till Kyrkorådet

§ 278

Beredningsärenden till Kyrkorådet

Inga beredningsärenden förelåg.

Protokollsusterarnas signaturer:

		
---	---	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

Informationsärenden

§ 279

Redovisning av begravnings- och serviceverksamheten t.o.m. april 2025

Kyrkogårdschefen informerade.

- Serviceverksamheten, (VH 3600) har fakturerats. Resultatet kommer att utjämnas mot slutet av året för resterande ej ännu utförda/fakturerade skötselavtal.
- Byggnader och mark- övergripande, (VH 8600) har kostnaden ökat på grund av en lind på kvarter E, var ett riskträd och fälldes med skylift. På kvarter J ansåg länsstyrelsen att man ska återplantera rönn, vilket ger ökade kostnader för djupfräsning, inför återplantering.
- Kyrkogårdsförvaltningens, (VH 8621) hus har drabbat av en fuktskada. Dessa kostnader för återställande har ännu inte inkommit. Incidenten är rapporterad till Kyrkans försäkringar. Då huset är byggt 1994, vet man ännu inte vad man kommer att få för ersättning. Troligen kommer Verksamhet 8621 att få ett negativt resultat under år 2025.

Förslag till beslut

att lägga redogörelsen till handlingarna.

Beslut

att lägga redogörelsen till handlingarna.

Bilaga: Månadsrapport, april 2025, 3 sidor, sedan tidigare bifogat.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

§ 280

Uppföljning av åtgärder, maj månad 2025

Kyrkogårdschefen informerade.

Förslag till beslut

att lägga redogörelsen till handlingarna.

Beslut

att besluta enligt ovan förslag.

Bilaga: Uppföljning av åtgärder maj månad, (2 sidor), bifogas.

§ 281

Reflektioner från SKKF-konferensen- Göteborg, 2025

SKKF- konferens, den 18–19 maj.

Deltager:

Förtroendevalda: Lotta Sjöman, Monica Damberg, Hans Linnér

Kyrkogårdsförvaltningen: Eva Eriksson, Linus Wallberg, Catarina Miller, Lotta Ekholm.

Reflektioner från deltagarna:

- Intressant med information om invasiva växter.
- Klimatförändringar
- Domslut
- Tillhör till Duvan
- Belysningspollare

Att tänka på vid nästa resa, att om så krävs informera hotell och resebolag om eventuellt behov av tillgänglighetsanpassning.

Förslag till beslut

att lägga redogörelsen till handlingarna.

Beslut

att redogörelsen läggs till handlingarna.

Protokollsjusterarnas signaturer:

		
---	---	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

§ 282

Meddelanden

Kyrkogårdschefen informerar:

- Inventering pågår på Boo kyrkogård för att finna urngravar för en andra upplåtelse. De områden som är klara för att åter upplåta, är kvarteren, O, P, Q, R, S, T. Projektet fortsätter med kvarter, A, M och E.
- Fortsatt arbete med vanvårdade gravar.
- Efter gravstenskontrollen har, 34 gravrättsinnehavare fått meddelande om att åtgärda och rikta sin gravsten.
- Samtliga perenner är beställda och utplanterade till gravrättsinnehavarna, 10 nya beställningar under 2025. Återfinns även på visningsplatsen för perenner. Totalt har 41 gravrättsinnehavare beställt perenner från starten 2022.
- Oktoberaster, (komplement till ljung), Stepsalvia, (komplement till axveronika) och Primula, (gul violviva, komplement till penséer) är levererade. Ska nu testas och utvärderas på Boo kyrkogård för att som nästa steg kunna bli beställningsbara i den nya prislistan 2026. Återfinns även på visningsplatsen för perenner.

Förslag till beslut

att lägga redogörelsen till handlingarna.

Beslut

att lägga redogörelsen till handlingarna.

§ 283

Enkel fråga

Ingen enkel fråga förelåg.

Protokolljusterarnas signaturer:

		
---	---	--



Kyrkogårdsutskottet

Sammanträdesdatum

2025-05-27

§ 284

Datum för nästa möte,

Nästa Kyrkogårdsutskott är den 16/9–2025, Drifts och investeringsbudget 2026, inkl. treårsplan. Kallelsen för detta möte skrivs den 2/9, kl. 10.00, på Boo Kyrkogårdsförvaltning.

§ 285

Avslutning

Ordföranden tackade deltagarna och passade på att önska alla en fridfull sommar.

Protokollsusterarnas signaturer:

		
---	---	--



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-03-20

Plats och tid: Kyrkans hus, 2025-02-10 kl. 18:15-19:30

Beslutande: Camilla Carlberg (ViSK), Vice Ordförande
Bror Bergquist (SD)
Monica Damberg (A-S) (ersättare för C)
Hans Linnér (A-S)
Jim Persson (Posk)
Magnus Plathin (BA)

Ersättare Solja Dahlgvist (Posk)

Övriga: Karolina Holmberg, sekreterare och ansvarig valhandläggare

Protokolljusterare: Bror Bergquist

Justeringens
plats och datum: Kyrkans hus
2025-03-27

Underskrifter

Sekreterare _____
Karolina Holmberg
Vice
ordförande _____
Camilla Carlberg
Justerande _____
Bror Bergquist

Paragrafer
§§ 63-75

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Valnämnden

Sammanträdesdag: 2025-03-20

Datum för anslags
uppsättande: 2025-03-28

Datum för anslags nedtagande: 2025-04-17

Förvaringsplats för
protokollet: Kyrkans hus, Utövägen 4 Saltsjö-Boo

Underskrift:

.....
Karolina Holmberg, sekreterare



Ärendelista

§ 63 Sammanträdet öppnande	3
§ 64 Upprop och fastställande av dagordning	3
§ 65 Val av protokollsjusterare samt datum för justering	3
§ 66 Föregående protokoll.....	3
§ 67 Valhandboken	3
§ 68 Genomgång av valnämndsinformation nr 9 samt nr 10	4
§ 69 Rekrytering valförrättare	4
§ 70 Utbildning valförrättare	5
§ 71 Timersättning vid tjänstgöring i förtidsröstningen	6
§ 72 Informationsärende – beställning av valnämndsmaterial.....	6
§ 73 Kommande möten	6
§ 74 Allmän diskussion om valnämndens fortsatta arbete.....	7
§ 75 Gällande caféets öppethållande under valdagen	7

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-03-20

§ 63

Sammanträdes öppnande

Vice ordförande hälsar samtliga välkommen till valnämndens sammanträde och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 64

Upprop och fastställande av dagordning

Sekreteraren förrättar upprop.

Dagordningen fastställs.

§ 65

Val av protokollsjusterare samt datum för justering

Datum för justering sätts till torsdagen den 27 mars.

Valnämnden beslutar

att utse Bror Bergquist att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 66

Föregående protokoll

Valnämndsprotokoll per 2025-02-10 §§50-62 går igenom

Valnämnden beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

§ 67

Valhandboken

Digital version av valhandboken finns på <https://www.svenskakyrkan.se/valwebben/regelverk>

Valnämnden kontrollerar att arbetet håller tidsplanen med hjälp av kalender och checklista från valhandboken.

Datum som uppmärksammas är åter igen 31 mars då beställning av valnämndematerial skall vara stiftskansliet tillhanda samt 1 april som är sista dag att besluta och registrera vallokaler och röstmottagningsställen som är öppna på valdagen. Perioden februari till april innebär även rekrytering av valförrättare, ett arbete som pågår just nu.

Valnämnden beslutar

att fortsätta arbetet enligt tidsplanen.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



§ 68

Genomgång av valnämndsinformation nr 9 samt nr 10

Valorganisationen på Svenska Kyrkans nationella nivå skickar ut ett nyhetsbrev till alla valnämnder. Sedan föregående möte har nr 9 och nr 10 kommit ut och dessa bifogades kallelsen.

Valnämnden beslutar

att lägga valnämndsinformation nr 9 och nummer 10 till handlingarna.

§ 69

Rekrytering valförrättare

Valnämnden i Boo församling arbetar aktivt med att rekrytera valförrättare inför det kommande kyrkovalet. Vid mötestillfället fanns 17 intresseanmälningar för tjänstgöring som valförrättare samt en intresseanmälan för enbart röstmottagning vid förtidsröstningen.

Rekryteringen har hittills skett genom följande åtgärder:

- E-postutskick från Nacka kommuns valnämnd till tidigare valförrättare med information om kyrkovalet och kontaktuppgifter till församlingarna i Boo, Nacka och Saltsjöbaden. För Boo församling har detta framför allt inneburit en hänvisning till intresseanmälan via församlingens hemsida.
- Direktkontakt via e-post med valförrättare som tjänstgjorde i Boo församling vid valet 2021, med en inbjudan att anmäla intresse via hemsidan.
- Personliga möten mellan valnämndsledamöter och potentiella valförrättare.
- Utskick till församlingens personal med en uppmaning att sprida informationen inom verksamhetsgrupper och till närstående, samt att hänvisa till intresseanmälan på hemsidan.

Då behovet på valdagen beräknas uppgå till minst 20 valförrättare, med en önskad målsättning om 25 intresseanmälningar, behöver rekryteringsarbetet fortsätta.

Valnämnden beslutar

att Fortsätta arbetet med att rekrytera valförrättare för att uppnå målet om minst 25 intresseanmälningar.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



§ 70

Utbildning valförrättare

Valnämnden ansvarar för utbildning av valförrättare och röstmottagare i enlighet med kapitel 3.3.3 i valhandboken. Vid föregående sammanträde enades nämnden om ett upplägg där utbildningen genomförs i två steg:

1. Digitala utbildningar som tillhandahålls av den nationella nivån.
2. En kompletterande utbildning på plats med repetition, frågestund och praktiska moment.

Vid detta sammanträde fortsatte diskussionen om genomförandet av den kompletterande utbildningen, inklusive ansvarsfördelning, tidplan och upplägg. En lämplig tidpunkt bedöms vara i mitten av augusti, exempelvis i början av vecka 35, med två alternativa utbildningstillfällen under kvällstid eller på helg.

En erfarenhet från tidigare val är att de informationshäften som nationell nivå tar fram bör skickas ut i förväg till valförrättarna och röstmottagarna.

Valnämnden ser två möjliga alternativ för genomförandet av utbildningen:

- Att nämnden själva håller i utbildningen, vilket gjordes i ett av stegen inför valet 2017 och då uppskattades.
- Att anlita utbildare från stiftet, om sådan möjlighet finns.

Sekreteraren ges i uppdrag att undersöka om stiftet erbjuder utbildning och om det i så fall medför någon kostnad.

Valnämnden beslutar

- att** Camilla Carlberg (Visk) ansvarar för planeringen av utbildningen, med hänsyn till hennes kompetens som utbildad och aktiv lärare.
- att** Planeringen ska ske i nära samarbete med sekreteraren och övriga valnämnden.
- att** Sekreteraren ska undersöka möjligheten att anlita utbildare från stiftet samt eventuella kostnader för detta.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



§ 71

Timersättning vid tjänstgöring i förtidsröstningen

Valnämnden ska fastställa timersättningen för tjänstgöring vid förtidsröstningen. Vid tidigare val har ersättningen motsvarat timlönen för en timanställd kyrkvaktmästare, vilket enligt aktuell statistik uppgår till 186 kr per timme.

Som jämförelse är timersättningen för förtroendevalda vid möten 200 kr per timme från och med den andra timmen. För att skapa en enhetlig ersättningsstruktur och säkerställa rättvis ersättning, har valnämnden övervägt dessa nivåer. En ytterligare aspekt är att valnämndsledamöter vid behov kan komma att tjänstgöra vid förtidsröstningen, och det bedöms därför lämpligt att ersättningen ligger på samma nivå som vid nämndens ordinarie möten.

Valnämnden beslutar

att Timersättningen för tjänstgöring vid förtidsröstningen ska vara 200 kr per timme från första timmen.

§ 72

Informationsärende – beställning av valnämndsmaterial

Sekreteraren informerade om statusen för beställningen av valnämndsmaterial. Ett utskick från valkansliet på nationell nivå skulle ha skickats till ordföranden eller vice ordföranden med instruktioner och inloggningsuppgifter till beställningssystemet. Detta utskick saknades initialt, men efter kontakt med valkansliet har mejlet nu inkommit till sekreteraren.

Materialet kommer att beställas i enlighet med valnämndens beslut från föregående möte, § 60.

Valnämnden beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

§ 73

Kommande möten

Valnämndens nästa möte är sedan tidigare fastställt till torsdagen den 8 maj kl. 18:15. Vid detta möte ska det slutgiltiga beslutet om utbildning av valförrättare fattas, samt planeringen av förtidsröstningen påbörjas.

Därefter planeras nästa möte till måndagen den 3 juni kl. 18:15.

Valnämnden beslutar

att kommande mötestider blir torsdagen 8 maj klockan 18:15, som tidigare beslutat, samt måndagen den 3 juni kl. 18:15.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



§ 74

Allmän diskussion om valnämndens fortsatta arbete

En allmän diskussion om valnämndens fortsatta arbete förs.

§ 75

Gällande caféets öppethållande under valdagen

Valnämnden har mottagit en fråga från ledningsgruppen i församlingen angående möjligheten att hålla caféet öppet under valdagen. Caféet är beläget i entrén till Kyrkans hus där vallokalerna kommer vara belägna. Valnämnden ser positivt på att caféet hålls öppet, då det kan bidra till en trevlig atmosfär och erbjuda besökare en plats att vila och umgås.

Vi är dock medvetna om att det kan uppstå problem med trängsel, särskilt vid hög besöksfrekvens. För att minimera dessa problem föreslår vi att personerna som tjänstgör i caféet får i uppdrag att kontakta valnämnden vid trängsel eller eventuella störningar i ordningen. Dessutom kan de hjälpa till med att besvara enklare frågor, såsom att visa vägen till vallokalerna, och kontakta valnämnden om någon har frågor som gäller regelverk eller andra valrelaterade ärenden. Självklart kommer valnämnden vara närvarande vid entrén och i caféet under hela dagen så långt det är möjligt, vi menar inte att detta ansvar skall läggas över på någon annan utan ser det som en ytterligare möjlighet för väljare att snabbt få hjälp.

Valnämnden ser fram emot ett gott samarbete och hoppas att caféets öppethållande kommer att bidra positivt till valdagen.

Valnämnden beslutar

att meddela ledningen att de ställer sig positiva till att caféet hålls öppet under valdagen, med ovanstående åtgärder för att säkerställa en smidig och ordnad genomförande av valet

Vice ordförande tackar valnämnden för deltagandet och förklarar mötet avslutat.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-05-08

Plats och tid: Kyrkans hus, 2025-05-08 kl. 18:15-19:30

Beslutande: Martin Hedman (C), Ordförande
Camilla Carlberg (ViSK), Vice Ordförande
Stephan Andersson (SD)
Hans Linnér (S)
Magnus Plathin (BA)
Jim Persson (Posk)

Ersättare Erik Jildeteg (BA)
Bror Bergquist (SD)
Monica Damberg (S)

Övriga: Karolina Holmberg, sekreterare och ansvarig valhandläggare

Protokolljusterare: Magnus Plathin

Justeringens
plats och datum: Kyrkans hus
2025-05-21

Underskrifter

Sekreterare

Karolina Holmberg

Ordförande

Martin Hedman

Justerande

Magnus Plathin

Paragrafer
§§ 76–87

B E V I S

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ: Valnämnden

Sammanträdesdag: 2025-05-08

**Datum för anslags
uppsättande:** 2025-05-21

Datum för anslags nedtagande: 2025-06-11

**Förvaringsplats för
protokollet:** Kyrkans hus, Utövägen 4 Saltsjö-Boo

Underskrift:

.....
Karolina Holmberg, sekreterare



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-05-08

Ärendelista

§ 76 Sammanträdets öppnande	3
§ 77 Upprop och fastställande av dagordning	3
§ 78 Val av protokollsjusterare samt datum för justering	3
§ 79 Föregående protokoll.....	3
§ 80 Valhandboken	3
§ 81 Genomgång av valnämndsinformation Nr 8	4
§ 82 Lägesrapport: Rekrytering valförrättare	4
§ 83 Information: Utbildningsfilmer för valförrättare och röstmottagare	4
§ 84 Säkerhetsarbete; Kris och beredskap.....	4
§ 85 Lokaler och öppettider för förtidsröstning	5
§ 86 Kommande möten	5
§ 87 Allmän diskussion om valnämndens fortsatta arbete.....	5

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-05-08

§ 76

Sammanträdet öppnande

Ordförande hälsar samtliga välkommen till valnämndens sammanträde och förklarar sammanträdet öppnat.

§ 77

Upprop och fastställande av dagordning

Sekreteraren förrättar upprop. Dagordningen fastställs.

§ 78

Val av protokollsjusterare samt datum för justering

Valnämnden beslutar

att utse Magnus Plathin att jämte ordföranden justera dagens protokoll.

§ 79

Föregående protokoll

Protokollet från 20 mars 2025 §§ 63–75 gicks igenom.

Ett par fel hade smugit sig in i protokollet:

sid 1: Sonja Dahlkvists namn stavades fel.

§ 65: Det skall vara vice ordföranden som justerar protokollet, det står ordföranden.

§ 73: Kommande möte är *tisdag* 3 juni, ej måndag.

Samtliga felskrivningar kommer att rättas med penna i det undertecknade originalet.

Valnämnden beslutar

att lägga protokollet till handlingarna.

§ 80

Valhandboken

Digital version finns på svenskakyrkan.se/valwebben/regelverk.

Noterades att beslut om lokaler för förtidsröstning bör tas under maj-juni.

Valnämnden beslutar

att fortsätta arbetet enligt tidsplanen.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-05-08

§ 81

Genomgång av valnämndsinformation Nr 8

Valnämndsinformation nr 11 och 11b gicks igenom.

Valnämnden beslutar

att lägga valnämndsinformation nr 11 och 11b till handlingarna.

§ 82

Lägesrapport: Rekrytering valförrättare

Sekreteraren redogjorde för rekryteringsläget. 20 personer föreslås anlitas, med siktet att utbilda totalt 25 personer.

Ett femtiotal intresseanmälningar har inkommit. Nästa steg blir att få dessa bekräftade samt rekrytera ordföranden samt vice ordföranden till vallokalerna. Viss gallring bland intresseanmälningarna behöver göras för att säkerställa trygga och stabila arbetslag i vallokalerna.

Valnämnden beslutar

att ge sekreteraren mandat att fortsätta arbetet med rekryteringen

§ 83

Information: Utbildningsfilmer för valförrättare och röstmottagare

Sekreteraren informerade om att utbildningsfilmer finns på [valwebben](#). Ledamöterna uppmanas titta på filmerna och notera eventuella oklarheter. Feedback skickas till hela valnämnden.

Valnämnden beslutar

att dessa kan användas till utbildning av valförrättare och röstmottagare

§ 84

Säkerhetsarbete; Kris och beredskap

Information gavs om nytt avsnitt på valwebben: Krisberedskap. Martin Hedman utsågs till ansvarig för att förbereda en riskanalys inför nästa möte.

Material hittas på valwebben: <https://www.svenskakyrkan.se/valwebben/krisberedskap>

Nästa möte: Fokus på riskanalys samt genomgång av lokaler och nödutgångar.

Valnämnden beslutar

att utse Martin Hedman till ansvarig i riskanalysarbetet

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--



Valnämnden

Sammanträdesdatum

2025-05-08

§ 85

Lokaler och öppettider för förtidsröstning

Bakgrund presenterades. Valnämnden diskuterade upplägg och öppettider för förtidsröstning utifrån tidigare erfarenheter, tillgängliga resurser samt krav enligt kyrkoordningen. Kommunikatören har uttryckt önskemål om ett tidigt beslut för att möjliggöra samordnad annonsering inom kontraktet.

Följande preliminära öppettider föreslås inför samråd med kyrkoherden:

Biblioteket i Kyrkans hus:

- Öppet varje dag (utom söndagen veckan före valet) kl. 10.00–15.00 samt
- måndagar och torsdagar även kl. 16.00–20.00.

Tollarelokalen:

- Öppet tisdagar kl. 11.00–15.00 (i samband med öppen förskola)
- onsdagar kl. 16.00–20.00.

Det noterades att ett utökat lokalupplägg kräver ytterligare bemanning, skyltning och teknisk utrustning. Eventuella förändringar ska vägas mot rekryteringsläget.

Beslut om lokaler och öppettider bordlades till nästa sammanträde för att först möjliggöra samråd med kyrkoherden.

Valnämnden beslutar

att ge sekreteraren i uppdrag att samråda med kyrkoherden om dessa tider

att efter samråd med kyrkoherden meddela kommunikatören

§ 86

Kommande möten

Nästa möte äger rum tisdagen den 3 juni kl. 18.15. Fokuserar på planering av valdagen, utbildningsdag för valförrättare samt säkerhetsarbete.

Valnämnden beslutar

att nästa möte äger rum tisdagen den 3 juni kl. 18.15

§ 87

Allmän diskussion om valnämndens fortsatta arbete

Valnämnden diskuterade planering inför Öppet hus den 13 september. Önskemål finns om att nomineringsgrupperna deltar för att informera väljarna.

Ordförande tackar valnämnden för deltagandet och förklarar mötet avslutat.

Protokollsjusterarnas signaturer:

--	--	--

Minnesanteckningar, ACT fredag den 28 mars 2025

- **Bön**
- **Föregående protokoll**
 - Påminnelse om Orminge karnevalen 23/5, alla deltar, vi bjuder på kaffe och samtal om ACT samt har vi loppis till förmån för ACT. Samling vid mellan kl. 09.30-10.00. Påminnelse om sommarcafékväll den 25/6, alla deltar och vi ses kl. 16.00.
- **Insamling 2025**

Insamling under sommaren görs för klimatet, miljön
- **Våren**
 - Midfastosöndagen är det rikskollekt, den 30/3, brödförsäljning.
 - Caféinformation, varmt välkomna på fredagscafé och representera ACT.
- **Info inför konserter**

31/3 kl. 18.00 Boo Ungdomskör och Diskantkören- Monica D och Ulla deltar, bössinsamling och försäljning av Pins.

9/4 kl. 17.30 Juniorkören och Miniorkören – Meta och Saga deltar, bössinsamling och försäljning av pins.
- **Utvärdering, rikskollekt**

Alla deltagare i gruppen upplever att det varit positivt att delta och vill gärna fortsättningsvis göra det.
- **Möten inför hösten**

Boka in höstens möten, 26/9, 7/11, 28/11.

Bokcirkelns datum kommer efter sista träffen.
- **Övriga frågor**
 - Öppet hus den lördag den 13 september, meddela Anna-Stina om ni kommer att representera annan grupp än ACT vid det tillfället.
 - Odling blir den 25 april kl.10.00, vi sår från på baksidan av kyrkans hus och plantor tar alla deltagare hem för omplantering.
 - Förslag på öppen dialogföreläsning/ samtal där vi bjuder in till en dag alt, en kväll. Med underrubrik, *"Hur kan vi ta steg/ gå mot att religion blir en lösning och inte ett problem"* Möte med abrahamitiska religioner, Judendom, islam och kristendom. Namnförslag på präst från annan församling som bör tillfrågas att delta vid en sådan inbjudan finns.

- Inköp av t-shirt, Anna-Stina gör inköp.

- Förslag på ljusmanifestation till hösten, Monica D tar kontakt med andra som gjort det tidigare.

- **Nästa möte med bokcirkeln**

Den 16 maj ses vi bokcirkeln och Silva informerar kort på nästa bokcirkelmöte om abrahamitiska religionerna, judendom, islam och kristendom.

5

Till Kyrkorådet i Boo församling.

Årsmöte i Boo Folkets Hus 2025-04-25

2024 var ett utmanande år för Folkets Hus.

Vem skulle bekosta färdigställande av utemiljön

En budget med förlust

Ny ägare

Överlämnande till ny ägare.

Under 2024 har det genomförts många aktiviteter i

Lusthuset, Fritidsgården, Kulturskolan och Ormingekarnevalen.

Totalt har det varit 35 000 besök.

Actrent blev det fastighetsbolag som till slut köpte Boo Folkets Hus lokal.

Folkets Hus fick också ekonomin att gå ihop. Från ett stort

Underskott till ett överskott i slutet på året.

Detta genom att genomföra en nedskärning på Fritidsgården,

Nedskärning på personal.

**Dansverksamheten är den aktivitet som har bidragit till ökade
intäkter.**

Cafeverksamheten är ett dilemma. Fyller en funktion men ger

inga inkomster. Cafet kommer dock vara öppet veckorna 25, 26 och 27

där ungdomar genom Nacka kommun ska arbeta.

85% av alla aktiviteter i Boo Folkets Hus finansieras av Nacka Kommun.

**Det som jag reflekterade över var att man nämnde inte det goda samarbetet
med Boo församling över huvud taget vilket man alltid gjort tidigare.**

Saltsjö-Boo 2025-04-28

Birgitta Rönnqvist

Ärende 18

Enkel fråga

Fråga

Svar

Tre skriftliga enkla fråga från Jim Persson

1. Parkeringen vid kyrkan

När kören ska öva före gudstjänsten blir parkeringen framför kyrkan ofta fylld tidigt. För några veckor sedan fanns det bara några platser kvar 9.30. Det finns gudstjänstbesökare som har svårt att gå som skulle behöva dessa platser bättre. Detta är inget nytt problem att kören parkera närmast, men det behöver påpekas igen. POSK gjorde det redan på 1990-talet, men fenomenet är kvar.

SVAR:

Tack att du uppmärksammar. Jag har lyft det på ett personalmöte och jag kan lyfta det igen. Det är lätt hänt att återgå till gamla (o)vanor.

Det finns två körer, där flera medlemmar själva har svårt att gå och då har jag förståelse. Dels Boofinkarna, vår kör med äldst körmedlemmar, men numera även delar av kyrkokören Vokalen.

2. Kanske jäv

Det finns kyrkvårdspår som är gifta. Vilket är bra och roligt. Men är det rätt att båda två skriver under kollekten? Kanske vaktmästaren/prästen skulle vara en att skriva på i dessa fall.

SVAR:

Inte Jäv enligt gällande jävsregler, kan dock vara olämpligt. Men vid granskning av kollektens storlek är det sällan betydande belopp.

3. Nödutgång

Har inte sett det med hörde om det.

Söndagsskolan har bord och stolar nära nödutgången längst fram i kyrkan.

Någon påpekade att det inte var så bra om det blev en nödsituation. Svaret blev att det är lätt att forcera, det är bara flytta på dem.

Står möbler i vägen när passagen till dörren behöver användas och många rusar i panik är det inte bara att snabbt röja vägen. Snubblar någon på en stol och faller blir det stopp.

Bör kontrolleras att passagen alltid är fri.

SVAR:

Det finns ett bord och ett par stolar för barnen framför första bänkraden till vänster. De står ett par meter från dörren och i nuläget har jag svårt att se att de blockerar nödutgången. Det skulle dock kunna bli ett problem om det börjar bli mycket barn där och de plockar fram fler stolar som kommer närmare dörren. Bra att vara uppmärksam på.

Ärende 19

Avslutning

Nästa kyrkoråd är torsdag 4 september.