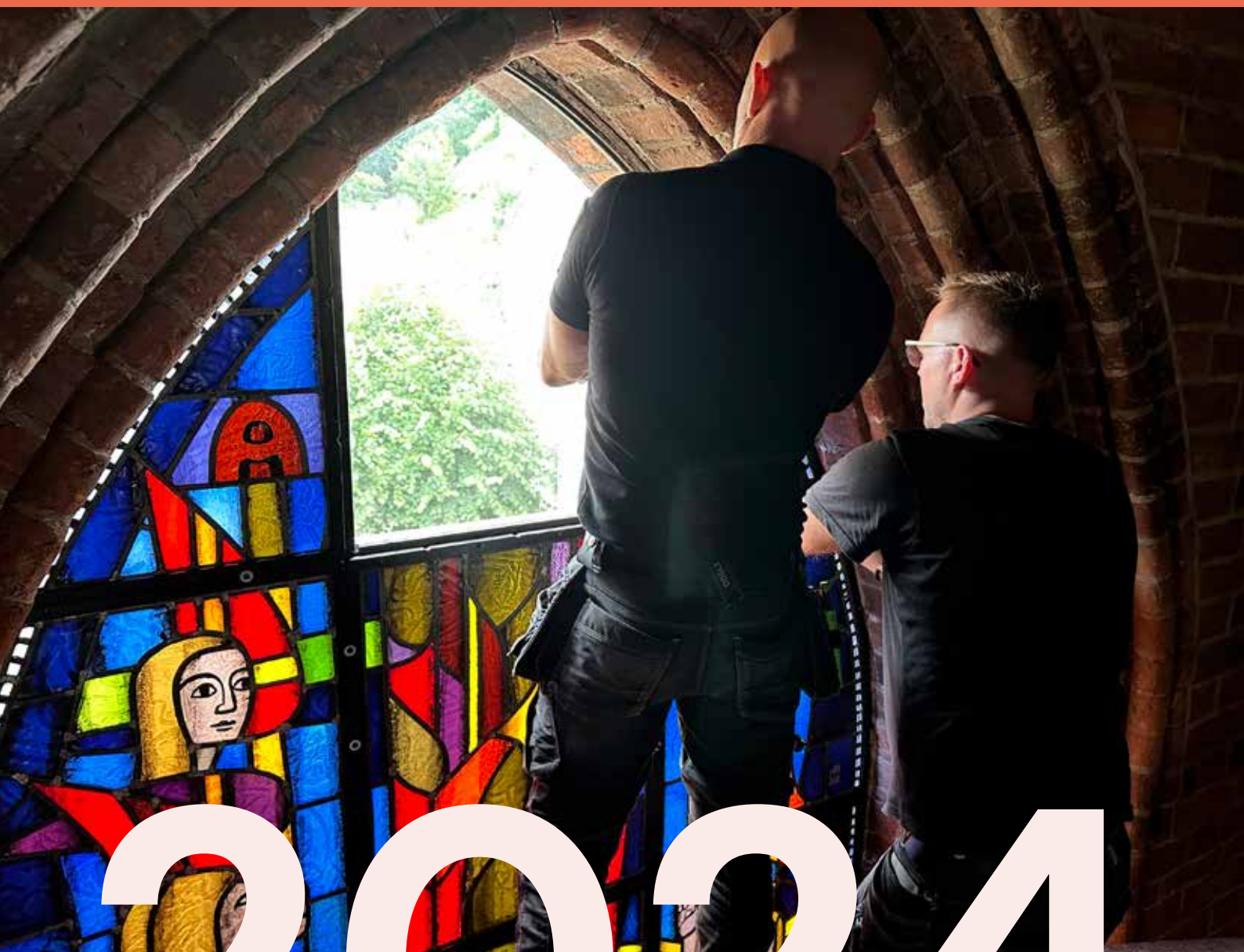




Svenska
kyrkan



2024

Årsredovisning
för räkenskapsåret 2024

*” Jag har varit med om dig.
Jag kan aldrig förlora dig. ”*

Detta är den mest citerade strofen
från Jacques Werups så älskade dikter.
Strofen blev en röd tråd i mars 2023
på biskopsvisitationen i Helsingborg.
Den uttrycker den sanna kärleken i världen,
kyrkans innersta nerv och Jesu unika och
eviga förhållande till Gud. Och med oss.

Kyrkoherde Kristian Lillö

Innehållsförteckning

Kyrkorådet i Helsingborgs pastorat avger
härmed följande årsredovisning.

Organisationsnummer: 252003-0970

Nyckeltal 2024.....	6
Förvaltningsberättelse.....	8
Resultaträkning.....	23
Balansräkning.....	24
Kassaflödesanalys.....	26
Noter.....	27
Underskrifter.....	40

Angivna belopp är redovisade i tusentals kronor (tkr) om inte annat anges.
Uppgifter inom parantes avser föregående år.



Bild: Helsingborgs motettkör framför verket *Requiem Ad memoriam* av Joakim Olsson i Gustav Adolfs kyrka 27 oktober 2024.
Fotograf: Lennart Hamark



Nyckeltal 2024

43 591
Tillhöriga

729,6
mkr
Eget kapital

265
Döpta

79 911
Gudstjänstbesökare

150
Konfirmerade

216,3 mkr, varav kyrkoavgift 118,4 mkr
Verksamhetens intäkter

116 206
**Boende i
pastoratet**

10 395
Besök i barn- och
ungdomsverksamhet

10 **Kyrkor**
Från medeltid
till nutid

199
anställda

999
Körmedlemmar

437
Personer som
har besökts av
diakonin

54,5 mkr
Årets överskott

10,7 mkr
Beviljade anslag
från stiftelser

50/50 Fördelning kvinnor/män
i kyrkorådet 2024

Förvaltningsberättelse

I Helsingborgs pastorat ingår följande församlingar:

Maria församling	org nr. 252001-2481
Gustav Adolfs församling	org nr. 252005-0218
Raus församling	org nr. 252001-2507

Uppgift och verksamhet

I Helsingborgs pastorat samverkar ovanstående församlingar och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan.

Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingarnas grundläggande uppgift är att "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Uppgiften ska utföras på ett sådant sätt att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Pastoratet har sitt säte i Helsingborgs kommun och församlingarna utför den grundläggande uppgiften i samverkan, i huvudsak med de medel som medlemmarna har ställt till förfogande.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör den grundläggande uppgiften, samt

- har det ekonomiska ansvaret för församlingens samtliga uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som finns
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till verksamheten
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) och ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott (AU) som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden. Därutöver finns två utskott för specifika uppgifter: kyrkogårdsutskott och framtidsutskott. Varje utskott arbetar på uppdrag utifrån delegation från kyrkorådet som regleras i en för varje utskott av kyrkorådet fastställd arbetsordning. Därutöver finns en valnämnd och en arbetsmiljökommitté som fullgör de uppgifter som kyrkofullmäktige fastställt i särskilda reglementen. Utskottsorganisationen förändrades vid 2022 års ingång. Kyrkorådet sammanträder 9-10 gånger per år.

I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Församlingsrådet är församlingens styrelse, vilket också tydliggör församlingen som juridisk person. Församlingsrådet ska fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen och i arbetsordningen för församlingsrådet, samt övriga uppgifter som kyrkorådet beslutar i den anda som anslås i församlingsinstruktionen. Efter ett brett förankringsarbete i samtliga församlingsråd revideras arbetsordningen årligen sedan 2018.

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning m.m. Pastoratet har även upprättat olika policys och reglementen för till exempel jämställdhet och arbetsmiljö. Ett lönepolitiskt program innehållande lönekriterier har upprättats, likaså likabehandlingsprogram, representations- och gåvoreglemente, kris- och beredskapsplan, telefonpolicy, etc. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument, såsom kyrkoordningen, Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion (som reviderades 2021 utifrån en bred dialog i hela pastoratet och därmed fick tydligare prioriteringar, och som återigen revideras under 2025), samt diverse reglementen, policys och delegationsordningar.

Främjande av ändamål

Kyrkan har del av Guds mission i världen. Kyrkan vittnar i ord och handling om Guds mission. Genom gudstjänst, undervisning, diakoni och mission utövar kyrkan sitt uppdrag. Svenska kyrkan i Helsingborg är en del av Lunds stift och är i sin uppgift buren av biskop Johans valspråk *Jordens salt* och av stiftets vision "*Bottna i nåden - skapa i världen*". Som församlingar i Svenska kyrkan ingår vi också i en evangelisk-luthersk världsvid kyrkofamilj, med en specifik svensk folkkyrkotradition som ständigt måste utvecklas. Det betyder att församlingarnas identitet är att tala om och stå för Guds förekommande nåd i relation till alla de människor som bor, vistas och verkar inom församlingarnas gränser. Det befriande evangeliet om Jesus Kristus ska varmt och insiktsfullt förmedlas med kreativa uttrycksmedel så människor och världen alltmer formas av Gud, för att evigt leva tillsammans i Gud, redan här och nu helande världen.

Ändamål: Helsingborgs pastorat vill vara Kristi kyrka i livets alla skeden, finnas där människor är och bidra till möten mellan Gud och människor, tillsammans med varandra växa i tillit, ansvar och glädje. Begravningsverksamheten betjänar alla medborgare och finansieras separat, men är en given del av Svenska kyrkans verksamhet och bedrivs enligt begravningslagen. Verksamheten präglas av humanistisk människosyn och en respekt för varje människas unika värde.

Ändamålen för Helsingborgs pastorat har uppnåtts genom följande:

1. Ett rikt gudstjänstliv. I pastoratets församlingar firas gudstjänst dels varje söndag, dels vid ett flertal tillfällen under veckan - både i form av kyrkliga handlingar och enklare mässor.
2. Ett stort och brett antal verksamheter och aktiviteter för människor i alla åldrar.
3. Samverkan med andra aktörer av god vilja i staden för alla människors bästa.

I församlingsinstruktionen (FIN) återfinns ett viktigt vägledande resonemang om vilka utmaningar som Helsingborgs pastorat står inför. Utmaningarna är relaterade till en omvärldsanalys och handlar om att:

- (1) skapa trygga respektfulla mötesplatser,
- (2) familjer och barn ska känna livsmod med hjälp av Bibelns berättelser,
- (3) samverka över församlingsgränser och ta tillvara de mångas vilja att engagera sig,
- (4) samverka över socioekonomiska/kulturella gränser,
- (5) för det allmännas bästa samverka ekumeniskt och över religionsgränser, samt
- (6) ta ansvar för miljön, förbli en aktiv del av Kristi världsvida kyrka, och
- (7) vara Kristi klara, rena och höga röst för rättvisa i samhället och världen.

Reviderad församlingsinstruktion september 2021

Med oss från vår föregående församlingsinstruktion har vi ovan nämnda 7 utmaningar. Dessa som kvarstår i vår reviderade församlingsinstruktion kommer i nytt ljus genom att församlingsinstruktionen nu gör en tydlig prioritering bland dem. Prioriterandet görs utifrån de förutsättningar och den verklighet som råder i vår omvärld. Vi tar också avstamp i de förändrade villkor som kristen tro och Svenska kyrkan Helsingborg står inför, inte minst genom utvecklingen av de digitala möjligheterna. Det lokala målarbetet som planenligt påbörjades under 2022 följer på församlingsinstruktionen. Målarbetet är viktigt för identiteten och funktionerna i samtliga avdelningar och bidrar till tillit, måluppfyllelse, arbetsglädje och rätt resurssättning.

Församlingsinstruktionens första prioritering innebär att församlingarna alltmer ska bli miljöer för lärande, att barn och unga samt deras familjer får del av evangeliet om Jesus Kristus och därmed får en växande tillit till Gud och andra människor i sin vardag. Barn och unga behöver ett livsmod och framtidshopp som innefattar klimatet och världens nöd. I församlingarna får de möjlighet att vara med i en gemenskap som också genomsyras av ett långvarigt och ömsesidigt internationellt arbete.

Den andra prioriteringen är att ge rum för ideella medarbetare: Att människor med längtan efter att bli ianspråkstagna av något större, än mer ska beredas tillfälle att engagera sig ideellt i församlingarna.

Den tredje prioriteringen är att tillsammans med andra samhällsaktörer vara en gemenskap som är etiskt förpliktigande, generationsöverskridande och öppen för andra etniska/religiösa/sociala grupper i samhället. Prioriteringen inbegriper HBTQ-arbetet.



Bild: Den nya infarten till Pålsjö kyrkogård anlades under året och stod färdig lagom till allhelgonahelgen.
Fotograf: Fredrik Torstensson



Bild: Raus kyrkogård utvidgades med två nya gravkvarter och ny parkeringsplats. Gravsättning i de nya kvarteren beräknas ske med start hösten 2025.

Fotograf: Fredrik Torstensson

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare	79 911	64 495	56 782	32 227	35 579
Varav antal deltagare i kyrklig handling	29 113	26 526	24 175	12 752	13 871
Varav kommunikanter	22 761	17 909	16 716	6 690	10 025
Antal döpta	265	344	310	385	263
Antal konfirmerade	150	162	141	126	110
Antal begravningsgudstjänster	494	612	607	465	432
Antal vigselgudstjänster	84	45	107	57	43
Antal aktiva inträden	77	75	77	102	65
Antal aktiva utträden	372	442	502	750	595
<i>Fasta grupper - antal deltagare</i>					
Barn- och ungdomsverksamhet	356	262	440	485	378
varav antal körmedlemmar	239	152	159	169	168
Vuxenverksamhet	584	518	579	673	782
varav antal körmedlemmar	451	410	385	458	523
<i>Öppen verksamhet - antal besökare</i>					
Barn- och ungdomsverksamhet	10 395	8 314	5 087	3 714	4 083
Vuxenverksamhet*	17 435	13 068	68 293	2 347	2 578
Antal enskilda personer som besökts i den diakonala verksamheten	437	558	464	285	1 109
<i>*Från och med 2022 inkluderas antal besökare i bemannad kyrka</i>					

Allmänna förutsättningar	2024	2023	2022	2021	2020
Invånare och kyrkotillhöriga					
Maria församling	39 895	39 403	39 363	39 340	39 265
	19 234	19 319	19 544	19 867	20 395
	48,2%	49,0%	49,7%	50,5%	51,9%
Gustav Adolfs församling	53 083	52 780	52 663	37 452	37 176
	14 364	14 707	15 316	12 417	12 967
	27,1%	27,9%	29,1%	33,2%	34,9%
Raus församling	23 228	23 278	23 189	22 988	22 886
	9 993	10 217	10 478	10 684	10 893
	43,0%	43,9%	45,2%	46,5%	47,6%
Filborna församling (Ingår sedan 2022 i Gustav Adolfs församling)				14 596	14 232
				3 415	3 504
				23,4%	24,6%
Totalt	116 206	115 461	115 215	114 376	113 559
	43 591	44 243	45 338	46 383	47 759
	37,5%	38,3%	39,4%	40,6%	42,1%

	2024	2023	2022	2021	2020
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december	43 591	44 243	45 338	46 383	47 759
Tillhöriga per den 31 december %	37,5	38,3	39,4	40,6	42,1
Kyrkoavgift exkl stiftsavgift %	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Medelantalet anställda*	199	199	202	197	197
-varav i begravningsverksamheten*	81	82	83	80	80
*Avser beräkning av totala årsarbetstiden enl not 10, och motsvarar inte antal tjänster					
Verksamhetens intäkter	216 312	208 343	197 889	191 619	196 344
Verksamhetens resultat	4 634	4 792	4 802	8 144	21 352
Resultat från finansiella investeringar	49 911	40 766	21 624	44 182	30 307
Årets resultat	54 545	45 558	26 426	52 326	51 659
Kyrkoavgift exkl begravnings- och stiftsavgift	125 196	122 003	115 575	115 957	117 661
-varav slutavräkning	4 395	2 433	-831	-1 180	423
Begravningsverks. nettokostnader	78 019	75 549	69 583	64 881	57 319
Personalkostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%)	56,9	57,9	58,7	56,7	53,4
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar/verksamhetens intäkter (%)	5,3	5,6	6,8	6,8	6,8
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (mkr)	329,0	349,0	334,3	303,4	273,4
Eget kapital (mkr)	729,6	675,1	629,5	603,1	550,8
Soliditet %	94,3	92,2	93,2	91,8	91,2
Likviditet%	204,5	209,3	226,0	327,2	163,3
Värdesäkring av eget kapital%	8,1	7,2	4,4	9,5	10,4

Nyckeltalsdefinitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus övriga intäkter och ränteintäkter

Personalkostnader i förhållande till verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Avskrivning av materiella anläggningstillgångar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Likviditet (%) - Omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Soliditet (%) - Utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Resultat och ställning

Årets resultat visar ett överskott på 54,5 mkr, vilket kan jämföras med ett budgeterat överskott på 14 mkr och föregående års resultat på 45,6 mkr. Av resultatet består 49,9 mkr av finansförvaltningens realiserade avkastning vilket innebär att själva verksamheten gick med ett överskott på 4,6 mkr.

Totala intäkter uppgick till 216,3 mkr. Intäkter från kyrko- och begravningsavgift höll sig på budgeterad nivå. Övriga intäkter överskred budget med 2,2 mkr, vilket främst beror på att tidigare inkomna villkorade bidrag har använts i verksamheten. Även andra bidrag, gravskötselintäkter, serveringsintäkter och administrativa intäkter har överträffat budget. Pastoratet erhöll även 975 tkr i kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) under året, jämfört med budgeterade 820 tkr.

Totala kostnader uppgick till 211,7 mkr, vilket var 5,3 mkr under budget. Besparingarna beror på uteblivna projektkostnader (1,1 mkr) och lägre kostnader för den löpande verksamheten (1,4 mkr). Personalkostnaderna hamnade 1,9 mkr under budget på grund av att vissa tjänster var vakanta under året. Även kostnader för avskrivningar hamnade under budget, 1 mkr. Lägre kostnader och högre intäkter än budgeterat innebär att verksamhetsresultatet överträffade budget med 6,6 mkr. Utöver detta levererade kapitalförvaltningen ett realiserat resultat som med 34 mkr överskred budget.

Nettointäkten från kyrkoavgiften ökade med 3,7 mkr från 2023 års nivå, till 118,4 mkr. Under de närmsta åren framöver kommer nettointäkterna från kyrkoavgiften att öka till 119 mkr (för 2025 och 2026) och sedan till 121 mkr 2027. För 2026 och 2027 är detta enbart prognoser och ska också ställas i relation till inflationen. Kyrkoavgiften (1,00 skkr) för 2024 var oförändrad från tidigare år, medan begravningsavgiften från och med 2017 är gemensam för hela landet. I praktiken innebär detta att pastoratet ersätts med en intäkt som motsvarar begravningsverksamhetens budgeterade nettokostnader, och att över- resp. underskott regleras mot kommande års utbetalningar. Pastoratets resultat påverkas därför inte av begravningsverksamhetens resultat.

Begravningsverksamhetens resultat särredovisas i enlighet med not 2. I noten framgår att begravningsverksamhetens överskott 2024 uppgick till 1,2 mkr. Personalkostnaderna hamnade i nivå med budget, medan verksamhetskostnaderna hamnade 1,4 mkr under budget. Totalt hamnade begravningsverksamhetens nettokostnader på 78 mkr, att jämföra med 75,5 mkr 2023. Under 2024 betalades en skuld till Skatteverket på 1,3 mkr som uppstått i och med 2022 års överskott. Vid 2024 års utgång har pastoratet en kvarvarande skuld på 1,3 mkr från 2023 års överskott, som regleras under 2025, samt 1,2 mkr från 2024 års överskott som ska regleras 2026.

Eget kapital uppgår efter 2024 års resultat till 729,6 mkr. Det målsatta kapitalet har fastställts till 329 mkr enligt beslut i kyrkofullmäktige i november (se nedan). Bokförda värdet på pastoratets fastigheter och inventarier uppgick till 172,6 mkr och är helt egenfinansierat. Bokförda värdet på värdepapper var vid årsskiftet 534,2 mkr, medan marknadsvärdet vid tidpunkten uppgick till 614,8 mkr. I portföljen ingår även ideella investeringar på 30,5 mkr. Likvida medel uppgick till 57,7 mkr. Skuldsidan på balansräkningen uppgick till 43,9 mkr, varav leverantörsskulder på 10,6 mkr. Likviditeten är följaktligen mycket god.

Kassaflödesanalysen visar på ett negativt kassaflöde för pastoratet på 28,5 mkr under året. Att kassaflödet, dvs skillnaden mellan vad som fanns i likvida medel vid årets slut jämfört med vid årets början, är negativt trots ett positivt resultat beror på främst två saker. Dels var likvida medel vid årets början onormalt stort beroende på att leverantörsskulder inte kunde betalas i slutet av 2023 på grund av ransomware-attacken och dessa räkningar istället betalades i början av 2024, dels har pastoratet nettoinvesterat 63 mkr i finansiella tillgångar under året - tillgångar som förvisso är högst likvida, men inte räknas som likvida medel.

Finansiella instrument

Pastoratet arbetar aktivt och kontinuerligt med sin kapitalförvaltning. Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av Kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente och ett kapitalförvaltningsråd träffas regelbundet för uppföljning, konsultation, beslut och återrapportering till kyrkorådet.

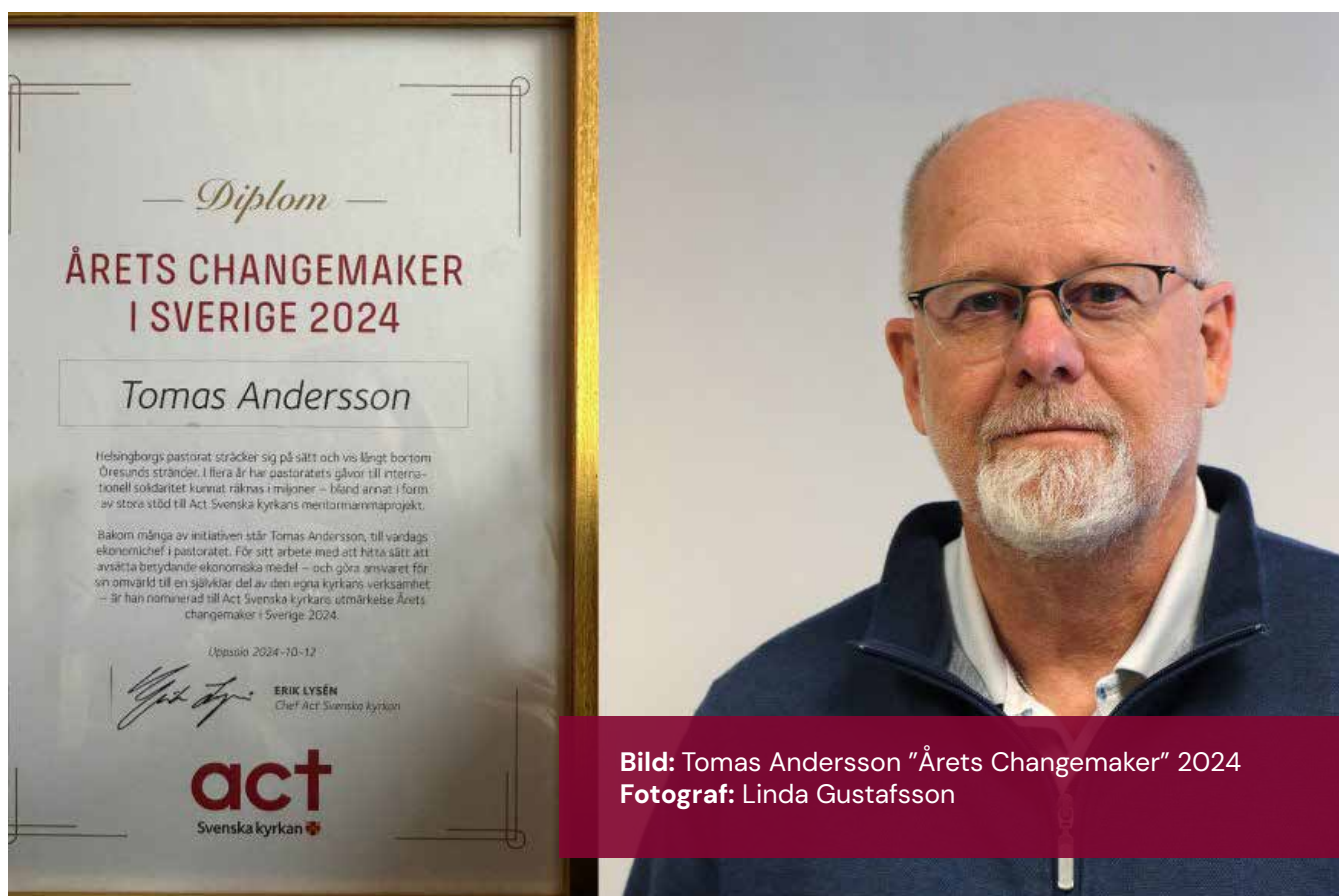
Ett nytt kapitalförvaltningsreglemente antogs av kyrkofullmäktige i november 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier, avkastningsmål, risk, placeringshorisont samt regler för portföljsammansättning för olika typer av tillgångsslag. Avkastningen från kapitalförvaltningen är en viktig komponent i pastoratets finansiering av sin verksamhet.

Specifikation på värdepappersinnehav återfinns i not 17 och avkastningen i not 11.

Målsatt kapital

Under 2024 gjordes en grundlig genomlysning och utvärdering av pastoratets olika ekonomiska parametrar för att göra en bedömning av nivån på det målsatta kapitalet. I enlighet med denna bedömning fattade kyrkofullmäktige i november 2024 beslut att fastställa det målsatta kapitalet till 329 mkr för 2024, samt att årligen värdesäkra det målsatta kapitalet i enlighet med utvecklingen av KPIF.

Beräkningsunderlaget för kyrkofullmäktiges beslut finns specificerat i kyrkorådets protokoll från septembersammanträdet 2024.



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Att på några sidor beskriva de väsentligaste händelserna i stiftets näst största pastorat, i den till storleken åttonde största staden i Sverige, är en utmaning. Inte endast av den anledningen att det egentligen väsentliga är ju det som äger rum kontinuerligt, nämligen att människor möts, att tro och gemenskap skapas och fördjupas. Detta självklara fortsätter år efter år, och samtidigt utvecklas detta självklara i dialog med människors behov och den nutida tolkningen av Guds vilja med oss. Därför är det sant att säga att det väsentliga är just Guds löftesfulla pågående verk med oss i samhället och i församlingslivet. På samma gång är det viktigt att när ett räkenskapsår sammanfattas sätta fingret på några få händelser som när de ägde rum var väsentliga för helheten. Sådana händelser kan vara omfattande händelser men i princip också små händelser som i sig bär frön till större händelser och omvälvningar i framtiden. Att ana vilka händelser som har denna kraft i sig hör till alla medarbetares uppgift och genom samtal om när det händer i världen och kyrkan inspireras vi att upptäcka och uppmuntra sådana frö att gro och bära frukt.

Horisonten för väsentliga händelser i Helsingborgs pastorat under 2024 är de pågående och oåterkalleliga konsekvenserna av klimatförändringarna och att även vid detta års början befann sig Europa i ett krig, Ryssland - Ukraina, och mot slutet pågick ännu ett krig, Israel - Palestina. Det dessa krig och all död, allt lidande, och såväl miljömässig, ekonomisk som materiell katastrof i detta nu och för lång tid framöver innebär präglar hela världen - och de redan drabbade i t ex Afrika hör ännu en gång till offren.

För Helsingborgs pastorat har världsläget, i vid bemärkelse, inneburit att människor i än större utsträckning har sökt sig till församlingarna för att få hjälp med det basala: mat, kläder och livsmod. Pastoratet har dessutom för att hjälpa flyktingar från Ukraina, främst kvinnor, i samverkan med Sundsgårdens folkhögskola, fortsatt att bedriva undervisning i svenska på Den Gode herdens kyrka, för att bistå människor som vill komma in i det svenska samhället, på alla plan. Denna verksamhet går hand i hand med ett strukturerat diakonalt integrationsarbete i staden. Detta i fruktbar samverkan med ett flertal goda krafter inom staden och civilsamhället.

Året - tradition och förnyelse

Året 2024 slutade med att en känd och älskad byggnad, hotell Kärnan här i Helsingborg brann ned, och att delar av innerstaden blev avstängda och att brandluften kändes överallt. En debatt uppstod i sociala medier om hur återuppbyggnaden ska gå till. Starka röster agiterade för att hotellets fasad skulle återställas i ursprungligt skick, med 1800-tals respekt. Dessa röster appellerar till en trend här i Helsingborg, nämligen kritiken mot att man moderniserat alltför mycket snabbt. Hamnområdet tas gärna som exempel. Men självklart är detta också ett tecken på oro i en värld där gamla sanningar kastas överbord och allt nytt hyllas (för att uttrycka det onyanserat).

Den röda linjen genom året

Det sammanfattande draget om året 2024 är att det hänt oerhört mycket, att vi växer. Vi blir fler i verksamheter och i gudstjänstliv - för vi provar nya former, och vi är ihärdiga att våga stå kvar "ett tag till". Och vi optimerar energianvändning, renoverar pietetsfullt och använder våra resurser allt klokare.

Förvaltningsresa till Etiopien

I februari var medarbetare på besök hos pastoratets partners Hope for Children in Ethiopia (HCE) och Ethiopian Graduate School of Theology (EGST). Sammanfattningsvis kan sägas att det blev många konstruktiva möten, där 2023 års verksamhet och budget följdes upp, och aktiviteter för 2024 diskuterades. Tillsammans med HCE gjordes ett besök i Chenchä i södra Etiopien, där HCE sedan ett antal år bedriver ett landsbygdsutvecklingsprojekt med kvinnor och familjer i fokus. Medarbetarna fick träffa ett 20-tal av de drygt 100 självhjälpsgrupperna som tillsammans innefattar drygt 2 000 kvinnor, höra deras berättelser, se deras projekt och dela gemenskapen under ett par dagar. När det gäller EGST konstaterades att under 2023 har 49 kvinnor fått sin Masterutbildning bekostad av pastoratets stipendiefond, samt att två av de tre Phd kandidaterna nu är antagna till Karolinska Institutet och har påbörjat sitt arbete. Mentormammaprojektet har utvärderats av en extern utvärderare under 2023 med mycket goda omdömen.

Novusenkäten

Under hela 2024 har vi arbetat med den novusenkät som gjordes av helsingborgare under hösten 2023. Enkäten är för pastoratet men är också en del i en större kartläggning på nationell nivå. Genom enkäten och jämförbara enkäter på nationell nivå kan vi få en bild av attityder och beteenden hos dem vi är till för.

Kriminalvården och vi

Kriminalvården har brist på platser på häktet och anstalter i hela landet och den 14 mars var det invigning av Nya Berga med 96 nya platser mot tidigare 56 platser. Ny häktespräst är på ingång. Biblar delas ut, och en kvinnoavdelning är helt ny.

Sjukhuskyrkan

Sjukhuskyrkan har flyttat in i nya, riktigt bra, lokaler centralt på lasarettet, plan E (gamla hematologen).

Stilla rummet är redan flyttat sedan december 2023 och används flitigt av både patienter, anhöriga och personal av olika tro. Sjukhuskyrkan har lunchandakt dagligen 11:45, men det finns också besökare som sitter i Stilla rummet en stund eller skriver i bönboken. Stilla rummet används även för mindre ceremonier som dop och vigsel.

Skolan och vi

Projektet "Sång i gång" har startat i Raus församling, och började på en skola med 70 barn. (Svenska kyrkans projekt. Målet med Sång i gång är att barn i årskurs F-3 ska ges möjlighet att upptäcka sin egen röst, genom professionell sångundervisning. Tillsammans planerar skolan och den lokala församlingen fyra lektionstillfällen under ett läsår). Intresset var redan från början mycket stort och det har fortsatt med nya klasser.

Undervisning i tro

Undervisning för vuxna om kristen tro sker i samtliga församlingar, både som bas och som påbyggnadskurser. Stimulerande grupper och samtal. Även gudstjänstgrupper om kommande söndags texter löper på.

Stiftelsearbetet - utdelade 13 mkr

Som en del av det diakonala arbetet - stiftelsearbetet i pastoratet - med en stiftelsesamordnare som arbetar nära diakonerna och ekonomiavdelningen.

Kommunikationsplanen för stiftelsehanteringen, med över 1000 ansökningar:

"att tillgodose både de formella och informella delar som sammantaget utgör stiftelseområdet."

Ny barnkör

Stor glädje att vi kunnat starta en ny barnkör i ett område där det var länge sedan det fanns barnkör. Bakgrund: Skolorna nära Adolfsbergskyrkan har bjudits in till "prova på kör".

Maria kyrkan

Mariakyrkan köpte in fler bord till kyrkkaffet eftersom det är allt fler gudstjänstfirare och fler som vill stanna efteråt för samtal och fika.

Kvällsmässan på tisdagar i Maria som startade hösten 2023 har en enkel och stillsam form som fungerar fint i korgången bakom altaret. Antalet deltagare ökar!

Samarbete med Röda kvarn

Helsingborgs pastorat har blivit inbjudet av verksamhetschefen på Röda kvarn, att ingå i ett nytt kulturellt nätverk tillsammans med andra organisationer, föreningar och företag.

Vigselkväll i Raus

Nytt: Församlingen bjöd in till en vigselkväll. En kväll dit alla par som skall gifta sig i församlingen under året får mötas till information kring vigselordningen, musiken och traditioner. Ett tio-tal kom (av 25 bokade det året).

Gosskör

Söndagen den 5 maj firades Gosskörens dag i Maria församlingshem och kyrka, en heldag med ett 80-tal sångare från Helsingborgs och Lunds Domkyrkas gosskörer som övade och åt om vartannat i Stora salen. Dagen avslutades med en väldigt fin konsert i kyrkan.

Kick off - för alla i församlingstjänst, i förvaltaruppgift och med kyrkogårdsförvaltningen

I januari ägde den andra Kick off:en rum med Teologi i fokus med Ola Sigurdsson som föreläsare och i augusti ägde den tredje Kick off:en rum och då med temat Skapelsen och framtiden och inbjudna föreläsare var Miljö- och klimatstrategen från Lunds stiftskansli och företrädare från OV handboll och skola. Här följer nu de ord och den bön som ingick i mässans utsändningsmoment:

Svenska kyrkan Helsingborg har tagit nytt steg i sitt miljöarbete genom det avtal t o m 2028 om biologisk mångfald, som kyrkorådet slutit med våra samarbetspartners i Etiopien. Projektet innefattar att skapa och driva en plantskola och förse kommunen med unga träd som planteras på utsatta områden för att motverka effekterna av CO2 utsläpp, markerosioner, risk för översvämning samt för att återskapa biologisk mångfald.

Kyrkoherdens ungdomsprojekt

Kyrkoherdens ungdomsprojekt, med en budget på 1,6 mkr, innebär att pastoratet har mängder av ungdomar överallt, året runt som stöd i verksamheter, som kyrkvakter och på läger. En fantastisk möjlighet för församlingen, och för unga människor - och dessutom en rekryteringsstrategi och ett diakonalt arbete samtidigt. Detta ligger i linje med församlingsinstruktionens första prioritering: barn och unga.

Konfirmander på beachhandbollen och vatten till studenter

Den 30 maj fanns medarbetare på Beachhandbollen och berättade och inbjöd nya konfirmander. Den 5 juni, på studenten, delade medarbetare i pastoratet ut vattenflaskor till gymnasieelever som tog studenten och uppvaktade de unga ledare som är engagerade med en blomma.

Miljöveckan

Under vecka 41, tacksägelsestiden, hade pastoratet en Miljövecka med aktiviteter som särskilt fokuserade på miljöarbetet. Det fanns samlad information på webbplatsen och lokalt i kyrkorna. En rad filmer publicerades från delar av pastoratets miljöarbete under veckan. Filmerna finns i sociala medier och på webbplatsen.

Kyrkovalet

Kommunikationsplanen för kyrkovalet 25 påbörjades under hösten. Nationell nivå, kyrkokansliet i Uppsala, kommer att driva en kampanj med positiv ton där man fokuserar att rösta FÖR något, till exempel Rösta för trygga platser, Rösta för barn och unga, Rösta för gemenskap.

Den 10 september uppmärksammade pastoratet Suicidpreventiva dagen, en viktig dag som syftar till att visa hur vi kan bidra till att förebygga självmord. Tillsammans med socialförvaltningen, kvinnojouren, räddningstjänsten, polisen och brottsförebyggande rådet fanns medarbetare tillgängliga på Stortorget under dagen.

Samverkans dag

På Drottninghög-dagen lördagen den 14 september genomfördes aktiviteter för barn. Grillad korv serverades i Den Gode herdens kyrkans trädgård.

Den Gode herdens kyrkas 40-års jubileum

På tacksägelsedagen fylldes Den Gode herdens kyrka för att fira kyrkans 40 års dag. Församlingsmedlemmar och medarbetare som varit med i början, och vissa sedan dess berättade och gladdes.

Körtrappan på plats

Arbetet för en så kallad Körtrappa i Raus församling, att församlingen kan erbjuda möjligheten att sjunga i kör från de lägsta åldrarna och uppåt, är nu i funktion. I församlingen finns sång och rytmik för de allra minsta, två barnkör, en ungdomskör, en kör för unga vuxna och två körer för vuxna. Man kan alltså börja sjunga vid 6 månaders ålder och sedan hålla på så länge man vill och orkar. Dessa körer bidrar på ett gott sätt till gudstjänstens fördjupning.

Det ideella arbetet - andra prioriteringen i FIN

Det ideella arbetet: Första söndagen i september skickade Raus församling ut en inbjudan till alla nypensionärer att vara med i mässan och efterföljande lunch och information om vad Raus församling är. Seniormässan i början av oktober är en annan plats som församlingen var på för att möta med inbjudan till församlingens liv.

Ny församlingsherde i GA

Efter ett omfattande arbete sedan slutet av våren blev under hösten sökprofilen för ny församlingsherde till Gustav Adolfs församling klar och godkänd av församlingsrådet, arbetsledarna i Gustav Adolfs församling samt skyddsombud. Annons skapades med sökprofilen som underlag. Intervjuerna under 2025 kom också att ha sökprofilen som prisma.

Intro nyanställda

Under september provade pastoratet Välkomstresa som en del av introduktionsprocessen för nyanställda. Ett samarbete mellan HR och KOM-enheten där pastoratet tog med sig alla nyanställda på en rundtur i pastoratet. Här fick man träffa kollegor från andra verksamheter, prova på verksamhet, se andra delar av pastoratet än de man själv kommer att befinna sig i. Ett lyckat projekt där HR bara fått positiv feedback från de nyanställda.

Maria Staden och gymnasieskolor

Ett team med fokus på Maria Staden-området har kommit i gång för att analysera och planera hur församlingen kan vara kyrka på bästa sätt där. Nätverken byggs och breddas liksom samverkan med andra organisationer. Ett gott samarbete med förskolor och skolor, med barnavårdscentral och äldreboenden.

Maria församling har startat ett nytt team kring gymnasieskolan och unga vuxna i syfte att bättre kunna stödja unga/unga vuxna och möta deras behov.

Vi och vårt stift

I november anordnades av stiftet en inspirationsdag kring ideellt engagemang i Hässleholm. Några från pastoratet deltog på den här dagen - både anställda och ideella medarbetare. Alla upplevde dagen som mycket bra och inspirerande.

Nyhetsbrev från KOM-enheten

Vid årsskiftet 24/25 har pastorates nyhetsbrev med bland annat predikoturer varit igång ett och ett halvt år. Just nu med ca 200 digitala prenumeranter, och drygt 100 som vill ha nyhetsbrevet manuellt. Det digitala nyhetsbrevet för musik har ca 800 prenumeranter.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

I enlighet med kyrkoordningen för Svenska kyrkan tas vid varje budgetår en ekonomisk plan fram för kommande tre år. Dessutom görs en ekonomisk långtidsprognos byggd på förväntad utveckling för kyrko-tillhörighet, ekonomi och demografi. Baserat på dessa antaganden och en oförändrad kyrkoavgift på 1:00 skkr (begravningsavgiften är gemensam för hela landet från och med 2017) är de ekonomiska förutsättningarna för Helsingborgs pastorat relativt goda de närmaste 10-15 åren. Med ett stort eget kapital, mycket god likviditet och betydande värdepappersportfölj står pastoratet väl förberett inför kommande ekonomiska utmaningar. Ekonomin utmanas främst av en förväntad negativ medlemsutveckling, vilket från och med 2020 tydligt påverkat intäkterna från kyrkoavgiften. I budget 2025 överstiger som vanligt kostnaderna för församlings-verksamheten intäkterna från kyrkoavgiften, vilket innebär att pastoratet är beroende av andra intäkter. Med ökande kostnader för löner och ett minskat antal medlemmar kommer den negativa utvecklingen av verksamhetsresultatet att accelerera och åtgärder blir ofrånkomliga på kostnadssidan framöver. I det längre perspektivet prognostiseras att den demografiska utvecklingen efter 2025 kommer att bli ytterligare betungande för Svenska kyrkan, då den yngre generationen ersätter en generation där de allra flesta döptes som barn.

En ytterligare utmaning är kostnader och investeringar relaterade till fastighetsbeståndet, där den under 2021 framtagna lokalförsörjningsplanen är en bra bas.

En stor del av pastoratets tillgångar utgörs av investeringar i värdepapper, så utvecklingen på finansmarknaden utgör också en betydande risk. Pastoratets investeringsprofil är emellertid långsiktig och med en relativt lågrisk-nivå. En fortsatt god avkastningsnivå är nödvändig om pastoratet ska klara av att finansiera nuvarande verksamhetsnivå, vilket är den plan pastoratet arbetar utifrån.

Kyrkogårdsförvaltningen 2024

Arbetet med att säkerställa mark för framtidens begravningsplatser har fortsatt detta gånga år liksom tidigare år.

Som en del i kyrkogårdsförvaltningens kontinuerliga miljöarbete har vi lämnat mer, bland annat löv, kvar för att minska vårt behov av att tillföra växtnäring i vår grönskötsel.

Utöver detta har arbetet fortsatt med att minska användandet av fossila bränslen genom att konvertera samtliga maskiner och fordon från dieseldrift till HVO.

Många underhållsprojekt av omfattande slag har genomförts under året. Bland annat har det fleråriga arbetet med att renovera terrassmurarna mellan Gamla kyrkogården och Donationskyrkogården och arbetet med att renovera krematoriets vallgrav fortsatt. Delar av muren på Pålsjö kyrkogård har renoverats.

Den kontinuerliga översynen av träd och växter har fortsatt under året och arbetet med att förbättra jordhälsan och därmed förhindra buxbomangrepp fortlöper.

Ett steg två för utvidgningen av Raus kyrkogård är klar, vilket gett nya gravkvarter med möjlig gravsättning kommande år. Ny entré, med nya parkeringar, från Romares väg till Pålsjö kyrkogård är genomförd och tagen i bruk.

Fastighetsförvaltningen 2024

Fastighetsförvaltningen har i år liksom tidigare år fullgjort sin stödjande funktion åt församlingarna och kyrkogårdsförvaltningen. Under året har drygt 25 stycken, större och mindre, underhålls- och investeringsprojekt genomförts. Projekt som föregående år har förberetts genom olika myndighetskontakter och till exempel ansökningar för, och kompletteringar av, KAE, Kyrkoantikvarisk ersättning.

Bland dessa projekt kan nämnas installation av digital styrning av ventilation och värme på församlingshemmet Solfångare, i Sankt Olofs kyrka, Elinebergskyrkan och Gustav Adolfs kyrka samt församlingsgården Mor Cilla i Arild. I den sistnämnda har även nya värmepumpar installerats.

I Gustav Adolfs kyrkan har vi installerat ny fjärrvärmecentral.

Byte av takspån på Sankt Andreas västra takfall genomfört och beviljat KAE tillägg.

Ett antal underhållsarbeten har genomförts på begravningsverksamhetens fastigheter, bland annat renovering av ventilationssystemet på Nya Kyrkogårdens personalbyggnad. I Ceremonihallen har installerats digitalstyrning av värme och ventilation. På Pålsgård kyrkogård har lysrörsarmaturer bytts ut till nya i ekonomi- och personalbyggnaderna.

Kyrkoavgiftens utveckling

	Plan <u>2027</u>	Plan <u>2026</u>	Beslutat <u>2025</u>	Utfall <u>2024</u>	Förändring <u>2024/2025</u>
Kyrkoavgift (tkr)	129 410	126 420	125 715	125 196	0,4%
Ekonomisk utjämning (tkr)	<u>-7 952</u>	<u>-7 260</u>	<u>-6 648</u>	<u>-6 793</u>	<u>-2,1%</u>
	121 458	119 160	119 067	118 403	0,6%

Miljöinformation

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken.

Tillståndet avser krematorieverksamhet med två ugnar med högst 3 500 kremationer per år.

Under 2024 har 1 371 kremationer utförts med en ugn i bruk. Krematoriedriften sker med höggradig rening. Verksamheten påverkar miljön genom vissa begränsade utsläpp av rökgaser och stoft i luften.

Inför 2022 ställde krematoriet om till förbränning av RME, ett svenskt biobränsle framställt av raps och etanol. Nödvändiga tillstånd finns och löpande mätningar enligt miljöförvaltningens krav utförs.

Under året har följande utsläpp skett:

- Ca 16,5 kg partiklar (12 g per kremation)
- Ca 422 kg kväveoxider (308 g per kremation)
- Ca 0,14 kg kvicksilver (0,1 g per kremation)
- Ca 35 kg svaveldioxid (från förbränning av RME)
- 0 ton koldioxid (från förbränning av RME)

Tillståndsmyndighet är miljöförvaltningen i Helsingborgs kommun.

Kollekter tkr	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	138	135	129	81	83
Förmedlade stiftskollekter	48	46	43	20	29
Förmedlade församlingskollekt	168	177	160	76	93
Församlingsk. till egen verksamhet	0	0	0	0	1
	354	358	332	177	206

Under räkenskapsåret har kollekter samlats in och förmedlats enligt ovanstående sammanställning. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av Kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekter tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltade under året 32 (38) stiftelser med ett sammanlagt eget kapital vid räkenskapsårets utgång på 229 122 (210 815) tkr. Förmögenheten för stiftelserna uppgick vid årets utgång till 253 509 (235 013) tkr. Stiftelsernas resultat uppgick till 30 030 (14 921) tkr, varav 13 826 (11 212) tkr förvaltningsresultat 6 stiftelser avvecklades efter Länsstyrelsens godkännande under året.



Bild: Yrkesmässan, Tryckeriet i Helsingborg 2024
Fotograf: Linda Gustafsson

Resultaträkning

RESULTATRÄKNING	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		125 196	122 003
Begravningsavgift	2	78 019	75 549
Ekonomisk utjämning	3	-6 792	-7 318
Utdelning från prästlönetillgångar	4	415	384
Erhållna gåvor	5	82	157
Erhållna bidrag	6	5 014	3 874
Nettoomsättning	7	12 919	12 155
Övriga verksamhetsintäkter		1 459	1 539
Summa verksamhetens intäkter		216 312	208 343
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	8,9	-77 140	-71 250
Personalkostnader	10	-123 037	-120 547
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	14,15	-11 501	-11 754
Summa verksamhetens kostnader		-211 678	-203 551
Verksamhetens resultat		4 634	4 792
Resultat från finansiella investeringar	11		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		48 512	38 826
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		1 806	2 267
Räntekostnader och liknande resultatposter		-407	-327
Resultat efter finansiella poster		54 545	45 558
Skatt på näringsverksamhet	12	0	0
Årets resultat		54 545	45 558

Balansräkning

BALANSRÄKNING	Not	2024-12-31	2023-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar	13		
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	14	167 181	158 979
Inventarier, verktyg och installationer	15	2 642	3 556
Pågående nyanläggningar	16	2 788	5 074
		172 611	167 609
Finansiella anläggningstillgångar			
Långfristiga värdepappersinnehav	17	534 234	467 904
Långfristiga fordringar	18	703	820
		534 937	468 724
Summa anläggningstillgångar		707 548	636 333
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		748	173
Skattefordran		212	121
Övriga fordringar		2 631	4 950
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	19	4 705	4 277
		8 296	9 521
Kassa och bank	20	57 673	86 180
Summa omsättningstillgångar		65 969	95 701
SUMMA TILLGÅNGAR		773 517	732 034

BALANSRÄKNING forts.

Not

2024-12-31

2023-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital**

Balanserat resultat		675 088	629 530
Årets resultat		54 545	45 558

Summa eget kapital		729 633	675 088
---------------------------	--	----------------	----------------

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld	21	10 444	9 878
Skuld till begravningsverksamheten	2	1 183	1 342
Summa långfristiga skulder		11 627	11 220

Kortfristiga skulder

Skuld till begravningsverksamheten	2	1 342	1 298
Leverantörsskulder		10 552	17 549
Gravskötselskuld	21	962	972
Övriga skulder	22	2 703	5 768
Villkorade bidrag	23	1 000	2 299
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	15 698	17 840
Summa kortfristiga skulder		32 257	45 726

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		773 517	732 034
---------------------------------------	--	----------------	----------------

EGET KAPITAL

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2023-01-01	603 104	26 426	629 530
Omföring av föregående års (2022) resultat	26 426	-26 426	
Årets (2023) resultat		45 558	45 558
Eget kapital 2023-12-31	629 530	45 558	675 088
Ingående balans 2024-01-01	629 530	45 558	675 088
Omföring av föregående års (2023) resultat	45 558	-45 558	
Årets (2024) resultat		54 545	54 545
Eget kapital 2024-12-31	675 088	54 545	729 633

Kassaflödesanalys

KASSAFLÖDESANALYS	Not	2024	2023
Den löpande verksamheten			
Verksamhetens resultat före finansiella poster		4 634	4 792
Justeringar av poster som inte ingår i kassaflödet			
Av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar		11 501	11 754
Bortbokning av tidigare avskrivningar		-3 365	0
Resultat försäljning anläggningstillgångar		-18 615	-13 675
Erhållen ränta		11 715	10 924
Erhållen utdelning		18 953	15 409
Erlagd ränta		-407	-327
Nettoreavinst på finansiella investeringar		19 650	14 760
Betald inkomstskatt avseende näringsverksamhet		0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändring av rörelsekapitalet		44 066	43 637
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital och långfristig gravskötselskuld			
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar		1 223	-1 610
Ökning/minskning av kortfristiga skulder		-13 469	10 646
Ökning/minskning av gravskötselskuld (långfristig)		566	550
Ökning/minskning långfr.skuld begravningsverks.		-159	45
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-11 839	9 631
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-18 788	-7 493
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		237	35
Förändring pågående arbete		2 286	-3 974
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar		-217 825	-145 304
Försäljning av finansiella anläggningstillgångar		173 238	118 186
Förändring av långfristiga fordringar		118	117
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-60 734	-38 433
Finansieringsverksamheten			
Tillkommande fordringar		0	0
Amortering av lån		0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		0	0
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		86 180	71 345
Förändring inom likvida medel		-28 507	14 835
Likvida medel vid årets slut	20	57 673	86 180

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Samtliga belopp är angivna i tusentals kr (tkr) om inget annat anges. Beloppen inom parentes anger tidigare års värden.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. Staten svarar för uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundade år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad.

Samtidigt med utbetalningen av förskottet erhålls en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaks.

Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten. Begravningsavgiften intäktsredovisas på motsvarande sätt.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efterhand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) intäktsförs om den berör driftskostnad alternativt reducerar anskaffningsvärdet på tillgången om den berör investering.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing.

Detta innebär att leasingavgifterna, inklusive en eventuell första förhöjd avgift, redovisas som en intäkt eller kostnad linjärt över leasingperioden. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång. Uppgifter om avgifter som framgår i not 8 är redovisade i nominella belopp.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänsten.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda, redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skatteskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229)

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att denna är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig. Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3.

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde), medan för ideell sektor gäller att tillgångsslaget också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. Samtliga anläggnings-tillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

I samband med övergången till K3 2014 delades pastoratets materiella anläggningstillgångar upp i komponenter. Pastoratet har använt den förenklingsmodell som Svenska Kyrkans redovisningskommitté (KRED) tagit fram, KRED 2014:3 *Materiella anläggningstillgångar enligt K3*, för kyrkobyggnader uppförda före år 2000 och med ett redovisat värde per den 31 december 2013 som understiger 5 miljoner kronor. Förenklingsmodellen innebär kortfattat att ingående redovisat värde per 1 januari 2013 fastställs som Övergångspost. Övergångsposten skrivs av med 4% per år med en linjär avskrivning, dvs. den är helt avskriven efter 25 år. Tillkommande komponenter på kyrkobyggnaden aktiveras och skrivs av utifrån bedömd nyttjandetid.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under halva prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad. Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. När en komponent byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponentens bokförda värde och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras. Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnad.

Realisationsvinst vid avyttring av en materiell anläggningstillgång redovisas på konto 3970 "Vinst vid avyttring av anläggningstillgångar"

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångens avskrivningsbara belopp fastställs beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkor K3 enligt förenklingsmodell	25 år
Byggnader, komponentindelade	50-10 år
Markanläggningar	50-20 år
Bilar	5 år
Datorer	3 år
Övriga inventarier och verktyg	5 år

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning om återföring bör göras.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöde från instrumentet löpt ut eller överförs och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltning regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2020-11-12 och innehåller bl a etiska kriterier, avkastningsmål, regler för portföljsammansättning, tillåtna tillgångsslag samt regler för löpande förvaltning, rapportering och uppföljning. Portföljen är långsiktig och innehaven redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas portföljen fortsatt till anskaffningsvärde, dock med avdrag för nedskrivning när värdenedgången bedöms vara bestående och av väsentligt belopp. Nedskrivningen redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar. De instrument som ingår i pastoratets värdepappersportfölj värderas som en helhet. Det innebär att vid prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen. Nedskrivning av individuella instrument görs om nedgången bedöms vara av materiellt värde och bestående. Ränteinstrument och strukturerade produkter är i förekommande fall valutasäkrade och i de fall de avses att behållas till förfall görs inga nedskrivningar så länge bedömningen är att nominellt belopp kommer att återbetalas på förfallodagen.

Återföring av tidigare nedskrivningar görs om markandsvärdet ökat sedan förra bokslutet, dock som mest till ursprungligt anskaffningsvärde. Även detta redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Värdet på tillgångarna redovisas i not 17 och avkastningen i not 11.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Avsättningar redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar pastoratets in- och utbetalningar hänförliga till den löpande verksamheten, investeringsverksamheten och finansieringsverksamheten under en period. Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod, vilket innebär att nettoresultatet justeras för transaktioner som inte medfört in- eller utbetalningar under perioden samt för eventuella intäkter och kostnader, där kassaflödeseffekten hänförs till investerings- eller finansieringsverksamheten.

Skatt

Inkomstskatt är skatt som grundas på näringsverksamhetens skattepliktiga resultat. Aktuell skatt redovisas som intäkt eller kostnad och inkluderas i årets resultat.



Bild: Trädplantering i Chenchu,
i samarbete med Hope for Children 2024
Fotograf: Johan Sundqvist

Not 2 Begravningsverksamheten

Helsingborgs pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom pastoratets geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Verksamhetens intäkter	2024	2023
Begravningsavgift erhållen för året	79 202	76 892
Övriga intäkter	3 163	3 085
Summa verksamhetens intäkter	82 365	79 977

Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-38 662	-37 940
Övriga kostnader	-33 557	-32 081
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-5 295	-5 594
Summa verksamhetens kostnader	-77 514	-75 615

Finansiella poster		
Ränteintäkter	68	112
Räntekostnader	-3 736	-3 131
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	1 183	1 343

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	2024	2023
Begravningsavgift erhållen för året	79 202	76 892
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt resultatsammanställningen	-1 183	-1 343
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	78 019	75 549

Kommentarer till årets verksamhet

Efter några år med betydande överskott (och därmed en upparbetad skuld till Skatteverket), gick verksamheten liksom 2023 i hamn med ett resultat mycket nära lagd budget. Övriga intäkter översteg budget med drygt 100 tkr, medan personalkostnaderna hamnade på budget. Övriga kostnader underskred budget med drygt 800 tkr och avskrivningar med drygt 500 tkr. Internräntan blev knappt 500 tkr dyrare än budgeterat.

Pastoratets skuld till begravningsverksamheten	2024	2023
Ingående skuld	-2 641	-5 650
Reglering av 2022 års överskott	1 298	4 352
Begravningsverksamhetens överskott 2023	-1 184	-1 343
Utgående skuld	-2 527	-2 641
Varav kortfristig skuld (2023 års överskott)	-1 343	-1 298
Varav långfristig skuld (2024 års överskott)	-1 184	-1 343

Kommentarer till väsentlig fordran/skuld till begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten har redovisat överskott under ett antal år, vilket innebär att pastoratet hade en skuld till Skatteverket på 2,6 mkr vid 2024 års ingång. Skulden regleras månadsvis mot utbetald begravningsavgift. Under 2024 reglerades 2022 års överskott på 1,3 mkr, medan 2023 års överskott på 1,3 mkr regleras under 2025. Inklusivt 2024 års överskott på 1,2 mkr har pastoratet därmed en total skuld till skatteverket på 2,5 mkr vid 2024 års utgång.

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 96 996 tkr, vilket motsvarar 57,1% av huvudmannens materiella anläggningstillgångar. Samtliga anläggningstillgångar har finansierats av huvudmannen.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 1 538 (1 538) andelar i avkastningen från stiftets förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50% av avkastningen går till andelsägarna och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta. Utdelningen per andel var 270 (250) kr, vilket innebär en total utdelning på 415 (384) tkr.

Not 5 Erhållna gåvor

Gåvor redovisade i resultaträkningen	2024	2023
Församlingskollekt till egen verksamhet	0	0
Gåva till pastoratets verksamhet	82	157
	82	157

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 217 (191) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 6 Erhållna bidrag

Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen	2024	2023
Kyrkoantikvarisk ersättning	975	0
Kyrkobyggnadsbidrag	0	0
Övriga bidrag från stiftet	1 279	1 280
Arbetsmarknadsbidrag	307	403
Kompensation för sjuklönekostnader	0	0
Övriga bidrag	2 453	2 191
	5 014	3 874

Not 7 Nettoomsättning

Övriga intäkter redovisade i resultaträkningen	2024	2023
Gravskötselintäkter	7 041	6 794
Hysesintäkter	252	331
Deltagaravgifter	195	165
Skattepliktiga intäkter	386	328
Serveringsintäkter, ej skattepliktiga	322	300
Clearingintäkter	913	682
Kremering, ej clearing	1 855	2 043
Gravrätt och andra intäkter från begravningsverksamheten	1 069	801
Övriga intäkter	886	711
	12 919	12 155

Not 8 Operationella leasingavtal

<i>Not avseende uppgifter som leasetagare</i>	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år (2025)	5 420	5 413
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år (2026-29)	19 278	13 845
Förfaller till betalning senare än fem år (2030-)	0	0
Under perioden kostnadsförda leasingavtal	5 628	5 566

Den operationella leasingen utgörs av hyrda inventarier, hyra för lokal Södergatan 39 (tom 25-03-31), Södergatan 58, samt GIP. Avgifterna för 2023 har ökat pga att större maskiner för begravningsverksamheten numera leasas. Storleken på de framtida avgifterna redovisas till nominellt belopp.

<i>Not avseende uppgifter som leasegivare</i>	2024	2023
Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:		
Förfaller till betalning inom ett år	0	0
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	0	0
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
Under perioden erhållna leasingavgifter	0	0

Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Kvalificerade revisorer	2024	2023
KPMG		
Revisionsuppdrag	313	310
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	28	0
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	76	74
Summa	417	384

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

Medelantalet anställda	2024	2023
Kvinnor	129	129
Män	70	70
Totalt medelantal anställda	199	199

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 28 650 kr (26 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11. Detta innebär att totala årsarbetstiden av förenklingsskäl antas vara 1 920 timmar, samt att sjukfrånvaro inte dras av.

Könsfördelningen i Kyrkorådet och bland ledande befattningshavare	2024			2023		
	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	5	5	10	5	5	10
Ledande befattningshavare	5	3	8	5	5	10

Löner, arvoden och andra ersättningar tkr	2024	2023
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde*	1 343	1 300
Anställda	84 495	82 638
	85 838	83 938

*Arvoden till förtroendevalda redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättningar till förtroendevalda i övriga råd och utskott har ej beaktats i sammanställningen.

Arbetsmarknadsbidrag	2024	2023
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	307	403

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd tkr		
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	110	121

Pensionskostnader och andra sociala avgifter tkr		
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	4 845	5 309
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	27 516	27 070
	32 361	32 379

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2024	2023
Räntor	9 909	8 646
Utdelning	18 953	15 409
Realisationsresultat vid försäljning	19 650	14 760
Återföring av tidigare nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
	48 512	38 815
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024	2023
Ränteintäkter	1 806	2 278
Räntekostnader	-407	-327
	1 399	1 951

Not 12 Skatt på näringsverksamhet

Pastoratet bedriver en mindre omfattande momspliktig verksamhet i form av servering av begravningskaffe och fakturerade administrativa tjänster. Nettoresultatet för denna verksamhet är 0.

I övrigt hänvisas till not 7, Skattepliktig intäkt.

Not 13 Anläggningstillgångar som inte redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt, varför dessa tillgångar inte redovisas i balansräkningen.

Not 14 Byggnader och mark

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	359 851	353 146
Inköp	13 309	3 185
Försäljningar och uttrangeringar	0	0
Omklassificeringar	5 272	3 520
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	378 432	359 851
Ingående bidrag	-1 531	-1 531
Årets bidrag	0	0
Försäljningar och uttrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-1 531	-1 531
Netto anskaffningsvärde	376 901	358 320
Ingående avskrivningar	-199 341	-189 083
Årets avskrivningar	-10 379	-10 258
Försäljningar och uttrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-209 720	-199 341
Utgående redovisat värde	167 181	158 979

Not 15 Inventarier, verktyg och installationer

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	39 203	38 540
Inköp	207	126
Försäljningar och utrangeringar	-1 236	-125
Omklassificeringar	0	662
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	38 174	39 203
Ingående bidrag	-20	-20
Årets bidrag	0	0
Försäljningar och utrangeringar	0	0
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-20	-20
Netto anskaffningsvärde	38 154	39 183
Ingående avskrivningar	-35 627	-34 256
Årets avskrivningar	-1 122	-1 496
Försäljningar och utrangeringar	1 237	125
Omklassificeringar	0	0
Utgående ackumulerade avskrivningar	-35 512	-35 627
Utgående redovisat värde	2 642	3 556
Not 16 Pågående nyanläggningar	2024	2023
Ingående balans	5 074	1 100
Utgifter under året	16 503	11 586
Under året erhållna bidrag och offentliga bidrag	0	0
Under året färdigställda objekt	-18 789	-7 612
Utgående balans	2 788	5 074

Not 17 Värdepappersinnehav**Värdepappersinnehav tkr****Långfristiga värdepappersinnehav**

	Anskaffnings- värde	Bokfört värde	Marknads- värde
Noterade aktier	271 397	271 397	303 532
Noterade aktiefonder	79 916	79 916	119 230
Noterade blandfonder	0	0	0
Noterade räntebärande värdepapper	133 015	133 015	137 069
Strukturerade produkter	0	0	0
Onoterade långfristiga placeringar	49 906	49 906	54 984
Summa värdepappersinnehav	534 234	534 234	614 815
Varav ideella placeringar	30 500	30 500	31 763

Pastoratet har ideella placeringar med ett anskaffningsvärde på 30 500 tkr (33 566 tkr), som består av fem poster i SEB mikrofinansfonder (marknadsvärde 31 763 tkr).

Portföljen består till 68,8% aktier och aktiefonder samt till 31,2 % räntebärande värdepapper, beräknat på marknadsvärdet. Vid bokslutsdatum uppgår depålikvidkonton till 11 189 tkr. Denna summa är ej inkluderad i belopp eller fördelning ovan, utan redovisas under not 20 Kassa och Bank.

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav

	2024	2023
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	471 269	430 511
Investeringar under året	217 825	145 304
Försäljningar/avyttringar	-154 860	-104 546
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	534 234	471 269
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-3 365	-3 365
Försäljning/avyttringar	3 365	0
Återföring nedskrivningar	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Utgående ackumulerade nedskrivningar	0	-3 365
Utgående bokfört värde	534 234	467 904

Not 18 Långfristiga fordringar

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde	821	938
Årets amortering	-118	-117
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	703	821

Avser långfristig fordran på Gustav Adolfs kyrkliga ungdomsförbund.

Not 19 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	2024	2023
Upplupna intäkter	2 721	3 261
Förutbetalda försäkringspremier	847	719
Övriga poster	1 137	297
	4 705	4 277

Not 20 Kassa och bank	2024	2023
Specifikation av likvida medel vid årets slut		
Kassa	33	44
Bank	57 640	86 136
	57 673	86 180

Vid bokslutsdatum har pastoratet 0 (0) kronor inestående på kyrkkontot. Pengarna är i juridisk mening en fordran, men bokförs enligt kontantprincipen när de överförs till pastoratets bankkonto. Pastoratet har ingen beviljad checkräkningskredit.

Not 21 Gravskötselskuld		
Långfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden all framtid	36	36
Begravningsverksamhetens åtaganden avräkningsavtal	51	76
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	10 357	9 766
	10 444	9 878

Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	16	23
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	945	949
	961	972

Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	60	65
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	7 286	6 925
	7 346	6 990

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör pastoratets åtaganden (serviceverksamhet).

Not 22 Vidareförmedlade bidrag	2024	2023
Ingående skuld	455	573
Under året mottagna bidrag	1 431	1 314
Under året förmedlade bidrag	-1 341	-1 432
Utgående skuld	545	455

Not 23 Villkorade bidrag

	2024	2023
Ingående balans	2 299	2 359
Erhållet under året	1 100	1 337
lanspråktaget under året	-2 399	-1 397
Summa utgående balans	1 000	2 299
Specifikation av utgående balans		
Skuldförda bidrag till verksamheten	0	0

Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2024	2023
Upplupna löner	0	0
Upplupna semesterlöner	4 842	4 860
Upplupna sociala avgifter	3 876	5 963
Upplupna pensionskostnader	6 020	5 992
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	960	1 025
	15 698	17 840

Not 25 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser som påverkar pastoratets ekonomiska ställning har vid denna årsredovisnings undertecknande inträffat efter räkenskapsårets utgång.

Underskrifter

Vi försäkrar att årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av Helsingborgs pastorats ställning och resultat samt att förvaltningsberättelsen ger en rättvisande översikt över utvecklingen av pastoratets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som pastoratet står inför.

Helsingborg den 9 april 2025


Aina Modig Lindell
Ordförande


Torbjörn Raimosson
Vice ordförande

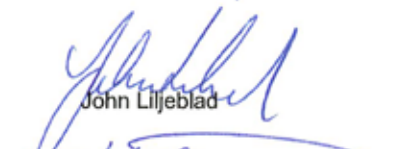

Jan-Olof Rosenberg

Clarita Larsen


Lena Östholm Munkberg

Marianne Holm Christensen

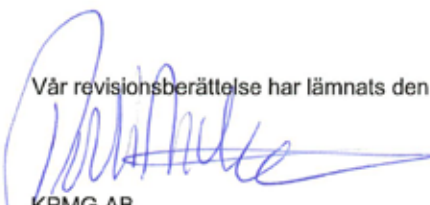

Petri Kaldjärvi


John Liljeblad

Kristian Lillö
Kyrkoherde

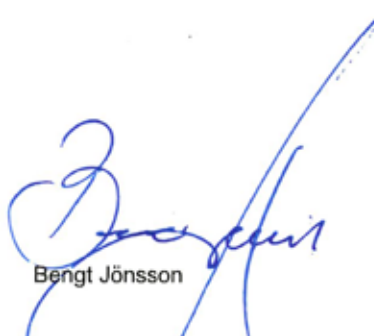

Åse Berggren

Vår revisionsberättelse har lämnats den 29 april 2025


KPMG AB
Patric Andersson
Auktoriserad revisor


Lars-Göran Ljunggren

Viola Nilsson


Bengt Jönsson

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Helsingborgs Pastorat, org.nr 252003-0970

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Helsingborgs Pastorat för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Helsingborgs Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Helsingborgs Pastorat för år 2024. Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Kristianstad den 29 april 2025



Patric Andersson
Auktoriserad revisor
KPMG AB



Viola Nilsson
Förtroendevald revisor



Lars-Göran Ljunggren
Förtroendevald revisor



Bengt Jönsson
Förtroendevald revisor



Svenska
kyrkan

*”Alltid i rörelse, här och nu,
en trygg plats för längtan,
som alla vill tillhöra.”*