



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kyrkofullmäktige 2022 – 2025

Datum: 2025-04-22

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-04-22

Plats och tid

Församlingshemmet i Blädinge kl. 19:00 – 21:00

Beslutande

Paragrafer § 77–87

Jonas Rydström vice ordf. KF

Kjell Magnusson

Mats Andersson

Anders Gustafsson

Karin Brandi

Sara Paulin

Karin Wikström

Margitta Lennartsson

Monica Wessfeldt-Berg

Lisbet Fransson

Johan Lisemark

Leif Johnsson

Övriga närvarande § 77–88

Linda Berglund, kyrkoherde

Inga -Maj Krona, f-revisor

Lukas Møllergård, präst

Ina Claesson, kyrkokamrer

Utses att justera

Johan Lisemark och Kjell Magnusson

Underskrifter:

Ordförande KF

Sekreterare

Justerande

Organ

Sammanträdesdatum

Datum för anslags uppsättande

Datum för anslags nedtagande

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Kyrkofullmäktige i Vislanda-Blädinge

2025-04-22

2025-05-07

2025-05-30

Underskrift

Underskrift Expeditionen, Vislanda Fh

Protokolljusterarnas signatur:

--	--	--



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Kyrkofullmäktige 2022 – 2025

Datum: 2025-04-22

- § 77 **Mötets öppnande**
Vice ordföranden Jonas Rydström hälsar välkommen och förklarar mötet öppnat.
- § 78 **Upprop**
Upprop förrättas.
Bilaga
- § 79 **Val av sekreterare**
Kyrkofullmäktige **beslutade**
att utse Ina Claesson till sekreterare för mötet.
- § 80 **Val av justerare**
Kyrkofullmäktige **beslutade**
att utse Johan Lisemark och Kjell Magnusson, tillsammans med ordföranden, att justera dagens protokoll.
- § 81 **Sammanträdets behöriga kallande**
Kallelsen har sänts ut via e-post till ordinarie ledamöter och ersättare i Kyrkofullmäktige. Kyrkofullmäktiges möte har även annonserats i Smålandsposten. Kyrkofullmäktige konstaterar att sammanträdet var utlyst i behörig ordning.
- § 82 **Godkännande av dagordning**
Inga tillägg anmäldes. Dagordningen godkändes.
Kyrkofullmäktige **beslutade**
att godkänna dagordningen.

Protokolljusterarnas signatur:

x	kn	h
---	----	---



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kyrkofullmäktige 2022 – 2025

Datum: 2025-04-22

§ 83 Bokslut, årsredovisning och verksamhetsberättelse

a) Verksamhetsberättelse 2024

Kyrkorådet har föreslagit kyrkofullmäktige att godkänna Verksamhetsberättelsen för år 2024. Se bilaga.

Kh Linda Berglund föredrog verksamhetsberättelsen.

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att godkänna verksamhetsberättelsen i enlighet med kyrkorådets förslag.

b) Fastställandet av årsredovisningen för Vislanda- Blädinge församling

Kyrkorådet har föreslagit kyrkofullmäktige att godkänna årsredovisningen för år 2024. Kyrkokamrer Ina Claesson föredrog årsredovisningen.

Se bilaga.

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att fastställa årsredovisningens resultat och balansräkning samt resultatet för begravningsverksamheten enligt not 2 i årsredovisningen för 2024, i enlighet med kyrkorådets förslag.

§ 84 Revisorernas berättelse

Revisionsberättelse lästes upp av Inga-Maj Crona.

Revisorerna har föreslagit kyrkofullmäktige att bevilja kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

§ 85 Fråga om ansvarsfrihet

Ansvarsfrihet för 2024 års förvaltning.

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att bevilja kyrkorådet ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2024.

§ 86 Informationsärenden

Ordföranden i kyrkorådet, Kjell Magnusson, informerade om de kommande aktiviteterna och projekten inom församlingen.

- Arbetet med församlingsinstruktionen och lokalförsörjningsplanen. De båda dokumenten planeras vara färdiga för beslut i Kyrkofullmäktige den 28 oktober 2025.
- Avtalet med Alvesta församling avseende ekonomi, lönehantering och administration.
- Kyrkovalet den 21 september 2025.
- Behovet av ideella medarbetare vid Muskelrock den 30 maj – 1 juni.

Protokolljusterarnas signatur:

--	--	--



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL
Kyrkofullmäktige 2022 – 2025

Datum: 2025-04-22

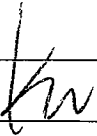
§ 87 Övrigt

Nyanställd präst Lukas Møllergård berättade om sina erfarenheter kring barn- och ungdomsverksamheten och att han ser fram emot att arbeta i församlingen och med ungdomar för att skapa en trygg och inspirerande miljö där de kan växa och utvecklas.

§ 88 Mötet avslutas

Ordföranden tackade alla medverkande och närvarande för engagemang. Kyrkoherden Linda Berglund avslutade mötet med att läsa välsignelsen.

Protokolljusterarnas signatur:

		
---	---	---

Närvarolista

Vislanda-Blädinge församlings kyrkofullmäktige mandatperiod 2022-2025

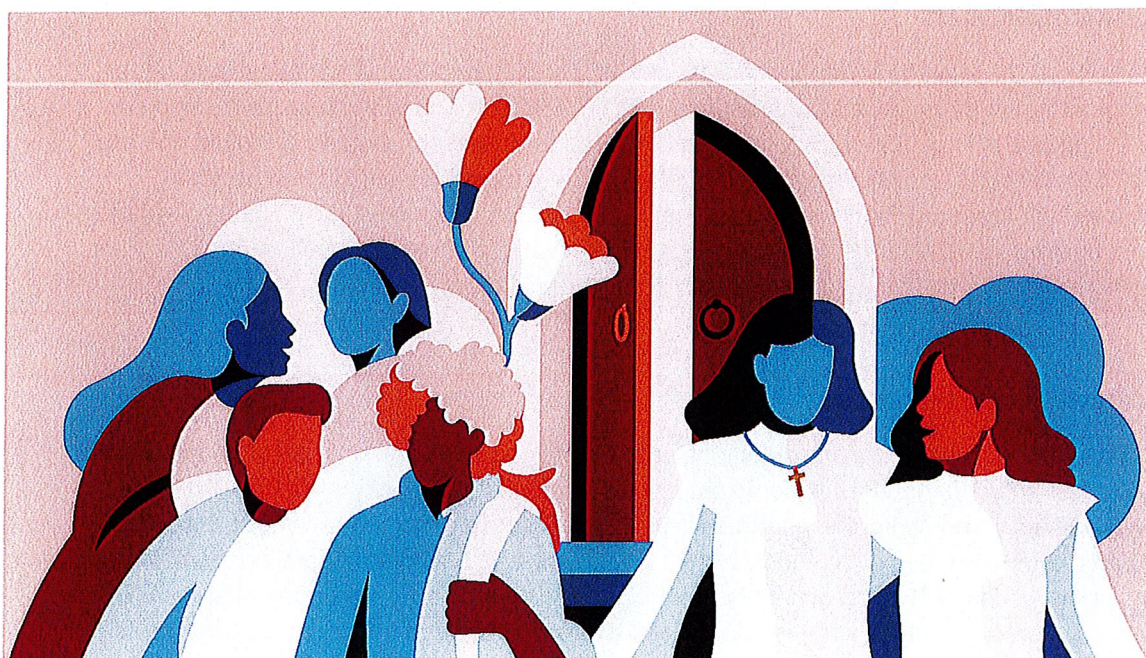
2025-04-22

Ledamöter	Namn	Parti	Närvararo	Valda ersättare	Justerare	Km
Mats	Nilsson, ordf. KF		X			
Jonas	Rydström, vice ordf KF		Ja			
Kjell	Magnusson, ordf KR		Ja		J	
Mats	Andersson, vice ord KR		Ja			
Ingela	Carlsson Hedstig		X			
Anders	Gustafsson		Ja			
Karin	Brandi		Ja			
Sara	Paulin		Ja			
Karin	Wikström		Ja			
Jakob	Wikström		X			
Margitta	Lennartsson		Ja			
Monica	Wessfeldt-Berg		Ja			
Lisbet	Fransson		Ja			
Åke	Folin		X			
Johan	Lisemark		Ja		J	
Ersättare						
Leif	Johnsson		Ja	Beslutande		
Gösta	Karlsson		X			
Gunn-Britt	Östling		X			
Sven	Bladgren		X			
Anette	Lindell-Sjösten		X			
Annette	Axelsson		X			
Henrik	Ståhl		X			
Övriga närvarande						
Jaafar	Begravningsombud		X			
Ina	Claesson, kyrkokamrer		Ja			
Linda	Berglund, kyrkoherde		Ja			
Inga-Maj	Crona, f-revisor		Ja			
Lukas	Mellergård, präst		Ja			

Handwritten signatures and initials:
 A stylized signature resembling "K" or "Kjell".
 Another signature resembling "K" or "Kjell".
 The number "22" written to the right.

Verksamhetsuppföljning 2024

Vislanda-Blädinge församling



**Svenska
kyrkan**

Vislanda-
Blädinge
församling

Vislanda-Blädinge församling

km

Kyrkoherdens verksamhetsberättelse för året 2024

Allmänt om året 2024

Verksamhetsåret 2024 var händelserikt på många sätt. Vandrargrupperna, lunchmusiken, soppluncherna samt Torsdagar i Blädinge har samlat mycket folk. Förskolan har också kunnat bedriva sin verksamhet enligt plan. Samarbetet med Tyrolen fortsatte. Muskelrock i Tyrolen genomfördes med hjälp av både personal och fina ideella krafter i Blädinge. Vi genomförde 2 solidaritetskvällar under 2024 och båda dessa samlade in totalt 54 000 kr till välgörande ändamål. Solidaritetskvällen i februari när Gran Pás spelade inbringade 36 000 kr som oavkortat gick till att köpa in stålkaminer för att skickas till Ukraina. Solidaritetskvällen i november samlade in 18 000 kr till församlingens diakonala arbete. Dessa kvällar är otroligt uppskattade av personal, ideella och besökare.

Personalsituationen

Under 2024 har det skett förändringar i personalgruppen. Johanna Brandi var tjänstledig under hösten för att prova på en arbetsledande tjänst i Växjö. Där trivs hon bra och sa därför upp sin tjänst i Vislanda-Blädinge församling 1/12. Diakon Yvonne Andersson slutade sin tjänst hos oss den 30/11 för att börja som sjukhusdiakon i Ljungby. I december blev det klart att hennes efterträdare blev Ingeborg Björklund Wandt. Vår värdinna Sabina sa också upp sig och avslutade sin tjänst hos oss den 24/12. Under våren 2024 hade vi vår pastorsadjunkt Sofia Egnell på plats. Vi avtackade henne i en härlig gudstjänst i Vislanda kyrka 23/5.

Program Guds mötesplatser

Under året har vi kunnat utföra alla gudstjänster och kyrkliga handlingar med egen personal. Det var under året en konfirmandgrupp som konfirmerades av pastorsadjunkt Sofia Egnell. Hösten 2024 välkomnade vi en ny konfirmandgrupp om 20 st. Vi har haft flera begravningar under året och vi har kunnat välkomna till minnesstunder i Lyktan samt till Blädinge församlingshem. Under året har vi haft 3 vigslar, 18 dop och 24 begravningar. Det är glädjande att dopen ökar igen. Det är också glädjande att antalet som besökte någon av våra gudstjänster ökade från 8910 år 2023 till 9224 år 2024.

Program Medvandrare

Präst eller diakon samt kantor har haft andakt på Björkliden varannan vecka under vårterminen. Under höstterminen var det varannan vecka med präst och 2 ggr med diakon. Samverkan har genomförts med Tyrolen på muskelrock. Mot slutet av november startade Marie LL och Kerstin våffelcafé i prästgården som var mycket uppskattat. Kyrkogårdscafé i Blädinge församlingshem under fredag före Alla Helgons dag och kyrkogårdscafé i Vislanda har varit uppskattade mötesplatser med många besökare. Våra vandrargrupper i Blädinge och i Vislanda har varit uppskattade för en stor skara. Dessa vandringar har letts av pedagog och diakon med möjlighet till samtal kring ett ämne som berört tro och liv. Vandringarna har bidragit till att fler tar steget till att delta i andra verksamheter som gudstjänster, torsdagar i Blädinge och soppluncher i Vislanda. Vid solidaritetskvällen i Blädinge togs beslut tillsammans med Torsdagar i Blädinge att det som samlades in skulle gå till vår lokala diakonihjälp. Det kan användas till de som behöver hjälp i vår

församling med mat samt större utgifter som skor, tandläkarbesök och glasögon. Antalet hjälpsökande ökade mot slutet av november och december. Det delades ut ca 10 presentkort på mat till behövande. Torsdagar i Blädinge har under 2024 haft 29 träffar.

Program Vuxenvägen

"Onsdagar i Lyktan" och "Torsdagar i Blädinge" med sina respektive program har genomförts under året. Vi hade en halvdagsretreat i Prästgården som var uppskattat av de som var där. Pilgrimsvandring vid Mellansjön hade vi i skapelsetid som avslutades i en skapelseandakt i Vislanda kyrka.

Program VÄXA I TRO - Undervisning

Alla barn som föds till tillhöriga föräldrar inbjuds till dop via brev ifall de inte själva kontakter församlingen. Vid dopgudstjänsten får alla som döps i våra kyrkor en mässingsduva som hängs upp i kyrkans dopträd. Efter dopet omnämns de döpta i kyrkbladet Tillsammans. Det skickas också ut en inbjudan till den årliga dopfesten i respektive kyrka, då dopduvorna får hämtas hem. De dopduvor som inte hämtas skickas i vadderat kuvert hem till respektive barn och familj.

Kyrkans öppna förskola "Ljusgläntan" i Prästgården är till för föräldrar med barn 0–5 år. Till församlingens 5-åringar skickas en särskild inbjudan till att hämta Barnens bibel under en Gudstjänst för Stora & Små i Vislanda och/eller Blädinge kyrka.

Verksamhet för barn 9–10 år sker i form av en Musik- och Skapandegrupp, där församlingspedagog arbetar tillsammans med kyrkomusiker och pastorsadjunkt. Under hösten var det musiker Rickard och kyrkoherde Linda som ansvarade för barnkören PopUp.

Konfirmationsundervisning erbjuds i form av en grupp som samlas främst på vissa söndagar samt inledande och avslutande helgläger. Konfirmandarbetsteamet består av präst, församlingspedagog, diakon, kyrkomusiker samt både unga och vuxna ledare. Under året erbjuds återträff för fjolårets konfirmander. Ungdomar erbjuds att engagera sig som ledare i konfirmandarbetet. För detta erbjuder de anställda interna ledarutbildningar eller genom stiftet samt att de frivilliga ledarna om möjligt erbjuds en resa för både ledarutbildning och uppmuntran. Vi har ledarsamlingar för de som är engagerade i konfirmandarbetet, där vi arbetar med ledaregenskaper och stärker dem i deras roll som unga- och vuxna ledare.

Samarbetet med Vislandaskolan fortsätter med att gemensamt förbereda och genomföra skolavslutningar, för samtliga årskurser vid två tillfällen per år. Vislandaskolans förskoleklass till och med årskurs 2, de kommunala förskolorna och förskolan Lyktan bjuds in till julspel som genomförs i Vislanda kyrka med hjälp av anställda och frivilliga. Vi genomför Skolkyrkan i våra lokaler med temasamlingar för de olika årskurserna, för barn i förskoleklass till och med årskurs 6. Vi genomför Förskolekyrkan tillsammans med Förskolan Lyktan, där vi erbjuder teman som bygger på årets traditioner. Under sommarlovet genomförs 6 dagars "Idrottsfritids" samt ledarutbildning i samverkan med Vislanda Skol-IF.

Program Vuxenvägen

"Onsdagar i Lyktan" och "Torsdagar i Blädinge" med sina respektive program har kunnat genomföras. Våra vandrargrupper i Blädinge samt Vislanda har träffats varje vecka. Dessa vandringar har letts av diakon och församlingspedagog med möjlighet till samtal kring olika ämnen som berör tro och liv. I stället för en "Tackfest" för våra ideella så bjöds de istället på en resa till Växjö som kröntes med fika hos biskop Fredrik på Östrabo.

Våra ideella medarbetare har medverkat med arbeten på våra kyrkogårdar och i samband med servering. Under oktober månad anordnades ett café i Blädinge församlingshem i samband med Kulturrundan.

Program Världens kyrka

Det internationella arbetet som av kyrkorådet delegerats till Internationella gruppen har medverkat på Vislanda marknad samt under Trädgårdsdagen på Tyrolen i maj samt på Skördemässan på Tyrolen mot slutet av september.

Även året 2024 har förstås präglats av kriget i Ukraina. Alla församlingskollekt från januari och framåt har gått till UNHCR Ukraina. 22/2 hade vi fastecafé i Vislanda och det hela kröntes med konsert av Vislandabandet Gran Pås spelade i kyrkan. Totalt fick vi in 36 000 kr som gick till inköp av stålkaminer som sedan fraktades till Ukraina. I november kunde vi återigen välkomna till en solidaritetskväll i Blädinge. Totalt samlades det in 18000kr till församlingens diakonala arbete vid det tillfället.

Program Vägvisare

Under 2024 gav vi ut sex nummer av vårt kyrkblad "Tillsammans". Kyrkbladet delas ut till samtliga hushåll inom församlingen och är en viktig del av vårt informationsarbete för att nå ut och informera om både vår gruppverksamhet och kommande program i kyrkorna. Vi skickar även ut kyrkbladet till ett antal personer utanför församlingen som har anmält sitt intresse.

Varje vecka produceras en veckoaffisch "Från söndag till söndag" som sätts upp på våra anslagstavlor vid kyrkorna samt på utvalda platser i Vislanda samhälle. Vi annonserar även den kommande veckans program i Lokaltidningen Alvesta.

Vår hemsida är också ett betydelsefullt redskap för församlingens kommunikation och uppdateras löpande med aktuell information. Här delar vi även vårt kyrkblad i digital form.

På sociala medier har vi konton på Facebook och Instagram där vi har delat både veckoinformation, foton och musikvideos från aktuella arrangemang under året. Vi har idag 970 följare på Facebook och 495 på Instagram.

Under året har det även tagits fram en ny mässagenda, en ny informationsfolder till föräldrar på förskolan Lyktan och en uppdaterad version av foldern Gravskötselinformation. Affischer och annat informationsmaterial till exempelvis våra solidaritetskvällar, sommarkyrkan och andra tillställningar produceras löpande.

2024 fick Svenska kyrkan en ny grafisk profil och den grafiska utformningen av vårt kyrkblad, annonser, affischer, hemsida med mera, har därför uppdaterats för att få ett enhetligt uttryck.

Program sommarkyrkan

Sommarkyrkan har genomförts under totalt 4 veckor. Under juli drevs café med våfflor och annat i Lyktan med husmor och Kerstin. Sommarkyrkan i Blädinge fortsatte för 29:e året i rad tre veckor i juli-augusti. Verksamheten där har drivits till största delen av ideella. Kyrkogårdsvandringar genomfördes både i Vislanda och i Blädinge. Musik i sommarkväll kunde genomföras som planerat.

Besöksantalet under Sommarkyrkan har varit högt och det har varit mycket uppskattade mötesplatser för både församlingsbor och turister.

Musik- och körverksamhet

I slutet av januari återupptogs Körfrallans övningar på torsdagkvällarna med körledare Rickard Scheffer, efter några veckors välbehövlig vila. Medlemsantalet har ökat något till ca 32, några har slutat och några har tillkommit, men de deltagande sångarna på våra gudstjänster och andra uppträdanden har stadigt varit mellan 15 och 20. På grund av sjukdom och annan frånvaro har närvaron varierat, men gemenskapen är god och vi utvecklas fint tillsammans.

Kören sjöng under året vid 10 tillfällen, dels på Valborgsfirandena i Blädinge och Vislanda samt på 8 gudstjänster och konserter i både Blädinge och Vislanda kyrkor. På adventsgudstjänsten i Vislanda kyrka 3 december medverkade trumpetaren Johnny Ringeborn i de högtidliga körsångerna och psalmerna.

Behovet för Körfrallans medlemmar att kunna öva hemma, både ensamma och i mindre grupper/stämmor, har fortsatt varit stort, så övningen på den digitala plattformen SoundCloud har fortsatt. Detta gör att alla i Körfrallan har möjlighet att hämta igen missade övningar och förbereda sig på ett bra sätt. Körmedlemmarna använder detta flitigt och många uppskattar verkligen denna möjlighet.

En viktig del av det levande musikkivet är de lokala musikförmågorna och dessa har vi försökt att anlita så ofta som möjligt. Ett par exempel under året har varit Gabriel Isenfors, altsaxofon och Sara Hedlund, sång – men även flera medlemmar i Körfrallan har deltagit med både instrumentalmusik och solosång. Inom ramen för orgelsatsningen "Organister i framkant" (Växjö stift) deltar Rickard med en av sina elever, vilket kommer att ta sin tid – men förhoppningsvis resultera i fler duktiga kyrkomusiker framöver.

Musikcafé och lunchmusik

Onsdag i Lyktan har genomförts under vår- och hösttermin, 2024, i vanlig stil. Varannan onsdag startar vi i kyrkan med ett musik- och diktprogram (lunchmusik), som följs av soppa i Lyktan med en efterföljande aktivitet/ föreläsning.

På midsommardagen lockade Kjell och Mats många besökare till Vislanda kyrka. Ett fint, somrigt musikprogram, blandat med dikt och en andakt, skapade midsommarkänslor!

Musik i sommarkväll fortsatte under sommaren med ett gediget program. Två musikkvällar i Vislanda kyrka följdes av två musikprogram i Blädinge kyrka och även en allsångskväll i Kyrkviken. Alla kvällar var mycket välbesökta. En torsdagskväll inleddes med en kyrkogårdsvandring på temat blommor och pollinatörer, genomförd av Sara Gladh, följt av ett musikprogram med Sara Hedlund som solist: "Här är gudagott att vara".

En musikgudstjänst genomfördes i Blädinge kyrka tredje advent: "Ljus i Advent". Solist var Sara Hedlund. Många levande ljus och många besökare skapade en fin inramning till den stämningsfulla musikgudstjänsten.

Många olika solister har besökt våra kyrkor under året. De har medverkat vid gudstjänster, vigslar, dop och begravningar. På juldagen sjöng t ex Marcus Perlitz på julottan i Blädinge kyrka och på Björkliden.

En söndag i april fick vi även besök av Alvestas SPF-kör som sjöng i gudstjänsten i Blädinge kyrka, under ledning av Sven Rydgård.

Yvonne och Marie C har under 2023 tagit upp traditionen att bjuda in Björkliden till Vislanda kyrka - innan sommaruppehållet och i adventstid. En andakt med solist har följts av en trevlig stund med fika i Lyktan. En uppskattad eftermiddag för alla involverade!

Förskolan Lyktan

Vår barngrupp under våren bestod av 23 barn för att utökas till 25 barn under hösten. På förskolan Lyktan har det varit 4,75 % tjänster och personalen är utbildade förskollärare, barnskötare och rektor. Anledningen till att vi ökade barngruppen var att vi fick många 15 timmars barn och då ändras bidragen till det sämre, vilket hade inneburit personalneddragningar om man inte hade anpassat sig till detta. Vi har även gjort en framtidsplanering där vi ser att många av våra barn kommer sluta samtidigt på Lyktan och därför måste vi skriva in fler barn för att undvika uppsägning av personal samt en överlevnad av förskolan och dess verksamhet.

Personalen på förskolan har tillsammans med diakon och församlingspedagog haft en vardagsgudstjänst en gång i månaden under våren. Under hösten har förskolan inte deltagit i någon vardagsgudstjänst på grund av uppsägning bland personalen. Förskolan besöker även kyrkan en gång i veckan och har då en samling med ett tema.

Under året har man arbetat med olika teman, däribland Högläsning för Guds skull och Hållbar utveckling. Rektor skickade SKA arbetet till kyrkorådet för att de på så vis ska vara uppdaterade vad förskolan arbetar med. Personalen har fått delta i diverse utbildningar kring detta ämne. Vid olika tillfällen har förskolan smyckat kyrkan. De äldre barnen på förskolan deltar även i Förskolekyrka och då berättar församlingspedagogen om kyrkans traditioner.

Begravningsverksamheten

Redan innan vintern var över så revs den gamla asfalten runt Vislanda kyrka upp och man lade ny asfaltsbeläggning runt kyrkan och på besöksparkeringen.

Ljusträd monterades i askgravlunden i Blädinge för att det ska finnas mer möjligheter för ljuständning inför allhelgona. Arbetet med askgravlunden fortsätter under 2025.

Fredagen innan allahelgons helg serverades det korv och kaffe på kyrkogården. Det blev som vanligt väldigt lyckat och vi hade många besökare. Vi märker sedan flera år tillbaka att besöksantalet har gått stadigt uppåt denna helg. I år testade vi något nytt och bjöd in elever från Vislandaskolan till Vislanda kyrkogård för att få höra historia om kyrkogården.

De almar som drabbades av almsjukan togs ned samtidigt som träden i allén i Vislanda. I samband med detta avverkades det även en Lönn i trädkransen runt Blädinge kyrkogård, då det var angripet av myror och riskerade att falla på bårhuset. Alla nedtagna träd i både Vislanda och Blädinge har ersatts med nyplantering.

Fastigheter

I Vislanda färdigställdes arbetet med att återställa plattor, efter sista grävningen med dränering runt Sockenstugan. Luftvärmepumpar installerades i Skeppshult. Man kollade även över elen.

Åskledaren runt Vislanda kyrka byttes ut och samtidigt drogs det in fiber i kyrkan. I samband med detta lade man även ner el-rör till ladd stolpar. Under våren monterades det sedan laddstolpar och man satte även upp en ny anslagstavla utanför Vislanda kyrka. Arbetet med att få bort fukten i källaren i Vislanda församlingshem fortsatte och ska förhoppningsvis bli klart under 2025.

Avslutning

Under året har det varit personalomsättningar som gjort att vi har fått hushålla lite med våra resurser. Glädjande nog har all verksamhet kunnat genomföras men i olika former. All personal har verkligen jobbat bra och gjort sitt bästa. Vi har haft många glädjeämnen, men också lite bekymmer och oro i personalgruppen som vi jobbar hårt för att åtgärda. Men vi ser ändå med glädje tillbaka på 2024, då vi kunnat utföra alla verksamheter utan några restriktioner. Som en höjdpunkt 2024 måste ändå vår gemensamma utbildningsresa till Vadstena nämnas. Det blev två mycket fina dagar att minnas med glädje.

Vislanda den 10 mars 2025

Linda Berglund, Kyrkoherde



Svenska
kyrkan

Vislanda-
Blädinge
församling

ÅRSREDOVISNING 2024



VISLANDA – BLÄDINGE FÖRSAMLING

Handwritten signature in blue ink, possibly reading 'Kv 2'.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2024

Information om verksamheten

Vislanda-Blädinge församling (252004–9665) är resultatet av den organisationsförändring (två församlingar blir en) som verkställdes fr.o.m. 2020-01-01. Verksamheten har bedrivits inom ramen för Svenska kyrkan. Grundläggande bestämmelser finns i lag om trossamfund (SFS 1998:1 593) samt i kyrkoordningen (SvKB 1999:1 m fl.) antagen av Kyrkomötet.

Vislanda- Blädinge församlings grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att ”fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission”. Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro där en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom den grundläggande uppgiften ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingen har sitt säte i Alvesta kommun. I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Den kyrkliga indelningen:

Församlingen har övergripande det lokala ansvaret för sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet vid naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Beslutsorganisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden till kyrkorådet. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendation-er, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal.

Sammanträden och beslut

Under året har kyrkofullmäktige sammanträtt 2 gånger, kyrkorådet 7 samt kyrkorådets arbetsutskott 7 gånger.

Personal

Antalet fast anställda uppgick till 19 personer med ett medelantal på 17,01 heltidstjänster. Under 2024 ökade personalkostnaderna jämfört med 2023 trots att antalet fast anställda förblev oförändrat. Ökningen beror främst på tillfällig utökning av bemanningen på förskolan på grund av extra inskrivna barn. Ökade personalkostnader balanserades delvis av ökade kommunala bidrag. Även ökade kostnader för vikarier och andra uppdragstagare bidrog till förändringen.

**Verksamhetsinformation**

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2024	2023	2022	2021	2020
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	9224	8910	9973	3085	2425
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	2368	2612	2052	1457	1358
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	479	453	600	95	183
Antal döpta	18	13	11	22	12
Antal konfirmerade	16	11	29	19	15
Antal vigselgudstjänster	3	5	3	6	3
Antal begravningsgudstjänster	24	28	27	28	24
Antal aktiva inträden	2	2	0	4	1
Antal aktiva utträden	12	10	14	19	28
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn - och ungdomsverksamhet	95	107	85	92	122
- varav antal körmedlemmar	10	0	0	0	0
Antal deltagare i vuxenverksamhet	70	72	68	65	60
- varav antal körmedlemmar	35	35	30	45	30
Öppen verksamhet					
Antal besökare i barn - och ungdomsverksamhet	615	632	503	478	1174
Antal besökare i vuxenverksamhet	4017	4152	4177	3194	3026
Antal som besökts i den diakonala verksamheten	15	21	17	8	10

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare

Antalet besökare under 2024 har hållit sig stabilt. Församlingen har fortsatt att bedriva sin verksamhet, sprida den kristna tron och visa omsorg om medmänniskor. Antalet utträden ökade med två personer jämfört med 2023. Under 2024 genomfördes 61 kyrkliga handlingar.

Resultat och ställning

Det ekonomiska utfallet uppgår till - 738 tkr (föregående år -854tkr). De totala intäkterna inklusive avkastningen från finansiella tillgångar uppgår till 15 525 tkr (få 14 723 tkr). Den största intäktsposten, kyrkoavgiften, har ökat med 596 tkr mellan 2024 och 2023.

Kyrkoavgiften ligger kvar på en oförändrad nivå dvs 1,20 öre per skattekrona.

Budgeterade intäkter för 2024, exklusive avkastningen från kapitalförvaltningen, uppgick till 14 387 tkr (få 12 423 tkr) och utfallet blev 15 154 tkr (få 14 240 tkr). Den positiva budgetavvikelsen blev därmed plus 766 tkr år 2024 (få 1 816 tkr).

De totala övriga kostnaderna uppgår till 5 229 tkr (få 4 958 tkr). Personalkostnader till 10 163 tkr (få 9 795 tkr). Verksamhetens totala kostnader för 2024 uppgick till 16 149 tkr (få 15 346 tkr). Budgetavvikelsen blev -1 261 tkr 2024 och -2 522 tkr 2023. Konton med hög förbrukning under året har varit: löner, timlöner/fyllnadlön/vikarier/uppdragstagare, uppvärmning och el, städning och renhållning, förbrukningsmaterial, reparation och underhåll av mark/fastigheter, livsmedel, annonsering, sjuk och hälsovård och utbildning av personal.

De finansiella posterna var budgeterade till 420 tkr (få 400 tkr). Utfallet blev 359 tkr (få 481 tkr), vilket innebär en försämring av årets resultat med 61 tkr (få en ökning med 181 tkr). Det minskade resultatet beror på förlust vid försäljning samt avveckling av ideella placeringar i Tallnäs andelar.

2
[Handwritten signatures]



Flerårsöversikt

	2024	2023	2022	2021	2020
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	1 957	2 010	2 046	2 079	2 106
Tillhöriga per den 31 dec. (antal invånarna)	2 849	2 896	2 916	2 948	2 967
Tillhöriga per den 31 dec. (andel av invånarna, %)	68,69	69,40	70,1	70,5	71,0
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,20	1,20	1,20	1,20	1,20
Medelantalet anställda	17,01	16,92	15	15	13
- varav medelantalet anst. i begravningsverksamheten	3	3	3	3	3
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	15 154	14 240	12 744	12 416	11 423
Verksamhetens resultat	-995	-1 106	-923	-1 294	-845
Resultat från finansiella investeringar	360	481	377	329	142
Årets resultat	-738	-854	-659	-1 128	-703
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	6 043	5 447	5 450	5 358	5 436
- varav slutavräkning (tkr)	27	17	48	-54	81
Begravningsverksamhetens nettokostnader	3 218	3 110	2 702	2 322	2 138
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	67,0	68,7	68,8	64,6	58,6
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,9	4,0	4,5	5,5	5,7
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	8 000	8 000	8 000	8 000	8 000
Eget kapital (tkr)	10 185	10 923	11 777	12 436	13 564
Soliditet (%)	71,7	75,6	83,7	83,8	86,6
Värdesäkring av eget kapital (%)	-6,7	-7,2	-5,3	-8,3	-4,9
Likviditet (%)	144	115	199,2	222,8	325,4

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder



Målskapital

Församlingens mål för det egna kapitalet har fastställts till 8 000 tkr (8 000 tkr).

Det egna kapitalet uppgår till 10 185 tkr (få 10 923 tkr) efter justering med årets resultat – 738 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målskapital med 2 185 tkr (få 2 923 tkr). Årets resultat föreslås läggas till det egna kapitalet.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Det cyberangrepp som Svenska kyrkan utsattes för den 23 november 2023 skapade problem när det gäller de flesta verksamheter även under första delen av 2024. Ekonomihantering, lönehantering och övrig administration påverkades i mycket hög omfattning. Konsekvenserna av cyberattacken var bland annat ett omfattande arbete med att stämma av, registrera, att återregistrera transaktioner som eventuellt försvunnit, hantering av fakturor som inkommit under tiden då systemen varit nedstängda och att arbeta i kapp - back log – som i många fall var både påfrestande och tidskrävande. Detta skedde samtidigt som ordinarie verksamhet startade och bokslutsarbetet inleddes. Det krävdes extra personalresurser och/eller hårda prioriteringar för att arbetet skulle flyta på och för att kunna följa både bokföringslag och årsredovisningslag.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Kyrkoavgiften är beroende av antal kyrkotillhöriga och deras beskattningsbara inkomst. Medlemstalen förväntas fortsätta minska och även om den beskattningsbara inkomsten ökar, kommer den tidpunkt då beskattningsunderlagets ökning inte längre kan kompensera för allt färre kyrkotillhöriga. Församlingen har en stor andel äldre medlemmar och därtill låga födelsetal. Generationsväxlingen i församlingen gör att antalet medlemmar och kyrkoavgiften minskar över tiden.

Kollekter

Kollekter (tkr)	2024	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	16	13	17	10	6
Förmedlade stiftskollekter	3	2	3	1	2
Förmedlade församlingskollekt	34	4	15	9	0
Församlingskollekt till nationell org.	1	11	15	64	60
Summa kollekt	54	30	50	83	68

En riks- eller stiftskollekt samlas in för samma ändamål och på samma dag över hela landet eller stiftet, med beslut från Kyrkostyrelsen och Domkapitlet. Församlingskollekt beslutas lokalt och kan även vara förmedlade till en annan juridisk person, vilka inte redovisas i församlingens resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Församlingen förvaltar inga egna stiftelser men tillsammans med Alvesta församling utses en styrelse som enligt stiftelselagen förvaltar Oskar och Linnéa Arvidssons stiftelse för behovande. Under räkenskapsåret har utdelning skett med 33 tkr. Marknadsvärdet på stiftelsens förmögenhet per 2024-12-31 uppgår totalt till 7 989 tkr (få 6 516 tkr).

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		6 043	5 447
Begravningsavgift	2	3 218	3 110
Ekonomisk utjämning	3	-20	56
Utdelning från prästlönetillgångar	4	305	275
Erhållna bidrag	5	96	224
Nettoomsättning	6	5 383	5 113
Övriga verksamhetsintäkter		129	16
Summa verksamhetens intäkter		15 154	14 241
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-5 229	-4 958
Personalkostnader	7	-10 163	-9 795
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	9, 10	-757	-593
Summa verksamhetens kostnader		-16 149	-15 346
Verksamhetens resultat		-995	-1 105
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från andelar i koncernföretag, intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	8	-10	0
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		281	378
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		90	104
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2	-1
Resultat efter finansiella poster		-636	-624
Bokslutsdispositioner		-60	-140
Skatt på näringsverksamhet		-42	-89
ÅRETS RESULTAT		-738	-853

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2024	2023
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	4 151	3 739
Inventarier, verktyg och installationer	10	2 702	2 801
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	11	140	0
		6 993	6 540
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	3 599	4 001
Långfristig fordran begravningsverksamhet	2	0	459
Övriga långfristiga fordringar	13	77	49
		3 676	4 509
Summa anläggningstillgångar		10 669	11 049
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		7	20
Kortfristig fordran begravningsverksamhet	2	459	282
Övriga fordringar		59	26
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		248	361
		773	689
Kassa och bank	14	2 770	3 027
Summa omsättningstillgångar		3 543	3 716
Summa tillgångar		14 212	14 765

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2024	2023
Eget kapital			
Balanserat resultat		10 923	11 777
Årets resultat		-738	-854
Summa eget kapital		10 185	10 923
Obeskattade reserver		370	310
Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	15	905	290
Långfristig skuld begravningsverksamhet	2	295	0
Summa långfristiga skulder		1 200	290
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		635	1 337
Gravskötselskuld	15	152	171
Skatteskulder		107	169
Övriga skulder		448	349
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 115	1 216
Summa kortfristiga skulder		2 457	3 242
Summa eget kapital och skulder		14 212	14 765



Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d.v.s. leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller avsett om församlingen/pastoratet är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3: Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10 år
Byggnader	10-50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-15 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen /pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innhas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser i framtiden som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Begravningsverksamhet

Vislanda-Blädinge församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2024	2023
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- Likvid erhållen under året fr Skatteverk	3 795	2 760
Justering för reglereingspost för resultatet 2022 (2021)	-282	-109
Begravningsavgift erhållet för året	3 513	2 651
Övriga intäkter	149	30
<i>Summa verksamhetens intäkter</i>	<i>3 662</i>	<i>2 681</i>
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-1 854	-1 772
Övriga kostnader	-1 214	-1 122
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-282	-226
<i>Summa verksamhetens kostnader</i>	<i>-3 350</i>	<i>-3 120</i>
Finansiella poster		
Ränteintäkter	0	0
Räntekostnader	-17	-20
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	295	-459
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Års överskott/underskott enligt särredovisningen	295	-459
Rättelsepost för tidigare år	0	0
S:a ack över-/underskott för året inkl.rättelser	295	-459
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
	2024	2023
Begravningsavgift- erhållet för året	3 513	2 651
Överskott/underskott enligt särredovisningen	-295	459
<i>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</i>	<i>3 218</i>	<i>3 110</i>
Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten		
	2024	2023
Ingående fordran (+)/skuld (-)	741	391
Reglering av 2021-års över/underskott	0	-109
Reglering av 2022- års över-/underskott	-282	0
<u>Årets överskott (-)/underskott (+)</u>	<u>-295</u>	<u>459</u>
Summa utgående fordran (+)/skuld (-)	164	741
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)2024	-295	459
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)2023	459	282

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Vislanda-Blädinge församling har 1221 (1221) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Erhållna gåvor

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har 165 personer varit engagerade i olika verksamheter på ideell basis med totalt 9 061 nerlagda timmar.

Not 5 Erhållna bidrag

	2024	2023
Kyrkoantikvarisk ersättning	96	0
Övriga bidrag från stiftet	0	50
Statliga bidrag (elstöd)	0	174
Summa	96	224

Not 6 Nettoomsättning

	2024	2023
Gravskötselintäkter	237	197
Hysesintäkter	261	255
Intäkter från näringsverksamhet	4 399	4 238
Övriga intäkter	486	423
Summa	5 383	5 113

Not 7 Personal

Medelantalet anställda	2024	2023
Kvinnor	14	14
Män	3	3
	17	17

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 28 650 kr (26 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen	2024	2023
Kvinnor	5	5
Män	6	6
Totalt	11	11

Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen

Kvinnor	1	1
Män	0	0
Totalt	1	1

Löner, arvoden och andra ersättningar	2024	2023
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 006	795
Anställda	5 983	6 068
	6 989	6 863

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2024	2023
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	106	27

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2024	2023
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	25	25

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2024	2023
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	360	372
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	2 248	2 184
	2 608	2 556

Särskilt om avgångsvederlag

Vislanda-Blädinge församling har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 8 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2024	2023
Utdelning	281	378
Summa	281	378

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2024	2023
Räntor	90	104
Nedskrivning (Tallnäs)	-10	0
Summa	80	104

Not 9 Byggnader och mark

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde (+)	8 401	8 401
Inköp (+)	649	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 050	8 401
Ingående bidrag (-)	-690	-690
Årets bidrag (-)	0	0
Utgående ackumulerade bidrag	-690	-690
Netto anskaffningsvärde	8 360	7 711
Ingående avskrivningar (-)	-3 972	-3 746
Årets avskrivningar (-)	-237	-226
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 209	-3 972
Utgående redovisat värde	4 151	3 739

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärde (+)	6 007	5 547
Inköp (+)	421	1 264
Försäljningar och uttrangeringar (-)	0	-804
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 428	6 007
Ingående bidrag (-)	-212	-212
Utgående ackumulerade bidrag	-212	-212
Netto anskaffningsvärde	6 216	5 795
Ingående avskrivningar (-)	-2 994	-3 430
Försäljningar och uttrangeringar (+)	0	804
Årets avskrivningar (-)	-520	-368
Utgående ackumulerade avskrivningar	-3 514	-2 994
Utgående redovisat värde	2 702	2 801



Not 11 Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar

	2024	2023
Ingående balans (+)	0	69
Utgifter under året (+)	140	949
Under året färdigställda tillgångar (-)	0	-1 018
<u>Utgående balans</u>	<u>140</u>	<u>0</u>

Not 12 Värdepappersinnehav

Värdepappersinnehav (tkr)	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	2024	2023	2024	2023
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	3 599	3 991	8 729	8 652
Övriga långfristiga placeringar	0	10	0	10
<u>Summa långfristiga värdepapper</u>	<u>3 599</u>	<u>4 001</u>	<u>8 729</u>	<u>8 662</u>
<u>Summa värdepappersinnehav</u>	<u>3 599</u>	<u>4 001</u>	<u>8 729</u>	<u>8 662</u>

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	4 511	4 511
Försäljningar/avyttringar (-)	-402	0
<u>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</u>	<u>4 109</u>	<u>4 511</u>
Ingående nedskrivningar (-)	-510	-510
<u>Utgående ackumulerade nedskrivningar</u>	<u>-510</u>	<u>-510</u>
<u>Utgående redovisat värde</u>	<u>3 599</u>	<u>4 001</u>

Not 13 Långfristiga fordringar

	2024	2023
Ingående anskaffningsvärden	49	19
Tillkommande	28	30
<u>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</u>	<u>77</u>	<u>49</u>

Not 14 Kassa och bank

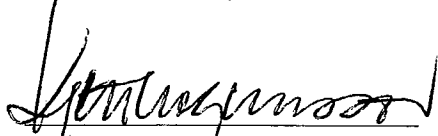
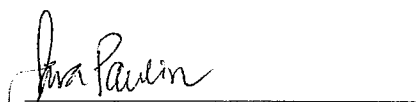
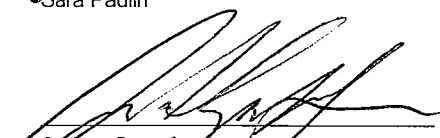
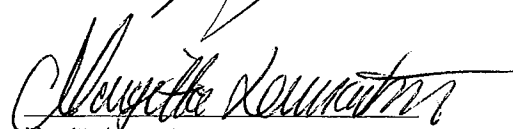
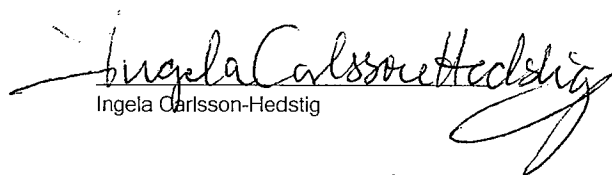
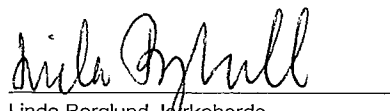
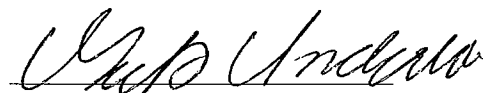
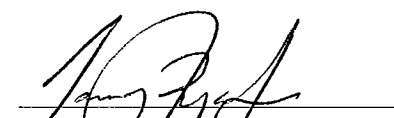
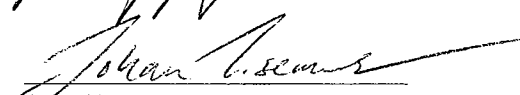
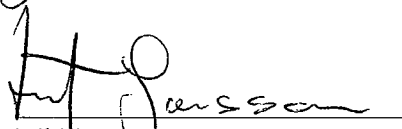
Av behållningen på kassa och bank utgör 2296 (2959) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Not 15 Gravskötselskuld

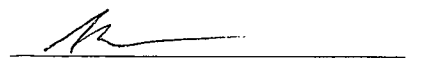
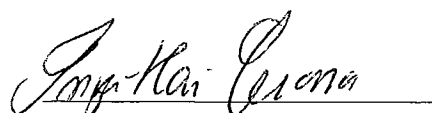
Långfristig gravskötselskuld	2024	2023
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	905	290
	905	290
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	152	171
	152	171
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	0
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	621	82
	621	82

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Vislanda-Blädinge församling (serviceverksamhet).

Vislanda 2025-04-01


Kjell Magnusson, kyrkorådets ordförande
Sara Paulin
Anders Gustafsson
Margitta Lennartsson
Ingela Carlsson-Hedstig
Linda Berglund, kyrkoherde
Mats Andersson, vice ordförande
Karin Brandt
Jonas Rydström
Johan Lisemark
Leif Johnsson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2025-04-08
BDO Göteborg AB


Anna Grimäng Carlman, auktoriserad revisor
Inga-Mai Crona, förtroendevald revisor
Anette Lindell Sjösten, förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Vislanda - Blädinge församling
Org.nr. 252004-9665

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Vislanda - Blädinge församling för år 2024.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Vislanda - Blädinge församlingens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Det registrerade revisionsbolagets ansvar" samt "Lekmannarevisorernas ansvar". Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingen förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa församlingen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och

ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av församlingens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en församling inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med stiftelselagen.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Lekmannarevisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av församlingens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Vislanda - Blädinge församling för år 2024.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för församlingens organisation och förvaltning av församlingens angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma församlingens ekonomiska situation och att tillse att församlingens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och församlingens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot församlingen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Vislanda den 8 april 2025

BDO Göteborg AB

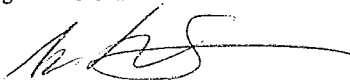


Anna Grimäng Carlman

Auktoriserad revisor



Inga-Mai Crona



Anette Lindell Sjösten