



## Sammanträdesprotokoll

---

### MÖTESINSTANS

**Örebro pastorat - Kyrkorådet 2022-2025**

### PARAGRAFER

§§35 – 50

---

### DATUM FÖR MÖTET

2025-04-29

### TID

17:30 – 19:40

### PLATS

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus,  
Storgatan 27 (ingång C), Örebro.

---

### BESLUTANDE

Timmy Leijen (S), Ordförande  
Marianne Thor (S), Ledamot, §§ 35-40 samt §§ 42-50  
Marie Georgson (S) ersätter Marianne Thor (S) § 41  
Olof Björk (S), Ledamot  
Pia Rehnberg (S), Ledamot  
Tommy Ahlberg (S), Ledamot  
Gabriel Sjölin (POSK), 1:e vice ordförande  
Leif Hjalmarsson (POSK), ersätter Hans Fredlund (POSK)  
Margareta Grape (POSK), ersätter Torkel Freed (POSK)  
Annica Zetterholm (BS), 2:e vice ordförande  
Ellen Leijen (S), ersätter Jens Frandsen (ViSK)  
Anders Lennartsson, Kyrkoherde

### NÄRVARANDE ERSÄTTARE

Marie Georgson (S), Ersättare §§ 35-40 samt §§ 42-50  
Jakob Brönnum (S), Ersättare  
Barbro Andersson (S), Ersättare

### ÖVRIGA DELTAGARE

Lisa Pettersson Härdne, Kanslichef  
Febe Stenson, direktor Örebro Stadsmission, § 40  
David Lennermark, Ekonomi- och fastighetschef, §§ 42-47  
Hanna Kjell, Miljöstrateg, § 42  
Anders Borg, Ekonomistateg, § 43  
Anne-Lie Edlund, Begravningsombud, §§ 35-42  
Anneli Lundholm, Mötessekreterare  
Teckentolkar

Protokollet justeras med digital underskrift. Underskrifterna finns på sista sidan i protokollet

---

### Underskrifter:

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Anneli Lundholm

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Timmy Leijen

Justerande

\_\_\_\_\_  
Ellen Leijen



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

#### Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

**Enhet:**

Kyrkorådet

**Sammanträde:**

2025-04-29

**Datum då anslaget sattes upp:**

2025-05-06

**Datum då anslaget tas ned:**

2025-05-27

**Förvaringsplats för protokollet:** Informationsservice, Storgatan 27 (ingång A), Örebro

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

### § 35

#### Inledning

Ordförande Timmy Leijen förklarar sammanträdet öppnat.  
Ordförande håller en parentation för Karin Forsling.

### § 36

#### Upprop

Upprop förrättas och kyrkorådet konstateras beslutsfört.

### § 37

#### Godkännande av dagordning

Kyrkorådet beslutar  
att godkänna dagordningen

### § 38

#### Val av justerare

Kyrkorådet beslutar  
att utse Ellen Leijen att justera dagens protokoll.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

### § 39

#### Rapport från kyrkoherden

Kyrkorådet beslutar

**att lägga rapporten till handlingarna**

Kyrkoherde Anders Lennartsson rapporterar om aktuella saker från verksamheten.

- 1 april anordnades en träff för alla som arbetat med skolskjutningen. Träffen anordnades med hjälp av Strängnäs stift. Några personer har fått lite extra samtalsstöd efteråt.
- Ett internat med ledningsgruppen har genomförts.
- Lönesamtal pågår i hela organisationen trots att avtalet inte är klart. Tidigast betalas ny lön ut i juli. Inför lönesättningen har man tittat på olika yrken inom organisationen och sett över lönerna så att det inte skiljer för mycket mellan likvärdiga jobb och framför allt inte mellan könen inom samma område.
- De kom många besökare under påsken till våra kyrkor.
- Konfirmandresorna genomför nu under våren.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan 27 (ingång C), Örebro.

## Beslutsärenden

§ 40

P 2025-0057

### Rapport från Örebro Stadsmission

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

#### Ärendebeskrivning

Enligt avtal ska Örebro Stadsmission inkomma med rapport två gånger om året. En gång i samband med årsbokslut och en gång tidig höst i samband med beslut om verksamhetsplan för kommande år.

Direktor Febe Stenson på Örebro Stadsmission informerar om verksamheten.

En verksamhetsberättelse har skickats till pastoratet och den läggs ut i Teams så alla kan ta del av den. Eventuella frågor kan skickas till Febe Stenson.

Febe Stenson sammanfattar det viktigaste från 2024:

- 26 personer är heltidsanställda på Örebro Stadsmission. De genomförde en workshop för ett år sedan landade att verksamhetens fokus är: fattigdom, utanförskap och ofrivillig ensamhet.
- Tydligare närvaro i Karlskoga. Nära samarbete Södra bergslagens pastorat.
- Café Dead, hade nästan 4000 besök under 2024. Gratis mellanmål har erbjudits där.
- Porten hade 778 unika individer som besökte den. Snitt på 80-90 personer/dag.
- Utökade öppettiderna under hösten. Stänger kl 15.00. Det finns mer tid för gästerna nu.
- Matcentralen hade över 13 000 hämtningar. Hade öppet hela sommaren.
- Råd och stöd hade över 2000 samtal.
- Stor del av verksamheten handlar om mat och det är vägen in för övriga åtgärder.

Febe Stenson sammanfattar vad som är på gång under 2025:

- De har fått en ny samarbetspartner i Husherren, som stödjer verksamheten. Husherren äger en lokal vid Järntorget som kommer iordningsställas under våren. Matcentralen och kansliet flyttar dit under sommaren/hösten. Verksamheten kommer förändras och bli Matmission, där det finns möjlighet att handla till 70% reducerat pris. De som inte har någon inkomst alls kommer hanteras som undantag och förses med mat.
- Ny kartläggning av läget med hemlösheten i Örebro kommun genomförs av Örebro kommun.
- Samarbete med ÖBO gällande vräkningsärenden har påbörjats.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

---

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025**

---

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

---

- Under hösten är det 10 år sedan beslut togs att öppna Örebro Stadsmission. Det kommer att uppmärksammas på något sätt.

Stort tack säger Febe Stenson för det Örebro pastorat bidrar med till verksamheten.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan 27 (ingång C), Örebro.

§ 41

P 2025-0023

### Rekrytering församlingsherde Mikael's församling

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

**att** anställa Per Pettersson som församlingsherde i Mikael's församling samt

**att** förklara paragrafen omedelbart justerad

Kanslichef Lisa Pettersson Hårdne och Marianne Thor deltar inte i beslutet av det här ärendet på grund av jäv. De lämnar sammanträdet under den här paragrafen.

Meddelande §:

Mikael's församling

Kansliet/HR

### Ärendebeskrivning

Kyrkoherde Anders Lennartsson handlägger och föredrar ärendet.

Tillsvidaretjänsten som församlingsherde i Mikael's församling behöver tillsättas. Enligt Örebro pastorats delegationsordning (pkt 7.1.3) är det kyrkorådet som tillsätter ledande befattningshavare i samråd med församlingsrådet. För att tjänsten ska kunna vara tillträdas när nuvarande församlingsherde går i pension krävs att rekryteringsprocessen påbörjas snarast.

Församlingsrådet har slutfört en process med sökprofil. I början av februari togs en sökprofil fram och annonsering skedde med sista ansökningsdag 9 mars. Sökande har inkommit och intervjuer har skett 17 mars. Församlingsrådet i Mikael's församling har 19 mars § 27 fattat delegationsbeslut om samråd med kyrkorådet inför beslut. Samrådet är genomfört. Domkapitelsintervju har skett 24 mars. Personlighetstest genomfördes via Sincera och har redovisats 7 april. Domkapitlet har fattat beslut om behörighet den 10 april. Beslut om tillsättning efter MBL-förhandling kan då ske vid kyrkorådets sammanträde den 29 april.

Barnkonsekvensanalys är genomförd och har funnits till hands vid utskottets/församlingsrådets beredning. Barnkonsekvensanalys är diarieförd och finns att tillgå från handläggaren vid förfrågan.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan 27 (ingång C), Örebro.

§ 42

P 2025-0042

### Verksamhetsuppföljning för år 2024

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

att föreslå kyrkofullmäktige besluta

att godkänna verksamhetsuppföljning för Örebro pastorat för år 2024

#### Ärendebeskrivning

Kanslichef Lisa Pettersson Hårdne, miljöstrateg Hanna Kjell och ekonomi- och fastighetschef David Lennermark föredrar ärendet. De berättar om några utvalda delar i verksamhetsuppföljningen inom områdena verksamhet, miljö och ekonomi.

Kyrkoordningens krav på att församlingar och pastorat i budgeten ska upprätta en plan för verksamhet och ekonomi förutsätter även att planen följs upp, att det sker en verksamhetsuppföljning.

Den verksamhetsplanering och verksamhetsuppföljning som sker i anslutning till budget respektive bokslut utgör kärnan i Svenska kyrkans verksamhetsstyrning.

I samband med beslutet om verksamhetsuppföljning fattas beslut om hur väsentliga avvikelser skall behandlas.

Verksamhetsuppföljning för Örebro pastorat, församlingar och enheter för år 2024 föreligger.

Årets miljöuppföljning görs både integrerat i sammanställningen och som en separat rapport som föreligger som bilaga.

Barnkonsekvensanalys är genomförd och har funnits till hands vid utskottets/församlingsrådets beredning. Barnkonsekvensanalys är diarieförd och finns att tillgå från handläggaren vid förfrågan.

Begravningsombud Anne-Lie Edlund redogör att hon känner sig väl informerad om kyrkogårdsförvaltningens verksamhetsuppföljning. Hon har haft separata möten med kyrkogårdschef Daniel Kullman och Ekonomi- och fastighetschef David Lennermark. Hon kommer lämna en rapport till Länsstyrelsen och hon har inget att anmärka på avseende kyrkogårdsförvaltningens verksamhetsuppföljning.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

§ 43

P 2025-0049

### Uppföljning av reglemente för medelsförvaltning

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

**att** föreslå kyrkofullmäktige besluta

**att** lägga rapporten till handlingarna samt

**att** ge uppdrag till kyrkoherden att vidta åtgärder för att säkerställa att medelsförvaltningen följer beslutat reglemente.

#### Ärendebeskrivning

Ekonomistateg Anders Borg föredrar ärendet.

Kyrkoordningen stadgar i kap 47. § 2 att församlingen ska förvalta sina medel på ett sådant sätt att kravet på god avkastning och betryggande säkerhet tillgodoses. Medlen ska därtill förvaltas på ett etiskt försvarbart sätt i enlighet med kyrkans grundläggande värderingar. Kyrkofullmäktige ska utfärda närmare bestämmelser om hur medlen ska förvaltas.

Kyrkofullmäktige har i § 11/23 beslutat att fastställa reglemente för medelsförvaltning, daterat 2023-05-23.

En årlig uppföljning ska göras av förvaltarens uppdrag för att säkerställa att hållbarhet samt ekonomiska mål uppnås. Vid uppföljningen ska följande hållbarhetsaspekter redogöras för:

- Hur portföljen sett ut under året med avseende på Svenska kyrkans krav att endast investera i företag som genom sin kärnverksamhet bidrar till en hållbar utveckling alternativt är branschledande ur hållbarhetsperspektiv, samt uteslutningskriterierna.
- Om det funnits innehav som avvikit från kraven ovan, och hur förvaltaren agerat.
- I den mån det är möjligt redovisa innehavens totala klimatavtryck och hur det förändrats över tid.
- Hur förvaltaren arbetat under året för att avveckla utlåningen till företag som exploaterar i fossil energi.
- Hur förvaltaren klarat avkastningsmålen. En redogörelse för ovanstående kommer att presenteras för kyrkorådet samt för kyrkofullmäktige.

Barnkonsekvensanalys är genomförd och har funnits till hands vid utskottets/församlingsrådets beredning. Barnkonsekvensanalys är diarieförd och finns att tillgå från handläggaren vid förfrågan.

Kyrkorådet diskuterar rapportens slutsatser och beslutar att ge uppdrag till kyrkoherden att vidta åtgärder för att säkerställa att medelsförvaltningen följer beslutat reglemente vilket inte görs nu på vissa punkter.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

§ 44

P 2025-0032

### Information revisionsrapporter 2024

#### Beslut

Kyrkorådet besluta

att notera informationen

#### Ärendebeskrivning

Ekonomi- och fastighetschef David Lennermark föredrar ärendet.

De förtroendevalda revisorernas revisionsrapporter har avhandlats på slutrevisionen för Örebro pastorat 27 mars. De skickas för kännedom till kyrkorådet och redovisas av revisorerna på Kyrkofullmäktige. Fyra områden har varit föremål för granskning under 2024. Solliden, Konfirmationsverksamheten, Kollektor samt Klimat-och miljöarbetet. Se bilagor.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan 27 (ingång C), Örebro.

§ 45

P 2025-0032

### Årsredovisning för år 2024

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

att fastställa årsredovisning för Örebro pastorat för år 2024.

### Ärendebeskrivning

Ekonomi- och fastighetschef David Lennermark föredrar ärendet.

Bokslutet för 2024 redovisar ett positivt resultat för Örebro pastorat med + 2,2 mkr. I relation till det budgeterade resultatet (-5,6 mkr) är överskottet +7,8 mkr.

Kyrkoavgiften har under 2024 varit 0,86 kr per skattekrona. Jämfört med föregående år har avgiften varit oförändrad. Kostnaderna för verksamhetsåret har främst täckts med intäkter från kyrkoavgiften. Begravningsavgiften har täckt kostnaderna för begravningsverksamheten.

Intäkter från kyrkoavgiften är 5,5 mkr mer än föregående år. Intäkter i övrigt har ökat med 1,6 mkr jämfört med föregående år. Övriga externa kostnader + inköp av varor och material har ökat från 69,6 mkr till 74,0 mkr. Personalkostnader har ökat från 130,8 mkr till 139,4 mkr. Resultatet från finans är 9,1 mkr främst beroende av återföring av tidigare nedskrivning av finansiella tillgångar med 1,8 mkr samt i övrigt bättre avkastning än budgeterat.

Årsredovisningen avser moderföretag och koncern och omfattar förvaltningsberättelse inklusive flerårsöversikt, resultat- och balansräkning med noter, kassaflödesanalys och tilläggsupplysningar.

Årsredovisningen ska undertecknas av kyrkorådet.

Årsredovisning för Örebro pastorat år 2024 föreligger

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan 27 (ingång C), Örebro.

§ 46

P 2025-0055

### Årsbokslut samförvaltade stiftelser

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

**att** fastställa bokslut för samförvaltade stiftelser för år 2024 samt

**att** upplösa och avregistrera följande 6 stiftelser med 0 i eget kapital:

Stiftelsen Knut Nilssons donation, org nr 802481-0189

Stiftelsen PA o AF Erikssons donationsfond, org nr 802480-7276

Stiftelsen Ulla och Rune Anderssons fond, org nr 802480-7128

Stiftelsen E o S Erikssons donationsfond, org nr 875001-9708

Stiftelsen Gustaf Petterssons fond, org nr 802480-7193

Stiftelsen John Almkvist fond, org nr 802481-0171

### Ärendebeskrivning

Ekonomi- och fastighetschef David Lennermark föredrar ärendet.

I pastoratet finns det 33 st stiftelser som samförvaltas (se bilagor). Samtliga stiftelser är numera registrerade och har egna organisationsnummer. Stiftelsernas tillgångar 2024 uppgår till totalt 3 601 tkr. Stiftelsernas egna kapital uppgår till 3 135 tkr och skulder till 466 tkr. Det totala årsresultatet för 2024 är +46 tkr. Under 2024 har det beviljats 353 tkr i anslag enligt stiftelserna ändamål. Årsboksluten 2024 för samförvaltade stiftelser ska undertecknas av kyrkorådet.

Samtliga årsbokslut 2024 för samförvaltade stiftelser föreligger på kyrkorådets sammanträde.

Bilagor:

1. Sammanställd resultatrapport 2024 samtliga stiftelser
2. Sammanställd balansrapport 2024 samtliga stiftelser
3. Utdelningsbart utrymme 2025.
4. Årsbokslut per stiftelse

Sex av de 33 stiftelserna har förbrukat sitt kapital 2024 och därmed fullgjort ändamålet (Se bifogad bilaga 3). För att kunna avsluta dessa stiftelser behövs ett beslut om att upplösa samt avregistrera stiftelsen av kyrkorådet.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

---

MÖTESINSTANS

**ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025**

---

DATUM FÖR MÖTET

2025-04-29

TID

17:30 – 19:40

PLATS

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

---

Under 2023 gjordes ett arbete med att permutera stiftelserna för att frigöra utdelningsbart kapital. 4 st stiftelser blev färdigpermuterade 2023. Resterande blev färdigpermuterade första kvartalet 2024. Under 2024 gjordes en riktlinje och plan för församlingarna/församlingsråden för användande av stiftelsemedel.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

§ 47

P 2024-0097

### Information från Svenska kyrkans bostäder våren 2025

#### Beslut

Kyrkorådet beslutar

**att** föreslå kyrkofullmäktige besluta

**att** notera informationen.

#### Ärendebeskrivning

Ekonomi- och fastighetschef David Lennermark föredrar ärendet.

Kyrkorådet har i § 123/17 beslutat att fastställa Instruktion om rapportering, daterad, 2017-09-21, som reglerar rapportering från bostadsbolaget till kyrkofullmäktige.

Enligt instruktionen ska Svenska Kyrkans bostäder vid Kyrkorådets- och Kyrkofullmäktiges sammanträden årligen i april resp. maj lämna information inklusive årsredovisning för året som gått.

Information med bilagor inkl årsredovisning föreligger på kyrkorådets sammanträde

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



## Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

### ÖREBRO PASTORAT - KYRKORÅDET 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2025-04-29

17:30 – 19:40

Stora sammanträdesrummet, Kyrkans Hus, Storgatan  
27 (ingång C), Örebro.

#### § 48

##### Övriga ärenden

Inga övriga ärenden finns att behandla.

#### § 49

##### Nästa sammanträde

Nästa sammanträde föreligger enligt plan, 2025-06-11

#### § 50

##### Avslutning

Ordförande Timmy Leijen förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

# UNDERSKRIFTSSIDA

---

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska  
underskrifter:**