

Välkommen till
valnämndsträff!

Kyrkoval
2025

Agenda

- Uppdrag och ansvar
- Vallokaler och lokaler för förtidsröstning
- Säkerhet bygger vi tillsammans
- Valarbete
- Kommunikation
- Valnämndsmaterial

Projektgruppen

- Victoria Leclér – Projektledare
- Anna Forss – Kommunikatör
- Christel Törnros – Kommunikatör
- Jerry Olsson – Administratör
- Simon Wieselblad - Stiftsjurist

Kyrkovalet 2021 i siffror

4,9 miljoner
röstberättigade

14 000
mandat

602
nominerings-
grupper

43 000
kandidaturer

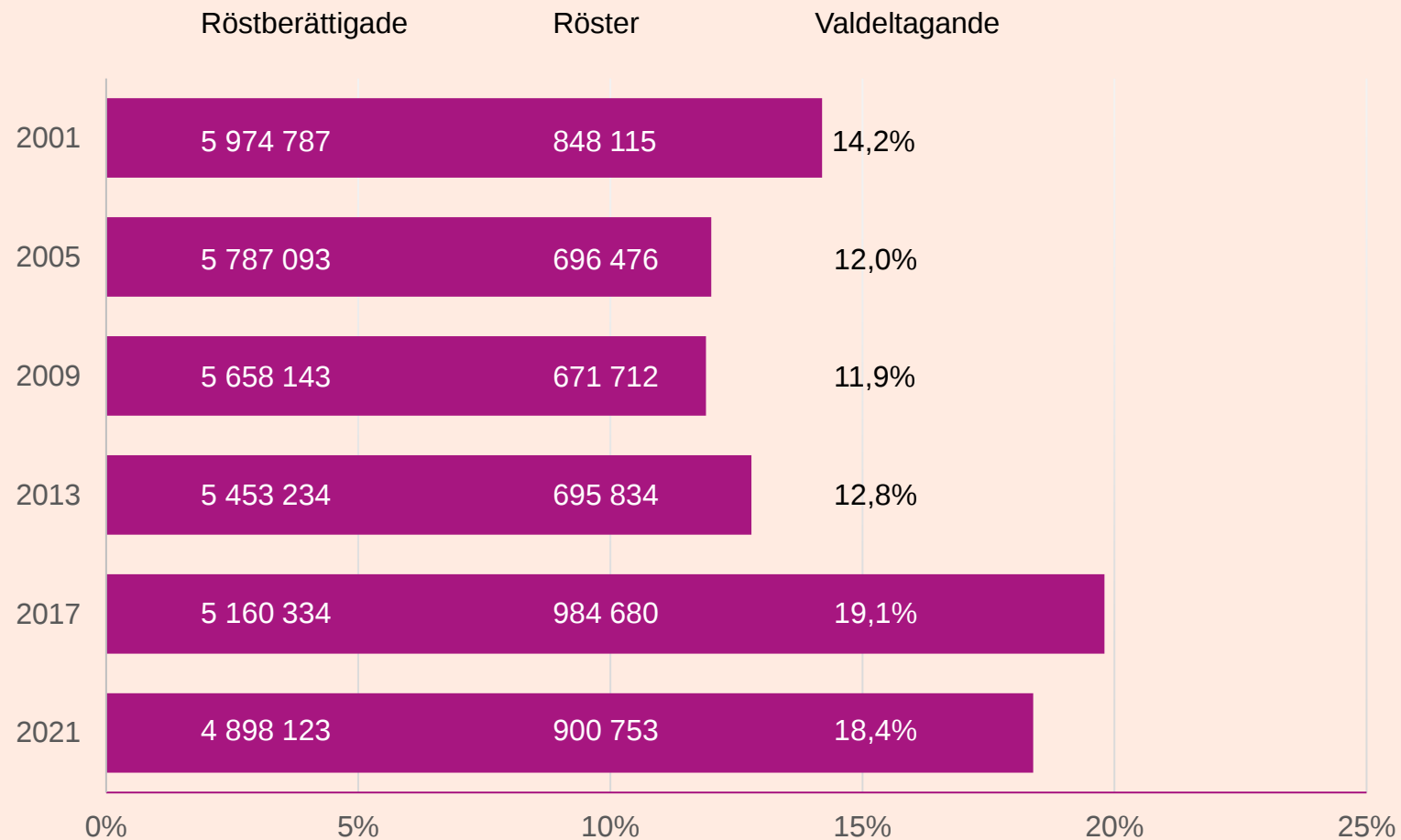
ca 10 000
supportärenden

96 miljoner
tryckta valsedlar

27 000
kandidater

593
valnämnder

Antal röstande



När, var, hur kyrkoval

- När** 21 september 2025
Förtidsröstning 8–21 september
- Var** Vallokaler
Lokaler för förtidsröstning
Brev- och budröstning
- Hur** Väljare avlägger röster (valsedlar med namn på nomineringsgrupp)



Ansvarsfördelning

Valdagen
21 september 2025

STIFTSSTYRELSEN

- Ansvarar inom stift
- Beslutar indelning
- Beslutar valkretsmandat och valdistrikt

NOMINERINGSGRUPPER

- Registrerar grupper/kandidater
- Beställer valsedlar

VALNÄMNDEN

- Ansvarar lokalt
- Beställer valnämndsmaterial, utser personal och lokaler
- Har informationsansvar
- Tar emot mtrl, utbildar, förbereder
- Tar emot valsedlar

KYRKOSTYRELSEN

- Ansvarar övergripande
- Trycker och distribuerar röstkort och röstlängd

VALNÄMNDEN

- Rapporterar in prel. resultat
- Överlämnar mtrl

STIFTSSTYRELSEN

- Slutlig sammanräkning
- Mandatfördelning

KYRKOSTYRELSEN

- Mandatfördelning för val till kyrkomötet

Valnämnden

- En valnämnd per församling eller pastorat
- Lokalt ansvar för valet
- Utses av kyrkofullmäktige på 4 år
- Minst tre ledamöter

Viktiga datum

2025

- 31 mars Sista datum för beställning av valnämndsmaterial
- 1 april Sista datum registrering vallokaler
- 22 augusti Sista datum registrering lokaler för förtidsröstning
- 8–21 sept. Förtidsröstning
- 21 sept. Valdagen

Nya bestämmelser

- **Skriftligt medgivande** – det måste finnas ett skriftligt medgivande från den som anmäls som **ombud** för en nomineringsgrupp
- **Ny gruppbeteckning till kyrkomötet** – sista ansökningsdag för ansökan om registrering av gruppbeteckning för val till kyrkomötet tidigareläggs med en månad till den 15 mars valåret
- **Hjälp vid röstning** – en väljare som begär hjälp vid röstningsförfarande har rätt till det oavsett anledning
- **Tröskel till kyrkomötet** – en spärr på två procent samt utjämningsmandat endast fördelas mellan nomineringsgrupper som först fått minst ett fast mandat i någon av valkretsarna. *Slutgiltigt beslut på kyrkomötet i november 2024.*
- **Valsedelsdistribution** – leverans direkt från tryckeriet till valnämnderna samt en begräsning på 0,7 valsedlar per röstberättigad. *Slutgiltigt beslut på kyrkomötet i november 2024.*

Valnämndens uppgifter och ansvar

- Valnämnden har hela ansvaret för genomförandet av kyrkovalet i församlingen eller pastoratet
- Valnämndens ansvarsområde gäller alltid från den 1 januari året efter valåret

Valnämndens uppgifter

- Föreslå valdistriktsindelning
- Besluta om lokaler för förtidsröstning och vallokal
- Utse och utbilda valförrättare och röstmottagare
- Beställa, motta och fördela valnämndsmaterial
- Informera om valet
- Rapportera in preliminärt valresultat
- Överlämna handlingar till stiftsstyrelsen

Valnämndens uppgifter enligt regelverket

- Kyrkoordningen – framför allt 38 kap.
- SvKB 2024:2 – Kyrkostyrelsens beslut (2024:2) med närmare bestämmelser om direkta val

38 kap. 3 § kyrkoordningen

- En valnämnd i varje församling eller pastorat
- Ansvar för valets genomförande lokal
- Biträda stiftsstyrelsen
- Fullgöra de uppgifter som anges i KO och SvKB

Val av valnämnd – 38 kap. 4 §

- Kyrkofullmäktige väljer valnämnd – ledamöter och ersättare (ordförande*)
- Väljs för fyra år, fr.o.m. 1 januari året efter valåret
- Minst tre ledamöter
- Antal ersättare minst hälften av antalet ledamöter
- Vid indelningsändringar utser interimsdelegerade valnämnd

Kyrkoherden och valnämnden, 38 kap. 4 a §

- Kyrkoherde rätt att närvara vid valnämndens sammanträden och delta i överläggningarna
- Ingen beslutsrätt
- Särskild mening kan antecknas i protokollet
- Samrådsskyldighet enligt 38 kap. 51 b §

Valnämndens resurser

- Valnämnden ska ha tillgång till personal och övriga resurser i den omfattning som *behövs* för att nämnden ska kunna utföra sin uppgifter (38 kap. 5 § *första stycket*)
- Arbetet ska bedrivas på samma sätt som gäller för kyrkorådet, t.ex. gällande jäv, ordförandes uppgifter, protokoll etc. (38 kap. 5 § *andra stycket*)

Valnämnden uppgifter mer konkret

- Samråda med stiftsstyrelsen inför beslut om valdistriktsindelning (38 kap. 20 §)
- Besluta om lokaler + öppettider – vallokaler och röstningslokaler (38 kap. 50 § + 16 § SvKB 2024:2)
- Utse valförrättare och röstmottagare och utbilda dessa (38 kap. 53 §)
- Informera om valet + vikten av likabehandling (13 § SvKB)

Arbetsordning

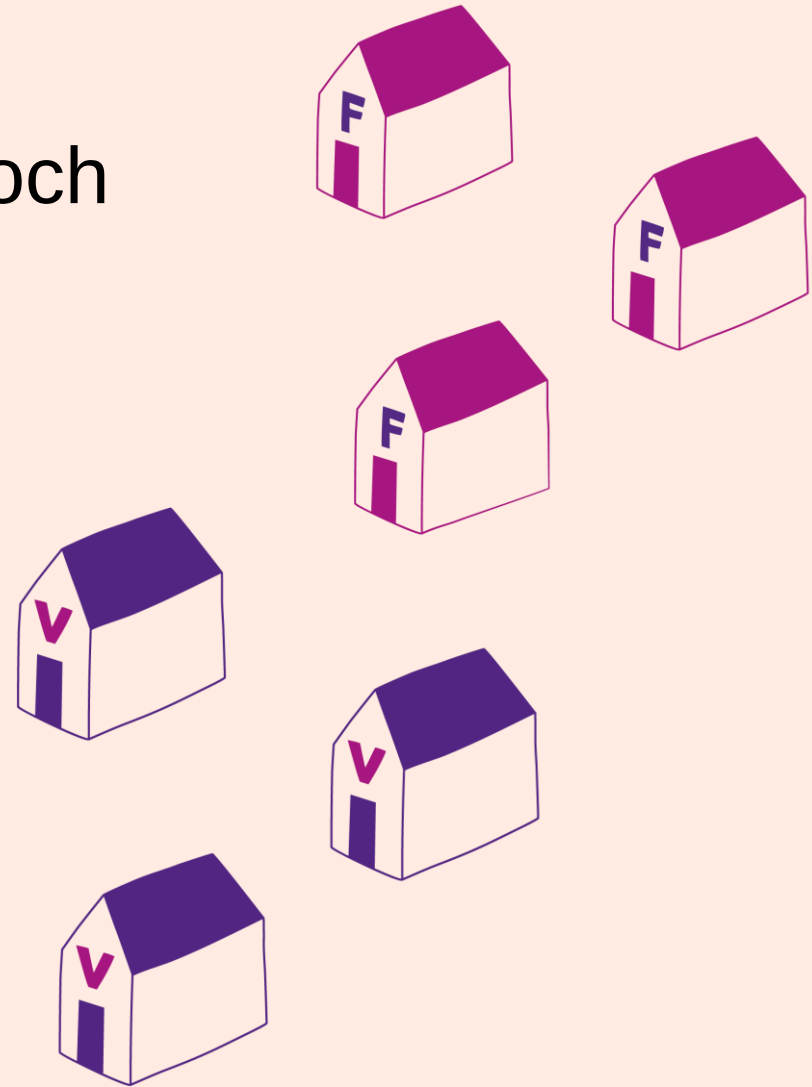
- Förslag till arbetsordning finns i valhandboken
 - Valnämndens uppgifter (hänvisning till KO och SvKB)
 - Kallelse till sammanträden
 - Inkallande av ersättare
 - Justering av protokoll

Checklista för valnämndens uppgifter



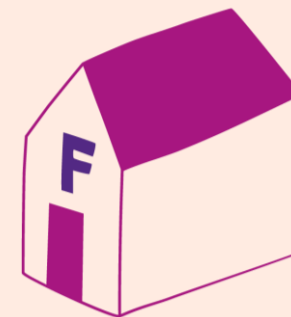
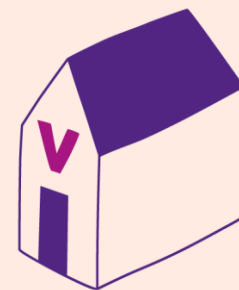
Samråd med kyrkoherden om vallokal och lokaler för förtidsröstning

- Öppettider
- Tjänstgörande valförrättare och röstmottagare



Vallokaler och lokaler för förtidsröstning

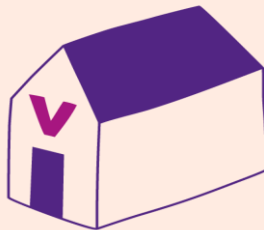
- En vallokal per valdistrikt
- Minst en lokal för förtidsröstning per församling eller pastorat
- Valnämnden beslutar
- Samråd med kyrkoherden
- Minimikrav öppettider



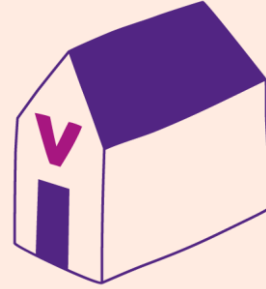
Samtal

- Erfarenheter?
- Tips till varandra

Regelverk vallokal



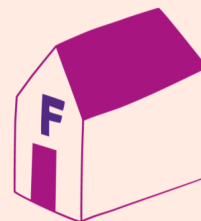
- Röstning 21 september 2025
- Kyrkobokförda i valdistriktet får rösta
- Identifiering: Id-handling eller annan person
- Tre grupp- och kandidatförteckningar
- Valförrättare
- Preliminär rösträkning



Fatta beslut om vallokal

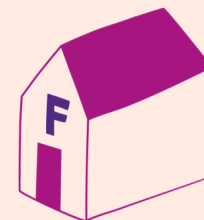
- Vallokalen är öppen på valdagen
- Öppettider vallokal
 - Vallokalen är öppen klockan 18.00–20.00 och den stänger klockan 20.00
Detta gäller utan undantag.
 - Vallokalen ska vara öppen minst fyra timmar mellan 09.00 och 18.00
 - Vallokalen ska vara stängd under huvudgudstjänst
- Registrera uppgifterna i Vallokalssystemet

Regelverk lokaler för förtidsröstning

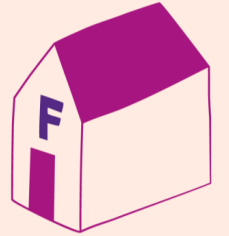
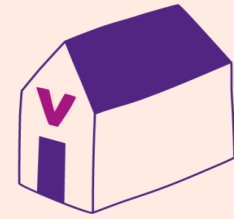


- Förtidsröstning 8–21 september 2025
- Samtliga röstberättigade får rösta
- Röstkort
- Röstmottagare
- Röster lämnas till vallokal eller skickas till stift

Fatta beslut om lokaler för förtidsröstning



- Öppna före valdagen
 - Lokaler för förtidsröstning ska vara öppna under minst två sammanhängande timmar.
 - En av lokalerna för förtidsröstning inom valnämndens ansvarsområde ska vara öppen minst två sammanhängande timmar per dag den 8–13 september samt 15–21 september. Dessutom hålla öppet minst en dag vardera vecka kl.17.00–20.00
- Öppna på valdagen
 - Minst fyra timmar mellan kl. 09.00 och 18.00
 - Samt mellan kl. 18.00 och 20.00
- Registrera uppgifterna i Vallokalssystemet



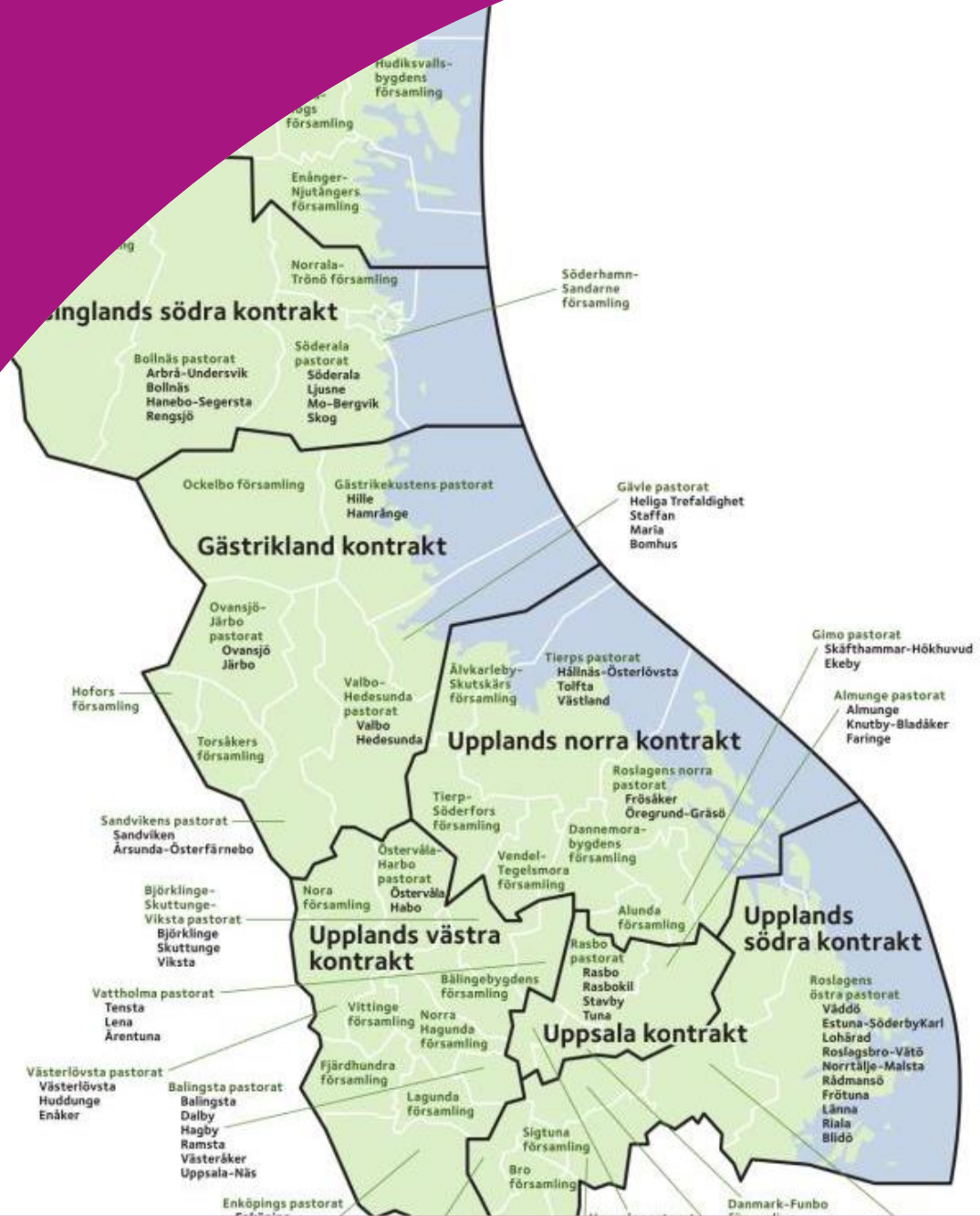
Registrering av vallokaler och lokaler för förtidsröstning

- Vallokaler registreras sista veckan i februari – 1 april
- Lokaler för förtidsröstning registreras sista veckan i februari – 22 augusti
- Registrering sker i Vallokalssystemet (anslutning till Kyrknätet behövs)
- Adress till Vallokalsystemet är: <https://vallokaler.svenskakyrkan.se/>

Val av lokaler

- Placering
- Tillgänglighet
- Storlek och utformning
- Avskärmad plats
- Egna lokaler
- Känd lokal

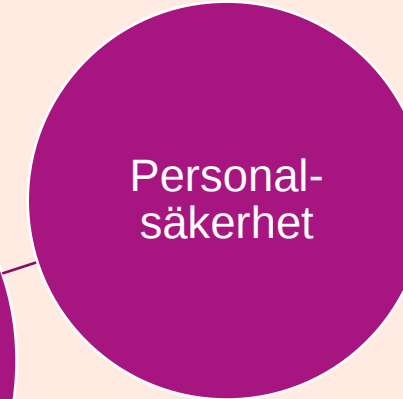
Säkerhet bygger vi tillsammans



- Bemötande aggressiv/hotfull person
- Skyddsåtgärder
- Larm



- Lagstiftning Säkerhetsskyddslagen
- SÄPO riktlinjer
- Infiltration
- Påverkan



- Säkerhetssamtal
- Bakgrundskontroll

- MSB Vägledning säkerhet trossamfund
- Skalskydd
- Säkerhet vid Evenemang
- Extra Rondering/väktare
- Besök
- Brand och sjukvård



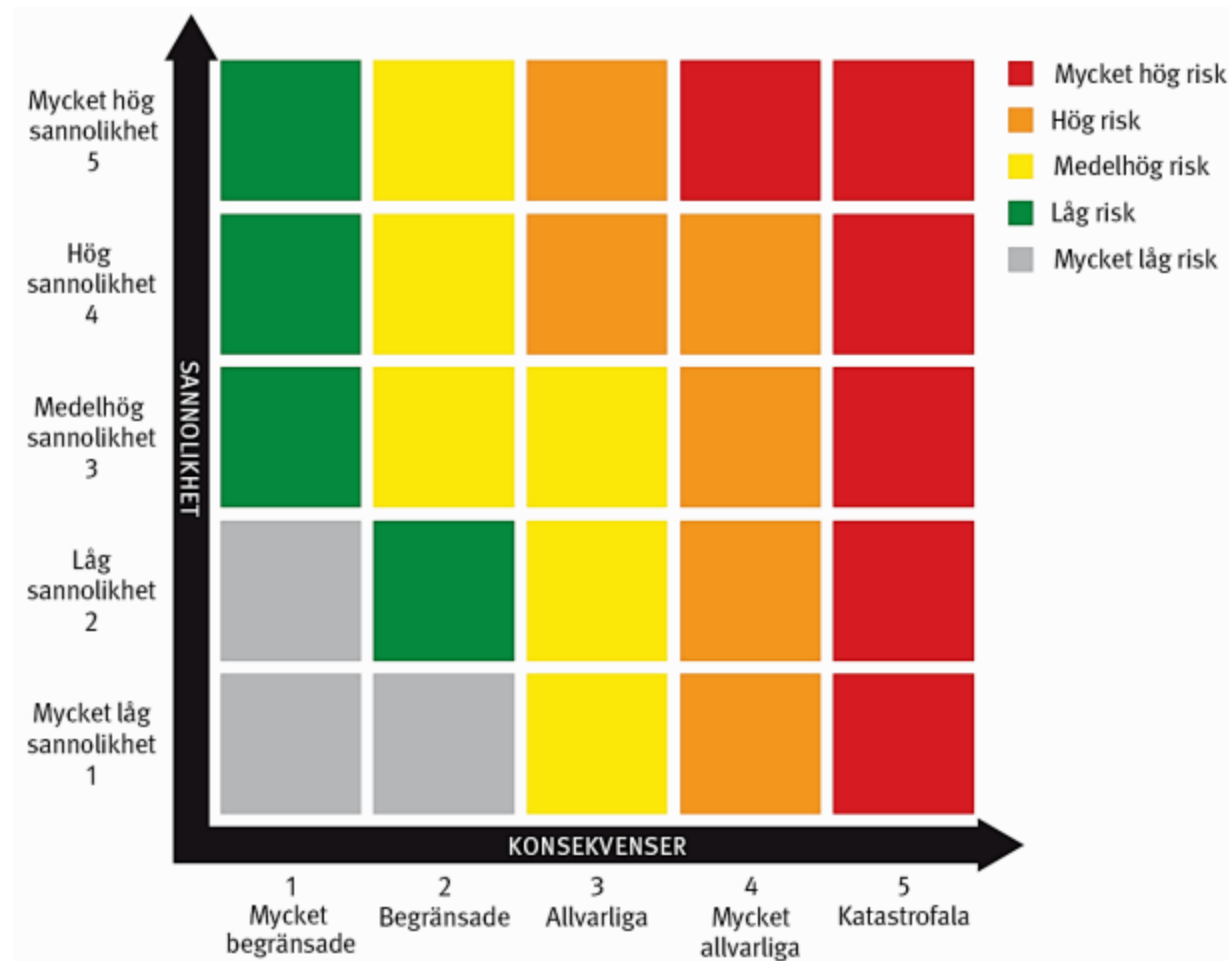
- Informationssäkerhet
- Dataskydd
- Lösenord
- Arkivering/diarieföring

Risk- och sårbarhetsanalys

- Beslutsunderlag för beslutsfattare och verksamhetsansvariga
- Underlag för kommunikation om risker till allmänheten och anställda
- Underlag för planering

Vad är en risk- och sårbarhetsanalys?

- En beräkning av risk är sannolikheten för att en farlig händelse eller exponering ska inträffa och konsekvenserna av om det inträffar, i form av skada eller ohälsa.
- Med sårbarhet menar vi i första hand en egenskap hos verksamheten som beskriver hur hårt den drabbas när olika negativa företeelser inträffar.



Figur 4. Exempel på riskmatris för bedömning av risknivå [5].

Risk nr	Risk område	Risk identifierad	Riskägare	Risk beskrivning	Sannolikhet	Konsekvens	Risikvärde	Åtgärd	Ny sannolikhet	Ny konsekvens	Nytt riskvärde	Kommentarer
1	Säkerhetsskydd	Tex infiltration, påverkan		Exempel: Inringare som söker information använder kansliets tjänstepersoner för att producera desinformation.	4	4		Utbildning av telefonister	4	1	4	
2	Personalsäkerhet	Tex hot		Exempel: Hot framförs till personal i syfte att påverka valets genomförande.	5	4		Utbildning och tillgång till personskydd och larm. Göra incidentrapport.	3	2	6	
3	Informationssäkerhet	Tex påverkansförsök		Exempel: Sårbarheter hos valnämndens medarbetare används för att påverka valets genomförande.	2	5	10	Prata om det, anmäl till stiftskansliet och upprätta polisanmälan	2	3	6	
4	Fysisk säkerhet	Tex skalskydd, brand, sjukvård					0				0	
5	Personskydd	Tex bemötande av aggressiv person, larm, skyddsåtgärder					0				0	
							0				0	
							0				0	
							0				0	

Mycket låg risk	1-2	Ingen åtgärd
Låg risk	3-4	Övervaka
Hög risk	4-6	Åtgärd
Mycket hög risk	8-15	Åtgärd
Extremt hög risk	Mer än 15	STOPP

S A N N O L I K H E T	Kraftigt förhöjt (Inträffar dagligen)	5	10	15	20	25
	Påtagligt förhöjt (Inträffar varje vecka)	4	8	12	16	20
	Förhöjt (Inträffar månadsvis)	3	6	9	12	15
	Något förhöjt (Inträffar minst en gång per år)	2	4	6	8	10
	Inget konkret (Vart femte år)	1	2	3	4	5
	Väldigt lindrig (Ej personskada Ej försening)	Lindrig (Lindrig personskada Viss försening)	Måttlig (Personskada ej ringa Försening)	Allvarlig/svår (Livshotande skada. Kraftig försening Inställt program)	Mycket allvarlig (Dödlig skada Inställda Program)	

Kris & beredskap

- Planera i god tid
- Risker, Sjukvård, Lokaler, lokal polis
- Telefonlista, Information
- Fördela uppdrag
- Krisgrupp

Viktigast av allt

- Sätt er ner tillsammans med dem som ska jobba med valet och gå igenom vilka risker som kan finnas

Mer kunskap

- Valmyndigheten har tagit fram filmer för de allmänna valen.
- Det kan vara ett bra sätt att förbereda sig.
- Filmerna hittar du här: [Webbutbildningar | Valmyndigheten](#)

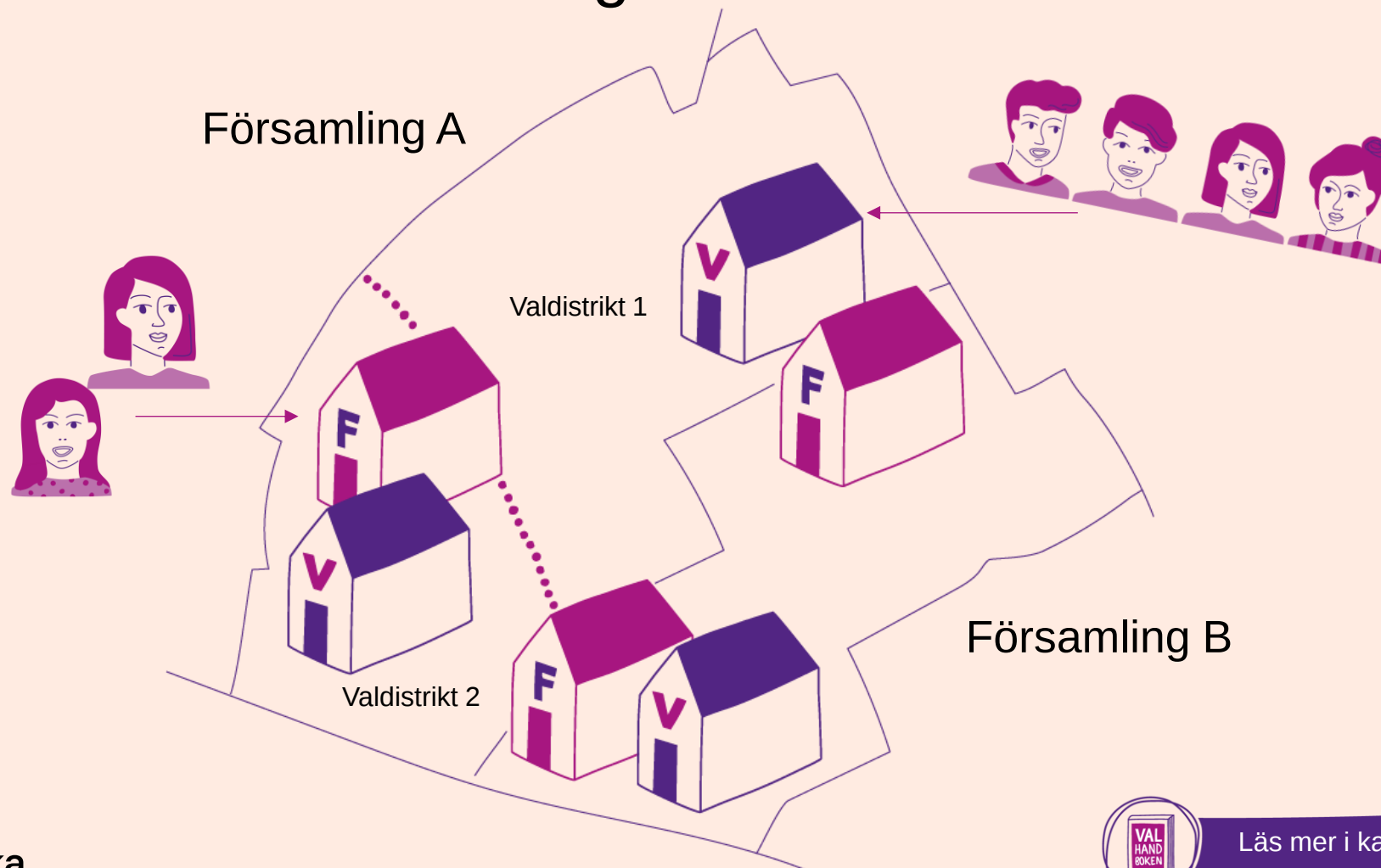
För mer stöd och information

Kontakta Nicklas Nyman på stiftskansliet i Uppsala: nicklas.nyman@svenskakyrkan.se

Samtal

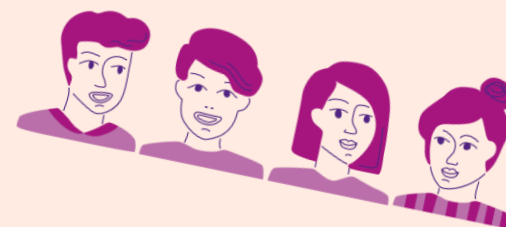
- Tankar, funderingar och erfarenheter?

Valförrättare och röstmottagare



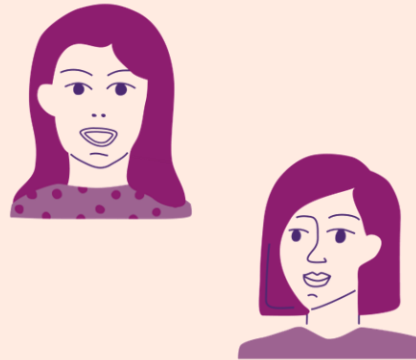
Valförrättare

- Minst tre som tjänstgör
- Ordförande eller vice ordförande alltid närvarande
- Utse minst fyra valförrättare
- Kyrkofullmäktige beslutar om eventuella arvoden
- Ansvarar för ordning



Röstmottagare

- Minst två röstmottagare närvarande
- Ansvarar för ordning



Utbildning för valförrättare och röstmottagare

Valnämnden ansvarar för att de som ska tjänstgöra som röstmottagare och valförrättare får den utbildning som krävs för att de ska kunna fullgöra sitt uppdrag

Utbildning kommer att läggas ut V15

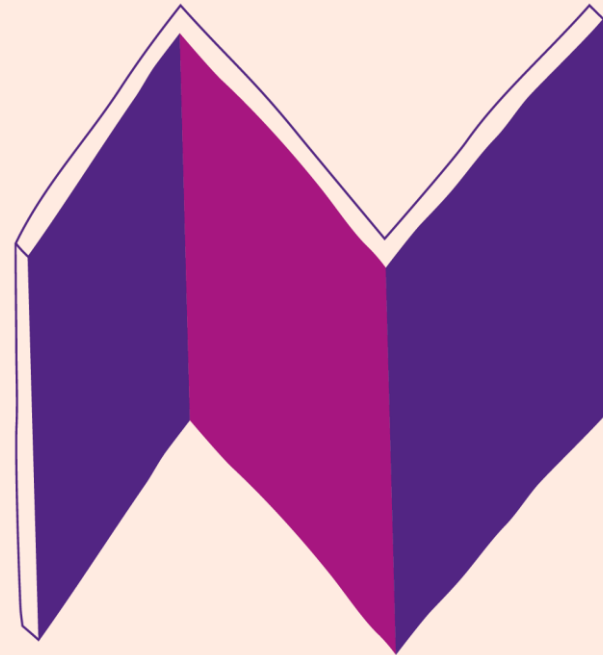
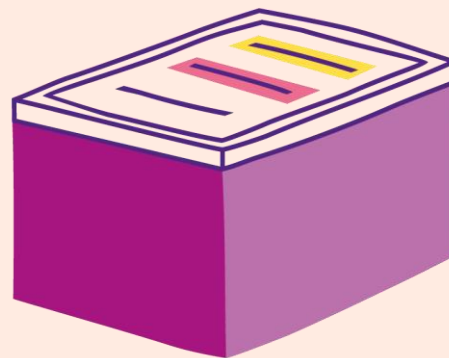
Dubblettröstkort till väljare

- Hur ska dubblettröstkort tillhandahållas väljare?
- Valnämnden har ett ansvar för att kunna ta fram dubblettröstkort
- Dubblettröstkort i lokaler för förtidsröstning?
- Kan även beställas från kyrkostyrelsen

KYRKOVAL

Gå igenom befintligt valmaterial

- Valurnor
- Valskärmar
- Valsedelsställ
- Insynsskydd
- Gatuskyltar



Gå igenom lokaler som ska användas vid valet

- Låsning, larm
- Belysning
- Internetuppkoppling
- Kontrollera lokalens kontaktuppgifter till vaktmästare eller kontaktperson

Valsedlar och material

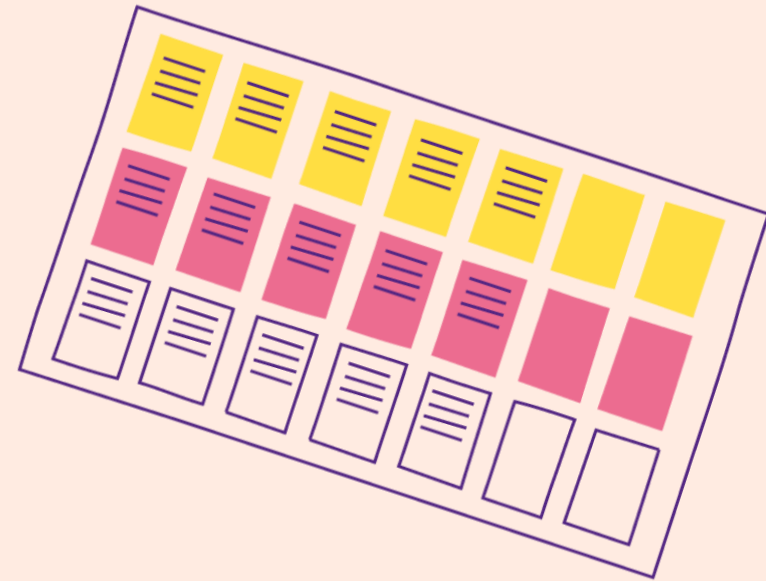
- Ta emot (och kontrollera):
 - Valsedlar (*justerad lydelse av 24 § SvKB 2024:2 efter KM i november*)
- Säkerställa blanka valsedlar på alla röstmottagningsställen (38 kap. 32 § + 24 § SvKB)

Dubblettröstkort och utrustning

- Tillhandahålla dubblettröstkort (14 § SvKB)
- Se till så alla lokaler har den utrustning som krävs, t.ex. valurnor, skärmar (21–24 §§ SvKB)

Gör klart hur alla via kyrkostyrelsen tryckta valsedlar ska tas emot och distribueras

- Hur tas valsedlarna emot
- Hur ska de distribueras till vallokal och lokaler för förtidsröstning



Gör klart hur valsedlar som nomineringsgrupper själva tryckt ska hanteras

- Hur tas valsedlarna emot
- Hur ska de distribueras till vallokal och lokaler för förtidsröstning

Kommunikation

Synliggör kyrkovalet

Beställ och hämta material via
webbshopen och tryckportalen

Bra-att-veta folder

Informationstexter



Valwebben - Pluggannonser

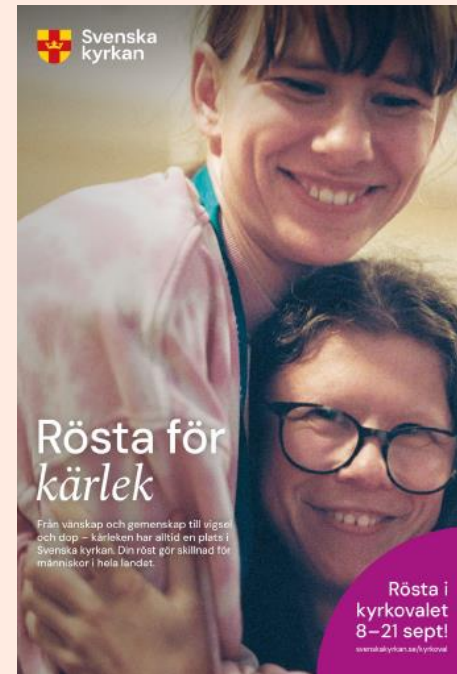
- För lokalpress, församlingsblad mm.
- Finns 2 varianter och finns i liggande samt stående format.
 - Har QR-kod som leder till information om kyrkovalet på Svenska kyrkans webbplats.
- Mer information via Pluggannonser – Valwebben.



Församlingens externa webbplats

- Webbestads församling
- Dela nationell nivå's sidor om kyrkovalet
- Funktioner och widgets/kampanjer
- Komplettera med lokal information samt information om nomineringsgrupperna

Nationell kyrkovaalskampanj



AUGUSTI			SEPTEMBER		
Vecka 33	Vecka 34	Vecka 35	Vecka 36	Vecka 37	Vecka 38
	Kivra	Kivra	TV Rörlig bild Sociala Media Nyhetssiter	TV Rörlig bild Sociala Media Nyhetssiter Radio TV 4 Play	TV Rörlig bild Sociala Media Nyhetssiter Radio TV 4 Play Utomhus Print Schibsted 24

Nomineringsgrupperna

- Gruppernas eget ansvar
- Information och stöd från Valkansliet
www.svenskakyrkan/kyrkoval.se
- Signalelementet men inte loggan
- Samverka med det lokala valkansliet
- Om likabehandling av grupperna

Kyrkoval
2025

Ett tillgängligt kyrkoval

- Det som är nödvändigt för vissa kan gynna alla; tillgänglighet innebär mer än bara fysiska anpassningar
- Material om tillgänglighet att ladda ner
 - Ett tillgängligt kyrkoval
 - Att skriva om kyrkovalet
 - Lätt svenska och bildstöd
- Tillgänglighetsriktlinjer by Nykterhetsrörelsens Scoutförbund - Issuu

Samtal

- Tankar, funderingar och erfarenheter?
- Hur går samarbetet med församlingen/pastoratet (lokala Valkansliet)?

Godkänn beställning av valnämndsmaterial

- I slutet av februari 2025 får valnämndens ordförande ett beställningsförslag via e-post
- Valnämnden skickar tillbaka förslaget, med eller utan ändring, senast 31 mars 2025
- Kostnaden för detta material står kyrkostyrelsen för

Planera mottagandet av valnämndsmaterial och vidare distribuering

- Avisering sker cirka en vecka innan materialet anländer
- Leverans sker till den adress församlingen eller pastoratet har registrerad i Kyrksam
- Leverans kommer att ske under sommaren

Kommande träff

- Planering av röstningsförfarande
- Utbildning av personer som ska arbeta med röstmottagning
- Valkuvert mm
- Möblering i vallokal



Pappersomslag för förtdrsröster inom valnämndens ansvarsområde

Ange var förstärkningen kommer från:
Beslutsgubben

Ange till vilken valdistrikt förstärkningen hör:
Valdistrikt

Antal förstärkningar (K2)

Överlämnat av valdistriktet:
Datum

Överlämnat av:

Mottaget av:

Svenska kyrkan

KYRKÖVAL 2025

Protokoll från röstning i vallokal vid kyrkovalet 2025

Valdistrikt: _____ Öppettider: _____

Församling: _____

Fastställt (Längs om församlingen ingår i ett pastorat): _____

1. Räkning av förstärkningar

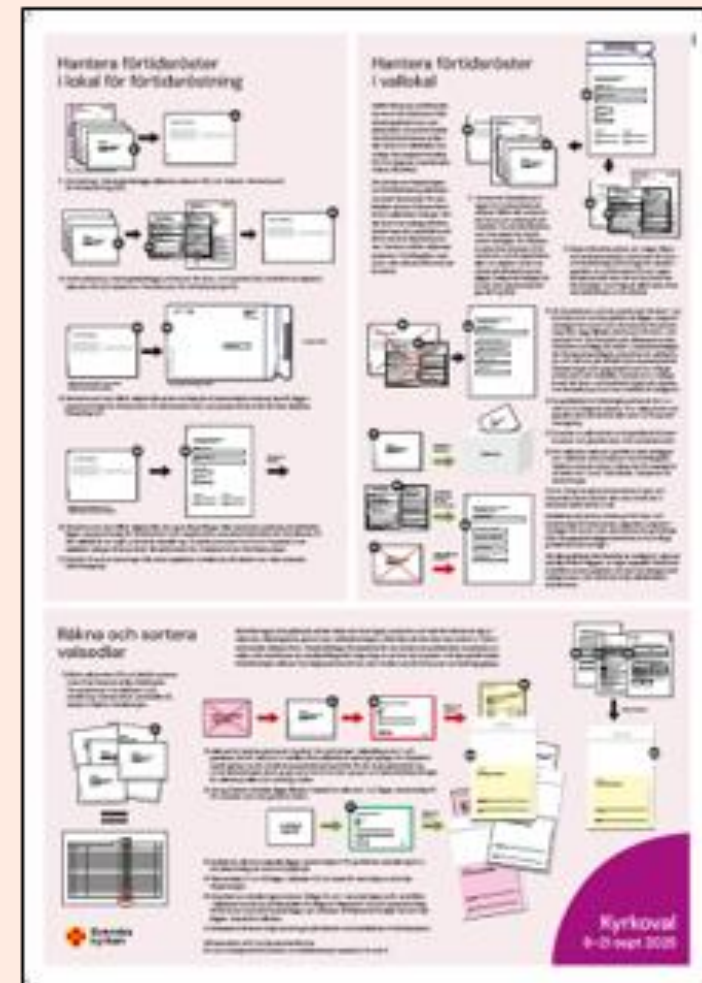
Valdistriktets valberedning och valberedningen (K2) som utser sig till vallokal för förstärkning. Hjälp till att räkna ut antalet förstärkningar (K2) som utser sig till vallokal för förstärkning. Skicka in räkningen till valberedningen (K2) som utser sig till vallokal för förstärkning. Skicka in räkningen till valberedningen (K2) som utser sig till vallokal för förstärkning.

Räkning av förstärkningar	
Antal pappersomslag (K2)	(K2)
Antal förstärkningar (K2) enligt anvisning på pappersomslagen (K2)	(K2)
Antal förstärkningar (K2) enligt anvisning på pappersomslagen (K2)	(K2)
Antal förstärkningar (K2) enligt anvisning på pappersomslagen (K2)	(K2)

2. Granskning av ytterkuvert med förstärkningar

Valberedningen granskar förstärkningarna (K2) och ytterkuvertet för förstärkning (K2). Granska förstärkningarna (K2) och ytterkuvertet för förstärkning (K2). Granska förstärkningarna (K2) och ytterkuvertet för förstärkning (K2).

Granskning av ytterkuvert med förstärkningar	
Antal granskade förstärkningar (K2)	(K2)
Antal granskade förstärkningar (K2)	(K2)



Digitala valstugor

25 mars kl. 12-13

26 mars kl. 18-19

Länk: [Valstugor för valnämnder - Uppsala stift](#)

Mer information

Valhandboken digital och tryckt version

Informationshäften

Valförrättare och röstmottagare - Valwebben

Valwebben www.svenskakyrkan.se/valwebben

Manual till Vallokalsystemet kommer att skickas ut

E-utbildningar tillgängliga via valwebben och

<https://svenskakyrkan.luvit.se/Externa> - sök på målgrupp Kyrkoval



Frågor?



018 – 68 07 00



uppsalastift.kyrkoval@svenskakyrkan.se

Tack!



Svenska
kyrkan

