

MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkorådet i Linköpings domkyrkopastorat		§§ 39-53
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
25 mars 2025	18.00-20.00	Birgittasalen, Tannefors kyrka
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Birre Waern

Underskrifter:

Sekreterare	
	Ann-Mari Pykett
Ordförande	
	Anna Lundblad
Justerare	
	Birre Waern

Anslag/bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

MÖTESINSTANS		
Kyrkorådet i Linköpings domkyrkopastorat		
DATUM FÖR MÖTET	DATUM FÖR ANSLAGETS UPPSÄTTNING	DATUM FÖR ANSLAGETS NEDTAGNING
25 mars 2025		
FÖRVARINGSPLATS FÖR PROTOKOLLET		
Ågatan 40, Linköping		

Underskrift:

Ordförande	
	Anna Lundblad

Beslutande ledamöter

Anna Lundblad (POSK), ordförande

Mattias Bähr, domprost

Kärstin Brattgård (S), förste vice ordförande

Per Åkerström (POSK), andre vice ordförande

Albert Shihadeh (S) för Magdalena Lennmarken (S)

Johan Kihlberg (POSK) för Kerstin Johnsson (S)

Hans Eneroth (C)

Malin Attervåg (POSK)

Margareta Engvall (POSK)

Birre Waern (KR) för Göran Ericsson (POSK)

Gunilla Almesåker (FISK) för Per-Eric Lindgren (POSK)

Anders Landström (BA)

Frånvarande ledamöter och ersättare

Magdalena Lennmarken (S)

Kerstin Johnsson (S)

Cecilia Gyllenberg Bergfasth (MPDGISK)

Per-Eric Lindgren (POSK)

Anita Jonasson Kroon (BA), *ersättare*

Elisabeth Lietha (C), *ersättare*

Roger Jönsson (VISK), *ersättare*

Övriga närvarande

Karolina Einehag, förvaltningschef

Ann-Mari Pykett, protokollförare

Föredragande

Malin Lindgren, HR-chef, § 43

Johan Norrback, projektledare, § 49

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande

Kr § 39**Sammanträdets öppnande**

Ordförande hälsar välkommen och förklarar sammanträdet öppnat.

Kr § 40**Upprop och val av protokollsjusterare**

Upprop genomförs och ersättarnas tjänstgöring fastställs. Birre Waern utses att jämte ordföranden justera protokollet.

Kr § 41**Fastställande av dagordningen**

Ärende 4. Rapport från kororgelprojektet ”Nya klanger i katedralen” presenteras efter ärende 10. Kompetensutveckling genom studiebesök till kyrkorådet i Norrköpings pastorat. Därefter fastställs dagordningen.

Kr § 42**Föregående protokoll**

Till handlingarna läggs protokollet från kyrkorådet den 25 februari 2025.

Kr § 43**Sjukfrånvarostatistik 2024**

Kyrkorådet får rapporter om sjukfrånvaron inom pastoratet två gånger per år. HR-chefen belyser sjukfrånvarostatistiken för helåret 2024.

Kyrkorådet tackar för rapporten.

Beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga *Rapport Sjukfrånvarostatistik 2024* till handlingarna.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Kr § 44**P 2025–0132:3****Internkontroll 2023: kompetensförsörjning**

Gunilla Almesåker har avlämnat rapport avseende internrevision av kompetensförsörjningsprocessen. Kyrkorådet tackar Gunilla Almesåker för rapporten.

Beslut

Kyrkorådet beslutar att lägga *Internkontrollrapport 2023: kompetensförsörjning* till handlingarna.

Kr § 45**P 2025–0127****Utredning gällande digital distribution av handlingar till kyrkofullmäktiges sammanträden**

Nomineringsgrupp C har genom Hans Eneroth efterfrågat en utredning som ser över möjligheten att distribuera handlingar till kyrkofullmäktiges sammanträden digitalt.

Ärendet har beretts av arbetsutskottet. Hans Eneroth menar att utredningen har hanterats skyndsamt och lyfter för- och nackdelar på ett bra sätt.

Beslut

Kyrkorådet beslutar enligt utredningens förslag, att erbjuda kyrkofullmäktiges ledamöter möjligheten att ta del av kyrkofullmäktiges sammanträdeshandlingar digitalt.

Kr § 46**P 2024–0238****Kyrkorådets egen verksamhetsuppföljning 2024**

Ordförande föredrar ärendet. Kyrkorådets egen verksamhetsuppföljning anger konkreta mål och exempel på aktiviteter som kyrkorådet planerade för och genomförde under 2024. Kyrkorådet ställer sig bakom formuleringarna och bedömer måluppfyllelsen som god.

Beslut

Kyrkorådet beslutar att fastställa kyrkorådets egen verksamhetsuppföljning för 2024.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Kr § 47**Övergripande mål för Linköpings domkyrkopastorat 2026**

Sedan 2021 har ”Aktivt bidra till det goda samhället” och ”Förstärka den kyrkliga seden” utgjort pastoratets övergripande mål. Domprosten konstaterar att målen ligger i linje med de omvärldsförändringar man ser och det sätt församlingarna arbetar på. Förflyttningar har gjorts men det finns en önskan om att arbeta vidare med samma mål. Kontinuiteten ses som viktig.

Övergripande mål

Aktivt bidra till det goda samhället

Indikatorer

- Arbetar med social sammanhållning
- Ser och arbetar med det ideella medarbetarskapet
- Samverkan inom pastoratet så att resurser används på ett klokt sätt samt
- Verkar tillsammans med andra samhällsaktörer

Förstärka den kyrkliga seden

- Genom att döpa 60% av de som har minst en tillhörig förälder och
- Genom att konfirmera 20% av 15-åringarna

Beslut

Kyrkorådet beslutar att övergripande mål för Linköpings domkyrkopastorat 2026 ska vara:

Aktivt bidra till det goda samhället

Indikatorer

- Arbetar med social sammanhållning
- Ser och arbetar med det ideella medarbetarskapet
- Samverkan inom pastoratet så att resurser används på ett klokt sätt samt
- Verkar tillsammans med andra samhällsaktörer

Förstärka den kyrkliga seden

- Genom att döpa 60% av de som har minst en tillhörig förälder och
- Genom att konfirmera 20% av 15-åringarna

Barnkonsekvensanalys

Barn och unga är en stor del av pastoratets liv. De två målen för 2026 påverkar i alla delar barn och unga både direkt och indirekt.

Barn och unga utgör en stor del av samhället och är en förutsättning för en fortsatt utveckling i samhället. Genom att särskilt se till barn och unga och deras förutsättningar bidrar vi aktivt till det goda samhället och förstärker den kyrkliga seden

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Kr § 48**Kompetensutveckling genom studiebesök till kyrkorådet i Norrköpings pastorat**

Ordförande informerar om att datum för studiebesöket till kyrkorådet i Norrköpings pastorat är ändrat från den 29 april till 10 september. Kyrkoherdarna i respektive pastorat har nu uppdraget att planera innehållet.

Kr § 49**Rapport från kororgelprojektet "Nya klanger i katedralen"**

Projektledare för kororgelprojektet "Nya klanger i katedralen", Johan Norrback deltar digitalt för att ge en lägesbeskrivning från projektet. Kyrkorådet får se bilder som visar orgelns konstruktion och slutgiltiga utformning i kyrkorummet. Projektledaren rapporterar även övergripande för projektets tidplan, ekonomi och insamling. Kororgeln invigs den 12 oktober 2025.

Kyrkorådet tackar för rapporten.

Kr § 50**Rapporter***Domprostens rapport*

Domprosten informerar om aktuella händelser och möten, såsom pastoratets mångåriga dramatiserade medeltidsvandringar i Domkyrkan för stadens skolklasser, arrangemanget kring Earth hour och uppstarten av projekt Fokus konfirmand, satsningen på konfirmation i Linköpings stift. Domprosten rapporterar även för aktuella rekryteringar inom pastoratet.

Förvaltningschefens rapport

Förvaltningschefen rapporterar att griftegårdsverksamhetens säsongsanställda börjar den 31 mars. Totalt har pastoratet ett 20-tal säsongsanställda.

Kyrkorådet får information om bakgrunden och tidplanen för lanseringen av det nya kyrknätet. Införandet sker vecka 17-19. För kyrkorådet innebär det att alla Wifi-koder byts ut. Mer information delges framöver.

Projekt restaureringen av Domkyrkans torn närmar sig slutet. Rivningsarbetet av byggnadsställningarna beräknas ta cirka 3 månader.

Rapporter från kyrkorådets representanter och kontaktpersoner

Inga skriftliga rapporter har kommit in.

Övriga rapporter

Inga övriga rapporter har inkommit.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------

Kr § 51**Övriga ärenden**

Inga övriga ärenden lyfts.

Kr § 52**Kyrkorådets fördjupning**

Domprostens bibelsamtal utgår från Matteus 13:1-9 och har temat ”Kommunikation och Bibeln”. Efter psalmsång leder domprosten i bön.

Kr § 53**Avslutning**

Ordföranden förklarar sammanträdet avslutat.

Justerandes signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	--------------------