

Församlingsrådet i Umeå landsförsamling

2025-03-20

Plats och tid: Prästgården 18.00 – 20.30

Beslutande: Örjan Aronsson, ordförande
Ewa Miller
Glenn Sjöström
Bo Glas
Therese Bjursell Lodesjö
Göran Forsberg, ersättare för Maria Karlsson

Ersättare: Carl-Axel Hedström

Frånvarande: Maria Karlsson
Carolina Paulsson, församlingsherde

Vakant plats (s)

Övriga deltagande: Åsa Hjeltman, sekreterare

Utses att justera: Therese Bjursell Lodesjö

Justeringens plats och tid: Drängbo 27 mars kl 10

Paragrafer: §§ 31 - 47

Underskrifter

Sekreterare	 Åsa Hjeltman
Ordförande	 Örjan Aronsson
Justerande	 Therese Bjursell Lodesjö

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: 2025-03-27 datum för anslags nedtagande: 2025-04-20

Förvaringsplats för protokollet: Prästgården, Backenvägen 121, Umeå

Underskrift:

Åsa Hjeltman

§ 31

Inledning

Ordförande förklarade mötet öppnat. Bo Glas läste en text ur "Ärkebiskopens fastebok" och bad en bön. Carolina Paulson frånvarande.

§ 32

Justering

Församlingsrådet beslutade

- a) att utse Therese Bjursell Lodesjö till justerare.
- b) att justeringen sker torsdag 27/3 kl 10 i Drängbostället.

§ 33

Fastställande av dagordning

Församlingsrådet fastställde dagordningen med följande tillägg under övriga frågor:

- Grisbacka EFS Styrelse FR-representant
- Samtal om kostnader för kyrkkaffe

Församlingsrådet **beslutade att** fastställa dagordningen med ovanstående tillägg.

§ 34

Besök av medarbetare: Anders Lundmark

Vaktmästare Anders Lundmark besökte församlingsrådet och berättade om Drängboprojektet och om vaktmästeriets arbete.

Det har varit en stor utmaning att få *Drängbostället* i funktion.

Redan från början uppstod problem. Inflyttningen blev försenad ett par månader och det berodde inte på byggföretagen utan på att Svenska kyrkan inte fick fram rätt utrustning för IT och nätverk, trots beställning från oss i god tid.

Inte förrän till nyår gick det att justera värme och ventilation p g a att vi inte hade åtkomst till rätt IT-nätverk. När höstkylan kom blev det kallt i personalkontoren och personalrummet.

Det är mycket småfix att ordna med när man flyttar in i ett nytt hus. Det uppdagas behov av olika slag som kräver inköp och montering. Det är fortfarande inte klart. Vissa ärenden kommer fastighetsavdelningen att ta hand om, bl a någon form av avskärmning mellan ytterdörr och samtalsrum så att besökare kan få vara anonyma.

Justerandes sign.



Prästgårdens övervåning är i dagarna precis klar med möblering och olika installationer.

Ungdomsverksamheten har pågått under hösten och det har fungerat bra. Ungdomarna och pedagogerna är jättenöjda med övervåningen.

Övervåningen är nu bokningsbar som en enhet. På grund av genomgångsrum så är det bara möjligt att ha en verksamhet åt gången där uppe.

Församlingsrådet frågade hur arbetsbelastningen ändrats för vaktmästarna nu med ytterligare ett hus att sköta om.

En stor del av arbetstiden går åt till lokalvård och möblering av lokalerna (utifrån vilken verksamhet som ska bedrivas). Exempelvis hölls ca 186 körövningar i paviljongen förra året. Då möblerade vaktmästarna för körsång med stolar i ringar 186 gånger, för att däremellan nästan lika många gånger möblera med bord för möten, minnesstunder mm. De flesta borden fälls ihop och förvaras på sidan av vid körövningar för att få plats med stolarna.

Prästgården och kyrkan har inga vakanser. Det betyder att alla jobbar och alla verksamheter är igång. Vi pausade några verksamheter under hösten men de flesta har återstartat nu efter nyår.

Under hösten gick mycket arbetstid åt att göra felanmälningar om Drängbo och sen ta emot hantverkare löpande. Nu när det börjat fungera och nästan alla verksamheter är igång igen blir det mer *verksamhetsservice*. Det kommer fler och fler besökare.

Prästgården & Paviljongen hade under 2024 *ca 22 000 besökare* utöver den dagliga personalen. Svårt att hålla *budgeten* – mer förbrukningsmaterial och lokalvård/lokalslitage ju fler besökare vi har.

Arbetsmässigt är det lite *ojämn belastning*. Helgerna går ganska jämnt ut med arbetstid sett på helår, men maj, juni och december är peakmånader. Då är det mer än fullbokat med många konserter, gudstjänster, skolavslutningar och kyrkliga handlingar, och genererar alltid plustimmar, som kan tas ut oftast efter nyår eller i samband med semestern.

Besvärligt när det blir andra månader som peakar – t ex var det åtta begravningar i kyrkan i september 2024. Åtta begravningar innebär 30 arbetstimmar. Då räckte tiden inte till allt annat som skulle göras. En annan månad kan det vara en begravning – då blir det tid över. Vi hade 41 begravningar i kyrkan 2024 – det har ökat.

Anders och Per-Åke har hand om kyrkan. I kapellet är det kyrkogårdens personal som står för vaktmästeri och lokalvård.

Torsdagarna är högt belastade med babykafé och vuxentid, och när det dessutom är torsdagsbegravningar i kyrkan kan det bli problem. Anders fick t ex börja kl 6 på morgonen för att ställa i ordning paviljongen och möblera för vuxentid (efter onsdagskvällens körövningar) för att sen kunna vara i kyrkan kl 8 för att förbereda begravningen som började kl 10.

Per-Åke var tvungen att städa prästgården innan babykaféet efter onsdagens barnkörverksamhet.

Blir det ännu fler begravningar på torsdagar behöver vi vidta åtgärder i personalresurser. Det är ca 150 bokningsbara begravningstider i kyrkan på ett år.

Anders ville betona att det är *angenäma problem* – eftersom de har att göra med ökad efterfrågan. Vaktmästeriet i Umeå lands har väldigt få sjukdagar, och det är roligt att jobba.

Svårt att dra in på ljus och blommor i kyrkan – behövs för att få den rätta stämningen och inramningen. Sen går det åt mycket toalettpapper och pappershanddukar med så många besökare.

Umeå stads kyrka ska hålla stängt **2026** pga renovering. Umeå stad flyttar då sin verksamhet till Teg. Det återstår att se hur bokningsläget för dop och vigslar på Backen påverkas av det.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 35

Föregående protokoll

Protokollet gicks igenom.

Församlingsrådet **beslutade** att lägga protokollen med godkännande till handlingarna.

§ 36

Budget 2026

Dnr FPL 2025-0118

Presidiet hade fastställt följande datum för vårens budgetprocess:

23 april APT Budget för personal och presidiet.

24 april Församlingsråd med budget.

5 maj Sista dag för verksamhetsansvariga att lämna in budgetäskande till församlingsherden.

7 maj Presidium där budgetäskandena går igenom.

22 maj Församlingsråd där beslut om budget 2026 tas.

31 maj Sista dag för församlingarna att lämna in budgetäskandet till Umeå pastoratskansli / Kyrkorådet.

15 oktober Infomöte för församlingsråden (AU / Budgetberedningen informerar)

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 37

Krisplan för Umeå pastorat

Dnr FPL 2025-0119

FR 2025-02-20 § 22

Församlingsrådet **beslutade**

- a) **att** uppdra åt Therese Lodesjö att återkomma till församlingsrådet med information från Länsstyrelsens arbete med idéburen sektor, dit kyrkan hör.
- b) **att** framföra en önskan till Kyrkorådet om att se över eventuella behov av förebyggande åtgärder och ta fram en plan för att skapa trygghet för våra besökare, mot bakgrund av det ökande våldet som sker i vårt samhälle.

Therese höll en kort utbildning med hjälp av ett bildspel från Länsstyrelsen om krisberedskap i samhället. Församlingsrådet samtalade om hur vi applicerar krisberedskapsarbetet på vår egen verksamhet här i Umeå landsförsamling.

Församlingsrådet **tackade** Therese Lodesjö för utbildningen, och **beslutade** att fortsätta samtalet vid nästa möte den 24 april.

§ 38

Årshjul Församlingsrådet

Dnr FPL 2025-0120

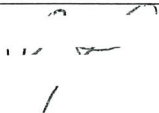
Ordföranden hade utarbetat ett förslag till årshjul för Umeå lands församlingsråd.

Församlingsrådet **beslutade** att fastställa höstens sammanträden till följande datum:

18 september
16 oktober
20 november
11 december

Samtliga datum är torsdagar. Start kl 18 i Prästgården om ej annat meddelas.

Församlingsrådet **beslutade** att fastställa höstens sammanträdesdatum enligt ovan.

Justerandes sign.		
-------------------	---	--

§ 39

Grisbacka styrelse FR-representant

Bordlagt ärende från våren 2024. Ragnhild Pelo, ny ordförande i Grisbacka EFS, har nyligen hört av sig till Örjan Aronsson med en förnyad förfrågan om Församlingsrådet kan utse en representant som kan adjungeras till Grisbackas EFS-styrelse i syfte att öka informationsarbetet och samarbetet.

Ordföranden lämnade ordet fritt och samtal fördes.

Församlingsrådet **beslutade** att föreslå Grisbacka EFS att istället utöka SAMKO-mötena till tre eller fyra tillfällen per år, från nuvarande två gånger per år, och därigenom verka för ett ökat samarbete mellan Grisbackakyrkan och Backenkyrkan.

Uppdrogs åt Örjan Aronsson att kontakta Ragnhild Pelo.

§ 40

Statistik Umeå landsförsamling 2024

Dnr FPL 2025-0121

Åsa Hjeltman visade en sammanställning av besöksstatistiken för 2024, se bilaga.

Sammanfattningsvis så ökar antalet besökare till Backens kyrka, kapell, prästgård och paviljong.

Under 2024 hade Backens kyrka och kapell 26 300 besökare, och Backens prästgård och paviljong 22 200 besökare.

Dessa siffror kan användas som beslutsunderlag för exempelvis

- Inköp av hjärtstartare till Prästgården, finns i nuläget i kyrkan och kapellet.
- Tydlig skylt ute vid Backenvägen, så att folk hittar hit.
- Mer frekvent snöröjning och halkbekämpning.
- Större parkering.
- Flytt av busshållplats ca 5 meter för att frigöra infarten till Prästgården.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 41

Idealitet och FIN

- a) **Idealitet.** Innevarande vecka innebar ACT-vecka i församlingen och ACT-gruppen hade ordnat några allmänna aktiviteter. Café med semlor och tipspromenad med ACT-tema i Prästgården tisdagarna 11 och 18 mars samt ACT-samtal och information samt lotteri (som inbringade 3 000 kr till ACT) vid kyrkfikat den 16 mars.

I övrigt tar respektive verksamhet upp ACT under veckans ordinarie träffar.

Några av församlingens konserter kommer att ta upp en kollekt till ACT.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

- b) **FIN.** Inget att rapportera denna gång.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 42

Information och rapporter från församlingsherden

I församlingsherdens frånvaro informerade sekreteraren (på uppdrag av församlingsherden) församlingsrådet i nedanstående ärenden.

- a) **Verksamhetsuppföljning** (ekonomiskt utfall mot budget) Åsa Hjeltman sammanfattade utskickad ekonomirapport med att den följer budget och inget anmärkningsvärt fanns att rapportera.
- b) **Personal.** Församlingsrådet uppdaterades om aktuella personalfrågor.
- c) **Information om verksamheten**
 - Hela pastoratets personal kraftsamlar nu mot "Unga i risk" och fick som ett led i detta under gårdagen lyssna till Umeåpolisens Mats Bäckström. Han berättade om hur snabbt läget i Umeå har förändrats vad gäller våld och narkotikahandel. *(Notering i efterhand: Föreläsningen filmades och finns tillgänglig att se i förtroendevaldas team i Teams.)*
 - Vi ser över våra resurser och tjänster här i Umeå lands. Främst pedagoger och diakoner. Carolina jobbar på att få mer diakonresurs hit.
 - Nu på söndag blir det Schlagermässan i Backens kyrka med barnkörerna och Backen TTS. Det är sammanlyst från Tavelnsjö och även Tavelnsjöes barnkör deltar. Mässan på Jungfru Marie bebådelsedag syftar till att stärka de barn som vi har i våra verksamheter, att göra dem trygga och våga prata med trygga vuxna.
 - Gudstjänstgruppen kommer denna termin att fördjupa sig i temat "Längtan".
 - Erik Hansson hade besöksrekord på halvdagsmeditationen i söndags, 17 besökare.

Justerande	
------------	--

- IT-problematiken i Drängbo ser nu ut att ha tagits på allvar av Svenska kyrkans kanslistöd och vår nya IT-samordnare Nicholas Berglund här i Umeå pastorat har gjort ett mycket stort arbete med felsökning i denna fråga. Det är inte bara Backen som har problem utan större delen av Umeå pastorat, framför allt Ålidhem, Teg och Ö Espl 9.
- Personalen har börjat titta på höstplaneringen för att sen jobba med budget.
- I senaste numret av SPIRA finns en mycket fin artikel med Noak Lovén Helander som är en av våra ungdomar som verkar i Prästgården.

Församlingsrådet **tackade** för informationen och **beslutade** att beakta att medel avsätts i budgeten för arbete med ungdomar och volontärer.

§ 43

Övriga rapporter – samtal om kostnaden för kyrkfika

Ordföranden rapporterade att presidiet samtalat om kostnaden för kyrklunch/fika och i vilken mån det kan vara gratis. Mer information och beslutsunderlag ska inhämtas för fortsatt diskussion vid ett senare församlingsrådsmöte.

Konstaterades att redan nu finns pastoratsbeslut på att barn och unga under 18 år äter och fikar gratis. Detta behöver bli tydligare skyltat vid t ex kyrkfikat i Backens kyrka.

Församlingsrådet **tackade** för informationen.

§ 44

Övriga frågor

Ewa Miller önskade en rapport från arbetslaget vid något kommande möte i frågan om dopdropparna i kyrkan.

Församlingsrådet **noterade** önskemålet.

§ 45

Barnkonsekvensanalys

Församlingsrådet konstaterade att nu när komminister Markus Östlund flyttat till Tegskyrkan avstannar det viktiga skolarbetet här i Umeå landsförsamling. Mycket allvarligt med tanke på rapporten från polisen.

Justerat		
----------	--	--

§ 46

Delgivningar

- a) Arbetsutskottet (AU) 250120, 250203
- b) Kyrkorådet (KR) –

Församlingsrådet lade delgivningarna till handlingarna.

§ 47

Avslutning

Ordföranden **tackade** deltagarna och förklarade mötet avslutat kl 20:30.

