

Årsredovisning
för
Danderyds församling
252000-0478

Räkenskapsåret
2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Underskrifter	26

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

2 (26)

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Svenska kyrkan i Danderyd (252000-0478) hade 19 185 kyrkotillhöriga 2023-12-31 (2022-12-31: 19 492) av en befolkning på 32 339 (32 692), vilket är en tillhörighetsgrad på 59,3%. Året innan var detta tal 59,6%, en minskning med 0,3 procentenheter och i antal 307 (362) medlemmar. Antalet aktiva inträden 2023 var 43 personer (35) och aktiva utträden var 121 personer (116). Nettoförändringen mellan utträdande och inträdande personer minskade därmed från -81 personer 2022 till -78 personer 2023.

Danderyds församlings grundläggande uppgift är, enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan, att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission.

Församlingens mål och inriktning beskrivs i en av Domkapitlet godkänd församlingsinstruktion. Huvudverksamheten består av gudstjänster, kyrkliga handlingar, diakoni, kyrkomusik, barn- och ungdomsarbete, begravningsverksamhet samt administration av denna verksamhet. En omfattande förskoleverksamhet bedrivs på tre ställen med knappt 90 barn. Såsom huvudman för begravningsverksamheten i Danderyds kommun ansvarar församlingen för två kyrkogårdar.

Till sitt förfogande har församlingen tre egna kyrkor men verkar också i Sjukhuskyrkan vid Danderyds sjukhus, i Djursholms kapell samt i Enebykyrkan. Församlingen äger flera församlingslokaler, varav Församlingens Hus också inrymmer församlingens kansli och kyrkogårdsförvaltning.

Församlingen har sitt säte i Danderyds kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inte annat anges. Siffror inom parentes avser föregående år.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och består av 25 ledamöter samt 17 ersättare. Kyrkofullmäktige väljs vart fjärde år av de församlingsbor som är medlemmar i Svenska kyrkan. 2021 genomfördes kyrkoval för mandatperioden 2022- 2025.

Kyrkofullmäktige tar ställning till frågor av principiell karaktär eller av stor ekonomisk betydelse, såsom omfattande struktur- och organisationsförändringar och till betydande investeringar. Kyrkofullmäktige beslutar om budget, årsredovisning och församlingsavgift. Gemensam begravningsavgift infördes från och med 1 januari 2017, begravningsavgiften fastställs därmed av Kammarkollegiet.

Kyrkofullmäktige utser för varje mandatperiod en styrelse i form av ett kyrkoråd som består av tio ledamöter inklusive kyrkoherden och åtta ersättare. Kyrkoherden är självskriven ledamot. Kyrkorådet har ansvaret för verksamheten tillsammans med kyrkoherden.

Tre utskott (arbetsutskott, fastighetsutskott och kyrkogårdsutskott) har tillsatts av kyrkorådet.

Kyrkofullmäktige har haft tre sammanträden och kyrkorådet tio protokollförda sammanträden under året.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED:s rekommendationer, församlingsinstruktion samt egna framtagna dokument, t ex arbetsordningar, placeringspolicy osv.

Församlingen tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar, bland annat tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som inträder vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning med mera.

Församlingens totala medelantal anställda uppgår till 74 (74) årsarbetare. Antalet tillsvidareanställda inom församlingen är, 2023-12-31, 66 (65) personer, varav 12 (12) på deltid: församlingsverksamheten 27 personer, service och administration 7 personer, begravningsverksamheten 16 personer och förskolan 16 personer. Under april - oktober tillkommer ca 10 säsongsanställda inom kyrkogårdsförvaltningen. Ett stort antal volontärer och förtroendevalda bidrar därutöver till verksamheten.

Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis ungdomskvällar i Församlingens Hus, konfirmandläger på sommaren, barnrytmik, stor körverksamhet, öppet hus på Andrum, själavårdssamtal och konsertverksamhet. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Under 2023 har verksamheten inte påverkats av några större enskilda händelser i samhället.

* För år 2021-2022 avses antal i församlingen förrättade dop och konfirmerationer

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	35 407	38 915	20 041	15 967	49 975
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	16 406	19 628	11 325	9 579	24 347
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	4 763	5 755	1 170	1 607	5 901
Antal döpta *	140	155	127	105	166
Antal konfirmerade *	301	116	117	296	290
Antal begravningsgudstjänster	282	325	240	256	246
Antal vigselgudstjänster	32	33	23	28	56
Antal aktiva inträden	43	35	60	77	44
Antal aktiva utträden	121	116	181	121	159
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	1 857	1 842	361	356	441
- varav antal körmedlemmar	117	126	157	140	123
Antal deltagare i vuxenverksamhet	693	556	214	422	3 190
- varav antal körmedlemmar	79	99	52	47	51

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

4 (26)

Öppen verksamhet

Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	1 300	3 970	1 890	1 749	2 801
Antal besökare i vuxenverksamhet	3 078	4 495	2 382	4 527	6 389
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	0	0	1 326	1 360	0

Resultat och ställning

Årets resultat blev -1 096 tkr (2 779 tkr), vilket skiljer sig med 1 624 tkr från budgeterat resultat, då budget var lagd underbalanserad med -2 720 tkr. Församlingens totala verksamhetsintäkter under året uppgick till 78 991 tkr (77 192 tkr). Församlingens avvikande resultat beror främst på lägre personalkostnader samt högre ränteintäkter än budgeterat.

Kyrkoavgiften beslutades av kyrkofullmäktige till 70 öre, därutöver betalar de tillhöriga en avgift på 2,5 öre till stiftet. Kyrkoavgiften uppgick till 59 469 tkr brutto (58 503 tkr) och efter den ekonomiska utjämningen på 22 232 tkr (21 967 tkr) blev nettointäkten av kyrkoavgiften 37 237 tkr (36 536 tkr). Utjämningen i procent av bruttointäkten var 37,4% (37,5%).

Intäkter utöver församlingsavgifterna utgjordes huvudsakligen av kommunala bidrag till förskolan med 12 757 tkr (12 910 tkr), serveringsintäkter inklusive interndebiterat på 1 528 tkr (1 665 tkr), gravskötselavgifter på 3 144 tkr (2 956 tkr) och konfirmationslägeravgifter med 820 tkr (945 tkr). Församlingen har under 2023 erhållit ersättning för sjuklönekostnader med 253 tkr (316 tkr). Verksamhetskostnaderna inklusive avskrivningar uppgick till 80 897 tkr (74 850 tkr).

Begravningsverksamhetens överskott uppgick till 5 135 tkr (3 046 tkr).

Församlingens likviditet 31 266 tkr (26 498 tkr) fanns 2023-12-31 placerat med: 11 670 tkr (11 670 tkr) på ett räntekonto hos SBAB, med 12 394 tkr (11 677 tkr) på Swedbanks kyrkkonto, med 6 220 tkr (2 465 tkr) på transaktionskonton på Nordea och 9 tkr (18 tkr) i kassa och 973 tkr (668 tkr) på sparkonton.

7 641 tkr (7 641 tkr) fanns även placerade i Ethos fonder hos SEB.

Målsatt kapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 93 000 tkr (93 000 tkr). Det egna kapitalet, exklusive Församlingskyrkas fastighetsfond, uppgick till 105 181 tkr (106 277 tkr), vilket innebär att eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 12 181 tkr (13 277 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	19 185	19 492	19 857	20 185	20 520
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	59,30	59,60	60,50	61,70	62,45
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	0,7	0,7	0,7	0,7	0,7
Medelantalet anställda	74	74	70	68	71
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	24	25	22	17	17

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

5 (26)

Resultat (tkr)

Verksamhetens intäkter	78 991	77 192	74 287	72 699	73 298
Verksamhetens resultat	-1 906	2 342	1 827	3 332	627
Resultat från finansiella investeringar	810	437	223	230	397
Årets resultat	-1 096	2 779	2 050	3 562	1 024

Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	59 469	58 503	58 181	56 135	55 391
- varav slutavräkning (tkr)	1 793	1 941	2 298	1 514	1 806
Begravningsverksamhetens nettokostnader	21 176	19 214	18 463	17 387	17 418
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	61,70	57,70	58,82	54,68	58,99
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	6,00	6,00	5,97	6,22	6,12

Ekonomisk ställning

Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	93 000	93 000	93 000	93 000	93 000
Eget kapital inkl församlingskyrkas fastighetsfond (tkr)	112 009	113 105	110 327	108 277	104 715
Soliditet (%)	81,20	87,50	86,47	86,15	86,45
Värdesäkring av eget kapital (%)	-1,00	2,50	1,89	3,40	0,99
Likviditet (%)	166,60	233,30	177,51	169,90	161,41

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Cyberattacken mot Svenska kyrkan drabbade även Danderyds församling. Församlingen kunde fortsätta arbeta med den grundläggande uppgiften. Det var framför allt det administrativa och det ekonomiska arbetet som påverkades. Hur höga kostnader som i slutändan cyberangreppet medför kan vi ännu inte svara på.

Inflationen tog fart under 2023. Det påverkade inte församlingens ekonomi i väsentlig grad under 2023.

2023 kom arbetsmarknadens parter överens om ett två-årigt avtal som sammanlagt drygt 7% i löneökning. Det påverkar församlingens ekonomi men kompenseras i viss grad av att även församlingsborna har löneökningar i motsvarande grad.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt Reglemente för medelsförvaltning. Gällande reglemente antogs under 2014. Vid utgången av 2023 hade församlingens långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 8 593 tkr (7 732 tkr).

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Inom förskolan har ett arbete med att få ekonomin i balans genomförts och förskolan står nu nästan för sina kostnader i församlingen. I Danderyds kommun finns det ett stort utbud av förskoleplatser och framtiden är ovisst om församlingens förskola kommer kunna ha tillräckligt med barn på alla avdelningarna för att det skall bli en pedagogiskt god verksamhet och den skall vara ekonomiskt hållbar.

Ett stort arbete med fastigheterna är inlett. Dels handlar det om drift och underhåll av fastigheter som i många fall inte blivit omhändertagna i den grad de hållbart skulle behövts. Dels om att församlingen ser över vilka fastigheter som verksamheten behöver och vad församlingen skall göra med övriga fastigheter. Det som är helt klart är att församlingen har fler fastigheter än vad som krävs för att bedriva verksamhet enligt församlingsinstruktionen och att drift- och underhållskostnaderna framåt kommer att bli högre än de har varit under de senaste 5-10 åren.

Intäkterna är knutna till medlemmarnas beskattningsbara inkomster. Det gör att församlingens intäkter i hög grad är kopplat till den generella löne- och prisutvecklingen i landet. Församlingen har sedan tidigare inga lån och en god ekonomi. Risken att oförutsedda händelser skall inträffa som försätter församlingen i en prekär ekonomisk situation är ringa. Förutsättningen är att kyrkoavgiften är oförändrad under perioden. Svenska kyrkans simuleringsmodell har använts för att ta fram underlag.

	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring
	2026	2025	2024	2023	2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift	66 199	67 792	65 880	59 469	10,78
Ekonomisk utjämning	-25 622	-25 205	-24 629	-22 232	10,78
	40 577	42 587	41 251	37 237	

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Församlingen bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

7 (26)

Kollekter

Kollekter har under året upptagits enligt tabell nedan. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet respektive hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive Domkapitlet. Församlingskollekt beslutas av kyrkoherden på delegation från kyrkorådet.

	2023	2022	2021	2020
Förmedlade rikskollekter	153	110	75	38
Förmedlade stiftskollekter	36	36	33	14
Förmedlade församlingskollekt	135	116	56	26
Församlingskollekt till egen verksamhet	28	62	28	3
Summa kollekt	352	324	192	81

Utöver kollektinsamlingar i samband med gudstjänster, har församlingen mottagit gåvor och donationer för att stötta församlingens vänförsamlingar och dess projekt. Sådana medel har förmedlats vidare enligt följande: Till vänförsamlingen Moshi i Tanzania 381 tkr (195 tkr), till vänförsamlingen i Vestiena i Lettland 10 tkr (16 tkr), till SKUT-vänförsamlingen i Hamburg 6 tkr (6 tkr).

Förvaltade stiftelser

Danderyds församling förvaltar 1 stiftelse (1), med totalt utgående eget kapital om 1 363 tkr (1 384 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 1 774 tkr (1 568 tkr). Stiftelsen Dagmar Liljenbergs donationsfond har förvaltats sedan 2013 och har till syfte att stödja behövande personer.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

8 (26)

Resultaträkning

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		59 469	58 503
Begravningsavgift	3	21 176	19 214
Ekonomisk utjämning	4	-22 232	-21 967
Utdelning från prästlönetillgångar	5	92	505
Erhållna gåvor	6	13	0
Erhållna bidrag	7	13 697	13 774
Nettoomsättning	8, 9	6 762	7 004
Övriga verksamhetsintäkter		15	158
Summa verksamhetens intäkter		78 991	77 192

Verksamhetens kostnader

Kostnad för varor, material och vissa köpta tjänster		-1 192	-1 143
Övriga externa kostnader	10, 11	-26 191	-24 566
Personalkostnader	12	-48 758	-44 542
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-4 756	-4 599
Summa verksamhetens kostnader		-80 897	-74 850

Verksamhetens resultat

-1 906 **2 342**

Resultat från finansiella investeringar

13

Resultat från finansiella anläggningstillgångar		305	253
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		504	183
Resultat efter finansiella poster		-1 096	2 779

Årets resultat

-1 096 **2 779**

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

9 (26)

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

15

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

16

89 137

90 420

Inventarier, verktyg och installationer

17

1 917

1 884

Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

18

5 959

1 026

97 013

93 330

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav

19

7 641

7 641

7 641

7 641

Summa anläggningstillgångar

104 654

100 972

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

307

261

Övriga fordringar

799

721

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

20

980

879

2 086

1 861

Kassa och bank

21, 26

31 266

26 498

Summa omsättningstillgångar

33 352

28 359

SUMMA TILLGÅNGAR

138 006

129 331

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

10 (26)

Balansräkning

Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat		106 277	103 498
Församlingskyrkas fastighetsfond		6 828	6 828
Årets resultat		-1 096	2 779
Summa eget kapital		112 009	113 105

Långfristiga skulder

Gravskötselskuld	22	841	1 022
Skuld begravningsverksamhet		5 135	3 046
Summa långfristiga skulder		5 976	4 068

Kortfristiga skulder

Skuld begravningsverksamhet		3 046	1 133
Leverantörsskulder		6 055	2 151
Gravskötselskuld	22	167	208
Övriga skulder	23	2 763	1 956
Villkorade bidrag	24	223	202
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	25	7 767	6 507
Summa kortfristiga skulder		20 021	12 158

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

138 006

129 331

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

Rapport över förändringar i eget kapital
Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Församlings- kyrkas fastighetsfond	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	101 448	6 828	2 050	110 326
Omföring av föregående års resultat	2 050		-2 050	0
Årets resultat			2 779	2 779
Utgående balans 2022-12-31	103 498	6 828	2 779	113 105
Ingående balans 2023-01-01	103 498	6 828	2 779	113 105
Omföring av föregående års resultat	2 779		-2 779	0
Årets resultat			-1 096	-1 096
Eget kapital 2023-12-31	106 277	6 828	-1 096	112 009

Församlingskyrkas fastighetsfond utgör ett ändamålsbestämt eget kapital. Kapitalet ska användas till Danderyds kyrkas behov, t.ex. underhåll.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

12 (26)

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

-1 906

2 342

Rörelseresultat

-1 906

2 342

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och
materiella anläggningstillgångar

4 756

4 599

Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar

-15

-156

Övriga poster som inte ingår i kassaflödet

3

-3

Erhållen ränta

501

186

Erhållen utdelning

305

253

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

3 644

7 221

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

-225

-155

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

7 864

-2 764

Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld

-181

-189

Ökning/minskning av långfristig skuld till

begravningsverksamheten

2 089

1 913

Kassaflöde från den löpande verksamheten

13 191

6 026

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-8 438

-2 465

Försäljning av materiella anläggningstillgångar

15

156

Förvärv av finansiella placeringar

0

-2 000

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-8 423

-4 309

Årets kassaflöde

4 768

1 717

Likvida medel vid årets början

26 498

24 781

Likvida medel vid årets slut

26

31 266

26 498

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*.

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet, förutom i Stockholms och Tranås kommuner, där Svenska kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställs av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 3.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa anläggningstillgångar.

Leasing

All leasing redovisas som operationell leasing, d v s leasingavgifterna (inklusive en första förhöjd avgift) redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Detta gäller oavsett om församlingen är leasetagare eller leasegivare. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Skattepliktig näringsverksamhet

Församlingen bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning. Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning. Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	40-50 år
Byggnader	5-100 år
Bilar	5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är

förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Församlingen har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i not i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Församlingen har ett stort fastighetsbestånd. En oförutsedd skada eller olycka i någon av dessa fastigheter skulle kunna leda till en försämring av redovisade värden. Ett arbete pågår med att ta fram underhållsplaner för att, om möjligt, förutse större kostnader på fastigheterna.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

17 (26)

Not 3 Begravningsverksamheten

Danderyds församling är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2023	2022
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	26 311	22 260
Övriga intäkter	3 725	3 500
Summa verksamhetens intäkter	30 035	25 760
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-13 314	-12 526
Övriga kostnader	-8 895	-8 263
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-1 820	-1 714
Summa verksamhetens kostnader	-24 029	-22 503
Finansiella poster		
Ränteintäkter	195	17
Räntekostnader	-1 067	-229
Begravningsverksamhetens överskott	5 135	3 046
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	26 311	22 260
Avgående överskott/tillkommande underskott enligt särredovisningen	-5 135	-3 046
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	21 176	19 214
Kommentarer till årets verksamhet		
Begravningsverksamheten har under 2023 haft lägre kostnader inom reparation och underhåll, kremering samt för avskrivningar än budgeterat. De interna kostnaderna för administration är lägre än budgeterat samtidigt som interna intäkter för tjänster är högre än förmodat.		
Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten		
Ingående skuld	-4 179	-2 773
Reglering av 2020 års kvarvarande underskott		1 640
Reglering av 2021 års underskott	1 133	
Årets överskott	-5 135	-3 046
Utgående fordran (+) / skuld (-)	-8 181	-4 179
Varav långfristig skuld	-5 135	-3 046
Varav kortfristig skuld	-3 046	-1 133

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 21 203 tkr vilket motsvarar 23,3 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

18 (26)

Not 4 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 5 Utdelning från prästlönetillgångar

Danderyds församling har 459 (459) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 6 Erhållna gåvor

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Gåva till församlingens verksamhet	13	0
Summa	13	0

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 30 (30) personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis.

Not 7 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Övriga bidrag från stiftet	566	510
Driftbidrag till kyrkans förskola	12 757	12 910
Arbetsmarknadsbidrag	41	
Övriga bidrag	333	355
Summa	13 697	13 774

Not 8 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	3 144	2 956
Hysesintäkter	442	457
Serveringsintäkter	731	1 094
Clearingintäkter	853	849
Lägerintäkter	820	958
Övriga intäkter	320	224
Intäkter från näringsverksamhet	452	467
	6 762	7 004

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

19 (26)

Not 9 Operationella leasingavtal

Uppgifter som leasegivare

Framtida minimileaseavgifter, som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal.

	2023	2022
Förfaller till betalning inom ett år	495	516
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	716	1 536
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
	1 211	2 052

Under perioden erhållna leasingavgifter 486 tkr (486 tkr).

Allmän beskrivning

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av uthyrda lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp.

Not 10 Operationella leasingavtal

Uppgifter som leasetagare

Framtida minimileaseavgifter, som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

	2023	2022
Förfaller till betalning inom ett år	974	908
Förfaller till betalning senare än ett år men inom fem år	2 499	1 527
Förfaller till betalning senare än fem år	0	0
	3 472	2 435

Under perioden kostnadsförda leasingavgifter 1 386 tkr (920 tkr).

Allmän beskrivning

Den operationella leasingen utgörs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte.

Not 11 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023	2022
Revisionsuppdrag KPMG AB	195	180
	195	180
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	23	19
	23	19

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som förädlas av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

20 (26)

Not 12 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	52	51
Män	22	23
	74	74

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen 2023-12-31			Antal på balansdagen 2022-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorädsledamöter	7	4	11	8	3	11
Ledande befattningshavare	1	0	1	1	0	1

Löner, arvoden och andra ersättningar

	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 141	1 121
Anställda	32 383	29 884
	33 524	31 005

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd

	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	60	54

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	2 080	2 004
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	11 132	9 839
	13 212	11 844

Danderyds församling har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

21 (26)

Not 13 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	305	253
	305	253
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	504	183
	504	183

Not 14 Skatt på näringsverksamhet

Församlingen har enligt upprättad deklaration en uppskjuten skattefordran på 778 tkr som inte tagits upp som en fordran i balansräkningen eftersom den sannolikt inte kommer att kunna utnyttjas inom överskådlig framtid.

Not 15 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Församlingen innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 16 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	130 687	128 282
Inköp	2 618	179
Omklassificeringar	0	2 227
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	133 305	130 687
Ingående bidrag	-52	-52
Utgående ackumulerade bidrag	52	52
Netto anskaffningsvärde	133 253	130 635
Ingående avskrivningar	-40 215	-36 477
Årets avskrivningar	-3 901	-3 738
Utgående ackumulerade avskrivningar	-44 116	-40 215
Utgående redovisat värde	89 137	90 420

Fastigheten Petruskyrkan innehas med tomträtt.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

22 (26)

Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 857	14 221
Inköp	888	0
Försäljningar/utrangeringar	-247	-560
Omklassificeringar	0	196
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 498	13 857
 Netto anskaffningsvärde	 14 498	 13 857
Ingående avskrivningar	-11 973	-11 673
Försäljningar/utrangeringar	247	560
Årets avskrivningar	-854	-860
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 581	-11 973
 Utgående redovisat värde	 1 917	 1 884

Not 18 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	1 026	1 163
Utgifter under året	4 932	2 286
Under året färdigställda tillgångar	0	-2 423
Utgående redovisat värde	5 959	1 026

Pågående nyanläggning avser bl a Bisättningslokal Djursholms begravningsplats och nytt kontor Danderyd för begravningsverksamheten, vilka beräknas vara klara under 2024.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

23 (26)

Not 19 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktiefonder	7 641	7 641	8 593	7 732
Summa långfristiga värdepappersinnehav	7 641	7 641	8 593	7 732
Summa värdepappersinnehav	7 641	7 641	8 593	7 732
			2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			7 641	5 641
Investeringar under året			0	2 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden			7 641	7 641
Utgående bokfört värde			7 641	7 641

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Förutbetalda hyror	134	214
Försäkringspremier	110	189
Leasingkostnader	164	27
Upplupna ränteintäkter	0	0
Övriga poster	572	449
	980	879

Not 21 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 12 394 tkr (11 677 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

24 (26)

Not 22 Gravskötselsskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselsskuld		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	841	1 022
	841	1 022
Kortfristig gravskötselsskuld		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	167	208
	167	208
Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	370	477
	370	477

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Danderyds församling (serviceverksamhet).

Not 23 Vidareförmedlade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående skuld	534	662
Under året mottagna bidrag	64	85
Under året förmedlade bidrag	-391	-213
Utgående skuld	207	534

Not 24 Villkorade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	202	111
Erhållet under året	97	130
Ianspråktaget under året	-76	-39
	223	202
Specifikation av utgående balans		
Bidrag till anläggningstillgångar	25	25
Skuldförda bidrag till verksamheten	198	177
	223	202

Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

25 (26)

Not 25 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupna semesterlöner	2 899	1 780
Upplupna sociala avgifter	1 114	753
Upplupna pensionskostnader	1 957	1 882
Upplupen löneskatt	475	457
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 323	1 635
	7 767	6 507

Not 26 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2023-12-31	2022-12-31
Kassa	9	17
Bank	31 257	26 481
	31 266	26 498

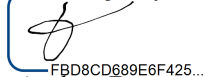
Danderyds församling
Org.nr 252000-0478

26 (26)

Kyrkorådets underskrifter

Danderyd den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

DocuSigned by:

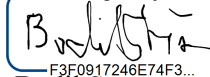


FBD8CD689E6F425...

Anders Bergstrand

kyrkorådets ordförande

DocuSigned by:



F3F0917246E74F3...

Bodil Ström

DocuSigned by:



5D65BE6740BB4E7...

Lina Lunell

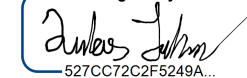
DocuSigned by:



4F6F4DA80E834B1...

Karin Nordvaller

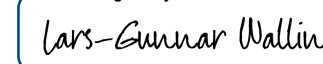
DocuSigned by:



527CC72C2F5249A...

Lukas Johannesson

DocuSigned by:



311Q28967A4349B...

Lars Gunnar Wallin

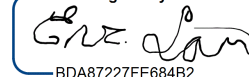
DocuSigned by:



5450851A1DDF484...

Emma Svedenblad

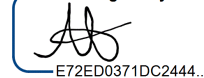
DocuSigned by:



BDA87227FE684B2...

Eva Lannerö

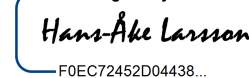
DocuSigned by:



E72ED0371DC2444...

Alexandra Holmberg

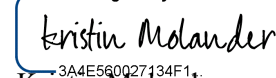
DocuSigned by:



F0EC72452D04438...

Hans-Åke Larsson

DocuSigned by:



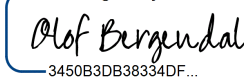
3A4E560027134F1...

Kristin Molander

kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska signaturer

DocuSigned by:



3450B3DB38334DF...

Olof Bergendal

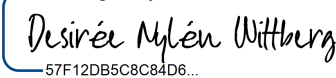
DocuSigned by:



A0EC7D309F65463...

Margareta Sandell

DocuSigned by:



57F12DB5C8C84D6...

Desirée Nylén Wittberg

Auktoriserad revisor

KPMG AB

Certificate Of Completion

Envelope Id: 67B1EA19D02C4F7AB2E43F2047DCCF0F

Status: Completed

Subject: Complete with DocuSign: Årsredovisning 2023 Danderyds församling .pdf

Source Envelope:

Document Pages: 26

Signatures: 14

Envelope Originator:

Certificate Pages: 10

Initials: 0

Michelle Karlsson

AutoNav: Enabled

PO Box 50768

Envelopeld Stamping: Enabled

Malmö, SE -202 71

Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna

michelle.karlsson@kpmg.se

IP Address: 195.84.56.2

Record Tracking

Status: Original

Holder: Michelle Karlsson

Location: DocuSign

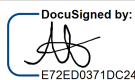
4/22/2024 3:03:18 PM

michelle.karlsson@kpmg.se

Signer Events

Alexandra Linnea Holmberg

alexandra.l.holmberg@hotmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)**Signature**DocuSigned by:
E72ED0371DC2444...Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 78.82.62.202**Timestamp**

Sent: 4/22/2024 3:11:05 PM

Viewed: 4/23/2024 5:21:51 PM

Signed: 4/23/2024 5:23:03 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 3f8a3cb3-d6f2-585a-937b-1ebd155505ee

Country or Region of ID: SE

Result: Passed

Performed: 4/23/2024 5:21:32 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/23/2024 5:21:51 PM

ID: bf53d4d7-3ceb-4e94-a428-6dbab4e4e03e

Anders Nils Hugo Bergstrand

anders.bergstrand@svenskakyrkan.se

Security Level: Email, Account Authentication
(None)DocuSigned by:
FBD8CD689E6F425...Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 83.140.77.223
Signed using mobile

Sent: 4/22/2024 3:11:05 PM

Resent: 4/23/2024 8:52:38 AM

Viewed: 4/23/2024 12:45:25 PM

Signed: 4/23/2024 12:45:48 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01

Workflow Name: DocuSign ID Verification

Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.

Identification Method: Electronic ID

Type of Electronic ID: BankID Sweden

Transaction Unique ID: 7ecf3728-b09c-55a2-9a25-503cc86774f5

Country or Region of ID: SE

Result: Failed - incorrect signer name

Performed: 4/22/2024 5:29:51 PM

Signer Events**Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 4459a884-56a2-5ee1-acd6-e07727b7ab49
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/23/2024 12:45:05 PM

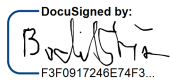
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/3/2023 4:25:39 PM
ID: 59d9ee7a-8afd-4520-9e0f-fd304ffd8504

Bodil Christina Ström

bodilc.strom@gmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

F3F0917246E74F3...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 90.231.9.46
Signed using mobile

Sent: 4/22/2024 3:11:05 PM

Viewed: 4/22/2024 7:44:12 PM

Signed: 4/22/2024 7:49:13 PM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c7d3b38f-6bfa-56db-b2be-2af9ca0792c3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 7:43:45 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 5/3/2023 2:31:07 PM
ID: b6a375ba-8177-4f7d-bdce-2396b012486e

Emma Catharina Elisabeth Svedenblad

emma.svedenblad@gmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

5450851A1DDF484...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.67.83.98

Sent: 4/22/2024 3:11:06 PM

Resent: 4/24/2024 10:23:02 AM

Viewed: 4/26/2024 2:38:09 PM

Signed: 4/26/2024 2:39:16 PM

Authentication Details**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 2f99c904-e904-5019-aa1e-9f2bc0c30aa7
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/26/2024 2:37:43 PM

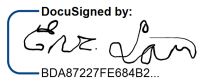
Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/26/2024 2:38:09 PM
ID: db0cca7d-5dfc-4e54-b23b-02e05bf3e503

Eva Lannerö

eva.lannero@gmail.com

Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:

BDA87227FE684B2...

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 94.191.152.100
Signed using mobile

Sent: 4/22/2024 3:11:07 PM

Viewed: 4/22/2024 3:42:34 PM

Signed: 4/22/2024 3:45:17 PM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 214b73cc-50a6-52c3-a19b-190701e7a917
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 3:42:06 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 214b73cc-50a6-52c3-a19b-190701e7a917
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 3:47:57 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/22/2024 3:42:34 PM
ID: 5e704cf2-23df-41d2-9e2b-992b70ac635b

Hans-Åke Larsson
hans.ake.larsson@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Hans-Åke Larsson
F0EC72452D04438...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 176.10.248.206

Sent: 4/22/2024 3:11:07 PM
Viewed: 4/22/2024 6:55:57 PM
Signed: 4/22/2024 6:57:32 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c889dd0f-2ed0-5de5-9a4f-c980063db1c3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 6:55:32 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: c889dd0f-2ed0-5de5-9a4f-c980063db1c3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 6:59:26 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/22/2024 6:55:57 PM
ID: 8cddc355-1d08-4d66-82bf-fd3db8ebe3b3

Karin Inger Nordvallér
karin@nordvallér.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Karin Inger Nordvallér
4F6F4DA80E834B1...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 188.149.45.127

Sent: 4/22/2024 3:11:07 PM
Resent: 4/24/2024 10:23:03 AM
Viewed: 4/24/2024 11:25:51 AM
Signed: 4/24/2024 11:26:44 AM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 3ba23da4-e416-549c-af08-aa51b439e511
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/24/2024 11:25:23 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/24/2024 11:25:51 AM
ID: 2e6b9c48-6631-4461-a0db-1bc8b4051469

Kristin Molander
kristin.molander@svenskakyrkan.se
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Kristin Molander
3A4E560027134F1...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.67.168.10

Sent: 4/22/2024 3:11:08 PM
Viewed: 4/22/2024 4:49:56 PM
Signed: 4/23/2024 4:20:36 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 12733434-a649-5fc7-8f00-1100e3c3effe
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 4:49:38 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 12733434-a649-5fc7-8f00-1100e3c3effe
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 4:52:28 PM

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5f99c5d6-6037-590a-be93-cb4d5bc02ee5
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/23/2024 4:17:01 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/22/2024 4:49:56 PM
ID: 06e695a9-0da4-4d59-bccd-af76eb0fdb1b

Lars-Gunnar Wallin
wallinlarsgunnar@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Lars-Gunnar Wallin
311028967A4349B...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 84.218.35.11

Sent: 4/22/2024 3:11:08 PM
Viewed: 4/23/2024 7:31:18 AM
Signed: 4/23/2024 7:32:19 AM

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:
 Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
 Workflow Name: DocuSign ID Verification
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
 Identification Method: Electronic ID
 Type of Electronic ID: BankID Sweden
 Transaction Unique ID: c241de22-dcf1-5538-bcbc-2aa2e284f096
 Country or Region of ID: SE
 Result: Passed
 Performed: 4/23/2024 7:30:25 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:
 Accepted: 4/23/2024 7:31:18 AM
 ID: 9a6f41c8-0499-4eda-a326-9bec0987a0b9

Lina Charlotta Lunell
lina.lunell@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



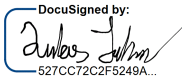
Sent: 4/22/2024 3:11:09 PM
Viewed: 4/22/2024 6:03:20 PM
Signed: 4/22/2024 6:19:54 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 90.129.213.168
Signed using mobile

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 7a10aee0-fe7f-5451-8ed4-8d6f149ba9f3
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/22/2024 6:02:32 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/22/2024 6:03:20 PM
ID: e17a6134-6964-423c-a211-44f29cfbad3e

Lukas Johannesson
lukas.johannesson@hotmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Sent: 4/22/2024 3:11:10 PM
Viewed: 4/23/2024 12:47:38 PM
Signed: 4/23/2024 12:48:42 PM

Signature Adoption: Drawn on Device
Using IP Address: 83.185.47.57
Signed using mobile

Authentication Details
Identity Verification Details:
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 0ee0393d-e86d-5ee1-9af4-9f2e297a161a
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/23/2024 12:47:15 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:
Accepted: 4/23/2024 12:47:38 PM
ID: 2edaf4ed-0043-4813-85e9-7e4ea717f44f

Margareta Sandell
sandellmargareta@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)



Sent: 4/26/2024 2:39:29 PM
Viewed: 4/27/2024 11:58:07 AM
Signed: 4/27/2024 12:00:14 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 45.150.161.169

Authentication Details

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: ab326219-8483-5e9b-bf61-2c68ae33f507
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/27/2024 11:57:30 AM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/27/2024 11:58:07 AM
ID: 5cb49bb0-b46f-487c-bd61-4addc2a0a094

Olof Bergendal
olofbergendal@gmail.com
Security Level: Email, Account Authentication
(None)

DocuSigned by:
Olof Bergendal
3450B3DB38334DF...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.67.168.11

Sent: 4/26/2024 2:39:30 PM
Resent: 4/29/2024 8:12:20 AM
Viewed: 4/29/2024 2:10:40 PM
Signed: 4/29/2024 2:11:18 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 08b9a50c-e090-53b5-b401-346ab51eba88
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/29/2024 2:10:04 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Accepted: 4/29/2024 2:10:40 PM
ID: 97556bae-3ccb-41ff-afb9-96d50ef4572a

Desirée Nylén Wittberg
desiree.wittberg@kpmg.se
Partner
KPMG AB

DocuSigned by:
Desirée Nylén Wittberg
57F12DB5C8C84D6...

Signature Adoption: Pre-selected Style
Using IP Address: 195.84.56.2

Sent: 4/29/2024 2:11:28 PM
Viewed: 4/29/2024 2:16:05 PM
Signed: 4/29/2024 2:16:20 PM

Authentication Details

Identity Verification Details:

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fbd673b01
Workflow Name: DocuSign ID Verification
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.
Identification Method: Electronic ID
Type of Electronic ID: BankID Sweden
Transaction Unique ID: 5b961c4c-b526-5935-bd6e-5c78b4959280
Country or Region of ID: SE
Result: Passed
Performed: 4/29/2024 2:15:49 PM

Electronic Record and Signature Disclosure:

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp

Certified Delivery Events	Status	Timestamp
Carbon Copy Events	Status	Timestamp
Witness Events	Signature	Timestamp
Notary Events	Signature	Timestamp
Envelope Summary Events	Status	Timestamps
Envelope Sent	Hashed/Encrypted	4/22/2024 3:11:10 PM
Envelope Updated	Security Checked	4/23/2024 8:52:38 AM
Certified Delivered	Security Checked	4/29/2024 2:16:05 PM
Signing Complete	Security Checked	4/29/2024 2:16:20 PM
Completed	Security Checked	4/29/2024 2:16:20 PM
Payment Events	Status	Timestamps
Electronic Record and Signature Disclosure		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact KPMG AB:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: dpreporting@kpmg.se

To advise KPMG AB of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from KPMG AB

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

To withdraw your consent with KPMG AB

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to dpreporting@kpmg.se and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.