



MÖTESINSTANS		PARAGRAFER
Kyrkoråd Trelleborgs församling		§§ 24-42
DATUM FÖR MÖTET	TID	PLATS
26 februari 2025	18:00-19:10	Församlingshemmet
NÄRVARANDE		
Se separat sida		

Sammanträdesprotokoll

Utses att justera: Mats Vikard och Leif Malmstein

**Justeringens plats
och tid:** digitalt 3 mars

Signeras digitalt av:

Sekreterare	Emma Lindstrii
Ordförande	Ulf Bingsgård
Justerare	Mats Vikard och Leif Malmstein

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Trelleborgs församling- kyrkoråd

Sammanträdesdatum 2025-02-26

Datum för anslag uppsättande

Datum för anslag nedtagande

Förvaringsplats för protokollet Församlingshemmet

Underskrift

.....
Janne Mäkinen

Comfact Signature Referensnummer: 195566SE



Mötesdeltagare

Beslutande:

Ulf Bingsgård, ordförande
Anitha Ljung, vice ordförande
Angelica Kilander, kyrkoherde
Åke Svensson
Margreth Mårtensson
Anne-Marie Hansson
Anders Söderberg
Bo Andersson
Estrid Nimåker- tjugers
Mats Vikard- tjugers
Leif Malmstein- tjugers

Ersättare:

Lina Hansson
Kerstin Johansson

Frånvarande:

Linda Rahm
Lizian Kyréus
Susanne Centervall

Övriga deltagande:

Emma Lindstrii, kanslichef
Ingrid Trollås, kyrkogårds- och fastighetschef



§ 24. Sammanträdet öppnande

Ordförande Ulf Bingsgård öppnade mötet och hälsade mötesdeltagarna välkomna. Kyrkoherde Angelica Kilander inledde med en kort andakt.

§ 25. Upprop

Sekreterare Emma Lindstrie förrättade upprop som godkändes.

§ 26. Val av justerare, tillika rösträknare samt dag för justering av protokoll

Kyrkorådet beslutade:

- att utse Leif Malmstein och Mats Vikard till justerare, tillika rösträknare
- att justering av protokollet skall ske digitalt 3 mars.

§ 27. Godkännande av dagordning

Två övriga ärenden anmäldes avseende konstverk i foajen samt konstgruppen.

Kyrkorådet beslutade:

- att godkänna dagordningen samt
- att alla beslut tas med hänsyn till barnkonsekvensanalys

§ 28. Föregående mötes protokoll

Kyrkorådet beslutade:

- att lägga föregående mötes protokoll till handlingarna



§ 29. Investering dator och mjukvara krematoriet

Dnr BV 2025-0026

Kyrkorådet beslutade

- Att godkänna investeringen på 211 tkr för dator och mjukvara till krematoriet

Ärendebeskrivning

I budget 2025 godkändes 30 tkr för inköp av ny dator samt mjukvara för styrning av krematoriet. I äskandet var planen att överföra mjukvaran från befintlig dator, vilket efter samtal med leverantör visar sig inte vara möjligt då den inte är optimerad för Windows 11-miljön. Uppdaterad offert ligger på 211 tkr, vilket skrivs av på 7 år motsvarande 30 tkr per år.



§ 30. Samverkan med Trelleborgs kommun i kris

Dnr F 2025-0062

Kyrkorådet beslutade:

- Att församlingen skickar brev till kommunen om att vara en del av deras krisorganisation.

Ärendebeskrivning

Med anledning av våldsdådet i Örebro aktualiseras församlingens krisberedskap och frånvaron av ett samarbete med kommunen tydliggörs. Kyrkoherden presenterade förslag på brev att skicka till kommunen med en önskan om att få vara en del av deras krisorganisation.



§ 31. Västra kapellet

Dnr F 2025-0063

Kyrkorådet beslutade

- att Västra kapellet ska vara tömt senast 30 april 2025

Ärendebeskrivning

Den tidigare verksamheten med klädutdelning på Västra kapellet har sedan årsskiftet lagts ned och en mötesplats i församlingshemmet med utdelning av mat och kläder till församlingens ekonomiskt utsatta har tagit vid. En utredning vilken verksamhet som ska bedrivas i kapellet ska genomföras framöver. Innan detta görs behöver kapellet vara tömt.



§ 32. Matsvinnprojekt

Dnr F 2025-0064

Kyrkorådet beslutade

- att församlingen inom projekt matsvinn inte ska ta emot kläder, varor som passerat utgångsdatum samt något som innehåller alkohol.

Ärendebeskrivning

Med anledning av den ändrade verksamheten avseende matutdelning till behövande har kyrkoherden skickat in ansökan om tillstånd för matutdelning till Trelleborgs kommun, vilket saknats.

Församlingen tar emot mycket mat som har passerat bäst före datum och som därmed inte kan lämnas ut till behövande, vilket istället tar personalresurser för att destruera maten. Ett tillstånd kommer att ställa högre krav på livsmedlens skick.



§ 33. Laddstolpar

Dnr BV 2025-0027

Kyrkorådet beslutade

- att arbetet med installation av laddstolpar, som en del av församlingens miljöarbete ska fortskrida som planerat.

Ärendebeskrivning

I budget 2024 antogs att anlägga solceller och laddstolpar på Norra kyrkogården. Arbetet med att anlägga solceller pågår nu. I januari 2025 trädde ny lag i kraft där alla uppvärmda byggnader med parkeringsplatser med plats för över 20 fordon måste ha minst en laddstolpe för elfordon. I december 2024 kom beslut om att ideella organisationer inte omfattas av kravet.

Kyrkogårdsutskottet meddelade från sitt möte i januari 2025 att de vill avvakta med att sätta upp laddstolpar då församlingen har blivit undantagen kravet.

Uppdaterad offert har tagits in och fyra laddstolpar samt arbetet med att sätta upp dessa ryms inom budgeterade medel.



Informationsärenden

§ 34. Församlingsinstruktion

Kyrkoherden meddelade att hon väntar på svar från kontraktsprosten avseende församlingsinstruktionen som skickades in 24 januari.

§ 35. Mark till begravningsverksamheten

Möte med kommunen avseende framtida mark till begravningsverksamheten var inplanerat till att hållas 2025-02-26. Detta möte behövde ställas in på grund av sjukdom och skjuts på senare dag.

§ 36. Personalfrågor

Församlingens arbetsledande vaktmästare planeras börja arbeta på 50 % den 3 mars.

Kyrkoherden har semester vecka 10 och 11. Under tiden vikarierar Catarina Liljeberg.

Domkapitlet har kallat en person till intervju till tjänsten som häktes- och konfirmandpräst. Kyrkoherden har träffat häktets ledning som är positiv till kandidatens profil. Företrädare från Sveriges kristna råd-Nämnden för andlig vård menar att den personliga lämpligheten är det mest relevanta för tjänsten.

Församlingens tredje musiker har börjat sin tjänst. Tidsmätning är därefter genomförd tillsammans med Sveriges lärare för musikernas tjänster.

Rekryteringen av säsongsanställda på kyrkogårdarna är klar. Sju tjänster tillsätts varav fyra är återvändande anställda.

§ 37. Ungdomsrådet

Ungdomsrådets senaste möte var ett årsmöte för lokalavdelningen av Svenska kyrkans unga. Ombud väljs till distriktsårsmötet i april. Vid nästa möte är kyrkorådets ordförande inbjuden för att prata om kyrkorådets roll.

§ 38. Inkomna skrivelser, rapporter och delegationer.

Från kyrkogårdsutskottsprotokoll 2025:2 rapporterades att församlingen sökt och fått beviljat tillstånd hos Länsstyrelsen för konstverket på Norra kapellet. Kyrkogårdsutskottet åker till Kristianstad på studiebesök 16 maj. Krematoriets ugnsbotten gjuts om under våren och kommer eventuellt bli stillastående under tre veckor. Arbetet går på garantin. Malmö pastorat är tillfrågat om att kremera under tiden.

Inkomna skrivelser 4-5 rapporterades.



§ 39. Kyrkoherden informerar

På söndag tas miljödiplomeringsdiplomet emot i gudstjänsten.

Riksteatern Trelleborg har sin första föreställning på fredag då Min morfar prostén spelas i kyrkan.

§ 40. Kyrkogårds- och fastighetschef informerar.

Kyrkogårds- och fastighetschefen har bett om offert uppdelad på tre år avseende rörsystemen i församlingshemmets flyglar så arbetet kan ingå i det planerade, budgeterade arbetet. Under året kommer värmesystemet justeras in.

I Nicolaisalen finns golvvärme och element i slussen men ingen värme finns i foajén. Det går att sätta in element för ökad komfortvärme i foajen om behov skulle finnas men detta görs inte nu

§ 41. Övriga frågor

Anne-Marie Hansson frågade var konstverket i trä med spegel som tidigare satt i foajén nu finns. Tf kyrkoherde Bengt Karlgren beslutade att konstverket skulle tas ner hösten 2022. Källaren kommer att röjas under april och förhoppningen är att det återfinns då.

Estrid Nimåker ställde fråga om när konstgruppen ska ses. Kyrkogårds- och fastighetschefen kommer sammankalla gruppen inom kort.

Innan mötet avslutades uppvaktades Kerstin Johansson med anledning av hennes högtidsdag.

§ 42. Avslutning

Ordföranden tackade de närvarande och avslutade mötet.

UNDERSKRIFTSSIDA

**Detta dokument har undertecknats med avancerade elektroniska
underskrifter:**