

PROTOKOLLBilaga 1
KF 240618Sammanträdesdatum
2024-01-20**Kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat**Plats: Västanbygården, Sandviken
Tid: 2024-01-20, kl. 15.00-16.00

Beslutande:

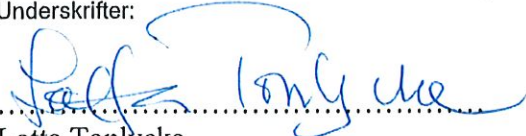
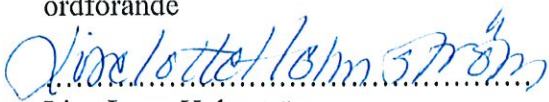
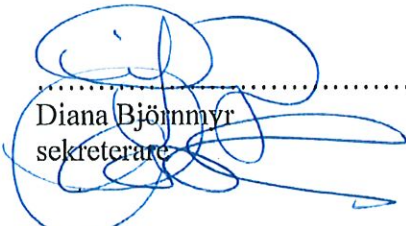
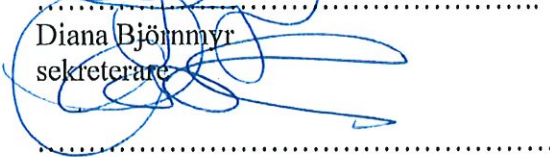
Tonlycke, Ann-Charlotte, S	Nordström, Benjamin, KR
Backlund, Per E, S	Nyman, Anna, S
Eimasdotter, Ann Charlott, S	Ohlsson, Carl-Ewert, C
Fahlander, Gunnar, S	Stigeberg, Eva, S
Hedvall, Kerstin Nyström, C	Westerman, Maria, POSK
Holmström, Lise-Lotte, S	Åberg, Erik, SD
Jernberg, Marja- Liisa, S	
Johansson, Mats, S	Hansson, Mats, SD, tjr.ers
Kempe, Nils Gunnar, POSK	Åman, Lena, S, tjr. ers.
Larsson, Carl Olof, POSK	
Lundström, Linnea, POSK	
Mossberg, Eva, S	

Övriga närvarande: Kajsa Berg, vikarierande kyrkoherde

Sekreterare: Diana Björnmyr

Protokollet omfattar
paragraferna: § 116-129

Underskrifter:


Lotta Tonlycke
ordförande
Lise-Lotte Holmström
justerare
Diana Björnmyr
sekreterare
Carl-Ewert Ohlsson
justerare**ANSLAGSBEVIS****Organ:** Kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat **Sammanträdesdag:** 2024-01-20**Datum för uppsättande av anslag:** 2024-01-26 **Datum för anslagets nedtagande:** 2024-02-16**Förvaringsplats för protokollet:** Pastorsexpeditionen Åsgatan 11, Sandviken**Underskrift:** 

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-01-20

Kyrkofullmäktige, Sandvikens pastorat

Ärendelista

Beslutsärenden

- § 118 Kungörelse
- § 120 Val av justerare och rösträknare samt tid för justering av protokoll
- § 122 Avsägelse
- § 123 Val av ordförande i kyrkorådet
- § 124 Val av vice ordförande i kyrkorådet
- § 125 Val av två ledamöter i kyrkorådet
- § 126 Val av ombud till Svenska kyrkans arbetsgivarorganisations fullmäktige
- § 127 a. Val av två ersättare i valnämnden
 - b. Val av valberedningen
 - c. Fyllnadsval valberedningen

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2024-01-20

Kyrkofullmäktige, Sandvikens pastorat

§ 116 Sammanträdet öppnande

Ordförande Lotta Tonlycke hälsade alla välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

§ 117 Hälsningsord

Vikarierande kyrkoherde Kajsa Berg inledde med en text från Psaltaren 119:129-135 samt ledde de närvarande i bön.

§ 118 Kungörelse

Kungörelse om dagens sammanträde hade utfärdats genom anslag på pastoratets officiella anslagstavlor i Sandviken, Björksåtra, Årsunda och Österfärnebo och genom annons i Din Lokaltidning.

En personlig kallelse hade skickats per post till samtliga ledamöter och ersättare i kyrkofullmäktige.

Beslut

Kyrkofullmäktige förklarade sammanträdet vara behörigt utlyst.

§ 119 Upprop

Upprop genomfördes. Information om beslutande och närvarande återfinns på sidan 1. Lena Åman (S) går in som ersättare för Agneta Sjöberg (S). Mats Hansson (SD) går in som ersättare för Kjell Persson (SD).

§ 120 Val av justerare tillika rösträknare samt tid för justering av protokoll

Lise-Lotte Holmström och Carl-Ewert Ohlsson föreslogs till att justera protokollet samt tjänstgöra som rösträknare. Vid val av ordförande i Kyrkorådet träder Kajsa Berg in som rösträknare istället för Carl-Ewert Ohlsson.

Beslut

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att utse Lise-Lotte Holmström och Carl-Ewert Ohlsson att tillsammans med ordföranden justera protokollet, och tillika vara rösträknare. Vid val av ordförande i Kyrkorådet träder Kajsa Berg in som rösträknare istället för Carl-Ewert Ohlsson. Protokolljustering ska äga rum tisdagen den **23 januari 2024**, senast kl. 15.30.

§ 121 Fastställande av dagordning

Förslag till dagordning förelåg, med tilläggen att justerarna tillika är rösträknare samt fyllnadsval till valberedningen (§127 b).

Beslut

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att godkänna dagordningen

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	---

SAMMANTRÄDESPROTOKOLLSammanträdesdatum
2024-01-20**Kyrkofullmäktige, Sandvikens pastorat****§ 122 Avsägelse**

- Nils-Erik Svensson (S) har avsagt sig samtliga uppdrag i Sandvikens pastorat
- Hillevi Hedblom (S) har avsagt sig samtliga uppdrag i Sandvikens pastorat.

Kyrkofullmäktige beslutar

att godkänna avsägelseerna på Nils-Erik Svensson (S) och Hillevi Hedblom (S).

§ 123 Val av ordförande i kyrkorådet - fyllnadsval

Med anledning av Nils-Erik Svenssons (S) avsägelse som ordförande i kyrkorådet, erfordras ett fyllnadsval av ordförande i kyrkorådet till december 2025.

S föreslår Gunnar Fahlander (S) som ordförande i kyrkorådet resterande tid av mandatperioden.

POSK föreslår Carl-Ewert Ohlsson (C) som ordförande i kyrkorådet resterande tid av mandatperioden..

KR föreslår Carl-Ewert Ohlsson (C) som ordförande i kyrkorådet resterande tid av mandatperioden..

Röstningen genomfördes genom sluten omröstning. Röstningens resultat;

Avstår:	2 röster
Carl-Ewert Ohlsson:	7 röster
Gunnar Fahlander:	11 röster

Reservation från C, KR, POSK och SD (8 ledamöter). Nils-Gunnar Kempe anförde att reservanterna kommer in med skriftlig motivering till reservationen som ska tillfogas protokollet. Vi anser att det finns lämpligare kandidater till uppdraget som ordförande i kyrkorådet.

Beslut**Kyrkofullmäktige beslutar**

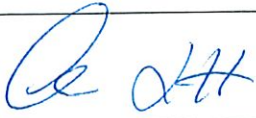
att till ordförande i kyrkorådet till mandatperiodens slut, december 2025, utse Gunnar Fahlander (S).

§ 124 Val av vice ordförande i kyrkorådet - fyllnadsval

Med anledning av Hillevi Hedbloms (S) avsägelse som vice ordförande i kyrkorådet, erfordras ett fyllnadsval av vice ordförande i kyrkorådet till december 2025.

S föreslår Ann Charlott Eimasdotter (S) som vice ordförande.
SD **reserverar** sig mot förslaget.

Beslut**Kyrkofullmäktige beslutade**

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande 
---	---

Kyrkofullmäktige, Sandvikens pastorat

att till vice ordförande i kyrkorådet till mandatperiodens slut, december 2025, utse Ann Charlott Eimasdotter (S).

§ 125 Val av två ledamöter i kyrkorådet - fyllnadsval

Med anledning av Nils-Erik Svenssons (S) och Hillevi Hedbloms (S) avsägelse som ordförande och vice ordförande i kyrkorådet, erfordras ett fyllnadsval av två ledamöter i kyrkorådet till december 2025.

S föreslår Lena Åman (S) och Mats Johansson (S).
SD **reserverar** sig mot förslaget.

Beslut

Kyrkofullmäktige **beslutar**

att välja Lena Åman (S) och Mats Johansson (S) till nya ledamöter i kyrkorådet till mandatperiodens slut, december 2025.

§ 126 Val av ombud till Svenska kyrkans arbetsgivarorganisations fullmäktige – fyllnadsval

Fyllnadsval av ordinarie ombud till Svenska kyrkans arbetsgivarorganisations fullmäktige efter Nils-Erik Svensson (S) till december 2025.

S föreslår Gunnar Fahlander (S).
SD **reserverar** sig mot förslaget.

Beslut

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att som ombud till Svenska kyrkans arbetsgivarorganisations fullmäktige, till mandatperiodens slut, december 2025 utse Gunnar Fahlander (S)

§ 127 a. Val av två ersättare i valnämnden - fyllnadsval

Fyllnadsval av två ersättare efter Hillevi Hedblom (s) och Johan Sällström (s) till december 2025.

S föreslår Agneta Sjöberg (S) och Per E Backlund (S).
SD **reserverar** sig mot förslaget

Beslut

Kyrkofullmäktige **beslutade**

att till ledamöter i valnämnden till mandatperiodens slut december 2025 utse Agneta Sjöberg (S) och Per E Backlund (S).

b. Val av valberedningen – fyllnadsval

Fyllnadsval efter Anna-Greta Elfström Olsson (C).

S föreslår Maria Vestlund (C) som ersättare för Anna-Greta Elfström Olsson (C) .

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------

SAMMANTRÄDESPROTOKOLLSammanträdesdatum
2024-01-20**Kyrkofullmäktige, Sandvikens pastorat**

SD reserverar sig mot förslaget.

Kyrkofullmäktige **beslutar**
att välja Maria Vestlund (C) som ledamot i valberedningen.

c. Val av valberedningen – fyllnadsval

Gunnar Fahlander (S) avsade sig uppdraget som ledamot och sammankallande i valberedningen.

Kyrkofullmäktige **beslutar**
att godkänna Gunnar Fahlanders avsägelse.

Kyrkofullmäktige **beslutar**
att välja Anna Nyman (S) till ny ledamot i valberedningen efter Gunnar Fahlander (S),
att välja Eva Stigeberg (S) till ersättare i valberedningen efter Anna Nyman (S), samt
att välja Nils-Gunnar Kempe (POSK) till sammankallande i valberedningen efter Gunnar Fahlander (S).

SD reserverar sig mot beslutet.

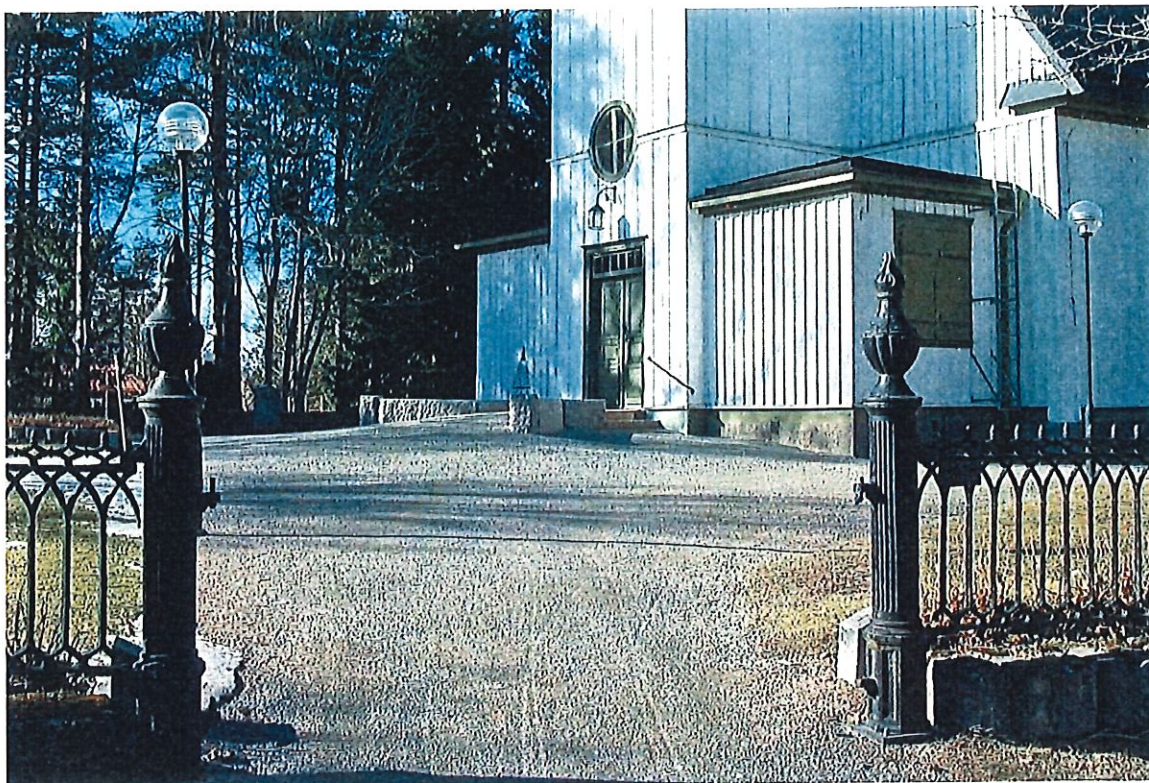
§ 128 Kommande kyrkofullmäktigesammanträde

Kyrkofullmäktige sammanträder den 18 juni 2024, klockan 18.30 i Västanbygården.

§ 129 Avslutning

Kyrkofullmäktiges ordförande, Lotta Tonlycke, tackade för ett givande sammanträde och förklarade sammanträdet som avslutat.

Justerandes signatur 	Utdragsbestyrkande
---	--------------------



Svenska kyrkan



SANDVIKENS PASTORAT

Verksamhetsuppföljning 2023

Kyrkorådets ordförande

Som nyvald ordförande (20 jan 2024) för Sandvikens pastorat är det lite svårt att summera 2023 som ordförande.

Vill ändå försöka summera 2023 utifrån mitt uppdrag som ledamot i kyrkorådet.

Det har varit ett tufft år för personal att driva vår verksamhet med de vakanser som har uppstått i pastoratet, samtidigt som högsta tjänsteman är sjukskriven stor del av 2023.

Vi förtroendevalda har fått ta ett stort ansvar för att stödja vikarierande kyrkoherde, ledningsgrupp och personal i deras arbete.

Men syvende och sist är det personalen som har sett till att vår verksamhet har fungerat mycket bra under 2023 med tanke på de vakanser som finns. Jag vill ge samtliga anställda ett stort beröm för detta.

Sandvikens pastorat har en god ekonomi som gör att vi har en trygg ekonomi på kort sikt men på det långsiktig är det betydligt tuffare.

Jag ser med stor tillförsikt att framtiden för Sandvikens pastorat är mycket ljus.

Fullmäktige hade en heldag 20 jan 2024 där många idéer och tankar kom upp för framtiden.

Sandviken maj 2024



Gunnar Fahlander

Ordförande kyrkorådet

Inledning

År 2023 har inte varit något lätt år för Sandvikens pastorat. Trots att vi i stort sett lämnat följderna av pandemin bakom oss har vi brottats med ett antal andra problem med såväl personal som förtroendevalda som lämnat oss. Vi kom också nära att förlora vårt samarbete med Sigrید Göransson's stiftelse, ett långvarigt samarbete som på flera sätt bidragit till att höja kvaliteten på vårt barn- och ungdomsverksamhet. Den cyberattack som drabbade hela Svenska kyrkan i november försvårade mycket av arbetet i pastoratet men tack var hårt arbete och goda insatser från personalen blev inga församlingsbor lidande.

Under året har vi fortsatt vårt arbete med Svenska kyrkans grundläggande uppgift: Gudstjänst, undervisning, diakoni och mission, liksom begravningsverksamheten som vi har på entreprenad från staten. Pastoratets musikverksamhet är fortfarande stor och livaktig och våra stöd-tjänster, HR, bokning, ekonomi, fastighet mm ger möjlighet att i god ordning utöva den grundläggande uppgiften.

Gudstjänstliv

	2020	2021	2022	2023
SUMMA PASTORATET				
Antal	141	143	166	225
Deltagare	6208	5902	5924	6630
Deltagare/gudstjänst	44	41	36	30
Kommunikanter	2673	3392	3350	2579
Kommunikanter/gudstjänst	22	19	20	12

Antal döpta i Svenska kyrkans ordning: 71 (99)

Antal vigslar i Svenska kyrkans ordning: 27 (45)

Antal konfirmerade i Svenska kyrkans ordning: 43 (15)

Antal begravingar i Svenska kyrkans ordning: 268 (263)

Händelser av vikt under året:

I Sandvikens kyrka firas regelbundet högmässa varje vecka som huvudgudstjänst. Där firas också regelbundet återkommande kvällsgudstjänster, både veckomässa på onsdagarna och Sinnesrogudstjänst varje månad. Även i Björksätra kyrka firas högmässa varje söndag. I Högbo och Årsunda kyrkor firas främst gudstjänst vid de stora högtiderna. Båda kyrkorna är dessutom populära för dop, vigsel och begraving som ofta hålls där, samt för konserter. I Österfärnebo firas gudstjänst varannan söndag, vintertid i sockenstugan, annars i kyrkan.

Friluftsgudstjänster firas också, t ex i midsommarhelgen på Falknåset samt i Koversta och på hembygdsgården i Årsunda. Andra friluftsgudstjänster som kan nämnas är Kristi Himmelfärdsdag som firas både i kyrkparken i Sandviken och på Hornbergsklack i Årsunda. På Hornbergsklack samlas man även för andakt inför älgjakten. Traditionsenligt firas en friluftsgudstjänst på Strångnäsudden i samarbete med nationalparken.

I Björksätra kyrka är det ofta ett antal barn med i gudstjänsten men annars har det i många år varit svårt att få barn och deras familjer att komma till kyrkan på söndagarna. Pastoratet har därför erbjudit vardagsgudstjänster, speciellt inriktade på barn och familj, som Kryp och Sjung för de allra minsta och Välsignat och Klart där hela familjen kan vara med och dela en måltid och en gudstjänst.

Andakter på äldreboendena har inte riktigt kommit igång efter pandemin.

Undervisning

Vuxenverksamhet

	2020	2021	2022	2023
Deltagare i grupper	344	275	256	70
Deltagare i öppen verksamhet	205	6920	3309	3430
	3737	3262	2214	3500

Mycket inom vuxenverksamhet faller inte under undervisning utan hör hemma under diakoni eller musikverksamhet. Men allt detta har bidragit till att nå målet att skapa olika mötesplatser för våra församlingsbor där vi kan nå en bredare grupp människor.

Barn- och ungdomsverksamhet

Gruppverksamhet	2020	2021	2022	2023
0 - 3 år	9			
4 - 6 år			12	
7 - 9 år	188	1094	1650	247
10 - 12 år	109	874	1658	251
13 - 15 år	15	196	329	5
16 - 19 år	6	29	33	
20 - 25 år				
SUMMA	327	2193	3682	503
Besök i öppen verksamhet				
	2020	2021	2022	2023
0 - 3 år	632	566	1077	1177
4 - 6 år	440	40	277	410
7 - 9 år	39	124	350	30
10 - 12 år	15	347	565	13
13 - 15 år	150	245	450	737
16 - 19 år	23	78		32
20 - 25 år				
SUMMA	1299	1400	2719	2405

Uppsökande verksamhet i skola/förskola				
Tillfällen	33		22	
antal besökta klasser/grupper	26		13	

Gruppverksamheterna för barn-och ungdom har pågått som vanligt under året med bl.a. miniorer och juniorer. Detta inkluderar även t.ex. jul- och påskspel, Allhelgonavandringar, klädbytdagar, sommarläger mm. En nyhet är en grupp som utövar digital sport i Årsunda i samverkan mellan kyrkan och Årsunda IF. Även den öppna verksamheten med barncafé och ungdomskvällar har löpt på.

Tyvärr är statistiken inte helt korrekt, bl.a. har 3–6 skolbesök med Bibeläventyret inte rapporterats. Men en glädjande siffra är konfirmanderna där vi under 2023 haft över 40 konfirmander fördelade på två grupper, veckoläsning i Björksåtra och helg- och lovläsning i Österfärnebo.

Diakoni

Det har skett mycket inom ramen för diakoni, t ex retreatar, promenadgrupper och stickcafé i Björksåtra. Diakonimåndag i Sandvikens kyrka med avslutande middagsbön (som sänds i radio Sandviken). Diakoniföreningen har fortsatt sitt arbete med materiell hjälp till behövande och man har påbörjat en översyn över riktlinjerna för arbetet.

Viktigaste är dock de många enskilda samtal som kunnat erbjudas församlingsbor i behov av hjälp och stöd.

Mission

Mission är svår att definiera men en tolkning är att det delvis sammanfaller med information/kommunikation. Det handlar om att nå ut till människor på en mångfald av vägar, allt från klassiska affischer till Snapchat och tiktok. Här har Sandvikens pastorat en stor möjlighet till förbättring. Under 2023 har vi huvudsakligen ägnat oss åt att försöka få ordning på den löpande befintliga informationen med varierande framgång.

Musiken i Sandvikens pastorat

Körer 2023

	Antal körer	Deltagare
Vuxenkörer	10	179
Barnkörer	4	33

Svenska kyrkans musikverksamhet drar många människor både som medverkande musiker och körsångare och som åhörare på konserter. Musiken är också viktig i gudstjänster, t ex genom körframträdanden och musikaliska satsningar i gudstjänsterna på de stora högtiderna.

Pastoratet har ett flertal körer för både barn och unga. Körerna är i första hand inriktade på gudstjänstmedverkan men har även ett antal konserter.

Konserter ges av många olika slag, allt från lunchmusik i Sandvikens kyrka och i Björksätra till Afterwork konserter en torsdag i månaden i Årsunda Österfärnebo och sommarmusik på Strandbaden till de stora evenemangen. Dit räknar vi bl.a.:

Vårkonserter med Sandvikens kyrkokör i Österfärnebo kyrka och Sandvikens kyrka.

Vinterkonsert med Sandvikens kyrkokör och Sandvikens symfoniorkester

TV-inspelad konsert med Malena Ernman och Ecstatic Ensemble (Där kyrkokören Opalen medverkade)

En av våra organister har orgelelever som ibland spelar på gudstjänster medan en annan har haft sångskola för män som bl.a. rekryterat fler män till köreerna.

Medarbetare och uppdragstagare

Under året har 8 personer avslutat sin anställning, varav en valde att inte fortsätta sin anställning efter provanställningen. Två personer lämnade sin anställning i pastoratet för att i stället acceptera anställning hos Sigrid Göranssons stiftelse när stiftelsen tog över vissa delar av barnverksamheten.

Rekryteringsprocessen har gått trögt. Trots det har åtta personer anställts, bl.a. på den nyinrättade tjänsten som controller. Även en kantor har kunnat anställas på den sedan länge vakanta tjänsten i Årsunda Österfärnebo. Beslut om anställning har även tagits för en församlingsassistent, en organist och en kyrkomusiker som tillträtt sina anställningar först under våren 2024.

Att anställa diakoner har visat sig vara svårt. Pastoratet har tre diakontjänster men samtliga är vakanta. Vi har dock haft förmånen att som diakoniassistent anställa en präst vars vigning i tysk kyrka vi hoppas ska valideras av Svenska kyrkan.

Sjukfrånvaro och friskvård:

Pastoratets sjuktal är relativt låga med en korttidssjukfrånvaro på 2,7% och en långtidssjukfrånvaro på 4,5%. Detta trots den ansträngda situationen i pastoratet som lett till oro och osäkerhet bland medarbetare.

Under 2023 har 42 medarbetare nyttjat hela eller delar av friskvårdsbidraget. Detta är en ökning med 17%.

Fastigheter

Västanbygårdens kök har renoverats under året med resultatet av ett mer funktionellt kök.

Personalrummet i Björksätra har flyttats för att ge personalen bättre plats för måltider och möjlighet till vila under raster.

Till Högbo kyrka har det inköpts en ny kisthanteringsvagn för att underlätta tunga lyft. Brandlarmet i Sandvikens kyrka är renoverat och brandlarmet i Björksätra kyrka är uppgraderat.

Kyrkogård

På Södra kyrkogården har en tvätthall för alla maskiner byggts.

En trädvårdsplan för Södra kyrkogården är framtagen.

Renovering av dammen på Södra kyrkogårdens minneslund har genomförts med en ny dammduk på plats. Nya ljusträd har inköpts i anslutning till dammen och med mer plats för ljuständning i minneslund.

Det har inköpts multiklippdäck som ett led i pastoratets miljöarbete. Multiclip är en klippmetod där gräsklipppet lämnas kvar på gräset efter klippningen. Tekniskt sett klipper gräsklipparen gräsklipppet flera gånger, tills det reduceras till små, fina partiklar, som fördelas på gräsmattan. Partiklarna bryts ner och näringsämnen absorberas av gräsmattan.

I Årsunda tillverkas fågelholkar som har placerats ut för att främja djurlivet på kyrkogården. Fjärilsprojektet som startade 2022 fortgår och det har planterats flera "fjärilsvänliga" buskar på varje kyrkogård som främjar detta. Fler faunadepåer har gjorts i utkanten av Södra kyrkogården. På en av dessa har ett litet experiment gjorts, Små hål har borrats (likt ett insekts-hotell) för att se om någon vill flytta in och det har lyckats.

Vi fortsätter att släppa upp gräs på alla våra kyrkogårdar och det har planterats mer ängsfröer för att främja insektsbeståndet.

4000 vårlökar har planterats i pastoratet.

Kremeringar

År	Antal kremeringar	Från eget förvaltningsområde	Från annan huvudman
2023	654	305	349
2022	637	278	359
2021	608	288	320
2020	618	236	382

Det har även varit ett flertal studiebesök på krematoriet under år 2024.

Under år 2023 har det tecknats flera kremationsavtal med externa huvudmän.

Gravsättningar i minneslund 184 st.

Gravsättning askgravplats 29 st.

Jordbegravningar 13 st.

Styrning och organisation, central förvaltning

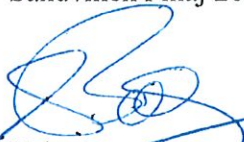
Kyrkofullmäktige har haft två sammanträden och kyrkorådet har haft nio. I november lämnade kyrkorådets ordförande sitt uppdrag och vice ordförande tog över uppdraget. Vice ordförande signalerade dock sin egen önskan att snarast avgå från uppdraget. Nytt presidium kunde dock inte utses förrän i januari 2024.

Församlingsrådet i Sandviken har haft fem sammanträden och församlingsrådet i Årsunda Österfärnebo har haft sju. Ett sammanträde höll de båda församlingsråden gemensamt den 4 april. Under hösten avled ordförande i Årsunda Österfärnebo församlingsråd plötsligt och vice ordförande övertog uppdraget. I Sandvikens församlingsråd har komminister Lars-Erik Sundin utsetts att representera kyrkoherden och i Årsunda Österfärnebo har det varit komminister Kajsa Berg.

Kyrkoherde Magdalena Silfverstjerna har varit sjukskriven sedan i juni månad och året ut.

Antalet aktiva inträden i församlingarna var 22 och antalet aktiva utträden 86.

Sandviken i maj 2024



Kajsa Berg
Vik. Kyrkoherde

Årsredovisning
för
Sandvikens pastorat
252004-7412

Räkenskapsåret
2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Rapport över förändring av eget kapital	11
Kassaflödesanalys	12
Noter	13
Underskrifter	23

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

I pastoratets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Allmänt

Sandvikens pastorat, 252004-7412 består av Sandvikens församling 252002-3249 och Årsunda-Österfärnebo församling 252004-1811. Sandviken pastorat har sitt säte i Sandvikens kommun. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, personal, resurshushållning och service. Begravningsverksamheten utförs på uppdrag av svenska staten och bedrivs enligt begravningslagen. Sandvikens pastorat utgör en del av Svenska kyrkan och dess verksamhet regleras i kyrkoordningen. Adress till Kyrkokansliet är Åsgatan 11, 811 34 Sandviken. Folkmängden i pastoratet var vid slutet av året 26 978 (27 453) en minskning med 475 varav församlingstillhöriga 14 446 (14 726) en minskning med 280. Kyrkotillhöriga i förhållande till folkmängden var 53,5 (53,6) %. Kyrkoavgiften år 2023 var 1,09 kr. Kammarkollegiet beslutar om begravningsavgiften för hela Sverige förutom Stockholm och Tranås. Begravningsavgiften var år 2023 0,258 (0,261) kr.

Uppgift och verksamhet

Församlingarnas grundläggande uppgift är, enligt kyrkoordningen, "att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Allt annat som församlingen utför är stöd för och en konsekvens av denna grundläggande uppgift. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är det högsta beslutande organet och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkofullmäktige består av 25 förtroendevalda ledamöter. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (KR), styrelsen som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett arbetsutskott (AU) som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden i kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder ca 10 gånger per år.

Kyrkofullmäktige utser även Sandvikens församlings församlingsråd och Årsunda-Österfärnebo församlings församlingsråd vars uppgift är att fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen och i församlingsinstruktionen samt de övriga uppgifter som kyrkorådet beslutar. Kyrkoherden är ordinarie ledamot i Kyrkorådet samt i utskott och församlingsråd.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc. tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB) och församlingsinstruktion. Pastoratet har upprättat olika typer av policys för att tydliggöra arbete och värderingar.

Q
M

Medarbetare

Pastoratet tillämpar Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar bl.a. tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan om detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning mm. Under året genomfördes en arbetsmiljöundersökning om den sociala, fysiska och organisatoriska arbetsmiljön i Sandvikens pastorat.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i församlingarna firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter/verksamheter för olika målgrupper som undervisning för barn och vuxna, själavård (exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, sorgegrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal), för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	16 144	16 651	12 852	11 940	21 527
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	6 630	9 977	7 541	6 159	11 741
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	2 579	4 059	2 196	2 416	4 291
Antal döpta	71	99	85	60	102
Antal konfirmerade	43	15	31	36	26
Antal begravningsgudstjänster	268	263	210	196	216
Antal vigselgudstjänster	27	45	28	27	33
Antal aktiva inträden	22	18	8	14	24
Antal aktiva utträden	86	97	170	136	170
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	311	308	311	333	370
- varav antal körmedlemmar	33	34	23	52	37
Antal deltagare i vuxenverksamhet	236	256	275	344	318
- varav antal körmedlemmar	179	218	235	246	255
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	3 759	3 493	1 073	2 021	5 720
Antal besökare i vuxenverksamhet	3 430	3 309	6 920	205	1 963
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	657	612	662	410	108

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Under 2023 har vår verksamhet inte längre påverkats av Coronarelaterade restriktioner utan återgått till normala variationer. Antalet gudstjänstdeltagare har inte återhämtat sig fullt ut, inte ens vid kyrkliga handlingar. Där sticker dopen tyvärr ut som ganska få. De satsningar som gjordes under 2023 nådde tyvärr inte hela vägen fram. Däremot är det stora antalet konfirmander glädjande liksom att antalet inträden var ganska högt och antalet utträden lägre än på länge.

Handwritten signature
v4

Bristen på kyrkomusiker kan ha bidragit till det låga antalet körmedlemmar men i stort har både fasta grupper och öppen verksamhet fortsatt att öka vilket är goda nyheter med ett möjligt undantag för antal besökare i den diakonala verksamheten. Vi skulle gärna se att det behovet minskade istället för att öka.

Resultat och ställning

Resultaträkningen visar ett överskott på 6 862 (4 915) tkr, vilket är över budget med 6 581 (4 915) tkr. Av överskottet är ca 2,9 mkr hänförligt till lägre personalkostnader som en följd av några vakanta tjänster samt övriga externa kostnader är 5,6 mkr lägre än budgeterat. Till största delen utgörs detta av reparations- och underhållskostnader.

Målsatt kapital

Kyrkofullmäktige 2023-11-14 har antagit ett målsatt kapital om 65 000 (45 000) tkr. Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 16 187 (29 325) tkr.

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	14 446	14 726	15 058	15 404	15 706
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	53,55	53,64	54,51	55,58	56,63
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,09	1,09	1,09	1,09	1,09
Medelantalet anställda	52	48	51	54	58
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	14	11	13	16	18
<i>Resultat (tkr)</i>					
Verksamhetens intäkter	64 032	58 722	60 137	63 389	65 024
Verksamhetens resultat	5 066	3 853	6 042	6 802	3 701
Resultat från finansiella investeringar	1 796	1 061	426	601	155
Årets resultat	6 862	4 915	6 467	7 403	3 856
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	40 231	36 597	38 183	39 938	40 878
- varav slutavräkning (tkr)	351	-1 808	-1 347	274	935
Begravningsverksamhetens nettokostnader	18 918	17 192	16 827	16 524	18 188
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	53,86	55,95	53,30	52,17	55,48
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	5,69	6,07	5,97	5,82	6,18
<i>Ekonomisk ställning</i>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	65 000	45 000	45 000	45 000	45 000
Eget kapital (tkr)	81 187	74 325	69 410	62 942	55 540
Soliditet (%)	84,00	80,80	81,40	80,10	78,92
Värdesäkring av eget kapital (%)	9,20	7,08	10,27	13,33	7,46
Likviditet (%)	388,40	312,30	349,50	294,12	209,96

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Verksamheterna har i stort sett kommit i gång efter pandemiåren även om vi inte hunnit med allt, bl.a. har andakter på äldreboendena bara kunnat genomföras i Årsunda Österfärnebo. Glädjande nog kan konstateras att andra verksamheter både kommit igång och blomstrat. Vi kan t.ex. nämna konfirmandverksamheten där vi konfirmerade ca 35 ungdomar våren 2023 och på hösten hade över 50 stycken inskrivna för konfirmation till våren 2024. Detta har även lett till att ungdomsverksamheten växt.

I pastoratet arbetas det aktivt med att bygga upp samverkan med andra samhällsaktörer. Tyvärr råkade samverkan med Sigrid Göransson's stiftelse ut för ett allvarligt bakslag under våren. I väntan på en permutation av stiftelsens stadgar ligger samarbetet fortfarande nere men vi hoppas kunna rädda delar av det. Däremot har samverkansavtal med Årsunda IF utvecklats till att omfatta fler verksamheter och samverkan med Lars Hans-gården som legat nere är på väg att återuppbyggas. Ytterligare samarbeten är också under upparbetning.

Vår körverksamhet växer och nya musiker har anställts som tillträder sina tjänster i början av 2024. Utöver vår egen breda konsertverksamhet av hög kvalitet har Malena Ernman och Ecstatic Ensemble spelat in en julkonsert i Sandvikens kyrka.

Miljö- och klimatarbetet på våra kyrkogårdar har fortsatt med faunadepåer, fågelholkar, fjärilsprojektet mm.

Bland bygg- och renoveringsprojekt kan nämnas den nya tvätthallen för maskiner som byggts på Södra kyrkogården och ombyggnaden av köket på Västanbygården för att bättre anpassa sig till kommunens hälsokrav.

Antalet kremationer har ökat sedan flera kremationsavtal tecknats.

En annan väsentlig händelse under 2023 är att pastoratets kyrkoherde varit sjukskriven sedan midsommar. Personalen har trots det hållit all löpande verksamhet igång.

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Sandvikens pastorat. Därefter har ett samordnat



systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen.

I pastoratet har mycket av arbetet har varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Pastoratet har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Ekonomisk skada för pastoratet är i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerade flöde för fakturahanteringen. Även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet.

Arbete pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels inom pastoratet med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver tillståndspliktig verksamhet enligt miljöbalken. Tillståndet avser krematorieverksamhet. För att minimera utsläpp av rökgaser och stoft har krematoriet rökgasrening.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkorådets fastställda medelförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs 2014 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval. Vid utgången av 2023 hade pastoratets långfristiga noterade värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 7 392 (6 496) tkr.

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 -- 2024 (%)
Kyrkoavgift	41 656	42 538	42 961	40 231	6,79
Ekonomisk utjämning	-2 078	-2 161	-2 140	-2 099	1,95
	39 578	40 377	40 821	38 132	

Sandvikens pastorat har för närvarande en god ekonomi. Ser man till de långsiktiga prognoser som tagits fram i samband med utarbetande av Lokalförsörjningsplanen blir den sämre över den närmaste tioårsperioden.

Medlemsantalet har under flera års tid sjunkit och trenden ser ut att hålla i sig. Orsaken kan antas vara den generationsväxling som sker samt att vi har minskande barnantal och stor utflyttning i Sandvikens kommun.

Med hänsyn taget till pastoratets totala ekonomi finns det trots nedåtgående prognoser förutsättningar att bedriva en god verksamhet under flera år framåt i tiden. Detta förutsatt att man i större utsträckning än den senaste tiden arbetar med regelbunden planering och uppföljning av pastoratets verksamhet och budget.

✓
✓✓

Kollekter och insamlingar

	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	41	40	28	28	39
Förmedlade stiftskollekter	9	13	8	13	16
Förmedlade församlingskollekt	60	29	27	22	34
Gåvor	0	0	0	0	10
Övriga insamlingar	32	48	45	47	142
Summa kollekter och insamlingar	142	130	108	110	241

Kollekter

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- och stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekter tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Insamlingar

Sandvikens pastorat har andra insamlingar som inte är kollekt tex hyllningsgåva, minnesgåva, insamlingsaktivitet mm. Dessa gåvor förmedlas omgående till berörd organisation och tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Sandvikens pastorat förvaltar 2 (2) stiftelser. Stiftelserna har ett totalt utgående eget kapital om 11,1 (10,8) mnkr. Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 79,4 (67,2) mnkr.

44

Resultaträkning

Tkr

Not

2023-01-01

-2023-12-31

2022-01-01

-2022-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		40 231	36 597
Begravningsavgift	4	18 918	17 192
Ekonomisk utjämning	5	-2 099	-1 733
Utdelning från prästlönetillgångar	6	431	537
Erhållna bidrag	7	4 143	3 691
Nettoomsättning	8	2 408	2 439
Summa verksamhetens intäkter		64 032	58 723

Verksamhetens kostnader

Övriga externa kostnader	9	-20 841	-18 456
Personalkostnader	10	-34 485	-32 852
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-3 641	-3 561
Summa verksamhetens kostnader		-58 967	-54 869

Verksamhetens resultat

5 065

3 854

Resultat från finansiella poster

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	11	269	648
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	11	1 577	452
Räntekostnader och liknande resultatposter		-49	-39
Resultat från finansiella poster		1 797	1 061

Årets resultat

6 862

4 915

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

12

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

13

32 871

34 635

Inventarier, verktyg och installationer

14

3 012

3 494

Pågående nyanläggningar och förskott avseende
materiella anläggningstillgångar

15

1 529

0

37 412

38 129

Finansiella anläggningstillgångar

Långfristiga värdepappersinnehav

16

5 138

5 138

5 138

5 138

Summa anläggningstillgångar

42 550

43 267

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

83

117

Övriga fordringar

510

513

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

17

801

521

1 394

1 151

Kassa och bank

18

52 723

47 560

Summa omsättningstillgångar

54 117

48 711

SUMMA TILLGÅNGAR

96 667

91 978


m

Balansräkning

Not

2023-12-31

2022-12-31

Tkr

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat		74 325	69 410
Årets resultat		6 862	4 915
Summa eget kapital		81 187	74 325

Långfristiga skulder

	19		
Skulder till kreditinstitut	20	16	371
Gravskötselskuld	21	49	51
Skuld begravningsverksamhet	4	1 481	1 666
Summa långfristiga skulder		1 546	2 088

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut	20	355	389
Skuld begravningsverksamhet	4	1 666	2 009
Leverantörsskulder		4 484	4 573
Gravskötselskuld	21	9	8
Övriga skulder	22	1 176	1 135
Villkorade bidrag	23	223	228
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	6 021	7 223
Summa kortfristiga skulder		13 934	15 565

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

96 667

91 978

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	62 943	6 467	69 410
Omföring av föregående års resultat	6 467	-6 467	0
Årets resultat		4 915	4 915
Utgående balans 2022-12-31	69 410	4 915	74 325
Ingående balans 2023-01-01	69 410	4 915	74 325
Omföring av föregående års resultat	4 915	-4 915	0
Årets resultat		6 862	6 862
Eget kapital 2023-12-31	74 325	6 862	81 187


lt m

Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2023-01-01
-2023-12-31

2022-01-01
-2022-12-31

Den löpande verksamheten

Verksamhetens resultat

5 066

3 854

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av materiella
anläggningstillgångar

3 641

3 561

Erhållen ränta

1 577

452

Erhållen utdelning

269

243

Erlagd ränta

-49

-39

**Kassaflöde från den löpande verksamheten före
förändringar av rörelsekapitalet**

10 504

8 071

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

-244

1 063

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

-1 630

2 740

Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld

-2

-13

Ökning/minskning av långfristig skuld till

begravningsverksamheten

-185

-343

Kassaflöde från den löpande verksamheten

8 443

11 518

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-2 925

-8 028

Förvärv av finansiella placeringar

0

-84

Försäljning av finansiella placeringar

0

1 483

Kassaflöde från investeringsverksamheten

-2 925

-6 629

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-355

-568

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-355

-568

Årets kassaflöde

5 163

4 321

Likvida medel vid årets början

47 560

43 239

Likvida medel vid årets slut

25

52 723

47 560

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan, KRED.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten. Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås, där Svenska kyrkan inte är huvudman. Den begravningsavgift som pastoratet erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som pastoratet redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordras för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 4.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, både när pastoratet är leasingtagare och leasinggivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasingtagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter och stift inte utgör näringsverksamhet. Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är

principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet. Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod. Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.
Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark 50 år

Markanläggning 25-100 år

Byggnader 10-100 år

Bilar 5 år

Övriga inventarier, installationer och verktyg 3-8 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet. Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten. Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår i portföljen tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas orealiserade förluster mot orealiserade vinster inom portföljen.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader (upplupet anskaffningsvärde). Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kortfristiga leverantörsskulder redovisas till anskaffningsvärde

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar församlingens in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar församlingen, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Inga bedömningar som har betydande effekt på de redovisade beloppen i den finansiella rapporten har gjorts.

Not 3 Ekonomiska arrangemang som inte redovisas i balansräkningen

Pastoratet har inga ekonomiska arrangemang där riskerna eller fördelarna är betydande som inte redovisas i balansräkningen.

Not 4 Begravningsverksamheten

Sandvikens pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2023	2022
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	20 399	18 858
Övriga intäkter	476	266
Summa verksamhetens intäkter	20 876	19 124
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-7 754	-7 238
Övriga kostnader	-8 821	-7 836
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-2 247	-2 169
Summa verksamhetens kostnader	-18 822	-17 243
Finansiella poster		
Ränteintäkter	108	19
Räntekostnader	-680	-234
Begravningsverksamhetens överskott	1 481	1 666
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	1 481	1 666
Rättelsepost för tidigare år	0	0
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	1 481	1 666
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	20 399	18 858
Avgående överskott enligt särredovisningen	-1 481	-1 666
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	18 918	17 192

Kommentarer till årets verksamhet

Årets överskott är främst hänförligt till övriga externa kostnader som blev ca 0,6 mnkr lägre än budgeterat, där lägre reparations- och underhållskostnader utgör den största posten, samt att utfallet för personalkostnader blev 0,8 mnkr lägre än budget.

Huvudmannens skuld avseende begravningsverksamheten

Ingående skuld	-3 675	-4 099
Reglering av 2020 års kvarvarande underskott		2 090
Reglering av 2021 års underskott	2 009	
Årets överskott	-1 481	-1 666
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital	0	0
Utgående skuld	-3 147	-3 675
Varav långfristig skuld	-1 481	-1 666
Varav kortfristig skuld	-1 666	-2 009

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 17.258 (19.505) tkr vilket motsvarar 48 (51) % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Finansiering av anläggningstillgångar

Pastoratet har en extern upplåning hos kreditinstitut på 371 (760) tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

Not 5 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och kyrkliga samfundigheter omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 6 Utdelning från prästlönstillgångar

Sandvikens pastorat har 1,9 andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönstillgångarna. Prästlönstillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 7 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag från Sigrid Göranssons stiftelse	3 500	3 400
Kyrkoantikvarisk ersättning	102	0
Arbetsmarknadsbidrag	230	291
Statligt elstöd	306	0
Övriga bidrag	5	0
Summa	4 143	3 691

Not 8 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	1 654	1 561
Clearingintäkter	216	317
Hysesintäkter	384	453
Övriga intäkter	154	107
	2 408	2 439



Not 9 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2023	2022
PwC		
Revisionsuppdrag	165	131
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	17
Skatterådgivning	6	93
	171	241
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	0	0
	0	0

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på pastoratets revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

Not 10 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	38	35
Män	14	13
	52	48

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

**Könsfördelningen i
kyrkorådet och bland
ledande befattningshavare**

	Antal på balansdagen 2023-12-31			Antal på balansdagen 2022-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	4	5	9	4	5	9
Ledande befattningshavare	2	3	5	2	3	5

Löner, arvoden och andra ersättningar	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1 178	889
Anställda	22 086	21 505
	23 264	22 394

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2023	2022
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	230	291
Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	74	52
Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 384	1 311
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	7 669	7 300
	9 053	8 610

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 11 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	269	243
Realisationsresultat	0	406
	269	648
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	1 577	452
	1 577	452

Not 12 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehar tillgångar som enligt kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) ska bevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 13 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	83 528	75 744
Inköp	630	6 342
Omklassificeringar	0	1 442
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	84 158	83 528
Ingående avskrivningar	-48 893	-46 685
Årets avskrivningar	-2 394	-2 209
Utgående ackumulerade avskrivningar	-51 287	-48 893
Utgående redovisat värde	32 871	34 635

Not 14 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	11 184	10 890
Inköp	767	294
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	11 951	11 184
Ingående avskrivningar	-7 690	-6 338
Årets avskrivningar	-1 248	-1 353
Utgående ackumulerade avskrivningar	-8 938	-7 690
Utgående redovisat värde	3 012	3 494

Not 15 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	0	51
Utgifter under året	1 529	1 391
Under året färdigställda tillgångar	0	-1 442
Utgående balans	1 529	0

Pågående nyanläggningar avser tvätthall vid södra kyrkogården.

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	5 106	5 106	7 392	6 496
Onoterade långfristiga placeringar	32	32	32	32
Summa värdepappersinnehav	5 138	5 138	7 424	6 528

	2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	5 138	6 132
Investeringar under året	0	84
Försäljningar/avyttringar	0	-1 078
Utgående bokfört värde	5 138	5 138

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Upplupen kyrkoantikvarisk ersättning	102	0
Kyrkans försäkring	239	214
Lokalhyra	71	67
Fordonsförsäkringar	0	64
Programvaror	46	67
Bevakningstjänster	162	0
Övriga poster	180	109
	801	521

Not 18 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 50 094 (45 184) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Pastoratet har en beviljad, ej utnyttjad, checkräkningskredit på 0 tkr (2 970 tkr).

Not 19 Långfristig skuld

Inga skulder förfaller senare än fem år efter balansdagen. I not 4, Begravningsverksamheten framgår pastoratets externa upplåning som avser begravningsverksamheten.



Not 20 Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut

	2023-12-31	2022-12-31
Äganderättsförbehåll i samband med avbetalningskontrakt	1 444	2 116
	1 444	2 116

Not 21 Gravskötselsskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	2	4
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	47	47
	49	51
Kortfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	3	1
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	6	6
	9	8

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 22 Vidareförmedlade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående skuld	23	16
Under året mottagna kollekter och gåvor	193	179
Under året förmedlade kollekter och gåvor	-178	-172
Utgående skuld	39	23

Not 23 Villkorade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	228	228
Anspråktaget under året	-5	0
	223	228

Det villkorade bidraget är en gåva från Stina & Gunnar Höög och ska användas till Högbo kyrkas och kyrkogårds prydning.



Not 24 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2023-12-31	2022-12-31
Bidrag från Sigrid Göranssons stiftelse	2 100	3 500
Upplupen semesterskuld	1 489	1 544
Upplupna pensionskostnader	1 293	1 212
Upplupen arbetsgivaravgift på semesterskuld	555	579
Beräknad löneskatt	314	294
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	271	95
	6 021	7 223

Not 25 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2023-12-31	2022-12-31
Bank inkl. medel på kyrkkontot	52 723	47 560
	52 723	47 560


17

Sandviken 2024-04-23



Gunnar Fahlander
Ordförande



Ann Charlott Eimasdotter
Vice ordförande

2024-04-26



Per Backlund



Lena Åman

2024-04-30



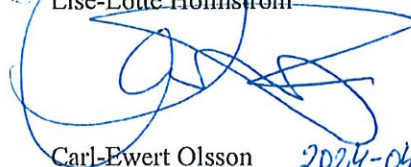
Mats Johansson



Lise-Lotte Holmström



Nils Gunnar Kempe



Carl-Ewert Olsson

2024-04-29



Kajsa Berg
Vik. kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-05-23



Agneta Lennartsson



Lars Hansson

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Viktor Hallström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat, org.nr 252004-7412

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Sandvikens pastorat för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av pastoratets finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen för pastoratet.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De icke-auktoriserade revisoremas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har stiftat mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftet avser att likvidera pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Sandvikens pastorat för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisoremas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Sandviken den 23 maj 2024
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Viktor Hallström
Auktoriserad revisor



Agneta Lennartsson



Lars Hansson



Delegationsbeslut

DATUM	PROTOKOLL NR
2024-06-17	§ 197
FÖREDRAGANDE	DOKUMENTNUMMER
Anna Tronêt	S 2024-0277:3

Detta beslut fattas med stöd av Stiftsstyrelsens delegationsordning p. 4.6 samt delegationsbeslut S 2022-0025:7.

Ny ledamot utses i Sandvikens pastorat

Stiftsstyrelsen beslutar

att utse en ny ledamot i Sandvikens pastorat i Uppsala stift för tiden från och med 2024-06-17 till och med 2025-12-31. Ny ersättare kan inte utses då det saknas kandidater för aktuell nomineringsgrupp.

Nomineringsgrupp
Avgående ledamot
Ny ledamot

Arbetarpartiet Socialdemokraterna
Nils-Erik Svensson
Lena Åman

Uppsala, 2024-06-17

Anna Tronêt
stiftsjurist

Överklagande

Detta beslut kan överklagas till Svenska kyrkans valprovsningsnämnd. Överklagandet ska vara skriftligt och ha kommit in till Uppsala stift, Stiftsstyrelsen, Box 1314, 75143 Uppsala senast 2024-06-27.

Utdrag till:

Kf ordförande
Avgående ledamot
Ny ledamot
1:a namn, berörd nomineringslista
Sandvikens pastorat

Ann-Charlotte Tonlycke
Nils-Erik Svensson
Lena Åman
Ann-Charlotte Tonlycke



Delegationsbeslut

DATUM	PROTOKOLL NR
2024-06-17	§ 198
FÖREDRAGANDE	DOKUMENTNUMMER
Anna Tronêt	S 2024-0278:4

Detta beslut fattas med stöd av Stiftsstyrelsens delegationsordning p. 4.6 samt delegationsbeslut S 2025-0025:7.

Ny ledamot i Sandvikens pastorat kan inte utses

Stiftsstyrelsen beslutar

att inte utse en ny ledamot i Sandvikens pastorat i Uppsala stift för tiden 2024-06-17 till och med 2025-12-31 eftersom det saknas kandidater för aktuell nomineringsgrupp.

Nomineringsgrupp
Avgående ledamot

Arbetarpartiet Socialdemokraterna
Hillevi Bergling Hedblom

Uppsala, 2024-06-17

Anna Tronêt
stiftsjurist

Överklagande

Detta beslut kan överklagas till Svenska kyrkans valprövningsnämnd. Överklagandet ska vara skriftligt och ha kommit in till Uppsala stift, Stiftsstyrelsen, Box 1314, 75143 Uppsala senast 2024-06-27.

Utdrag till:

Kf ordförande
Avgående ledamot
1:a namn, berörd nomineringslista
Sandvikens pastorat

Ann-Charlotte Tonlycke
Hillevi Bergling Hedblom
Ann-Charlotte Tonlycke



Delegationsbeslut

DATUM	PROTOKOLL NR	
2024-06-07	§ 196	Bilaga 7 240618
FÖREDRAGANDE	DOKUMENTNUMMER	
Anna Tronêt	S 2024-0276:4	

Detta beslut fattas med stöd av Stiftsstyrelsens delegationsordning p. 4.6 samt S 2022-0025:7.

Ny ersättare i Sandvikens pastorat kan inte utses

Stiftsstyrelsen beslutar

att inte utse en ny ersättare i kyrkofullmäktige i Sandvikens pastorat i Uppsala stift för tiden 2024-06-07 till och med 2025-12-31 eftersom det saknas kandidater för aktuell nomineringsgrupp.

Nomineringsgrupp
Avgående ersättare

Kristdemokrater i Svenska kyrkan
Majvor Lisselg

Uppsala 2024-06-07

Anna Tronêt
stiftsjurist

Överklagande

Detta beslut kan överklagas till Svenska kyrkans valprovsningsnämnd. Överklagandet ska vara skriftligt och ha kommit in till Uppsala stift, Stiftsstyrelsen, Box 1314, 75143 Uppsala senast 2024-06-24.

Utdrag till:

Kf ordförande
1:a namn, berörd nomineringsgrupp
Sandvikens pastorat

Ann-Charlotte Tonlycke
Benjamin Nordström