

Nomineringsgrupper
samt Grupp- och
kandidatsystemet

Kyrkoval
2025

Upplägg för kvällen

Introduktion

Tidslinje och viktiga begrepp

Nomineringsgrupper och kommunikation

Grupper och gruppbezeichnungar

Bensträckare

Kandidater och valsedlar

Registrering i grupp- och kandidatsystemet

Avslutning

Valgruppen

Andreas Fagrell

Göran Gynnemo

Malin Emriksson

Josefin Roos

Kontakt: skara.stift.kyrkoval@svenskakyrkan.se

Kyrkovalet 2021 i siffror

4,9 miljoner
röstberättigade

14 000
mandat

602
nominerings-
grupper

43 000
kandidaturer

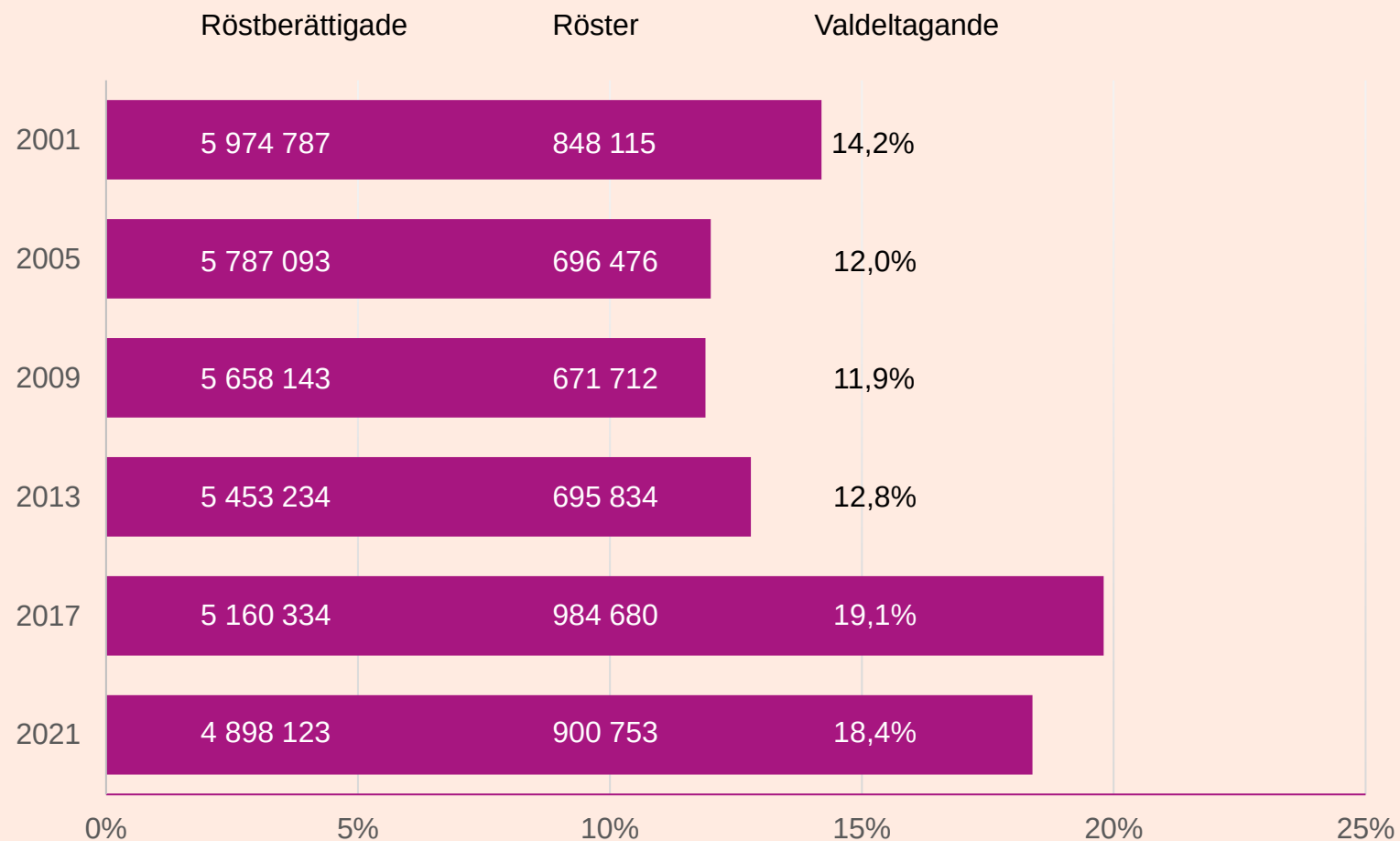
ca 10 000
supportärenden

96 miljoner
tryckta valsedlar

27 000
kandidater

593
valnämnder

Antal röstande



När, var, hur kyrkoval

- När** Valperioden är 8-21 september
Förtidsröstning 8–21 september
Valdag 21 september
- Var** Vallokaler
Lokaler för förtidsröstning
Brev- och budröstning
- Hur** Väljare avlägger röster (valsedlar med namn på nomineringsgrupp)



Viktiga datum

- 6 september 2024 Grupp- och kandidatsystemet öppnade för nomineringsgrupper i enheter som inte indelningsändras.
- 11 mars 2025 registrering av kandidater och valsedelsbeställningar för samtliga grupper samt registrering av nya nomineringsgrupper som ställer upp i enheter som indelningsändras.
- 15 mars 2025 sista dag att ansöka om ny gruppbeteckning för val kyrkomötet
- 15 april 2025 sista dag att ansöka om ny gruppbeteckning för val till stiftsfullmäktige och kyrkofullmäktige
- 15 april 2025 sista dag att anmäla kandidater och att göra valsedelsbeställningar.



- 2 maj 2025 sista dag att inkomma med komplettering/ändring för ansökt registrering av gruppbeteckning.
- 15 maj 2025 sista dag att anmäla kandidater, ansöka om ny gruppbeteckning och att göra valsedelsbeställningar i de valkretsar som har fått förlängd handläggningstid.
- 1 juni 2025 sista dag för stiftsstyrelsen att fastställa grupp- och kandidatförteckningen för samtliga valkretsar inom stiftet.
- 1 juli 2025 sista dag för stiftsstyrelsen att fastställa grupp- och kandidatförteckningen för de valkretsar som fått förlängd handläggningstid.
- Juni - juli 2025 sker merparten av valsedelsleveranserna till församlingar och pastorat.

Information på webben för nomineringsgrupper

- Sidor för nomineringsgrupper på svenskakyrkans.se/kyrkoval:
För nomineringsgrupper – Kyrkovalet
- Checklista för nomineringsgrupper med viktiga händelser kopplade till datum:
Checklista med datum registrering kandidater KV25.pdf
- Annan information om exempelvis kommunikation och utbildningar:
Nå ut - Kyrkovalet

A purple, hand-drawn style banner with the word "KYRKOVAL" in bold, purple, uppercase letters. The banner has a slightly irregular, torn-edge appearance.

KYRKOVAL

Informera om valet

Valnämndens särskilda ansvar

- Allmän information
- Kommunikationsplan
- Skylta!
- Församlingen kan anordna utfrågningar eller annonser – men det ska vara lika för alla!

Nomineringsgruppernas ansvar

Informera om gruppen och gruppens åsikter.

- Tillåtet att använda kyrkovalets signalelement (lila bågen)
- På valdagen – inte tillåtet att påverka i vallokalen
Utdelning av valsedlar får endast ske på behörigt avstånd från vallokalen

Extern kyrkovalskampanj

- Precis som vid förra valet
- Nationell nivå, men också stift och församling/pastorat
- Kommer synas i tidning, tv, webb, utomhus och digitala skärmar

Inte fokus på skillnader mellan nomineringsgrupper utan mer sammantaget för kyrkovalet.

Hur kan vi tillgängliggöra kyrkovalet och öka valdeltagandet?

- Synlighet ”på stan”
- Samverka med närliggande församlingar
- Synliggöra verksamheten

Viktiga webbplatser

Svenska kyrkans sidor om kyrkovalet med sidor för nomineringsgrupper:

www.svenskakyrkan.se/kyrkoval

Valwebben: www.svenskakyrkan.se/valwebben

Skara stifts kyrkovalssidor: www.svenskakyrkan.se/skarastift/kyrkoval

Trycksaker/webbshop

Kornet

Visning av valresultatet

Valresultatet kommer att publiceras på webben:
svenskakyrkan.se/kyrkoval



The screenshot shows the website for Svenska kyrkan (The Church of Sweden). The header includes the logo, a search bar with the text "Vad söker du?", and a menu icon labeled "Meny". Below the header, there is a navigation bar with "Kyrkovalet" and links to "Kalender" and "Kyrkor". The main content area features a large purple banner with the text "Kyrkovalet – demokrati i kyrkan" and a sub-header "Lyssna". Below this, it states "Nästa kyrkoval äger rum 8–21 september 2025. Informationen på webbplatsen uppdateras fortlöpande." To the right of the text is a photograph of a person's hands holding several colorful ballot papers (white, yellow, and pink). A small caption below the photo reads "Foto: Kristin Lidell /Ikon". At the bottom, there is a footer with links: "Om kyrkovalet", "Så röstar du", "Valresultat", "Tillgänglig webb", "Kontakt", "Other languages", "Ställ upp i kyrkovalet", and "Visa fler" with a dropdown arrow.

Svenska kyrkan

Vad söker du?

Meny

Kyrkovalet

Kalender Kyrkor

Lyssna

Kyrkovalet – demokrati i kyrkan

Nästa kyrkoval äger rum 8–21 september 2025. Informationen på webbplatsen uppdateras fortlöpande.

Foto: Kristin Lidell /Ikon

Om kyrkovalet Så röstar du Valresultat Tillgänglig webb Kontakt Other languages Ställ upp i kyrkovalet Visa fler

Grupper och gruppbeteckningar

Samt om

***Ombud**

***Företrädare *Kontaktpersoner**



Gruppbeteckning

- En nomineringsgrupp som vill delta i kyrkliga val måste ha en registrerad gruppbe-teckning.
- Gruppbeteckningen registreras på ett visst valområde.



The image shows three overlapping forms for group registration in Svenska kyrkan elections. Each form has the Svenska kyrkan logo at the top left and a circular label on the right side. The forms are for different election types: 1A (Kyrkomötet), 2A (Stiftsfullmäktige), and 3A (Kyrkofullmäktige). Each form contains the title 'Ansökan om registrering av gruppbe-teckning' followed by the specific election type. Below the title, there is a line of small text providing instructions and a website link.

Form 1A: Kyrkomötet 2025. Ansökan om registrering av gruppbe-teckning för val till kyrkomötet¹⁾.
Upplysningar om registrering av gruppbe-teckning finns på blankettens baksida.
Blanketten ska skickas till Kyrkostyrelsen, Kyrkostaden 7.

Form 2A: Kyrkomötet 2025. Ansökan om registrering av gruppbe-teckning för val till stiftsfullmäktige¹⁾.
Upplysningar om registrering av gruppbe-teckning finns på blankettens baksida.
Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se svenskakyrkan.se/kyrkomot för adress.

Form 3A: Kyrkomötet 2025. Ansökan om registrering av gruppbe-teckning för val till kyrkofullmäktige¹⁾.
Upplysningar om registrering av gruppbe-teckning finns på blankettens baksida.
Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se svenskakyrkan.se/kyrkomot för adress.

Om gruppen registreras för val

- Till kyrkofullmäktige gäller registreringen endast till det valet
- Till stiftsfullmäktige gäller registreringen även för val till kyrkofullmäktige inom stiftet
- Till kyrkomötet gäller registreringen för samtliga val



En registrerad gruppbateckning gäller tills vidare men tas bort ur registret

- Om nomineringsgruppen inte har något ombud
- Om gruppen inte anmält kandidater i två ordinarie val i följd
- Om det inte ska ske något val till den församling eller pastorat som gruppbateckningen anger

Eller

- Om gruppen begär det



Svenska kyrkan

KYRKIVAL 2025

Ansökan om registrering av gruppbateckning för val till kyrkomötet¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbateckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till kyrkostyrelsen, Kyrkans hus 7.

Svenska kyrkan

KYRKIVAL 2025

Ansökan om registrering av gruppbateckning för val till stiftsfullmäktige¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbateckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se www.svenskakyrkan.se/kyrkoval för adress.

Svenska kyrkan

KYRKIVAL 2025

Ansökan om registrering av gruppbateckning för val till kyrkofullmäktige¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbateckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se www.svenskakyrkan.se/kyrkoval för adress.

Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se www.svenskakyrkan.se/kyrkoval för adress.

Förteckning (fyllas av stiftet)¹⁾

Om en grupp registreras för val till stiftsfullmäktige måste stiftets namn finnas med i gruppnamnet.

På samma sätt måste församlingens eller pastoratets namn ingå i gruppnamnet vid registrering för val till kyrkofullmäktige



Svenska kyrkan

KYRKOVAL 2025

Ansökan om registrering av gruppbeteckning för val till kyrkomötet¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbeteckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till Kyrkostyrelsen, Kyrkovalet 2025.

Svenska kyrkan

KYRKOVAL 2025

Ansökan om registrering av gruppbeteckning för val till stiftsfullmäktige¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbeteckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se www.svenskakyrkan.se/kyrkoval för adress.

Svenska kyrkan

KYRKOVAL 2025

Ansökan om registrering av gruppbeteckning för val till kyrkofullmäktige¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbeteckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se www.svenskakyrkan.se/kyrkoval för adress.

Blanketten ska skickas till stiftsstyrelsen, se www.svenskakyrkan.se/kyrkoval för adress.

Förteckning (fyllas av stiftet)²⁾

Beslut om ny gruppbeteckning för val till kyrkomötet fattas av kyrkostyrelsen

Beslut om ny gruppbeteckning för val till stiftsfullmäktige och kyrkofullmäktige fattas av stiftsstyrelsen

Innan stiftsstyrelsen kan pröva ärenden om ny gruppbeckning för val till stifts- eller kyrkofullmäktige måste samtliga beslut om gruppbeckning till kyrkomötet först vara fattade av kyrkostyrelsen.



The image shows three overlapping forms from Svenska kyrkan for the year 2025. Each form is titled 'KYRKOVAL 2025' and contains the following text:

Ansökan om registrering av gruppbeckning för val till kyrkomötet¹⁾

Upplysningar om registrering av gruppbeckning finns på blankettens baksida. Blanketten ska skickas till kyrkostyrelsen, Kyrkans hus, 171 83 Stockholm.

The forms are labeled with a circular icon in the top right corner and a vertical purple bar on the right side:

- Form 1A: Kyrkostyrelsen
- Form 2A: Stiftsstyrelsen
- Form 3A: Kyrkofullmäktige

Form 3A also includes a section for 'Förteckning (fyllas av stiftet)²⁾' and a box for 'Datum när ansökan skickas'.

För att ansöka om att registrera en ny gruppbeckning används framtagna blanketter. Blanketterna finns på följande två ställen:

- På nomineringsgruppernas inloggningssida till Grupp- och kandidatsystemet gkand.svenskakyrkan.se
- På Svenska kyrkans hemsida för kyrkoval www.svenskakyrkan.se/kyrkoval/grupp--och--kandidatsystemet



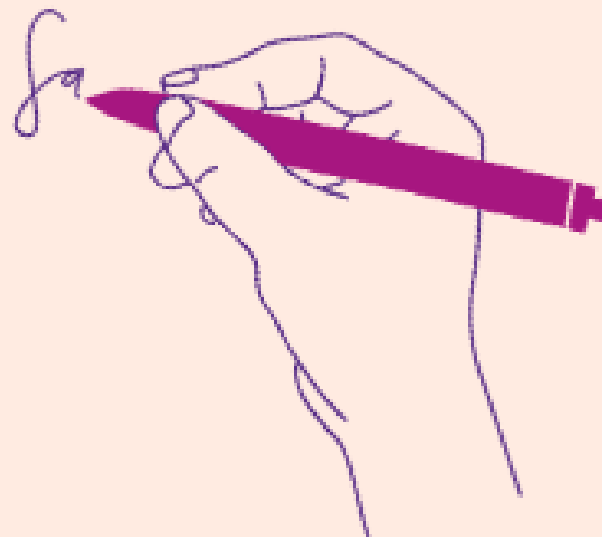
STÖDUNDERSKRIFTER

För att registrera en nomineringsgrupp ska gruppen ha stöd av ett visst antal röstberättigade personer.

Det behöver vara

- Minst 10 personer som är röstberättigade i pastoratet eller församlingen som stödjer ansökan om registrering för val till kyrkofullmäktige
- Minst 100 personer som är röstberättigade i stiftet som stödjer ansökan om registrering för val till stiftsfullmäktige
- Minst 300 röstberättigade personer som stödjer ansökan om registrering för val till kyrkomötet.

Blanketter för stödunderskrifter skickas in tillsammans med ansökan om ny gruppbezeichnung.



Ombud, företrädare och kontaktpersoner

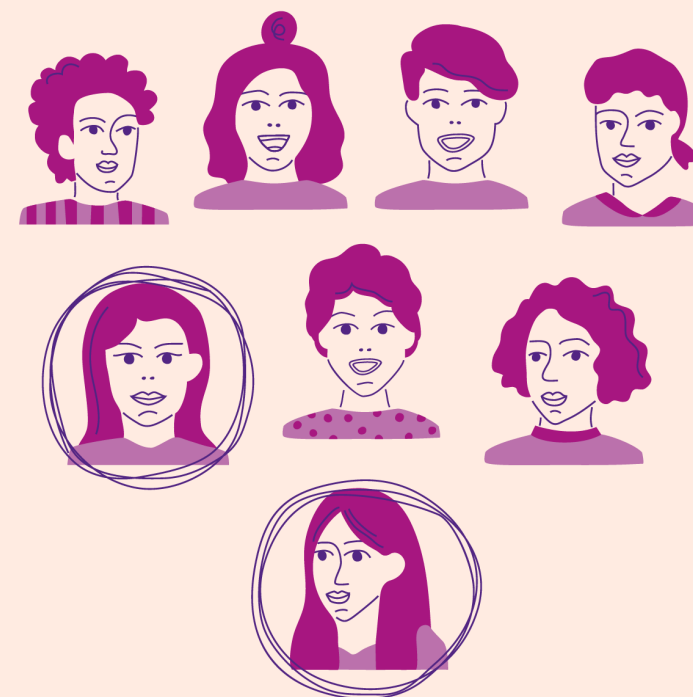
Alla nomineringsgrupper ska vid registrering anmäla ett **ombud** som företräder gruppen och det bör även utses en **ersättare** för ombudet.

Ombudet och ersättaren får anmäla kandidater och beställa valsedlar för samtliga val där nomineringsgruppen ställer upp.

Ombudet och ersättare kan också utse **företrädare** i stift som får anmäla kandidater och beställa valsedlar för val inom stiftet.

Ombudet, ersättaren eller företrädarna kan utse en eller flera **kontaktpersoner** som har rätt att anmäla kandidater och beställa valsedlar för de val som sker inom en församling eller ett pastorat.

Ombudets och ersättarens uppdrag gäller tills vidare men företrädare och kontaktpersoner ska utses på nytt inför varje val.

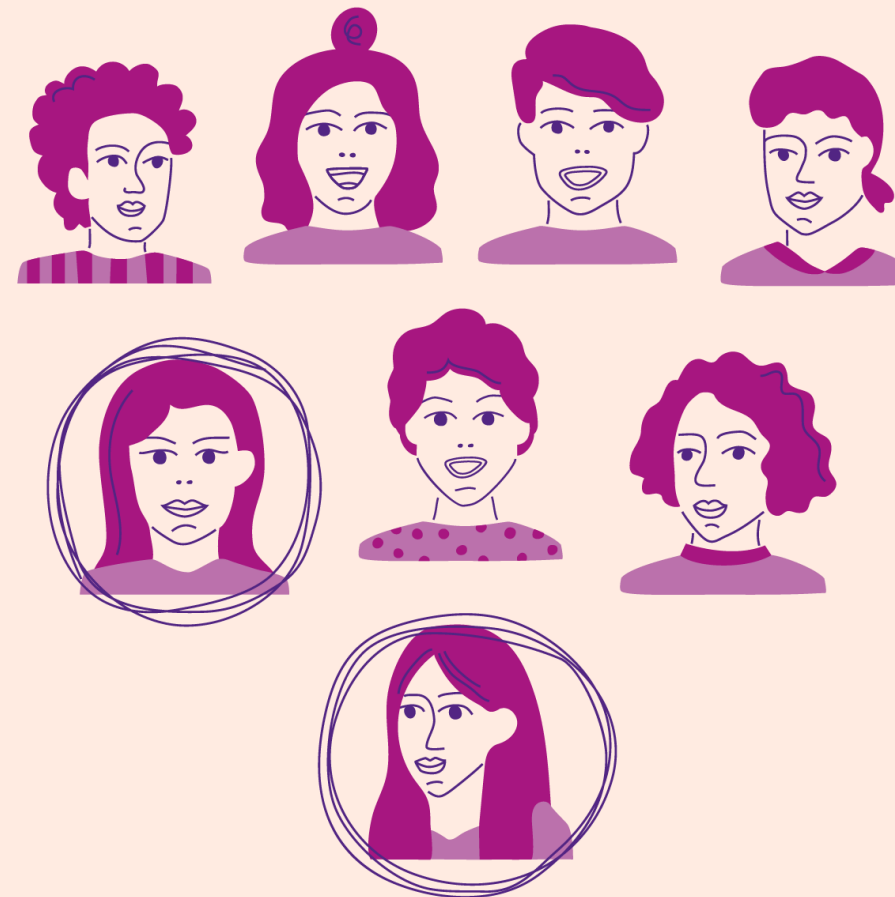


Registrering av ombud, ersättare, företrädare och kontaktpersoner görs i Grupp- och kandidatsystemet.

Den som registreras för ett uppdrag i Grupp- och kandidatsystemet ska skriftligen godkänna uppdraget.

Det innebär att innan någon utses till uppdrag ska den som utser personen säkerställa

- att personen har tagit del av information om vad uppdraget innebär och hur hans eller hennes personuppgifter kommer att behandlas av Svenska kyrkan, och
- att personen skriftligen har godkänt att åta sig uppdraget.



Regelverk

Läs mer om regelverket för nomineringsgrupper

- 38 kap. 21-31 §§ Kyrkoordningen
- Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB 2024:2)



www.svenskakyrkan.se/kyrkoval/for-nomineringsgrupper-och-kandidater

Kandidater

- Alla personer som kandiderar i de direkta kyrkliga valen ska vara anmälda i förväg. Det är ett villkor för att kunna väljas som kandidat för en registrerad nomineringsgrupp.
- Om det förekommer namn på en valsedel på en person som inte anmälts som kandidat betraktas det namnet som ogiltigt och kommer inte att räknas.
- Detsamma gäller för en person på valsedeln som inte är valbar.

Valbarhet



- För att vara valbar ska en person tillhöra Svenska kyrkan, vara döpt eller tidigare varit förtroendevald, fylla 18 år senast på valdagen och vara kyrkobokförd i en församling i Sverige.
- Personen ska vidare vara kyrkobokförd i församlingen/pastoratet, om det gäller val till kyrkofullmäktige.
- För att kunna bli vald till stiftsfullmäktige måste man vara kyrkobokförd i en församling inom stiftet.
- Till kyrkomötet är du bara valbar inom den valkrets (dvs. det stift) som du är bosatt inom.

Kontroll av valbarhet

- De villkor som gäller för valbarhet ska vara uppfyllda när valet äger rum, alltså på valdagen den tredje söndagen i september.
- Valbarheten kan förändras från det att en kandidat anmäls till dess att valet äger rum, till exempel genom inträde i eller utträde ur Svenska kyrkan eller genom att en kandidat flyttar.
- Ansvaret för att kontrollera valbarhet ligger hos nomineringsgrupperna.

Anmäla kandidater

- Kandidater i samtliga val ska anmälas till stiftsstyrelsen. Detta görs genom registrering i Grupp- och kandidatsystemet.
- På kandidatlistan ska kandidaterna förtecknas i samma ordning som de ska stå på valsedeln och i grupp- och kandidatförteckningen.
- En kandidatanmälan ska alltid åtföljas av en kandidatförklaring.
- Om en person kandiderar i flera val behöver han eller hon ge sitt tillstånd att kandidera för varje sådant val.
- Obs, säkerställ att ni fått in kandidatförklaringar från alla kandidater senast den 7 april! Kandidatförklaringen är en förutsättning för att kunna anmäla kandidaten senast den 15 april.



Kompletterande uppgifter på valsedeln

Utöver namnet på kandidaterna kan det också finnas andra kompletterande uppgifter om en kandidat på valsedeln. De kompletterande uppgifter som får finnas är:

- ålder,
- yrke eller titel,
- hemort eller kyrkobokföringsförsamling, och
- tillhörighet till nomineringsgrupp eller liknande uppgift.

Tid för anmälan

- Anmälan av kandidater ska ha gjorts senast den 15 april under valåret.
- När anmälan av kandidater har registrerats ska stiftsstyrelsen också kontrollera valbarheten för samtliga kandidater och ett korrektur skickas till den som anmält listan, detta sker automatiskt via Grupp- och kandidatsystemet.



Valsedlar och valsedelsbidrag

- Kyrkostyrelsen tillhandahåller på beställning av en nomineringsgrupp de namnvalsedlar som ska användas vid valen.
- Om en nomineringsgrupp vill beställa namnvalsedlar hos kyrkostyrelsen ska dessa betalas i förskott, om inte beslut om bidrag har fattats.
- För att stiftet ska kunna säkerställa att beslut om bidrag har fattats måste nomineringsgruppen skicka in ett intyg om valsedelsbidrag till stiftsstyrelsen.



Beställning av valsedlar

- Valsedelsbeställningen skapas automatiskt när nomineringsgruppen godkänner kandidatlistan.
- Beställningen är förinställd på 0,7 valsedlar per röstberättigad
- Om gruppen har rätt till bidrag ska blankett för beviljat bidrag laddas upp i systemet.



Leverans valsedlar

- Leveranser av valsedlar sker till församlingens eller pastoratets registrerade leveransadress.
- Om gruppen inte får bidrag för hela eller delar av beställningen av valsedlar ska en faktureringsadress registreras och valsedlarna behöver betalas innan de trycks.

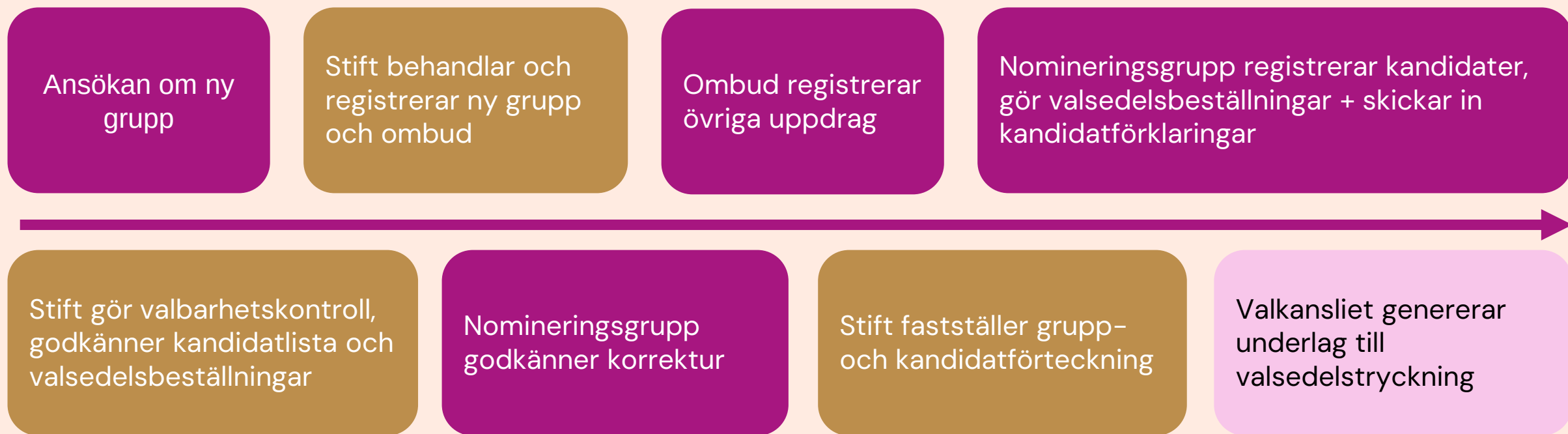
Grupp- och kandidatsystemet (Gkand)

Systemet har som uppgift att göra det effektivare att hantera ett antal processer inför kyrkovalet.

- Att registrera nomineringsgrupper och hantera företrädare (ombud, ombudets ersättare, företrädare och kontaktpersoner) för grupperna
- Att registrera kandidatlistor för en nomineringsgrupp
- Att hantera beställningar av valsedlar
- Att fastställa grupp- och kandidatförteckningar



Flödesbeskrivning för registrering i Grupp- och kandidatsystemet



Tider Grupp- och kandidatsystemet

- 7 mars till 15 april – alla grupper kan registrera kandidater och göra valsedelsbeställningar i systemet
- **15 april – sista dag att anmäla kandidater och göra valsedelsbeställningar**
- 15 maj – sista dag anmäla kandidater, ansöka om ny gruppbezeichnung eller göra valsedelsbeställningar i valkretsar som fått förlängd handläggningstid pga för få anmälda kandidater

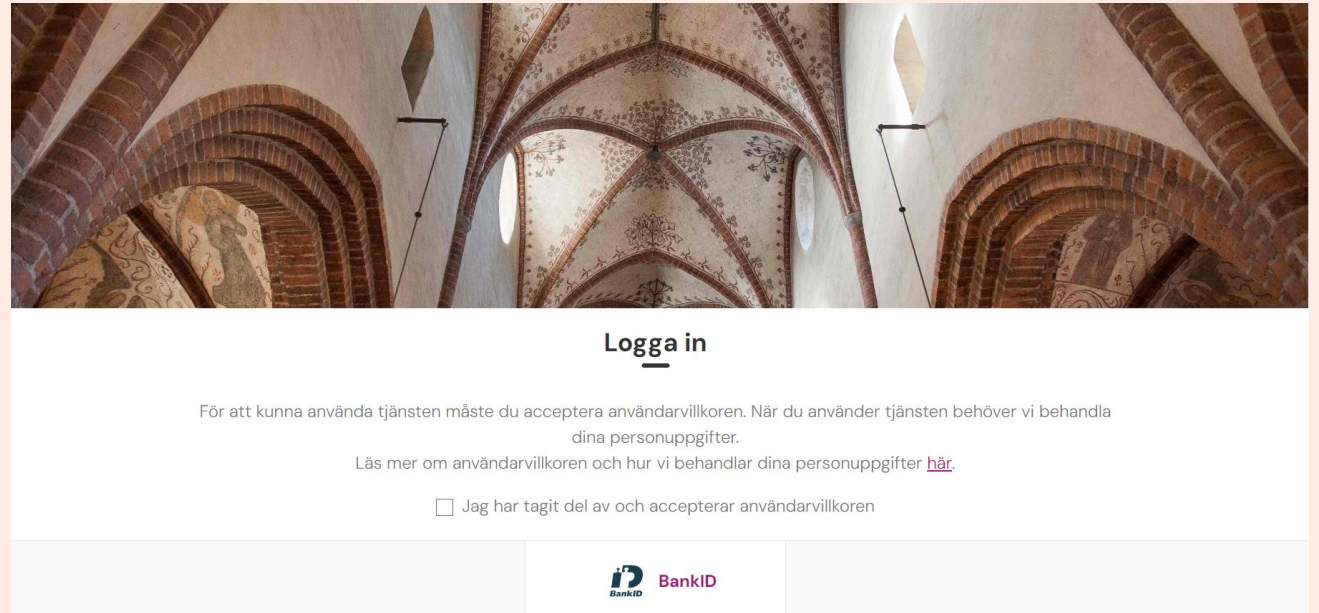


Inloggning för nomineringsgrupperna

Grupp- och kandidatsystemet nås via

gkand.svenskakyrkan.se/ eller via
www.svenskakyrkan.se/kyrkoval/grupp--och-kandidatsystemet

Inloggning till Grupp- och kandidatsystemet sker via bank-id.



Nyheter i systemet

- Nytt utseende
- Digital kandidatförklaring
- Ladda upp blankett för bidrag
- Valsedelsbeställningen sker mer automatiskt
- Hämta original för valsedlar i systemet för nomineringsgrupper som trycker själva



Registrering av ny nomineringsgrupp

- Det är stiftet som registrerar nya nomineringsgrupper som ställer upp till val i stiftsfullmäktige och kyrkofullmäktige i Grupp- och kandidatsystemet efter att beslut har fattats i stiftsstyrelsen.
- När stiftsstyrelsen/kyrkostyrelsen har registrerat nomineringsgruppen i systemet kan ombudet registrera övriga personer som ska ha uppdrag som ersättare, företrädare och kontaktperson.

Registrering av kandidater och kandidatförklaring

- Från och med den 7 mars till och med den 15 april 2025 kan kandidater anmälas i Grupp- och kandidatsystemet.
- Nomineringsgruppen ska då skapa en ny kandidatlista för gruppen i den valkrets som gruppen ställer upp för val.
- Ställer gruppen upp i flera val ska en kandidatlista skapas för varje valkrets.



Skapa digital kandidatförklaring

- När kandidatlistan är skapad finns länk till digital kandidatförklaring på samma sida
- När länk är kopierad och QR-kod nedladdad syns en grön text för bekräftelse
- Länk och QR-kod skickas till blivande kandidater

Länk och QR-kod till digitala kandidatförklaringen

Länk till kandidatförklaringen

<https://gkand-extern-web-dev.svenskakyrkan.>

Kopiera Länk

Kopierad!

Ladda ner QR Kod

Nerladdad!

Skapa kandidatlista och länk till kandidatförklaring

 Svenska kyrkan

Madeleine Björklund (Ombud) En testgrupp i Stockholms stift Meny

Kyrkovalet 2025

Nomineringsgrupp Kandidatlistor Valsedlar Mina sidor

En testgrupp i Stockholms stift

Här kan du hantera information om nomineringsgruppen

Information om nomineringsgrupp

Valområde *

Stockholms stift

Namn på nomineringsgrupp *

En testgrupp i Stockholms stift

Adress till nomineringsgruppen

En adress i Stockholms stift 1

Postnummer Ort

123456 Stockholm

Adress till eventuell hemsida

http://www.entestgruppistockholmsstift.se

Om blanketter

- Ansökan om gruppbe-teckning
- Ansökan om att byta ombud och ersättare
- Underlag för registrering av företrädare och kontaktperson
- Intyg om valsedel-skostnad
- Kandidatförklaring

**Alla blanketter finns på inloggningssidan till Grupp- och kandidatsystemet för nomineringsgrupper, valwebben och Svenska kyrkans hemsida för kyrkoval*



Support och manualer för nomineringsgrupperna

Grupp- & kandidatsystemet

Kontakta Svenska kyrkans kanslistöd på kanslistod@svenskakyrkan.se eller telefon 010 - 18 19 200 (knappval 2)

Regelverk och övriga frågor

Kontakta valhandläggaren i ditt stift,

<https://www.svenskakyrkan.se/kyrkoval/kontakta-stiften>

Utbildning

Utbildningsinsatser via stiften samt e-utbildning med skärminspelad manual

Checklista för nomineringsgrupper



Förberedelser under januari och februari 2025 innan systemet öppnar för registrering av kandidatlistor och kandidater.

- ☐ Samla in e-postadresser till tänkbara kandidater
 - ☐ Se även till att dessa personer har tillgång till bank-id för att digitalt kunna bekräfta sin kandidatur.
 - ☐ Kom överens inom nomineringsgruppen vilka kompletterande uppgifter ni vill ha med på valsedlarna förutom kandidaternas namn (ålder, yrke/titel, hemort, nomineringsgrupp).
-
- ☐ **1-6 mars 2025** - säkerställ att ovanstående punkter är klara.

När systemet öppnar den 7 mars

- ☐ Registrera en kandidatlista för varje valkrets.
- ☐ Skicka länk/qr-kod till personerna på listan med insamlade e-postadresser
- ☐ Om en person ställer upp i flera val så behöver en digital kandidatförklaring fyllas i för vart och ett av valen personen ställer upp i.
- ☐ Se i god tid till att alla kandidatförklaringar är ifyllda och att ni lägger till kandidaterna på kandidatlistan i den ordning ni vill ha dem på valsedlarna.

Senast den 10 april

- ☐ Säkerställ att ni har fått in kandidatförklaringar från alla kandidater.
- ☐ Säkerställ att ni alla kandidater finns med på kandidatlistan och i rätt ordning.