

KYRKORÅDET

2024-12-17

1 (5)

Plats och tid	Norra Hagunda församling, Verksamhetsmodulen Tisdagen den 17 december 2024 klockan 16.00 – 16.50
Ledamöter	Birgitta Löfström (ordf.) Margareta Lindberg (1:a vice ordf.), Katarina Nordling (2:a vice ordf.), Inga-Lill Almqvist, Ulf Fröhammar, Agneta Jansson, Tommy Larsson, Sara Parkman, Eine Södergren och kyrkoherde Jan Novosel
Tjänstgörande ersättare	Roland Sahlberg
Ersättare	Bodil Karlsson, Gerd Norlin, Bertil Nilsson och Elsbeth Scholtes
Övriga	Karin Widing (sekreterare)
Utses att justera	Birgitta Löfström och Agneta Jansson
Justeringens plats och tid	Protokollet är justerat 2024-12-18 Protokollet omfattar § 92 - 101
Sekreterare	_____ Karin Widing
Ordförande	_____ Birgitta Löfström
Justerande	_____ Agneta Jansson

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ KYRKORÅDET

Sammanträdesdatum 2024-12-17

Datum för anslagets uppsättande 2025-01- Datum för anslagets nedtagande 2025-01-

Förvaringsplats för protokollet Norra Hagunda församlingshem (expeditionsmodulen)

Underskrift _____
Karin Widing

KR § 92

Sammanträdets öppnande, närvaro, val av justerare, plats och tid för justering.

Kyrkorådets ordförande hälsade välkommen och förklarade sammanträdet öppnat.

Kyrkorådet beslutade

att utse Agneta Jansson att tillsammans med ordföranden justera dagens protokoll.

KR § 93

Fastställande av föredragningslista och anmälan av tilläggsärenden

a) Kommunikationspolicyn Roland Sahlberg

Kyrkorådet beslutade

att med detta tillägg godkänna föredragningslistan.

KR § 94

Delegationsordning

Ett förslag till delegationsordning var utskickat med kallelsen.

Delegationsordningen klargör ansvarsnivåerna gällande ärenden i frågor som rör församlingens medarbetare, ekonomi och begravningsverksamhet.

Kamreren redogjorde för några mindre förändringar som gjorts sedan delegationsordningen senast beslutades.

Kyrkorådet beslutade

att anta delegationsordningen.

KR § 95

Attestinstruktion

Ett förslag till attestordning var utskickat med kallelsen. Attestordningen är ett led i den interna kontrollen och visar vilka personer som har rätt att bland annat attestera inköp, avtal och fakturor. Kamreren redogjorde för några mindre förändringar som gjorts sedan attestinstruktionen senast beslutades.

Kyrkorådet beslutade

att anta attestinstruktionen.

KR § 96

Firmateckningsregler 2025

Norra Hagunda församlings (252004–0854) firmateckning ska utövas av kyrkorådets ordförande Birgitta Löfström i förening med antingen kyrkoherde Jan Novosel, komminister Helena Hahr Lewita eller kamrer Karin A Widing. Till ersättare för kyrkorådets ordförande utses kyrkorådets vice ordförande Margareta Lindberg. Även kyrkorådet i sin helhet tecknar firman.

Församlingens bankgiro och bankräkning ska tecknas av två i förening: kyrkoherde Jan Novosel, komminister Helena Hahr Lewita, kamrer Karin A Widing, eller vaktmästare/informatör Gunnar Lindgren.

Beslutet har giltighet från den 1 januari 2025 till och med den 31 december 2025.

Kyrkorådet beslutade

att notera informationen till protokollet.

KR § 97

Fastigheter

Ordförande informerade om att församlingen fått bygglov beviljat för verksamhetslokalen i Vänge. Nu inväntas offert och samrådsmöten före byggstart. Verksamhetshuset beräknas vara klart under sen höst/vinter 2025. Även bygglov för att montera utrymningstrappa på Kyrkskolans gavel har beviljats. Om det är möjligt kommer själva trappan köpas in före årsskiftet.

Kyrkorådet beslutade

att notera informationen till protokollet.

KR § 98

Kyrkoherdens rapport

Kyrkoherden informerade om att de två ljusbärarna som köps in till Läby och Järlåsa kyrkogårdar nu är levererade. Transportbilen till begravningsverksamheten är även den inköpt och kommer att levereras innevarande vecka.

Vidare berättade kyrkoherden att det varit uppstartsläger för konfirmationsgruppen, 26 konfirmander har varit på Undersviks stiftsgård.

Slutligen berättade kyrkoherden att helgens Luciakonsserter varit mycket lyckade och välbesökta. Det är glädjande, men även problematiskt att följa brandskyddsmyndighetens krav på säkerhet när det kommer många besökare till kyrkorna. Frågan diskuterades. Inga-Lill Almqvist påpekade att information om säkerhet och antal besökare per kyrka tydligt bör kommuniceras i församlingstidningen Livsnära inför större aktiviteter.

Kyrkorådet beslutade

att notera informationen till protokollet.

KR § 99

Arbetsmiljö

Kyrkoherden informerade om att en ergonom kommer att besöka arbetsplatsen för att undersöka de olika yrkeskategoriernas arbetsställningar, vilka utmaningar som kan finnas och hur man kan arbeta för att minska risken för arbetsskador.

Kyrkorådet beslutade

att notera informationen till protokollet.

KR § 100

Information och rapporter

Ordförande informerade om att i skrivande stund har tre ansökningar inkommit till tjänsten som kyrkoherde. Sista dag för ansökan är den 20 december.

Kyrkorådet beslutade

att notera informationen till protokollet.

KR § 101

Tilläggsärende

a) Kommunikationspolicyn Roland Sahlberg

Roland ställde frågan om hur församlingen hanterar e-post som inkommer till församlingens officiella e-postadress. Anledningen var att en person som skickat e-post till församlingen inte fått svar. Kyrkoherden svarade på hur rutinen ska fungera.

(Vid uppföljning av ärendet efter sammanträdet avslutning visade det sig att vederbörande hade fått svar på sitt mail den 4 december).

Sammanträdet avslutning

Ordförande förklarade sammanträdet avslutat klockan 16.50

Nästa sammanträde med kyrkorådet är den 28 januari 2025.