

Årsredovisning

för

Håbo pastorat

252003-0822

Räkenskapsåret

2023

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	7
Balansräkning	8
Rapport över förändring i eget kapital	10
Noter	11
Underskrifter	21

KP BJ
KAN

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusentals kronor (tkr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

I Håbo pastorat (252003-0822) samverkar Kalmar-Yttergrans (252004-2371), Övergrans (252000-1450), Hågeby (252000-1468) och Skoklosters (252000-1476) församlingar och utgör en kyrklig samfällighet enligt lag om Svenska kyrkan och kyrkoordningen för Svenska kyrkan. Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingarnas grundläggande uppgift är "föra gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas." Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. "Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift." I pastoratet finns även Kyrkcentrum, som har ett invigt kyrkorum, cafeteria samt lokaler för verksamheter och pastorsexpeditionen.

Pastoratet har sitt säte i Håbo kommun.

Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har det övergripande ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvaret för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett personal- och beredningsutskott som beslutar i personalärenden samt bereder kyrkorådets ärenden samt ett fastighetsutskott. Kyrkorådet har under 2023 sammanträtt 11 gånger. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap.

Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy.

Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal. Pastoratet har även upprättat olika typer av policyer.

Verksamhetsinformation

Ändamålet främjas genom att det i någon av församlingarna firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgrupper, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

KF
Bo
KUN

	2023	2022	2021	2020	2019
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)	24 613	23 233	11 983	11 213	30 252
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar	9 162	9 711	5 764	4 998	12 752
- varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	4 979	3 175	1 743	1 641	4 872
Antal döpta	114	113	96	61	136
Antal konfirmerade	74	62	62	36	42
Antal begravningsgudstjänster	98	120	84	89	109
Antal vigselgudstjänster	35	48	26	24	30
Antal aktiva inträden	22	21	22	18	15
Antal aktiva utträden	117	131	156	147	202
<i>Fasta grupper</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	68	59	30	53	86
- varav antal körmedlemmar	27	10	9	6	6
Antal deltagare i vuxenverksamhet	216	217	204	169	217
- varav antal körmedlemmar	120	97	98	116	116
<i>Öppen verksamhet</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	8 814	6 642	8 667	4 571	6 711
Antal besökare i vuxenverksamhet	5 590	5 099	9 457	1 029	33 904
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	33	29	12	5	542

Kommentar till antalet kyrkliga handlingar, deltagare och besökare.

Siffrorna går åt rätt håll. Vi har nu haft vårt första hela "vanliga" år efter pandemin och verksamheterna växer både i antal och i deltagare. Värt att notera är konfirmandverksamheten, ett område att där Svenska kyrkan i stort har vikande siffror visar Håbo pastorat motsatsen och har ett fantastiskt resultat för 2023.

Under 2023 spelade pastoratet in fyra gudstjänster för SVT som sändes i juni. Gudstjänsterna spelades in i Skokloster kyrka och pastoratets samtliga präster, diakoner, musiker, körer samt många fler ideella medverkade.

Pastoratets satsning på digitala andakter och podd når också längre och längre det är en växande verksamhet som inte syns i statistiken.

Resultat och ställning

Resultatet visar ett överskott på 790 tkr. Budgeterat överskott var beräknat till 36 tkr, varför redovisat resultat överstiger budgeterat med 754 tkr. Överskottet är främst relaterat till ett under året erhållet testamente om 1 734 tkr. Noterbara negativa budgetavvikelser avser främst konsultkostnader i samband med ärende hos konkurrensverket, ökade revisionskostnader samt el.

En rättelse avseende begravningsverksamhetens särredovisning för åren 2017 - 2021 har gjorts med 4 320 tkr vilket har justerats mot pastoratets ingående eget kapital.

Målsatt kapital

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 26 430 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målsatt kapital med 13 499 tkr (8 389 tkr).

KF
Bg
KAN

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2023	2022	2021	2020	2019
Tillhöriga per den 31 december (antal)	12 722	12 860	12 945	13 063	13 209
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	55,50	56,55	58,00	59,40	60,30
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,08	1,08	1,08	1,08	1,08
Medelantalet anställda	43	41	40	37	38
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	10	8	7	6	6
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	51 189	46 700	42 632	43 801	42 516
Verksamhetens resultat	816	-629	-1 366	150	258
Resultat från finansiella investeringar	-26	33	27	-6	223
Årets resultat	790	-596	-1 339	144	482
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	36 146	34 679	34 992	35 410	36 066
- varav slutavräkning (tkr)	733	45	313	821	1 700
Begravningsverksamhetens nettokostnader	11 885	11 347	6 397	6 594	6 012
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	59,30	60,33	61,10	53,60	56,40
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,2	7,9	4,8	4,5	4,3
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	26 430	26 430	26 430	26 430	26 430
Eget kapital (tkr)	39 929	34 819	35 181	36 520	36 377
Soliditet (%)	71,4	72,4	83,5	85,0	83,8
Värdesäkring av eget kapital (%)	2,3	-1,7	-3,7	0,4	1,3
Likviditet (%)	135,2	163,5	202,6	245,0	223,8

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader - Begravningsverksamhetens totala kostnader inklusive finansiella kostnader minus övriga intäkter och finansiella intäkter.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

KF
C109
KAN

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2023 startades ett renoveringsprojekt av fastigheten Sjövillan i Skokloster. Projektet finansierades med pastoratets egna medel. Under februari 2024 har det uppdagats att projektet på ett omfattande sätt överskridit budget, vilket haft stor påverkan på pastoratets ekonomiska situation och likviditet.

2023 är också pastoratets första år med aktiebolag i drift, varav ett moderbolag och ett dotterbolag. Begravningsbyråns drift ligger i dotterbolaget. Under 2023 hade begravningsbyrån 44 ärenden och utförde transporter för begravningsverksamheten i Håbo pastorat och Järfälla församling. Pastoratet anmälades till konkurrensverket, ett ärende som konkurrensverket lade ner.

Håbo pastorat erhöll också ett arv på motsvarande 1 743 tkr.

Håbo pastorat har inlett ett samarbete med Skoklosters kafferosteri med syfte att rosta eget kaffe.

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så kallad ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan, inklusive Håbo pastorat. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen. I pastoratet har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Pastoratet har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador relaterade till cyberangreppet. Den ekonomiska skada pastoratet lidit på grund av cyberangreppet är i huvudsak begränsad till kostnader kopplade till förseningsavgifter och dröjsmålsräntor då det inte funnits ett fungerande flöde för fakturahanteringen. Även vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administration utan det normala datatekniska stödet. Arbeta pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Pastoratet ser regelbundet igenom organisationen för att säkerställa att bemanningen motsvarar verksamhetens behov. Under 2023 gjordes tre fritidsledartjänster om till 1 IT-samordnande tjänst samt 2 församlingspedagogtjänster, vilket innebär en kompetenshöjning. Dessutom inrättades en arbetsledande komministertjänst, en teknikertjänst samt en kyrkvaktmästartjänst, samtliga heltid.

Håbo pastorat blev visiterade av biskop Karin Johannesson.

Finansiella instrument

Pastoratets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2015 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2023 hade pastoratet värdepappersinnehav av ett marknadsvärde om 2 253 tkr (2 100 tkr). Pastoratet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument.

KF
Karin
Karin

Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2026	Plan 2025	Beslutad 2024	Utfall 2023	Förändring 2023 – 2024 (%)
Kyrkoavgift	40 167	40 716	39 450	36 146	9,14
Ekonomisk utjämning	-2 480	-2 541	-2 515	-2 248	11,88
	37 687	38 175	36 935	33 898	

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver livsmedelsverksamhet som är anmälningspliktig enligt miljöbalken.

Kollekter

	2023	2022	2021	2020	2019
Förmedlade rikskollekter	51	44	39	31	49
Förmedlade stiftskollekter	19	28	11	14	18
Förmedlade församlingskollekt	25	40	27	21	46
Församlingskollekt till egen verksamhet	26	30	9	7	11
Summa kollekt	121	142	86	73	124

Kollekter tas upp i samband med gudstjänst. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. Församlingskollekt kan tas upp till förmån för en annan juridisk person. Sådana förmedlade kollekt tas inte upp i pastoratets resultaträkning.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar inga stiftelser.

KF
Ag Kan

Resultaträkning

Tkr

Not

2023-01-01

2022-01-01

-2023-12-31

-2022-12-31

Verksamhetens intäkter

Kyrkoavgift		36 146	34 679
Begravningsavgift	2	11 885	11 347
Ekonomisk utjämning	3	-2 248	-2 389
Utdelning från prästlönetillgångar	4	405	504
Erhållna gåvor	5	1 796	31
Erhållna bidrag	6	642	92
Nettoomsättning	7	2 536	2 325
Övriga verksamhetsintäkter		27	111
Summa verksamhetens intäkter		51 189	46 700

Verksamhetens kostnader

Övriga externa kostnader		-17 897	-15 470
Personalkostnader	8	-30 353	-28 173
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-2 125	-3 685
Summa verksamhetens kostnader		-50 374	-47 329

Verksamhetens resultat

816

-629

Resultat från finansiella poster

9

Resultat från finansiella anläggningstillgångar		1	1
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		243	41
Räntekostnader och liknande resultatposter		-269	-9
Summa resultat från finansiella poster		-26	33

Årets resultat

790

-596

KF
AM RGN

Balansräkning	Not	2023-12-31	2022-12-31
---------------	-----	------------	------------

Tkr

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	10	22 866	24 115
Inventarier, verktyg och installationer	11	3 839	3 846
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	4 479	70
		31 184	28 031

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i dotterföretag	13, 14	1 910	710
Fordringar hos dotterföretag	15	50	50
Långfristiga värdepappersinnehav	16	15	2 015
Långfristig fordran begravningsverksamhet	2	8 266	4 666
		10 241	7 441
Summa anläggningstillgångar		41 425	35 472

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		70	29
Fordringar hos koncernföretag		1 329	0
Fordran på begravningsverksamheten	2	4 666	0
Övriga fordringar		276	101
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		832	882
		7 173	1 012

<i>Kortfristiga placeringar</i>	16	2 000	0
--	----	-------	---

<i>Kassa och bank</i>		5 335	11 622
------------------------------	--	-------	--------

Summa omsättningstillgångar		14 508	12 633
------------------------------------	--	---------------	---------------

SUMMA TILLGÅNGAR		55 933	48 105
-------------------------	--	---------------	---------------

KF
Klin
Bo

Balansräkning
Tkr

Not

2023-12-31

2022-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

39 139

35 415

Årets resultat

790

-596

Summa eget kapital

39 929

34 819

Långfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

17, 18

4 822

5 086

Gravskötselskuld

19

453

474

Summa långfristiga skulder

5 275

5 560

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

17, 18

264

264

Skuld begravningsverksamhet

2

0

194

Leverantörsskulder

3 484

2 250

Gravskötselskuld

19

47

48

Skuld till koncernföretag

284

0

Övriga skulder

1 412

966

Villkorade bidrag

20

300

0

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

4 938

4 005

Summa kortfristiga skulder

10 729

7 727

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

55 933

48 105

KF
Kön

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående balans 2022-01-01	36 754	-1 339	35 415
Effekt av rättelse av fel *)	4 320		4 320
Justerad ingående balans 2022-01-01	41 074	-1 339	39 735
 Omföring av föregående års resultat	-1 339	1 339	0
Årets resultat		-596	-596
Utgående balans 2022-12-31	39 735	-596	39 139
 Ingående balans 2023-01-01	39 735	-596	39 139
 Omföring av föregående års resultat	-596	596	0
Årets resultat		790	790
Eget kapital 2023-12-31	39 139	790	39 929

*) Rättelse av fel före räkenskapsårets början uppgår till 4 320 tkr för räkenskapsåren 2017-2021 och avser rättelser inom begravningsverksamheten, se not 2.

[Handwritten signature]
F
kam

Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED.

Ingen koncernredovisning har upprättats med stöd av ÅRL kap 7 § 3.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Från och med 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet justerat för eventuella rättelser av fel hänförligt till tidigare år. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfundigheter (pastorat) och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

[Handwritten signature]
KAN

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet riktad till utomkyrkliga enheter är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Pastoratet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I samband med övergången till K3 delades vissa av församlingens materiella anläggningstillgångar upp i komponenter.

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag och offentliga bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

KF


Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader:	
- Stomme	50 år
- Tak	20-50 år
- Fasad	25-40 år
- Inre ytskikt	5-30 år
- Byggnadsinstallationer	20-30 år
- Övriga installationer	5-15 år
Bilar	5 år
Datautrustning	direkt eller 5 år
Övriga inventarier, verktyg och installationer	5-20 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

KF
KAN

Not 2 Begravningsverksamheten

Håbo pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2023	2022
Begravningsverksamhetens särredovisning		
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift - erhållet för året	7 939	6 915
Övriga intäkter	296	190
Summa verksamhetens intäkter	8 236	7 104
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-6 430	-4 496
Övriga kostnader	-4 075	-4 408
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-965	-2 515
Summa verksamhetens kostnader	-11 470	-11 419
Finansiella poster		
Räntekostnader	-711	-117
Begravningsverksamhetens underskott	-3 946	-4 432
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital		
Årets överskott/underskott enligt särredovisningen	-3 946	-4 432
Rättelsepost för tidigare år	-4 320	0
Summa ackumulerat över-/underskott för året inklusive rättelser	-8 266	-4 432
Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen		
Begravningsavgift - erhållet för året	7 939	6 915
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	3 946	4 432
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	11 885	11 347
Huvudmannens fordran avseende begravningsverksamheten		
Ingående fordran	4 472	126
Reglering av 2020 års underskott		-86
Reglering av 2021 års överskott	194	
Årets underskott	3 946	4 432
Justeringar för rättelser av tidigare år inom Eget kapital	4 320	0
Utgående fordran	12 932	4 472
Varav långfristig fordran	8 266	4 666
Varav kortfristig fordran/skuld	4 666	-194

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 10 838 tkr vilket motsvarar 40,6 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

Finansiering av anläggningstillgångar

Församlingen har en extern upplåning hos kreditinstitut på 5 086 tkr för finansiering av anläggningstillgångar i begravningsverksamheten.

KF
KGN
AB

Kommentar till årets verksamhet

Begravningsverksamhetens resultat för 2023 uppgår till – 3 946 tkr. Underskottet relaterar främst till den genomlysning av principerna för att fördela gemensamma kostnader mellan pastorats- och begravningsverksamhet som påbörjades 2022 där det framkom att samtliga kostnader i begravningsverksamheten ej belastat denna. Resultatet av genomlysningen fick genomslag i 2022 års bokslut men han inte beaktas vid framtagande av budgeten för 2023. Utöver ökande kostnader på grund av den ovan nämnda översynen har bemanningen behövt utökas mer än budgeterat för att kunna hålla kyrkogårdarna i vårdat och värdigt skick.

Under året har den ovan nämnda genomlysning även kommit att omfatta åren 2017 – 2021 vilket medfört att rättelse gjorts avseende 2017-2021 års särredovisningar. Rättelsen avser kostnader för kanslipersonal och fastighet som borde fördelats på begravningsverksamheten men som inte fördelats på rätt sätt.

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 1,8% (1,8%) av andelarna i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Församlingskollekt till egen verksamhet	26	17
Testamente	1 734	0
Övriga gåvor till pastoratet verksamhet	37	14
Summa	1 796	31

Not 6 Erhållna bidrag

	2023	2022
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	245	92
Statligt elstöd	297	0
Bidrag från stiftelser	100	0
Summa	642	92

RF
Kuv

Not 7 Nettoomsättning

	2023	2022
Hysesintäkter	584	523
Serveringsintäkter	204	320
Clearingintäkter	210	367
Gravskötselintäkter	230	232
Övriga intäkter	1 308	883
	2 536	2 325

Not 8 Personal

	2023	2022
Medelantalet anställda		
Kvinnor	27	26
Män	16	15
	43	41

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp. Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

**Könsfördelningen i
kyrkorådet och bland
ledande befattningshavare**

	Antal på balansdagen 2023-12-31			Antal på balansdagen 2022-12-31		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	3	5	8	3	5	8
Ledande befattningshavare	0	1	1	0	1	1

Löner, arvoden och andra ersättningar	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	984	913
Anställda	19 673	18 310
	20 657	19 223

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkorådet, församlingsråd m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till ordförande i kyrkoråd	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	79	74

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1 200	1 100
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	6 785	6 145
	7 985	7 245

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

 KGN

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

	2023	2022
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Utdelning	1	1
	1	1
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	243	41
	243	41

Not 10 Byggnader och mark

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	69 233	63 627
Inköp	229	68
Försäljningar/utrangeringar	0	-80
Omklassificeringar	0	5 619
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	69 461	69 233
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-291	-291
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	291	291
Netto anskaffningsvärde	69 171	68 942
Ingående avskrivningar	-43 020	-41 773
Försäljningar/utrangeringar	0	50
Årets avskrivningar	-1 478	-1 297
Utgående ackumulerade avskrivningar	-44 497	-43 020
Ingående nedskrivningar	-1 807	0
Årets nedskrivningar	0	-1 808
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-1 807	-1 808
Utgående redovisat värde	22 866	24 115

KF kan
Pm

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående anskaffningsvärden	13 696	13 334
Inköp	640	733
Försäljningar/utrangeringar	0	-488
Omklassificeringar	0	117
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	14 336	13 696
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-40	-40
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	40	40
Netto anskaffningsvärde	14 296	13 656
Ingående avskrivningar	-9 810	-9 713
Försäljningar/utrangeringar	0	484
Årets avskrivningar	-647	-581
Utgående ackumulerade avskrivningar	-10 457	-9 810
Utgående redovisat värde	3 839	3 846

Not 12 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	70	2 332
Utgifter under året	4 408	3 493
Under året kostnadsförda utgifter	0	-19
Under året färdigställda tillgångar	0	-5 736
Utgående balans	4 479	70

Pågående nyanläggning avser ombyggnation Sjövillan.

Not 13 Specifikation andelar i koncernföretag

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Svenska Kyrkan i Håbo AB	100	100	250	1 910
				1 910

	Org.nr	Säte	Eget kapital	Resultat
Svenska Kyrkan i Håbo AB	559390-7438	Håbo Kommun	1 898	-12

Not 14 Andelar i dotterföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	710	0
Inköp	0	50
Aktieägartillskott	1 200	660
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 910	710
Utgående bokfört värde	1 910	710

F
KGN

Not 15 Fordringar hos dotterföretag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	50	0
Tillkommande fordringar	0	50
Utgående bokfört värde	50	50

Not 16 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Verkligt värde	
	2023-12-31	2022-12-31	2023-12-31	2022-12-31
Långfristiga värdepappersinnehav				
Företagsobligationsfond	0	2 000	0	2 085
Nordic Microcap Investment AB	0	0	0	0
Svenska kyrkans försäkring AB	15	15	15	15
Summa långfristiga värdepappersinnehav	15	2 015	15	2 100
Kortfristiga placeringar				
Företagsobligationsfond	2 000	0	2 238	0
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	2 000	0	2 238	0

Ideella placeringar

Pastoratet har inga ideella placeringar men har en placering i Nordic Microcap Investment AB, som har en målsättning att erbjuda människor ett ekonomiskt hållbart stöd att arbeta sig ur sin fattigdom.

	2023-12-31	2022-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	2 515	2 515
Omklassificering	-2 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	515	2 515
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-500	-500
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-500	-500
Utgående bokfört värde	15	2 015

Not 17 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån.

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2023-12-31	Lånebelopp 2022-12-31
Swedbank investeringslån BV	5,058	2027-12-21	5 086	5 350
			5 086	5 350
Kortfristig del av långfristig skuld			264	264

Not 18 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2023-12-31	2022-12-31
Ställda säkerheter för skulder till kreditinstitut	0	0
	0	0

KF
KAN

Not 19 Gravskötselsskuld

	2023-12-31	2022-12-31
Långfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	4	5
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	448	469
	453	474
Kortfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	0	1
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	47	46
	47	48
Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än fem år efter balansdagen		
Pastoratets åtaganden (serviceverksamheten)	300	312
	300	312

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör kyrklig verksamhet (serviceverksamhet).

Not 20 Villkorade bidrag

	2023-12-31	2022-12-31
Ingående balans	0	0
Erhållet under året	300	0
Ianspråktaget under året	0	0
	300	0
Specifikation av utgående balans		
Bidrag till orgelprojekt i Skokloster kyrka.	300	0
	300	0

Not 21 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Under februari 2024 har det visat sig att budgeten för renoveringen av fastigheten Sjövillan kraftigt överskridits. Under 2024 har det uppdagats att pastoratets ekonomi är i kraftig obalans, med allt för höga utgifter i relation till inkomster, som en följd av detta kommer pastoratet genomgå en omfattande omställning som bland annat medför personalminskningar. Ett personalärende har medfört ett överklagande hos arbetsdomstolen.

KF KGN
OBS

Håbo pastorat
Org.nr 252003-0822

21 (21)

Bålsta 2024 -

Helene Cranser

Mikael Högström

Gerry Andersson

 Jonny Ekblom

Elsmari Rutersten

 Daniel Pettersson

Staffan Wetterberg

 David Fredin Silverkors
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har lämnats 2024-07-01

Kristina Glantz Nilsson

Birgitta Green

 KPMG AB

 Karin François
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Håbo Pastorat, org. nr 252003-0822

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Håbo Pastorat för år 2023.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Håbo Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2023 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt de icke-auktoriserade revisorernas ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2022 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad den 26 maj 2024 med omodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

De icke-auktoriserade revisorernas ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Håbo Pastorat för år 2023.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Anmärkning

Det framgår av kyrkoordningen 47 kap 1 § att pastoratet ska ha en god ekonomisk hushållning i sin verksamhet och att pastoratet ska ha en ekonomisk ställning som utgör trygghet för ekonomiska påfrestningar. Det framgår vidare av 47 kap 2 § att pastoratet ska förvalta sina medel på ett sådant sätt att kravet på god avkastning och trygghet tillgodoses. Härtill framgår av 47 kap 4 § bland annat att pastoratet ska upprätta en budget och att budgeten ska innehålla en plan för verksamheten och ekonomin under budgetåret samt att det av planen ska framgå hur den ekonomiska ställningen beräknas vara vid budgetårets slut.

Vidare framgår av kyrkoordningen 2 kap 9 § att kyrkoherden leder all verksamhet i pastoratet och av 5 kap 2 § framgår bland annat att kyrkoherden ska på eget ansvar fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen samt att kyrkoherden har ett gemensamt ansvar med kyrkorådet för att pastoratets grundläggande uppgift blir utförd.

Kyrkorådet och kyrkoherden har upprättat budget för räkenskapsåret. Budgeten har dock inte, såvitt avser beslutade investeringar, innefattat ekonomiska planer, löpande ekonomiska uppföljningar eller likviditetsprognoser.

Kyrkorådet har därmed inte fullgjort uppgiften att enligt kyrkoordningen 4 kap 3 § uppmärksamt följa de frågor som kan inverka på pastoratets ekonomi såvitt avser beslutade investeringar.

Årsredovisningen har inte upprättats i sådan tid att det varit möjligt att, enligt 8 kap 2 § Årsredovisningslagen, överlämna den till räkenskapsårets utgångsminaden efter räkenskapsårets utgång.

Uppsala den

1 juli 2024

Karin François
Auktoriserad revisor
KPMG AB

Kristina Glantz Nilsson

Birgitta Green