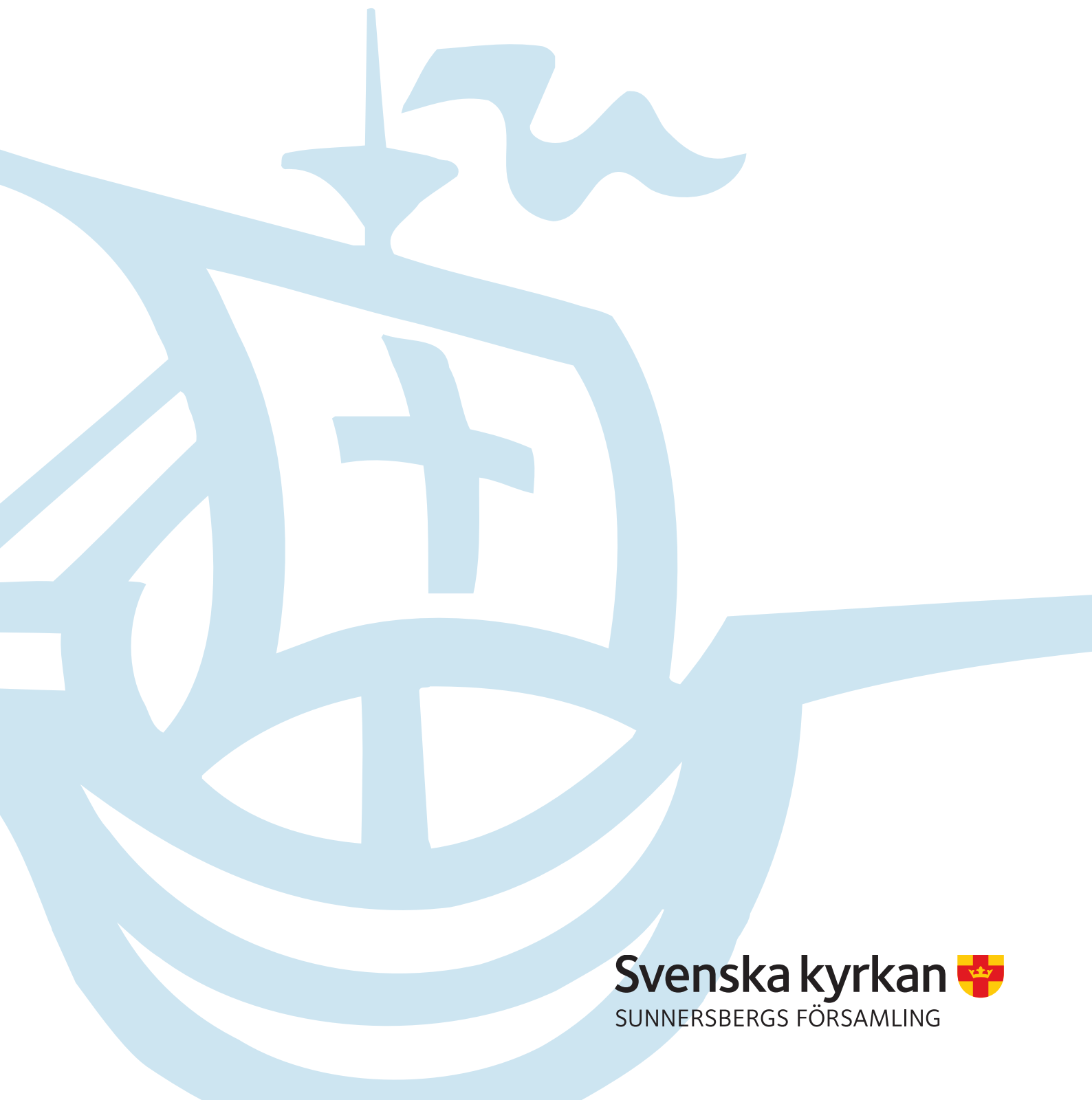


Årsredovisning 2023



Förvaltningsberättelse 2023

2024-04-04

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet samt den kyrkliga indelningen

Sunnersbergs församling är en församling som inte ingår i pastorat. Församlingens huvuduppgift är att fira gudstjänst, bedriva undervisning och utöva mission och diakoni. Detta uttrycks i församlingsinstruktionen som omarbetades under 2022 och närmare beskriver målsättningen för arbetet. Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen och har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter. Arbetet bedrivs utifrån fem verksamhetsområden: Gudstjänst-Musik, Barn och ungdom, Vuxen-Diakoni, Förskolan Pärlan samt Kyrkor och Fastigheter. Utöver dessa tillkommer Begravningsverksamheten, vilken sköts på statens uppdrag. För dessa finns verksamhetsberättelser för det gångna året.

Församlingen har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingen fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har en naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

Församlingen är belägen i Lidköpings kommun och har organisationsnummer 25 20 02-6911.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. Kyrkorådet sammanträder c:a 10 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar församlingen inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal. Det innebär att samtliga anställda omfattas av olika typer av försäkringar bl a tjänstepensionsförsäkring, sjukförsäkring och arbetsskade- och olycksfallsförsäkring. Vid sidan av detta finns även ett omställningsavtal som träder in vid arbetsbrist och ett utvecklingsavtal som innebär rätt till fortbildning m m.

Församlingen har även upprättat olika typer av policys och planer.

Folkmängden uppgick 31/12 2023 till 7 554 personer, vilket är 98 personer fler än vid föregående årsskifte. Antal kyrkotillhöriga uppgick till 5 028. Detta innebär att 66,6% av befolkningen är kyrkotillhöriga. Under året begärde 42 personer utträde och 2 begärde inträde i församlingen. Vi ser att både antalet aktiva utträden och aktiva inträden har minskat sedan förra året. Vi kan ana att många som flyttar in inte är medlemmar i Svenska kyrkan.

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Folkmängd	7 554	7 456	7 390	7 313	7 166	7 064
Kyrko-tillhöriga	5 028	5 067	5 114	5 152	5 157	5 143
i procent av befolkningen	66,6%	68%	69,2%	70,4%	71,9%	72,8%
Aktiva utträden	42	45	58	49	57	55
Aktiva inträden	2	10	10	3	6	13

Främjande av ändamål:

Ändamålet främjas genom att det i församlingen firas mässa varje söndagsförmiddag på Kyrkans gård-Lockörn. Det har även firats kvällsgudstjänster/mässor i församlingens övriga kyrkor, fr.o.m. Allhelgonahelgen flyttades kvällsgudstjänsterna/mässorna till Kyrkskolan i Sunnersberg och Otterstads församlingshem. Vid vissa tillfällen under advent och jul firades gudstjänster/mässor i kyrkorna. Antalet nattvardsgäster har fortsatt att öka under 2023. Vi lever fortfarande i sviterna av pandemiåren då vi märker att det inte alls är lika många gudstjänstfirare 2023 som det var 2019. Antalet ökar något, men inte alls till den nivå som var innan Covid-åren.

Vi ser att antalet döpta, konfirmerade och vigda under 2023 har återgått till liknande nivå som det var innan pandemiåren. Det kommer åter fler besökare vid varje kyrklig handling.

Vi lägger märke till att antalet avlidna i församlingen ökar och att fler begravningsgudstjänster sker utanför församlingens gränser.

Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter, exempelvis förskola, barn- och ungdomsgrupper, konfirmandundervisning, vuxenträffar av olika slag, soppluncher, leva vidaregrupper, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Då flera av dessa grupper har varit vilande under pandemin är det noterbart att det sker en ökning av deltagare i de allra flesta av verksamheterna.

Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Verksamhetsinformation	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare	6 524	6 495	4034	2 611	8 003	8 744
Digitala sändningar	44	102	128			
Antal visningar	4 801	8 999	22 911	2 368		
Antal nattvardsgäster	2 367	2 108	1 687	1 408	1 471	
Antal deltagare i kyrkliga handlingar	4 228	4 398	2 208	2 424	5 157	4 485
Antal döpta	45	60	63	39	57	46
Antal konfirmander	30	56	43	28	30	35
Antal avlidna kyrkotillhöriga	49	41	34	37	36	35
Antal begravningsgudstjänster i församlingen	31	30	22	28	36	35
Antal kyrkotillhöriga som har haft begravningsgudstjänst på annan plats	28	19	17	17	12	17
Antal vigselgudstjänster	10	16	7	7	13	16
Fasta grupper						
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	153	159	111	142	114	162
Antal deltagare i barn- och ungdomskörer	74	76	76	65	63	51
Totalt antal deltagare i ”fasta” barn- och ungdomsgrupper	227	235	187	207	177	213
Antal deltagare i vuxenverksamhet	48	63	46	53	65	55
Antal deltagare i vuxenkörer	93	99	115	115	110	112
Totalt antal deltagare i ”fasta” vuxengrupper	141	162	168	168	175	167
Öppen verksamhet						
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamheten	1 323	627	308	588	2 441	2 317
Antal deltagare i vuxenverksamhet	2 072	1 613	680	648	1 853	2 198
Antal besök genom diakoniverksamheten	563	675	901	940	451	

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Den 23 november 2023 drabbades Trossamfundet Svenska kyrkan av följderna av en så skälla ransomware-attack. Angreppet var omfattande och berörde hela Svenska kyrkan. Angreppet medförde att trossamfundet stängde ner samtliga servrar för att förhindra att angriparen fick tillgång till känslig information, vilket i olika utsträckning påverkade all verksamhet inom hela Svenska kyrkan., inklusive Sunnersbergs församling. Därefter har ett samordnat systematiskt arbete skett för att säkerställa att Svenska kyrkans servrar och datorer inte innehåller skadlig kod och att återstarta de genomgångna servrarna och systemen.

I församlingen har mycket av arbetet varit fokuserat på att kunna bedriva ordinarie verksamhet utan det digitala stödet. Församlingen har inte drabbats av några betydande ekonomiska skador. Vissa ökade personalkostnader förekommer för att hantera administrationen utan det normala datatekniska stödet, dessa kostnader kommer att belasta resultatet 2024. Cyberangreppet medförde även mycket oro och stress hos den personal som i första hand drabbades.

Arbete pågår dels på den nationella nivån inom Trossamfundet för att minska riskerna för att denna situation ska uppstå igen, dels lokalt med att skapa lokala rutiner för ökad krisberedskap om motsvarande situation skulle uppstå igen.

Resultat och ställning

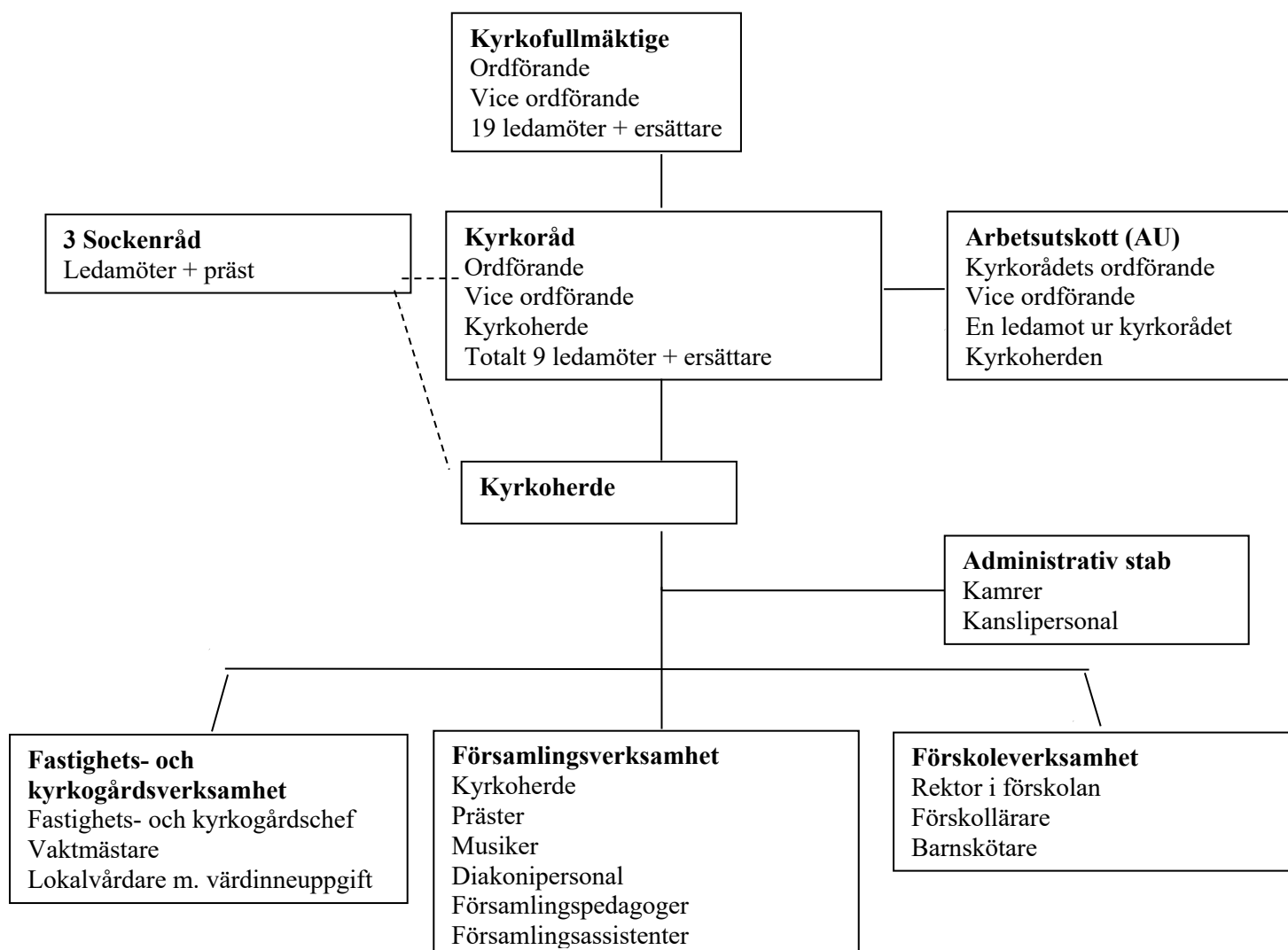
2023 års överskott om 767 tkr ligger över det budgeterade överskottet på 660 tkr.

Målkapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 17 000 tkr. Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 12 252 tkr.

Beslutsorganisation

Församlingen är organiserad på följande sätt:



Fr.o.m 1 maj 2022 har tjänsten som Fastighets- och kyrkogårdschef inte varit tillsatt. Fastighetsansvaret har skötts av en fastighetsingenjör från Skara stift vars tjänster faktureras av stiftet. Fr.o.m. september 2023 har en av kyrkvaktmästarna vikarierat som kyrkogårdschef på halvtid.

Finansiella instrument

Församlingens riktlinjer för kapitalförvaltning regleras i ett av kyrkofullmäktige fastställt medelsförvaltningsregemente. Gällande reglemente antogs under år 2021 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Församlingen gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument. Under året har församlingen placerat pengar i fyra olika fonder utöver den SPAX som finns sedan tidigare.

Framtida utveckling

Under 2023 ökade den totala befolkningen med 98 personer. Fortfarande tas nya bostadsområden i bruk i församlingen, vilket innebär att det förväntas en fortsatt inflyttning. Även framöver kommer befolkningen att bestå av många barnfamiljer vilket för med sig att behovet av ett rikt barn- och ungdomsarbete kommer att kvarstå. Vi ser även att antalet äldre i församlingen ökar.

Vi måste ständigt fundera kring vad som ska prioriteras och vad som ska förändras. Detta är en pågående uppgift som förtroendevalda och anställda har tillsammans.

	Plan 2026	Plan 2025	Budget 2024	Bokslut 2023	Förändring mellan 2023 och 2024 (%)
Kyrkoavgift	17 248	17 018	17 308	16 482	+ 5 %
Ekonomisk utjämning	-223	-223	-223	-240	-7 %

Kollekter

	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	64	60	56	51	52	53
Förmedlade stiftskollekter	16	16	17	13	19	13
Förmedlade församlingskollekt	113	116	91	47	90	110
Församlingskollekt till egen verksamhet	-	-	-	-	-	-
Summa kollekt	193	192	164	111	161	176

En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av Kyrkostyrelsen respektive Domkapitlet.

Församlingskollekt beslutas av församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning. Sedan 2014 finns det möjlighet att swisha kollekten.

Under 2022 har kyrkorådet valt att ge gåvor enligt följande: Act Svenska kyrkan 160 tkr som fanns med i budgeten för 2023, SKUT 20 tkr, Bukobahjälpen 20 tkr, Lidköpings sociala kassa 30 tkr, Hela människan 20 tkr. Hospice Gabriel 20 tkr.

Monica Göransson, kyrkoherde

Sunnersbergs församling

252002-6911

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		16 482	15 228
Begravningsavgift	2	4 803	4 088
Ekonomisk utjämning	3	-240	-86
Utdelning från prästlönetillgångar	4	443	462
Erhållna gåvor	5	76	
Erhållna bidrag	6	4 923	5 257
Nettoomsättning	7	811	570
Övriga verksamhetsintäkter		186	133
Summa verksamhetens intäkter		27 484	25 652
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-8 537	-7 988
Personalkostnader	8	-17 951	-16 173
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	10	-1 233	-1 150
Summa verksamhetens kostnader		-27 721	-25 311
Verksamhetens resultat		-237	341
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		183	-230
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		821	200
Resultat efter finansiella poster		767	311
ÅRETS RESULTAT		767	311

Sunnersbergs församling

252002-6911

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2023	2022
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	7 547	8 383
Inventarier, verktyg och installationer	11	1 402	1 092
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	340	498
		9 289	9 973
Summa anläggningstillgångar		9 289	9 973
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		673	315
Skattefordringar			31
Övriga fordringar		759	162
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		257	142
		1 689	650
Kortfristiga placeringar	13	3 382	3 199
Kassa och bank	14	21 278	20 489
Summa omsättningstillgångar		26 349	24 338
Summa tillgångar		35 638	34 311

Sunnersbergs församling

252002-6911

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2023	2022
Eget kapital			
Balanserat resultat		28 485	28 174
Årets resultat		767	311
Summa eget kapital		29 252	28 485
 Långfristiga skulder			
Gravskötselskuld	15	849	883
Skuld begravningsverksamhet	2	594	438
Summa långfristiga skulder		1 443	1 321
 Kortfristiga skulder			
Skuld begravningsverksamhet	2	438	606
Leverantörsskulder		946	611
Gravskötselskuld	15	169	161
Skatteskulder		461	
Övriga skulder		85	538
Villkorade bidrag	16	17	93
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 827	2 496
Summa kortfristiga skulder		4 943	4 505
 Summa eget kapital och skulder		35 638	34 311

Sunnersbergs församling

252002-6911

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående Eget kapital 1 januari 2022	28 285	-111	28 174
Omföring av 2021 års resultat	-111	111	
Årets resultat 2022		311	311
Utgående Eget kapital 31 december 2022	28 174	311	28 485

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående Eget kapital 1 januari 2023	28 174	311	28 485
Omföring av 2022 års resultat	311	-311	
Årets resultat 2023		767	767
Utgående Eget kapital 31 december 2023	28 485	767	29 252

Sunnersbergs församling

252002-6911

Kassaflödesanalys.

Belopp i tkr	2023	2022
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	-237	341
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	1 233	1 150
Vinst vid försäljning av maskiner	-30	
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet	182	
Erhållen ränta	821	200
Erhållen utdelning	183	-230
Summa justeringar	2 389	1 120
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	2 152	1 461
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och ändamålsbestämda medel		
Minskning(+)/ökning(-) av kortfristiga fordringar	-1 039	-89
Ökning(+)/minskning(-) av kortfristiga skulder	438	581
Ökning(+)/minskning(-) av långfristig gravskötselskuld	-34	-51
Ökning(+)/minskning(-) av långfristig skuld till begravningsverksamheten	156	-168
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1 673	1 734
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-731	-1 674
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	30	
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-701	-1 674
Årets kassaflöde		
Likvida medel vid årets början	23 688	23 628
Förändring inom likvida medel	972	60
Likvida medel vid årets slut	24 660	23 688
Specifikation av likvida medel vid årets slut	2023	2022
Kassa och bank	21 278	20 489
Kortfristiga placeringar	3 382	3 199
	24 660	23 688

Sunnersbergs församling

252002-6911

Investeringsredovisning

Belopp i tkr	2023
Begravningsverksamheten, gräsklippare, P524 Raider	222
Kyrkans gård, infoskärm	120
Otterstads församlingshem, bergvärme	194
Sunnersbergs kyrkskola	118
Laddstolpar	77
Summa investeringar	731

Sunnersbergs församling

252002-6911

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska kyrkan (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner.

Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. Inkomstskattelagen (1988:1299). Högsta förvaltningsdomstolen har i en dom den 9 februari 2021 fastställt att Svenska kyrkans nationella nivåns tillhandahållande av IT-tjänster och administrativa tjänster till Svenska kyrkans församlingar, kyrkliga samfälligheter och stift inte utgör näringsverksamhet.

Högsta förvaltningsdomstolens domskäl är principiellt utformade och domen har generell räckvidd och kan tillämpas på alla typer av tillhandahållanden som sker mellan olika enheter inom trossamfundet Svenska kyrkan i syfte att bedriva Svenska kyrkans verksamhet.

Det innebär att från och med första januari 2021 kan de enheter som fakturerar andra inomkyrkliga enheter göra detta moms- och skattefritt. Detta gäller för transaktioner mellan inomkyrkliga enheter (församlingar, pastorat, stift, nationell nivå).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har anturlik anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	10-50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	Direktavskrivning
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelseerna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar med en löptid om högst tre månader som är noterade på en marknadsplats.

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra händelser i framtiden som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll inträffat eller uteblir eller

- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom församlingens/pastoratets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Begravningsverksamhet

Sunnersbergs församling är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2023	2022
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	5 397	4 526
Övriga intäkter	161	65
Summa verksamhetens intäkter	5 558	4 591
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-2 470	-2 278
Övriga kostnader	-1 875	-1 328
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-531	-515
Summa verksamhetens kostnader	-4 876	-4 121
Finansiella poster		
Ränteintäkter	39	6
Räntekostnader	-128	-38
Begravningsverksamhetens överskott/underskott	593	438

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2023	2022
Begravningsavgift erhållet för året	5 397	4 526
Avgående överskott(-)/tillkommande underskott(+) enligt särredovisningen	-593	-438
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	4 804	4 088

Kommentarer till årets verksamhet

En del av årets överskott beror på att tjänsten som kyrkogårdschef inte varit tillsatt utan varit en vaktmästartjänst med lönetillägg.

Huvudmannens fordran(+)/skuld(-) avseende begravningsverksamheten

	2023	2022
Ingående fordran (+)/skuld (-)	-1 044	-973
Reglering av 2020 års över (+)/underskott (-)		367
Reglering av 2021 års över (+)/underskott (-)	606	
Årets överskott (-)/underskott (+)	-593	-438
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-1 031	-1 044
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	-593	-438
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-438	-606

Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 3 508 tkr vilket motsvarar 38 % av huvudmannens materiella anläggningstillgångar

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Sunnersbergs församling har 1,847 (1,847) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämnningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2023	2022
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Gåva till församlingens verksamhet	76	
	76	0

Gåvor i form av tjänster

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 200 personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis. Ideella medarbetare är allt från kyrk- och gudtjänstvärdar, barn- och ungdomsledare, kyrkobladsutdelare, besöksgrupp, internationella gruppen, sockenråd, syföreningar, lunch- och fika-anordnare, körmedlemmar (vuxna).

Not 6 Erhållna bidrag

	2023	2022
Kyrkoantikvarisk ersättning	628	1 427
Kyrkounderhållsbidrag	60	
Driftbidrag till kyrkans förskola PärLAN	3 662	3 330
Bidrag till egen specificerad verksamhet	73	
Kommunal lokalersättning till församlingens förskola PärLAN	500	500
	4 923	5 257

Not 7 Nettoomsättning

	2023	2022
Gravskötselintäkter	225	195
Hysesintäkter	17	14
Deltagaravgifter	170	11
Övriga intäkter	399	350
	811	570

Not 8 Personal

Medelantalet anställda	2023	2022
Kvinnor	24	23
Män	4	4
	28	27

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 26 250 kr (24 150 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen	2023	2022
Kvinnor	5	5
Män	4	4
Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen		
Kvinnor	2	2
Män		
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattningshavare totalt	7	6
Män i kyrkoråd/ledande befattningshavare totalt	4	4

Löner, arvoden och andra ersättningar	2023	2022
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	672	646
Anställda	12 241	11 195
	12 913	11 841

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2023	2022
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	29	

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2023	2022
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	26	24

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2023	2022
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	697	682
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	4 099	3 666
	4 796	4 348

Not 9 Resultat från finansiella placeringar

Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2023	2022
Räntor	787	200
Utdelning	34	71
Nedskrivning		-301
Återföring av nedskrivning	183	
	1 004	-30

Not 10 Byggnader och mark

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde (+)	33 309	32 349
Inköp (+)		960
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	33 309	33 309
Netto anskaffningsvärde	33 309	33 309
Ingående avskrivningar (-)	-24 926	-24 090
Årets avskrivningar (-)	-836	-836
Utgående ackumulerade avskrivningar	-25 762	-24 926
Utgående redovisat värde	7 547	8 383

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2023	2022
Ingående anskaffningsvärde (+)	10 193	9 861
Inköp (+)	731	332
Omklassificeringar (+/-)	-23	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	10 901	10 193
Netto anskaffningsvärde	10 901	10 193
Ingående avskrivningar (-)	-9 101	-8 787
Årets avskrivningar (-)	-398	-314
Utgående ackumulerade avskrivningar	-9 499	-9 101
Utgående redovisat värde	1 402	1 092

Not 12**Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar**

	2023	2022
Ingående balans (+)	498	117
Utgifter under året (+)	24	381
Under året färdigställda tillgångar (-)	-182	
Utgående balans	340	498

Not 13 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde	
Värdepappersinnehav (tkr)	2023	2022	2023	2022
Kortfristiga placeringar				
Robur noterade blandfonder	600	640	681	640
Robur noterade aktiefonder	2 281	2 059	2 390	2 059
Noterade räntebärande värdepapper SPAX	500	500	500	500
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	3 381	3 199	3 571	3 199
Summa värdepappersinnehav	3 381	3 199	3 571	3 199

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 21 278 (20 479) tkr behållning på Sparbanken Lidköping.

Not 15 Gravskötselskuld

Långfristig gravskötselskuld	2023	2022
Begravningsverksamhetens åtaganden	206	206
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	643	677
	849	883
Kortfristig gravskötselskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden		3
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	169	158
	169	161
Andel av gravskötselskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	206	206
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	214	288
	420	494

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för Sunnerbergs församling

Not 16 Villkorade bidrag

	2023	2022
Ingående balans	93	149
Ianspråktaget under året (-)	-76	-56
Summa utgående balans	17	93
Specifikation av utgående balans	2023	2022
Skuldförda bidrag till verksamheten	17	93
Summa	17	93

Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Ransomware-attacken som drabbade Svenska kyrkan i november 2023 resulterade att samtliga dataservrar var nedstängda t o m mitten av januari 2024.

Lidköping 2024-04-24

Inger Jonsson, kyrkorådets ordförande

Lars-Olof Bårström

Eva Ingebäck

Gertrud Ulleryd

Bengt Carlsson Vester

Anders Olsson

Monika Andersson

Magnus Lönnroth

Monica Göransson, kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har avgivits 2024-04-25

Gunnar Nilsson

Jan Johansson

Sara Lindman, auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB