Checklista!

Övergång till verksamhetsbaserad arkivredovisning

Beslut i kyrkorådet om att gå över till verksamhetsbaserad arkivredovisning

→

Beslut i kyrkorådet om delegering av beslut i arkivfrågor till kyrkoherden (Ansvaret kan inte delegeras)

→

Ta fram en arkivredovisning alternativt revidera den befintliga

→

Upprätta en dokumenthanteringsplan som gäller utefter de lokala rutinerna

Beslut i kyrkorådet alternativt kyrkoherden (om delegerat) att anta dokumenthanteringsplan inklusive lokala gallringsbeslut

→

Se över arkivlokalen och ordna så att de avslutade arkivbildarna och den verksamhetsbaserade arkivredovisningen separeras

→

Ta ställning till om personal behöver utbildas i hur inkomna och upprättade handlingar ska hanteras

Svenska kyrkan