

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS
Finspångs församling - Kyrkoråd 2022-2025

PARAGRAFER
§§107 – 134

DATUM FÖR MÖTET
2023-08-22

TID
17:00 – 18:00

PLATS
Ceciliasalen, Mariagården

NÄRVARANDE

Gösta Johansson, Ordförande

Birgit Svärd, 1:e vice ordförande

Johan Yderfors, 2:e vice ordförande, §§116-134

Yvonne Fransson, Ledamot

Roland Törn, Ledamot

Ann-Britt Wrenner Karlsson, Ledamot

Stig Andersson, Ledamot

Pär Österlund, Ledamot

Ritha Andersson, Tjänstgörande ersättare §§107-115, därefter ersättare

Bengt Eriksson, Ersättare

FRÅNNÄRVARANDE

Johan Yderfors §§ 107-115, Sarah Eriksson, Daniel Ringqvist, Maria Gustafsson, Rebecca Lewis, Arne Gunnarsson, Lars Thulin

ÖVRIGA NÄRVARANDE

Berit Martinsson, ordförande kyrkofullmäktige

Sonja Albisser Svensson, Mötessekreterare

Utses att justera: Roland Törn och Ann-Britt Wrenner Karlsson

**Justeringens
plats och tid:**

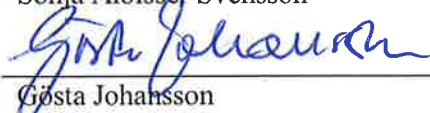
Mariagården 2023-08-28 kl. 13.00

Underskrifter:

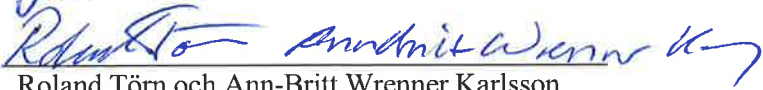
Sekreterare


Sonja Albisser Svensson

Ordförande


Gösta Johansson

Justerande


Roland Törn och Ann-Britt Wrenner Karlsson

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliansalen, Mariagården

Anslag

Protokoll är justerat.

Justering har tillkännagivits genom anslag.

Organ:

Kyrkorådet

Sammanträdesdatum:

2023-08-22

Datum för anslagets uppsättande:

2023-08-28

Datum för anslagets nertagande:

2023-09-18

Förvaringsplats för protokollet:

Församlingsexpeditionen

Underskrift

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 107**Öppnande**

Ordförande Gösta Johansson hälsade alla välkommen och öppnade mötet.

§ 108**Upprop och adjungering**

Sekreterare förrättade upprop.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att adjungera kyrkofullmäktiges ordförande Berit Martinsson.

§ 109**Fastställande av dagordning**

Dagordningen samt bilagor har skickats ut med kallelsen.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att godkänna dagordningen.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Cecillasalen, Mariagården

§ 110**Val av justerare, tillika rösträknare**

Förslagna att justera dagens protokoll och vid behov agera rösträknare är Roland Törn och Ann-Britt Wrenner Karlsson.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att utse Roland Törn och Ann-Britt Wrenner Karlsson att justera dagens protokoll och vid behov agera rösträknare.

Justering: måndagen den 28 augusti kl. 13.00 på Mariagården.

§ 111**Uppföljning av senaste mötesprotokoll samt väsentliga beslut**

Protokollet från 2023-05-29 är utskickat via mail till kyrkorådets ledamöter och finns på församlingens expedition.

Uppföljning beslutspunkter:

- § 92 Medelplaceringsreglemente 2023
- § 93 Holdingbolag
- § 94 Gudstjänstplanering 2024
- § 95 KAE 2023 Hällestad kyrka. Brandlarm
- § 96 KAE 2023 Rejmyre kyrka. Brandlarm
- § 97 Attestordning

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att lägga protokollet 2023-05-29 till handlingarna.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 112**Ekonomisk rapport**

Ekonomiska rapporten till och med juli skickades med kallelsen.

Vid genomgång uppdagades inga stora avvikelser. Kostnader för utbildning och arbetsmiljö för personalen är högre än budgeterad. Betalning för Risinge Prästgårdens har kommit in och bokförts på balanskontot.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliansalen, Mariagården

Beslutsärenden

§ 113

F 2023-0090

Entledigande som kyrkvärd Ulla Karlsson

Ärendebeskrivning

Ulla Karlsson har lämnat in en begäran om entledigande från sitt uppdrag som kyrkvärd.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att godkänna Ulla Karlssons förfrågan om att entledigas från sitt uppdrag som kyrkvärd.

Bilaga

- KR37-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliansalen, Mariagården

§ 114

F 2023-0091

Entledigande som kyrkvärd Lars-Erik Johansson**Ärendebeskrivning**

Lars-Erik Johansson har lämnat in en begäran om entledigande från sitt uppdrag som kyrkvärd.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att godkänna Lars-Erik Johanssons förfrågan om att entledigas från sitt uppdrag som kyrkvärd.

Bilaga

- KR37-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliansalen, Mariagården

§ 115**F 2021-0147****Risinge ekonomibyggnad antagande av anbud****Ärendebeskrivning**

Se separat sammanställning av anbud.

Rangordning har gjorts utifrån våra kriterier. Erik Sjögren Byggnads AB har fått mycket goda referenser. Summan blir 43 miljoner inkl. moms.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att tilldela Erik Sjögren Byggnads AB byggnation av förvaltnings och ekonomibyggnader vid Risinge kyrkogård i enlighet med från dem ankommet anbud. Kyrkorådet ser gärna att arbetet kommer i gång så snart som möjlig

Att punkten § 115 skall tas med omedelbar justering.

Bilaga

- KR38-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 116

F 2023-0104

Personuppgiftspolicy**Ärendebeskrivning**

GDPR. Avtal med nytt Dataskyddsombud som gjorde oss uppmärksam på att det saknas vissa viktiga policy. Personuppgiftspolicyn har skickats med kallelsen till alla ledamöter.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att anta personuppgiftspolicy.**Bilaga**

- KR39-23 Personuppgiftspolicy
- KR40-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 117

F 2023-0105

Informationssäkerhetspolicy**Ärendebeskrivning**

GDPR. Avtal med nytt Dataskyddsombud som gjorde oss uppmärksam på att det saknas vissa viktiga policy. Informationssäkerhetspolicyn har skickats med kallelsen till alla ledamöter.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att anta informationssäkerhetspolicy.

Bilaga

- KR41-23 Informationssäkerhetspolicy
- KR40-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 118

F 2023-0106

KAE 2025 Tegelfasad Hällestad kyrka**Ärendebeskrivning**

För Hällestad Kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Reparation av frostsprängt tegel på fasad.

Utbyte av det sämre tegel som har frostsprängts och vittrar sönder.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för reparation av tegelfasad Hällestad Kyrka.

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 119

F 2023-0107

KAE 2025 Skorsten Regna kyrka**Ärendebeskrivning**

För Regna kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Reparation av skorsten i Regna Kyrka.

Pga av kondens som bildas i skorsten så mätas teglet och ger utfällningar i den putsade väggen ovan orgel.

Vid reparation installeras ett isolerat rör i skorstenen vilket ska förhindra detta och väggen kan återställas.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för reparation av skorsten Regna Kyrka

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 120

F 2023-0108

KAE 2025 Hällestad kyrka Jeff Styrssystem**Ärendebeskrivning**

För Hällestad kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Att installera ett övergripande styrsystem avsett för klimatstyrning och värmesystem.

Detta medför att vi aktivt kan jobba med energibesparing samt skapa ett bättre klimat i kyrkan.

Vi kommer styra detta centralt vilket medför minskade resor till kyrkan.

Ett styrsystem är idag en väsentlighet om man tex vill minska temperaturen eller kallställa kyrkan.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för Hällestad kyrka Jeff Styrssystem

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 121

F 2023-0109

KAE 2025 Skedevi kyrka Jeff Styrssystem**Ärendebeskrivning**

För Skedevi kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Att installera ett övergripande styrsystem avsett för klimatstyrning och värmesystem.

Detta medför att vi aktivt kan jobba med energibesparing samt skapa ett bättre klimat i kyrkan.

Vi kommer styra detta centralt vilket medför minskade resor till kyrkan.

Ett styrsystem är idag en väsentlighet om man tex vill minska temperaturen eller kallställa kyrkan.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för Skedevi kyrka Jeff Styrssystem

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 122**F 2023-0110****KAE 2025 Rejmyre kyrka Jeff Styrssystem****Ärendebeskrivning**

För Rejmyre kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Att installera ett övergripande styrsystem avsett för klimatstyrning och värmesystem.

Detta medför att vi aktivt kan jobba med energibesparing samt skapa ett bättre klimat i kyrkan.

Vi kommer styra detta centralt vilket medför minskade resor till kyrkan.

Ett styrsystem är idag en väsentlighet om man tex vill minska temperaturen eller kallställa kyrkan.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för Rejmyre kyrka Jeff Styrssystem

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 123

F 2023-0111

KAE 2025 Risinge kyrka Jeff Styrssystem**Ärendebeskrivning**

För Risinge kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Att installera ett övergripande styrsystem avsett för klimatstyrning och värmesystem.

Detta medför att vi aktivt kan jobba med energibesparing samt skapa ett bättre klimat i kyrkan.

Vi kommer styra detta centralt vilket medför minskade resor till kyrkan.

Ett styrsystem är idag en väsentlighet om man tex vill minska temperaturen eller kallställa kyrkan.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för Risinge kyrka Jeff Styrssystem

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 124

F 2023-0112

KAE 2025 Regna kyrka Jeff Styrssystem**Ärendebeskrivning**

För Regna kyrka har vi följande planerade åtgärder vi söker KAE för.

Att installera ett övergripande styrsystem avsett för klimatstyrning och värmesystem.

Detta medför att vi aktivt kan jobba med energibesparing samt skapa ett bättre klimat i kyrkan.

Vi kommer styra detta centralt vilket medför minskade resor till kyrkan.

Ett styrsystem är idag en väsentlighet om man tex vill minska temperaturen eller kallställa kyrkan.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att uppdra åt kyrkoherden att söka KAE 2025 för Regna kyrka Jeff Styrssystem

Bilaga

- KR42-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 125**F 2023-0113****Transportbil för transporter av stoft****Ärendebeskrivning**

Församlingen vill ta över transporter av stoft i egen regi.

Transporter kan vi utföra i egen regi i bolagsform och till det behöver vi därför inköpa en begravningsbil med avskrivning på 5 år.

Församlingen skjuter till medel (500 000 kronor) till Svenska kyrkan i Finsång AB (holdingbolag) som i sin tur för över pengar till det framtida dotterbolaget igenom vilket transportverksamheten kommer att utföras.

Stig Andersson har varit i kontakt med Norrköpings pastorat för att ta reda på hur stor vinsten kan bli vilket ska vara en del i utredningen som ska göras.

Innan beslut kan fattas ska dotterbolaget vara registrerat.

Beslut

Kyrkorådet beslutade

Att bordlägga ärendet

Att uppdra åt beredningsutskottet att utreda frågan vidare och komma med ett nytt förslag till beslut till nästa kyrkoråd.

Bilaga

- KR43-23 Barnkonsekvensanalys

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 126**Kyrkoherden har ordet**

Kyrkoherden informerade om arbetet inför visitationen i november. Visitationsgruppen förbereder ett program för visitationsdagar. Inför visitationen görs en rad genomlysningar. Bland annat har historiskt värdefulla inventarier genomlysts och vi har god ordning. Vi får hjälp att ta fram en prioritering på vad som ska bäras ut vid eventuell brand. Vidare ska kyrkogårdar, miljö- och klimatfrågor genomlysas. Den ekonomiska genomlysningen har resulterat i en rapport som har skickats ut med kallelsen. Kyrkorådet kan fundera på att bjuda in Pether Nordin som har upprättat dokumentet att presentera rapporten.

Holdingbolaget, som är ett moderbolag, är registrerad och vi väntar på ett bankintyg från banken. Styrelsen i Holdingbolaget tar beslut om att bilda dotterbolag. Tanken är att dotterbolag ska driva olika verksamheter. Stig Andersson tyckte att det är viktigt att skriva ägardirektiv.

Kyrkoherden informerade om olika personalärenden. Två präster har sagt upp sig och en prästtjänst är utlyst. En musiker har sagt upp sig. För både en präst och en musiker ska vi göra en genomlysning för att se hur många tjänster som församlingen behöver.

Vid avgångar av personal ska vi utreda om tjänsten ska tillsättas igen.

Ledningsgruppen ska under morgondagen titta på hur vi ska agera i och med den förhöjda hotbilden.

§ 127**Rapport från fastighetsutskottet**

Stig Andersson informerade om att fastighetsutskottet följer upp pågående arbeten på sina möten vilket fungerar bra.

Det är viktigt att vi ligger lite före när det gäller ansökningar för KAE.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSPÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 128

Rapport från kyrkogårdsutskottet

Roland Törn informerade om att kyrkogårdsutskottet pratade om byggnationer så som Risinge ekonomibyggnad. Rejmyre ekonomibyggnad som ligger hos kommunen på grund av ändringar i detaljplanen.

I övrigt har det konstaterats att det är svårt att hitta erfaren kyrkogårdspersonal och att vi har hjortproblem i norra delen av länet. Sommaren har varit utmanande med mycket värme i början som följdes av mycket regn. Trots utmaningen har inte fått några klagomål på kyrkogårdar.

Frågan om fasadbelysningen på Hällestad kyrka togs upp och bedömdes att vara en fastighetsfråga. Kyrkogårdschefen planerar att utöka belysningen på Hällestad kyrkogård.

Kyrkogårdsutskottet betonade att det är viktigt att förtroendevalda till utskott deltar i möten eller meddelar vid förhinder.

§ 129

Rapport från budgetutskottet

Ann-Britt Wrenner Karlsson informerade om att ett första utkast granskades på första mötet efter sommaren. Första utkastet visar en minusbudget och ska granskas i de olika nomineringsgrupperna.

För att uppnå en nollbudget finns olika alternativ. Antigen sparar vi 10% rakt över eller på specifika områden eller vi höjer kyrkoavgiften med 10 öre.

Satsningar är initialt kostsamma och målet ska vara att på sikt bli kostnadsneutrala eller ge en vinst.

Kyrkoherden sa att en egen begravningsbyrå skulle kunna ge en säker och stadig inkomst för församlingen.

§ 130

Skrivelser

Inga skrivelser har inkommit.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Sammanträdesprotokoll

MÖTESINSTANS

FINSÅNGS FÖRSAMLING - KYRKORÅD 2022-2025

DATUM FÖR MÖTET

TID

PLATS

2023-08-22

17:00 – 18:00

Ceciliasalen, Mariagården

§ 131**Övriga frågor**

Inga övriga.

§ 132**Delegationsbeslut**

Inga nya delegationsbeslut.

§ 133**Nästa möte**

2023-09-19 kl. 17.00 Budgetprocess

§ 134**Avslutning**

Ordförande tackade för medverkan och avslutade mötet.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande



ÄRENDETS NAMN			SIDA
Entledigande kyrkvärd			1(1)
UPPRÄTTAT AV	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Pär Österlund	2023-08-21	Barnkonsekvensanalys	

1. Berörs barn och unga, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, av detta ärende/fråga?

☐

JA

☒

NEJ

Om nej, motivera varför inte:

Det är den enskildes eget beslut att avsäga sig uppdraget.

2. På vilket sätt, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, berörs barn och unga av denna fråga?

3. Innebär förslaget att:

X	Vi har tagit hänsyn till att inget barn eller grupp av barn diskriminerats Artikel 2, Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
X	Vi har satt barns och ungas bästa i främsta rummet Artikel 3 Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn
X	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas rätt till liv och överlevnad Artikel 6 Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
X	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling. Artikel 27

4. Har barn och ungas egna åsikter tagits tillvara i denna fråga?

(Artikel 12, Varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör hen.)

☐

JA

☒

NEJ

Om ja, enligt vilken nivå på medinflytande stegen (se bild nästa sida):
Hur motiveras denna nivå?

Beskriv kort vad barn och unga gett uttryck för:

Om nej, motivera varför barns och ungas åsikt ej tagits tillvara i frågan:

Det är den enskildes eget beslut att avsäga sig uppdraget.

(Om barn och unga tillfrågats bör en återkoppling ske.)

Annika Jakobsson, Sonja Albisser Svensson 2023-08-21

Handläggare i ärendet

Datum

ÄRENDETS NAMN			SIDA
Risinge ekonomibyggnad			1(1)
UPPRÄTTAT AV	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Pär Österlund	2023-08-21	Barnkonsekvensanalys	

1. Berörs barn och unga, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, av detta ärende/fråga?

☐

JA

☒

NEJ

Anbud ska granskas noggrann och beslut tas utifrån relevanta förutsättningar.

2. På vilket sätt, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, berörs barn och unga av denna fråga?

3. Innebär förslaget att:

☒	Vi har tagit hänsyn till att inget barn eller grupp av barn diskriminerats Artikel 2, Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
☒	Vi har satt barns och ungas bästa i främsta rummet Artikel 3 Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas rätt till liv och överlevnad Artikel 6 Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling. Artikel 27

4. Har barn och ungas egna åsikter tagits tillvara i denna fråga?

(Artikel 12, Varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör hen.)

☐

JA

☒

NEJ

Om ja, enligt vilken nivå på medinflytande stegen (se bild nästa sida):
Hur motiveras denna nivå?

Beskriv kort vad barn och unga gett uttryck för:

Om nej, motivera varför barns och ungas åsikt ej tagits tillvara i frågan:

Upphandlingar görs av personer med rätt yrkeskunskap.

(Om barn och unga tillfrågats bör en återkoppling ske.)

Annika Jakobsson, Sonja Albisser Svensson 2023-08-21

Handläggare i ärendet

Datum

Policy (namn)	Personuppgiftspolicy
Policy senast reviderad (datum)	2023-05-29
Version	1
Policy godkänd av (namn/datum)	Kyrkorådet 2023-08-22 §116
Sida	1 av 4

Personuppgiftspolicy

1. Tillämplighet och omfattning

Denna policy gäller för Finspångs församling (nedan "FF") och är tillämplig på alla anställda, förtroendevalda och andra personer som behandlar personuppgifter under FFs ansvar.

Denna policy ska, på begäran och i enlighet med tillämplig lag, göras tillgänglig för Integritetsskyddsmyndigheten, vilken är svensk tillsynsmyndighet för behandling av personuppgifter.

I den mån dataskyddsförordningen ((EU) 2016/679) fastställer ytterligare krav ska den tillämpas vid sidan av denna policy. Om någon del av denna policy strider mot dataskyddsförordningen ska dataskyddsförordningen tillämpas i den berörda delens ställe.

2. Syfte

Denna policy har tagits fram i syfte att säkerställa att FF behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt med hänsynstagande till individens rätt till skydd av integritet. Policyn förklarar FFs inställning vad gäller skydd av personuppgifter och fastställer instruktioner för hur dessa ska hanteras.

3. Definitioner

Med "personuppgifter" menas i denna policy all information som direkt eller indirekt går att härleda till en identifierbar levande person, särskilt med hänvisning till en identifierare såsom namn, ID-nummer, lokaliseringssuppgifter eller onlineidentifikationer eller faktorer som är specifika för personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.

Med "registrerad" menas i denna policy en identifierbar levande person vars personuppgifter är föremål för behandling.

Med "tillämplig lag" menas i denna policy dataskyddsförordningen, den svenska dataskyddslagen samt den svenska tillsynsmyndighetens eller relevant EU-organs föreskrifter, ställningstaganden och rekommendationer på personuppgiftsområdet.

Policy (namn)	Personuppgiftspolicy
Policy senast reviderad (datum)	2023-05-29
Version	1
Policy godkänd av (namn/datum)	Kyrkorådet 2023-08-22 §116
Sida	2 av 4

4. Policy

FF ska följa dataskyddsförordningen och bedriva sin verksamhet på ett sätt som respekterar de registrerades integritet. För att säkerställa detta ska de personer som behandlar personuppgifter under FFs hantera personuppgifter enligt nedan.

4.1 Insamling

Endast personuppgifter som har ett specifikt, berättigat ändamål och bygger på en laglig grund får samlas in. Personuppgifter som samlats in för ett ändamål får senare inte behandlas för ett andra ändamål som går emot det första. Endast sådana personuppgifter som behöver behandlas för att ändamålet ska kunna uppfyllas ska samlas in.

Alla nya behandlingar som inleds och som inte redan finns dokumenterade ska föras in i FFs behandlingsregister.

Information om hur personuppgifterna kommer att behandlas ska lämnas vid insamlingstillfället eller, om personuppgifterna samlas in från annan än den registrerade själv, vid första kontakten med den registrerade, dock senast inom en månad från insamlingstillfället. Om FF har en publik integritetspolicy vilken innehåller information som ska lämnas enligt lag kan informationsplikten uppfyllas genom att ge den registrerade en länk till policyn.

4.2 Den registrerades insyn

Personuppgifter ska behandlas med öppenhet gentemot de registrerade. Registrerade som vänder sig till FF för att begära en eller flera åtgärder i enlighet med de rättigheter som de har enligt dataskyddsförordningen ska bli bemötta på ett respektfullt och vänligt sätt.

Rättigheter som de registrerade kan komma att utnyttja är:

- Rätten att få ett utdrag av de personuppgifter som behandlas om den registrerade samt information om hur behandlingen sker.
- Rätten att i vissa fall få ut sina personuppgifter i ett format som är maskinläsbart och allmänt använt på marknaden samt att i möjlig mån få assistans med att överföra dessa vidare till en annan organisation.
- Rätten att få sina personuppgifter rättade på begäran, förutom om det finns en berättigad anledning att lagra personuppgifterna i deras utdaterade form.
- Rätten att få sina personuppgifter raderade, förutom om det finns en berättigad anledning att lagra personuppgifterna även fortsättningsvis, exempelvis på grund av lagkrav.
- Rätten att invända mot vissa behandlingar, exempelvis behandling i marknadsföringssyfte.

Policy (namn)	Personuppgiftspolicy
Policy senast reviderad (datum)	2023-05-29
Version	1
Policy godkänd av (namn/datum)	Kyrkorådet 2023-08-22 §116
Sida	3 av 4

- Rätten att återkalla ett lämnat samtycke.
- Rätten att under vissa förutsättningar få behandlingen av sina personuppgifter begränsad under en viss tidsperiod.

När en registrerad vänder sig till FF med en begäran ska denne tillhandahållas relevant information om hanteringen av dennes begäran, såsom maximal handläggningstid.

4.3 Underhåll

Personuppgifter ska alltid behandlas med respekt och hänsynstagande till den registrerades integritet. FF lånar endast personuppgifterna från den registrerade och ska därför vårda dem väl.

Behandlade personuppgifter ska vara korrekta och uppdateras eller kompletteras vid behov, förutom om det finns en berättigad anledning att lagra personuppgifterna i deras utdaterade form.

4.4 Gallring

Personuppgifter ska gallras när de inte längre behöver behandlas för att det fastställda ändamålet ska kunna uppfyllas eller för att annars uppfylla krav i lag. Med gallring menas antingen avidentifiering så att personuppgifterna inte längre går att koppla till en individ eller fullständig radering. Mer specifika riktlinjer gällande när radering respektive avidentifiering ska ske finns i annat dokument.

Svenska kyrkan har både ett lagstadgat krav på och ett egenintresse i att hålla arkiv. När ändamålen för behandlingen, för vilka personuppgifterna ursprungligen samlades in, har upphört, ska personuppgifterna antingen gallras eller bevaras för arkivändamål. Inga personuppgifter får gallras (raderas) utan gallringsbeslut. Om personuppgifterna ska bevaras för arkivändamål, ska skyddsåtgärder vidtas, som exempelvis uppgiftsminimering och åtkomstbegränsning. Det kan betyda att personuppgiften flyttas från det system där den först behandlades.

4.5 Åtkomst till personuppgifter

Åtkomst till personuppgifter för externa organisationer ska ges endast när det är tillåtet enligt tillämplig lag.

FF får anlita tredje parter för utförandet av en tjänst som innebär behandling av personuppgifter vilka FF ansvarar för, under förutsättning att det sker enligt tillämplig lag och att avtalet med den tredje parten innefattar villkor som uppfyller dataskyddsförordningens krav på personuppgiftsbiträdesavtal.

Policy (namn)	Personuppgiftspolicy
Policy senast reviderad (datum)	2023-05-29
Version	1
Policy godkänd av (namn/datum)	Kyrkorådet 2023-08-22 §116
Sida	4 av 4

Innan en tredje part belägen utanför EU/EES ges åtkomst till behandlade personuppgifter ska det säkerställas att den tredje parten uppfyller de krav som ställs på sådana tredje parter enligt tillämplig lag.

4.6 Säkerhet

Personuppgifter ska skyddas mot obehörig eller otillåten behandling, förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse. Innan en särskilt riskfylld behandling inleds ska en utförlig riskanalys göras.

IT-system och rutiner ska vara utformade med kraven i tillämplig lag i åtanke redan från början och som standard. Integritetsskydd ska vara regeln, inte undantaget.

5. Ansvar och överträdelser

Samtliga personer som behandlar personuppgifter under FFs ansvar ska ha kännedom om FFs inställning vad gäller skydd av personuppgifter och ska samarbeta med FF för att policyn ska kunna uppfyllas.

Överträdelser av denna policy kan leda till disciplinära och/eller rättsliga åtgärder. Samtliga personer som omfattas av denna policy är skyldiga att omedelbart rapportera misstänkta överträdelser av denna policy till närmaste chef eller till FFs kyrkoherde.

ÄRENDETS NAMN			SIDA
Policydokument			1(1)
ANSVARIG	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Pär Österlund	2023-08-21	Barnkonsekvensanalys	

1. Berörs barn och unga, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, av detta ärende/fråga?

☒ JA ☐ NEJ

Om nej, motivera varför inte:

2. På vilket sätt, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, berörs barn och unga av denna fråga?

Det är viktigt vi vuxna är bra förebilder och har kunskap om barnens behov vilket ska spegla sig även i våra policydokument.

3. Innebär förslaget att:

☒	Vi har tagit hänsyn till att inget barn eller grupp av barn diskriminerats Artikel 2, Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
☒	Vi har satt barns och ungas bästa i främsta rummet Artikel 3 Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas rätt till liv och överlevnad Artikel 6 Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling. Artikel 27

4. Har barn och ungas egna åsikter tagits tillvara i denna fråga?

(Artikel 12, Varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör hen.)

☐ JA ☒ NEJ

Om ja, enligt vilken nivå på medinflytande stegen (se bild nästa sida):
Hur motiveras denna nivå?

Beskriv kort vad barn och unga gett uttryck för:

Om nej, motivera varför barns och ungas åsikt ej tagits tillvara i frågan:

Pedagoger var med vid framtagande av barnkonsekvensanalys.
(Om barn och unga tillfrågats bör en återkoppling ske.)

Annika Jakobsson, Sonja Albisser Svensson 2023-08-21
Handläggare i ärendet Datum

Policy (namn)	Informationssäkerhetspolicy
Policy senast reviderad (datum)	2021-02-11
Version	1
Policy godkänd av (namn/datum)	Kyrkorådet 2023-08-22 §117
Sida	1 av 2

Informationssäkerhetspolicy

1. Syfte och omfattning

Informationssäkerhetspolicyn fastställs av kyrkorådet och anger Finspångs församlings (nedan "FF") övergripande syn på arbete med informationssäkerhet. Syftet med informationssäkerhetspolicyn är att påvisa ledningens vilja att informationstillgångar behandlas i enlighet med uppsatta mål och principer.

Målgrupp för dokumentet är anställda, förtroendevalda, inhyrda konsulter och andra som hanterar information under FFs ansvar. Dokumentet tillgängliggörs för alla anställda och presenteras i samband med anställning.

Informationssäkerhetspolicyn aktualitetsprövas varje år och uppdateras vid behov.

2. Policy

2.1 Informationssäkerhet

Informationssäkerhet är alla åtgärder som förhindrar att information kommer i fel händer, förvanskas eller förstörs. FF hanterar mängder av information som är av stor betydelse för verksamheten, för medarbetare och för medlemmar. När informationssäkerheten brister kan det också få direkta och allvarliga konsekvenser för såväl medarbetare som medlemmar och andra i kontakt med verksamheten.

I standarden ISO27000 definieras informationssäkerhet som "bevarande[t] av konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet hos information"; ofta lägger man också till aspekten spårbarhet när man talar om informationssäkerhet. Skyddet avser att säkerställa följande behov:

- Information behöver skyddas mot obehörig åtkomst (skydd av informationens **konfidentialitet**).
- Information behöver vara tillgänglig för behöriga när den ska användas (skydd för informationens **tillgänglighet**).
- Informationen behöver skyddas mot obehöriga förändringar (skydd mot informationens **riktighet**).
- För att säkerställa ovanstående behöver man också i efterhand kunna spåra vem som har gjort vad i systemen (skydd av informationens **spårbarhet**).

Policy (namn)	Informationssäkerhetspolicy
Policy senast reviderad (datum)	2021-02-11
Version	1
Policy godkänd av (namn/datum)	Kyrkorådet 2023-08-22 §117
Sida	2 av 2

2.2 Mål

Målet för FFs informationssäkerhetsarbete är att hantera och skydda informationstillgångar i verksamheten på sådant sätt att rättsliga och verksamhetsmässiga krav kan tillgodoses. Med informationstillgångar menas all information som är av värde för FF eller dess medlemmar, oavsett på vilket sätt den behandlas (analogt eller digitalt) och var den lagras (på papper eller i system).

2.3 Principer

Följande principer gäller som utgångspunkt för informationssäkerhetsarbetet inom FF:

- Valfungerande procedurer och rutiner ska finnas för verksamheten och dess aktiviteter.
- Behöriga personer ska ha tillgång till korrekt information vid behov.
- Korrekt identitet och behörighet utifrån roll ska säkerställas för alla som får tillgång till information.
- Säkerhetsrisker ska proaktivt identifieras och mildras.
- Alla medarbetare ska känna till vad det egna ansvaret omfattar och ha god kunskap om vilka säkerhetsregler som gäller.
- Medarbetare, medlemmar och allmänheten ska ha förtroende för informationssäkerhetsnivån i verksamheten.
- Awikelser, incidenter och undantag ska systematiskt dokumenteras och följas upp.
- Hantering av personuppgifter ska följa särskilda riktlinjer.

3. Ansvar och roller

Säkerhetsansvaret följer organisationsstrukturen. Var och en, som är ansvarig för någon del av verksamheten, ansvarar också för informationssäkerheten inom sitt område. Varje medarbetare som hanterar informationstillgångar i någon form har också ansvar för att upprätthålla informationssäkerheten och förbinder sig att följa de säkerhetsföreskrifter som finns beslutade.

Överträdelser av denna policy kan leda till disciplinära och/eller rättsliga åtgärder. Samtliga personer som omfattas av denna policy är skyldiga att omedelbart rapportera misstänkta överträdelser av denna policy till närmaste chef eller till FFs kyrkoherde.

ÄRENDETS NAMN			SIDA
KAE			1(1)
ANSVARIG	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Pär Österlund	2023-08-21	Barnkonsekvensanalys	

1. Berörs barn och unga, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, av detta ärende/fråga?

☒ JA ☐ NEJ

Om nej, motivera varför inte:

2. På vilket sätt, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, berörs barn och unga av denna fråga?

Att vi har möjligheten att underhålla och bevara kyrkor ger barnen möjligheten att besöka våra kyrkor samt förstå budskapet. Barnen lär sig att förvalta vårt kulturarv.

3. Innebär förslaget att:

☒	Vi har tagit hänsyn till att inget barn eller grupp av barn diskriminerats Artikel 2, Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
☒	Vi har satt barns och ungas bästa i främsta rummet Artikel 3 Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas rätt till liv och överlevnad Artikel 6 Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling. Artikel 27

4. Har barn och ungas egna åsikter tagits tillvara i denna fråga?

(Artikel 12, Varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör hen.)

☐ JA ☒ NEJ

Om ja, enligt vilken nivå på medinflytande stegen (se bild nästa sida):
Hur motiveras denna nivå?

Beskriv kort vad barn och unga gett uttryck för:

Om nej, motivera varför barns och ungas åsikt ej tagits tillvara i frågan:

*KAE sökt utifrån behov av underhåll och renovering.
(Om barn och unga tillfrågats bör en återkoppling ske.)*

Annika Jakobsson, Sonja Albisser Svensson 2023-08-21
Handläggare i ärendet Datum

ÄRENDETS NAMN			SIDA
Transportbil för transporter av stoft			1(1)
ANSVARIG	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Pär Österlund	2023-08-21	Barnkonsekvensanalys	

1. Berörs barn och unga, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, av detta ärende/fråga?

☒ JA ☐ NEJ

Om nej, motivera varför inte:

2. På vilket sätt, direkt eller indirekt, nu eller i framtiden, berörs barn och unga av denna fråga?

Barnens behovs ska alltid stå i centrum för planeringen av näringsverksamheter..

3. Innebär förslaget att:

☒	Vi har tagit hänsyn till att inget barn eller grupp av barn diskriminerats Artikel 2, Alla barn har samma rättigheter och lika värde. Ingen får diskrimineras.
☒	Vi har satt barns och ungas bästa i främsta rummet Artikel 3 Barnets bästa ska komma i främsta rummet vid alla beslut som rör barn
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas rätt till liv och överlevnad Artikel 6 Alla barn har rätt till liv, överlevnad och utveckling.
☒	Vi har tagit hänsyn till barns och ungas fysiska, psykiska, andliga, moraliska och sociala utveckling. Artikel 27

4. Har barn och ungas egna åsikter tagits tillvara i denna fråga?

(Artikel 12, Varje barn har rätt att uttrycka sin mening och höras i alla frågor som rör hen.)

☐ JA ☒ NEJ

Om ja, enligt vilken nivå på medinflytande stegen (se bild nästa sida):
Hur motiveras denna nivå?

Beskriv kort vad barn och unga gett uttryck för:

Om nej, motivera varför barns och ungas åsikt ej tagits tillvara i frågan:

Pedagoger var med vid framtagande av barnkonsekvensanalys.

(Om barn och unga tillfrågats bör en återkoppling ske.)

Annika Jakobsson, Sonja Albisser Svensson 2023-08-21
Handläggare i ärendet Datum