

**PROTOKOLL**

**Sammanträdesdatum:** 2023-05-29

**Plats och tid:** Skatelövs församlingshem 19:00 - 20:30

**Paragrafer:** 75 - 89

**Beslutande:**

Ingvar Andersson, ordförande

Anna Fridvall, sekreterare

Ann-Kristin Andersson, protokolljusterare

Arne Johansson, protokolljusterare

Lisbeth Holmqvist, Marina Öhman Danforth, Peter Johansson, Karin Darwish, Eva Johansson, Magnus Fridvall, Anna de Faire, Ann-Christin Yngvaldsson, Jessica Krokmark, Torbjörn Gustafsson, Annie Gustafsson och Inga-Lill Ericsson samt som tjänstgörande ersättare Margareta Svensson, Annelie Orth Fritzson och Elin Lund.

**Övriga närvarande:**

Stiftets servicebyrå Madeleine Ekedahl, revisor Lennart Axelsson, vikarierande kyrkoherde Johan Kalin samt ej tjänstgörande ersättare Eva Hörberg.

**Underskrifter**

**Sekreterare:**  .....

**Ordförande:**  .....

**Justerande:**  .....

**Justerande:**  .....

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ: **Kyrkofullmäktige i Skatelövs pastorat.**

Sammanträdesdatum: 2023-05-29

Datum för anslags uppsättande: 28/6-23

Datum för anslags nedtagande: 19/7-23

Förvaringsplats för protokollet: Församlingsexpeditionen Skatelöv

Underskrift:  .....

**PROTOKOLL**

**Sammanträdesdatum: 2023-05-29**

**§ 75 Sammanträdet öppnas**

Ingvar Andersson öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

**§ 76 Upprop av ledamöter**

Närvarande enligt protokollets första sida.

Ordinarie ledamöterna Sofi Oskarsson, John Karlsson och Håkan Stigsson har anmält förhinder.

**§ 77 Val av två ledamöter att tillsammans med ordföranden justera protokollet samt meddelande angående tid för justering**

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll valdes Ann-Kristin Andersson och Arne Johansson. Protokollet finns för justering på församlingsexpeditionen Skatelöv, inom två veckor.

**§ 78 Godkännande av dagordning**

Kyrkofullmäktige beslutade att godkänna dagordningen.

**§ 79 Meddelande angående kallelse**

Ordföranden meddelade att kallelse översänts via e-post 2023-05-12 med påminnelse inklusive handlingar skickades ut 2023-05-22 samt 2023-05-25. Kyrkofullmäktiges sammanträde har kungjorts på anslagstavlan 2023-05-10.

Kyrkofullmäktige beslutade godkänna kallelsen.

**§ 80 Föredragning av årsredovisning för år 2022**

Madeleine Ekedahl från stiftets servicebyrå gjorde en sammanfattande redovisning av helårsrapporten och årsredovisningen. Handlingarna har skickats ut innan mötet, se "Årsredovisning för Skatelövs pastorat år 2022". **Bilaga 1**

Madeleine Ekedahl redogjorde att folkmängden under år 2022 var 2 633 personer varav 2 027 var medlemmar. Det är 77% vilket är högt ur ett nationellt perspektiv.

Glädjande fick Västra Torsås församling ett större arv som påverkat resultat i en positiv riktning. Arvet bokförs som ändamålsbestämda medel och ingår i årets bokslut. Det ger ett summerat större positivt resultat för året.

Den kostnad som sticker ut är elkostnader som vi alla vet har ökat kraftigt i höst och vinter.

 A-L.A

Gällande lönekostnader ligger de som planerat för året. Lönekostnaderna är väl i balans med pastoratets intäkter och vad som är långsiktigt hållbart.

Det justerade resultatet, efter att de extraordinarie intäkterna från arvet har tagits bort, är -103 tkr vilket ska jämföras med det budgeterade resultatet på - 204 tkr.

#### § 81 Föredragning av revisorernas berättelse

Revisorernas berättelse har skickats ut med kallelsen, se "Revisionsberättelse för Skatelövs pastorat år 2022". **Bilaga 2**

Revisor Lennart Axelsson kommenterade revisionsberättelsen för Skatelövs pastorat för år 2022. Revisorerna föreslår att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen samt att kyrkorådets ledamöter beviljas ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Kyrkofullmäktige beslutade lägga revisionsberättelsen till handlingarna.

#### § 82 Fastställande av resultat och balansräkning

Kyrkofullmäktige beslutade fastställa resultat- och balansräkning för år 2022.

#### § 83 Beslut angående årets resultat

Kyrkofullmäktige beslutade att årets resultat, 6 214 tkr förs till ny räkning.

#### § 84 Beslut angående ansvarsfrihet för kyrkorådet avseende 2022 års förvaltning

Kyrkofullmäktige beslutade enligt revisorernas förslag att bevilja kyrkorådet ansvarsfrihet för 2022 års förvaltning. I beslutet deltog ej kyrkorådets ledamöter.

#### § 85 Beslut angående tilläggsanslag på 250 000 kr för renovering av Skatelövs prästgård

På förra kyrkofullmäktige beslutades att anslå medel till renovering av prästgården. Renoveringen pågår som planerat och beräknas vara klar i juli. Dock har man upptäckt att avloppsrören till WC och kök behöver bytas. Därför yrkas på ytterligare 250 tkr för denna renovering.

Kyrkofullmäktige beslutade att anslå ytterligare medel enligt förslag för renovering av prästgården.

 A-C. A.

#### § 86 **Beslut angående upphandling av revisionstjänster för verksamhetsåren 2023-2025** **Förslag från Kyrkofullmäktiges presidium**

Fyra auktoriserade revisionsbyråer har ombetts lämna offerter för revisionstjänst. Tre av dessa har inkommit med offerter. De som lämnat offert är Ernst&Young, PwC samt Höglandets revisionsbyrå.

Presidiet förordar Höglandets revisionsbyrå då de ligger lägst i pris och då vi har goda erfarenheter av Leif Göransson som tidigare varit revisor hos oss. Referenserna är också goda.

Kyrkofullmäktige beslutade att anta Höglandets revisionsbyrå för verksamhetsåren 2023-2025.

#### § 87 **Information**

Magnus Fridvall berättade att kyrkoherde Joakim Franzén börjar sin tjänst 1:a augusti. Vi har också den glad nyheten att kantor Linnea Pettersson börjar hos oss den 1:a september.

Under sommaren och juli månad kommer präst Lennart Jonsson att tjänstgöra tillsammans med kantor Dan Krantz.

#### § 88 **Övriga frågor**

Inga övriga frågor fanns vid sammanträdet.

#### § 89 **Sammanträdet avslutades**

Ordföranden framförde kyrkofullmäktiges tack till personalen för verksamhetsåret 2022.

Ordförande Ingvar Andersson tackade mötesdeltagarna, önskade en trevlig sommar och förklarade sammanträdet för avslutat.

 A-C.A.

**Årsredovisning**  
för  
**Skatelöv pastorat**

252003-8825

Räkenskapsåret

2022

*G. H. S. A-L. A.*

Kyrkorådet avger följande årsredovisning.

## Förvaltningsberättelse

### Information om verksamheten

#### Uppgift och verksamhet

I Skatelövs pastorat (252003-8825) samverkar Skatelövs församling (252000-6442) och Västra Torsås församling (252000-6459). Pastoratet ansvarar för ekonomisk utjämning, resurshushållning, service samt begravningsverksamheten enligt begravningslagen. Församlingarnas grundläggande uppgift är "fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission". Syftet är att människor ska komma till tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas, Guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Varje församling har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen.

Pastoratet har sitt säte i Alvesta kommun.

I Skatelövs pastorats årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

#### Den kyrkliga indelningen

Pastoratet har som pastoralt område det övergripande lokala ansvaret för att församlingarna fullgör sin grundläggande uppgift och

- har det ekonomiska ansvaret för alla församlingens uppgifter
- ska anställa och avlöna den personal som behövs
- anskaffar och underhåller den egendom som behövs
- får lämna bidrag till internationell diakoni och mission
- får bedriva näringsverksamhet om den har naturlig anknytning till den grundläggande uppgiften
- har ansvar för begravningsverksamheten i enlighet med begravningslagen

#### Organisation

Kyrkofullmäktige är pastoratets högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är pastoratets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträde och ärenden till kyrkorådet. I respektive församling inom pastoratet finns ett församlingsråd vars huvudsakliga uppgifter avser gudstjänstlivet och församlingens kristna gemenskap. Utöver gällande lagstiftning och förordningar etc., tillämpar pastoratet inomkyrkliga regelverk och dokument såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser (SvKB), KRED, församlingsinstruktion och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar pastoratet Svenska kyrkans kollektivavtal.

Kd/As A-L.A.

### Främjande av ändamål

Ändamålet främjas genom att det i församlingarna firas gudstjänst minst en gång i veckan. Därutöver bedrivs ett stort antal aktiviteter exempelvis konfirmandundervisning, barn- och ungdomsgupper, körer, verksamhet på äldreboende, besöksverksamhet och själavårdssamtal, för att uppfylla den grundläggande uppgiften. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

	2022	2021	2020	2019	2018
Antal gudstjänstdeltagare (i samtliga gudstjänster)*	4 024	0	0	4 065	4 284
- varav antal deltagare i kyrkliga handlingar*	2 717	0	0	3 026	3 127
Antal döpta	26	18	16	20	19
Antal konfirmerade	11	16	14	31	19
Antal begravningsgudstjänster	31	26	26	26	32
Antal vigselgudstjänster	7	5	4	6	5
Antal aktiva inträden	1	0	1	6	0
Antal aktiva utträden	17	16	16	13	15
<i>Fasta grupper*</i>					
Antal deltagare i barn- och ungdomsverksamhet	39	0	0	30	26
- varav antal körmedlemmar	0	0	0	21	23
Antal deltagare i vuxenverksamhet	40	0	0	100	109
- varav antal körmedlemmar	20	0	0	85	84
<i>Öppen verksamhet*</i>					
Antal besökare i barn- och ungdomsverksamhet	391	0	0	513	862
Antal besökare i vuxenverksamhet	205	0	0	1 475	1 091
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	25	0	0	77	70

\*) Eftersom Coronapandemin och de därav följande restriktionerna kraftigt påverkat gudstjänstfirandet i pastoratet har ingen statistik för åren 2020 och 2021 redovisats. Ingen statistik finns heller redovisad för fasta grupper och öppen verksamhet då dessa till större delen varit helt pausade under pandemin.

 A-L.A.

### **Resultat och ställning**

Skatelövs pastorat uppvisar ett resultat på 6 214 tkr där 6 580 tkr kommer från verksamheten och -366 tkr är resultat från finansiella investeringar. Budgeterat resultat för 2022 var -204 tkr vilket innebär att utfallet är 6 418 tkr bättre än budget.

Främsta anledningen till det positiva resultatet är de gåvor som erhållits under året om 6 709 tkr, att jämföra med en budgeterad intäkt på 10 tkr.

Verksamhetens kostnader är något högre än vad som budgeterats samtidigt som personalkostnaderna ligger i nivå med budget.

Begravningsverksamhetens resultat landar på -339 tkr. En anledning till att begravningsverksamheten går med underskott beror på merkostnader efter att pastoratet drabbades av ett inbrott.

### **Målsatt kapital**

Pastoratets mål för det egna kapitalets storlek uppgår till 12 500 tkr (12 500 tkr). Eget kapital överstiger fastställt målkapital med 11 946 tkr (5 732 tkr) vid årets slut.

A. L. A.



### Flerårsöversikt

<b>Allmänna förutsättningar</b>	<b>2022</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Tillhöriga per den 31 december (antal)	2 027	2 079	2 078	2 116	2 110
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	77	78	78	79	79
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift (%)	1,37	1,37	1,37	1,27	1,27
Medelantalet anställda	8	8	8	9	9
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten	3	3	3	3	0

### Resultat (tkr)

Verksamhetens intäkter	17 060	11 413	9 264	8 771	8 119
Verksamhetens resultat	6 580	2 166	644	-540	-1 261
Resultat från finansiella investeringar	-366	15	12	7	17
Årets resultat	6 214	2 180	656	-533	-1 245
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	6 017	5 730	5 883	5 966	5 618
- varav slutavräkning (tkr)	230	-124	95	416	347
Begravningsverksamhetens nettokostnader	-2 740	-2 640	-2 146	-2 094	-2 198
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	31,76	45,85	50,82	61,73	66,90
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,82	7,13	8,60	8,45	8,27

### Ekonomisk ställning

Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	12 500	12 500	12 500	12 500	12 500
Eget kapital (tkr)	24 446	18 232	16 052	15 395	16 021
Soliditet (%)	87,24	83,70	80,69	79,47	80,54
Värdesäkring av eget kapital (%)	34,08	13,60	4,30	-3,33	-7,30
Likviditet (%)	430	344	188	170	140

### Definitioner

**Kyrkoavgift (%)** - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

**Begravningsverksamhetens nettokostnader** - Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter

**Varav slutavräkning** - För förklaring se redovisningsprinciper.

**Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)** - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

**Soliditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

**Värdesäkring av eget kapital (%)** - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

**Likviditet (%)** - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder.

A. J. A. A.C.A.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Pastoratet har i inledningen av 2022 fortsatt med arbetet att återgå till den verksamhet som var innan Coronapandemin. Under 2022 har vakanser på musiktjänsterna gjort att musikverksamheten måste begränsas. Kyrkorådet uttalade att gudstjänstfirandet, barnverksamheten och konfirmandarbetet är det som i det läget skall prioriteras.

Eftersom kyrkoherden är ensam präst i pastoratet började man under 2021 fira regelbundna lekmanaledda gudstjänster. Det fungerade mycket bra och har fortsatt även under 2022. Arbetet innebar en god fördjupning för de anställda och främjade samarbetet.

Under 2022 erhöll pastoratet ett arv som uppgick till 6 683 tkr. Medlen ska enligt testamentet användas till det kyrkorådet anser angeläget för Västra Torsås församling.

Under året reparerades och tjärades taket på Skatelövs kyrka. Det arbetet kommer att fortsätta under 2023.

De ökande kostnaderna för el har varit oroande. Ett beslut togs i slutet av året att endast firas söndaglig gudstjänst i Torsåsby kapell från årsskiftet och fram till påsk. Kyrkorna värms inte upp vid kyrkliga handlingar.

I början på december sa pastoratets kyrkoherde upp sig från sin tjänst. Arbetet med att rekrytera ny kyrkoherde inleddes i slutet av året.

### Finansiella instrument

Vid utgången av 2022 hade pastoratet långfristiga värdepappersinnehav till ett marknadsvärde om 5 118 tkr (9 tkr).

### Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan 2025	Plan 2024	Beslutad 2023	Utfall 2022	Förändring 2022 -- 2023 (%)
Kyrkoavgift	6 526	6 209	6 109	6 246	-2,19
Begravningsavgift	2 734	2 673	2 614	2 740	-4,60
Ekonomisk utjämning	234	207	175	53	230,19
	<b>9 494</b>	<b>9 089</b>	<b>8 898</b>	<b>9 039</b>	

### Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Pastoratet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

### Kollekter

	2022	2021	2020	2019	2018
Förmedlade rikskollekter	23	13	17	27	28
Förmedlade stiftskollekter	5	4	5	12	9
Förmedlade församlingsskollekt	28	1	13	44	28
Församl.kollekter till egen verksamh.	12	16	8	15	15
Summa kollekt	<b>68</b>	<b>34</b>	<b>43</b>	<b>98</b>	<b>80</b>

 A-L.A

Kollekter tas upp i samband med offentlig gudstjänst eller andaktsstund. En riks- eller stiftskollekt tas upp till samma ändamål och på samma dag i hela landet/hela stiftet. Kollektändamål och dagar fastställs av kyrkostyrelsen respektive domkapitlet. Församlingskollekt beslutas i församlingen. En förmedlad församlingskollekt tas upp till förmån för en annan juridisk person. Förmedlade kollekt tas inte upp i församlingens resultaträkning.

#### **Förvaltade stiftelser**

Pastoratet har ingen förvaltning av stiftelser.

Församlingens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

AdK AS A.C.A.

<b>Resultaträkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-01-01</b>	<b>2021-01-01</b>
Tkr		<b>-2022-12-31</b>	<b>-2021-12-31</b>
<b>Verksamhetens intäkter</b>			
Kyrkoavgift		6 246	5 730
Begravningsavgift	2	2 740	2 640
Ekonomisk utjämning	3	53	128
Utdelning från prästlönetillgångar	4	88	78
Erhållna gåvor	5	6 709	15
Erhållna bidrag	6	326	295
Nettoomsättning	7	431	423
Övriga verksamhetsintäkter	8	467	2 104
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>		<b>17 060</b>	<b>11 413</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>			
Kostnad för varor, material och vissa köpta tjänster		-12	0
Övriga externa kostnader		-3 928	-3 201
Personalkostnader	9	-5 418	-5 233
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-822	-814
Övriga verksamhetskostnader		-300	0
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>		<b>-10 480</b>	<b>-9 248</b>
<b>Verksamhetens resultat</b>		<b>6 580</b>	<b>2 165</b>
<b>Resultat från finansiella investeringar</b>			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	10	-413	2
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		47	13
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>6 214</b>	<b>2 180</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>6 214</b>	<b>2 180</b>

H O A S A-L.A.

<b>Balansräkning</b>	<b>Not</b>	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Tkr			
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	11	13 342	13 309
Inventarier, verktyg och installationer	12	604	368
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	13	0	555
		<b>13 946</b>	<b>14 232</b>
<b>Finansiella anläggningstillgångar</b>			
Långfristiga värdepappersinnehav	14	5 123	40
Långfristig fordran begravningsverksamhet		339	58
		<b>5 462</b>	<b>98</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>19 408</b>	<b>14 330</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		66	72
Fordran på begravningsverksamheten	2	58	0
Övriga fordringar		176	163
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		436	371
		<b>736</b>	<b>606</b>
<b>Kassa och bank</b>	15	7 876	6 900
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>8 612</b>	<b>7 506</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>28 020</b>	<b>21 836</b>

 A.C.A.

**Balansräkning**

Not

2022-12-31

2021-12-31

Tkr

**EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**Eget kapital**

Balanserat resultat

18 232

16 052

Årets resultat

6 214

2 180

**Summa eget kapital**

**24 446**

**18 232**

**Långfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

217

0

Gravskötselskuld

16

1 356

1 384

**Summa långfristiga skulder**

**1 573**

**1 384**

**Kortfristiga skulder**

Skulder till kreditinstitut

83

0

Skuld begravningsverksamhet

0

193

Leverantörsskulder

509

660

Gravskötselskuld

16

234

236

Skatteskulder

9

0

Övriga skulder

201

182

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

965

949

**Summa kortfristiga skulder**

**2 001**

**2 220**

**SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**28 020**

**21 836**

 A.C.A.

## Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

### Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2021-01-01	15 396	656	16 052
Omföring av föregående års resultat	656	-656	0
Årets resultat		2 180	2 180
<b>Utgående balans 2021-12-31</b>	<b>16 052</b>	<b>2 180</b>	<b>18 232</b>
Ingående balans 2022-01-01	16 052	2 180	18 232
Omföring av föregående års resultat	2 180	-2 180	0
Årets resultat		6 214	6 214
<b>Eget kapital 2022-12-31</b>	<b>18 232</b>	<b>6 214</b>	<b>24 446</b>

 A-C.A.

## Noter

Tkr

### Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Församlingens årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

### Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

### **Kyrkoavgift och begravningsavgift**

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås där Svenska Kyrkan inte är huvudman för begravningsverksamheten. Den begravningsavgift som församlingen erhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

### **Erhållna gåvor och bidrag**

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

### **Leasing**

All leasing, både när församlingen är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing, dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

### **Ersättning till anställda**

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

 A.C.A.



### **Inkomstskatt**

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

### **Materiella anläggningstillgångar**

I församlingen finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3.

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.


Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark har, obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

 A.C.K.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	10 - 50 år
Markanläggning	10 - 50 år
Byggnader	10 - 50 år
Bilar	3 - 20 år
Datautrustning	3 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5 år

#### ***Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar***

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

#### **Finansiella instrument**

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförts och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

#### ***Kundfordringar och övriga fordringar***

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

#### ***Låneskulder och leverantörsskulder***

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

 A-C.A.

## Not 2 Begravningsverksamheten

Skatelövs pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom församlingens geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

	2022	2021
<b>Begravningsverksamhetens särredovisning</b>		
<b>Verksamhetens intäkter</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	2 401	2 582
Övriga intäkter	488	72
<b>Summa verksamhetens intäkter</b>	<b>2 889</b>	<b>2 654</b>
<b>Verksamhetens kostnader</b>		
Personalkostnader	-1 492	-1 519
Övriga kostnader	-1 464	-942
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-234	-235
<b>Summa verksamhetens kostnader</b>	<b>-3 191</b>	<b>-2 696</b>
<b>Finansiella poster</b>		
Räntekostnader	-37	-16
<b>Begravningsverksamhetens underskott</b>	<b>-339</b>	<b>-58</b>
<b>Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>		
Begravningsavgift - erhållet för året	2 401	2 582
Tillkommande underskott enligt särredovisningen	339	58
<b>Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen</b>	<b>2 740</b>	<b>2 640</b>
<b>Huvudmannens fordran/skuld avseende begravningsverksamheten</b>		
Ingående skuld	-134	-503
Reglering av 2019 års överskott		311
Reglering av 2020 års underskott	193	
Årets underskott	339	58
<b>Utgående fordran/skuld</b>	<b>398</b>	<b>-134</b>
Varav långfristig fordran	339	58
Varav kortfristig fordran/skuld	58	-193

## Tillgångar som nyttjas av begravningsverksamheten

Begravningsverksamheten förfogar över tillgångar för 3 929 tkr vilket motsvarar 28% av huvudmannens materiella anläggningstillgångar.

## Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

 A-L. A.

#### Not 4 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 344 (344) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningsystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

#### Not 5 Erhållna gåvor

	2022	2021
<b>Gåvor redovisade i resultaträkningen</b>		
Församlingskollekt till egen verksamhet	12	5
Gåva till församlingens verksamhet	6 697	10
<b>Summa</b>	<b>6 709</b>	<b>15</b>

#### Gåvor i form av tjänster

Pastoratets verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 15 personer varit engagerade i olika delar av verksamheten på ideell basis. Enligt pastoratets uppskattning omfattar gåvan ca 200 timmars arbete under räkenskapsåret. Här ingår kyrkvårdar, hjälpledare i barngrupp och de som serverat kyrkkaffe. Dessutom har 7 herrar renoverat ett äldre utedass i Lödashult och en toalett i Torsåsby. Arbetet omfattade ca 125 timmar.

#### Not 6 Erhållna bidrag

	2022	2021
<b>Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen</b>		
Kyrkoantikvarisk ersättning	158	242
Kyrkobyggnadsbidrag	79	0
Övriga bidrag från stiftet		0
Arbetsmarknadsbidrag	89	0
Statligt bidrag		53
<b>Summa</b>	<b>326</b>	<b>295</b>

#### Not 7 Nettoomsättning

	2022	2021
Gravskötselintäkter	249	205
Hysesintäkter	77	75
Övriga intäkter	105	143
	<b>431</b>	<b>423</b>

#### Not 8 Övriga verksamhetsintäkter

Under övriga verksamhetsintäkter 2021 finns vinst från avyttring av fastigheten Köp 1:19 i Västra Torsås församling redovisad med 2 089 tkr. Köp 1:19 avyttrades per 2021-02-24. Västra Torsås församling

 A-L.A.

erhöll fastigheten som arv efter Bertil Gunnarsson år 1990. Enligt testamentet var det givarens önskan att fastigheten alltid skulle vara brukad och inte utarrenderas som sidoarrende. Den skulle vara bebodd av arrendatorn samt förbli i församlingens ägo. Fram till dess att fastigheten avyttrades har denna bebotts och brukats av samme arrendator. När denne önskade avträda arrendet ansågs det som omöjligt att finna en ny arrendator. Efter att flera jurister granskat testamentet beslöt Västra Torsås församling och Skatelövs pastorat att försälja fastigheten.

#### Not 9 Personal

	2022	2021
<b>Medelantalet anställda</b>		
Kvinnor	5	5
Män	3	3
	<b>8</b>	<b>8</b>

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 24 150 kr (23 650 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

#### Könsfördelningen i kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen		Antal på balansdagen			
Kyrkorådsledamöter	3	4	7	2	5	7
Ledande befattningshavare		1	1	0	1	1

Löner, arvoden och andra ersättningar	2022	2021
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	719	747
Anställda	2 957	2 903
	<b>3 675</b>	<b>3 650</b>

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m fl organ redovisas i resultaträkningen.

Arbetsmarknadsbidrag	2022	2021
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	89	0

Ersättning till ordföranden i kyrkonämnd eller kyrkoråd	2022	2021
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	25	42

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2022	2021
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	207	244
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	1 156	1 153
	<b>1 363</b>	<b>1 397</b>

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

 A-L. A.

**Not 10 Resultat från finansiella investeringar**


	<b>2022</b>	<b>2021</b>
<b>Resultat från finansiella anläggningstillgångar</b>		
Utdelning	10	2
Nedskrivning	-423	0
	<b>-413</b>	<b>2</b>
<b>Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>		
Räntor	47	13
	<b>47</b>	<b>13</b>

**Not 11 Byggnader och mark**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	21 790	22 666
Inköp	216	149
Försäljningar/utrangeringar		-1 025
Omklassificeringar	555	
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>22 561</b>	<b>21 790</b>
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-485	-485
<b>Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag</b>	<b>-485</b>	<b>-485</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>22 076</b>	<b>21 305</b>
Ingående avskrivningar	-7 996	-7 463
Försäljningar/utrangeringar		162
Årets avskrivningar	-739	-695
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-8 735</b>	<b>-7 996</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>13 342</b>	<b>13 309</b>
Taxeringsvärden byggnader och mark	2 790	3 406
	<b>2 790</b>	<b>3 406</b>

**Not 12 Inventarier, verktyg och installationer**

	<b>2022-12-31</b>	<b>2021-12-31</b>
Ingående anskaffningsvärden	1 703	1 656
Inköp	320	159
Försäljningar/utrangeringar		-113
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>2 023</b>	<b>1 702</b>
<b>Netto anskaffningsvärde</b>	<b>2 023</b>	<b>1 702</b>
Ingående avskrivningar	-1 335	-1 329
Försäljningar/utrangeringar		113
Årets avskrivningar	-84	-118
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>-1 419</b>	<b>-1 334</b>
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>604</b>	<b>368</b>

 A.C.A.

### Not 13 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningar

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående balans	555	389
Utgifter under året	0	193
Under året gjorda omklassificeringar	-555	-27
<b>Utgående balans</b>	<b>0</b>	<b>555</b>

Under året färdigställd nyanläggning avser minneslund och belysning Skatelövs kyrka.

### Not 14 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	2022-12-31	2021-12-31	2022-12-31	2021-12-31
<b>Långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Noterade aktier	4	4	6	9
Noterade aktiefonder	3 420	1	3 356	1
Noterade räntefonder	1 699	0	1 762	0
Övriga långfristiga placeringar	0	35	0	35
<b>Summa långfristiga värdepappersinnehav</b>	<b>5 123</b>	<b>40</b>	<b>5 124</b>	<b>45</b>
<b>Summa värdepappersinnehav</b>	<b>5 123</b>	<b>40</b>	<b>5 124</b>	<b>45</b>
			2022-12-31	2021-12-31
<b>Förändring av långfristiga värdepappersinnehav</b>				
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden			39	44
Investeringar under året			5 551	1
Försäljningar/avyttringar			-44	-6
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>			<b>5 546</b>	<b>39</b>
Årets nedskrivningar			-423	
<b>Utgående ackumulerade nedskrivningar</b>			<b>-423</b>	
<b>Utgående bokfört värde</b>			<b>5 123</b>	<b>39</b>

### Not 15 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 4 445 tkr (4 660 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

### Not 16 Gravskötselskuld

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Långfristig gravskötselskuld</b>		
Begravningsverksamhetens åtaganden	170	173
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	1 185	1 211
	<b>1 355</b>	<b>1 384</b>

 A-L-A.

**Kortfristig gravskötselkund**

Begravningsverksamhetens åtaganden	3	4
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	231	232
	<b>234</b>	<b>236</b>

**Andel av gravskötselkund som förfaller senare än fem år efter balansdagen**


Begravningsverksamhetens åtaganden	1	1
Församlingens åtaganden (serviceverksamheten)	586	592
	<b>587</b>	<b>593</b>

Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör pastoratsverksamhetens åtaganden (serviceverksamhet).

**Not 17 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**


I början av 2023 har arbetet med rekrytering av ny kyrkoherde fortgått med lyckat resultat. Den nya kyrkoherden tillträder sin tjänst i augusti.

Utöver ovan nämnda rekrytering har inga händelser inträffat som på ett väsentligt sätt påverkar pastoratets ställning och resultat eller förvaltning.

 A.C.A.



Grimslöv 20/4-2023

  
Magnus Fridvall  
Ordförande

  
Johan Kalin  
tf Kyrkoherde

  
Arne Johansson  
Vice ordförande

  
Ann-Christin Yngvaldsson  
Ann-Christin Yngvaldsson

  
Ingvar Andersson

  
Lisbeth Holmqvist  
Lisbeth Holmqvist

  
Eva Johansson  
Eva Johansson

Vår revisionsberättelse har lämnats den 17 maj 2023

  
Mats Angsbycke  
Auktoriserad revisor

  
Lennart Axelsson  
Revisor

  
Tommy Eriksson  
Revisor

 A-C.A.



## Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Skatelövs pastorat, org.nr 252003-8825

---

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Skatelövs pastorat för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av pastoratets finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat [och kassaflöde] för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *De icke-auktoriserade revisorernas ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens (pastoratets) förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om stiftet avser att upplösa församlingen (pastoratet), upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

#### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad

Udsk A-C.A.

av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att pastoratet inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag, i förekommande fall, identifierat.

### **De icke-auktoriserade revisorernas ansvar**

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionsred i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Skatelövs pastorat för år 2022.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

### Revisorernas ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.





Jönköping den 17 maj 2023  
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Mats Angslycke  
Auktoriserad revisor

Skatelöv den 17 maj 2023



Tommy Eriksson



Lennart Axelsson