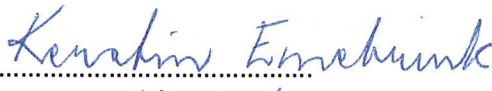


Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

Plats och tid	Kyrkans hus, Norrbärke kl. 18.30 – 20.00
Beslutande	Kerstin Ernebrink, ordförande Lars-Ove Norling Thomas Lorentz Felix Boström Håkan Söderlund Barbro Ernebrink Rågher Thelin, tjänstgörande ersättare Lennart Stålberg, §§24-27 Kerstin Spännar, tjänstgörande ersättare Kristina Karlsson Elin Hannus, tillförordnad kyrkoherde, §§ 24-28, 30-32
Ersättare	Maria Söderlund Krister Torssell Martin Hannus, §§ 24-28, 30-32
Övriga deltagare	Sten Blomqvist, förtroendevald revisor, §26 Helena Claesson Bergh, förtroendevald revisor, §26 Roger Hemming, förtroendevald revisor, §26 Anki T. Olsson sekreterare
Utses att justera	Kristina Karlsson
Justeringens tid och plats	Församlingshemmet, Söderbärke tisdagen den 23 maj 2023 kl 13.00
Underskrifter KR ordförande	Kerstin Ernebrink 
Justerande	Kristina Karlsson 
Sekreterare	Anki T. Olsson 

BEVIS	Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	Kyrkorådet		
Sammanträdesdatum	2023-05-16		
Datum för anslags uppsättande	2023-05-23	Datum för anslags nedtagande	2023-06-13

Justerande signatur

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

Ärendelista

§ 24 Fastställande av dagordning	
§ 25 Barnkonsekvensanalys	<i>Bilaga</i>
§ 26 Revisionsberättelsen	<i>Bilaga</i>
§ 27 Församlingsinstruktion	<i>Bilaga</i>
§ 28 Riktlinjer för begravningsverksamheten	<i>Bilaga</i>
§ 29 Kyrkoherdetjänsten	
§ 30 Ekonomisk rapport per 2023-04-30	<i>Bilaga</i>
§ 31 In- och utträden t.o.m. 2023-04-30	
§ 32 Rapporter	

Justerande signatur

JK KE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

§ 24

Fastställande av dagordning

Kyrkorådet beslutar

att godkänna dagordningen.

Justerande signatur

KK KE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

§ 25

Barnkonsekvensanalys

Ärendebeskrivning

Barnet har en särställning i kyrkan och därför ska vi alltid göra en barnkonsekvensanalys innan vi fattar beslut.

Barnkonsekvensanalysgruppen i Bärke pastorat består av Karin Tahmirpour Björck, Linda Englund och Martin Hannus. Gruppen får ta del av arbetsutskottens protokoll och kallelserna till kyrkoråden och gör varje gång en analys av de ärenden som ska tas upp och ser om de har konsekvenser för barnen i pastoratet.

Tillförordnad kyrkoherde Elin Hannus föredrar
Barnkonsekvensanalysgruppens skrivelse till kyrkorådet, se bilaga.

Kyrkorådet beslutar

att lägga skrivelsen till handlingarna.

Justerande signatur

KK KE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

Arbetsutskottet § 42

§ 26

Revisionsberättelsen

Ärendebeskrivning

Pastoratets förtroendevalda revisorer, Sten Blomqvist, Helena Claesson Bergh och Roger Hemming, har av arbetsutskottet bjudits in till kyrkorådets möte för att berätta om revisionen av 2022 års bokslut.

Det finns några praktiska saker som behöver förändras inför kommande års bokslut, bland annat kollektredovisningen och firmateckningen.

Kyrkorådet beslutar

att överlämna revisionsberättelsen till kyrkofullmäktige

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

AU § 49

§ 27

Församlingsinstruktion

Ärendebeskrivning

Församlingsinstruktionen har arbetats fram av Anita Spjut i samarbete med Elin Hannus utifrån de gruppsamtal som varit under våren.

Kristina Karlsson yrkar att antalet tillhöriga medlemmar den 31 december 2022 ska förtydligas med antalet från respektive församling.

Håkan Söderlund yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Ordförande ställer proposition på yrkandena och finner att Håkan Söderlunds förslag får flest röster.

Kyrkorådet beslutar således

bifalla Håkan Söderlunds förslag överlämna församlingsinstruktionen till kyrkofullmäktige för beslut.

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

Arbetsutskottet § 41
§ 28

Riktlinjer för begravningsverksamheten

Ärendebeskrivning

Ett dokument med riktlinjer för pastoratets begravningsverksamhet har arbetats fram av kyrkogårds- och fastighetschef Conny Andersson.

Kyrkorådet beslutar

att enligt arbetsutskottets förslag överlämna det reviderade dokumentet till kyrkofullmäktige för beslut.

Justerande signatur

JK KE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

§ 29

Kyrkoherdetjänsten

Ärendebeskrivning

Elin Hannus är anställd som tf kyrkoherde fram till och med den 31 maj 2023.

Enligt beslut från domkapitlet 16 augusti 2022 har Bärke pastorat fått dispens för att anställa Elin Hannus fram till och med den 31 maj 2023 och att en ny behörighetsprövning skall göras då Elin har fullgjort utbildningen Kyrkligt ledarskap.

Elin har två uppgifter kvar att göra.

Kyrkorådet beslutar

att visstidsanställa Elin Hannus som tf kyrkoherde från 1 juni 2023 till och med den 30 juni 2023.

Elin Hannus och Martin Hannus deltar inte i beslutet på grund av jäv.

Justerande signatur

KK KE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

§ 30

Ekonomisk rapport per 2023-04-30

Elin Hannus föredrar den ekonomiska rapporten per 2023-04-30.

Rapporten visar ett överskott för perioden, 1 079 973 kr, se bilaga.

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Justerande signatur



Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

§ 31

In- och utträden

Elin Hannus föredrar rapport över in- och utträden i Norrbärke och Söderbärke församlingar enligt följande

Norrbärke församling 1 inträde och 18 utträden.

Söderbärke församling 2 utträden.

Kyrkorådet beslutar

att lägga rapporten till handlingarna.

Justerande signatur

VK KE

Kyrkoråd

Sammanträdesdatum

KR § 24-32

2023-05-16

§ 32

Rapporter

Tillförordnad kyrkoherde Elin Hannus rapporterar

- Lönerevisionen är klar och lönesamtalen pågår. Planen är att den nya lönen ska betalas ut i juni.
- På utbildningen i Sigtuna har Elin haft slutexamination och nu återstår bara två kompletteringar.
- Johan Ahlbäckstiftelsen har fått pengarna till muralmålningen.
- Motioner som ska till kyrkofullmäktige ska lämnas in till AU nästa vecka.

Kyrkorådet beslutar

att anteckna rapporterna till protokollet.

Justerande signatur

KK KE

Smedjebacken 23-05-16

Barnkonsekvensanalysgruppen har tagit del av ärendelistan och alla handlingar inför kyrkorådets sammanträde 23-05-16.

Vår grupp har utifrån barnens perspektiv inget att tillägga eller opponera oss emot i ärendena på kvällens sammanträde.

Vänliga hälsningar

Barnkonsekvensanalysgruppen

genom



Karin Tahmirpour Björck

KK KE

REVISIONSBERÄTTELSE

Till kyrkofullmäktige i Bärke pastorat
Org.nr. 252005-0085

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bärke pastorat för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Bärke pastorats finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till församlingen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av församlingens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om avsikt finns att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorn

Jag har att utföra revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för år 2022.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltning av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och tillse att pastoratets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

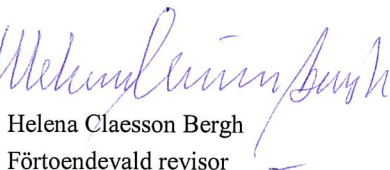
Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

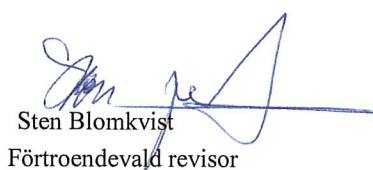
Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för församlingens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

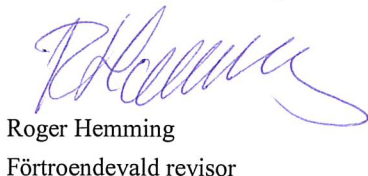
Smedjebacken 25 april 2023


Emma Lundin

Auktoriserad revisor


Helena Claesson Bergh
Förtroendevald revisor


Sten Blomkvist
Förtroendevald revisor


Roger Hemming
Förtroendevald revisor

KK KE

Bärke Pastorat, Västerbergslagens kontrakt

Norrbärke församling, Söderbärke församling

Församlingsinstruktion 2023–2025



Foto: Conny Z Andersson

Pastoratet består av två församlingar, en bruksortsförsamling i Norrbärke och en landsbygdsförsamling i Söderbärke. Pastoratet har även en egen begravningsbyrå. Samgåendet av de två församlingarna till Bärke pastorat skedde 1 januari 2022.

Personal per den 1 maj 2023

Församlingsverksamhet	Begravningsverksamheten
1 Kyrkoherde 100%	1 Fastighets- och kyrkogårdschef 100%
3 Komministrar 300%, (2 vakanser)	5 Kyrkogårdsarbetare/vaktmästare 475%
1 Kantor 100%	1 Kyrkogårdsarbetare 100%
1 Organist B100 %	1 Lokalvårdare 75%
1 Diakon 100 % (1 vakans, f. n. diakoniassistent)	1 Lokalvårdare/säsongspersonal 50%
3,5 Administratör 350%	7 Säsongspersonal 42 månader
2 Diakoniassistenter 175%	1 Projektanställd 6 månader
2 Barntimmeledare 200%	Totalt: 12,25 tjänster
1 Ungdomsledare 100%	
2 Husmor 175 %	
1 Socionom 100 %	
Totalt 18 tjänster	

Tillhöriga per den 31 december 2022 (antal) 7 040

Tillhöriga per den 31 december 2022 (andel av invånarna, %) 64,5

2. Identitet och teologisk grundsyn

Pastoratet, här i meningen de anställda, ser som sitt huvuduppdrag att möta människor i livets alla skeenden och att tid ska få tas till detta oavsett vilken anställning man har i pastoratet. Pastoratets arbete omfattar alla boende och besökare i pastoratet.

Bevekelsegrunden är Guds mission i världen som alla får vara en del av. Människans uppdrag är att vara ett redskap för Guds kärlek, barmhärtighet och rättvisa och att göra det i både ord och handling. Anställda i Bärke pastorat är, tillsammans med övriga församlingsbor och besökare, kyrka på våra orter och en del i den världsvida kyrkan. Alla finns till för att världen ska leva:

Jag är livets bröd. Era fäder åt mannat i öknen och de dog. Men brödet som kommer ner från himlen är sådant att den som äter av det inte skall dö. Jag är det levande brödet, som har kommit ner från himlen. Den som äter av det brödet skall leva i evighet. Brödet jag skall ge är mitt kött, jag ger det för att världen skall leva.» (Joh 6:48-51)

3. Redogörelse av analys och slutsatser utifrån omvärldsbeskrivningen

Pastoratets anställda och förtroendevalda fick information från kommunens olika verksamheter inför arbetet med församlingsinstruktionen. Barn och ungdomsteamet har genomfört en analys i barngrupperna.

Utifrån kommunens information så ser man i individ och familjeomsorgen att antalet våldsanmälningar ökar i Smedjebackens Kommun. En orsak till detta skulle kunna vara att individ och familjeomsorgen lyckats nå ut med information till invånarna gällande hur man kan anmäla.

En positiv konsekvens blir att hjälpen kan nå ut till familjer snabbare.

Antalet äldre blir allt fler: inom 10 år kommer gruppen som är 80 år och äldre ha ökat med 58%.

Av kommuninvånarna är 14,7% egna företagare men el-kapaciteten i kommunen bromsar företagsutvecklingen. Kommunen arbetar i all verksamhet för att dess invånare ska vara i "innanförskap" inte "utanförskap". Kommunens skola ska vara jämlik och ge eleverna en grundtrygghet. Men man ser att antalet elever som inte kommer till skolan alls ökar.

Det finns en utveckling som visar på ett ökat utanförskap i samhället på grund av digitalisering. Det finns även en utveckling med försämrat mående, både fysiskt och psykiskt, som går allt längre ner i åldrarna.

Kommunen ser tre utmaningar de närmaste åren; kompetensförsörjning, ökad polarisering och fysisk klimatutmaning.

Barn och ungdomsteamets analys har gjorts genom samtal i de grupper man har. Närvarande var 12 i gruppen 11–13 år och 18 i gruppen 7–10 år. De äldre barnen har många aktiviteter och en hel del läxor. Det har kommit fram i denna enkla analys att det finns de som upplever det jobbigt att gå till skolan. När man pratade om framtidsplaner så kommer det upp en önskan om att ordna jourhem för de som har det svårt. Kyrkans verksamhet är något man går till då det finns kompisar där att

umgås med och fikat är gratis. De känner sig trygga i kyrkans verksamhet och i skolan.

Den yngre gruppen har uppgett att de har en vanlig vardag för den åldern, det är skola och lek. Att man går till kyrkans verksamhet beror på att det är tråkigt hemma, det är roligt i kyrkan och att det är lugnare än på fritids. När man pratade om trygghet så är det när man inte är ensam, att man kan få en kram och att få vara med mamma.

De vuxna som besöker öppna förskolan uppskattar verksamheten då den gör att man känner sig sedd och välkommen. Den är viktig för nyinflyttade då de hittar vänner och kan få information om kommunen den vägen. Man önskar fler dagar med öppen förskola och gärna att det en dag är öppet på eftermiddagen. Föräldrarna önskar också en kvällsaktivitet dit de kan komma utan barn. Vad gäller gudstjänst så skulle de gärna gå på förmiddagar med sina yngre barn och att det är mycket musik anpassat för barnen.

Slutsats

Pastoratet ser behov av att utveckla sitt arbete på äldreboendena, även den uppsökande verksamheten, väntjänst, så att inga äldre hamnar i ofrivillig ensamhet. Pastoratet vill också skapa fler mötesplatser för äldre. Grupper för barn och unga är viktiga då de där kan få ett extra socialt nätverk. Verksamhet för de mellan 25 år - pensionsålder behöver utvecklas och pastoratet behöver se över om verksamhet kan läggas på kvällstid. Det är som alltid viktigt att personal i kyrkan är uppmärksam på hur de vi möter mår och vid behov lotsar människor till att få adekvat hjälp. För barnfamiljer behövs det fler mötesplatser och gudstjänst på tider som passar bättre. En möjlighet för detta är att fira gudstjänster i anslutning till lunchservering.

4. Pastoratets pastoral program

Gudstjänst

Pastoratet har tre kyrkor där man firar gudstjänst. I Norrbärke och Söderbärke så är gudstjänsten kl.11 eller kl. 14 på rullande schema. Huvudgudstjänst med nattvard firas minst 24 gånger i Norrbärke församling och minst 24 gånger i Söderbärke församling. I Malingsbo firas gudstjänst vid de större högtiderna, 1–2 gudstjänster under sommaren. Pastoratet har också andra typer av gudstjänster såsom andakter på kommunens äldreboenden, andrumsmässa och temagudstjänster.

Temagudstjänster är det vid gudstjänster för stora och små. Dessa gudstjänster vänder sig lite extra till barnfamiljer. Under sommaren firas friluftsgudstjänster på olika platser i pastoratet. Pastoratet arbetar för att gudstjänsterna skall vara relevanta för deltagarna. Eftersom vi har flera kyrkor så finns möjligheten att ha olika upplägg/inriktningar och deltagarna kan välja den gudstjänst som de känner sig mest hemma i. Då specifikt önskemål om gudstjänster

med mycket musik kommit från föräldrar på öppna förskolan är det något som församlingarna behöver utveckla.

Undervisning

Undervisning sker på många olika sätt finns i verksamheterna. Lika viktigt som den uttalade undervisningen är den som vi förmedlar genom vårt sätt att vara mot varandra.

I grupper förs samtal som ger utrymme för existentiella frågor och andlighet. Vid dop och vigelsamtal uppstår det en undervisningssituation. Konfirmandgrupper finns i båda församlingarna. Vid frukost, lunch och kvällsmat bidrar samvaro och miljö till undervisning om det kristna budskapet, vad man säger och hur man agerar bekräftar det vi lär ut.

Barngrupper har en väl utarbetad stund med andakt som i öppna förskolan planeras av personal för att sedan utvecklas till att det är barnen i barngrupperna som ansvarar för den avslutande andakten vid sina träffar.

Diakoni

Pastoratets uppgift är att lyfta fram varje människas unika värde, kunskaper och inneboende resurser. Varje människa har rätt att bli sedd och accepterad för den man är. I båda församlingarna finns personal som kan ha enskilda samtal med personer som önskar det. Pastoratets aktiviteter, såsom grabbfrukostar, soppluncher och kvällsmat bidrar till att främja gemenskap. Pastoratet ser ett ökat behov av sådana mötesplatser då omvärldsanalysen visar på att det finns ett flertal utsatta familjer, att befolkningen blir äldre samt att både fysiskt och psykiskt mående försämras allt längre ner i åldrarna. Behovet av att kyrkan finns som en andra familj är viktig ur barnens perspektiv och ger alla som besöker oss möjlighet till ett större socialt kontaktnät.

Pastoratets medarbetare ska stå på den svages sida och vara behjälpliga i kontakter med myndigheter.

Där möjlighet ges så är pastoratet positivt till samarbete med kommunen samt andra samhällsaktörer.

Pastoratet vill också entusiasmera och stödja de ideella krafter som vill engagera sig i församlingens diakonala arbete. Pastoratet har för närvarande syförening och startpaketsgrupp.

Pastoratet samverkar med Svenska kyrkans familjerådgivning i Ludvika som är öppen för alla som vistas i församlingarna. Genom att samtala kring svårigheter och kriser, kopplade till familjesituationen, möjliggörs en förbättrad livssituation för par, familjer och enskilda. Samtalen förs med vuxna men genom att vårdnadshavare får hjälp av familjerådgivningen så förbättras även barns livsvillkor.

Pastoratet utbildar personal i materialet "Meningen med mig" för att kunna erbjuda mindre samtalsgrupper för 13–19 åringar.

Mission

Alla medlemmar i pastoratet har en missionerande uppgift genom sitt arbete. Vi är en öppen folkkyrka dit alla är välkomna och möts med respekt. Att de anställda får möjlighet att reflektera tillsammans över den egna tron, för att kunna möta frågor från sökande församlingsbor, är viktigt.

I pastoratet finns det två internationella grupper som arbetar med insamling till ACT.

Redogörelse för präst- och musikerbefattningars innehåll utifrån kyrkoordningen

Kyrkoherden och två komministrar har sitt tjänsteställe i Norrbärke församling, båda komministertjänsterna är för närvarande vakanta. En komminister har sitt tjänsteställe i Söderbärke församling. Alla arbetar i hela pastoratet med gudstjänst, kyrkliga handlingar, gruppverksamhet, själavård och församlingsvård.

Pastoratet har en organist B anställd vilket är i linje med domkapitlets beslut. Organist B har ansvar för instrumenten i pastoratet och där ingår orgelunderhåll. Pastoratet har även en kantor anställd. Innehavare av dessa tjänster arbetar i hela pastoratet med gudstjänster, kyrkliga handlingar, körer och deltagande i övrig församlingsverksamhet. En musiker har tjänsteställe i Söderbärke och den andra har tjänsteställe i Smedjebacken.

Verksamheter på andra språk

I dagsläget finns ingen verksamhet i pastoratet som bedrivs på annat språk. När det kom asylsökande från Ukraina till vårt pastorat så ordnades översättningar av Vår fader och trosbekännelsen. Det har förut funnits finskspråkiga grupper i Norrbärke församling och det har funnits gudstjänster på finska. Finsktalande präst finns att tillgå om så önskas vid kyrkliga handlingar via Ludvika församling. Vid behov av teckenspråk så kontaktas stiftskansliet där denna kompetens finns.

Kyrkomiljö

Bärke pastorat har idag tre kyrkor som används till gudstjänst och kyrkliga handlingar. I Norrbärke kyrka finns också ett samtalsrum som kan användas för mindre grupper. I denna församling finns också Norrbärke kapell som främst används till begravningar. I kapellbyggnaden ryms också kontor och personalutrymmen för personal inom begravningsverksamheten. En större byggnad för material, fordon, pentry för personal inom begravningsverksamheten finns också i församlingens ägo, liksom två små förrådsbyggnader.

Söderbärke församlingshem rymmer expedition, kontor, kök och lokaler för verksamhet. Här har även begravningsverksamheten lokaler och kontor för sin personal. Pastoratet äger också en prästgård i Söderbärke. Huvudbyggnaden hyrs ut till privatperson som är anställd av pastoratet, östra flygeln används som museum och hyrs delvis av Söderbärke hembygdsförening. Västra flygeln är för tillfället tom. Pastoratet äger också fastigheten Nyckelön, den till ytan största ön i sjön Barken. På

Nyckelön finns en lägergård för olika verksamheter, främst riktade mot familj, barn och unga. På ön finns även ett tiotal privata tomtägare med fritidshus. Pastoratet har även en mindre ö, Brudholmen som är utarrenderad till privatperson. Pastoratet hyr lokal för den Funktionsinriktad musikterapi man bedriver. Byggnaderna där pastoratet har verksamhet har god teknisk och funktionell status. De är tillgänglighetsanpassade och det finns ljudanläggningar i samlingshallarna. Lägergården på Nyckelön har en lägre standard och är ännu ej tillgänglighetsanpassad.

Utvecklingsområden

En viktig uppgift för Bärke pastorat under perioden som denna församlingsinstruktion sträcker sig är att utveckla verksamheten så att den uppfattas och fungerar som en samlad enhet. Detta bör ske så att församlingarnas olika identitet och kultur bibehålls utifrån följande utvecklingsområden:

Fastighetsutveckling

Pastoratet hyr Hägermanska gården och har där församlingshem för Norrbärke församling. Behovet av mer ändamålsenliga lokaler ökar då verksamheten utvecklas. Tid bör avsättas för förarbete om hur församlingen ska arbeta framöver och vilka behov det finns för ett församlingshem när hyreskontraktet upphör.

Gudstjänstutveckling

Gudstjänstutveckling är ett område som berör alla anställda i pastoratet. Pastoratet bör arbeta mot ett mer differentierat gudstjänstliv som möjliggör för fler att känna sig hemma i våra gudstjänster. Det kan vara sinnesrogudstjänster, gudstjänster i samband med kvällsmat, fler temagudstjänster, musikgudstjänst mitt på dagen och gudstjänster på andra platser än i kyrkan. Dessutom bör de gudstjänster man tidigare haft i byarna sommartid vidareutvecklas, här finns möjlighet till ett större samarbete med byföreningarna. Arbetet som barnen i åldrarna 7–13 år gör med andakter i sina grupper bör utvecklas till att man i grupperna för 14–19 år planerar gudstjänst.

Kommunikation

Kommunikation om vår verksamhet skall förbättras, det vardagliga arbetet behöver synliggöras mer. Det kan göras genom att använda sociala medier mer metodiskt i vår kommunikation.

Integrerad musikverksamhet

Musiken fyller en stor och betydande roll i församlingens arbete, det är ett enkelt sätt att nå ut till människor och något som tilltalar många. Vi behöver fortsätta utveckla det gemensamma arbetet med att integrera musik i de olika verksamheterna och hitta vägar för att fånga upp ungdomar som musicerar och integrera dem i församningslivet.

5. Bilagor

- a. Aktuell handlingsplan för konfirmandarbetet
- b. Omvärldsbeskrivning med särskild kartläggning utifrån barns och ungas perspektiv

Smedjebacken

Den 15 juni 2023

Elin Hannus

Tf Kyrkoherde Bärke pastorat

Smedjebacken

Den 15 juni 2023

Rågher Thelin

Kyrkofullmäktiges ordförande

Bilaga a

Handlingsplan för konfirmandarbetet

Verksamhetsidé

Att skapa relation mellan Gud, människan och Svenska kyrkan. Genom undervisning i kristen tro visa att kyrkans liv handlar om samhörighet, gemenskap och framtidstro. Konfirmandtiden skall vara en tid där konfirmanderna står i fokus, en tid som möjliggör eget växande i tro och handling. Att få pröva kristen tro i teori och praktik.

Verksamhetens omfattning

Erbjudande om undervisning delas/skickas ut till alla boende i församlingen som verksamhetsåret fyller 14 år. Vi erbjuder konfirmandundervisning 1,5 timme per vecka med start i slutet av sommaren och konfirmation under vårterminen. Därtill kommer gudstjänstdeltagande, utflykter och 2 läger.

Individuell- eller gruppundervisning på övrig tid erbjuds och bedrivs vid behov för den/dem som önskar det. Konfirmation för vuxna erbjuds via Bärke pastorats hemsida och annat informationsmaterial och kan ske både i grupp och enskilt.

Verksamhetsbeskrivning

I arbetslaget bör det ingå präst, musiker, församlingspedagog och ledare för barn och unga. Arbetslaget skall arbeta tillsammans med konfirmandassistenter.

Assistenter ska få utbildning och handledning.

Vår gemensamma uppgift är att belysa samhörighet och delaktighet i församlingsarbete. Arbetet ska visa på kyrkans grundläggande uppgifter: gudstjänst, undervisning, diakoni och mission samt ge information om den världsvida kyrkan.

Verksamheten skall utvärderas efter varje konfirmandår.

Bilaga b

Omvärldsbeskrivning med särskild kartläggning utifrån barns och ungas perspektiv

Smedjebackens kommun gör var tredje år en enkät med verktyget Lokal uppföljning av ungdomspolitiken, verktyget är framtaget av Myndigheten för ungdoms och civilsamhällsfrågor. Efter denna enkät så görs en ungdomspolitisk handlingsplan. I den senaste enkäten kan man se att hälsan för tjejer i högstadie-högstadiet och gymnasieålder är sämre än den för killar. Man såg också att covid och dess restriktioner påverkade ungdomarna negativt då de inte kunde ha så många sociala kontakter, inte träffa kompisar, hade sämre fritid och inga sommarjobb. I den gjorda ungdomspolitiska handlingsplanen tar man upp det som görs i kommunen i arbetet för att få unga att må bra. Man går igenom kommunens verksamhet och Svenska kyrkan finns med som en aktör som arbetar aktivt med barn och ungas välbefinnande.

Det är fler företag som expanderar i Smedjebackens kommun. Bland annat Hitachi som kommer ha behov av att anställa många medarbetare framöver. Det innebär troligen att befolkningen ökar i kommunen.

Smedjebackens kommun håller på att ta fram en handlingsplan för suicidprevention, i denna plan finns också Svenska kyrkan med.

KK KE

Riktlinjer för begravningsverksamheten

Beslutat av kyrkofullmäktige 2023-xx-xx



FOTO CONNY Z ANDERSSON

Riktlinjer för begravningsverksamheten i Bärke pastorat

Församlingar och pastorat inom Svenska kyrkan som är huvudmän för begravningsverksamheten följer Kyrkoordningen såsom det regelverk som tillämpas parallellt med Begravningslagen (1990:1144) och Begravningsförordningen (1990:1147). I Kyrkoordningens 2 kap, § 6a regleras att församling och pastorat som är huvudman för begravningsverksamheten ska upprätta riktlinjer för hur verksamheten är utformad. När riktlinjerna beslutas av kyrkofullmäktige skall de delges stiftet.

Dessa riktlinjer avser Bärke Pastorat och har beslutats av kyrkofullmäktige den 2023-xx-xx

Riktlinjernas utformning

Riktlinjerna består av två delar:

Del 1 är en beskrivning av förvaltningsområdet och nuvarande förutsättningar för begravningsverksamheten i pastoratet. Här beskrivs hur pastoratet arbetar med begravningsverksamheten. Här finns också en lista över de olika styrdokument som påverkar begravningsverksamheten.

Del 2 handlar om verksamheten på lång sikt.

Del 1 Aktuella förutsättningar och nulägesbeskrivning

Svenska kyrkan i Smedjebackens kommun utgörs av två delar, Norrbärke och Söderbärke församling som gemensamt är Bärke pastorat. Pastoratets grundläggande uppgift är att fira gudstjänst, utöva diakoni, bedriva undervisning och mission. Församlingen är huvudman för begravningsverksamheten inom sitt förvaltningsområde.

Bärke Pastorat har ca 27 anställda och har en ekonomisk omsättning på ca 28 milj.

Bärke pastorats förvaltningsområde

I pastoratets verksamhetsområde, som enligt Begravningslagen (1990:1144) benämns förvaltningsområdet, bor det cirka 11 000 invånare fördelat i Smedjebacken, Söderbärke och Malingsbo.

Begravningsverksamheten

Bärke pastorat är alltså huvudman för begravningsverksamheten. Detta sker på uppdrag av riksdagen och skall ske i enlighet med Begravningslagen och Begravningsförordningen. Verksamheten är skattefinansierad offentlig verksamhet, vilket gör att flera lagar och förordningar reglerar verksamheten. Länsstyrelsen i Dalarna har tillsynsansvar och utser begravningsombud.

Beskrivning av förutsättningarna för begravningsverksamhetens kyrkogårdar

Pastoratet har tre aktiva kyrkogårdar. Samtliga kyrkogårdar är s.k. allmänna begravningsplatser. På allmänna begravningsplatser gravsätts avlidna från kristna trosinriktningar och avlidna utan annan trosinriktning. I Norrbärke finns även en muslimsk del med 12 platser totalt.

	Enskilda gravplatser		Kollektiva gravplatser		
	Kistgrav	Urngrav	Askgravplats	Minneslund	Askgravlund
Norrbärke kyrkogård	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Söderbärke kyrkogård	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Malingsbo kyrkogård	Ja	Ja	Ja	Ja	Nej
Anhöriga får delta vid gravsättning	Ja	Ja	Ja	Nej	
Gravrätten kan förlängas	Ja	Ja	Ja	Nej	
Närstående kan gravsättas intill varandra	Ja	Ja	Ja, plats för två askor	Nej	
Plats för utsmyckning på gravplatsen	Ja	Ja	Ja, begränsat till gravlykta och snittblommor	Nej	
Gemensam plats för utsmyckning	Nej	Nej	Nej	Ja, delvis begränsat till ljus och snittblommor	
Eget ansvar för skötsel	Ja	Ja	Nej	Nej	
Eget ansvar för grav-anordning	Ja	Ja	Nej	Nej	
Montering av namnskyt	Ja	Ja	Ja	Nej	

KK KE

Lokaler

Bärke pastorat erbjuder fem olika lokaler för begravningar, Norrbärke kyrka, Norrbärke kapell, Söderbärke kyrka, Söderbärke församlingshem och Malingsbo kyrka. Kapellet och församlingshemmet används vid borgerlig begravning.

<u>Lokal</u>	<u>Maxantal sittande</u>	<u>Neutral lokal</u>	<u>Tillgänglighet</u>
Norrbärke kyrka	450	Nej	Ja
Norrbärke kapell	65	Delvis (kristna symboler och text)	Ja
Söderbärke kyrka	468 (745 om två utgångar vaktas)	Nej	Ja
Söderbärke församlingshem	80	Ja	Ja
Malingsbo kyrka	200	Nej	Ja

Kylanläggning

Kylrum finns i anslutning till kapellet i Söderbärke och Norrbärke.

Lokaler för visning

Norrbärke och Söderbärke har visningar i kapell.

Urn- och askförvaring

Urnor och askor levereras till låsta lokaler på respektive kyrkogård/begravningsplats.

Begravningsbyråer

Det finns ett samarbete med begravningsbyråer.

Samverkansmöten finns inte idag, men planeras startas.

Andra samfund och trosinriktningar

Det finns frikyrkor i kommunen med egna lokaler för ceremonier.

Beskrivning över hur Bärke pastorat utför sitt uppdrag

Gravrätt upplåts vid gravsättning. Gravplats kan ej reserveras för framtida gravsättningar. Gravplatser upplåtes fortlöpande. Församlingen upplåter heller inte gravmark till minnesmärken eller för gravvårdar för personer gravsatta på annan plats. Vid gravsättning är gravrättstiden 25 år. Sex månader innan gravrätten går ut kontakter kyrkogårdsförvaltningen gravrättsinnehavaren och erbjuder en förlängning alt. återlämnande av gravrätten. När gravrättstiden har gått ut kan den förlängas med 15 år i taget. Detta till en avgift som fastställs av kyrkofullmäktige.

Begravningsceremonier

Vid ceremonier enligt Svenska kyrkans ordning i församlingens egna lokaler, ställer personal fram kista eller urna. Personal tänder ljus och sköter ljudanläggning samt klockringning under begravningsgudstjänsten. Akten avslutas i lokalen eller med processionsbärning till graven.

OK KE

Begravningsbyråernas representanter ombesörjer trubadur eller solist om annan musik än från våra musiker önskas. Vaktmästare ombesörjer streaming av musik. Vi förespråkar levande musik i första hand.

Vid neutrala ceremonier eller ceremonier enligt annan ordning som förrättas i församlingens lokaler ställer personal fram kista eller urna i lokalen. Personal finns behjälplig under ceremonin för att till exempel sköta ljudanläggningen. Begravningsbyråernas representanter ombesörjer musik till ceremonin enligt dödsboets önskemål.

Bårtäcken

Bårtäcke finns i Norrbärke Kapell och Söderbärke kyrka. Bårtäcke kan även användas i annan lokal i pastoratet.

Gravsättning

Kyrkogårdsförvaltningens personal hanterar endast kistlagt stoft. Innan gravsättning kan ske behöver *Skatteverkets intyg för gravsättning* finnas tillgängligt, samt medgivande från gravrättsinnehavaren alternativt medgivande för gravsättning i minneslund eller askgravplats. Anhöriga har möjlighet att närvara vid gravsättning utom vid gravsättning i minneslund. Gravsättning av askor och urnor sker företrädesvis under tjälfri tid av året. All gravsättning utförs av personal på ett värdigt sätt.

Bärlag

Personal från kyrkogårdsförvaltningen skall utgöra bärlag av minst fyra personer. Om dödsboet vill vara med och sänka så sker det alltid i samarbete med någon ur personalen.

Kremation

Avtal finns med Ludvika församling om kremationer.

Förvaltningen av gravplatser

Kyrkogårdsförvaltningen ska säkerställa att det finns tillräckligt med mark för framtida gravsättningar. Förvaltningen arbetar också med att olika gravskick kan tillhandahållas.

Gravbok och gravkarta

Digitala system för gravbok och gravkarta finns. I gravboken noteras vilka som är gravsatta och deras placering i graven. Gravrättsinnehavare och intressenter finns antecknade. Den digitala gravkartan visar, förutom gravplatser, viktig information om kyrkogården. Det kan handla om ytskikt, växtlighet och bevattningsanläggning. Den digitala gravkartan förbereds för att kunna publiceras på nätet.

Kulturhistoriska värden

Dalarnas museum har genomfört en kulturhistorisk inventering i Söderbärke församling. Norrbärke församling har påbörjat projekt att göra detsamma. Vid återlämnande av gravplatser bevaras gravvårdarna. Dessa gravar bekostas av begravningsavgiften. Övriga gravvårdar flyttas till upplagsplatserna i väntan på destruktion. Gravvårdarna sparas i minst 1 år innan de destrueras.

Arbetsmiljö och säkerhet

Kyrkogårdsförvaltningen följer Arbetsmiljöverkets föreskrifter, samt annan lagstiftning för arbetsmiljö och säkerhet. Rutiner för hur redskap, arbetsmaskiner och kemikalier används är under uppbyggnad.

Gravstenssäkerhet

Samtliga gravvårdar kontrolleras regelbundet så att de kan förklaras säkra. Gravvårdarna testas vart femte år enligt de principer som anges i Centrala gravvårdskommitténs riktlinjer för säkerhet. Ansvar för att åtgärda problem vilar på gravrättsinnehavaren. De står gravrättsinnehavaren fritt att anlita hjälp eller åtgärda gravvården på ett sätt som följer riktlinjerna. Dessa skall sedan kontrolleras av Bärke pastorats personal.

Myndighetsutövning

Församlingen bedriver myndighetsutövning med stöd av Begravningslagen.

Myndighetsutövningen kan handla om till exempel:

- Medling vid tvist
- Flyttning av aska och stoft
- Anstånd med gravsättning
- Förverkande av gravrätt på grund av vanvård
- Prövning av gravvårdsansökan sker enligt interna rutiner. Så länge ingen gravrättsinnehavare är tecknad för graven godkänns inte gravvårdsansökan.

Gravskötsel

Huvudmannen är inte skyldig att erbjuda skötsel av enskilda gravplatser. Bärke pastorat erbjuder olika varianter av skötsel. Det finns olika former av avtal, det kan handla om avräkningsavtal eller årliga avtal.

Diarieföring och arkivering

Begravningsverksamhetens dokument diarieförs och arkiveras enligt gällande regler.

Del 2 Framtiden

För att möta människors behov ser vi att det kommer att behövas olika typer av gravplatser. Idag finns det askgravplatser på samtliga kyrkogårdar. Det planeras kontinuerligt en utökning av antalet askgravplatser. Fler och fler väljer askgravplats i stället för både kistgrav och urngrav. Därför kommer behovet av att utöka antalet platser för gravsättning, där skötsel ingår. Under 2023 förväntas vi göra sista "ringen" för askgravplatser på Norrbärkes kyrkogård, sedan är det dags att göra något nytt, som inte blir formen ringar. Planering är påbörjad i ett tidigt skede.

Lägesanalys Gravplatser

Det finns mark till att utöka antalet askgravplatser i Norrbärke. I Söderbärke och Malingsbo är det sämre med plats, trots att nyare begravningsformerna inte kräver lika mycket utrymme som traditionella kistgravar eller urngravar.

När det gäller muslimska gravplatser så finns det inte i nuläget några planer för att etablera sådana i Söderbärke eller Malingsbo.

Miljö

En annan aspekt är miljö. Kraven på hållbarhet ökar från både lagstiftare och befolkning. Detta kommer att ställa krav på kyrkogårdsförvaltningen. Långsiktigt räknar vi med att bli en fossilfri förvaltning. Det kommer ständigt nya maskiner med bra effektivitet, användarvänlighet och miljövänlighet, som vi behöver uppdatera oss i vid byten av maskinparken.

Själva gravsättningarna kommer med all säkerhet att påverkas i framtiden. Andelen kremeringar kommer sannolikt fortsätta att öka.

Bärke pastorats begravningsplatser har funnits länge. De har alltid varit en viktig del av människors vardag. Det är platser som kanske är de äldsta fortfarande använda platserna i samhället. Där finns mycket av bygdens historia i form av historiska gravar och begravningskick. Med anledning av dessa tankar kring framtiden har Bärke pastorats kyrkogårdsförvaltning följande strategiska mål:

- att skapa samhällsnytta genom att ta ansvar för att skapa respektfulla platser att begrava våra nära och kära.
- att ta ansvar för framtiden genom att ställa om till klimatsmarta och miljövänliga sätt att arbeta och förvalta våra begravningsplatser.
- att sträva efter att ge god service och bidra till goda, respektfulla möten med besökare och gravrättsinnehavare.
- att arbetar med att förvalta och skapa vackra miljöer som är betydelsefulla för de som besöker våra begravningsplatser och dessutom bevara det kulturhistoriska intrycket.
- att sträva efter att vara en attraktiv arbetsplats med en god arbetsmiljö. Det möjliggör att hålla en hög kompetens bland personalen.
- att ha ett diakonalt förhållningssätt i mötet med dem som besöker begravningsplatserna.

Barnkonsekvensanalys av Bärke pastorats begravningsriktlinjer

Att göra barnkonsekvensanalys och titta på ärendena utifrån ett barnperspektiv är att se till så att FN:s konvention om Barnets rättigheter förverkligas.

I Bärke pastorats riktlinjer för begravningsverksamheten ska pastoratet skapa miljöer där barnens bästa står i centrum och där deras person och sammanhang ska tas tillvara, skyddas och uppmuntras. För att möta den mångfald av olika behov som finns i pastoratet finns ett ständigt behov av kompetensutveckling och därmed också nya arbetsformer som på ett naturligt sätt genomsyras av barnperspektivet gällande kyrkogårdsförvaltningens sätt att planera och utföra begravingar.

Arbetsgivaren och ledningsgruppen ska löpande göra analyser utifrån barnens perspektiv då utveckling och förändringar genomförs.

Översiktsrapport TOTAL kostnadsställen

Bärke Pastorat

Sida 1 av 2

K-ställe Alla Period 202304 tom ver A 239

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

	DENNA PERIOD 230401-230430	UTG SALDO =>230430	TOTALBUDGET =>231231	AVV.	JMF%
Grundläggande uppgiften					
101 Verksamhetsgemensamt	1 491 017	5 944 368	18 303 000-12 359	32,5	
Summa intäkter grundläggande uppgiften	1 491 017	5 944 368	18 303 000-12 359	32,5	
Grundläggande uppgiften					
102 Personalutbildning mm	-198 253	-474 665	-1 581 000 1 106	30,0	
110 Gudstjänster o kyrkl handl	-140 728	-553 911	-2 139 000 1 585	25,9	
111 Musik i gudstjänster	-66 057	-257 018	-807 000 550	31,8	
150 Barnverksamhet	-102 915	-436 327	-1 437 000 1 001	30,4	
160 Ungdomsverksamhet	-34 149	-136 432	-394 000 258	34,6	
170 Konfirmandverksamhet	-23 649	-157 849	-863 000 705	18,3	
180 Vuxenverksamhet	-28 536	-125 304	-403 500 278	31,1	
182 Retreat	-7 706	-9 771	-37 000 27	26,4	
210 Diakoni	-91 338	-319 782	-1 577 000 1 257	20,3	
260 Mission	-13 163	-54 514	-198 000 143	27,5	
Summa kostnader grundläggande uppgiften	-706 495	-2 525 574	-9 436 500 6 911	26,8	
Summa Grundläggande uppgift	784 522	3 418 794	8 866 500 -5 448	38,6	
Övrig kyrklig verksamhet					
311 Övrig kyrklig verksamhet	0	-313 740	-360 000 46	87,2	
321 Konsertverksamhet	-5 689	-49 806	-320 000 270	15,6	
360 Gravskötsel från och med år 2000	-27 742	721 191	72 000 649	###, #	
421 Serveringsverksamhet	-4 458	58 263	-207 500 266	-28,1	
431 Prästgården Söderbärke	-4 373	-13 171	-219 500 206	6,0	
441 Försäljning tjänster begr.byran	-17 378	-108 620	0 -109	0,0	
Summa övrig kyrklig verksamhet	-59 640	294 117	-1 035 000 1 329	-28,4	
Styrning och Ledning					
510 Kyrkofullmäktige och Kyrkoråd	-72 050	-206 160	-681 000 475	30,3	
540 Revisor	-460	-1 840	-90 500 89	2,0	
580 Verksamhetsledning	-34 262	-139 958	-514 000 374	27,2	
Summa Styrning och Ledning	-106 772	-347 958	-1 285 500 938	27,1	
Stödjande verksamhet					
611 Församlingsadministration	-49 006	-202 826	-638 200 435	31,8	
624 Information	-28 761	-116 640	-502 000 385	23,2	
626 Husmor	-48 806	-163 388	-356 000 193	45,9	
630 Gemensamma kostnader o admin	-151 394	-297 151	-1 030 321 733	28,8	
642 Församlingsbil	-4 403	-19 598	-78 000 58	25,1	
660 Norrbärke Kyrka	-54 964	-328 989	-1 011 000 682	32,5	
661 Söderbärke kyrka	-38 327	-210 522	-667 000 456	31,6	
662 Malingsbo kyrka	-6 409	-70 347	-235 500 165	29,9	
680 Kyrkans Hus	-104 172	-718 164	-2 063 000 1 345	34,8	
681 Församlingshem Söderbärke	-44 891	-178 370	-830 000 652	21,5	
684 Nyckelön	-22 885	-41 610	-269 000 227	15,5	
690 Finansiella poster	-1 137	-70 101	320 000 -390	-21,9	
Summa Stödjande verksamhet	-555 154	-2 417 707	-7 360 021 4 942	32,8	
Övrig gemensam verksamhet					
960 Kapitalkostnader	30 833	123 333	360 430 -237	34,2	
999 Resultat mm	0	9 394	0 9	0,0	
Summa Övrig gemensam verksamhet	30 833	132 727	360 430 -228	36,8	

OK KE

Översiktsrapport TOTAL kostnadsställen

Bärke Pastorat

Sida 2 av 2

K-ställe Alla Period 202304 tom ver A 239

Räkenskapsår 2023-01-01 - 2023-12-31

	DENNA PERIOD 230401-230430	UTG SALDO =>230430	TOTALBUDGET =>231231	AVV. JMF%
Summa Församlingsverksamhet	93 790	1 079 973	-453 591	1 534 -238,1
Begravningsverksamhet				
820 Gravsättning o kyrkogårdsskötsel	265 908	1 312 253	0 1 312	0,0
Summa Begravningsverksamhet	265 908	1 312 253	0 1 312	0,0

KK KE