Stiftelsen Växjö stifts prästänkehem
Box 527
351 06 Växjö

Undertecknad ansöker härmed om anslag ur

Stiftelsen Växjö stifts prästänkehem

A **Personuppgifter**

Namn _____

Adress _____

Postnr _____ Ort _____

Födelseår _____ Civiltånd _____ Telefon _____

B **Skäl för ansökan:**

_____

_____

_____

_____

_____

_____

( ) Fortsättning sida 2

C **Obligatorisk uppgift:**

Släktskap med avliden präst i Växjö stift; nämligen: _____

_____

Har sökt kommunalt bostadstillägg: Nej ( ) Ja ( )

Försörjningsansvar för : _____ barn. Ålder: _____

D **Andra skäl och uppgifter:**

_____

_____

_____

( ) Fortsättning sida 2

Ytterligare upplysningar och ev referenser:

_____

_____

_____

( ) Fortsättning sida 2

B **Skäl för ansökan:** Fortsättning från sida 1

D **Andra skäl och uppgifter:** Fortsättning från sida 1

Ytterligare upplysningar och ev referenser:

E **Beräknade inkomster/bidrag etc under år 2023**

Förvärvinkomst/pension	_____	kr före skatt
Övriga beräknade inkomster	_____	kr före skatt
Bostadstillägg	_____	kr
Studiemedel	_____	kr
Bidragsförskott	_____	kr
Ränteinkomster/utdelningar	_____	kr
Andra ev bidrag	_____	kr
	_____	kr
	_____	kr
Summa inkomster		kr

F **Fasta utgifter under år 2023**

Hyreskostnad	_____	kr
Ev underhåll	_____	kr
Ränteutgifter	_____	kr

G **Tillgångar den 31 dec 2022**

Bankmedel, obligationer etc	_____	kr
Fastighet/er (taxeringsvärde)	_____	kr
Andra ev tillgångar	_____	kr
Summa tillgångar	_____	kr

H **Skulder den 31 dec 2022**

Fastighetsskulder	_____	kr
Studieskulder	_____	kr
Andra ev skulder	_____	kr
Summa skuld(er)	_____	kr

_____ _____

Ort och datum Kontonummer i bank/postgiro för ev bidrag

_____

Underskrift

ANSÖKAN KOMPLETTERAS MED KOPIA PÅ DEKLARATION, SENASTE TAXERINGEN!

Observera att ansökan ska vara Växjö stift tillhanda senast 3 mars 2023.

SÖKANDES FÖRSÄKRAN OCH UNDERSKRIFT SAMT

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER ENLIGT DATASKYDDSFÖRORDNINGEN (GDPR; (EU) 2016/679)

Information om hur Växjö stift behandlar dina personuppgifter när du ansöker om medel ur våra olika stiftelser och information om dina rättigheter vid personuppgiftsbehandlingen framgår av bilaga 1.

Jag ger mitt uttryckliga samtycke till att Växjö stift behandlar personuppgifter samt försäkrar att de uppgifter jag lämnat i ansökan är fullständiga och sanningsenliga. Skulle mina förhållanden i något avseende ändras, förbinder jag mig att utan dröjsmål underrätta Växjö stift.

☐

Ändamål och Laglig grund

En av Växjö stifts uppgifter är att dela ut medel från olika stiftelser som Växjö stift förvaltar. Ändamålet med personuppgiftsbehandlingen är att fullgöra denna uppgift. Laglig grund för insamlandet av personuppgifter är det samtycke du ger i samband med ansökan. I stiftelselagen sägs även att föreskrifterna i stiftelseförordnandet ska följas vid förvaltningen av stiftelsens angelägenheter, om inte föreskrifterna strider mot någon bestämmelse i stiftelselagen. Församlingen har därför en rättslig förpliktelse att följa vad som sägs i varje stiftelses förordnande. Vidare har församlingen en rättslig förpliktelse att vid bifall spara dokumentation i sju år för att fullgöra bokföringsskyldighet enligt bl.a. bokföringslagen.

DINA RÄTTIGHETER

Om du tycker att vi behandlat dina personuppgifter på ett felaktigt sätt eller att de behöver kompletteras har du rätt att begära att vi rättar dem och om du inte vill att vi ska fortsätta behandla personuppgifter har du rätt att begära att vi ska radera dem. Vi kommer rätta och radera personuppgifterna om det är möjligt i förhållande till vårt ändamål med behandlingen, de lagregler vi är skyldiga att följa och de avtal som vi ingått med dig som registrerad (t.ex. anses kyrkoordningen, som är våra stadgar, vara ett avtal mellan oss och de som är medlemmar i Svenska kyrkan).

Om du gett ett samtycke till behandling har du alltid rätt att återkalla samtycket och då kommer vi radera personuppgifterna som omfattas av samtycket. Du kan också invända mot behandling vi gör beträffande marknadsföring eller profilering och om du har egna personliga skäl för att inte vilja få uppgifterna behandlade. Om du invänder kommer vi att pröva om vi ska radera dem. Självklart kommer vi alltid att radera personuppgifter om du inte längre önskar ta emot information från oss. Vi är också skyldiga att självmant radera i flera fall.

Om du är i en rättslig tvist och behöver dina personuppgifter som bevis kan du också begära att vi inte raderar dina uppgifter (kallas begränsning). Du har också rätt att begära begränsning när du ber oss rätta/radera uppgifter, vilket innebär att vi inte får använda uppgifterna under den tid vi undersöker om vi kan rätta/radera dem.

Slutligen har du rätt att få besked om vilka behandlingar vi gör om dig (kallas ibland registerutdrag). Ett sådant ska bl.a. innehålla beskrivning av ändamål och laglig grund med behandlingarna och vilka kategorier personuppgifter det rör. Ett registerutdrag innebär att du ska få en överblick över behandlingar så du förstår var dina personuppgifter eventuellt behandlas (du har dock inte en ovillkorlig rätt att ta del av handlingar där dina personuppgifter finns – den frågan får prövas enligt kyrkoordningens regler om offentlighet och sekretess). Observera också att vi inte kan lämna ut registerutdrag om detta kommer i konflikt med lagstadgade krav på tystnadsplikt (gäller bl.a. vårt dataskyddsombud).

KONTAKTA OSS

Det är viktigt för oss att du känner förtroende för hur vi behandlar personuppgifter om dig. Har du frågor eller synpunkter kan du kontakta församlingens dataskyddsombud Tom Angeling på tom.angeling@svenskakyrkan.se eller 0470-77 38 18. Detsamma gäller om du vill utöva dina rättigheter (se ovan).

KONTAKTA DATAINSPEKTIONEN

Du har alltid rätt att kontakta Datainspektionen (www.datainspektionen.se) om du har synpunkter på vår behandling. Detta får du givetvis göra utan att kontakta oss först, men vi värdesätter förstås om du också berättar för oss vad du tycker så vi kan rätta till felaktigheter och ta med synpunkterna i vårt kontinuerliga förbättringsarbete.