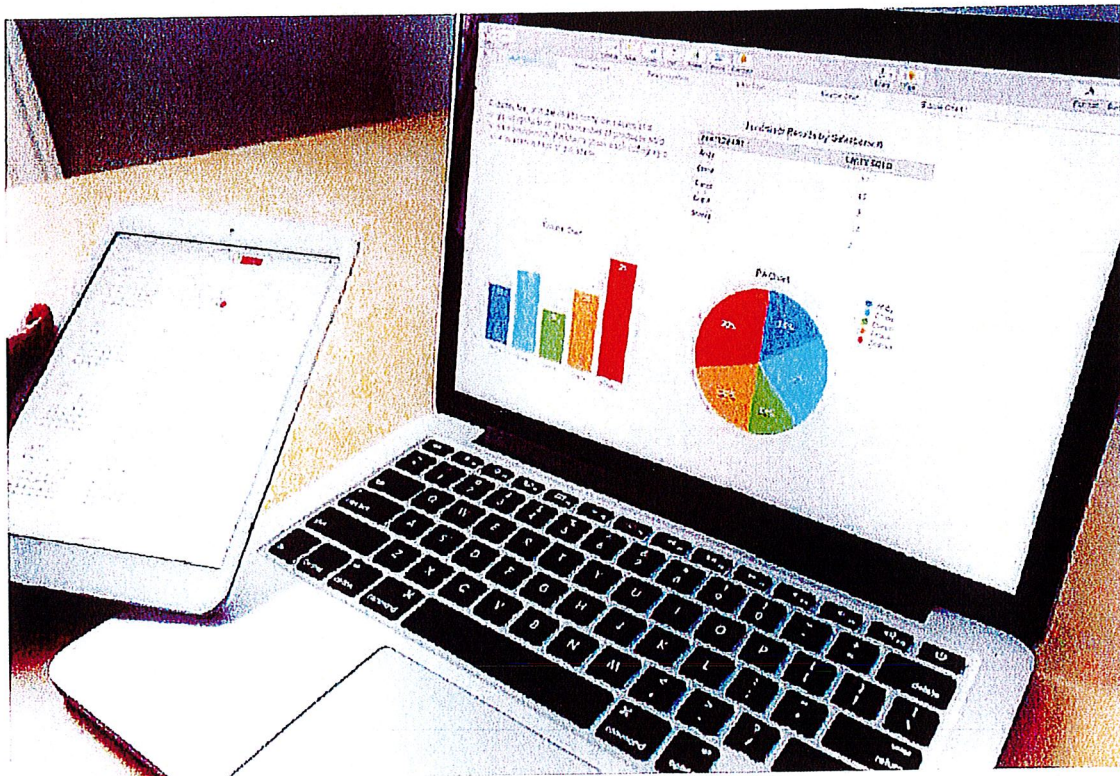


Tillhör KyF 22-09-08 § 8 och 11 Bilaga 1

Kyrkorådet för Ronneby pastorat

Orgnr 252004-7875



ÅRSREDOVISNING

för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2021

Svenska kyrkan 
RONNEBY PASTORAT

Pen

wpj



Innehållsförteckning	3
Förvaltningsbeträttelse	4
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Tilläggsupplysningar och noter	12
Underskrifter	24

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Information om verksamheten

Ronnebypastorat består av Ronneby och Bräkne-Hoby församlingar, vilka är egna juridiska personer, men enligt Kyrkoordningens regler utan egen ekonomi. Församlingarna och pastoratet bedriver gemensamt församlingsverksamhet engudstjänst, undervisning, diakoni och mission. Pastoratets varar för administration, ekonomi, fastighetsförvaltning och övriga servicefunktioner. Pastoratet ansvarar även för begravningsverksamheten i Ronneby kommun som utförs inom Svensk kyrkans uppdrag från staten.

Ledningsgruppen består av kyrkoherden, HR-chefen, kyrkokamrern, fastighetschefen och kyrkogårdschefen. Kyrkorådet är pastoratets styrelse, vilket utsetts av arbetsutskott, byggnadsutskott och begravningsutskott, vilka bereder ärendena. Kyrkokamrern är sekreterare i Kyrkorådet.

Församlingarna har till stöd för sitt arbete var sitt församlingsråd.

Årets resultat blev 2.998 tkr (1.519 tkr), vilket Kyrkorådet föreslår balanseras i ny räkning.

Jämförelse mellan utfall och av Kyrkofullmäktige beslutad budget

Resultatbudget (tkr)

	Utfall	Budget
Intäkter		
Kyrkoavgift	40.318	40.267
Begravningsavgift	29.157	27.383
Ekonomisk utjämning	1.457	1.442
Utdelning prästlönetillgångar	1.305	1.266
Övriga verksamhetsintäkter	3.867	4.083
	76.104	74.441
Kostnader		
Personalkostnader	-44.128	-48.389
Övriga externa kostnader	-23.742	-21.150
Avskrivningar av anläggningstillgångar	-6.069	-6.200
	-73.939	-75.739
Verksamhetens resultat	2.165	-1.298
Finansiellt netto exkl realisationsvinster	833	1.340
Årets resultat	2.998	42

Målsatt kapital

Pastoratets målsatta kapital enligt Kyrkoordningen är av Kyrkofullmäktige beslutat till 70 mkr. Pastoratets egna kapital vid utgången av räkenskapsåret är 98,8 tkr.

Förvaltade stiftelser

Pastoratet förvaltar stiftelserna Stiftelsen Emil & Inez Svenssons Donationsfond och Stiftelsen Ronneby församlings Samfond, vilkas uppgift är att lämna bidrag till behövande.

Pastoratet bedriver ingen tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt Miljöbalken.

UB

NYCKELTAL (Samtliga värden 2020 - 2021 har påverkats av pandemin vilket försvårar jämförelse)

Allmänna förutsättningar	2021	2020	2019	2018	2017
Antal aktiva inträden	15	20	9	10	18
Antal aktiva utträden	-246	-182	-179	-196	-273
Antal döpta (0-11 år)	133	91	140	138	159
Antal avlidna	-268	-275	-215	-296	-260
Flyttningsnetto	-7	-9	-169	-68	-68
Tillhöriga per den 31 december (antal)	17.731	18.104	18.459	18.872	19.285
Invånare den 31 december	29.151	29.337	29.598	29.669	29.536
Kyrkoavgift exkl. begravnings- och stiftsavgift. (%)	1,09	1,09	1,09	1,09	1,09
Begravningsavgift (%)	0,253	0,250	0,253	0,242	0,246
Verksamhet - deltagare	2021	2020	2019	2018	2017
Huvudgudstjänster	6.023	2.750	8.041	8.026	7.633
- varav mässor	1.215	1.280	2.885	3.394	2.858
- komunioner	655	833	2.120	2.726	2.231
- varav övriga huvudgudstjänster	4.808	1.470	5.156	4.632	4.775
Musikgudstjänster	2.435	972	6.984	6.634	7.245
Andra gudstjänster	4.000	2.995	12.095	14.063	14.889
- varav mässor	518	764	1.505	1.358	1.442
- komunioner	333	527	1.323	1.283	1.400
- gudstjänster enligt kyrkohandbok	1.232	397	877	-	-
- övriga gudstjänster	2.250	1.834	9.713	13.064	13.447
Kyrkliga handlingar	11.568	11.657	18.474	19.936	18.198
Barn och ungdom					
Antal döpta	135	93	144	146	161
Antal konfirmerade	74	59	86	103	99
Antal deltagare i barn-/ungdomsgrupper	161	322	228	284	518
Antal besök i barn-/ungdomsverksamhet	2.021	3.956	4.284	3.867	3.653
Antal vuxenbesök i barn-/ungdomsverksamhet	629	1.160	1.965	1.391	1.460
Musik					
Antal deltagare i barn och ungdomskörer	268	271	231	206	253
Antal deltagare i vuxenkörer	325	348	228	199	234
Vuxenverksamhet					
Antal deltagare i vuxenverksamhet	419	225	225	232	196

Verksamhet - antal gudstjänster/grupper	2021	2020	2019	2018	2017
Huvudgudstjänster	236	265	256	256	236
- varav mässor	68	60	114	123	102
- varav övriga huvudgudstjänster	168	205	142	133	134
Musikgudstjänster	56	57	71	76	86
Andra gudstjänster	346	345	334	370	368
- varav mässor	88	57	91	86	88
- gudstjänster enligt kyrkohandbok	54	31	14	0	0
- övriga gudstjänster	204	257	229	270	279
Kyrkliga handlingar	462	435	463	498	467
Musik					
Antal barn och ungdomskörer	16	16	16	14	14
Antal vuxenkörer	7	9	9	7	12
Vuxenverksamhet					
Antal vuxengrupper	26	28	28	27	20
Frivilliga medarbetare diakonalt arbete	175	178	178	186	144

Kyrklig sed	2021	2020	2019	2018	2017
Tillhörighet	61,1%	61,7%	62,37%	63,61%	65,29%
Besök huvudgudstjänst	0,3	0,2	0,4	0,4	0,4
Besök annan gudstjänst	0,2	0,2	1	1,1	1,2
Dopfrekvens	42,36%	30,29%	43,37%	42,32%	47,21%
Konfirmationsfrekvens	17,45%	19,29%	23,43%	28,34%	27,89%
Besökare kyrkliga handlingar	0,7	0,7	1,1	1,1	0,9

	2021	2020	2019	2018	2017
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	75.183	72.826	73.928	71.698	68.365
Verksamhetens resultat	2.165	914	4.332	2.539	5.327
Resultat från finansiella investeringar	833	605	337	517	518
Årets resultat	2.998	1.519	4.669	3.056	5.845
Kyrkoavgift exkl.begravnings- och stiftsavgift (tkr)	40.318	41.383	42.812	42.765	40.783
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	57,98%	61,71%	59,70%	62,23%	59,43%
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	7,97%	8,41%	7,18%	7,06%	6,90%
Medelantalet anställda	75	75	75	73	72
Ekonomisk ställning					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000
Eget kapital (tkr)	98.818	95.720	94.201	89.532	86.476
Soliditet (%)	75,79%	75,30%	83,56%	83,68%	82,05%
Värdesäkring av eget kapital (%)	3,13%	1,61%	5,21%	3,53%	7,25%
Likviditet (%)	41,11%	45,48%	109,36%	148,42%	145,87%

Definitioner

Kyrko- och begravningsavgift (%) - Anges i % av kommunalt beskattningsbar inkomst

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Personalkostnader/summa verksamhetens intäkter i resultaträkningen

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Av- och nedskrivningar/avanläggningstillgångar/summa verksamhetens intäkter i resultaträkningen

Soliditet (%) - Utgående eget kapital/balansomslutningen

Värdesäkring av eget kapital (%) - Årets resultat/ingående eget kapital

Likviditet (%) - Utgående omsättningstillgångar/kortfristiga skulder

Tillhörighet (%) - Antal tillhöriga/Antal invånare vid årets slut

Besök huvudgudstjänst - Antal besök per år/kyrkotillhöriga vid årets slut

Besök annan gudstjänst - Antal besök per år/kyrkotillhöriga vid årets slut

Dopfrekvens (%) - Antal döpta / totalt antal under året födda barn

Konfirmationsfrekvens (%) - Antal konfirmerade/antal 15-åringar vid årets slut

Besök kyrkliga handlingar - Antal besök per år/kyrkotillhöriga vid årets slut

RESULTATRÄKNING

Belopp i tkr	Not	2021	2020
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		40.319	41.383
Begravningsavgift	4	29.156	25.421
Ekonomisk utjämning	5	1.457	502
Utdelning från prästlönetillgångar	6	1.305	1.305
Erhållna gåvor	7	41	64
Erhållna bidrag	8	1.560	1.643
<u>Nettoomsättning</u>	9	<u>2.266</u>	<u>2.508</u>
Summa verksamhetens intäkter		76.104	72.826
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader	10, 11	-23.742	-20.849
Personalkostnader	12	-44.128	-44.940
<u>Av- och nedskriv av materiella anläggningstillgångar</u>	13	<u>-6.069</u>	<u>-6.123</u>
Summa verksamhetens kostnader		-73.939	-71.912
Verksamhetens resultat		2.165	914
Resultat från finansiella investeringar			
Resultat från finansiella anläggningstillgångar	14	<u>833</u>	<u>605</u>
ÅRETS RESULTAT		2.998	1.519

BALANSRÄKNING

Tillgångar, tkr	Not	2021-12-31	2020-12-31
Anläggningstillgångar	15		
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	16	75.728	65.713
Inventarier, verktyg och installationer	17	6.577	8.703
Pågående nyanläggning och förskott avse- ende materiella anläggningstillgångar	18	<u>14</u>	<u>110</u>
		82.319	74.526
Finansiella anläggningstillgångar	19, 30	39.297	44.295
Långfristiga värdepappersinnehav	4	<u>922</u>	<u>313</u>
Långfristig fordran begravningsverksamheten		40.219	44.608
		122.538	119.034
Summa anläggningstillgångar			
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar		217	139
Kundfordringar	4	313	0
Fordran begravningsverksamheten		644	893
Övriga fordringar	20	<u>1.037</u>	<u>1.518</u>
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		2.211	2.550
Kortfristiga placeringar	21, 29	<u>5.505</u>	<u>5.429</u>
Kassa och bank		5.505	5.429
		7.716	7.979
Summa omsättningstillgångar		130.254	127.113

Eget kapital och skulder, tkr

	Not	2021-12-31	2020-12-31
Eget kapital	22		
Balanserat resultat		95.720	94.201
Årets resultat		<u>2.998</u>	<u>1.519</u>
Summa eget kapital		98.718	95.720
Långfristiga skulder	24		
Skulder till kreditinstitut		11.100	12.150
Gravskötselskuld	25	<u>1.647</u>	<u>1.698</u>
Summa långfristiga skulder		12.747	13.848
Kortfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut		1.050	1.050
Kortfristig skuld begravningsverksamheten		0	562
Leverantörsskulder		4.825	5.825
Gravskötselskuld	25	300	300
Övriga skulder	26	800	2.011
Villkorade bidrag	27	246	201
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	<u>11.568</u>	<u>7.596</u>
Summa kortfristiga skulder		18.789	17.545
Summa eget kapital och skulder		130.254	127.113

KASSAFLÖDESANALYS

Belopp i tkr	2021	2020
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	2.998	1.519
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	6.069	6.123
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	9.067	7.642
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital och långfristig gravskötselskuld		
Minskning/ökning av kortfristiga fordringar	339	1.738
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	1.244	4.423
Ökning/minskning av långfristig gravskötselskuld	<u>-51</u>	<u>0</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten	1.532	6.161
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anl. tillgångar	-13.862	-13.421
Förvärv av finansiella anläggningstillgångar	-6038	-12.517
Avyttring av finansiella anläggningstillgångar	<u>11.036</u>	<u>0</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-8.864	-25.938
Finansieringsverksamheten		
Minskning/ökning av långfristiga fordringar	-609	-313
Ökning av långfristiga skulder		9.575
Amortering av lån	<u>-1.050</u>	<u>-1.000</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-1.659	8.117
Årets kassaflöde	76	-4.018
Likvida medel vid årets början	<u>5.429</u>	<u>9.447</u>
	5505	5429

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR

Redovisnings- och värderingsprinciper
Pastoratets årsredovisning har upprättats enligt Årsredovisningslagen (1995:1554), Begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Kyrkostyrelsens redovisningsråd för Svenska Kyrkan, KRED. Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svensk kyrkans huvudentäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Detslutliga utfalet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med entofte del per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av detslutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 har en enhetlig begravningsavgift införts i hela landet förutom i Stockholm och Tranås. Den begravningsavgift som församlingenerhåller för året fastställs av Kammarkollegiet utifrån det preliminära kostnadsunderlag som församlingen redovisar. Den i resultaträkningen intäktsredovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget dvs det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även Begravningsverksamhetens särredovisning, not 4.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Leasing

All leasing, när pastoratet är leasetagare, redovisas som operationell leasing dvs leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominellabelopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnader förs i takt med att de anställda utför tjänster. Pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda och redovisas som en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Pastoratets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap Inkomstskattelagen (1999:1229). I den mån pastoratet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till detaljmännnyttiga ändamål eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastighetentill mer än 50% används för att främja detaljmännnyttiga ändamål eller alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till detaljmännnyttiga ändamål.

Pastoratet är befriat från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom det uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar
I pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ekonomiska fördelar/kassaflöde). För ideell sektor gäller att materiella anläggningstillgångar också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld. De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då pastoratets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50 % av prisbasbeloppet + moms har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad. Detta har avrundats till 30 000 kr.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark, med undantag av begravningsplatsens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	20-50 år
Byggnader	30-50 år
Bilar	5-10 år
Datautrustning och programinstallationer	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggnings-tillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumentet redovisas i balansräkningen när församlingen blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överfört och pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - portföljvärdering

Pastoratet har definierat en värdepappersportfölj. Portföljen ingår i posten andra långfristiga värdepappersinnehav i balansräkningen. För de instrument som ingår tillämpas värderingsprincipen på portföljen som helhet. Det innebär att vid prövning av lägsta värdets princip/prövning av nedskrivningsbehov avräknas realiserade förluster mot realiserade vinster inom portföljen.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än

12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättning redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar pastoratets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificerar pastoratet, förutom kassa medel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Not 4 Begravningsverksamheten

Ronneby pastorat är huvudman för begravningsverksamheten inom Ronneby kommun. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

	2021	2020
Begravningsavgift – erhållet för året	28.234	25.107
Övriga intäkter	<u>303</u>	<u>437</u>
Summa verksamhetens intäkter	28.617	25.544
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-13.302	-12.937
Övriga kostnader	-12.907	-10.124
Av- och nedskrivningar av materiella anl tillgångar	<u>-2.909</u>	<u>-2.562</u>
Summa verksamhetens kostnader	-29.118	-25.623
Finansiella poster		
Ränteintäkter		
Räntekostnader	<u>-341</u>	<u>-234</u>
Begravningsverksamhetens underskott	-922	-313

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2021	2020
Begravningsavgift – erhållet för året	28.234	25.107
Tillkommande underskott enligt resultaträkning	<u>922</u>	<u>313</u>
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	29.156	25.420

Fordran/skuld begravningsverksamheten

	2021	2020
Ingående fordran (+)/skuld(-)	-249	1.274
Reglering av resultat från 2019/2018	+562	-1.836
Årets överskott (-)/underskott (+)	<u>+922</u>	<u>313</u>
Utgående fordran (+)/skuld (-)	<u>+1.235</u>	<u>-249</u>
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	+922	+313

Not 5 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningsystem. Syftet med utjämnningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämnningen.

Not 6 Utdelning från prästlönetillgångar

Pastoratet har 3837 andelar (av 30000) i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönetillgångarna. Prästlönetillgångarna är stiftsliknande förmögenheter. Minst 50% av avkastningen går till församlingar och pastorat som har andelar i avkastningen och resterandegår till det inomkyrkliga utjämnings-systemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 7 Erhållna gåvor

	2021	2020
Församlingskollekt till egen verksamhet	12	27
Gåva till pastoratets verksamhet	29	<u>37</u>
	41	64

Not 8 Erhållna bidrag

	2021	2020
Kyrkoantikvarisk ersättning	109	318
Övriga bidrag från stiftet	28	115
Arbetsmarknadsbidrag	969	287
Europeiska socialfonden	<u>454</u>	<u>923</u>
	1.560	1.643

Not 9 Nettoomsättning

	2021	2020
Gravskötselintäkter	993	993
Beställningsarbeten	140	182
Deltagaravgifter Hyres- och serveringsintäkter	21	21
Hyres- och serveringsintäkter	13	109
Vinst vid avyttring av inventarier	382	451
Försäkringsersättning	268	500
Övriga intäkter	<u>1817</u>	<u>252</u>
Summa	2266	2.508

Not 10 Operationella leasingavtal

	2021	2020
--	------	------

Framtida minimileaseavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal:

Förfaller till betalning inom ett år	326	166
Förfaller till betalning senare än ett men inom fem år	544	0
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	387	166

Den operationella leasingen avser hyrda inventarier. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Variabla avgifter förekommer inte. Avtalen har som längst 48 månaders löp-

Not 11 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

	2021	2020
--	------	------

Kvalificerade revisorer - KPMG

Revisionsuppdrag	75	51
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	0	5
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	<u>1</u>	<u>1</u>
	76	57

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på församlingens revisorer att utföra samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter. Kvalificerade revisorers arvoden inkluderar moms. Övriga valda revisorers arvoden inkluderar sociala avgifter.

Not 12 Personal

	2021	2020
--	------	------

Kvinnor	48	48
Män	<u>27</u>	<u>27</u>
Totalt medelantal anställda	75	75

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 700 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i Kyrkorådet och bland ledande befattningshavare

	2021			2020		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Kyrkorådsledamöter	7	6	13	7	6	13
Ledande befattningshavare	1	2	3	1	2	3

Löner, arvoden och andra ersättningar tkr

	2021	2020
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	1.274	1.151
Anställda	<u>29.938</u>	<u>31.103</u>
	31.212	32.254

Arbetsmarknadsbidrag

	2021	2020
Under året erhållet arbetsmarknadsbidrag	132	287

Ersättning till ordföranden i Kyrkoråd

	2021	2020
Till ordföranden i Kyrkorådet har ersättning utgått med	66	71

Pensionskostnader och andra sociala avgifter

	2021	2020
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	1.451	1.489
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	10.034	9.930

Pastoratet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

Not 13 Avskrivningar

	2021	2020
Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar		
Byggnader och mark	4.482	4.520
Inventarier, verktyg och installationer	<u>1.587</u>	<u>1.603</u>
	6.069	6.123

Not 14 Resultat från Finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2021	2020
Räntor	1	149
Utdelning	228	1
Realisationsresultat vid försäljning	<u>795</u>	<u>494</u>
	1.024	759

Övriga finansiella poster

	2021	2020
Räntekostnader	-191	-154
Realisationsresultat vid försäljning	<u>0</u>	<u>-0</u>
	-191	-154

Not 15 Anläggningstillgångar som inte får redovisas i balansräkningen

Pastoratet innehåller tillgångar som enligt Kulturmiljölagen (SFS 1988:950, 4 kap) skabevaras, förtecknas och vårdas enligt lagens regler. Tillgångarna finns upptagna i särskild förteckning. Det går inte att koppla tillgångarna till mätbara ekonomiska fördelar i framtiden och postens anskaffningsvärde eller värde kan inte mätas på ett tillförlitligt sätt.

Not 16 Byggnader och mark

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	138.379	125.593
Inköp	14.497	12.786
Försäljning och utrangering	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	152.876	138.379
Ingående bidrag	<u>-3.828</u>	-3.828
Utgående ackumulerade bidrag	<u>-3828</u>	-3.828
Nettoanskaffningsvärde	149.048	134.551
Ingående avskrivningar	-66.060	-61.438
Årets avskrivningar	-4.482	-4.622
Försäljning och utrangering	<u>0</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-70.542	-66.060
Ingående nedskrivningar	-2.778	-2.190
Årets nedskrivningar	0	-588
Utgående ackumulerade nedskrivningar	<u>-2.778</u>	<u>-2.778</u>
Utgående redovisat värde	75.728	65.713

Not 17 Inventarier, verktyg och installationer

	2021	2020
Ingående anskaffningsvärde	27.152	25.321
Inköp	471	1.831
Försäljningar och utrangeringar	<u>-1.010</u>	<u>0</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	26.613	27.152
Ingående avskrivningar	-18.449	-16.948
Försäljningar och utrangeringar	0	170
Årets avskrivningar	<u>-1587</u>	<u>-1.501</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	-20036	-18.449
Utgående redovisat värde	6.577	8.703

Not 18 Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	2021	2020
Ingående balans	110	718
Utgifter under året	14	0
Under året färdigställda tillgångar	<u>-110</u>	<u>608</u>
Utgående balans	14	110

Pågående nyanläggning avser pågående nyanläggningar vilka bedöms färdigställas under 2022.

Not 19 Värdepappersinnehav (tkr)

Långfristiga värdepappersinnehav	Ansk.värde	Marknadsvärde
Onoterade aktier och andelar	24 (24)	u s
Noterade aktiefonder	14.215 (12.061)	23.733 (17.109)
Noterade räntefonder	9.849 (11.785)	10.619 (12.651)
Noterade blandfonder	10.159 (16.175)	13.000 (17.679)
Strukturerade produkter	1.600 (1.900)	1.636 (1.927)
Alternativa strategier	<u>3.450 (2.350)</u>	<u>4.549 (2.635)</u>
Summa värdepappersinnehav	39.297 (44.295)	52.001 (52.001)

13

Förändring av långfristiga värdepappersinnehav

	2021	2020
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden och bokförda värden	44.295	31.778
Investeringar under året	6.038	36.887
Omklassificering		
Försäljningar/avyttringar	-11.036	-24.365
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden och bokförda värden	39.297	44.295

Not 20 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021	2020
Upplupna kyrkoantikvariska ersättningar	0	318
Förutbetalda försäkringspremier	519	415
Övriga poster	<u>518</u>	<u>785</u>
	1.037	1.518

Not 21 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 0 tkr (0 tkr) behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt

Not 22 Eget kapital

Av det egna kapitalet utgörs 1 369 (1 369) tkr ändamålsbestämt eget kapital. Detta är gåvor som enligt regelverket redovisningsmässigt löpande tas upp som intäkt, men med förbehåll från givare att utnyttjas för visst ändamål.

Not 23 Avsättningar för befarad pensionsskuld

	2021	2020
Ingen avsättning finns	0	0

Not 24 Långfristiga skulder

Andel av långfristiga skulder som förfaller senare än 5 år efter balansdagen	2021	2020
Skulder till kreditinstitut	5.450	6.500

Not 25 Gravskötselsskuld

	2021	2020
Långfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	238	275
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	<u>1.409</u>	<u>1.423</u>
Redovisad långfristig gravskötselsskuld	1.647	1.698
Värdet av ej skuldförda långfristiga åtaganden enligt reglerna före 2000 (begravningsverksamheten)	10.462	<u>8.023</u>
Verklig långfristig gravskötselsskuld	12.109	8.121
Kortfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	37	37
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	263	<u>263</u>
Redovisad kortfristig gravskötselsskuld	300	300
Värdet av ej skuldförda långfristiga åtaganden enligt reglerna före 2000 (begr. verksamheten)	<u>198</u>	<u>313</u>
	498	613
Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen		
Begravningsverksamhetens åtaganden	200	200
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	<u>950</u>	<u>950</u>
	1.150	1.150
Värdet av ej skuldförda långfristiga åtaganden enligt reglerna före 2000 (begr. verksamheten)	<u>9.810</u>	<u>7.323</u>
	10.960	8.473
Värdet av uteblivna intäkter för allframtidssupplättelser	23	32

Not 26 Vidareförmedlade bidrag

	2021	2020
Ingående skuld	23	28
Under året mottagna bidrag	89	175
Under året förmedlade bidrag	<u>-81</u>	<u>-180</u>
Utgående skuld	31	23

Not 27 Villkorade bidrag

	2021	2020
Ingående balans	201	201
Mottaget under året	45	
Anspråktaget under året	<u>0</u>	<u>0</u>
Summa utgående balans	246	201
Bidragavser, dels legat i ett testamentet till jord- och bergvärme i Ölnehults kyrka och församlingshem. Installation påbörjades 2017. Under året har tillkommit bidrag till orgelunderhåll.		

Not 28 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021	2020
Upplupna semesterlöner	3.031	2.390
Upplupen kompensations- och flexittidsskuld	0	302
Upplupna sociala avgifter	1.737	846
Upplupna pensionskostnader	2.058	2.005
Övriga upplupna kostnader och förutbet intäkter	<u>4.742</u>	<u>2.053</u>
	11.568	7.596

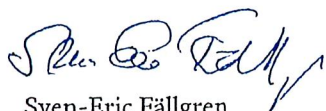
Not 29 Likvida medel

Specifikation av likvida medel vid årets slut	2021	2020
Kassa	9	39
Bank	5.496	5.390
Kortfristiga placeringar	5.505	5.429

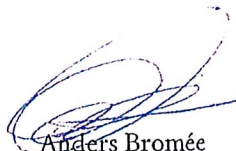
Not 30 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

En global oro för coronaviruset och dess spridning har medfört en stor osäkerhet på finansmarknaderna med väsentliga prisvariationer på aktier och räntor som följd. Värdena har varierat stort under 2021. Under 2022 har värdepappersportföljen minskat i värde.

Ronneby 2022-04-25



Sven-Eric Fällgren
Kyrkorådets ordförande



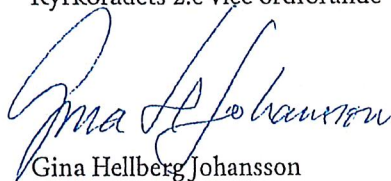
Anders Bromée
Kyrkorådets 1:e vice ordförande



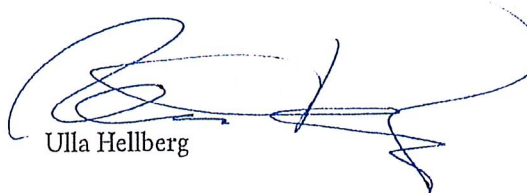
Ann-Margret Olofsson
Kyrkorådets 2:e vice ordförande



Catharina Christenßon



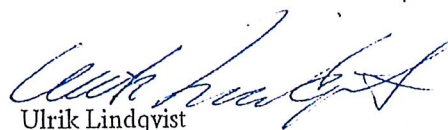
Gina Hellberg Johansson



Ulla Hellberg



Lena Johansson



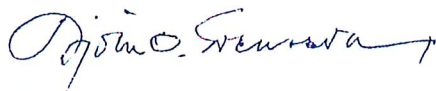
Ulrik Lindqvist



Gunnel Norman



Mattias Ronnestad



Björn O Svensson



Monia Svensson



Janet Eriksson
Kyrkoherde

Vår revisionsberättelse har avgivits 2022-09-06



Niclas Bremström
Auktoriserad revisor



Bo Larsson



Martin Engelsjö

SVENSKA KYRKAN RONNEBY PASTORAT
BESÖKSADRESS: KYRKO GATAN 24, 372 30 RONNEBY
TELEFON: 0457 - 178 50
WWW.SVENSKAKYRKAN.SE/RONNEBY
RONNEBY.PASTORAT@SVENSKAKYRKAN.SE

TRYCKÅR: 2022

Revisionsberättelse

Till kyrkofullmäktige i Ronneby Pastorat, org. nr 252004-7875

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ronneby Pastorat för år 2021.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Ronneby Pastorats finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att kyrkofullmäktige fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Kyrkorådets ansvar

Det är kyrkorådet som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Kyrkorådet ansvarar även för den interna kontroll som det bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar kyrkorådet för bedömningen av pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Det upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om kyrkorådet avser att upplösa pastoratet, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av pastoratets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

— utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i kyrkorådets uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

— drar vi en slutsats om lämpligheten i att kyrkorådet använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om pastoratets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett pastorat inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera kyrkorådet om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Vi har att utföra en revision enligt kyrkoordningen och revisionslagen och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av pastoratets resultat och ställning.



Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar samt kyrkoordningen

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av kyrkorådets förvaltning för Ronneby Pastorat för år 2021.

Vi tillstyrker att kyrkofullmäktige beviljar kyrkorådets ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till pastoratet enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Kyrkorådets ansvar

Kyrkorådet ansvarar för pastoratets organisation och förvaltningen av pastoratets angelägenheter enligt kyrkoordningen. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma pastoratets ekonomiska situation och att tillse att pastoratets organisation är utformad så att

bokföringen, medelsförvaltningen och pastoratets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon ledamot av kyrkorådet i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot pastoratet.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en

professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för pastoratets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Anmärkning

Vi har ej erhållit årsredovisningen för revision inom fyra månader efter räkenskapsårets utgång i enlighet med ARL 8:2§. Vi har därför inte kunnat granska årsredovisningen och kunnat upprätta revisionsberättelse senast den 30/6, varför årsredovisning och revisionsberättelse ej kunnat offentliggöras inom sex månader från räkenskapsårets utgång i enlighet med ARL 8:3§.

Ronneby den

6/9 - 2022

KPMG AB



Niclas Bremström

Auktoriserad revisor



Bo Larsson

Förtroendevald revisor



Martin Engelsjö

Förtroendevald revisor