

Årsredovisning

för

Västerås stift

252010-0054

Räkenskapsåret

2021₁₂

Stiftsstyrelsen avger följande årsredovisning.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Uppgift och verksamhet

Västerås stifts (252010-0054) grundläggande uppgift är att främja och ha tillsyn över församlingslivet, främst församlingarnas gudstjänstliv, undervisning, diakoni och mission samt förvaltning inklusive begravningsverksamhet. Stiftets biskop och domkapitel har särskilda uppgifter enligt kyrkoordningen, bland annat tillsyn över dem som är vigda till uppdrag i kyrkan. Stiftet ska också verka för en lämplig församlings- och pastoratindelning, tillhandahålla de resurser som behövs för att biskop och domkapitel ska kunna utföra sina uppdrag samt förvalta prästlönetillgångarna.

Stiftet har sitt säte i Västerås kommun.

I stiftets årsredovisning anges belopp i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges.

Organisation

Stiftsfullmäktige är stiftets högsta beslutade organ och sammanträder minst 2 gånger per år. Stiftsstyrelsen är stiftets verkställande organ (styrelse) som ansvarar för den löpande verksamheten och förvaltningen. Stiftsstyrelsen har utsett ett beredningsutskott som förbereder stiftsstyrelsens sammanträde och ärende till stiftsstyrelsen. Stiftsstyrelsen sammanträder cirka 10 gånger per år. Stiftsfullmäktige har tillsatt en egendomsnämnd med uppgift att förvalta stiftets prästlönetillgångar. Kyrkans episkopala struktur kommer till uttryck att det finns en biskop i ledning för stiftet.

I varje stift ska det finnas ett domkapitel. Domkapitlet ska självständigt fullgöra de uppgifter som anges i kyrkoordningen. Till domkapitlet utser stiftsfullmäktige en ledamot som är eller har varit domare samt tre övriga ledamöter. I varje kontrakt finns en kontraktsprost som utses av biskopen.

Utöver gällande lagreglering och förordningar tillämpar stiftet inomkyrkliga regelverk såsom kyrkoordningen (KO), Svenska kyrkans bestämmelser, KRED:s rekommendationer och medelsförvaltningspolicy. Inom personalområdet tillämpar stiftet Svenska kyrkans kollektivavtal. Stiftet har även upprättat olika typer av policies för t.ex. jämställdhet och inköp.

Kansliorganisationen är uppdelad i tre avdelningar; församlingsavdelningen, avdelningen för planering och kansliledning och egendomsavdelningen. Egendomsavdelningen är lokaliserad i Hallstahammar.

Främjande av ändamål

Stiftet vill frigöra den kraft som finns i församlingarna i form av vilja, kunskap, erfarenhet och idéer så att arbetet utvecklas i stiftets församlingar. Förutsättningarna är att genom ett konsultativt förhållningssätt stå till församlingarnas förfogande och inspirera, stödja och ge råd när det gäller församlingslivets utveckling och genom en god förvaltning skapa resurser till församlingarnas utveckling.

Stiftsfullmäktige (SF §16/2019-11-10--11, dnr 2019-110-1.1) har fastställt en stiftsinstruktion med följande utvecklingsområden (som ska ge styrning åt stiftsstyrelsens prioriteringar):

"# **Verksamhetsstöd**, att främja utvecklingen i församlingar och pastorat av den grundläggande uppgiften med balans mellan tradition och förnyelse.

Resursstöd, att rusta församlingar för framtiden, genom att främja utveckling och planering av

resurser, kompetens, arbetsklimat och organisation i församlingar och pastorat.

Särskilda utmaningar, att vara kyrka i vår tid, genom att i dialogen mellan stift och församlingar/pastorat tänka, reflektera, kommunicera, verka och samverka på nya sätt för att möta människor i vår tid, påverka samhället och förnya folkkyrkan.

Som ett raster över dessa utvecklingsområden behöver först och främst **barnperspektivet** ligga. Därefter ett heltäckande hållbarhetsperspektiv:

- Existensitell hållbarhet
- Social hållbarhet
- Ekologisk hållbarhet
- Ekonomisk hållbarhet"

	2021	2020	2019	2018	2017
Antal biskopsvisitationer	4	0	5	3	0
Antal kontraktsprostvisitationer *)	5	0	2	3	0
Antal pastorsadjunkter	5,8	2,6	1,2	1,3	4,1
Antal enheter anslutna till VIP	34	34	33	32	33
Antal enheter anslutna till VTP	34	32	31	29	26
Antal anordnade kurser/arrangemang	116	69	0	115	119
Slutredovisade ärenden kyrkoantikvarisk ersättning, tkr **)	17 800	19 163	30 700	19 602	25 679
Antal projekt som erhållit kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) **)	18	20	35	29	58

*) Prostvisitationer utförs av kontraktsprosten på uppdrag av biskopen. En visitationsmodell, benämnd "Johanna", började tillämpas år 2018. Därav genomfördes inga visitationer år 2017. Inga visitationer genomfördes år 2020 på grund av coronapandemin.

**) Slutredovisade ärenden och antal KAE-projekt anges för räkenskapsår 2021 med KAE-ramår 2020, som är tillgängligt under år 2020-2021. Övriga räkenskapsår anges på motsvarande sätt.

Resultat och ställning

Verksamhetens intäkter har ökat med 1,2 mnkr jämfört med föregående år. Ökningen beror på högre erhållen inomkyrklig utjämnning år 2022 jämfört med år 2021. Den enskilt största ökningen beror på extra tillfälligt stiftsbidrag (till alla stift) år 2021. För Västerås stift innebar det 4,8 mnkr i extra tillfälligt stiftsbidrag. Alla andra intäktsposter; kyrkoavgiftsintäkten, erhållna bidrag samt nettoomsättning, har minskat i förhållande till föregående år.

Lägre kyrkoavgiftsintäkt om 1,3 mnkr beror på färre antal medlemmar och lägre avgiftsunderlag. Stiftsavgiften om 8 öre är densamma som tidigare år.

Erhållna bidrag har minskat med 3,7 mnkr, jämfört med föregående år. Förra året, 2020, rekviderade Västerås stift kyrkoantikvarisk ersättning (KAE) för två avslutade projekt (inventering av spåntäckta tak och fasader samt orgelinventering) om 4,4 mnkr. Under år 2021 har Västerås stift inga avslutade projekt med beviljad KAE.

Nettoomsättningen har likaså minskat jämfört med föregående år. Minskningen på 2,0 mnkr beror på lägre erhållna deltagaravgifter/kursavgiftsintäkter, lägre intäkter för uthyrda tjänster samt lägre intäkter från församling av material.

Verksamhetens kostnader har ökat på alla poster; lämnad inomkyrklig utjämnning (=församlingsbidrag), personalkostnader och avskrivningar, utom övriga externa kostnader i förhållande till föregående års utfall. Den totala kostnadsökningen av verksamhetens kostnader uppgår till 5,5 mnkr. 



Lämnad inomkyrklig utjämning, församlingsbidragen, har ökat med 2,5 mnkr jämfört med föregående år. Ökningen beror dels på att församlingarna/pastoraten i större utsträckningen nyttjat beviljade bidrag och dels på att de har rekviderat tidigare beviljad kyrkounderhållsbidrag.

Övriga externa kostnader har minskat med 1,7 mnkr. I denna post inryms även kostnaden för verksamhetsbidrag till externa organisationer (andra än församlingar och pastorat). År 2021 har verksamhetsbidragen återgått till en normalnivå med 5,2 mnkr till Stiftelsen Stiftsgården i Rättvik och med 1,6 mnkr till Finnåkers kursgård ekonomisk förening. År 2020 var motsvarande bidrag totalt 10,2 mnkr till Stiftelsen Stiftsgården i Rättvik och 3,1 mnkr till Finnåkers kursgård ekonomisk förening. Dessa två ger en lägre kostnad om 6,5 mnkr mellan år 2021 och år 2020. Under posten övriga externa kostnader har andra kostnadsslag ökat, så som reparation och underhållskostnader för fastigheter, kostnader för kost och logi samt kostnaderna för inköp av externa konsulttjänster.

Personalkostnaden har ökat med 4,6 mnkr. Medelantalet anställda har ökat från 72 till 75 där ökningen beror på antalet pastorsadjunkter som ökat från 3 till 6. Stiftsanställda har minskat från 70 till 69. Lönekostnaderna, arvoden och dess sociala avgifter har därmed ökat i förhållande till föregående år. Inom posten personalkostnader har traktamenten, bilersättningar, handledning och sjuk & hälsovård minskat i förhållande till föregående år.

Årets resultat med en förlust på -0,6 mnkr blir en resultatförsämring med 5,0 mnkr jämfört med föregående års vinst om 4,4 mnkr.

Resultat i förhållande till budget

Fastställd budget för år 2021 var med ett beräknat överskott på 0,1 mnkr. Faktiskt resultat visar -0,6 mnkr, en negativ budgetavvikelse om 0,7 mnkr.

Erhållen kyrkoavgiftsintäkt och erhållna inomkyrkliga bidrag överensstämmer mycket väl med budgeterad nivå. Budgetavvikelse om -2,6 mnkr för erhållna bidrag avser beviljat men ännu ej rekviderat kyrkoantikvariskt bidrag för stiftsprojektet inventering av spåntäckta tak etapp 2. Senareläggningen av rekviderat bidrag beror på att projektet beviljats förlängning.

Lämnad inomkyrklig utjämning, församlingsbidragen, uppvisar en positiv budgetavvikelse om 3,2 mnkr. Den positiva budgetavvikelsen beror på beviljade icke rekviderade bidrag till församlingar och pastorat. Kyrkounderhållsbidragets rekvisitionstid följer kyrkoantikvariska bidragen och har därmed en rekvisitionstid på två år medan övriga församlingsbidrag som inte rekviderats blir tillbakadragna.

Utfall för övriga externa kostnader, personalkostnader och kostnaderna för avskrivningarna ligger i nivå med budget.

Summa verksamhetens intäkter har i utfall blivit 2,2 mnkr lägre än budgeterad nivå, och likaså har summa verksamhetens kostnader i utfall blivit 2,3 mnkr längre än budgeterad nivå. Detta tar alltså ut varandra och visar ett utfall verksamhetsresultat i nivå med budgeterad nivå.

Mycket förenklat kan den negativa budgetavvikelsen om 0,7 mnkr, mellan årets faktiska negativa resultat om -0,6 mnkr och budgeterat resultat på 0,1 mnkr, sägas bero på att resultat från finansiella investeringar uppvisar en negativ budgetavvikelsen på 0,5 mnkr. Utfall av de finansiella posterna uppgår till 0,8 mnkr och budgeterad nivå var 1,3 mnkr, vilket är en skillnad om 0,5 mnkr som främst beror på icke budgeterade nedskrivningar av finansiella tillgångar gällande Ethos räntefond. 



Målsatt kapital

Stiftets mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 50 000 tkr (50 000 tkr). Egna kapitalet överstiger fastställt målsatt kapital med 75 628 tkr (76 191 tkr).

Flerårsöversikt

<i>Allmänna förutsättningar</i>	2021	2020	2019	2018	2017
Tillhöriga per den 31 december (antal)	355 424	362 278	369 579	376 027	383 059
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	58,1	59,4	60,7	62,0	63,5
Kyrkoavgift (%)	0,08	0,08	0,08	0,08	0,08
Medelantalet anställda	75	72	72	75	77
<i>Resultat (tkr)</i>					
Verksamhetens intäkter	121 875	120 647	123 779	127 637	124 225
Verksamhetens resultat	-1 333	2 940	-696	4 599	-4 423
Resultat från finansiella investeringar	770	1 456	1 496	4 554	3 614
Årets resultat	-563	4 396	800	9 153	-809
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)	65 974	67 333	69 546	69 700	66 699
- varav slutavräkning (tkr)	544	531	2 483	3 430	177
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	52,38	49,10	49,20	47,40	50,00
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4,62	4,60	4,40	2,80	1,40
<i>Ekonomisk ställning</i>					
Fastställt mål för det egna kapitalets storlek (tkr)	50 000	50 000	50 000	50 000	50 000
Eget kapital (tkr)	125 628	126 191	121 795	120 994	111 841
Soliditet (%)	72,42	73,50	72,40	71,20	68,70
Värdesäkring av eget kapital (%)	-0,45	3,60	0,70	8,20	-0,72
Likviditet (%)	88,64	87,20	70,00	48,20	45,10

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Varav slutavräkning - För förklaring se redovisningsprinciper.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder. 



Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Extra stiftsbidrag

Kyrkomötet godkände kyrkostyrelsens förslag i skrivelsen KsSkr:1 Verksamhet och ekonomi för Svenska kyrkans nationella nivå 2021-2023 om ett tillfälligt extra stiftsbidrag, med anledning av coronapandemin, på sammanlagt 65 mnkr. Det extra stiftsbidraget 2021 om totalt 65 mnkr fördelades med samma procentuella fördelning mellan stiftet som ordinarie stiftsbidrag, varav Västerås stift erhöll 4,8 mnkr.

Pandemi och stiftskansliets krisledningsgrupp

Västerås stiftskansli har större delen av år 2021 haft en krisledningsgrupp som löpande behandlat frågor som relaterar till coronapandemin. Krisledningsgruppen har beslutat om åtgärder och rekommendationer där bedömningarna baserats på information från bland andra Folkhälsomyndigheten och Utrikesdepartementet, liksom de samverkansmöten som skett löpande med myndigheter och aktörer på regional nivå.

Västerås stiftskansli har regelbundet kommit med inriktningsbeslut för arbetet i stiftet. Besluten har baserats på gemensamma inriktningar som stiftets tre länsstyrelser tillsammans med olika samhällsaktörer så som kommuner, regioner, polis och näringsliv, kommit överens om. Inriktningarna har syftat till att, utifrån fakta och antaganden, peka på gemensamma utmaningar och åtgärder som i sin tur legat till grund för beslut i de olika aktörernas verksamheter.

Målsättningen för stiftskansliets verksamhet har varit att den i möjligaste mån ska upprätthållas, med anpassningar utifrån myndigheternas rekommendationer. Med anledning av smittläget, nationella råd och ny lagstiftning, har läger och utbildningar i stiftets regi, tjänsteresor och församlingsbesök genomförts digitalt eller skjutits upp. Detta gäller även personalmöten och andra interna sammankomster.

Högsta Förvaltningsdomstolens dom avseende tillhandahållandet av tjänster inom Trossamfundet Svenska kyrkan

Med stöd av Högsta Förvaltningsdomstolens (HFD) dom 9 februari 2021 i mål 4634-4635-19 angående momsredovisning inom Svenska kyrkan reglerade Västerås stift under år 2021 tidigare debiterad moms på fakturor som skickats under åren 2014-2020. Rättningen till Skatteverket genomfördes under kvartal 4-2021 och regleringen till församlingar/pastorat genomfördes i november 2021. Alla berörda församlingar/pastorat erhöll en kreditfaktura på tidigare debiterad utgående moms samt en debetfaktura på procentuellt fördelad tidigare avdragen ingående moms. Nettobeloppet kom berörda församlingar/pastorat tillgodo och uppgick sammanlagt till 11,9 mnkr.

Tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt miljöbalken

Stiftet bedriver ingen enligt miljöbalken tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet.

Finansiella instrument

Stiftets riktlinjer för kapitalförvaltningen regleras i ett av stiftsfullmäktige fastställt medelsförvaltningsreglemente. Gällande reglemente antogs under år 2020 och innehåller bland annat etiska kriterier för placeringsval, avkastningsmål samt regler för portföljsammansättning. Vid utgången av 2021 hade stiftets långfristiga värdepappersinnehav ett marknadsvärde om 67,6 mnkr (58,5 mnkr) och marknadsvärdet på de kortfristiga placeringarna uppgick till 1,2 mnkr (0,2 mnkr), totalt 68,8 mnkr (58,7 mnkr). Stiftet gör regelbundet en översyn av sina riktlinjer för finansiella instrument. 



Framtida utveckling samt väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändring
	2024	2023	2022	2021	2021 -- 2022 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	68 685	67 268	65 008	65 974	-1,46
Ekonomisk utjämning/stiftsbidrag	27 112	26 984	26 870	26 810	0,22
	95 797	94 252	91 878	92 784	

Kyrkoavgiften 2021 uppgår till 66,0 mnkr (67,3 mnkr), en minskning med -1,4 mnkr (-2,2 mnkr) eller 2,0% i förhållande till föregående år. För år 2022 kommer kyrkoavgiftsintäkten minska -1,0 mnkr, -1,5%, och för år 2023 beräknas den öka i förhållande till året före med 2,3 mnkr. Prognosen av kyrkoavgiftsintäkten baseras på slutligt taxeringsutfall från Skatteverket avseende inkomstår 2020, tax-2021, beaktat med Sveriges kommuner och regioners prognos över skatteunderlagets utveckling som utkom februari 2022, förändrat med egen bedömning av kyrkoavgiftsunderlagets utveckling i stiftet. I beräkningen har hänsyn tagits till förändring i antal medlemmar med stöd av genomsnittet för de senaste åren.

Förvaltade stiftelser

Stiftet förvaltar 4 (4) stiftelser med ett totalt utgående eget kapital om 7,4 mnkr (6,6 mnkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 11,8 mnkr (11,3 mnkr).

Stiftets resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tilläggsupplysningar. 



Resultaträkning

Tkr

	Not	2021-01-01 -2021-12-31	2020-01-01 -2020-12-31
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		65 973	67 333
Erhållen inomkyrklig utjämning	2, 3	39 521	31 233
Erhållna bidrag	4	2 182	5 841
Nettoomsättning	5, 6	14 199	16 239
Summa verksamhetens intäkter		121 875	120 646
Verksamhetens kostnader			
Lämnad inomkyrklig utjämning	3	-21 362	-18 850
Övriga externa kostnader	2, 7, 8	-32 378	-34 051
Personalkostnader	9	-63 842	-59 276
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-5 626	-5 530
Summa verksamhetens kostnader		-123 208	-117 707
Verksamhetens resultat		-1 333	2 939
Resultat från finansiella investeringar	10		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		961	1 416
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		106	157
Räntekostnader och liknande resultatposter		-297	-116
Resultat efter finansiella poster		-563	4 396
Årets resultat		-563	4 396

Balansräkning

Tkr

Not

2021-12-31

2020-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark	11	76 745	81 207
Inventarier, verktyg och installationer	12	2 423	3 434
		79 168	84 641

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i	13	6 000	6 000
Långfristiga värdepappersinnehav	10, 14	44 745	45 446
Långfristig fordran		1 150	1 650
		51 895	53 096
Summa anläggningstillgångar		131 063	137 737

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		248	2 212
Övriga fordringar		13 632	1 258
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	15	1 564	6 339
		15 444	9 809

Kortfristiga placeringar

	14	1 178	233
--	----	-------	-----

Kassa och bank

	16	25 794	23 957
--	----	--------	--------

Summa omsättningstillgångar

42 416 **33 999**

SUMMA TILLGÅNGAR

17

173 479 ↗

171 736

Balansräkning

Tkr

Not

2021-12-31

2020-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Balanserat resultat

126 191

121 795

Årets resultat

-563

4 396

Summa eget kapital

125 628

126 191

Långfristiga skulder

18

Skulder till kreditinstitut

0

6 560

Summa långfristiga skulder

0

6 560

Kortfristiga skulder

Skulder till kreditinstitut

6 560

600

Leverantörsskulder

5 820

4 394

Övriga skulder

19

3 971

4 031

Villkorade bidrag

20

13 827

11 956

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

21

17 673

18 004

Summa kortfristiga skulder

47 851

38 985

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

22

173 479

171 736

Rapport över förändringar i eget kapital

Tkr

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Eget kapital 2020-01-01	120 994	800	121 795
Omföring av föregående års resultat	800	-800	0
Årets resultat		4 396	4 396
Utgående balans 2020-12-31	121 794	4 396	126 191
 Ingående balans 2021-01-01	 121 795	 4 396	 126 191
Omföring av föregående års resultat	4 396	-4 396	0
Årets resultat		-563	-563
Eget kapital 2021-12-31	126 191	-563	125 628



Kassaflödesanalys

Tkr

Not

2021-01-01
-2021-12-31

2020-01-01
-2020-12-31

Den löpande verksamheten

Rörelseresultat

-563

4 396

Rörelseresultat

-563

4 396

Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet

Av- och nedskrivningar av immateriella och materiella anläggningstillgångar

6 326

5 611

Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet

5 763

10 007

Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselskuld och begravningsverksamheten

Minskning/ökning av kortfristiga fordringar

-5 635

-3 876

Ökning/minskning av kortfristiga skulder

2 908

-222

Kassaflöde från den löpande verksamheten

3 036

5 909

Investeringsverksamheten

Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar

-153

-1 404

Förvärv av finansiella anläggningstillgångar

0

-941

Försäljning av finansiella anläggningstillgångar

500

125

Kassaflöde från investeringsverksamheten

347

-2 220

Finansieringsverksamheten

Amortering av lån

-600

-600

Kassaflöde från finansieringsverksamheten

-600

-600

Årets kassaflöde

2 783

3 089

Likvida medel vid årets början

24 190

21 100

Likvida medel vid årets slut

23

26 973

24 189



Noter

Tkr

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Stiftets årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning (K3)*. Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska Kyrkans Redovisningskommitté (KRED).

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och som är för egen räkning. Som för egen räkning inkluderas även medel där avsikten är att de helt eller delvis ska fördelas till andra juridiska personer men där fördelningen grundas på beslut inom stiftet.

Kyrkoavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett utjämningssystem där Svenska kyrkans nationella nivå omfördelar medel mellan trossamfundets organisatoriska delar. Inom ramen för utjämningssystemet tilldelas stiftet årligen medel för viss basverksamhet inom stiftet (stiftsbidrag) samt kyrkounderhållsbidrag, KUB. Stiftsbidrag och kyrkounderhållsbidrag erhålls via utbetalning från nationella nivå. Stiftsbidrag intäktsförs det år de avser. KUB skuldbokförs när det betalas ut från nationell nivå och intäktsförs när det används, d.v.s. betalas ut. Den del av KUB som stiftet själv använder intäktsförs direkt.

Utöver den utjämning som regleras inom ramen för kyrkoordningen kan Svenska kyrkans högsta beslutade organ, kyrkomötet, besluta om att av nationella nivåns kapital fördela medel till regional och lokal nivå. Besluten är vanligtvis förenade med villkor. Intäktsredovisning sker då enligt de generella principerna för bidrag i K3, se nedan.

Erhållna gåvor och bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på anläggningstillgångarna.

Nettoomsättning

Intäkt av varor och tjänster redovisas normalt vid försäljningstillfället.

Lämnad inomkyrklig utjämning och lämnade övriga bidrag

Stiftet utgör en länk i det inomkyrkliga utjämningssystemet som beskrivs under Erhållen inomkyrklig utjämning ovan. Såväl lämnad inomkyrklig utjämning som övriga lämnade bidrag skuldförs normalt när beslut om bidrag fattas såvida det inte av beslutet framgår att bidraget ska finansieras med kommande års intäkter. I det senare fallet skuldförs bidraget först under det finansieringsår som anges i beslutet. Beslutade, ej skuldförda, lämnade bidrag redovisas som eventalförpliktelse. 



Leasing

All leasing, både när stiftet är leasetagare och leasegivare, redovisas som operationell leasing dvs. leasingavgifterna, inklusive en första förhöjd avgift, redovisas som intäkt/kostnad linjärt över leasingperioden. Uppgifterna om avgifter i noten är redovisade i nominella belopp. Med leasingperiod avses den period som leasetagaren har avtalat att leasa en tillgång.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster.

Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Stiftets inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. inkomstskattelagen (1999:1229).

I den mån stiftet bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50 % används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Stiftet är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Skattepliktig näringsverksamhet

Stiftet bedriver, förutom sin ideella verksamhet, näringsverksamhet som är skattepliktig. Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

Fordringar och skulder netto redovisas endast när det finns en legal rätt till kvittning.

Aktuell skatt, liksom, i förekommande fall, förändring i uppskjuten skatt, redovisas i resultaträkningen om inte skatten är hänförlig till en händelse eller transaktion som redovisas direkt i eget kapital, då skatteeffekten redovisas där.

Materiella anläggningstillgångar

I stiftet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att en materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomiska fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för



det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats utifrån den senare regeln då stiftets ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 53% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

Bidrag som avser förvärv av materiell anläggningstillgång reducerar tillgångens anskaffningsvärde.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används.

Mark har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Markanläggning	25 år
Byggnader	10-50 år
Datautrustning	3-5 år
Övriga inventarier, installationer och verktyg	3-25 år

Nedskrivningar materiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivits ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned enligt två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kapitel 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kapitel 37 där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpas metod för nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när stiftet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. 



Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och stiftet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelserna har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav - post för postvärdering

Innehas i posten innehas på lång sikt och redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde. I efterföljande redovisning värderas posten fortsatt till anskaffningsvärde dock med avdrag för nedskrivning när värdet på balansdagen är lägre än redovisat värde.

Nedskrivning redovisas i resultaträkningsposten Resultat från finansiella anläggningstillgångar.

Nedskrivningsbehovet prövas individuellt för aktier och andelar och övriga enskilda finansiella anläggningstillgångar som är väsentliga.

Nedskrivningsprövning av finansiella anläggningstillgångar

När det finns en indikation på att en finansiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som tidigare skrivs ner görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras. Tillämpad metod för nedskrivningar nedskrivningar beskrivs i tilläggsupplysning i förekommande fall.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innehas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallotidpunkten periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallotidpunkten det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Avsättningar

Med avsättningar avses förpliktelser på balansdagen som är säkra eller sannolika till sin förekomst med ovisa till belopp eller till den tidpunkt då de ska infrias. Avsättningen redovisas med det belopp som motsvarar den bästa uppskattningen av den utbetalning som krävs för att reglera åtagandet.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar stiftets in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamheten, investeringsverksamheten eller finansieringsverksamheten. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificerar stiftet, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats. 

Eventualförpliktelse

En eventualförpliktelse är

- en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtids händelser som inte ligger inom församlingens kontroll, inträffat eller uteblir eller
- en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Eventualförpliktelser är en sammanfattande beteckning på sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

Eventualtillgång

En eventualtillgång är en möjlig tillgång till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte ligger inom stiftets kontroll, inträffar eller uteblir.

Not 2 Erhållen inomkyrklig utjämning

Inom Svenska kyrkan finns ett ekonomiskt utjämningssystem där medel omfördelas med syfte att bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

	2021	2020
Kyrkounderhållsbidrag	3 429	2 122
Stiftsbidrag	26 810	27 560
Extra stiftsbidrag	4 770	0
Övr. inomkyrkligt bidrag; projekt social hållbarhet/ekonomi	0	337
Övr. inomkyrkligt bidrag; lärande och undervisning	1 050	0
Övr. inomkyrkligt bidrag; projekt Skapa plats	10	0
Övr. inomkyrkligt bidrag; projekt Meningen med mig	100	0
Övr. inomkyrkligt bidrag; nationell sverigefinsk konfirmation	30	0
Övr. inomkyrkligt bidrag; asylsökande och flyktingar	388	0
Övr. inomkyrkligt bidrag; färdplan för klimatet personella resurser	846	846
Övr. inomkyrkligt bidrag; projekt inom färdplan för klimatet	2 087	
Övr. inomkyrkligt bidrag; utredning	0	350
Övr. inomkyrkligt bidrag; stöd till teckenspråkigt läger	0	18
	39 520	31 233

Not 3 Lämnad inomkyrklig utjämning

	2021	2020
Kyrkounderhållsbidrag	-2 332	0
Bidrag till sjukhuskyrka	-6 960	-7 120
Bidrag till sverige-finskt arbete	-3 260	-3 224
Bidrag till fjällkyrka	-5 240	-6 132
Bidrag till arbete vid högskola	-1 290	-1 260
Bidrag till fängelsekyrka	-1 688	-1 461
Bidrag till övrig församlingsverksamhet	-2 785	-2 905
Återföring, återlämnade ej utnyttjade bidrag	2 193	3 252
	-21 362	-18 850

Not 4 Erhållna bidrag

	2021	2020
Bidrag och offentliga bidrag redovisade i resultaträkningen		
Kyrkoantikvarisk ersättning	0	4 381
Arbetsmarknadsbidrag	505	421
EU-bidrag	1 249	952
Övriga bidrag	427	87
Summa	2 181	5 841

Not 5 Nettoomsättning

	2021	2020
Förvaltningsuppdrag	1 310	1 450
Hysesintäkter	408	394
Tillhandahållande av tjänster till inomkyrkliga enheter	5 915	5 607
Deltagaravgifter/kursavgiftsintäkter	306	582
Övriga intäkter	6 259	8 206
	14 198	16 239

Not 6 Operationella leasingavtal - leasegivare

Stiftet hyr ut viss del av stiftskansliets lokaler.

Framtida minimileasingavgifter som kommer att erhållas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, som förfaller till betalning;

	2021	2020
Inom ett år	408	359
	408	359

Not 7 Arvode och kostnadsersättning till revisorer

Med revisionsuppdrag avses arbetsuppgifter som det enligt lag ankommer på stiftets revisorer att utföra, rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådana arbetsuppgifter.

	2021	2020
Kvalificerade revisorer		
Revisionsuppdrag	176	172
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	23	11
	199	183
Övriga valda revisorer		
Revisionsuppdrag	33	48
	33	48



Not 8 Operationella leasingavtal - leasetagare

Den operationella leasingen görs i allt väsentligt av hyrda inventarier och lokaler. Storleken på de framtida leasingavgifterna redovisas till nominellt belopp. Inventarier leasas på fem år med möjlighet till utköp. Bilar leasas på tre år med möjlighet till utköp.

Framtida minimileasingavgifter som ska erläggas avseende icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:

	2021	2020
Inom ett år	1 074	928
	1 074	928

Not 9 Personal

	2021	2020
Medelantalet anställda		
Kvinnor	40,2	38,2
Män	34,3	34,2
	74,5	72,4

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp 23 800 kr (23 650). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelningen i stiftsstyrelsen och bland ledande befattningshavare

	Antal på balansdagen			Antal på balansdagen		
	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Ledamöter i styrelse	9	6	15	7	8	15
Ledande befattningshavare	2	2	4	1	3	4

Löner, arvoden och andra ersättningar	2021	2020
Ledamöter i stiftsstyrelse samt biskop	2 040	1 809
Anställda	40 588	38 071
	42 627	39 880

Arvoden till förtroendevalda i stiftsfullmäktige, stiftsstyrelse m.fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Ersättning till stiftsstyrelsens ordföranden	2021	2020
Till ordföranden i stiftsstyrelsen tillika stiftets biskop har lön, arvode och andra ersättningar utgått med	1 219	1 040

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2021	2020
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	3 356	2 972
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	13 725	12 141
	17 081	15 113

Stiftet har inga övriga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning. 42

Not 10 Resultat från finansiella investeringar

	2021	2020
Resultat från finansiella anläggningstillgångar		
Räntor	16	17
Utdelning	1 646	1 480
Nedskrivning	-701	-82
	961	1 415
 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		
Räntor	106	157
	106	157

Not 11 Byggnader och mark

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	108 439	107 598
Inköp	0	841
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	108 439	108 439
 Netto anskaffningsvärde	108 439	108 439
Ingående avskrivningar	-27 232	-22 814
Årets avskrivningar	-4 463	-4 418
Utgående ackumulerade avskrivningar	-31 695	-27 232
 Utgående redovisat värde	76 745	81 207

Samtliga byggnader är skattemässigt klassificerade som specialbyggnader som ej åläggs fastighetsavgifter.

Biskopsgården har mottagits som gåva från Trossamfundet Svenska kyrkan. Inget värde har upptagits i balansräkningen vid gåvotillfället. Överlåtelsen är förenad med villkoret att vid eventuell vidareöverlåtelse av fastigheten fordras medgivande från Trossamfundet Svenska kyrkan. Aktivering, på grund av värdehöjande åtgärder, har skett under åren 2008, 2011, 2012, 2016 och 2019.

Sälens fjällkyrka mottogs år 2012 som gåva från Fjällkyrkoföreningen i Sälen. Den symboliska summan 1 kr har upptagits i balansräkningen för byggnad respektive mark.

Tandådalens fjällkyrka mottogs år 2012 som gåva från Fjällkyrkoföreningen i Sälen. Den symboliska summan 1 kr har upptagits i balansräkningen för byggnad respektive mark.

Både Sälens och Tandådalens fjällkyrkor har av Västerås stift, från och med 2022-01-01, lämnats i gåva till Lima-Transtrands församling. Se vidare kommentar i notuppgift nummer 24. 



Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående anskaffningsvärden	9 727	9 163
Inköp	153	563
Försäljningar/utrangeringar		0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 880	9 726
Ingående bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Utgående ackumulerade bidrag och offentliga bidrag	-60	-60
Netto anskaffningsvärde	9 820	9 666
Ingående avskrivningar	-6 233	-5 121
Årets avskrivningar	-1 163	-1 112
Utgående ackumulerade avskrivningar	-7 396	-6 233
Utgående redovisat värde	2 423	3 434

Not 13 Andelar i intresseföretag och övriga företag med ägarintresse i

Namn	Kapital- andel	Rösträtts- andel	Antal andelar	Bokfört värde
Finnåkers kursgård eko. förening	48,6%	48,6%	585	6 000
				6 000

	Org.nr	Säte
Finnåkers kursgård eko. förening	716454-7528	Fellingsbro

Bokfört värde per 2021-12-31 för andelarna i Finnåkers kursgård eko. förening är 0 kronor (0 kronor).
Bokfört värde per 2021-12-31 för förlagsinsatsen i Finnåkers kursgård eko. förening är 6 mnkr (6 mnkr).

Not 14 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde på bokslutsdagen	
	Detta år	Föreg. år	Detta år	Föreg. år
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier	0	0	0	523
Noterade aktiefonder	22 117	22 117	44 943	34 644
Noterade räntefonder	22 503	23 204	22 503	23 204
Onoterade långfristiga placeringar	125	125	125	125
Summa långfristiga värdepappersinnehav	44 745	45 446	67 571	58 496
Kortfristiga placeringar				
Övriga kortfristiga placeringar	1 178	233	1 178	233
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	1 178	233	1 178	233
Summa värdepappersinnehav	45 923	45 679	68 749	58 729



Ideella placeringar

Västerås stift har inga ideella placeringar.

	2021-12-31	2020-12-31
Förändring av långfristiga värdepappersinnehav		
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	51 345	50 404
Investeringar under året	0	941
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	51 345	51 345
Ingående ackumulerade nedskrivningar	-5 899	-5 817
Årets nedskrivningar	-701	-82
Utgående ackumulerade nedskrivningar	-6 600	-5 899
Utgående bokfört värde	44 745	45 446

Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Förutbetalda hyror	162	145
Försäkringspremier	85	0
Upplupna ränteintäkter	49	0
Upplupna intäkter kyrkoantikvariskt bidrag	0	4 381
Övriga poster	1 267	1 813
	1 563	6 339

Not 16 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 25 697 (23 895 tkr) behållning på det s.k. Kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå eftersom det är en del av Svenska kyrkans koncernkonto. De regelverk som styr Kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

Stiftet har en beviljad checkräkningskredit på 0 tkr (0 tkr).

Not 17 Eventualtillgångar

Kyrkostyrelsen har under 2021 beslutat om ramarna för kyrkunderhållsbidrag för 2022. Bidraget kommer att finansieras med medel från utjämningsystemet som nationell nivå erhåller under 2022.

Not 18 Långfristig skuld

Andel av långfristiga skulder som förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen uppgår till 0 kr.

	2021-12-31	2020-12-31
Ställda säkerheter för skuld till kreditinstitut:		
Notariatdepå lämnat som säkerhet	10 086	10 398
	10 086	10 398



Not 19 Vidareförmedlade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående skuld	212	442
Under året mottagna bidrag	20	79
Under året förmedlade bidrag	-124	-310
Utgående skuld	108	211

Not 20 Villkorade bidrag

	2021-12-31	2020-12-31
Ingående balans	11 956	11 540
Erhållet under året	4 203	4 240
Intäktsfört under 2020 (kyrkobyggnadsbidrag)	0	-1 062
Ianspråktaget under året	-2 332	-2 761
	13 827	11 957

Specifikation av utgående balans

Kyrkounderhållsbidrag 2018	447	447
Kyrkounderhållsbidrag 2019	1 949	4 296
Kyrkounderhållsbidrag 2020	5 527	7 214
Kyrkounderhållsbidrag 2021	5 904	0
	13 827	11 957

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2021-12-31	2020-12-31
Upplupna semesterlöner	-3 949	-3 655
Upplupna sociala avgifter	-1 482	-1 375
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-12 242	-12 973
	-17 673	-18 003

Not 22 Eventualförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
I budgeten beslutade bidrag till utomstående		0
Främjandebidrag till församlingar och pastorat	17 375	19 925
Kyrkounderhållsbidrag	4 280	4 203
Verksamhetsanslag till Stiftsgården Rättvik	5 000	5 200
Verksamhetsanslag till Finnåkers kursgård ekonomisk förening	1 600	1 600
Övriga bidrag till utomstående	485	610
	28 740	31 538

Västerås stift lämnar årligen bidrag och anslag till församlingar och pastorat i Västerås stift, samarbetsparter samt till externa organisationer. Västerås stifts åtaganden grundas normalt på olika former av samarbetsavtal eller beslut av stiftsfullmäktige eller stiftsstyrelse. Storleken på förväntade lämnade bidrag och anslag fastställs i allt väsentligt i en detaljbudget som beslutas av stiftsfullmäktige året innan bidragsåret. Genom beslut om detaljbudgeten har mottagarna av bidragen en välgrundad förväntan på att Västerås stift ska verkställa beslutade bidrag/anslag. Bidraget är dock normalt förknippade med sådana villkor att Svenska kyrkan inte anser att de ska skuldföras i samband med beslutet. 



Not 23 Specifikation av likvida medel vid årets slut

	2021-12-31	2020-12-31
Kassa och bank	26 005	23 957
Kortfristiga placeringar	968	233
	26 973	24 190

Not 24 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Krig mellan Ryssland och Ukraina

Rysslands invasion av Ukraina och det pågående kriget har stor påverkan på omvärlden. Vilka effekter detta kommer att få på stiftets verksamhet, ställning och resultat är för närvarande svåra att överblicka, men i nuläget bedömer Västerås stift att påverkan är begränsad.

Svenska kyrkans gemensamma IT-plattform

Stiftsstyrelsen beslutade (Ss§70/2021-11-18, dnr S 2021-0400) att Västerås stift ansluter sig till den utvecklade digitala arbetsplatsen (Svenska kyrkans gemensamma IT-plattform) under år 2022, att Västerås stifts IT-plattform avvecklas senast 2022-12-31 och att Västerås stift erbjuder alla församlingar och pastorat i Västerås stift möjligheten att ansluta sig till Svenska kyrkans gemensamma IT-plattform. Västerås stift anslöt sig till Svenska kyrkans gemensamma IT-plattform i februari 2022. Nästan alla församlingar och pastorat i Västerås stift har anmält sitt intresse att gå med under år 2022.

Överlåtelse av fjällkyrkor

Fjällkyrkoföreningen i Sälen överlämnade år 2012 fjällkyrkorna i Sälen och Tandådalen i gåva till Västerås stift. Stiftsfullmäktige beslutade (SF§12/2021-11-14--15, dnr S 2021-0162) att överlämna i gåva till Lima-Transtrands församling fjällkyrkorna i Sälen och i Tandådalen med tillträdesdag 2022-01-01. Ärendet behandlades också av Lima-Transtrands församling innan stiftsfullmäktiges beslut där kyrkfullmäktige i Lima-Transtrands församling ställde sig positiv till ett övertagande av fjällkyrkorna. 



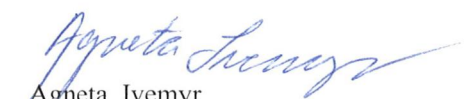
Västerås 2022-04-21



Mikael Mogren
Ordförande



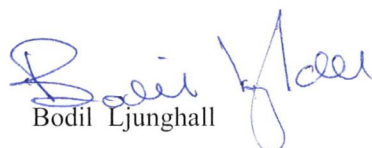
Britt Sandström



Agneta Ivenmyr



Cecilia Sedvall



Bodil Ljunghall



Asta Matikainen Lecklin



Anna-Karin Andersson



Karin Perers
andra vice ordförande



Inger Wahlman
första vice ordförande



Olle Rydell



Anette Andersson



Anders Brunnstedt



Tomas Jansson



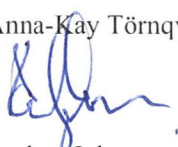
Lennart Sacrédeus



Ingvar Jonsson

Vår revisionsberättelse har lämnat 2022-05-26

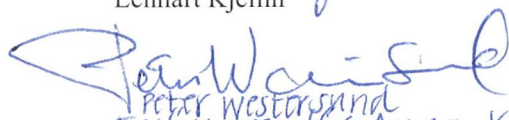
Anna-Kay Törnqvist -avgått



Anders Johnson



Lennart Kjellin



Peter Westergren
Ersättare för Anna-Kay Törnqvist

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB



Emma Karlsson
Auktoriserad revisor

