

**Protokoll fört vid Kyrkorådet, Åhus församling, den 31 maj 2022**

**Plats:** Glaspaviljongen

**Tid:** 18:00-19:40

---

**Närvarande:**

Ordinarie: Ann-Kristin Bertilsson, Marie Nilsson, Lars-Göran Sandréus, Lars Petersson, Margareta Albrektsson, Paul Persson, Calle Jensen

Tjänstgörande ersättare: Kristina Bergström

Icke tjänstgörande ersättare: Ulla Bolmstrand, Berit Sandréus, Bo Kron

I tjänsten: Pernilla Olsson

**Frånvarande**

Ordinarie: Lars Ekman

Ersättare: Marianne Tyrberg

**§ 63 Sammanträdet öppnas**

Hälsade ordföranden de närvarande välkomna och förklarade sammanträdet öppnat.

**§ 64 Inledning**

Hölls inledning.

**§ 65 Upprop**

Förrättades upprop.

**§ 66 Val av justerare jämte beslut om tid och plats för justering**

Till att jämte ordföranden justera dagens protokoll utsågs Lars Petersson, varefter beslutades att justering skall äga rum torsdagen den 2 juni 2022, kl. 15.00 på församlingsexpeditionen.

**§ 67 Fastställdes dagordning**

Under § 73, Övriga ärenden, önskade Ann Kristin Bertilsson ta upp punkten mötesdagar och Kristina Bergström meddelade att hon ville lämna information om Internationella gruppens verksamhet. Med dessa kompletteringar fastställdes dagordningen.

**§ 68 Föregående protokoll**

Föregående protokoll (2022-04-28) lades med godkännande till handlingarna.

AKB

40

**Information**

Calle Jensen presenterade den något uppdaterade "Rutiner gällande hantering av askor och urnor, Åhus församling" för kyrkorådet. Under det kommande året kommer verksamheten att skriva en mängd rutindokument och långt ifrån alla kommer att tillställas kyrkorådet. Dock ansågs denna rutin vara av signifikant betydelse då den har betydelse för arbetsmiljön och dels för att den gäller den så kallade begravningsverksamheten där vi som församling har ett myndighetsansvar.

Vidare har det framkommit att vattenledningarna på den nyare delen av begravningsplatsen i Transval inte alltid är placerade där de förväntas vara. Det har vid ett flertal tillfällen visat sig att vattenledningar i de tänkta gravarna och detta har då behövts åtgärdas innan gravsättning har kunnat ske på platsen. Vi kommer till hösten att försöka inventera var dessa ledningar är. Andra saker som lyfts av kyrkogårdspersonal och som vi behöver adressera framledes i kyrkorådet är vilka riktlinjer som skall gälla för kistbegravningar i gamla områden, samt vilka ordningsregler som skall gälla för minneslundar och askgravlund och hur dessa skall kommuniceras.

För någon vecka sedan var det ett totalt stopp i avloppet i en del av församlingshemmet. Detta kunde avhjälpas genom att vi anlidade en spolbilsfirma, men vi blev uppmärksammade på att avloppsrören i församlingshemmet kan behövas åtgärdas för att undvika likande problem i framtiden.

Calle Jensen och Pernilla Olsson redogjorde för det gällande löneavtalet och för sina tankar vad gäller årets löneförhandlingar. Församlingens lönepolitik diskuterades.

Församlingens diakonigrupp, kören Maria Nova, kyrkvårdar och gudstjänstvärdar har erbjudits att följa med på en bussresa till vår vänförsamling i Halle den 1–4 september. Marie Nilsson, kyrkorådets vice ordförande, kommer att följa med, men det finns ytterligare tre platser kvar om det är någon i kyrkorådet som är intresserad. Intresserade ombedes kontakta Tanja Borchardt snarast!

Calle Jensen rapporterade översiktligt från övrig församlingsverksamhet. Bland annat berättade han om att vi kommer att ha "Grillhäng" i Prästrädgården och sommaraktiviteter för ungdomar även i sommar och just nu ikväll är det öppet hus i församlingshemmet för blivande konfirmander och deras föräldrar.

"Turistkyrkan" kör som vanligt denna sommar, dvs kyrkan kommer att vara bemannad av frivilliga guider i fem veckor mellan klockan 13–15, från och med vecka 28. I år skall vi dessutom ha en utställning om dopet. Calle Jensen uppmanade kyrkorådet att höra av sig till Tanja Borchardt om de har några saker som kan vara av intresse för denna utställning.

Pernilla Olsson rapporterade att församlingen har fått besked om årets utdelning från "Prästlönetillgångarna". Utdelningen uppgick för Åhus församlings del till 448 810 kronor och överensstämmer med det belopp som tidigare aviserats och tagits med i budget.

Prästlönetillgångarnas årsredovisning för 2021 samt Kyrkans pensions årsredovisningen för 2021 skickades runt bland ledamöterna.



Inkommit ett tack från Svenska Röda Korset för mottagen församlingskollekt.

Revisionsfirmans (EY) "Rapport över utförd granskning" hade före mötet skickats ut till ledamöterna och berördes i korthet.

## § 70 Delegationsärenden

Pernilla Olsson avrapporterade från Pu:s (placeringsutskottets) möte med Håkan Nilsson, Sparbanken Skåne, den 9 maj. Då mötet inte resulterade i några förändringar i vår portfölj skrev inte banken något specifikt protokoll, utan kyrkorådet fick den "Portföljrapport" som presenterades på mötet. Nästa Pu-möte är inplanerat till den 22 augusti.

## § 71 Kurser och konferenser

Calle Jensen påminde kyrkorådet om att vi skall ha en halvdagsutbildning i arbetsmiljö för kyrkorådet, och efterhörde om kyrkorådet hade något förslag till lämpligt datum. Kyrkorådet enades om att oktober kunde vara en lämplig månad och måndagar en passande veckodag.

Lars Petersson informerade om att han i nästa vecka skall åka upp till Stockholm för att delta i Svenska kyrkans arbetsgivarorganisations samrådskonferens.

## § 72 Beslutsärenden

### Församlingskollekt

Kyrkorådet beslutade följande församlingskollekt:

Samtliga "Musik i sommar"	Församlingens musikverksamhet
25/6	Världsnaturfonden
26/6	Världsnaturfonden
10/7	Stadsmissionen i Kristianstad
24/7	Stadsmissionen i Kristianstad
6/8	Svenska Mount Elgonföreningen
7/8	Svenska Mount Elgonföreningen
14/8	ACT
28/8	ACT

### Inkomna offerter utvändigt renovering Åhus kyrka, tak och fasad

Pernilla Olsson gick översiktligt igenom de båda inkomna offerterna.

Kyrkorådet beslutade

att antaga offerten från Mur och Puts Bygg AB (556417-0578).

ACB BP

### Inrättande av arbetsutskott

Ett arbetsutskott motsvarar den grupp som idag benämns presidiet, dvs kyrkorådets ordförande, kyrkorådets vice ordförande samt kyrkoherden. Kyrkokamreren deltar i gruppens möten som sekreterare.

För att undvika begreppsförvirring (då ett presidium normalt sett består av enbart ordförande och vice ordförande) förslås därför att det inrättas ett arbetsutskott bestående av kyrkorådets ordförande, kyrkorådets vice ordförande och kyrkoherden. Kyrkokamreren skall delta i utskottets möten och vid behov även fungera som utskottets sekreterare.

Kyrkorådet beslutade

i enlighet med lagt förslag.

### Arbetsordning för kyrkorådet i Åhus församling

Arbetsordningen gick igenom översiktligt.

Kyrkorådet beslutar

att föreslå kyrkofullmäktige att fastställa framlagd "Arbetsordning för kyrkorådet i Åhus församling".

### Verksamhetsuppföljning 2021. Åhus församling

Verksamhetsuppföljningen gick igenom och ledamöterna fick möjlighet att ställa frågor.

Kyrkorådet beslutade

att överlämna Verksamhetsuppföljning 2021 till kyrkofullmäktige.

## § 73

### **Övriga ärenden**

Kristina Bergström rapporterade från Internationella gruppens arbete och det möte de hade den 11/5 där bland annat "soppluncherna" utvärderades. Hon berättade även att gruppen kommer att medverka i sommarens "Grillhäng" i Prästrädgården.

Ann Kristin Bertilsson lyfte frågan om höstens mötestider. Efter en kort diskussion framkom att de tider som är beslutade sedan tidigare ligger fast. Hon meddelade även att om inga frågor/ärenden uppkommer, vilka kräver beslut i kyrkorådet, kommer kyrkorådet i juni (16/6) att ställas in. Meddelande om inställt möte kommer att gå ut till ledamöterna om ett sådant beslut tas – i annat fall skickas en kallelse ut i vanlig ordning.

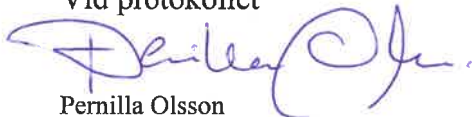
AKB JP

§ 74

**Mötet avslutas**

Ordförande Ann Kristin tackade ledamöterna för kvällens möte och önskade dem en trevlig sommar. Rune Simonsson önskade ordföranden detsamma. Mötet förklarades avslutat kl. 19.40.

Vid protokollet



Pernilla Olsson  
Sekreterare



Ann-Kristin Bertilsson  
Ordförande



Lars Petersson  
Justerare