

DOKUMENT			DIARIENUMMER
PROTOKOLL KYRKORÅD 2022-02-16			Skriv diarienummer
UPPRÄTTAT AV	DATUM	DOKUMENTBETECKNING	VERSION
Anna Fjällborg	16 februari 2022	1.1.8	1.0

Plats och tid Klockargården Lännäs 18.30

Beslutande Annbrith Wiman, ordförande
Leif Mellberg, vice ordförande
Stefan Eriksson
Örjan Eriksson
Per Ivarsson
Conny Ledin
Elisabeth Björsson Viman
Marie Martinez Castillo Åberg
Mikael Schmidt, kyrkoherde

Ersättare -

Övriga deltagare Susanne Carlsson, sekreterare
Anna Fjällborg, sekreterare

Justerande Per Ivarsson

Justeringsdatum senast 2 mars 2022

§28 Öppnande, upprop, ordningsfrågor

Ordförande öppnade mötet.

Ordningsfråga 1: Ersättare ordnas enligt alfabetisk ordning på efternamn

Ordningsfråga 2: Utskotten ska innan nästkommande presidium anmäla ämnen för beslut i kyrkorådet så att dessa kommer med i kallelsen

Ordningsfråga 3: Kyrkorådets möten är slutna vilket innebär att inga beslut ska offentliggöras innan protokollet är justerat, när detta skett blir besluten offentliga

§29 Ärendelista och övriga frågor

Ärendelistan godtogs utan övriga frågor

§30 Uppföljning från föregående protokoll

Inget att rapportera



§31.1 Beslut att fatta, utse strukturförändringsgrupp

Församlingsinstruktion ska arbetas fram, Kvismare församlings FIN förevisades.

Strukturförändringsgrupp föreslås, Mikael Schmidt, Annbrith Wiman, Per Ivarsson, Conny Ledin, Marie Martinez Castillo Åberg, Susanne Carlsson och Anna Fjällborg.

Kyrkorådet beslutade enligt ovanstående.

§31.2 Beslut att fatta, förhöjd radonhalt i Askers församlingsgård

Radonhalt mättes år 2021 i Askers församlingsgård mätvärde 500/80 Bq/m² på bottenplan, 450/70 Bq i källaren. Strålsäkerhetsmyndighetens referensnivå och gränsvärden för radon är fastställda utifrån samlad bedömning av risker med radon samt de ekonomiska- och de sociala konsekvenserna. Referensnivå och gränsvärden för radon i befintliga lokaler dit allmänheten har tillträde är 200. Det är olämpligt med radonhalter över referensnivån, förhöjda halter bör åtgärdas. I fråga om lokaler som allmänheten har tillträde till ska fastighetsägaren optimera strålskyddet genom att vidta åtgärder så att radonhalten hålls så låg som möjligt.

Innan så kan ske, ber utskottet för fastigheter och kulturarv att vid uthyrning av lokalen informera om de förhöjda radonvärdena. Det är upp till varje hyresgäst att besluta om de vill vara i lokalen.

Barn- och ungdomsverksamheten bör så långt det är möjligt flytta sin verksamhet till Askers kyrka.

Kyrkorådet beslutade att vid uthyrning av lokalen ska förhöjda radonhalter informeras om.

Kyrkorådet beslutade att barn- och ungdomsverksamhet bör flyttas till Askers kyrka.

§32 Begravningsverksamhet

Lännäs kyrkogård

Offerter för asfaltering på Lännäs Kyrkogård inväntas.

Nya kyrkogårdsbelysningen på Lännäs kyrkogård fungerar ej som den ska, är under pågående arbete med reklamation.

Askers kyrkogård

Muren på Askers kyrkogård ska renoveras, offert inväntas. Torra granen vid nedre parkeringen kommer att tas ner i mars.

Församlingsverksamhet

§33.1 Fria kollekter

De fria kollekter som infaller under första halvåret av 2022 ska tillfalla följande ändamål.

20/ 2, 2/ 3, 13/ 3 och 3/ 4: ACT Svenska kyrkans fasteinsamling

14/ 4 och 15/ 4: Amnesty International

24/ 4 och 22/ 5: Kvinnohuset i Örebro

5/ 6 och 6/ 6: SOS Barnbyar

§33.2 Statistik

En ny statistikredovisning för församlingsverksamhet har införts från 1 januari 2022. Statistik ska nu redovisas månadsvis, med några få undantag där det är på årsbasis. Ansvarig för detta är Anna Fjällborg.

§33.2 Verksamhetsplanering

Församlingens arbetsgrupp för verksamhetsplanering har sitt första möte 1 mars. Det ligger en långtidsplanering som den utgår från. I gruppen ska framtida förändringar och önskemål om hur församlingen ska arbeta luftas och diskuteras.

§34 Fastigheter och kulturarv, Information

Det nyvalda fastighetsutskottet hade ett första möte den 22 januari.

Arbete med en Vård- och Underhållningsplan för församlingens tre kyrkor har påbörjats. För detta är Leif Göthberg med firman Arkitektur och Byggnadsvård AB konsulterad sedan tidigare. KAE är beviljat. Alla församlingar ska enligt lag ha en aktuell Vård- och Underhållningsplan samt fortsättningsvis hålla den aktuell.

Det ska göras en Lokalförsörjningsplan för samtliga fastigheter i församlingen. Här undersöks och registreras om våra lokalers ändamål, hur mycket de används samt ekonomi. Denna plan hänger tätt samman med Församlingsinstruktionen. Ansvarig för Lokalförsörjningsplanen är Conny Ledin. Svenska kyrkan nationellt kräver en Lokalförsörjningsplan.

Brevens kyrka

Länsstyrelsen har begärt in kompletterande uppgifter ang ny utrymningsväg i Brevens kyrka. Detta avvaktar vi med då det finns ett nytt förslag på utrymningsväg.

Lännäs kyrka

Gabor Pasztor har lämnat in dokumentation om rengöringen av Lännäs kyrka. Tas vidare till budget 2023.

Lännäs Prästgård

Utredning pågår om avlopps- och ventilationssystemet.

Personalfrågor och arbetsmiljö

§35.1 Svenska Kyrkans Arbetsgivarorganisation (SKAO) har sagt upp löneavtalet i samband med LAS- regleringen. Detta innebär att det nu inte finns ett löneavtal för Svenska kyrkan vilket i sin tur innebär att löneprocessen skjuts upp.

§35.2 Nyanställd säsongsvaktmästare för tiden 28/3-6/11 är Amanda Persson.



DOKUMENT

PROTOKOLL KYRKORÅD 2022-02-16

§35.3 Kyrkorådet har arbetsmiljöansvar, därför uppmuntras samtliga ledamöter att gå en endagsutbildning om Arbetsmiljö och Arbetsmiljöansvar, antingen på distans vis Zoom eller på plats i antingen Linköping, Stockholm eller Alvesta.

Arbetsmiljöverket granskade pastoratet tillsammans med 400 andra församlingar/pastorat.

Denna granskning är nu avslutad.

Inbjudan till utbildning mejlas till samtliga i kyrkorådet.

Arbetsmiljöverkets handlingar mejlas till samtliga i kyrkorådet.

Påminnelse ang 19 mars då det är utbildning för personal och förtroendevalda med Kim Baung. Inbjudan mejlas ut till samtliga.

§36 Ekonomi

Bokslutsarbete ska påbörjas, resultat före bokslut påvisar + resultat för år 2021.

Kamrer håller genomgång av hur äskningar i budget upprättas och uppföljning av dem.

§37 Digital arbetsplats och telefonisystem

Församlingen kommer att gå över till Microsoft 365 under mars- april, en övergång som görs i hela Svenska kyrkan. Det kommer att införas ett nytt telefonisystem, Telia touchpoint, under våren. Detta innebär ett modernt telefonsystem med nya telefoner för personalen.

§38 Övriga frågor

Inga övriga frågor

§39 Avslutning

Ordförande avslutade mötet och tackade för engagemanget. Kyrkoherde Mikael läste psaltaren 33 med bön.

Asker 2022-02-21

Annbrith Wiman, ordförande

Per Ivarsson, justerare

Anna Fjällborg, sekreterare