

Protokoll fört vid sammanträde med Mariefredsförsamlings 1(4)
kyrkoråd den 31 aug-21. Kl 19.00-20.55

Närvarande:

Tjänstgörande:

Ordf. Monica Johansson

Jaya Roos

Margareta Wolgast

Anna-Christina Berggren

Arne Stade

Maj-Britt Magnusson tjug. för Hans Fäldt

Evelina Fäldt

V.ordf. Tomas Fors

Thomas Dittrich

Kh Torbjörn Burvall

Ersättare: Mari-Lotte Seth

Förhinder anmält av: Bo Månsson, Sven During och Karin Gold Cox

§ 25 Öppnande

§ 26 Dagordningens fastställande

§ 27 Justering och sekreterare för mötet.

§ 28 Fg protokoll

§ 29 Informationsärenden:

1. Broschyr

2. Högtalaranläggningen i kyrkan

3. Info om kommande budgetårets mål och fokusområde

4. Att söka KUB och KAE

5. Översyn av arvoden inför ny mandatperiod

6. Utvärdering/översyn av utskott

7. Lokalförsörjningsplan

8. Resultatrapport

9. Avsägelse av uppdrag

10. Ny Telefonlösning med växel

Beslutsärenden:

§ 30 Gåva tavla

§ 31 Gåva altare

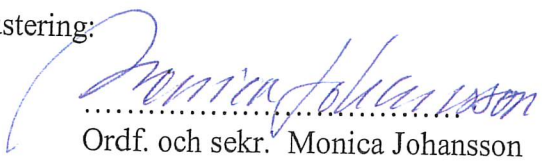
§ 32 Söka KAE och KUB för Kyrkan

§ 33 Placeringar

§ 34 Rapporter

§ 35 Avslut

Justering:

 
Ordf. och sekr. Monica Johansson Justering Arne Stade

Justering i laga ordning anslagen.....

Före sammanträdet läser KH en text från söndagen som gick och ber en bön för sammanträdet.

§ 25

Ordf. öppnar sammanträdet.

Öppnande

§ 26

Dagordningen godkänns med tillägg av 1 informationsärende och 2 beslutsärende.

Dagordning

§ 27

Till att jämte ordf. justera dagens protokoll väljs Arne Stade. till sekr. för mötet väljs Monica Johansson

Justering

§ 28

Fg protokoll går igenom av Ordf. Läggas till handlingarna.

Fg.protokoll

Informations-
ärenden

§ 29

1. Nu har arbetet med att ta fram en broschyr avslutats. Ordf. delar ut broschyrer till deltagarna och informerar om arbetets gång. Broschyren kommer att spridas i församlingen genom att ligga kyrkan, församlingshemmet och andra platser som tex bibliotek, turistinformation. Den kommer att bla. delas ut vid dop, vigslar och skickas till nyinflyttade. Önskemål att den ska läggas upp på hemsidan.
Ordf. tackar Pernilla, Josephine, Emilia, Jaya och Arne för arbetet med broschyren.
2. Högtalaranläggningen i kyrkan har fått klagomål. Kh föreslår att en grupp anställda/förtroendevalda träffas för att tillsammans gå igenom och testa om det bara är handhavande fel innan vi gör något mer. Återkoppling till KR vad som behöver göras.
3. Ordf. informerar om vilket område som ska prioriteras under en tvåårsperiod i verksamhetsplanen för 2022-23. En diskussion om prioriterat område påbörjades med personalen 17 juni där undervisning/lärande lyfts fram. Viktigt att det finns med i det fortsatta arbetet med budget och verksamhetsplan. Förslag att det ska avsättas medel för projekt inom området undervisning/lärande i budget 2022.
4. Tillvägagångssättet för att söka kyrkoantikvarisk ersättning, KAE, och kyrkounderhålls bidrag, KUB, har förändrats och måste nu göras i kyrkans program public 360. Detta kräver att församlingen har en ansvarig person gärna ur byggnadsutskottet som sätter sig in i hur det fungerar. Ordf. tar med frågan till byggnadsutskottet.
Ansökan som ska göras för kyrkans fasad samt tjärning av nedre kyrktornet kommer ordf. och Pernilla göra med hjälp av Evelina Fäldt den här gången.
5. En översyn av arvoden för den nya mandatperioden behöver göras, frågan kommer även komma upp på kyrkofullmäktige i november efter att en motion om arvoden inkom under våren 2021. Ordförande uppmanar nomineringsgrupperna att fundera på frågan så att KR kan ta fram ett förslag till KF. Frågan om arvode kommer även att tas upp i budgetutskottet.

AR

6. Ordf. lyfter frågan om hur kyrkorådets medlemmar upplevt att utskotten fungerat under den här mandatperioden och uppmanar nomineringsgrupperna diskutera detta inför nästa kyrkoråd 21 sept. Frågor att lyfta: Hur många utskott finns det behov av? Hur ska representationen vara i utskotten? Det finns säkert fler frågor som kan tas upp.
7. Arbetet med lokalförsörjningsplanen pågår. Kh informerar att den kommer att presenteras på KR i okt. för att sedan tas upp på KF i nov.
8. Resultatrapport tom juni har varit utsänd. Ordf. har fått en genomgång av Helena om resultatet. I nuläget kan vi utgå ifrån att även år 2021 kommer att ge ett positivt resultat.
9. Avsägelse av uppdrag. Margareta Wolgast har lämnat besked att hon avsäger sig uppdraget som kyrkvärd. Kh riktar ett stort TACK till Margareta för hennes engagemang och fina arbete.
10. Kh informerar om en ny telefonlösning för församlingsexpeditionen. Det kommer inte finnas fasta telefoner. Telia har presenterat Touchpoint ett abonnemang som kommer att ge ökad surf till en lägre kostnad. Det kommer finnas ett mobilnummer och ett fast nummer. En initial kostnad på ca 20 000 kr.

BESLUTS-
ÄRENDE

§ 30

Församlingen har fått förfrågan om att ta emot en gåva från Monica och Bengt Ryden i form av en målning av en fransk konstnär.

KR beslutar att tacksamt ta emot gåvan under förutsättning att vi får placera den var vi vill i församlingens lokaler.

§ 31

Församlingen har av församlingsmedlemmar överraskats med ett altare för utomhusbruk. Altaret är tänkt att användas vid våra utomhusgudstjänster som vi har utanför södra porten. Altaret välsignades av biskop Johan Dahlman vid högmässan den 15 augusti.

KR beslutar att tacksamt ta emot gåvan.

§ 32

Kyrkans behöver fasad förbättras målas och tornet tjäras. För att kunna finansiera detta behöver församlingen söka kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkounderhålls bidrag från Strängnäs Stift. Åtgärderna kommer att ske löpande. Byggnadsutskottet behöver ta fram kostnadsförslag och en projektplan för det hela.

Ordf med hjälp av Pernilla kommer sen söka bidragen i via Public 360 samt på blankett.

KR beslutar att församlingen ska söka KAE och KUB för år 2023 för målning av kyrkan och tjärning av kyrktornet.

§ 33

Budgetutskottet har fått information av Magnus Westling om församlingens fonder. Under våren och i sommar har två placeringar fallit ut en på 500 000 kr och en på 2 milj. kr. Förslag från budgetutskottet är att 500 000 kr ska placeras i Folksam och 1-2 milj ska placeras i övriga fonder.

KR beslutar att dessa placeringar ska genomföras.

A2

KHs rapport: Verksamheten är i startgroparna med körsång, öppna förskolan, öppet hus för högstadieungdomar, meditation, promenader och soppluncher. Vid lördagens drop-in var det två dop och fem vigslar. Personalen har varit på stiftsgården Stjärnholm och haft planering för bla. Biskopsvisitationen.

Begravningsverksamheten: Tomas F informerar om arbetet på kyrkogården under sommaren. Planteringarna vid Askgravplatsen är klar. Ej klart med offerter ang avloppet fler behöver tas in.

Valnämnd: Arne informerar om arbetet inför kyrkovalet. Allt finns på plats så att förtidsröstningen kan komma igång den 6 sept. Påminner om Nomineringsgruppernas möjlighet till information den 5 sept och 15 sept.

§ 35

Mötet avslutas kl. 20.55

