

Församlingrådet i Umeå landsförsamling

2021-06-03

Plats och tid: Pexip-länk, kl. 18.00-20.00

Beslutande: Lars-Gunnar Frisk
Lars Sandberg
Maria Karlsson
Örjan Aronsson
Ewa Miller (från punkt 11)
Bo Glas
Malou Wirström fh

Ersättare: Carina Aminoff

Övriga deltagande: Yulia Sveshnikova, sekreterare

Utses att justera: Bo Glas

Justeringens plats och tid: Backenvägen, 121, 17 juni, kl. 8:00

Paragrafer: 1–13

Underskrifter

Sekreterare

Yulia Sveshnikova

Justerande

Lars-Gunnar Frisk

Justerande

Bo Glas

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: **2021-06-17** Datum för anslags nedtagande: **2021-06-18**

Förvaringsplats för protokollet: **Prästgården, Backenvägen 121, Umeå**

Underskrift: _____

§ 1 Inledning

Församlingsherden inleder med bibelläsning.

§ 2 Justering

Församlingrådet beslutar:

- a) att utse Bo Glas till justerare
 - b) att justeringen sker på Umeå landsförsamling måndag den 17:e juni kl. 8:00.
-

§ 3 Fastställande av dagordning

Bo Glas föreslår att information angående Idealitet ska ges.

Församlingrådet beslutar:

Presidiet ska återkomma med förslag om: Idealitet "Fortsatt samtal om ideellas engagemang i Umeå Landsförsamling".

§ 4 Föregående protokoll

Församlingrådet beslutar:

Att lägga föregående protokoll till handlingarna.

§ 5 Presentation Ny ordförande

Lars-Gunnar Frisk berättar om sin bakgrund och ser fram emot att utveckla Umeå Landsförsamling.

§ 6 Verksamhetsplan 2022

Ett förslag till Verksamhetsplan 2022 som församlingsherden tillsammans med arbetslaget har utformat var bifogad i kallelsen till dagens möte. Verksamhetsplanen ska fokusera på aktiviteter som bidrar till ökad måluppfyllelse och då framför allt nya satsningar, behov och förändringar. Även aktiviteter från tidigare verksamhetsplaner som ännu inte genomförts tas med om dessa fortfarande är aktuella.

Församlingrådet ser över dokumentet och har inga invändningar på förslagen utan ställer sig positiva till arbetslagets och församlingsherdens förslag.

Justerandes sign.



Församlingrådet fastställer Verksamhetsplan för år 2022 enligt bilaga ”Verksamhetsplan 2022”.

§ 7 Budget 2022

Församlingsherden går igenom äskandet för budgeten år 2022. Äskandet ligger på samma summa som för år 2021 – 1163 tkr. Det är inga förändringar i budgetfördelningar för de olika verksamheterna.

Församlingrådet beslutar:

Att fastställa en preliminär budget för år 2022 i enlighet med församlingsherdens förslag, se bilaga ”Budget 2022”.

§ 8 Kollektlista 2022 (period 3,4)

Församlingrådet beslutar:

Att fastställa Kollektlista 2022 i enlighet med församlingsherdens förslag, se bilaga ”Kollektlista 2022”.

§ 9 Mötestider

Presidiet ger som förslag för höstens sammanträden, men enligt ordförande fastställs följande datum: **16 september, 14 oktober, 11 november, 16 december.**

§ 10 Drängstugan och utemiljön

Församlingsherden informerar Församlingrådet att hon hade möte med White Arkitekt byrån, de ska rita ett förslag inom budget.

§ 11 Rapport från Samarbetskyrkokommittén

Rapporten bordläggs då inget protokoll från träffen ännu är klart. Församlingrådet har tagit del av Grisbackakyrkans budgetäskande för 2022 och har inga invändningar.

Justerandes sign.



§ 12 Information

- a. Verksamhetsuppföljning (utfall mot budget)
FR noterar att församlingen ligger inom budgetram för aktuell period.

 - b. Personal
Rekryteringen av en församlingspedagog har lyckats och Tissa de Vos ska börja sin tjänst den 23:e augusti. Jenny Lindberg är sjukskriven tills vidare. Yulia Sveshnikova avslutar sin tjänst som administratör. Umeå Landsförsamling söker efter både vikarierande kontor och administratör.
-

§ 13 Delgivningar

Protokoll:

- a. KR 210426, AU 210531

Församlingrådet beslutar:**Att lägga delgivningarna till handlingarna.**

§ 14 Avtackning

Beslutades ge presidiet i uppdrag att ordna avtackning av Stig Johansson för hans tid som församlingrådets ordförande.

Justerandes sign.



Kodbehörighet: Umeå lands församling, Verksamhetskostnader
Grundurval: Resultatkonton 3-9999

Jämförelsetal: 33,3%
Enhet: Kr

	Bokfört Värde Apr 2021	Utgående Värde Apr 2021	Budget Värde 2021	Avvikelse mot Budget 2021	Nyttjad budget Värde 2021
1 - Grundläggande uppgift					
1010 - Verksamhetsgemensamt	-34 940	-118 647	-396 000	277 353	30,0%
1100 - Gudstjänster och kyrkliga handlingar	-12 235	-25 736	-90 000	64 264	28,6%
1110 - Musik vid gudstjänst och kyrkliga handlingar	-9 353	-57 868	-300 000	242 132	19,3%
1500 - Barnverksamhet 0-12 år	-2 946	-3 423	-70 000	66 577	4,9%
1600 - Ungdomsverksamhet 13-25 år		-3 473	-70 000	66 527	5,0%
1800 - Vuxenverksamhet	-1 155	-3		-3	
2100 - Diakoni		-3 384	-104 000	100 616	3,3%
2650 - Souvenir- och bokförsäljning			4 000	-4 000	
1 - Grundläggande uppgift Summa	-60 629	-212 533	-1 026 000	813 467	20,7%
3 - Övrig kyrklig verksamhet					
3100 - Övrig kyrklig församlingsverksamhet		-7		-7	
3 - Övrig kyrklig verksamhet Summa		-7		-7	
5 - Styrning och ledning					
5710 - Församlingsråd i pastorat			-30 000	30 000	
5 - Styrning och ledning Summa			-30 000	30 000	
6 - Stödande verksamhet					
6100 - Församlingsadm och verksamhetsstöd		-3		-3	
6240 - Information/kommunikation		-4		-4	
6261 - Verksamhetsstöd vaktmästeri	-6 428	-35 843	-71 000	35 157	50,5%
6262 - Verksamhetsstöd servering	2 117	-2 308	-36 000	33 692	6,4%
6 - Stödande verksamhet Summa	-4 311	-38 158	-107 000	68 842	35,7%

Umeå pastorat

yulsvesh

2021-05-17 14:59

SIDA 1 (2)

Kodbehörighet: Umeå lands församling, Verksamhetskostnader
Grundurval: Resultatkonton 3-9999

Jämförelsetal: 33,3%
Enhet: kr

	Bokfört Värde Apr 2021	Utgående Värde Apr 2021	Budget Värde 2021	Avvikelse mot Budget 2021	Nyttjad budget Värde 2021
Totalsumma	-64 940	-250 698	-1 163 000	912 302	21,6%

Umeå pastorat

yulsvesh

2021-05-17 14:59

SIDA 2 (2)



Verksamhetsplanering 2022 Umeå pastorat.

Umeå pastorat har tagit fram en församlingsinstruktion som ska användas som underlag för både verksamhetsplanering, budgetprocess och uppföljning. I församlingsinstruktionen framgår de områden som identifierats som de viktigaste, vilka mål som beslutats om inom de olika områdena samt vilka insatser som planeras kopplat till varje mål.

En mall är framtagen för att underlätta arbetet med verksamhetsplanen både för församlingarna och för pastoratet som helhet. Det underlättar också för kyrkorådet att ta ställning till församlingarnas förslag till verksamhetsplaner om alla använder en gemensam mall.

Nuläget och framtiden

Det första avsnittet i mallen ger utrymme för att i text beskriva församlingens nuläge, hur församlingen ser på möjligheter och utmaningar i framtiden. Både när det gäller den egna församlingen men också pastoratet i stort.

Ovanstående kan därefter ligga till grund för planering av nya aktiviteter och satsningar som ska leda till målpåfyllelse inom de olika strategiska områdena i församlingsinstruktionen.

Barnperspektivet

Kom ihåg att barnperspektivet ska genomsyra alla beslut inom Svenska kyrkan och därför är det viktigt att ni beaktar detta i samband med er verksamhetsplanering.

Plan för aktiviteter för att nå målen i FIN

Därefter följer de olika strategiska områdena och de mål som finns beskrivna i FIN. Inom varje strategiskt område finns utrymme för att beskriva församlingens konkreta nya satsningar och aktiviteter för att nå målen i församlingsinstruktionen.



Verksamhetsplan för Umeå pastorat.

Församlingens namn:

Umeå Landsförsamling

Nuläget och framtiden

Inför 2022 vill vi fortsätta att utöka de ideellas engagemang och då flera av våra medarbetare går i pension eller får ändrade arbetsuppgifter kommer vi under året att utveckla och avveckla verksamheter.

Vi vill utveckla vårt arbete med barn och unga med fortsatt fokus både i gudstjänstlivet, diakoni och undervisning.

På grund av den rådande pandemin så har vi inte kunnat rikta oss utåt i den utsträckning vi önskat och därför fortsätter vi vårt arbete att vara mer utåtriktade genom att synas vid offentliga tillställningar i närområdet även under 2022. Gudstjänsten är central och vi fortsätter utveckla gudstjänsterna. Till 2022 kommer även ett fortsatt samarbete med Grisbackakyrkan genomföras.

Musiken är en viktig del av vår verksamhet och vi kommer se över hur vi kan integrera den i våra verksamheter. Vi planerar att spela in och publicera mer musik på våra sociala medier.

Prioriterade områden utifrån ovanstående

Våra prioriterade områden är barn och ungdomsarbetet, synas i det offentliga rummet, gudstjänster och ideellas engagemang.

Beskrivning av nya aktiviteter/ satsningar som planeras under 2022 för att nå målen i FIN.

Beskriv vilka aktiviteter ni planerar för att bidra till måluppfyllelse inom de olika strategiska områdena. Verksamhetsplanen ska fokusera på aktiviteter som bidrar till ökad måluppfyllelse och då framför allt nya satsningar, behov och förändringar. Även aktiviteter från tidigare verksamhetsplaner som ännu inte genomförts tas också med om de fortfarande är aktuella.

Det finns utrymme att beskriva flera nya aktiviteter per område men det är inte antalet aktiviteter som är viktiga utan innehållet kopplat till er beskrivning ovan.



Mission

Målsättning:

- Finnas på plats som kyrka där människor finns.
- Öka antalet döpta, såväl barn som vuxna. Köpa klänningar i större storlekar.
- Vi kommer att samarbeta i svenska kyrkan i Umeå med Kulturfest för att fira Umeå 400 år 2022 (Kjell Fagéus har bokat Backens kyrka för kulturfest 2022).
- Vi kommer att ha en konsert i samarbete med Anton Eriksson för att fira minnet av Rego Wiklund som tidigare jobbade som musikediktör i Umeå landsförsamling.
- Visa på flera olika vägar till tro och växande i tro.
- Stärka engagemanget för internationell diakoni och mission.
- Minska vår egen klimatpåverkan samt påverka samhället i en ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar riktning.
- Använda olika kulturella uttryck för att tolka kristen tro och existentiella frågor.

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
Cykelvagn, Bullkyrka		
[Veckomässa i Backens kyrka]	[Malou Wirström]	[År 2022]
[Gudstjänst med internationell tema]	[Malou Wirström]	[År 2022]
[Kulturfest]	Kjell Fageus, Maria Axell, Malou Wirström	[Maj, juni 2022]

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp måluppfyllelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wirström	Maj och oktober 2022

Be *lf*

Gudstjänst

Målsättning:

- Stärka delaktigheten vid gudstjänsterna.
- Att gudstjänsten ska vara öppen och inkluderande samt upplevas meningsfull.
- Ge större utrymme för barn och ungas gudstjänstliv.

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
[Gudstjänst utveckling]	[Präster + musiker]	[År 2022]
[Kören som växtplats]	[Gun-Mari Spett L]	[År 2022]
[Friluftsgudstjänst]	[Malou Wirström]	[År 2022]
[Digital Gudstjänst]	[Malou Wirström]	[År 2022]

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp måluppfyllelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wirström	Maj och oktober 2022

Undervisning

Målsättning:

- Fortsätta utvecklingen av konfirmandverksamheten och ge förutsättningar för innehållsrika konfirmandalternativ som tilltalar alla ungdomar.
- Att minst 40% av de kyrkotillhöriga 15-åringarna i Umeå pastorat väljer att konfirmeras.
- Ge möjligheter till undervisning och samtal för vuxna och stärka formerna för lärande för att skapa tro, fördjupning och engagemang.
- Ge redskap till vuxna att samtala med barn om kristen tro och livsfrågor.
- Förstärka delaktighet och ansvarstagande för ideella medarbetare i undervisande verksamhet.



Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
[Utökad satsning på skolbesök]	[Vakant förs. pedagog]	[År 2022]
[Samtalsgrupp ”Kristentro]	[Präst + Diakon]	[År 2022]
[Kyrkvisning med kyrkråttor för yngre skolåldern]	[Vakant förs. pedagog]	[År 2022]
Föreläsning i Paviljongen	[Föreläsare]	[År 2022]
[Digital Undervisning t.ex: Ideella Forum]	Arbetslaget	[År 2022]
[Barnens Bästa Bibel]	Präst + Malou Wirström	[År 2022]

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp måluppfyllelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wiström	Maj och oktober 2022

Diakoni

Målsättning:

- Erbjuda mötesplatser där människor kan växa i tillit, gemenskap och delaktighet.
- Söka en utökad och fördjupad samverkan till stöd för människor i utsatta livssituationer.
- Vara ett självklart sammanhang för personer som vill engagera sig ideellt för människor i utsatta livssituationer och annat diakonalt arbete.

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
[Fortsatt utbildning i idealitet för förtroendevalda och arbetslaget]	[Malou Wirström, Ingemar Grahn]	[År 2022]
[Dagretreat/meditation]	[Präst]	[År 2022]
[Pilgrimsvandring]	[Diakon + Präst]	[År 2022]
[Fest för ideella]	[Arbetslaget]	[År 2022]
[Utökad samarbete med Grisbackakyrkan]	[Malou Wirström, Ingemar Grahn]	[År 2022]
Församlingsdagar	[Malou Wirström, Ingemar Grahn]	[År 2022]



Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp måluppfyllelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wirström, Ingemar Grahn	Maj och oktober 2022

Investeringar

Beskriv församlingens behov av investeringar under 2022 och åren framåt. Som investering räknas något som har ett inköpspris på mer än 0,5 prisbasbelopp (2019 över 29 000 kr inkl moms) och som har en livslängd på mer än tre år.

En tydlig definition av vilka investeringar som ska äskas via fastighets och kyrkogårdsutskottet och vilka som ska äskas via arbetsutskottet kommer i samband med det gemensamma budgetsamrådet.

 

BILAGOR FÖR BUDGETÄSKANDE FÖR GRISBACKAKYRKAN 2022

A. Bilaga till budgetäskandet för Grisbackakyrkan 2022 – ”Äskande av större fastighetsunderhåll 2022 i Grisbackakyrkan.”

(Bilagan skickas även separat till FKU under rubriken: *Äskande av större fastighetsunderhåll för 2022 Grisbackakyrkan*)

Vi anhåller om medel 255.000 kr exkl.moms, för ombyggnad av rullstols WC, utrymningsväg med ramp från Stora Salen, teknik samt byte av strängar och dämpare på pianot.

Vi har inte fått in alla offerter från de olika entreprenörerna men vi översänder dem så fort vi fått dem.

Stefan Larsson införstådd med vårt äskande efter samtal med Grisbackakyrkan 10 maj 2021.

B. Bilaga till budgetäskande för Grisbackakyrkan 2022 Extra anslag till Blå Träffen

Utöver ordinarie budgetäskande anhåller Grisbackakyrkan om att Umeå pastorat även detta år anslår 150.000 kr extra till Blå Träffen.

På sidan 3 i Församlingsinstruktionen under rubriken GRISBACKAKYRKAN står bla att läsa:

”Den ideella delaktigheten är stor i kyrkan som också präglas av verksamhet med människor med funktionsnedsättning.”

Under rubriken *Gemensamma verksamheter* sidan 10 i samma dokument heter det bla:

”Pastoratsövergripande verksamhet bedrivs med gemensamma resurser och uppgiften att leda dessa kan delegeras till enskild församling.

Bland de pastoratsövergripande verksamheterna nämns:

Blå träffen och Blå fredag (verksamhet med människor med funktionsnedsättning)

Styrelsen för EFS missionsförening Grisbacka
gm ordf Annelie Persson



Följande riks- (R) och stiftskollekter (S) ska upptas i Luleå stifts församlingar och pastorat under år 2021 vid huvudgudstjänsten eller, om någon sådan gudstjänst inte firas den aktuella dagen, en annan gudstjänst nedan angivna söndagar resp. helgdagar. De övriga dagarna som anges nedan är avsedda för församlingskollekt (F).

DATUM SÖNDAG/HELGDAG	ÄNDAMÅL	R/S/F
JANUARI		
Första kvartalet		
1 Nyårsdagen	ACT	F
3 Sönd. e. nyår	ACT	F
6 Trettondedag jul	Act Svenska kyrkan (slut julkampanj)	R
10 1 sönd. e. Trettondedagen	Luleå stifts ungdoms- och lägergårdar, enligt domkapitlets fördelning	S
17 2 sönd. e. Trettondedagen	Svenska Bibelsällskapet	R
24 3 sönd. e. Trettondedagen	UMEÅ STADSMISSION	F
31 Septuagesima	Svenska Kyrkans Unga	R
FEBRUARI		
7 Kyndelsmässodagen	Luleå stifts Norra Kyrkosångsförbund (LUNK) 50% Luleå stifts Södra Kyrkosångsförbund (LUSK) 50%	S
14 Fastlagssöndagen	Act Svenska kyrkan (start fastekampanj)	R
21 1 sönd. i Fastan	Svenska Kyrkans Unga	F
28 2 sönd. i Fastan	DIAKONIKASSAN	F
MARS		
7 3 sönd. i Fastan	Act Svenska kyrkan (del av fastekampanjen)	R
14 Midfastosöndagen	SVENSKA KYRKAN I UTLANDET	F
21 Jungfru Marie bebådelsedag	Svenska Kyrkans Unga, 50% Sveriges Kyrkosångsförbund, 50%	R
28 Palmsöndagen	Act Svenska kyrkan (slut fastekampanj)	R
APRIL		
Andra kvartalet		
2 Långfredagen	ACT	F
4 Påskdagen	Luleå stifts vänstiftsarbete	S
5 Annandag påsk	Act Svenska kyrkan	R
11 2 sönd. i påsktiden	DIAKONIKASSAN	F
18 3 sönd. i påsktiden	Evangeliska fosterlandsstiftelsen, EFS	R
25 4 sönd. i påsktiden	UMEÅ STADSMISSION	F



DATUM SÖNDAG/HELGDAG	ÄNDAMÅL	R/S/F
MAJ		
2 5 sönd. i påsktiden	Sveriges kristna råd	R
9 Bönsöndagen	Luleå stifts ungdoms- och lägergårdar, enligt domkapitlets fördelning	S
13 Kristi himmelfärds dag	Svenska Kyrkans Unga, 50% Salt, barn och unga i EFS, 50%	R
16 Sönd. före pingst	SVENSKA KYRKANS UNGA	F
23 Pingstdagen	Stiftsinsamlingen 2021, för särskilt ändamål	S
24 Annandag pingst	DIAKONIKASSAN	F
30 Heliga Trefaldighets dag	Act Svenska kyrkan	R
JUNI		
6 1 sönd. e. Trefaldighet	SVENSKA KYRKANS UNGA	F
13 2 sönd. e. Trefaldighet	UMEÅ STADSMISSION	F
20 3 sönd. e. Trefaldighet	Act Svenska kyrkan	R
26 Midsommardagen	DIAKONIKASSAN	F
27 Den Helige Johannes Döparens dag	Luleå stifts ungdoms- och lägergårdar, enligt domkapitlets fördelning	S
JULI		
<u>Tredje kvartalet</u>		
4 Apostladagen	Act Svenska kyrkan	R
11 6 sönd. e. Trefaldighet	Diakonikassan	F
18 Kristi förklarings dag	Svenska kyrkan i utlandet	R
25 8 sönd. e. Trefaldighet	Umeå Stadsmission	F
AUGUSTI		
1 9 sönd. e. Trefaldighet	Svenska Kyrkans Unga	F
8 10 sönd. e. Trefaldighet	Act Svenska kyrkan	R
15 11 sönd. e. Trefaldighet	Diakonikassan	F
22 12 sönd. e. Trefaldighet	Folkhögskolorna som har samarbete med Luleå stift	S
29 13 sönd. e. Trefaldighet	Diakoniinstitutionerna	R
SEPTEMBER		
5 14 sönd. e. Trefaldighet	Ekumeniskt arbete / Konferensen för europeiska kyrkor	R
12 15 sönd. e. Trefaldighet	Umeå Stadsmission	F
19 16 sönd. e. Trefaldighet	Hela Människan	R
26 17 sönd. e. Trefaldighet	Svenska Kyrkans Unga	F

DATUM SÖNDAG/HELGDAG	ÄNDAMÅL	R/S/F
OKTOBER		
Fjärde kvartalet		
3 Den Helige Mikael's dag	Svenska kyrkan i utlandet (start insamlingsperiod)	R
10 Tacksägelsedagen	Sveriges Kyrkosångsförbund	R
17 20 sönd. e. Trefaldighet	Folkhögskolorna som har samarbete med Luleå stift	S
24 21 sönd. e. Trefaldighet	Asylrättscentrum	R
31 22 sönd. e. Trefaldighet	Svenska Bibelsällskapet	F
NOVEMBER		
6 Alla helgons dag	Svenska kyrkan i utlandet (slut insamlingsperiod)	R
7 Sönd. e. alla helgons dag	Luleå stifts vänstiftsarbete	S
14 Sönd. före Domssöndagen	Act Svenska kyrkan	R
21 Domssöndagen	Diakonikassan	F
28 1 sönd. i Advent	Act Svenska kyrkan (start julkampanj)	R
DECEMBER		
5 2 sönd. i Advent	Diakonikassan	F
12 3 sönd. i Advent	Svenska Kyrkans Unga	R
19 4 sönd. i Advent	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)	R
25 Juldagen	Svenska Kyrkans Unga i Luleå distrikt	S
26 Annandag jul	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)	R

Fastställda riks- och stiftskollekter ska upptas i samtliga församlingar och pastorat inom stiftet enligt bestämmelserna i 17 och 43 kap. kyrkoordningen.

Fastställda riks- och stiftskollekter behöver dock inte tas upp i samband med firande av huvudgudstjänst i en samarbetskyrka mellan Svenska kyrkan och annat samfund eller liknande.

I samarbetskyrka, där avtal om samarbete har godkänts av domkapitlet och avtalet innefattar överenskommelse om kollekternas fördelning mellan Evangeliska Fosterlandsstiftelsen och Svenska kyrkan, får kollekt upptas i enlighet med avtalet.

Fastställda riks- och stiftskollekter får, om det föreligger synnerliga skäl och domkapitlet medger det, av församlingens kyrkoråd eller församlingsråd flyttas till en annan dag under året.

På domkapitlets vägnar den 14 september 2020,

Åsa Nyström
Biskop

Heidi Stenberg
Stiftsjurist



Datum för 2021 – FR och Presidiet

Presidiet datum: kl. 08:30 - 09:30

31 augusti
28 september
26 oktober
23 november

FR datum: kl. 18:00 – 20:00

16 september
14 oktober
11 november
9 december

↑
(ändrat till 16/12, se protokoll)

