



ÅRSREDOVISNING 2020
SÄVARE FÖRSAMLING

Förvaltningsberättelse

Säware församling

Organisationsnummer: 252002-9907

Uppgift och verksamhet

Den grundläggande uppgiften för Säware församling är att fira gudstjänst, bedriva undervisning samt utöva diakoni och mission. Syftet är att människor ska komma till tro på Kristus och leva i tro, en kristen gemenskap skapas och fördjupas och guds rike utbreddas och skapelsen återupprättas. Allt annat som församlingen utför är till stöd för denna den grundläggande uppgiften. Församlingen har ansvar för den kyrkliga verksamheten för alla som vistas i församlingen. Förutom denna grundläggande uppgift ansvarar församlingen för begravningsverksamheten enligt begravningslagen.

Församlingen har sitt säte i Lidköpings kommun.

I församlingens årsredovisning anges belopp i tkr om inget annat anges.

Organisation

Kyrkofullmäktige är församlingens högsta beslutande organ och sammanträder minst två gånger per år. Kyrkorådet är församlingens styrelse och ansvarar för verksamhet och förvaltning. Kyrkorådet har utsett ett arbetsutskott som förbereder kyrkorådets sammanträden och ärenden. Kyrkorådet har även utsett ett fastighetsutskott och ett kyrkogårdsutskott som var för sig förbereder ärenden till kyrkorådet gällande församlingens fastigheter och kyrkogårdar. Kyrkorådet sammanträder minst 10 gånger per år. Utöver gällande lagstiftning och förordningar tillämpar församlingen inomkyrkliga regerverk; kyrkoordningen, Svenska kyrkans bestämmelser, församlingsinstruktion, medelsförvaltningspolicy samt andra policys som kyrkorådet antagit, exempelvis gällande jämställdhet och lönesättning. Inom personalområdet tillämpar församlingen Svenska kyrkans kollektivavtal.

Främjande av ändamål

Församlingens vision är att ”i ord och handling tala tydligt om Jesus”. Detta sker genom utförandet av församlingens grundläggande uppgift, och genom varje kristens liv. I gudstjänstliv, körverksamhet, barn- och ungdomsverksamhet, själavård, diakonala möten med mera. Under 2020 har tyvärr en stor del av denna verksamhet varit pausad på grund av Coronapandemin från våren och fram till årets slut. Begravningsverksamheten bedrivs enligt begravningslagen.

Statistik

	2020	2019	2018	2017	2016
Antal gudstjänstdeltagare	5722	8891	10308	10522	11166
varav deltagare i kyrkliga handlingar	1747	3296	3897	4369	4728
varav antal nattvardsgäster (kommunikanter)	827	1432			
Antal döpta	26	44	44	47	45
Antal konfirmander	21	24	29	32	37
Antal begravningsgudstjänster	43	34	31	32	50
Antal vigselgudstjänster	11	7	14	12	15
Antal aktiva inträden	2	3	4	9	6
Antal aktiva utträden	52	82	60	72	73
Fasta grupper					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	181	166	165	253	274
varav antal körmedlemmar	9	8	15		
Antal deltagare i vuxenverksamhet	120	116	135	184	271
varav antal körmedlemmar	76	77	89		
Öppen verksamhet					
Antal deltagare i barn och ungdomsverksamhet	334	1019	608	507	341
Antal deltagare i vuxenverksamhet	1054	2000	1812	1515	1579
Antal personer som besökts i den diakonala verksamheten	6	50	50		

Resultat och ställning

Resultatet för 2020 uppgår till 2 069tkr. Orsaken till det stora överskottet jämfört med budget (-161tkr) är dels lägre kostnader för fastighetsunderhåll, men framförallt lägre kostnader för personal. Detta beror på att alla tjänster inte varit bemannade fullt ut. Dessutom har församlingen fått del av den generella sänkningen av arbetsgivaravgiften under fyra månader under våren. Det har även varit lägre kostnader för verksamheten, som haft minder omfattning på grund av Coronapandemin.

Målskapital

Församlingens mål för det egna kapitalets storlek har fastställts till 18,5mkr (18,5mkr). Eget kapital överstiger fastställt målskapital med 13,0mkr (10,9mkr).

or

Flerårsöversikt

	2020	2019	2018	2017	2016
Allmänna förutsättningar					
Tillhöriga per den 31 december (antal)	4 580	4 640	4 707	4 766	4 861
Tillhöriga per den 31 december (andel av invånarna, %)	74%	75%	77%	78%	79%
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (%)	1,32%	1,32%	1,32%	1,32%	1,32%
Medelantalet anställda	25	24	26	23	25
- varav medelantalet anställda i begravningsverksamheten					
Resultat (tkr)					
Verksamhetens intäkter	21 857	19 276	19 756	22 837	22 672
Verksamhetens resultat	2 024	357	2 048	4 722	2 689
Resultat från finansiella investeringar	45	49	43	-65	32
Årets resultat	2 069	406	2 091	4 657	2 721
Kyrkoavgift exkl. stiftsavgift. (tkr)					
- varav slutavräkning (tkr)	13 725	14 163	14 189	13 223	12 632
Begravningsverksamhetens nettokostnader	4 066	3 670	3 574	2 954	3 398
Personalkostnader/verksamhetens intäkter (%)	51%	62%	58%	49%	52%
Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%)	4%	5%	5%	4%	8%
Ekonomisk ställning					
Fastställt målkapital (tkr)	18 500	18 500	18 500	8 250	8 250
Eget kapital (tkr)	31 473	29 404	28 998	26 929	21 196
Soliditet (%)	88%	89%	89%	88%	82%
Värdesäkring av Eget kapital (%)	7%	1%	8%	22%	15%
Likviditet (%)	706%	763%	682%	707%	490%
Framtida utveckling					
	Plan	Plan	Beslutad	Utfall	Förändr mellan
	2023	2022	för 2021	2020	2020-2021 (%)
Kyrkoavgift (tkr)	13 775	13 664	13 617	13 725	-1%
Ekonomisk utjämning (tkr)	116	116	116	68	71%
	13 891	13 780	13 733	13 793	0%

Definitioner

Kyrkoavgift (%) - Anges i procent av den kommunalt beskattningsbara inkomsten.

Begravningsverksamhetens nettokostnader- Begravningsverksamhetens totala kostnader minus Övriga intäkter och Ränteintäkter.

Personalkostnader/verksamhetsintäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens personalkostnader dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Av- och nedskrivningar/verksamhetens intäkter (%) - Uppgiften beräknas som resultaträkningens av- och nedskrivningar av anläggningstillgångar dividerat med resultaträkningens Summa verksamhetens intäkter.

Soliditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående eget kapital dividerat med balansomslutningen (totala tillgångar i balansräkningen).

Värdesäkring av eget kapital (%) - Uppgiften beräknas som årets resultat dividerat med ingående eget kapital.

Likviditet (%) - Uppgiften beräknas som utgående omsättningstillgångar dividerat med kortfristiga skulder

ca

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Coronapandemin har naturligtvis gett en stor påverkan på församlingens verksamhet. Under mars månad drogs det mesta av verksamhet för vuxna ner, all servering upphörde och antalet gudstjänstdeltagare begränsades till 50 personer. Barnverksamheten bedrevs i allmänhet utomhus. När pandemins andra våg kom under hösten blev restriktionerna hårdare och i november beslutades att upphöra med fysiska gudstjänster. Istället spelades gudstjänster in och sändas på internet. Detta sammantaget har gett stor påverkan på församlingen, vilket kan utläsas av statistik och kollekter. Swish har fått en stor betydelse för kollekter och insamlingar. Viss verksamhet för vuxna har kunnat bedrivas utomhus.

En annan väsentlig händelse under året har varit att församlingens kyrkoherde Judith Fagrell sade upp sig i januari. En lång process för att rekrytera en ny kyrkoherde har pågått under hela året. Under december kunde till slut två kandidater intervjuas och Katarina Björklund anställdes, med start i juni 2021. Tiden 1/9 2020 till 31/5 2021 vikarierar Anita Ingvarsdotter Nilsson som kyrkoherde på halvtid.

Fastighetsförvaltning och begravningsverksamhet har däremot inte påverkats nämnvärt. Ett av de större projekten har varit konservering av takmålningarna från 1700-talet i Hovby kyrka.

Kollekter

	2020	2019	2018	2017	2016
Förmedlade rikskollekter	30 129	69 936	87 680	95 834	105 782
Förmedlade stiftskollekter	7 544	11 344	13 378	18 848	19 415
Förmedlade församlingss kollekter	26 282	49 121	60 707	79 125	100 685
Församl.kollekter till egen verks.	0	0	0	0	0
Summa kollekter	63 955	130 401	161 765	193 807	225 882
Insamlingsaktiviteter, gåvor	43 741	40 158	49 117	70 042	82 464

Förvaltade stiftelser

Under året har Stiftelsen Hilda och Johan Lindebergs fond avvecklats. Det återstående kapitalet har använts till kostnaderna för församlingens diakon. Stiftelsen är nu avregistrerad. Vid årets slut förvaltar församlingen således bara en stiftelse, Ernst Läckgrens fond, med ett totalt utgående eget kapital om 75 tkr (175 tkr). Tillgångarnas marknadsvärde uppgår till 75 tkr (175 tkr).

a

Resultaträkning

Belopp i tkr	Not	2020	2019
Verksamhetens intäkter			
Kyrkoavgift		13 725	14 163
Begravningsavgift	2	4 066	3 670
Ekonomisk utjämning	3	68	6
Utdelning från prästlönetillgångar	4	454	454
Erhållna gåvor	5	50	
Erhållna bidrag	6	2 784	335
Nettoomsättning	7	467	418
Övriga verksamhetsintäkter		243	230
Summa verksamhetens intäkter		21 857	19 276
Verksamhetens kostnader			
Övriga externa kostnader		-7 650	-5 986
Personalkostnader	8	-11 211	-11 990
Av- och nedskrivning av materiella anläggningstillgångar	10,11	-972	-943
Summa verksamhetens kostnader		-19 833	-18 919
Verksamhetens resultat		2 024	357
Resultat från finansiella investeringar	9		
Resultat från finansiella anläggningstillgångar			7
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		45	42
Räntekostnader och liknande resultatposter			
Resultat efter finansiella poster		2 069	406
ÅRETS RESULTAT		2 069	406

a

Balansräkning

TILLGÅNGAR, tkr	Not	2020	2019
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	10	10 264	10 815
Inventarier, verktyg och installationer	11	2 184	1 910
Pågående nyanläggning och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	12	449	
		12 897	12 725
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	13	19	19
		19	19
Summa anläggningstillgångar		12 916	12 744
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Skattefordran		110	106
Kortfristig fordran begravningsverksamhet	2		157
Övriga fordringar		1 479	4
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		22	43
		1 611	310
Kortfristiga placeringar	13	1 201	510
Kassa och bank	14	19 991	19 528
Summa omsättningstillgångar		22 803	20 348
Summa tillgångar		35 719	33 092

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER, tkr	Not	2020	2019
Eget kapital			
Balanserat resultat		29 404	28 998
Årets resultat		2 069	406
Summa eget kapital		31 473	29 404
Långfristiga skulder			
Långfristig gravskötselskuld	15	976	868
Långfristig skuld begravningsverksamhet	2	39	152
Summa långfristiga skulder		1 015	1 020
Kortfristiga skulder			
Kortfristig skuld begravningsverksamhet	2	152	
Leverantörsskulder		626	383
Kortfristig gravskötselskuld	15	340	343
Övriga skulder		422	885
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		1 691	1 057
Summa kortfristiga skulder		3 231	2 668
Summa eget kapital och skulder		35 719	33 092

Eget kapital

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående Eget kapital 1 januari 2019	26 907	2 091	28 998
Omföring av 2018 års resultat	2 091	-2 091	
Årets resultat 2019		406	406
Utgående Eget kapital 31 december 2019	28 998	406	29 404

	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa eget kapital
Ingående Eget kapital 1 januari 2020	28 998	406	29 404
Omföring av 2019 års resultat	406	-406	
Årets resultat 2020		2 069	2 069
Utgående Eget kapital 31 december 2020	29 404	2 069	31 473

Investeringsredovisning

Belopp i tkr	2020
Saleby kyrkogård, elektrisk åkgräsklippare Ferrari	354
Begravningsverksamheten skåpbil Citroen	128
Begravningsverksamheten lövsugsvagn	140
Pågående arbeten, ekonomibyggnad NH m.fl	449
Hasslösa kyrka, handikappramp	73
Summa investeringar	1 144

Kassaflödesanalys

Belopp i tkr	2020	2019
Den löpande verksamheten		
Rörelseresultat	2 024	357
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet		
Av- och nedskrivningar	972	943
Resultat vid försäljning av anläggningstillgångar	-56	-5
Övriga poster som inte ingår i kassaflödet		125
Erhållen ränta	45	42
Erhållen utdelning		7
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapitalet	2 985	1 469
Kassaflöde från förändring i rörelsekapital, långfristig gravskötselsskuld och ändamålsbestämda medel		
Minskning(+)/ökning(-) av kortfristiga fordringar	-1 301	-217
Ökning(+)/minskning(-) av kortfristiga skulder	563	-133
Minskning(+)/ökning(-) av långfristig fordran till begravningsverksamheten		157
Ökning(+)/minskning(-) av långfristig gravskötselsskuld	108	221
Ökning(+)/minskning(-) av långfristig skuld till begravningsverksamheten	-113	152
Kassaflöde från den löpande verksamheten	2 242	1 649
Investeringsverksamheten		
Förvärv/tillverkning av materiella anläggningstillgångar	-1 144	-621
Försäljning av materiella anläggningstillgångar	56	5
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 088	-616
Årets kassaflöde	1 154	1 033
Likvida medel vid årets början	20 038	19 005
Likvida medel vid årets slut	21 192	20 038
Specifikation av likvida medel vid årets slut	2020	2019
Kassa och bank	19 991	19 528
Kortfristiga placeringar	1 201	510
	21 192	20 038

a

Tilläggsupplysningar

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisning för församlingar och pastorat upprättas enligt årsredovisningslagen (1995:1554), begravningslagen (1990:1144) och Bokföringsnämndens BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). "

Vidare tillämpas rekommendationer utgivna av Svenska kyrkans Redovisningskommitté (KRED). Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år, om inget annat anges.

Intäktsredovisning

Intäkter redovisas till det verkliga värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas.

Kyrkoavgift och begravningsavgift

Svenska kyrkans huvudintäkt utgörs av kyrkoavgiften. I enlighet med lag om avgift till registrerat trossamfund får Svenska kyrkan statlig hjälp med uppbörd, taxering och indrivning av kyrkoavgiftsmedlen. Det slutliga utfallet av kyrkans avgiftsunderlag erhålls först två år efter avgiftsgrundande år och därför är Svenska kyrkan berättigad att uppbära ett förskott från staten, fördelat med en tolfedel per månad. Samtidigt med utbetalningen av förskottet sker en avräkning av det slutliga avgiftsunderlaget två år tillbaka. Kyrkoavgiften intäktsredovisas i takt med utbetalningarna från staten.

Sedan 2017 gäller enhetlig begravningsavgift i hela landet förutom i Stockholms och Tranås kommuner. Församlingar och pastorat, det vill säga begravningshuvudmännen, erhåller för året den begravningsavgift som fastställts av Kammarkollegiet, vilken i sin tur baseras på det preliminära kostnadsunderlag som huvudmännen redovisat till kollegiet. Den i resultaträkningen redovisade begravningsavgiften motsvarar det faktiska kostnadsunderlaget d.v.s. det belopp som erfordrats för att bedriva årets begravningsverksamhet. Se även begravningsverksamhetens särredovisning, not 2.

Erhållna gåvor, bidrag och offentliga bidrag

Erhållna gåvor redovisas som intäkt i den period de mottagits. Bidrag och offentliga bidrag intäktsredovisas efter hand som villkor som är förknippade med bidragen uppfylls. Bidrag till anläggningstillgångar har reducerat anskaffningsvärdet på dessa tillgångar.

Ersättning till anställda

Löpande ersättningar till anställda i form av löner, sociala avgifter och liknande kostnadsförs i takt med att de anställda utför tjänster. Eftersom alla pensionsförpliktelser klassificeras som avgiftsbestämda redovisas en kostnad det år pensionen tjänas in.

Inkomstskatt

Församlingens inskränkta skattskyldighet regleras i 7 kap. Inkomstskattelagen (1988:1299). I den mån församlingen bedriver näringsverksamhet är huvudregeln att näringsverksamheten är skattepliktig. Näringsverksamhet kan undantas från skatteplikt om den har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet eller är hävdvunnen finansieringskälla. Även normalt sett skattepliktig näringsverksamhet kan i vissa fall undantas från beskattning om huvudsaklighetsprincipen är tillämplig.

Vid fastighetsinnehav kan fastighetsinkomsten undantas från beskattning om fastigheten till mer än 50% används för att främja det allmännyttiga ändamålet alternativt att hyresinkomsterna har naturlig anknytning till det allmännyttiga ändamålet.

Församlingen är befriad från inkomstskatt i sin ideella verksamhet eftersom den uppfyller kraven som samhällsnyttig enligt skattelagstiftningen.

Materiella anläggningstillgångar

I församlingen/pastoratet finns materiella anläggningstillgångar redovisade enligt två olika definitioner i K3:

Som grundregel gäller att materiell anläggningstillgång är en fysisk tillgång som innehas för att bedriva näringsverksamhet (ge ekonomisk fördelar/kassaflöde).

För ideell sektor gäller att materiell anläggningstillgång också omfattar fysisk tillgång som innehas för det ideella ändamålet även om grundregeln inte är uppfylld.

De flesta anläggningstillgångar har klassificerats enligt den senare regeln då församlingens ändamål är religiös verksamhet.

Nedskrivningsprövning sker alltid för sådana tillgångar som inte längre uppfyller något av kraven ovan för att definieras som materiella anläggningstillgångar.

Inventarier med ett anskaffningsvärde under 50% av prisbasbeloppet har utifrån väsentlighetsbedömning redovisats som kostnad.

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången.

En materiell anläggningstillgång som har betydande komponenter där skillnaden i förbrukning förväntas vara väsentlig, redovisas och skrivs av som separata enheter utifrån varje komponents nyttjandeperiod.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod. När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod tillämpas.

Mark, med undantag för begravningsverksamhetens mark, har obegränsad nyttjandeperiod och skrivs inte av. Begravningsplatsens mark skrivs av på 50 år.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Kyrkogårdsmark	50 år
Markanläggning	10-20 år
Byggnader	10-50 år
Bilar	5 år
Datautrustning	Direktavskrivning
Övriga inventarier, installationer och verktyg	5-10 år

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

När det finns indikation på att en materiell anläggningstillgångs värde har minskat, görs en prövning av nedskrivningsbehov. För tillgångar som sedan tidigare skrivits ned görs per varje balansdag en prövning av om återföring bör göras.

Materiella anläggningstillgångar skrivs ned efter två huvudmetoder beroende på grunden för klassificering som materiell anläggningstillgång. Materiella anläggningstillgångar som används för att ge ekonomiska fördelar/positivt kassaflöde skrivs ned enligt reglerna i K3, kap. 27. De materiella anläggningstillgångar som innehas för det ideella ändamålet skrivs ned enligt kap. 37, där det finns en grund- och en förenklingsregel. Tillämpad metod för nedskrivningar beskrivs i förekommande fall i not.

Finansiella instrument

Finansiella instrument redovisas enligt reglerna i K3 kap. 11 vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Finansiella instrument som redovisas i balansräkningen inkluderar värdepapper, kundfordringar och övriga fordringar, kortfristiga placeringar, leverantörsskulder och låneskulder. Instrumenten redovisas i balansräkningen när församlingen/pastoratet blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor.

Finansiella tillgångar tas bort från balansräkningen när rätten att erhålla kassaflöden från instrumentet har löpt ut eller överförs och församlingen/pastoratet har överfört i stort sett alla risker och förmåner som är förknippade med äganderätten.

Finansiella skulder tas bort från balansräkningen när förpliktelse har reglerats eller på annat sätt upphört.

Långfristiga värdepappersinnehav

Finansiella instrument redovisas i enlighet med reglerna i K3, kapitel 11, vilket innebär att värdering sker utifrån anskaffningsvärdet.

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas betalas in efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Kortfristiga placeringar

Värdepapper som är anskaffade med avsikt att innhas kortsiktigt redovisas inledningsvis till anskaffningsvärde och i efterföljande värderingar i enlighet med lägsta värdets princip till det lägsta av anskaffningsvärde och marknadsvärde.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader. Skiljer sig det redovisade beloppet från det belopp som ska återbetalas vid förfallodagen periodiseras mellanskillnaden som räntekostnad över lånets löptid med hjälp av instrumentets effektivränta. Härigenom överensstämmer vid förfallodagen det redovisade beloppet och det belopp som ska återbetalas.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod och visar in- och utbetalningar uppdelade på löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar. Som likvida medel klassificeras, förutom kassamedel, disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut, kyrkkontot samt kortfristiga likvida placeringar som är noterade på en marknadsplats.

Not 2 Begravningsverksamhet

är huvudman för begravningsverksamheten inom dess geografiska område. Begravningsverksamheten finansieras av begravningsavgiften. Begravningsavgiften får inte användas till annat än de uppgifter som anges i begravningslagen.

Begravningsverksamhetens särredovisning

Belopp i tkr	2020	2019
Verksamhetens intäkter		
Begravningsavgift- erhållet för året	4 105	3 822
Övriga intäkter	269	365
Summa verksamhetens intäkter	4 374	4 187
Verksamhetens kostnader		
Personalkostnader	-2 122	-2 168
Övriga kostnader	-1 793	-1 533
Av- och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar	-410	-323
Summa verksamhetens kostnader	-4 325	-4 024
Finansiella poster		
Räntekostnader	-10	-11
Begravningsverksamhetens överskott(+)/underskott(-)	39	152

Begravningsavgift redovisad i resultaträkningen

	2020	2019
Begravningsavgift - erhållet för året	4 105	3 822
Avgående överskott (-)/tillkommande underskott (+) enligt särredovisningen	-39	-152
Summa begravningsavgift redovisad i resultaträkningen	4 066	3 670

Huvudmannens fordran(+)/skuld(-) till begravningsverksamheten

	2020	2019
Ingående fordran (+)/skuld (-)	5	-74
Reglering av 2017-års över- (+)/underskott (-)		231
Reglering av 2018- års över- (+)/underskott (-)	-157	
Årets överskott (-)/underskott (+)	-39	-152
Utgående fordran (+)/skuld (-)	-191	5
Varav långfristig fordran (+)/skuld (-)	-39	-152
Varav kortfristig fordran (+)/skuld (-)	-152	157

Not 3 Ekonomisk utjämning

Alla församlingar och pastorat omfattas av ett inomkyrkligt utjämningssystem. Syftet med utjämningen är att omfördela en del av kyrkoavgiften och därigenom bibehålla möjligheten till en rikstäckande kyrklig verksamhet. Kyrkomötet beslutar om kriterierna för utjämningen.

Not 4 Utdelning från prästlönstillgångar

har 2,016 (2,016) andelar i avkastningen från de stiftsvis förvaltade prästlönstillgångarna. Prästlönstillgångarna är stiftelseliknande förmögenheter. Minst 50 % av avkastningen går till andelsägande församlingar och pastorat och resterande går till det inomkyrkliga utjämningssystemet. Andelarna innebär inget inflytande i förvaltningen och går ej heller att överlåta.

Not 5 Erhållna gåvor

	2020	2019
Gåvor redovisade i resultaträkningen		
Gåva till församlingens verksamhet	50	
	50	0

Församlingens verksamhet bygger till viss del på ideella arbetsinsatser. Totalt har ca 100 personer varit engagerade i olika delar av verksamheten.

Q

Not 6 Erhållna bidrag

	2020	2019
Kyrkoantikvarisk ersättning	1 535	
Kyrkounderhållsbidrag	633	
Övriga bidrag från stiftelse	188	
Arbetsmarknadsbidrag	428	335
	2 784	335

Statligt bidrag för sjuklönekostnader har erhållits på 100 tkr. Lönekostnaderna har minskats med motsvarande belopp.

Not 7 Nettoomsättning

	2020	2019
Gravskötselintäkter	331	301
Hysesintäkter	7	
Intäkter från näringsverksamhet	19	19
Övriga intäkter	110	98
	467	418

Not 8 Personal

Medelantalet anställda	2020	2019
Kvinnor	18	17
Män	7	7
	25	24

I medelantalet anställda ingår inte anställda som uppburit ersättning som understiger ett halvt prisbasbelopp, 23 650 kr (23 250 kr). Detta har gjorts med stöd av BFNAR 2006:11.

Könsfördelning i kyrkorådet, antal på balansdagen	2020	2019
Kvinnor	6	6
Män	3	3

Könsfördelning bland ledande befattningshavare, antal på balansdagen

Kvinnor	3	3
Män		
Kvinnor i kyrkoråd/ledande befattning totalt	9	9
Män i kyrkoråd/ledande befattning totalt	3	3

Löner, arvoden och andra ersättningar	2020	2019
Ledamöter i kyrkoråd samt kyrkoherde	649	732
Anställda	7 806	7 740
	8 455	8 472

Arvoden till förtroendevalda i kyrkofullmäktige, kyrkoråd, församlingsråd m. fl. organ redovisas i resultaträkningen på raden Personalkostnader.

Arbetsmarknadsbidrag	2020	2019
Under året erhållit arbetsmarknadsbidrag	428	335

Ersättning till ordföranden i kyrkoråd	2020	2019
Till ordföranden i kyrkorådet har ersättning utgått med	47	46

Pensionskostnader och andra sociala avgifter	2020	2019
Pensionskostnader exkl. särskild löneskatt	518	543
Andra sociala avgifter enligt lag och avtal	2 196	2 688
	2 714	3 231

Särskilt om avgångsvederlag

har inga utfästelser om pensioner eller avgångsvederlag till personer i ledande ställning.

a

Not 9 Resultat från finansiella investeringar

Resultat från finansiella anläggningstillgångar	2020	2019
Utdelning Swedbank, 478 aktier	0	7
	0	7
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	2020	2019
Räntor	54	42
Nedskrivning	-9	
	45	42

Not 10 Byggnader och mark

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde (+)	16 924	16 703
Inköp (+)		221
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	16 924	16 924
Netto anskaffningsvärde	16 924	16 924
Ingående avskrivningar (-)	-6 109	-5 545
Årets avskrivningar (-)	-551	-564
Utgående ackumulerade avskrivningar	-6 660	-6 109
Utgående redovisat värde	10 264	10 815

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer

	2020	2019
Ingående anskaffningsvärde (+)	5 879	5 653
Inköp (+)	695	399
Försäljningar och utrangeringar (-)	-216	-173
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	6 358	5 879
Netto anskaffningsvärde	6 358	5 879
Ingående avskrivningar (-)	-3 969	-3 639
Försäljningar och utrangeringar (+)	216	49
Årets avskrivningar (-)	-421	-379
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 174	-3 969
Utgående redovisat värde	2 184	1 910

Not 12

Pågående nyanläggning och förskott avs. materiella anläggningstillgångar

	2020	2019
Ingående balans (+)	0	
Utgifter under året (+)	449	
Utgående balans	449	0

Not 13 Värdepappersinnehav

	Redovisat värde		Marknadsvärde	
Värdepappersinnehav (tkr)	2020	2019	2020	2019
Långfristiga värdepappersinnehav				
Noterade aktier (Swedbank)	19	19	69	67
Summa långfristiga värdepapper	19	19	69	67
Kortfristiga placeringar				
Robur Noterade aktiefonder	1 200	500	1 412	522
Summa noterade kortfristiga värdepapper	1 200	500	1 412	522
Övriga kortfristiga placeringar (Nordic Microcap)	1	10	Saknas	Saknas
Summa kortfristiga värdepappersinnehav	1 201	510		
Summa värdepappersinnehav	1 220	529		

Not 14 Kassa och bank

Av behållningen på kassa och bank utgör 2 971 (2 492) tkr behållning på det s.k. kyrkkontot. Kyrkkontot utgör i juridisk mening en fordran på Svenska kyrkans nationella nivå. De regelverk som styr kyrkkontot är dock av sådan karaktär att fordran i redovisningssammanhang ses som ett ordinärt banktillgodohavande.

har ej någon checkräkningskredit.

Not 15 Gravskötselsskuld

Långfristig gravskötselsskuld	2020	2019
Begravningsverksamhetens åtaganden	8	16
Församlingens/pastoratets åtaganden (serviceverksamhet)	968	852
	<u>976</u>	<u>868</u>

Kortfristig gravskötselsskuld		
Begravningsverksamhetens åtaganden	10	18
Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	330	325
	<u>340</u>	<u>343</u>

Andel av gravskötselsskulden som förfaller senare än 5 år efter balansdagen

Församlingens åtaganden (serviceverksamhet)	412	372
	<u>412</u>	<u>372</u>

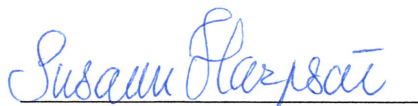
Skötselåtaganden påbörjade före år 2000 utgör begravningsverksamhet medan åtaganden påbörjade från år 2000 utgör åtaganden för (serviceverksamhet).

Not 16 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

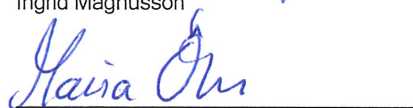
Coronapandemin fortsätter under första halvåret 2021. Påverkan på församlingens verksamhet kommer att vara stor, däremot är det ovisst hur ekonomin kommer att påverkas.

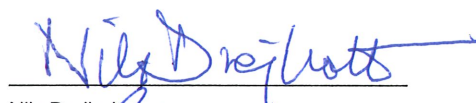
Ca

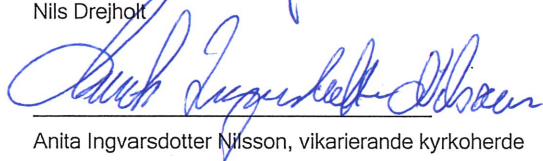
Sävare 2021-03-22

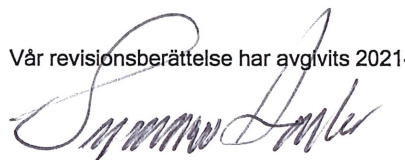

Susann Harpsöe, kyrkorådets ordförande

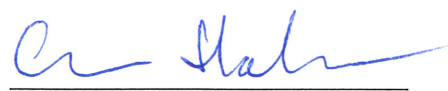

Ingrid Magnusson

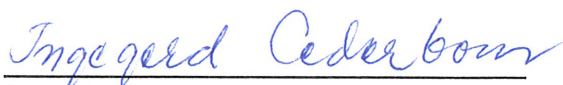

Maria Örn

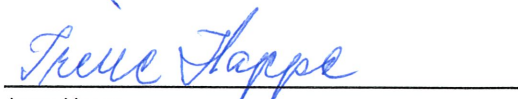

Nils Drejholt

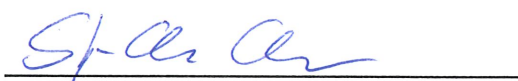

Anita Ingvarsdotter Nilsson, vikarierande kyrkoherde

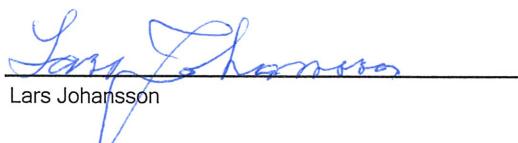
Vår revisionsberättelse har avgivits 2021-04-06

Ingemar Kask

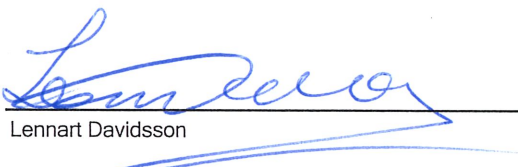

Christer Holmstrand, auktoriserad revisor


Ingegärd Cederbom


Irene Happe


Stig-Olov Olsson


Lars Johansson


Lennart Davidsson

