

Barn- och ungdomsgrupper

Barnverksamhet

Pastoratet erbjuder barnverksamhet i båda församlingarna. Verksamheten består av barnkör, minior- och juniorverksamhet och innehållet i respektive barnverksamhet beskrivs tydligt på vår hemsida. Nedan beskriver vi hur personuppgifter behandlas i den verksamheten. Det finns också en öppen verksamhet – Stor & Liten, men i den behandlas inga personuppgifter.

I barnverksamheter kan personuppgiftsbehandlingen schematiskt beskrivas så här (stegen 3-5 kan pågå parallellt och ibland ske i en annan ordning):



1. Utskick av inbjudan. I det här steget bjuder vi in till olika barnverksamheter. Vi gör utskick via post och adressuppgifter hämtar vi ur vårt medlemsregister (vi söker på medlemmar som har minderåriga barn födda ett visst år samt barn som är medlemmar genom dop). Vi behandlar i utskicken personuppgifter som namn, ålder (fås genom personnumret i registret) och adresser. Den lagliga grunden för behandlingen är berättigat intresse: Vi vet att barnverksamheten uppskattas av många och att de värdesätter att få en inbjudan samtidigt som barnverksamheten är ett viktigt uppdrag för församlingen. Församlingen har vidare rätt att behandla även känsliga personuppgifter (personuppgifter som avslöjar religiös övertygelse) när det gäller medlemmar, tidigare medlemmar och personer som på grund av Svenska kyrkans ändamål har regelbunden kontakt med församlingen, så länge personuppgifterna inte lämnas ut till någon annan utan den registrerades uttryckliga samtycke.

Utöver postala utskick lämnar vi också information om verksamheten på vår webbplats och i sociala medier. Hur församlingen behandlar personuppgifter på webb och i sociala medier beskrivs på annat ställe.

2. Anmälan till viss verksamhet. I det andra steget bestämmer sig en vårdnadshavare för att anmäla sitt barn till viss verksamhet. De personuppgifter som behandlas är namn, personnummer, telefonnummer och vilken skola barnet går i (det sistnämnda endast i miniorverksamhet, eftersom barnet då hämtas i skolan). Enklast är att kontakt tas via e-brev till den som står som ansvarig (anmälan om intresse kan göras via e-brev men bör då ske utan integritetskänsliga personuppgifter¹ eftersom e-post inte är ett säkert sätt att skicka personuppgifter med). Istället kan anmälan med personuppgifter lämnas via post, i ett fysiskt möte eller under en telefonkontakt.

När anmälan kommit in lägger församlingen in den i relevant grupp och använder personuppgifterna från anmälan. Ändamålet med behandlingen i detta steg är att administrera anmälningar och skapa grupper. Laglig grund för behandlingen är densamma som i steg 1.

3. Information om verksamheten. I det här steget får de anmälda information om gruppen samt ett avtal (samtyckesblankett) rörande verksamheten i vilket bland annat personuppgiftsbehandlingen beskrivs. Ett villkor för att få delta i verksamheten är att avtalet undertecknas av åtminstone en vårdnadshavare (för ensamkommande asylsökande barn går det också bra med en underskrift av god man). En del av avtalet är en hälsodeklaration som församlingen kommer att behöva i steg 4 och 5.

De personuppgifter vi behandlar är namn, personnummer, epostadress och adress samt ibland också telefonnummer för SMS-utskick. Ändamål för behandlingen är att ge initial viktig information så att verksamheten kan komma igång. Laglig grund för den initiala behandlingen är berättigat intresse (församlingen bedömer att du har intresse av behandlingen eftersom du har anmält ditt barn till verksamheten) och avtal (ingående och genomförande av det avtal församlingen beskrev i första stycket).

Under den tid barnet deltar i verksamheten (steg 4 och 5) kommer vi fortsätta skicka information på det sätt som beskrevs ovan. Ändamålet med den behandlingen är att fortsätta att ge viktig information (t.ex. om tider och platser) för att verksamheten skall kunna bedrivas på ett bra sätt. Laglig grund är nu enbart avtal eftersom deltagande kräver att föräldrarna undertecknar avtalet som nämns i första stycket).

4. Träffar. Varje barnverksamhet består av ett startmöte och ett antal ytterligare träffar där verksamheten genomförs.

Senast vid startmötet måste samtyckesblankett och en ifylld hälsodeklaration inlämnas. De personuppgifter som finns i hälsodeklarationen rör allergier och övrig hälsorelaterad information. Ändamålet med hälsodeklarationen är att kunna planera träffar på ett säkert och ändamålsenligt sätt och att kunna ingripa på rätt sätt i hälsorelaterade frågor. Hälsodeklarationen innehåller förutom den nämnda hälsoinformationen också namn, personnummer (behövs för säker identifikation om sjukvård behöver uppsökas) och kontaktuppgifter till anhöriga; dessa kan behövas i en nödsituation då församlingen kan behöva ta kontakt med vårdinrättning och/eller anhöriga. Laglig grund för behandlingen är avtal (se steg 3). I avtalet klargörs att det är vårdnadshavaren som ansvarar för att

¹ Församlingen behöver enbart namn, telefonnummer och skola (för miniorer). Inga andra uppgifter (till exempel känsliga personuppgifter) behöver alltså skickas. Känsliga personuppgifter är sådana som behandlar till exempel religiös övertygelse eller hälsa. Andra exempel på personuppgifter som kan vara integritetskänsliga är personnummer, individuella önskemål eller bedömningar av personer. Dessa kategorier av personuppgifter kan inte skickas i okrypterad e-post. Vill man skicka sådana personuppgifter via e-post bör meddelandena krypteras.

hälsodeklarationen vid varje tillfälle innehåller korrekt information. Detta innebär också, att vårdnadshavare är skyldig att kontakta församlingen vid eventuella förändringar.

Ibland tas bilder i vår verksamhet, vilket innebär att vi behandlar personuppgifter i bildform. I sådana fall används foton som tas av församlingens anställda och anlitade barnledare i gruppens interna arbete och dessa sprids inte vidare av församlingen, såvida det inte godkänts av vårdnadshavare i avtalet. Om vårdnadshavare inte önskar att barnet skall vara med på bild kommer det att respekteras.

Utöver hälsodeklarationen behandlas personuppgiften namn för att kunna pricka av deltagandet i verksamheten. Även här är den lagliga grunden avtal.

5. Läger och resor som kräver övernattnig. I barnverksamheter kan ibland lägerverksamhet komma att ingå. I denna behandlas personuppgifter för tre ändamål. Det första är att hantera hälsorelaterade frågor (här behandlas de personuppgifter som beskrevs i steg 4 genom att ledaren skriver ut och tar med sig hälsodeklarationer). Det andra ändamålet rör administration som biljettbokningar och bokningar av mat och övernattnig. För detta kan personuppgifter som namn, födelsedatum, kön (krävs ibland vid biljettbokningar) och matallergier behöva hanteras. Det tredje ändamålet är fotografering (hanteras på det sätt som beskrevs i steg 4). Laglig grund för behandlingen är avtalet som beskrevs i steg 3 (reser vi till länder utanför EU kan i vissa fall tilläggsavtal krävas).

6. Avslut. Efter att verksamheten avslutats gallras personuppgifter som vi inhämtat vilket inkluderar hälsodeklarationen. Varje avtal ingås för ett verksamhetsår i taget, så vill man fortsätta verksamheten ett ytterligare år kommer ett nytt avtal därför behöva ingås.

Stor & Liten Pastoratets båda församlingar erbjuder Stor & Liten – öppen verksamhet. I den verksamheten behandlas inga personuppgifter alls (deltagarna får själva kontrollera på församlingens webbplats om ett tillfälle flyttats eller ställs in).

Skolvandringar

Under barnverksamheten finns också något som vi kallar ”skolvandringar”. Pastoratet bjuder in skolorna i området att delta i vandringar; specifikt runt jul och påsk vilket ingår i skolornas plan gällande religionsundervisning. I denna verksamhet gör Bredaryds pastorat dock ingen behandling av personuppgifter.