

Kyrkorådet

2021-02-22

- Plats och tid:** Videomöte, kl. 18.30-19.15
- Beslutande:** Stefan Eriksson (ers. för Leif Hognert)
Levi Bergström
Bengt Bergius
Birgitta Bernspång
Sture Eriksson
Elisabeth Lindahl
Rune Sjöström
Annika Vikström
Astrid Wolff Feychting
Marie-Louise Nilsson
Roland Samuelsson
Titti Ådén
Ingrid Holmström Pavval, vik. kyrkoherde (ers. för Lena Fagéus)
- Ej tjänstgörande ersättare:** Heidi Hansson
Maria Karlsson
Helen Salomonsson
Glenn Sjöström
- Övriga deltagande:** Katarina Glas, diakonistrateg, §§ 1-4
Anneli Jakobsson, landskapsingenjör, §§ 1-5
Helena Drugge, kanslichef
- Utses att justera:** Birgitta Bernspång
- Justeringens plats och tid:** Pastoratskansliet, 2021-02-24 , kl. 08.30
- Paragrafer:** 1-12

Underskrifter

Sekreterare

Helena Drugge

Ordförande

Levi Bergström

Justerande

Birgitta Bernspång

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: **2021-02-24** Datum för anslags nedtagande: **2021-03-17**Förvaringsplats för protokollet: **Pastoratskansliet, Östra Esplanaden 9, Umeå**

Underskrift:

§ 1**Parentation och inledning**

Levi Bergström höll en parentation över kyrkorådets ordförande Leif Hognert, som efter en kort tids sjukdom avled den 18 december 2020.

Ingrid Holmström Pavval ledde därefter en andakt utifrån söndagens texter.

§ 2**Val av justerare****Kyrkorådet beslutade**

att utse Birgitta Bernspång till justerare.

§ 3**Fastställande av dagordningen**

Ordföranden föreslog att dagordningens ärende 10 Om- och utbyggnad av askgravlunden på Backens kyrkogård ska behandlas direkt efter ärende 4 Stöd till lokalt utvecklingsarbete i Rumänien.

Kyrkorådet beslutade

att med den ändringen fastställa dagordningen.

§ 4**Stöd till lokalt utvecklingsarbete i Rumänien**

I budget 2020 fanns 100 000 kronor för stöd till lokalt utvecklingsarbete i Rumänien.

Umeå pastorat har även tidigare gett bidrag till utvecklingsprojekt i Rumänien via organisationerna Hjärta till hjärta, Metro Ministries och Hoppets stjärna. Under 2019 gavs stöd till Metro Ministries (25 000 kr) och Hoppets stjärna (100 000 kr) för projekt i Netus-området och i Valea Seca. Intentionen har varit att ge stöd till de områden varifrån de EU-migranter som befinner sig i Umeå kommer.

Hoppets stjärna har rapporterat att det stöd som mottagits från 2019 års budget kommer att räcka för 2020 och även för första halvåret 2021.

Av de i 2020 års budget avsatta medlen till stöd för lokalt utvecklingsarbete i Rumänien, 100 000 kr, har Metro Ministries tagit emot 25 000 kr.

Kyrkorådet

2021-02-22

Arbetsutskottet föreslog 2021-01-18, § 9 kyrkorådet besluta

att kvarstående medel avsätta för utvecklingsarbete i Rumänien i budget 2020, 75 000 kronor, kanaliseras för internationell diakoni och mission via ACT Svenska kyrkan, utan ändamålsbestämning.

Barnkonsekvensanalys har genomförts i enlighet med Umeå pastorats riktlinjer.

Kyrkorådet biföll förslaget.

§ 5

Om- och utbyggnad av askgravlunden på Backens kyrkogård

Askgravlunden på Backens kyrkogård anlades 2012 och har varit mycket uppskattad. I askgravlundens gestaltning finns totalt fyra minnesplatser som tillsammans skapar formen av en snäcka. Den första minnesplatsen är nu i det närmaste fullbelagd och minnesplats nummer två behöver därför byggas under våren och sommaren 2021. Ungefär 5 miljoner kr finns kvar i budgeten för 2021 för detta projekt. I samband med utbyggnaden planeras även några mindre förändringar av den befintliga minnesplatsen. På grund av det planerade arbetet behöver askgravlunden vara stängd cirka två månader och inga gravsättningar kommer att kunna genomföras under den tiden.

Innan tillståndsansökan gällande om- och utbyggnaden lämnas till Länsstyrelsen behöver kyrkorådet fatta beslut om förändringen.

Kyrkogårdsutskottet föreslog 2021-02-15, § 15, kyrkorådet besluta

att arbetet med minnesplats nummer två i Backens askgravlund ska påbörjas, eftersom befintlig lund blir fullbelagd under våren.

Kyrkorådet biföll förslaget.

§ 6

Extra friskvårdstimme

Enligt pastoratets friskvårdspolicy, fastställd av kyrkorådet 2019-10-22, har anställda medarbetare inom ramen för sin ordinarie arbetstid möjlighet att ägna sig åt friskvård en timme per vecka. Vid anställning på deltid anpassas friskvårdstimmen utifrån aktuell sysselsättningsgrad.

Kyrkoherden föreslog att anställda medarbetare med anledning av pandemin ska erbjudas en extra friskvårdstimme under en tillfällig period.

Justerandes sign.



Arbetsutskottet föreslog 2020-12-02, § 161, kyrkorådet besluta

att t.o.m. den 28 februari 2021 erbjuda anställda medarbetare en extra friskvårdstimme.

Kyrkorådet biföll 2020-12-15, § 111, förslaget.

Med anledning av att pandemin fortfarande pågår föreslog kyrkoherden att anställda medarbetare ska erbjudas en extra friskvårdstimme under en förlängd period fram till den 30 juni. Förslaget är i linje med Luleå stifts beslut gällande stiftsanställda medarbetare.

Arbetsutskottet föreslog 2021-02-02, § 17, kyrkorådet besluta

att under perioden 1 mars-30 juni 2021 erbjuda anställda medarbetare en extra friskvårdstimme.

Kyrkorådet biföll förslaget.

§ 7

Nedskrivning av fordran på JamiiBora Scandinavia AB

År 2016 lånade Umeå pastorat ut 283 000 kr till JamiiBora Scandinavia AB när bolaget hade likviditetsproblem. Ingen återbetalning har skett.

Bolagsverket kallade i december 2019 aktieägarna i Jamiibora Scandinavia AB till extra bolagsstämma med anledning av förslaget att bolagen skulle gå i frivillig likvidation. Alla fem bolagen i JB-gruppen genomförde sina bolagsstämmor den 27 december 2019. Samtliga beslutade om likvidation.

Representanter för Luleå stift, Svenska kyrkan i Huddinge och Svenska kyrkan i Norrköping ställde i en skrivelse den 28 februari 2020 en förfrågan till investerare i bolagen i JB-gruppen om att bidra till kostnaderna för det juridiska stöd bolagen inkallat under processen fram till beslutet om frivillig likvidation. Kostnaderna uppgick till 275 000 kr.

Arbetsutskottet föreslog 2020-03-10, § 39, kyrkorådet besluta

att från kyrkorådets förfogandemedel bevilja 20 000 kr till kostnaderna för juridiskt stöd i samband med processen rörande frivillig likvidation av JamiiBora-bolagen.

Kyrkorådet biföll 2020-03-24, § 25, förslaget.

Mot bakgrund av redovisade omständigheter rekommenderar PwC att pastoratets fordran på 283 000 kr skrivs ner till 0 kr och att kostnaden ska belasta 2020 års resultat.

Arbetsutskottet föreslog 2021-02-08, § 22, kyrkorådet besluta

att skriva ner pastoratets fordran på JamiiBora Scandinavia AB, 283 000 kr, till 0 kr och att kostnaden ska belasta 2020 års resultat.

Kyrkorådet biföll förslaget.

§ 8

Delegationsordning — komplettering

Kyrkorådet beslutade 2020-06-11, § 62,

att delegera till kyrkoherden att ansvara för larm i pastoratets fastigheter,

att som riktlinje för delegationen fastställa att för fastigheter skyddade av kulturminneslagen ska lägsta larmnivå vara den Luleå stift rekommenderar,

att en riskanalys avseende brand och inbrott ska ligga till grund för larmnivån såväl i de fastigheter som omfattas av kulturminneslagen som för övriga fastigheter,

att riskanalyserna ska biläggas delegationsbesluten.

Delegation rörande larm infördes som avsnitt 5:0 och ett förtydligande gjordes i 2:22 om att det är *prisbasbelopp* som avses.

Arbetsutskottet föreslog 2021-02-08, § 26, kyrkorådet besluta

att med ovanstående ändringar fastställa delegationsordning för kyrkorådet enligt bilaga, vilken ersätter delegationsordningen som kyrkorådet fastställde 2020-02-25, § 11.

Kyrkorådet biföll förslaget enligt bilaga.

§ 9

Årsplan 2021

Arbetsutskottet föreslog 2021-02-08, § 27, kyrkorådet besluta

att fastställa årsplan för 2021 enligt bilaga.

Kyrkorådet biföll förslaget enligt bilaga.

§ 10**Ändring av sammanträdestid**

Arbetsutskottet föreslog 2021-02-08, § 28, kyrkorådet besluta

att flytta kyrkorådets sammanträde 22 november till den 18 november.

Kyrkorådet biföll förslaget.

§ 11**Delgivningar**

- a) Arbetsutskottets protokoll 210118, 210208
- b) Kyrkogårdsutskottets protokoll 210215
- c) Valnämnden 201216
- d) Ålidhems församlingsråd 201217, 210202
- e) Tegs församlingsråd 201126
- f) Umeå stads församlingsråd 201217, 210211
- g) Umeå Maria församlingsråd 201216

Kyrkorådet beslutade

att lägga delgivningarna till handlingarna.

§ 12**Barnkonsekvensanalys**

För de ärenden vid dagens sammanträde som inte har en skrivning om barnkonsekvensanalys bedömde kyrkorådet att besluten inte får konsekvenser för barn.

AU	KR	Övrigt	Ärenden
Feb			Aktuella fastighetsfrågor
Feb			Personalärenden
Feb			Löneöversyn 2021: ramar, samt åtgärder utifrån lönekartläggning
Feb			Lönekriterier
Feb			Lokalförsörjningsplan
Feb	Feb		Delegationsordning: komplettering
Feb	Feb		Årsplan för 2021
Mars			Uppföljning personalfrågor: Arbetsmiljö, hälsa och rehabilitering
Mars	Mars		Budget 2022 och långtidsplan 2023-2024 - tidplan för budgetprocess
Mars			Budget 2022 och långtidsplan 2023-2024 - direktiv och underlag, utkast
Mars			Årsredovisning och verksamhetsuppföljning för 2020: utkast
Mars			Aktuella fastighetsfrågor
Mars			Personalärenden
Mars	Mars		Konfirmandbudget för 2021/2022
Mars	Mars		Lokalförsörjningsplan
April			Aktuella fastighetsfrågor
April			Personalärenden
April			Uppföljning av verksamhetsplan: Diakoni
April			Lokalförsörjningsplan
April			Revisorernas rapporter för 2020
April	April	KF-beslut	Ombudgeteringar från 2020 till 2021
April	April	KF-beslut	Årsredovisning och verksamhetsuppföljning för 2020
April	April		Stiftelsernas årsredovisningar för 2020
April	April		Budget 2022 och långtidsplan 2023-2024 - direktiv och underlag
Maj			Aktuella fastighetsfrågor
Maj			Personalärenden
Maj			Lokalförsörjningsplan
Maj			Uppföljning personalfrågor: Rekrytering och lönefrågor
Juni			Budget 2022 och långtidsplan 2023-2024
Juni			Revisorernas rapporter för 2020; åtgärder
Juni			Uppföljning av verksamhetsplan: Mission, diakoni
Juni			Personalfrågor
Juni			Aktuella fastighetsfrågor
Juni			GDPR: rapport
	Juni		Rapporter från samarbetskommittéerna
Juni	Juni		Firmateckningsrätt
Juni	Juni		Kyrkorådets arbetsordning: komplettering
Juni	Juni		Lokalförsörjningsplan
Aug			Budget 2022 och långtidsplan 2022-2024
Aug			Aktuella fastighetsfrågor
Aug			Personalärenden
Aug			Lokalförsörjningsplan
Sept			Budget 2022 och långtidsplan 2022-2024
Sept			Uppföljning av verksamhetsplan: Mission, gudstjänst, undervisning, diakoni
Sept			Aktuella fastighetsfrågor

Sept			Personalärenden
Sept			Uppföljning personalfrågor: Jämlikhets- och diskrimineringsfrågor
Sept	Sept		Verksamhetsplan 2022 - preliminär plan
Sept	Sept		Lokalförsörjningsplan
Okt			Uppföljning av verksamhetsplan: Mission, diakoni
Okt			Personalärenden
Okt			Aktuella fastighetsfrågor
Okt	Okt		Lönepolicy
Okt	Okt		Personalstat för tjänster och yrkeskategorier 2022
Okt	Okt		Sammanträdestider för 2022
Okt	Okt	KF-beslut	Budget 2022 och långtidsplan 2022-2024
Okt	Okt	KF-beslut	Lokalförsörjningsplan
Nov			Personalärenden
Nov			Aktuella fastighetsfrågor
Dec			Personalärenden
Dec			Aktuella fastighetsfrågor
Dec			Uppföljning av verksamhetsplan: Mission, gudstjänst, diakoni
	Dec		Rapporter från samarbetskommittéerna
Dec	Dec		Verksamhetsplan för 2022 - fastställande
Dec	Dec		Utvärdering av FIN och mandatperioden
	KR	KF	Ärenden för nyvalda KF och KR
		9 nov	Val av KFs presidium och valberedning. Tid för nästa KF-sammanträde.
		x dec	Val av bl a förtroendevalda revisorer, KR, FR. Sammanträdestider 2022.
	x dec		Firmatecknare 2022-2025

Delegationsordning och förteckning över tjänsteåtgärd

Fastställd av kyrkorådet i Umeå pastorat 2021-02-22 § 8

Förutsättningar

- Delegering innebär att en beslutsinstans överför beslutanderätten till någon annan. Det som delegeras är endast rätten att fatta beslut. Ansvaret för de beslut som fattas ligger dock kvar på det organ som har beslutat om delegationen.
- Delegat har möjlighet att vidaredelegera beslutanderätten till underställd, som får vidaredelegera beslutanderätten i sin tur, i de fall inte annat anges.
- Delegat får returnera delegationsrätten till delegationsgivaren.
- Vidaredelegering och returnering ska ske skriftligt.
- Delegationsgivaren kan återkalla given delegation, vilket ska ske skriftligt.
- En tillförordnad befattningshavare övertar den ordinarie befattningshavarens delegation om inget annat beslutas.
- Återrapportering av delegationsbeslut till kyrkorådet ska ske vid nästkommande sammanträde.
- Tjänsteåtgärder behöver inte återrapporteras till kyrkorådet.

Personalärenden			Delegat	Tjänsteåtgärd	Kommentar
Rekrytering	1:1	Anställning av personal med undantag för ledande/strategisk personal vid Pastoratskansliet och församlingsherde	Kyrkoherden		
	1:2	Anställning av ledande/strategisk personal vid Pastoratskansliet	Kyrkoherden		Efter samråd med arbetsutskottet
	1:3	Anställning av församlingsherde och förlängning av förordnande	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:4	Vikariat som kyrkoherde över tre och upp till tolv månader	Arbetsutskottet		
	1:5	Vikariat som församlingsherde högst tre månader		Kyrkoherden	
	1:6	Vikariat som församlingsherde över tre och upp till tolv månader	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:7	Anställning utöver personalstaten	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:8	Sammansättning av rekryteringsgrupp		Kyrkoherden	Gällande 1:1 och 1:2
			Arbetsutskottet		Gällande 1:3 och 1:4
Löner	1:9	Tecknande av lokala kollektivavtal	Arbetsutskottet		Skrivs under av firmatecknare
	1:10	Avgöra frågor om tolkning och tillämpning av kollektivavtal och andra bestämmelser som avser förhållandet mellan arbetsgivare och arbetstagare	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:11	Fastställande av ramar och riktlinjer för lönesättning och löneöversyn utifrån gällande avtal	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:12	Genomförande av löneöversyn		Kyrkoherden	
	1:13	Fastställande av lönesättning och andra anställningsvillkor för de som delegaten anställer		Kyrkoherden	
	1:14	Fastställande av lönesättning och andra anställningsvillkor för chefsbefattningar inklusive församlingsherde	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:15	Fastställande av lön och lönerrevision för kyrkoherden	Kyrkorådets ordförande		Efter samråd med arbetsutskottet

	1:16	Förhandlingar gällande löner och anställningsvillkor samt avtalsfrågor		Kyrkoherden	
	1:17	Löneväxling innebärande att anställd får lägre bruttolön i utbyte mot en förmån		Kyrkoherden	
	1:18	Beslut om kompensation för övertid och flexitid, på annat sätt än vad som stipuleras i gällande kollektivavtal.		Kyrkoherden	
Upp-sägning	1:19	Beslut om uppsägning och avskedande	Kyrkoherden efter samråd med arbetsutskottet – i brådska fall med ordförande		För anställd person i vinningstjänst krävs befogenhetsprövning enligt Kyrkoordningen 31 kap.14 § (präst) och 32 kap. 14 § (diakon)
	1:20	Beslut om uppsägning och avskedande av komminister med förordnande som församlingsherde	Arbetsutskottet		Efter samråd med kyrkoherden
	1:21	Beslut om förkortning av uppsägningstid efter framställning från arbetstagaren enligt AB § 33 mom 4		Kyrkoherden	
Ledighet	1:22	Beslut om bibehållande av lön eller del av lön vid ledighet för studier enligt AB § 26		Kyrkoherden	
	1:23	Beviljande av ledighet för enskilda angelägenheter utan avlöningsförmåner		Kyrkoherden	
	1:24	Beviljande av semester enligt AB § 27		Kyrkoherden	
	1:25	Beviljande av semester för kyrkoherden	Kyrkorådets ordförande		
	1:26	Beviljande av ledighet utan avlöningsförmåner för förtroendeuppdrag inom Svenska kyrkan och andra demokratiska organisationer		Kyrkoherden	
	1:27	Beviljande av ledighet med bibehållande av lön eller del av lön för förtroendeuppdrag inom Svenska kyrkan och andra demokratiska organisationer	Arbetsutskottet		

	1:28	Beviljande av ledighet utan avlöningsförmåner för kyrkoherdens förtroendeuppdrag.	Kyrkorådets ordförande		
	1:29	Beviljande av ledighet med bibehållande av lön eller del av lön för kyrkoherdens förtroendeuppdrag	Arbetsutskottet		
Utbildning	1:30	Beslut om deltagande i utbildning, konferens, studieresa, handledning, retreat etc. för personal.		Kyrkoherden	
	1:31	Beslut om utlandsresa för personal.		Kyrkoherden	
	1:32	Beslut om deltagande i utbildning, konferens, studieresa, handledning, retreat etc. för kyrkoherden.	Kyrkorådets ordförande		
	1:33	Beslut om utlandsresa för kyrkoherden.	Kyrkorådets ordförande		
Arbetsmiljö	1:34	Arbetsmiljöansvar enligt Arbetsmiljölagen.		Kyrkoherden	
Övrigt	1:35	Beslut om förflyttning eller omplacering	Kyrkoherden		Får inte vidaredelegeras
	1:36	Beslut om avstängning av arbetstagare från arbete enligt AB § 10	Kyrkoherden		Får inte vidaredelegeras
	1:37	Beslut om förläggande av arbetstid enligt AB § 13 mom 5 (schemaläggning)		Kyrkoherden	
	1:38	Beslut om meddelande av disciplinpåföljd i form av skriftlig varning enligt AB § 11 eller annan åtgärd	Kyrkoherden		Får inte vidaredelegeras För anställd person i vigningstjänst krävs befogenhetsprövning enligt Kyrkoordningen 31 kap.14 § (präst) och 32 kap. 14 § (diakon)
	1:39	Beslut om minskad arbetstid enligt "80 90 100"-modellen.		Kyrkoherden	
	1:40	Förhandla enligt Lagen om		Kyrkoherden	

		medbestämmande i arbetslivet. (MBL)			
	1:41	Övriga personaladministrativa ärenden		Kyrkoherden	

Ekonomiska ärenden			Delegat	Tjänsteåtgärd	Kommentar
Lån	2:1	Kortsiktig upplåning upp till 5.000.000 kr och upp till 12 månader	Arbetsutskottet		
	2:2	Konvertering av lån	Arbetsutskottet		
Place- ringar	2:3	Placering av pastoratets likvida tillgångar enligt gällande placeringspolicy.	Kyrkoherden		
	2:3 b	Placering av stiftelsers likvida tillgångar som pastoratet förvaltar. Placeringar ska ske enligt pastoratets gällande placeringspolicy.	Kyrkoherden		
Krav	2:4	Fullfölja krav till tingsrätt och kronofogdemyndighet: 1. Hyror och avgifter inom fastighetsförvaltning 2. Avgifter inom kyrkogårdsverksamhet 3. Övrig verksamhet		1. Kyrkoherden 2. Kyrkoherden 3. Kyrkoherden	
Fordran	2:5	Avskrivning av fordran: 1. Upp till 0,5 prisbasbelopp 2. Upp till 0,5 prisbasbelopp inom fastighetsförvaltning 3. Upp till 0,5 prisbasbelopp inom kyrkogårdsverksamhet 4. Upp till 1,0 prisbasbelopp	4. Arbetsutskottet	1. Kyrkoherden 2. Kyrkoherden 3. Kyrkoherden	

Nedskrivningar	2:6	Beslut om projektavslut/nedskrivningar upp till 30 pbb	Kyrkoherden		
Avtal	2:7	Besluta om och teckna ramavtal som har förhandlats av Umeå kommun inom: 1. Församlingsverksamhet och församlingsadministration 2. Fastighetsförvaltning 3. Kyrkogårdsverksamhet		1. Kyrkoherden 2. Kyrkoherden 3. Kyrkoherden	
	2:8	Besluta om och teckna övriga ramavtal		Firmatecknare	
	2:9	Besluta om och teckna fleråriga leasingavtal.		Firmatecknare	
	2:10	Besluta om och teckna entreprenadavtal för underhåll och investeringar inom beslutade ramar: 1. Understigande 30 prisbasbelopp. 2. Överstigande 30 prisbasbelopp		1. Kyrkoherden 2. Kyrkoherden	
	2:11	Besluta om och teckna avtal för drift och underhåll inom fastighetsförvaltning och kyrkogårdsverksamhet		Kyrkoherden	
Upphandling/inköp	2:12	Upphandling av försäkring		Kyrkoherden	
	2:13	Inköp inom ramen för budgeterade medel och fastställda attestnivåer.		Kontoansvarig (Ersättare: Närmast högre arbetsledare/ch ef)	

Kort	2:14	Beslut om inköpskort, begränsade till en leverantör: 1. Pastoratskansliet, pastoratsgemensam verksamhet samt fastighets- och kyrkogårdsverksamhet. 2. Församlingsverksamhet		1. Kyrkoherden 2. Kyrkoherden	
	2:15	Beslut om kreditkort		Kyrkoherden	
Verksamhetsbudget	2:16	Omdisponering av verksamhetsbudget inom beslutade ramar: 1. För pastoratsgemensam verksamhet 2. För personalbudget 3. För fastighetsförvaltning 4. För kyrkogårdsverksamhet 5. För församlingsverksamhet	2. Arbetsutskottet 5. Församlingsråd	1. Kyrkoherden 3. Kyrkoherden 4. Kyrkoherden	
Investeringsbudget	2:17	1. Omdisponering mellan investeringsobjekt inom ramen för fastighetsförvaltning, med undantag av strategiska investeringar. 2. Omdisponering mellan investeringsobjekt inom ramen för kyrkogårdsverksamhet med undantag av strategiska investeringar. 3. Omdisponering mellan åren inom aktuell planperiod för resp. strategisk investering.	3. Arbetsutskottet	1. Kyrkoherden 2. Kyrkoherden	
Attest	2:18	Justering av attestregler	Arbetsutskottet		
	2:19	Justering av attestantförteckning för pastoratskansliet, verksamheter på pastoratsnivå samt fastighets- och kyrkogårdsverksamhet		Kyrkoherden	
	2:20	Fastställande av attestantförteckning för församlingsansvar		Kyrkoherden	

Bidrag/ ersättning	2:21	Ansöka om och rekvirera kyrkoantikvarisk ersättning och kyrkobyggnadsbidrag samt övriga bidrag och ersättningar för underhåll och vård av byggnader och övriga anläggningar inom fastighets- och kyrkogårdsverksamheten.	Kyrkoherden		
	2:22	Beviljande av bidrag/anslag upp till 2 prisbasbelopp till organisation eller ändamål ur medel till Kyrkorådets förfogande upp till högst 6 prisbasbelopp sammanlagt under ett år	Arbetsutskottet		
Stiftelser	2:23	Utdelning av stipendier ur Alma Jonssons stiftelse enligt fastställda riktlinjer	Kyrkorådets presidium		
	2:24	Utdelning av medel ur Stiftelsen Samfonden	Församlingsråden i Umeå stads-, Ålidhems och Umeå Marias församlingar		
	2:25	Utdelning av medel ur Elsa Lundbergs stiftelse	Tegs församlings församlingsråd		
	2:26	Utdelning av medel ur Syskonen Perssons stiftelse	Tavelsjö församlings församlingsråd		

Begravningsärenden		Delegat	Tjänsteåtgärd	Kommentar
3:1	Upplåta gravrättsgravplats för icke församlingsbo enligt 2 kap. 3 § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:2	Medling vid tvist om kremering, gravsättning och frivillig medling samt avge yttrande till länsstyrelse vid oenighet vid medling enligt 5 kap. 3, 4 § § Begravningslagen		Kyrkoherden	
3:3	Medge anstånd med gravsättning av aska enligt 5 kap. 11 och 18 § § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:4	Besluta om att gravsättning av aska ska ske enligt 5 kap. 12 § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:5	Besluta att inte lämna ut aska enligt 5 kap. 16 § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:6	Besluta om flyttning av stoft eller aska enligt 6 kap. 1 och 2 § § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:7	Förelägga dödsboet att anmäla gravrättsinnehavare 7 kap. 17 § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:8	Besluta om överlåtelse av gravrätt enligt 7 kap. 18 § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:9	Besluta om gravsättning enligt 7 kap. 22 § begravningslagen		Kyrkoherden	
3:10	Godkänna eller avslå begäran om uppsättning, ändring, komplettering och borttagning av gravanordning		Kyrkoherden	
3:11	Besluta om nödvändiga åtgärder på gravplatsen enligt 7 kap. 31 § Begravningslagen		Kyrkoherden	
3:12	Utfärda föreläggande om att gravplatsen ska istandsättas enligt 7 kap. 33 § Begravningslagen		Kyrkoherden	
3:13	Teckna gravskötselavtal utifrån fastställd taxa		Kyrkoherden	

Övriga ärenden		Delegat	Tjänsteåtgärd	Kommentar
4:1	Beslut om utlämnande av allmän handling eller Svenska kyrkans handlingar alternativt beslut om avslag på begäran om utlämnande av sådan handling		Kyrkoherden	
4:2	Beslut om förtroendevaldas deltagande i utbildning, konferens, studieresa etc.	Ordförande i kyrkorådet, utskott och församlingsråd		Avser deltagande som bekostas av resp. förtroendemannaorgan
4:3	Beslut om utlandsresa för förtroendevalda.	Ordförande i kyrkoråd, utskott och församlingsråd		Avser resor som bekostas av resp. förtroendemannaorgan
4:4	Beslut om utlandsresa för ordförande	Vice ordförande i kyrkorådet, utskott och församlingsråd		
4:5	Befullmäktigande av ombud vid förrättningar av skilda slag	Arbetsutskottet Kyrkogårdsutskottet Församlingsråd		
4:6	Ansöka om lantmäteriförrättning, för att t.ex. stycka av fastighet eller skapa servitut.		Kyrkoherden	
4:7	Gallringsbeslut av arkivhandlingar		Kyrkoherden	
4:8	Utse dataskyddsombud eller motsvarande enligt GDPR.		Kyrkoherden	
4:9	Teckna personuppgiftsbiträde-avtal.		Kyrkoherden	
5:0	Larm i pastoratets fastigheter	Kyrkoherden		Se KR 200611 § 62