

# SAMFÄLLIGHETEN GOTLANDS KYRKOR



## Personuppgiftspolicy för Samfälligheten Gotlands kyrkor

### Inledning

#### Syfte

Denna policy har tagits fram i syfte att säkerställa att Samfälligheten Gotlands kyrkor (SGK) behandlar personuppgifter på ett lagligt och korrekt sätt med hänsynstagande till individens rätt till skydd för sin personliga integritet.

Dokumentet är en beskrivning av Samfälligheten Gotlands kyrkors behandling av personuppgifter.

#### Målgrupp

Förtroendevalda och anställda vid SGK, leverantörer till SGK samt övriga samarbetspartners till SGK.

#### Kommunikation

Dokumentet ska tillgängliggöras via SGK:s hemsida och presenteras i samband med att en person tillträder ett förtroendeuppdrag, personal anställs och då leverantörer eller kunder kontrakteras.

#### Uppdatering

Dokumentet ska ses över minst en gång per mandatperiod och uppdateras vid behov.

## **Grundläggande principer**

SGK ska följa dataskyddsförordningen och bedriva sin verksamhet på ett sätt som respekterar individers integritet. För SGK:s personuppgiftsbehandling ska de grundläggande principer som anges nedan vara styrande. Vid varje övervägande och tolkning av principerna ska individens integritet vara i fokus.

### **Laglighet, korrekthet och öppenhet**

Insamling, användning och övrig behandling av personuppgifter ska ske på ett lagligt, korrekt och öppet sätt gentemot den registrerade. Med lagligt menas bland annat att det måste finnas en rättslig grund för behandling och med öppet menas att det ska råda transparens i förhållande till den registrerade hur personuppgifterna behandlas.

### **Ändamålsbegränsning**

Personuppgifter ska bara behandlas för särskilda, uttryckligt angivna och berättigade ändamål.

### **Uppgiftsminimering**

Personuppgifter som behandlas ska vara relevanta och inte för omfattande i förhållande till det eller de ändamål för vilka de behandlas.

### **Korrekthet**

Personuppgifter som behandlas ska vara korrekta och, om ändamålet kräver det, uppdaterade. SGK ska vidta alla rimliga åtgärder för att säkerställa att felaktiga personuppgifter raderas eller rättas.

### **Lagringsminimering**

Personuppgifter ska inte sparas på ett sätt som möjliggör identifiering av den registrerade längre än vad som är nödvändigt för ändamålet med behandlingen.

### **Skydd för personuppgifter**

Personuppgifter ska skyddas mot såväl obehörig och otillåten behandling som mot förlust, förstöring eller skada genom olyckshändelse.

### **Ansvarsskyldighet**

SGK ska för alla behandlingar kunna påvisa att principerna för behandling av personuppgifter efterlevs och beskriva ansvarsfördelningen inom organisationen.

### **Dataskyddsombud och organisation för skydd av personuppgifter**

SGK ska tillse att det finns dataskyddsombud samt nödvändig organisation för att säkerställa korrekt behandling och skydd av personuppgifter. Nödvändiga personella och ekonomiska resurser ska avsättas för att kunna bedriva ett proaktivt arbete.

### **Särskilt om känsliga personuppgifter**

I de fall där behandlingen inkluderar känsliga personuppgifter ska särskilda åtgärder vidtas för att trygga individens integritet och att behandlingen sker på ett korrekt och väldokumenterat sätt.

### **Särskilt om överföring av personuppgifter utanför EU/EES**

Svenska kyrkan har verksamhet i länder utanför EU/EES. I de fall personuppgifter behöver överföras till dessa länder ska särskilda bestämmelser tillämpas för att skydda individens integritet.

### **Särskilt om arkiv och gallring**

Såväl SGK som andra delar av Svenska kyrkan har både ett lagstadgat krav på och ett egenintresse i att hålla arkiv. När ändamålen för behandlingen, för vilka personuppgifterna ursprungligen samlades in, har upphört, ska personuppgifterna antingen gallras eller bevaras för arkivändamål. Inga personuppgifter får gallras (raderas) utan gallringsbeslut. Om personuppgifterna ska bevaras för arkivändamål, ska skyddsåtgärder vidtas, som exempelvis uppgiftsminimering och åtkomstbegränsning. Det kan betyda att personuppgiften flyttas från det system där den först behandlades.