

Plats och tid:

Per capsulam, kl. 18.00-19.30

Resultate:

Stig Johansson
Lars Sandberg
Carina Forsberg ers. för Maria Karlsson
Örjan Aronsson kl. 18.20-19.30
Ewa Miller
Bo Glas
Malou Wirström fh

Ersättare:

Carina Aminoff

Övriga deltagande:

Emma Nandorf, sekreterare

Utses att justera:

Ewa Miller

Justeringens plats och tid:

Backenvägen, 121, 2 juni, kl. 10.00

Paragrapher:

33-44

Underskrifter

Sekreterare

Erma Nandorf

Justerande

Stg JOHANNES

Justerrande

Wesley
Ewa Miller

ANSLAG / BEVIS

Protokollet är justerat. Justering tillkännagiven genom anslag.

Datum för anslags uppsättande: 2020-06-02 Datum för anslags nedtagande: 2020-06-23

Förvaringsplats för protokollet:

Prästgården, Backenvägen 121, Umeå

Underskrift:

03

§ 33

Inledning

Församlingsherden inleder med en betraktelse från söndagens text om den helige Ande och avslutar med bön.

§ 34

Justerings

Församlingsrådet beslutar

att utse Ewa Miller till justerare

att justeringen sker på Umeå landsförsamling onsdagen den 2 juni kl. 10.00.

§ 35

Fastställande av dagordning

Församlingsrådet beslutar

att fastställa dagordningen med tillägg av §44 d) "Information från samarbetskommittén".

§ 36

Föregående protokoll

Församlingsrådet beslutar

att lägga föregående protokoll till handlingarna.

§ 37

Verksamhetsplan 2021

Ett förslag till Verksamhetsplan 2021 som församlingsherden tillsammans med arbetslaget har utformat var bifogad i kallelsen till dagens möte. Församlingsrådet ser över dokumentet och har inga invändningar på förslagen utan ställer sig positiva till arbetslagets och församlingsherdens förslag.

Justerandes sign.




Församlingrådet i Umeå landsförsamling

2020-05-27

Församlingrådet fastställer en preliminär Verksamhetsplan för år 2021 enligt bilaga ”Verksamhetsplan 2021”.

§ 38

Budget 2021

Församlingsherden går igenom äskandet för budgeten år 2021. Äskandet ligger på samma summa som för år 2020 – 1121 tkr. Det är inga förändringar i budgetfördelningar för de olika verksamheterna.

Församlingrådet fastställer en preliminär budget för år 2021 i enlighet med församlingsherdens förslag, se bilaga ”Budget 2021”.

Ett slutgiltigt beslut om budget tas i november.

§ 39

Idealitet

Församlingsherden informerar om läget kring de ideella verksamheterna som pågår just nu med matutdelning, journalsamtal mm. Det finns många som gärna engagerar sig ideellt. När det gäller arbetslaget är även de flexibla för förändrade arbetsuppgifter.

§ 40

Attestantlista

Då nuvarande mottagningsattestant för barnkontot avslutar sin tjänst 2020-08-31 ber församlingsherde och ordförande om beslut för ny mottagningsattestant. Förslag för ny attestant är Kristin Lundgren från och med 2020-06-11.

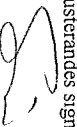
Församlingrådet beslutar

att utse Kristin Lundgren till mottagningsattestant för barnkontot per 2020-06-11

Bo Glas ställer frågan om Kristin kommer att ha möjlighet att vara mer involverad i barnarbetet på Backen. Församlingsherdens svar är att hon kommer vara mer på Backen istället för att ha uppdrag inom pastoratet.

§ 41

Kollektlista period 3&4

Justerandes sign..		
		

Församlingsherden ger följande förslag till kollektlista under kvartal 3-4:
Strömbäcksfolkhögskola 5/7 och 20/9, Diakonikassan 19/7, Umeå Stadsmission 2/8 och 18/10,
Världensbarn 23/8, Julhjälpen 22/11 och 6/12, Svenskabibelsällskapet 9/8, ACT 27/12.

**Församlingrådet beslutar
att bifalla förslaget.**

§ 42

Barnkonsekvensanalys

Pastoratet har en utarbetad rutin kring barnkonsekvensanalys. Vid varje punkt på dagordningen ser man över om den har en direkt eller indirekt påverkan på barn enligt dokumentet BKA som är bifogat. Som sista paragraf i protokollet för varje sammanträde anges att för ärenden som inte har skrivning om barnkonsekvensanalys har församlingrådet bedömt att besluten inte får konsekvenser för barn

Ordförande har som förslag att presidiet gör en preliminär bedömning av vilka ärenden som kan ha konsekvenser för barn (och hur, enl. bifogad mall) och presenterar förslaget för församlingrådet.

Församlingrådet beslutar

att följa ordförandes förslag om att presidiet gör en preliminär barnkonsekvensanalys som presenteras för församlingrådet för beslut.

att påbörja arbetet med barnkonsekvensanalys vid första mötet till hösten 27/8

Ewa Miller frågar om inte bedömningen gäller både i positiv och negativ bemärkelse för barn. Ordförande bekräftar att det gäller alla delar som kan ha påverkan på barn positiv som negativ.

§ 43

Mötestider

Presidiet ger som förslag för höstens sammanträden följande datum: 27/8, 24/9, 29/10, 26/11 samt jullunch med arbetslaget 16/12. Om det blir fysiska eller digitala möten återstår att se beroende på pandemin utveckling.

Ordförande ber om tillägg för en reservtid 16/12 efter jullunchen.

Församlingrådet beslutar

att bifalla presidiets förslag för möten till hösten

att lägga till en reservtid 16/12 enligt ordförandes förslag

Justerandes sign.




§ 44

Information

- a. Verksamhetsuppföljning – FR noterar att församlingen ligger inom budgetramen för period 1-4.
- b. Personal – Församlingsherden informerar om personalläget. Vi har två sökande till prästtjänsten, intervjuer kommer ske under juni. Avtackning för diakon, pedagog, informationsassistent och kyrkvårdar kommer ske 6/9. Församlingens administratör har bett om tjänstledigt på grund av studier och en annons finns ute för tjänsten.
- c. Gudstjänstplanering – Församlingsherden informerar om planering för hösten. Prästerna har gjort ett schema och kyrkoherden kommer att hålla i några gudstjänster. Det kan komma att bli endast gudstjänster ifall pandemin fortsätter.

Några speciella datum:

- 6/9 Avtackning
- 11/10 Jubileumsgudstjänst
- 30/10-1/11 Allhelgonahelgen. Ett förslag är att utvidga helgen och bjuda in olika grupper för minnesgudstjänst beroende på pandemins utveckling.

Det finns en tanke om att starta igång igen med nattpärd, men i Backens kyrka fortsätter vi med endast gudstjänsten under sommaren. Hur det blir till hösten återstår att se.

d. Information från samarbetskommittén, arbete med Västerslätskyrkan är endast i utredningsstadiet så det är inget som kommer att vara aktuellt det kommande året. Ordförande berättar om ett förslag där församlingsrådet i Backen och styrelsen i Grisbacka EFS samlas under hösten och samtalat om respektive församlings verksamhetsplan. Tanken med detta möte är att på ett tydligt sätt se hur vi kan samarbeta i Umeå landsförsamling.

Församlingsrådet ställer sig positiva till ett eventuellt extramöte med Grisbackakyrkans styrelse till hösten.

Delgivningar
Protokoll

- a. KR 200514
- b. AU 200504

FR beslutar att lägga delgivningarna till handlingarna

Justerandes sign.




Verksamhetsplanering 2021 Umeå pastorat.

Umeå pastorat har tagit fram en församlingsinstruktion som ska användas som underlag för både verksamhetsplanering, budgetprocess och uppföljning. I församlingsinstruktionen framgår de områden som identifierats som de viktigaste, vilka mål som beslutats om inom de olika områdena samt vilka insatser som planeras kopplat till varje mål.

En mall är framtagen för att underlätta arbetet med verksamhetsplanen både för församlingarna och för pastoratet som helhet. Det underlättar också för kyrkorådet att ta ställning till församlingarnas förslag till verksamhetsplaner om alla använder en gemensam mall.

Nuläget och framtiden

Det första avsnittet i mallen ger utrymme för att i text beskriva församlingens nuläge, hur församlingen ser på möjligheter och utmaningar i framtiden. Både när det gäller den egna församlingen men också pastoratet i stort.

Ovanstående kan därefter ligga till grund för planering av nya aktiviteter och satsningar som ska leda till målpuppfyllelse inom de olika strategiska områdena i församlingsinstruktionen.

Barnperspektivet

Kom ihåg att barnperspektivet ska genomsyra alla beslut inom Svenska kyrkan och därför är det viktigt att ni beaktar detta i samband med er verksamhetsplanering.

Plan för aktiviteter för att nå målen i FIN

Därefter följer de olika strategisk områdena och de mål som finns beskrivna i FIN. Inom varje strategiskt område finns utrymme för att beskriva församlingens konkreta nya satsningar och aktiviteter för att nå målen i församlingsinstruktionen.

S. Linn

Verksamhetsplan för Umeå pastorat.

Församlingens namn:

Umeå Landsförsamling

Nuläget och framtiden

Inför 2021 vill vi fortsätta att utöka de ideellas engagemang och då flera av våra medarbetare går i pension eller får ändrade arbetsuppgifter kommer vi under året att utveckla och avveckla verksamheter.

Vi har minskat tjänster av externa uthyrningar och då husmor har sökt 80,90, 100 vilket innebär att husmor kommer gå ned till 80% därför kommer även arbetstrycket fortsatt att minska.

Vi vill utveckla vårt arbete med barn och unga med fortsatt fokus både i gudstjänstlivet, diakoni och undervisning.

På grund av den rådande pandemin så har vi inte kunnat rikta oss utåt i den utsträckning vi önskat och därför fortsätter vi vårt arbete att vara mer utåtriktade genom att synas vid offentliga tillställningar i närområdet även under 2021. Gudstjänsten är central och vi fortsätter utveckla gudstjänsterna. Till 2021 kommer även ett utökat samarbete med Grisbackakyrkan påbörjas. Musiken är en viktig del av vår verksamhet och vi kommer se över att utöka med Lunchmusik.

Prioriterade områden utifrån ovanstående

Våra prioriterade områden är barn och ungdomsarbete, synas i det offentliga rummet, gudstjänster och ideellas engagemang.

Beskrivning av nya aktiviteter/ satsningar som planeras under 2020 för att nå målen i FIN.

Beskriv vilka aktiviteter ni planerar för att bidra till målpfyllelse inom de olika strategiska områdena. Verksamhetsplanen ska fokusera på aktiviteter som bidrar till ökad målpfyllelse och då framför allt nya satsningar, behov och förändringar. Även aktiviteter från tidigare verksamhetsplaner som ännu inte genomförts tas också med om de fortfarande är aktuella. Det finns utrymme att beskriva flera nya aktiviteter per område men det är inte antalet aktiviteter som är viktiga utan innehållet kopplat till er beskrivning ovan.

Se: plan

Mission

Målsättning:

- Finnas på plats som kyrka där människor finns.
- Öka antalet döpta, såväl barn som vuxna.
- Visa på flera olika vägar till tro och växande i tro.
- Stärka engagemang för internationell diakoni och mission.
- Minska vår egen klimatpåverkan samt påverka samhället i en ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbar riktning.
- Använda olika kulturella uttryck för att tolka kristen tro och existentiella frågor.

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvärig	Tidplan
Friendly talk – nå människor på hjul.	Malou Wirström	År 2021
Hjälplinje]	Ingemar Grahm	År 2021]
[Lunchmusik]	Jenny Lindberg	[År 2021]
[Öppen kyrka/pannkakskyrka]	Malou Wirström]	[År 2021]
[Fortsätta utveckla doppastoralen	Vikarierande förs.pedagog	[År 2021

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp målfyllnelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvärig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wirström	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Ingemar Grahm	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Jenny Lindberg	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wirström	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Vikarierande förs.pedagog	Maj och oktober 2021

S. Berg

Gudstjänst

Målsättning:

- Stärka delaktigheten vid gudstjänsterna.
- Att gudstjänsten ska vara öppen och inkluderande samt upplevas meningsfull.
- Ge större utrymme för barn och ungas gudstjänstliv.

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
Gudstjänst med stora och små två gånger per termin	Vakant - präst	År 2021
Lekhörna med litet altare i kyrkan	Vikarierande förs.pedagog	År 2021
Utvveckla en enkel mässa som ersätter Backenmässan	[Maria Axell, Malou Wirström	[År 2021

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp målfuppfyllelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Vakant-präst	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Vikarierande förs.pedagog	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Maria Axell, Malou Wirström	Maj och oktober 2021

Undervisning

Målsättning:

- Fortsätta utvecklingen av konfirmandverksamheten och ge förutsättningar för innehållsrika konfirmandalternativ som tilltalar alla ungdomar.
- Att minst 40 % av de kyrkocotillhöriga 15-åringarna i Umeå pastorat väljer att konfirmeras.
- Ge möjligheter till undervisning och samtal för vuxna och stärka formerna för lärande för att skapa tro, fördjupning och engagemang.
- Ge redskap till vuxna att samtala med barn om kristen tro och livsfrågor.
- Förstärka delaktighet och ansvarstagande för ideella medarbetare i undervisande verksamhet.

S. de la

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
[Utökad satsning på skolbesök]	[Vikarierande förs.pedagog]	[År 2021]
[Det teologiska rummet]	[Lena Fagéus]	[År 2021]
[Utveckla teologisk reflektion att ha efter vardagsmässan.]	[Malou Wirström]	[År 2021]
[Kyrkvisning med kyrkrättor för yngre skolåldern]	[Vikarierande förs.pedagog]	[År 2021]
[Utställning i kyrkorummet]	[Maria Axell]	[År 2021]

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp målpuppfyllelse för målen ovan

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
[Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget]	[Vikarierande förs.pedagog]	[Maj och oktober 2021]
[Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget]	[Lena Fagéus]	[Maj och oktober 2021]
[Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget]	[Malou Wirström]	[Maj och oktober 2021]
[Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget]	[Vikarierande förs.pedagog]	[Maj och oktober 2021]
[Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget]	[Maria Axell]	[Maj och oktober 2021]

Diakoni

Målsättning:

- Erbjuda mötesplatser där människor kan växa i tillit, gemenskap och delaktighet.
- Söka en utökad och fördjupad samverkan till stöd för människor i utsatta livssituationer.
- Vara ett självklart sammanhang för personer som vill engagera sig ideellt för människor i utsatta livssituationer och annat diakonalt arbete.

Aktiviteter inom området: Vilka aktiviteter planeras för att arbeta mot målen.

Aktivitet	Ansvarig	Tidplan
[Fortsatt utbildning i idealitet för förtroendevalda och arbetslaget]	[Malou Wirström, Ingemar Gråhn]	[År 2021]
[Dagretreat]	[Vakant - präst]	[År 2021]

Vi följer upp aktiviteterna genom att: Beskriv här hur ni planerar att följa upp målpuppfyllelse för målen ovan

Se bilaga

Uppföljning	Ansvarig	Tidpunkt för uppföljning
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Malou Wirström, Ingemar Grahm	Maj och oktober 2021
Verksamhetsutvärdering med FR och arbetslaget	Vakant - präst	Maj och oktober 2021

Investeringar

Beskriv församlingens behov av investeringar under 2020 och åren framåt. Som investering räknas något som har ett inköpspris på mer än 0,5 prisbasbelopp (2019 över 29 000 kr inkl moms) och som har en livslängd på mer än tre år.

En tydlig definition av vilka investeringar som ska äskas via fastighets och kyrkogårdsutskottet och vilka som ska äskas via arbetsutskottet kommer i samband med det gemensamma budgetsamrådet.

Investering	Belopp	Kommentar
Skurmaskin till trädgården	50 000 kr	
Återuppbyggnad av drängstugan		

Se
plan




Verksamhet		Förslag 2021	Förslag 2021
1010	Verksamhetsgemensamt	334 000	334 000
1010	Objekt Idealitet (8031)	20 000	20 000
1100	Gudstjänster och kyrkliga handlingar	90 000	90 000
1110	Musik vid gudstjänst och kyrkliga handlingar	300 000	300 000
1500	Barnverksamhet 0-12 år	70 000	70 000
1600	Ungdomsverksamhet 13-25 år	70 000	70 000
1800	Vuxenverksamhet		
2100	Diakoni	100 000	100 000
2600	Mission		
2650	Souvenir- och bokförsäljning		
3100	Övrig kyrklig församlingsverksamhet		
5710	Församlingsråd i pastorat	30 000	30 000
5800	Verksamhetsledning		
6100	Församlingsadm och verksamhetsstöd		
6240	Information/kommunikation		
6261	Verksamhetsstöd vaktmästeri	71 000	71 000
6262	Verksamhetsstöd servering	36 000	36 000
	Totalt	1 121 000,00	1 121 000,00
		(1121000)	(965 000)

Aktuell attestantlista Umeå Landsförsamling

Verksamhet	Benämning	Område	Objekt	Motagningsattestant	Beslutsattestant	Referens
1010	Verksamhetsgemensamt	040	9001	Emma Nandorf	Malou Wirström	EMNA/MALW
1110	Musik Gudstjänster och kyrkliga handlingar	040		Maria Axell	Malou Wirström	MAAX/MALW
1100	Gudstjänster och kyrkliga handlingar	040		Magnus Soräng	Malou Wirström	MASO/MALW
1510	Barnverksamhet 0-12 år	040		Kristin Lundgren	Malou Wirström	KILU/MALW
1600	Ungdomsverksamhet 13-25 år	040		Malin Lithner	Malou Wirström	MALI/MALW
2110	Diakoni	040		Ingemar Grahn	Malou Wirström	INGR/MALW
2650	Bok- och souvernirförsäljning	040		Ingemar Grahn	Malou Wirström	INGR/MALW
5710	Församlingssråd i pastorat	040		Emma Nandorf	Malou Wirström	EMNA/MALW
6261	Verksamhetsstöd vaktmästari	040		Anders Lundmark	Malou Wirström	ANLU/MALW
6262	Verksamhetsstöd servering	040		Marianne Bäckström	Malou Wirström	MABA/MALW

Malou
Wirström

Följande riks- (R) och stiftskollekter (S) ska upptas i Luleå stifts församlingar och pastorat under år 2020 vid huvudgudstjänsten eller, om någon sådan gudstjänst inte firas den aktuella dagen, en annan gudstjänst nedan angivna söndagar resp. helgdagar. De övriga dagarna som anges nedan är avsedda för församlingsskollekt (F).

DATUM SÖNDAG/HELGDAG	ÄNDAMÅL	R/S/F
JULI		
<u>Tredje kvartalet</u>		
5 4 sönd. e. Trefaldighet	STRÖMBÄCKS FOLKHÖGSKOLA	F
12 Apostladagen	Act Svenska kyrkan	R
19 6 sönd. e. Trefaldighet	DIAKONIKASSAN	F
26 Kristi förklarings dag	Svenska kyrkan i utlandet	R
AUGUSTI		
2 8 sönd. e. Trefaldighet	UMEÅ STADSMISSION	F
9 9 sönd. e. Trefaldighet	SVENSKABIBELSÄLLSKAPET	F
16 10 sönd. e. Trefaldighet	Act Svenska kyrkan	R
23 11 sönd. e. Trefaldighet	VÄRLDENS BARN	F
30 12 sönd. e. Trefaldighet	Folkhögskolorna som har samarbete med Luleå stift	S
SEPTEMBER		
6 13 sönd. e. Trefaldighet	Diakoninstitutionerna	R
13 14 sönd. e. Trefaldighet	Ekumeniskt arbete, Kyrkornas världsråd (KV)	R
20 15 sönd. e. Trefaldighet	STRÖMBÄCKS FOLKHÖGSKOLA	F
27 16 sönd. e. Trefaldighet	Hela Människan	R

Handwritten signature

DATUM SÖNDAG/HELGDAG	ÄNDAMÅL	R/S/F
OKTOBER		
4 Den helige Mikael's dag	Svenska kyrkan i utlandet (start insamlingsperiod)	R
11 Tacksägelsedagen	Sveriges Kyrkosångsförbund	R
18 19 sönd. e. Trefaldighet	UMEÅ STADSMISSION	F
25 20 sönd. e. Trefaldighet	Folkhögskolorna som har samarbete med Luleå stift	S
31 Alla helgons dag	Svenska kyrkan i utlandet (slut insamlingsperiod)	R
NOVEMBER		
1 Sönd. e alla helgons dag	Luleå stifts vänstiftsarbete	S
8 22 sönd. e. Trefaldighet	Rådgivningsbyrån för asylsökande och flyktingar	R
15 Sönd. före domssöndagen	Act Svenska kyrkan	R
22 Domssöndagen	JULHJÄLPEN	F
29 1 sönd. i Advent	Act Svenska kyrkan (start julkampanj)	R
DECEMBER		
6 2 sönd. i Advent	JULHJÄLPEN	F
13 3 sönd. i Advent	Svenska Kyrkans Unga	R
20 4 sönd. i Advent	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)	R
25 Juldagen	Svenska Kyrkans Unga i Luleå distrikt	S
26 Annandag jul	Act Svenska kyrkan (del av julkampanjen)	R
27 Sönd. e jul	ACT	F

Fastställda riks- och stiftskollekter ska upptas i samtliga församlingar och pastorat inom stiftet enligt bestämmelserna i 17 och 43 kap. kyrkoordningen.

Fastställda riks- och stiftskollekter behöver dock inte tas upp i samband med firande av huvudgudstjänst i en samarbetskyrka mellan Svenska kyrkan och annat samfund eller liknande.

I samarbetskyrka, där avtal om samarbete har godkänts av domkapitlet och avtalet innefattar överenskommet om kollekternas fördelning mellan Evangeliska Fosterlandssiftelsen och Svenska kyrkan, får kollekt upptas i enlighet med avtalet.

Fastställda riks- och stiftskollekter får, om det föreligger synnerliga skäl och domkapitlet medger det, av församlingens kyrkoråd eller församlingsråd flyttas till en annan dag under året.

På domkapitlets vägnar den 13 september 2019,

Åsa Nyström
Biskop

Heidi Stenberg
Stiftsjurist





Barnkonsekvensanalys

Ärende: xxx

Sammanträde: xx

BKA:n är gjord av: xx

1. Bedöms förslaget/beslutet medföra några direkta eller indirekta konsekvenser för barn (0-18 år)?
2. På vilket sätt bedöms förslaget/beslutet medföra direkta eller indirekta konsekvenser för barn?
3. Har synpunkter från barn eller företrädare för barn inhämtats i ärendet?
4. På vilket sätt beaktas barns bästa i förslaget/beslutet?
5. Har alternativa förslag till beslut prövats?