# Volontäråret
## 2020-2021

## i Linköpings Domkyrkopastorat

**Vem kan göra Volontäråret och vad är dess syfte?**
Volontäråret är till för ungdomar som är mellan 18-25 år som vill göra en meningsfull insats för sina medmänniskor och för Svenska kyrkan i Linköpings Domkyrkopastorat. Syftet är också att ungdomen ska få en inblick i kyrkans olika verksamhetsområden och få utrymme till reflektion kring livet och tron.

Syftet för volontärarbetsplatsen är att få in en ung människas perspektiv i sin verksamhet och samtidigt erbjuda dem en möjlighet att undersöka vad det innebär att arbeta inom Svenska kyrkan.

Det krävs inga speciella förkunskaper för att göra Volontäråret, men volontärerna måste ange två referenter i ansökan, varav en ska ha kyrklig anknytning.

**Hur ser ett volontärår ut?**
Sista ansökningsdag för volontärer som söker Volontäråret är den 27 maj 2020.

I början av juni intervjuas de sökande och i mitten av juni tas beslut om antagning. Den som antagits ska sedan göra ett arbetsplatsbesök så att både volontären och arbetsplatsen ska få en bild av varandra. I slutet av juni ska både volontären och arbetsplatsen var för sig ge besked om de accepterar förslaget eller inte. Efter det är volontärplaceringen definitiv.

Volontären börjar sitt volontärår den 24 augusti 2020 och avslutar volontäråret den 24 juni 2021.

**Volontärens utbildning under året**
Gudsbild, församlingssyn och människosyn är centrala begrepp som sammantaget formar kyrkans verksamhet och inriktning. Dessa moment ska kontinuerligt bearbetas och reflekteras tillsammans med volontären. Det kan också ske genom deltagande i Unga ledare-utbildningar eller andra kursdagar.

**Volontärens arbetsuppgifter och arbetstider**
***Arbetsuppgifter***
Volontäråret är praktik med handledning och viss utbildning.

Volontären bör under året få prova på flera olika arbetsuppgifter för att få en helhetsbild av hur arbetsplatsen fungerar.

Exempel på arbetsuppgifter där volontären kan göra en arbetsinsats:

- barn- och ungdomsgrupper
- konfirmander
- verksamhet för äldre
- socialt arbete
- Arbete med Unga ledare
- Gudstjänstmedverkan

***Arbetstider och ledighet.***
Volontären ska i genomsnitt arbeta 40 tim/vecka, fem dagar i veckan

Volontären får inte extra ersättning för arbete på kvällar och helger. Om en volontär till exempel arbetar under en helg ska hon/han få ledigt motsvarande antal timmar en annan dag, med andra ord räknas timme för timme även om det gäller en helg eller kväll.

Volontären får två dagars extra ledighet per månad, dvs. totalt 20 dagar under Volontäråret. Handledaren ansvarar för att planera volontärens ledighet och för att den tas ut innan Volontärårets slut. Volontären bör vara delaktig i planeringen.

***Arbetsschema.***
Handledaren gör tillsammans med volontären ett detaljerat arbetsschema och de kommer överrens om vilka helger och kvällar volontären ska arbeta samt när ledigheten ska tas ut. Med jämna mellanrum bör schemat gås igenom och utvecklas och volontären bör få mer ansvar efter hand. Extraarbete utöver Volontäråret bör inte förekomma.

***Sjukdom***
Vid sjukdom gäller i första hand samma rutiner som för anställda på arbetsplatsen.

**Handledning**
Handledarens uppgift är att vara arbetsledare och mentor för volontären. Handledningen innebär att tid finns avsatt varje vecka för arbetsledning och arbetsplanering, reflektion och kontinuerlig utvärdering. I uppgiften som handledare ingår även ansvar för en tydlig introduktion och avslutning på arbetsplatsen.

**Handledarens ansvar är att**
- ge handledning på de tider som planerats
- vara intresserad av och engagerad i de frågeställningar volontären har
- ta sig tid att klargöra sina ståndpunkter och skälen till dem
- erbjuda volontären att delta i lämpliga sammanträden, konferenser osv.
- föreslå volontären lämpliga arbetsuppgifter
- informera volontären om arbetsplatsen, rutiner, organisation m.m.
- tillsammans med volontären kontinuerligt utvärdera volontärtjänsten

**Volontärens boende**
Volontären tillhandahåller eget boende under tiden som Volontäråret pågår.

***Telefon och Internet***
Volontären får tillgång till Internet på arbetsplatsen och får ett eget e-postkonto. Volontären får även en lånemobil att använda i tjänsten med ett kontantkort som vi fyller på efter behov.

**Ekonomi**
***Kostnad för arbetsplatsen***
Linköpings Domkyrkopastorats ersättning till volontären är 8 000 kronor per månad (plus arbetsgivaravgift). Pengarna ska räcka till hyra, mat, kläder, nöjen etc. Linköpings Domkyrkopastorat ansvarar för att ersättningen ska betalas ut till volontären i anslutning till de anställdas löneutbetalningar.

Avslutas eller påbörjas Volontäråret mitt i en månad betalas inte hela månadens ersättning ut utan endast för den del som volontären arbetat (arbetar volontären exempelvis fram till 14 juni betalas volontären för de dagar de jobbat den månaden).

**Försäkringar**

***Personförsäkring***

Linköpings Domkyrkopastorat ansvarar för att hålla volontären försäkrad eller ersätta eventuella skador under arbetstid på samma villkor som gäller anställda.
Volontären ska även vara medlem i Svenska Kyrkans Unga som har ytterligare en försäkring.
Observera att ingen av våra försäkringar täcker bilskador. Om volontären använder någon annans bil, är det volontärens eget ansvar att tala om villkoren i förväg om något skulle hända.