

	Sammanträdesdatum	2020-02-12
Maria församlingsråd		
Plats och tid	Maria församlingshus 2020-02-12 kl. 18:00 - 21:00	
Beslutande	Christian Stråhlman, ordförande Ingrid R Lyckefors, v. ordf./sekreterare Andreas Itzigebl Kennet Karlsson Eva Lassen Gunilla Åkesson Cecilia Karlén, ledamot enligt KO 5:5 §§ 13 - 23	
Övriga deltagande	Mats Andersson, ej tjt ers Amanda Ring ej tjt ers Tomas Andersson § 17 Kent Kvist § 17	
Utses att justera	Eva Lassen	
Justeringens plats och tid	Maria församlingshus 2020-02-17	
Underskrifter	Sekreterare Ingrid R Lyckefors
	Ordförande Christian Stråhlman
	Justerande Eva Lassen
		Paragrafer §§13-25

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Maria församlingsråd		
Sammanträdesdatum	2020-02-12		
Datum för anslagsuppsättande	2020-02-19	Datum för anslags nedtagande	2020-03-11
Förvaringsplats för protokollet Liedström/Rehner		
Underskrift		

§ 13

Mötets öppnande

Ordföranden hälsar alla välkomna och öppnar sammanträdet.

§ 14

Upprop

Upprop förrättas.

§ 15

Val av justerare**Församlingsrådet beslutar**

att utse Eva Lassen att justera dagens protokoll.

§ 16

Fastställande av dagordningen

Ordföranden föreslår att en punkt om rekrytering av församlingsherde läggs till dagordningen.

Församlingsrådet beslutar

att godkänna dagordningen med tillägget Rekrytering av församlingsherde.

§ 17

Samtal med Hutankommittén

Ordföranden hälsar Tomas Andersson och Kent Kvist välkomna till församlingsrådet.

Amanda Ring som är församlingsrådets representant i Hutankommittén inleder att med entusiasm utförligt berätta om en intensiv resa, otroligt arbetsam men också mycket rik på positiva upplevelser.

Församlingsrådet har fått skriftlig information om situationen i Hutano. Minnesanteckningar från Kent Kvist och Tomas Andersson bifogas till protokollet.

En del av de 5000 kr som kommittén fick med sig som gåva från församlingsrådet har man bestämt skall gå till sovmiljön. Vissa barn saknar egen säng och det är viktigt att alla barnen har en egen säng att sova i.

Behovet som finns i Hutano är lika stort som tidigare. De som arbetar i projektet lokalt upplever att projektet är viktigt för dem. Frågorna som församlingsrådet ville ha svar på har blivit positivt besvarade.

Kent Kvist tar upp frågan kring kommitténs uppdrag som han menar kunde bli tydligare. Han menar att man kanske borde revidera kommittén och ha en liten förvaltningsgrupp som arbetar kontinuerligt. Ordföranden säger att församlingsrådet kommer att ta upp detta under något kommande möte.

Församlingsrådet menar att nu är information till Maria församling och till personalen i församlingen om projektet viktig. Församlingsrådet pekade på några insatser som kan göras den kommande tiden. Amanda Ring ska se över och uppdatera den information som finns om projektet i olika kanaler. Församlingsherden undersöker möjligheten att ta upp projektet på en Sköna söndag i S:ta Anna. Ett samtal planeras om Hutano vid ett kommande kyrkkaffe i Mariakyrkan. Kent Kvist undersöker möjligheten att skriva om Hutano i tidningen Helsingborg. Hutanoresenärerna inbjuds att informera om sin resa på storsamling för personalen andra onsdagen i april. Kent Kvist gör en särskild kollektivdjan på påsknatten.

Ordföranden framför församlingsrådet tack till kommittén för värdefull information.

BILAGA 1 och 2

§ 18

Församlingsrådets protokoll 020-01-08

Ordföranden går igenom föregående sammanträdes protokoll.

Mötestiderna i PIM-gruppen fungerar för Mats Andersson.

Församlingsherden berättar att kontakt med Lübeck kommer att tas i vår.

När det gäller insamlingar skall de hanteras som kollekter och räknas av två behöriga personer direkt efter insamlingen. Alla som har delegation kan räkna. Det finns inte något jäv för äkta makar att räkna kollekt. Konstateras att övriga uppdrag är genomförda.

Församlingsrådet beslutar

att notera protokollet och lägga det till handlingarna.

§ 19

Val av församlingsrådets registerbehörige för kyrkliga inventarier samt val av textilansvarig

Under mötet framkommer förslag om att Kennet Karlsson skall utses som församlingsrådets registerbehörige för inventarier samt att Andreas Itzigejl väljs som textilansvarig.

Församlingsrådet beslutar

att utse Kennet Karlsson som registerbehörig för kyrkliga inventarier samt att utse Andreas Itzigejl som textilansvarig.

§ 20

Rapport från PIM-gruppens arbete

Mats Andersson berättar om sitt arbete i PIM-gruppen. Den 3 februari var det en heldag på GA:s församlingshus. Stiftskonsulent Anna Boo som är sakkunnig höll föredrag. Man beräknar att det kommer att ta två år innan arbetet är klart. Mats förväntar sig att det kommer att behöva göras ett lokalt arbete med en grupp i Maria församling. Fastighetschefen håller i arbetet.

Ordföranden tackar för informationen.

§ 21

Församlingens kyrkors inre och yttre miljö

Församlingsherden redogör för den skadegörelse som S:ta Anna kyrka utsatts för. Under flera veckor har rutor på kyrkan krossats och förstörts på olika sätt. Man planerar utökad vakthållning.

S:ta Anna kyrka fyller 20 år 2021 och därför planerar man nu ett firande den fjärde söndagen efter Påsk 2021.

Andreas Itzigebl menar att Mariakyrkans silverkors behöver putsas. Eva Lassen tar upp situationen i silverkammaren med dess föremål.

Församlingsrådet beslutar

att efter godkännande av Länsstyrelse beslutas Mariakyrkans silverkors lämnas in till putsning hos juvelerare Carl Hoff, Helsingborg

att Kennet Karlsson undersöker silverkammarens status.

§ 22

Internationella frågor

Gunilla Åkesson informerar om Världsböndagen den 6 mars 2020 i S:ta Anna kyrka. Det är kvinnornas världsböndagskommitté i Zimbabwe som gjort programmet och kvinnor från olika församlingar i Helsingborg som förbereder firandet.

Julinsamlingen blev en stor succé för Act. Man samlade in 42,6 miljoner kronor vilket är 3,2 miljoner mer än förra årets resultat. Lunds stift ökade insamlingen med 1 miljon kronor.

Fastekampanjen börjar den 1 mars i Gustav Adolfs kyrka.

Församlingsrådet beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

§ 23

Rapporter och information

Ordföranden meddelar att han kommer att besöka personalens onsdagssamling den 19 februari.

Kyrkorådet har inbjudit till en konferens om visionsarbetet den 4 april.

Vid nästa sammanträde kommer fastighetschefen att inbjudas. Maria kyrkas visionsarbete kommer också att tas upp då.

Församlingsrådet beslutar

att notera informationen och lägga den till handlingarna.

§ 24

Rekrytering av församlingsherde

Församlingsrådet diskuterar den nya situationen då kyrkorådets AU kommer att ta upp frågan igen om rekrytering av församlingsherde i Maria församling. Församlingsrådet diskuterar frågan utifrån kyrkorådets beslut.

§ 25

Mötets avslutning

Tackar ordföranden alla för visat intresse och avslutar sammanträdet.



BILAGA 1

Jan 18, 2020

Möte med Faith Gumbo och Molen Shava ang bokföringen.

Enl protokoll skulle Shava ta över bokföringen per 1 okt, men eftersom Faith var på semester under tre månader (åter på arbetet på måndag Jan 21) har man dröjt med att överlåta arbetsuppgiften. Inför mötet presenterades två st resultatuppföljningar, den ena ("vanliga") i USD, den andra för det lokala valutakontot (RTG) man öppnat för att kunna hantera betalningar. Man transfererar pengar från dollarkontot till RTG kontot och har därifrån gjort inköp mat och betalat skolavgifter. Valutakursen varierar kraftigt mellan transfereringarna, dvs RTGn tappar kontinuerligt i värde. Vid första transfereringen i Juli var kursen ca 8,5 till dollarn, vid senaste över 15. Från och med det nya året ska löneutbetalningar göras i lokal valuta, men i jan har det gjorts i USD. Från och med 2020 ska alla betalningar göras från RTG och enbart transfereringar göras från dollarkontot. Till kontot har Rev Alexander teckningsrätt, i förening med ordf Moyo, faith, och Barbara (enl uppgift). Inga utbetalningar kan göras utan Alexanders underskrift. Man har inte bytt bank, men öppnat detta nya konto för att kunna hantera två valutor.

Vi gick igenom kostnadskontona och bokföringsrutinerna och jag får intrycket av att Faith skött detta bra. Shava är bokföringskontorist på Primary School med 13 års erfarenhet och har säkert kompetens för att ta över uppgiften. Jag har bett om att få kvartalsrapporter.

Totalt knappt 27 000 USD har använts under 2019, varav ca 5 500 på mat och 2 500 på skolavgifter. Skolavgifterna (omräknat i USD) har reducerats kraftigt tack vare devalveringen. Enl uppgift ligger de nu på 80 RTG/termin för primary och 310 för secondary, därav mycket lägre kostnader för detta. Devalveringen har också påverkat matpriserna, jag gjorde flera tydliga förfrågningar om barnen fick bra och tillräckligt med mat och det var inga problem. Barnen är också pigga och ser välnärda ut. Däremot är det svårare att köpa in mat, enbart en affär i Zishivane där man kan beställa och få mat samma dag genom RTG betalsystemet, övriga affärer får man vänta tills nästa dag. För att ta sig till Zishivane lånar man antingen plats i sjukhusets bil när den reser, eller så måste man hyra bil för transporten.

Ang personalens lön ska detta diskuteras av kommittén, men tanken är att de ska ligga på samma lönesystem som sjukhuset. Och betalas i RTG. (Detta har sedan diskuterats enskilt med personalen, som uttryckte ett starkt önskemål om att få behålla sin lön i USD. Efter diskussion med Alexander har vi tagit beslutet att behålla lönen i USD).

Jag förhörde mig om bokföringsrutiner. Det finns en fil för varje månad, med en numrerad och påskriven voucher som sammanställer månadens transaktioner. Kom inte åt dessa vid mötet, eftersom Faith ännu inte hade tillgång till nyckel efter ledigheten. Beskrivningen som gjordes var dock seriös och jag bedömer det som trovärdigt.

Ena hyddan är uthyrd till en personal på sjuksköterskeskolan, men ingen betalning gjord. Ytterst lite (10 RTG) för hyran av den externa hyddan.

Kommittén ska göra budget för 2020 och skicka den snarast möjligt. Kommer troligtvis bli lägre än innan, pga devalveringen. Däremot kan det komma att behövas pengar för att få igång pumpen igen, vilket vi framfört som ett önskemål. Totalt kan detta röra sig om USD 600. Faith har varit i kontakt

med installatörerna. Dessutom behövs pengar för att färdigställa nya hyddan och för att komma igång med honungsprojektet.

Balansen på drygt 8 000 dollar vid årets slut är nu nere i drygt 5 500 pga utbetalning av löner i dollar i jan och större matinköp. Faith bedömer att 10 000 räcker vid transfereringen i feb, jämfört med vanligtvis 15 000.

Tomas Andersson

Möte med Hutanokommittén i Mnene

Agenda

- Projekt

• Bikupor

- En utbildningsdag är genomförd med hjälp av Mrs. Yeukai Muzezewa, ELCZ Head Office. Ett område är rensat men ej inhägnat. Fem bikupor installerades men bara i två flyttade det in bin. För närvarande finns bara bin i en kupa. Ingen honung är skördad. Skyddskläder saknas.
- Mrs. Yeukai Muzezewa, menar att man kan arbeta mer pragmatiskt samt att projektet bör startas om. Ny utbildning i två-steg påbörjas.
- Beslöts följa rekommendationer från Mrs. Yeukai Muzezewa. Datum för workshop skall meddelas senast 31 januari 2020.

• Kaniner

- Fanns endast 2 st.
- Tydligare operativt ledarskap krävs för att projektet skall fungera. Ombesörjs av kommittén.

• Höns

- Hutano har blivit delaktiga i ett externt projekt så för tillfället fanns gott om höns och kycklingar.

- **Renoverings & investeringsbehov**

• **Nya hyddan**

- Saknas puts och gjutet golv samt elinstallation. Man angav brist på medel som skäl till att hyddan ej var klar. Taket färdigställdes under vår vistelse.
- Beslöts att snarast färdigställa hyddan samt att meddela oss vilket belopp som krävs. När cement införskaffas, skall tillräcklig mängd köpas så att man även kan laga diverse sprickor i övriga hyddor och ugn.
- Erforderligt belopp ska vara oss tillhanda i samband med budgetförslag

• **Grästak på hyddorna**

- Samtliga äldre hyddor behöver byta gräset på taken.
Fyra hyddor behöver helt nytt tak.
Finns erforderliga medel på plats beräknas arbetet ta ca 30 dagar.
- Kostnaden presenteras i budgetförslag

• **Vattenpump**

- Fungerar ej för tillfället och man klarar ej att felsöka själva.
- Beslöts, att omgående, ta in kompetens från Harare.
De medför också ny pump.
- Kostnaderna, i USD, för delar sig enligt följande: 150 för resa och felsökning, 300 för ny pump (medförs och bytes vid behov) samt 150 i arbetskostnad (vid byte). Totalt 600 USD.
- Faith V Gumbo ansvarar för kontakt och beställning.

• **EI**

- Elinstallationerna är tillfredställande.
- Saknas säkring/brytare, så att brand sprids via ledningarna.
- Kostnader för säkring/brytare presenteras i budgetförslag.

- **Latriner**
 - Behov av ny latrin till killarna.
 - Kostnad presenteras i budgetförslag
- **Ugn**
 - Fungerar väl men några kraftiga sprickor finns.
Lagas i samband med färdigställande av ny hydda.
- **Sängar, madrasser och myggnät**
 - Maria församlings särskilda gåva, 500 USD utanför budget, används till införskaffande av nya sängar, madrasser och myggnät till barnen.
- **Barnen**
 - Många nya barn på Hutano. De äldre har slutat på grund av slutförd utbildning. Listor på vad som hänt med dem samt lista på de nya barnen kommer sändas till oss.
 - För närvarande finns 8 flickor. Sex är på plats och två till anländer inom någon vecka. 14 pojkar finns på plats. Totalt 22 barn.
 - Behov av nya skoluniformer.
 - Behov av medel till mediciner då vissa av barnen har särskilda behov.
 - Kostnader presenteras i budgetförslag.
- **Ekonomi**
 - Se särskild rapport från Tomas Andersson.
 - Beslöts att personalens löner även fortsättningsvis utbetalas i USD.
350 USD/månad.
- **Budget 2020**

- Budgetförslag skall vara oss tillhanda senast 2020-02-14.

- **Kommunikation**

• **Kontaktpersoner**

- Faith V Gumbo fortsätter som kontaktperson i Hutano.
- Kent Kvist fortsätter som kontaktperson i Helsingborg.
- Tomas Andersson fortsätter som kontaktperson avseende ekonomi.
- Betonades vikten av regelbunden ömsesidig, kommunikation.

• **Mail**

- Användes vid formell kommunikation.
Mailadresser konfirmeras.
- Utöver ovan nämnda kontaktpersoner, skickas alltid kopior av mail
 - I Hutano, till:
 - Rev Alexander M Zimuto, Pastor in charge
 - Very Rev M Zhou, Dean
 - I Maria församling till:
 - Beslutas i Maria församlingsråd

• **Whatsapp**

- Används för kortare och snabbare kommunikation.
- Grupp, med ovan nämnda, skapas.

- **Framtiden**

Kommittén i Hutano, genom ordföranden, betonade vikten av projektet och dess betydelsefulla roll samt hur angelägna de är att projektet fortsätter. De är också villiga att arbeta hårt för dess framgång samt att vara tydligare i den operativa ledningen.