

Domkapitlets sammanträdestider – inlämningsdag för behörighetsprövning **2020**

DK	Sista inlämningsdag för behörighetsprövning inför intervju 1)	Sista inlämningsdag för behörighetsprövning 2)	Datum för intervju 3) Preliminärt schema
8/1	22/11 2019	16/12 2019	17/12 2019 16/12 2019
12/2	10 januari	28 januari	3/2 10/2
12/3	7 februari	24 februari	2/3 9/3
15/4	6 mars	30 mars	30/3 6/4
13/5	14 april	27 april	4/5 11/5
10/6	8 maj	26 maj	1/6 8/6
12/8	17 juni	28 juli	10/8
3/9	31 juli	18 augusti	24/8 31/8
7/10	4 september	22 september	28/9 5/10
4/11	2 oktober	19 oktober	26/10 2/11
9/12	6 november	24 november	30/11 7/12

1) Sista inlämningsdag för behörighetsprövning inför intervju gäller behörighetsprövning av sökande till tjänst som kyrkoherde, församlingsherde, fängelsepräst och sjukhuspräst.

2) Sista inlämningsdag för behörighetsprövning gäller behörighetsprövning av sökande till tjänst som komminister och diakon eller vikarie på sådan tjänst.

3) Datum för intervju bestäms vid samtal med stiftets handläggare.

BEHÖRIGHETSPRÖVNING LUNDS DOMKAPITEL

Innan församling/pastorat tillsätter präst eller diakon ska domkapitlet behörighetspröva och yttra sig över de sökande. Behörighetsprövning måste, enligt kyrkoordningen, göras innan beslut om tillsättning sker. För att underlätta för församlingens/pastoratets planering finns datum enligt schema nästa sida.

Domkapitlets yttrande är en vägledning inför beslut om vilka som kallas till intervju i församlingen/pastoratet och vem som tillsätts på tjänsten. Följande arbetsplan är tänkt:

- Beslut om annonsering
- Sista ansökningsdag
- Handlingar till DK
- Sammanträde med behörighetsprövning och yttrande av DK
- Justering DK:s protokoll och utskick till församling/pastorat
- Intervju i församling/pastorat
- Beslut om tillsättning
- Justering av protokoll
- Överenskommelse om anställning (lön mm) – anställningsavtal skrivs

Glöm inte informationsskyldighet och förhandlingsskyldighet med fackliga organisationer vid rekrytering av arbetsledande tjänst.

Domkapitlet genomför intervjuer inför behörighetsprövning/yttrande av sökande till tjänst som kyrkoherde, församlingsherde, sjukhuspräst och fängelsepräst vilket innebär dels behov av längre framförhållning och dels inbokning av intervjudag hos handläggare på stiftskansliet, se nedan. Kontakta därför handläggare i god tid vid rekrytering till sådan tjänst.

Samtliga ansökningshandlingar ska alltid skickas med till domkapitlet! (Alltså även när en sökande är obehörig för tjänsten.)

Komplettas ansökningshandlingar skickas med fördel digitalt till: lundsstift@svenskakyrkan.se eller via post till Lunds stift, Box 32, 221 00 Lund.

Komplettas ansökningshandlingar med handling som styrker behörighet innehåller följande:

- | | |
|--------|---|
| PRÄST | Prästbrev |
| | Intyg om teologisk examen (alla sidor av examensbeviset) |
| | Intyg från Svenska kyrkans utbildningsinstitut/motsvarande |
| | Intyg från behörighetsgivande kh-utbildning (gäller kyrkoherdetjänster) |
| DIAKON | Diakonbrev |
| | Intyg från utbildningsinstitut |

Domkapitlets behörighetsärenden handläggs av utredningssekreterare Agneta Hyllstam 046-15 55 14 eller agneta.hyllstam@svenskakyrkan.se hör gärna av dig om du har några frågor.