

Likabehandlingsplan och plan mot diskriminering och kränkningar

Inledning

Det här är förskolan Kyrkvillans likabehandlingsplan för att motverka alla former av trakasserier, diskriminering och annan kränkande behandling. Vi accepterar inte någon form av kränkande behandling. Detta gäller såväl mellan barn-barn, vuxen-vuxen, barn-vuxen som vuxen-barn. Likabehandlingsplan delas ut för genomläsning och påskrift till vårdnadshavare vid inskolningen av deras barn. Ny personal ska alltid ta del av likabehandlingsplanen. Vår likabehandlingsplan följs upp, utvärderas (revideras vid behov) varje år.

Vår värdegrund:

Alla är lika mycket värda, alla får vara med. Vi respekterar varandras olikheter och ser dessa som en tillgång.

Bakgrund:

I lagen om förbud mot diskriminering och annan kränkande behandling av barn och elever (2006:67) står det:

1§ Denna lag har till ändamål att främja barns och elevers lika rättigheter samt att motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder. Lagen har också till ändamål att motverka annan kränkande behandling.

6§ Huvudmannen eller den huvudmannen bestämmer skall se till att det finns en likabehandlingsplan för varje enskild verksamhet. Planen skall syfta till att främja barns och elevers lika rättigheter oavsett kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder och att förebygga och förhindra trakasserier och annan kränkande behandling. I planen skall planerade åtgärder redovisas. Planen skall varje år, vid vårens planeringsdag, följas upp och ses över.

I Läroplan för förskolan 2018 står det:

Var och en som verkar inom förskolan ska främja aktning för människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, samt solidaritet mellan människor. Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas.

Definition:

Diskriminering är negativ och kränkande behandling av barn eller barngrupp utifrån olika grunder. Det kan även vara strukturer och/eller arbetssätt som upplevs kränkande.

Lagen talar om 5 (7) diskrimineringsgrunder:

Kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning och/eller funktionshinder (ålder och könsöverskridande identitet eller uttryck).

Dokumentation

Vid åtgärder som involverar fler parter skriver vi alltid ned vad som hänt och vilka som fått information. Detta arkiveras i särskild pärm.

Mål:

1. Vi vill skapa en atmosfär som är trygg, tillåtande och öppen för människors olikheter.
2. Inget barn ska behöva känna sig bortvalt av kompisar.
3. Inget barn ska behöva höra negativa omdömen om sin person.
4. Föräldrar berättar om vad barnen talar om hemma – det som hänt dem eller deras kompisar.

Plan mot diskriminering och kränkande behandling

Under läsåret 18/19 planerar vi att:

1. Under höstterminen har kompistema på Käpphästen.
2. Arbeta aktivt på båda avdelningarna på temat att våra olikheter berikar - i alla delar av utbildningen. Varje vecka har Käpphästen "Fröken bestämmer" för att ge möjligheter till nya lekkonstellationer och att ev. bryta destruktiva relationer.
3. Samtala om det som sker i barngruppen på avdelningsplaneringen varje vecka och diskutera om vi behöver göra insatser för ett särskilt barn och/eller barngruppen och vad det isf behöver vara.
4. I mötet med föräldrar skapa en förtroendefull relation så att de känner att de kan berätta om svåra saker.

Lärdomar från föregående år:

Under läsåret 17/8 inledde vi terminen på Käpphästen med kompistema "Lika/olika" vilket lade en god grund för relationerna på förskolan.

Dagen då vi "rockar sockorna" blir ett fint exempel på hur man kan prata om styrkan i våra olikheter och att det samtalet kan tas med och fortsätta i hemmet.

Personalen har ett levande samtal om vad som händer i barngruppen och hur den utvecklas, framförallt under veckoplaneringen. Där kan varje person i arbetslaget lyfta en händelse eller ett skeende man observerat och tillsammans finna en plan för hur man går vidare.

Under veckan förs även enkla anteckningar för att föra vidare kunskap till övriga personalgruppen.

Ansvar:

- Rektor
 - ska se till att samtal om värdegrund och förhållningssätt sker i personalgruppen och att man efterlever dem i barngruppen.

- ser till att likabehandlingsplanen följs upp och ses över varje år.
- utreder uppgifter som framkommer om missförhållanden.
- Arbetslaget
 - ska vara uppmärksamma på samtal som förs i barngruppen eller handlingar som utförs mot andra barn.
 - ska prata med barnen om allas lika värde
 - dokumentera incidenter för att registrera antalet
- Vårdnadshavare förväntas
 - samarbeta med förskolan; komma på föräldramöten osv.
 - delge personalen om deras barn berättar om diskriminering eller annan kränkande behandling som de varit med om eller bevittnat
- Vi uppmuntrar barnen att
 - säga till personalen när de upplever felaktigheter
 - hämta hjälp i situationer som de inte reder ut
 - visa empati och medkänsla med andra barn och vuxna

Förskolan Kyrkvillan 2009-09-23 (Rev. senast 2019-06-10)

Johanna Bard Axell, Rektor

Rutin för anmälan till huvudman vid diskriminering och/eller kränkande behandling

Enligt 6 kap. 10 § skollagen (2010:800) är en lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten skyldig att anmäla detta till rektor. En rektor som får kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden. Första stycket första och andra meningarna ska tillämpas på motsvarande sätt om ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för trakasserier eller sexuella trakasserier på sätt som avses i diskrimineringslagen (2008:567).

Anmälningsskyldigheten inträder direkt om ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Det finns inga begränsningar i lagtexten om att enbart allvarliga fall eller de fall som rektor anser att huvudmannen bör ha kännedom om ska anmälas till huvudmannen. Alla uppgifter om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier ska enligt bestämmelsens ordalydelse anmälas till huvudmannen. Huvudmannens ansvar är att se till att det bedrivs ett förebyggande arbete för att motverka kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier i framtiden.

Anmälningsskyldigheten omfattar alla händelser där ett barn upplever sig ha blivit utsatt för trakasserier eller kränkande behandling. Anmälningsskyldigheten gäller även om ett barn upplever sig utsatt för trakasserier eller kränkande behandling av någon i personalen.

När rektor har fått kännedom om att ett barn anser sig ha blivit utsatt för kränkning/trakasserier ska detta snarast anmälas till kyrkorådet (huvudmannen).

Anmälan görs på blanketten nedan och skickas till rektor eller via mail. Rektor ansvarar för att utbildningens plan mot diskriminering och kränkande behandling följs i det enskilda fallet.

Anmälan om upplevd diskriminering och/eller kränkande behandling på Kyrkvillans förskola

Rektor ska anmäla till huvudmannen när ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för diskriminering och/eller kränkande behandling på denna blankett.

Rektor

Det diskriminerade/kränkta barnets namn

Personnummer

Datum för händelsen

Beskrivning av händelsen

Kränkningen gjordes av

barn

☐

vuxen

☐

Om du inte är nöjd med hur ärendet behandlats ska du vända dig till rektor Johanna Bard Axell, johanna.bard@svenskakyrkan.se eller på tel.nr. 0392-130 34. Då görs en ny genomgång av ärendet i samråd med kyrkorådets ordförande och du informeras skriftligen.

Om du anser att förskolan inte fullgör sitt uppdrag kan du gå vidare till BEO (Barn- och ElevOmbudsmannen) 08-586 083 eller beo@skolinspektionen.se.

Blanketten skickar du till:

Kyrkvillans förskola
Johanna Bard Axell
Kyrkvägen 9
565 32 Mullsjö

johannabard@svenskakyrkan.se