

Att använda/hyra lokaler i Kiladalens församling

För Kiladalens församling är det viktigt att församlingens lokaler är så öppna och tillgängliga som möjligt. I första hand används de för församlingens alla kyrkliga verksamheter, och aktiviteter för alla åldrar, men de får också användas för andra ändamål. **VÄLKOMMEN!**



Anvisningarna i den här foldern gäller lokaler i Bergshammars församlingshem, Tuna församlingshem, Lunda församlingsgård och Kilagården. Det är den som kvitterar ut nyckel som är ansvarig för lokalerna och för att regler och anvisningar följs. Informationen finns också i alla församlingshem.

Bokning

Lokalerna bokas hos bokningsansvarig på telefon 072-561 65 51 eller mejl (se sid 4). Bokningsansvarig är anträffbar under dagtid, dock inte då denne är upptagen med annan verksamhet eller samtal. Ett meddelande kan lämnas enligt anvisning via mejl eller telefonsvar för återuppringning men **observera att din bokning inte är definitiv förrän du har fått en skriftlig eller muntlig bekräftelse från bokningsansvarig eller Kiladalens församling!**

(Övriga kontaktuppgifter till församlingen finns på sid 4)

Besiktning

Efter uthyrning besiktigas lokalerna. Om lokalerna inte har återställts enligt anvisningar kan du i vissa fall bli ersättningsskyldig för extra kostnader som det kan orsaka, t.ex. extra städning eller ersättning för materiella skador.

Ditt ansvar

Det är viktigt att du som kvitterar ut nyckel läser igenom anvisningarna noga eftersom det också är du som är ansvarig för lokalerna och för att regler och anvisningar följs.



Innan du lämnar lokalen

Kontrollera att levande ljus, lampor och elektriska apparater (spis, kaffebryggare, vattenkokare etc.) är släckta och avstängda innan du går. Kontrollera också att dörrar och fönster är stängda och låsta. Ta med dig ev. sopor!



Säkerheten

Ta reda på var **utrymningsvägarna** är och se till att de inte är blockerade. Ta reda på var brandsläckare och annan **säkerhetsutrustning** finns.

Se till att **utryckningsfordon** kan komma fram till lokalen. Andra fordon får endast parkeras inom markerade områden och inte på grönytor.

På grund av brandrisk ska ev. **marschaller** och liknande placeras minst 2 meter från byggnaden.

Av samma skäl är det inte tillåtet att använda medhavda **ljusstakar**. Endast husets egna **ljusstakar** får användas.

Allmänt

Lokalerna hyrs ut kl. 08.00-22.00.

Huvudregeln är att lokalerna (självklart) ska återställas i samma ordnat och städat skick som när du kom dit. Ev. extra städning debiteras. Se "Besiktning".

Instrument får inte användas eller flyttas.

Det är inte tillåtet att montera ned gardiner, tavlor, prydnadsföremål etc.

Rökning är inte tillåtet inomhus. Askkoppar finns utanför församlingshemmet.

Vin- och ölservering får förekomma i slutet sällskap. Servering av starksprit får inte förekomma.

Ingår inte

Dukar, kaffe, the eller andra livsmedel ingår inte i hyran. (Filter till kaffe-bryggaren ingår dock). Inte heller barnlokaler, leksaker och annat material som förvaras i lokalen.

Städning

Diska noggrant och ställ tillbaka porslin m.m. på sin plats. (Bruksanvisning till diskmaskin finns på väggen i köket)

Torka av bord, stolar och andra möbler. Ställ tillbaka möblerna på sin plats

(Tips: fotografera möbleringen i rummet när du kommer)

Torrmoppa alla golv och våttorka eventuella fläckar.

Toaletter ska städas noggrant.

ALLA papperskorgar töms – även på toaletterna.

INGA sopor får lämnas kvar i eller omkring församlingshemmet. Ta med!

Om något går sönder

Om olyckan är framme och något gått sönder meddelar du detta till bokningsansvarig snarast eller senast i samband med nyckelretur.

Ansvar och säkerhet

Se sidan 2

Vanliga frågor

När och var hämtar jag nyckel?

Nycklar kvitteras ut och hämtas under expeditionstiderna (se nedan) på församlingsexpeditionen i Jönåker. Adress: Skolvägen 28, 611 70 Jönåker.

Nyckel kan hämtas tidigast under veckan innan bokad dag.

När får jag tillgång till lokalen?

Du har tillgång till lokalen bokad datum mellan kl. 08.00-22.00.

När och var måste nyckeln senast återlämnas?

Nyckeln återlämnas till församlingsexpeditionen senast dagen efter hyrestillfället. Om förhinder – kontakta församlingsexpeditionen.

Vem kontakter jag?

I ärenden som rör din bokning, lokalerna och annat kontaktas i första hand bokningsansvarig. Om du behöver kontakta församlingen när denne inte är i tjänst/upptagen med annan verksamhet kan du i brådskande ärende också ringa kyrkoherden 070-265 16 56 eller församlingsexpeditionen 0155-788 51 (570 02).

Svenska kyrkan

Kiladalens församling

Skolvägen 28, 611 70 JÖNÅKER

Tel 0155-570 02, kiladalens.forsamling@svenskakyrkan.se

Expeditionstider

September-maj ti, on och fr kl. 10-12. Juni-augusti ti och fr kl. 10-12.

Bokningsansvarig lokaler

Tel 072-561 65 51(Peter Lindbom)

Mejl kiladalens.forsamling@svenskakyrkan.se

Obs!

En bokning är inte definitiv
förrän du har fått en skriftlig
eller muntlig bekräftelse från
bokningsansvarig eller
Kiladalens församling!

Brådskande/akuta ärenden 070-265 16 56 (Carl-Johan Falk, kyrkoherde)

